발간등록번호 11-1370104-000025-10

ISSN 1598-2270

2005

국립중앙도서관 연보

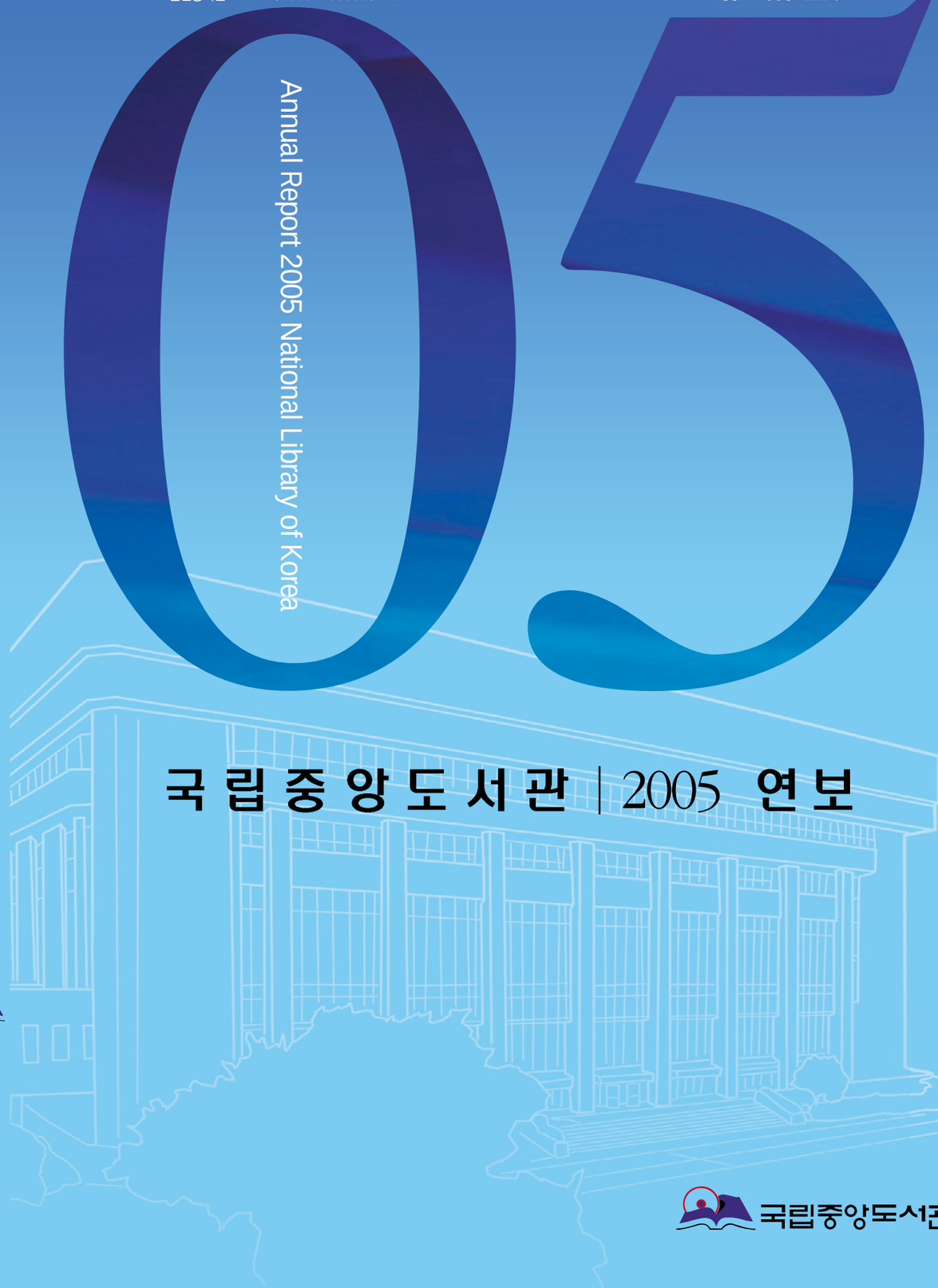
Annual Report 2005 National Library of Korea

국립중앙도서관
THE NATIONAL LIBRARY OF KOREA

국립중앙도서관

2005 국립중앙도서관 연보

Annual Report 2005 National Library of Korea



국립중앙도서관 | 2005 연보

국립중앙도서관

차 례

2005 국립중앙도서관연보

1. 일반현황

연혁 ····· 11
조직과 기구 ····· 13
직원 ····· 14
시설(환경개선사업) ····· 14
예산 ····· 16
세입 ····· 16
세출 ····· 17
장서 및 이용 현황 ····· 19
장서 현황 ····· 19
이용 현황 ····· 19

2. 자료관리

수집활동 ····· 23
납본 ····· 23
납본대행 및 MARC DB위탁용역사업 ····· 24
구입 ····· 25
국제교환 · 기탁자료 수집 ····· 26
수증 ····· 27
영인 · 복제 ····· 29
자료조직활동 ····· 31
자료등록 ····· 31
분류 및 목록법 ····· 32
목록편성 ····· 35
정리실적 ····· 37
자료정리업무 외부용역사업 ····· 38
신착자료서비스 ····· 39
자료보존 ····· 40

차 례

2005 국립중앙도서관연보

보존시설 ····· 40
보존대책과 방법 ····· 43
출판시도서목록(CIP)제도 운영 ····· 46
운영현황 ····· 46
CIP 형식 ····· 49
주요 추진사업 ····· 49
국제표준자료번호제도 운영 ····· 50
국제표준도서번호(ISBN) ····· 50
국제표준연속간행물번호(ISSN) ····· 53

3. 이용봉사

서고자료신청대 운영 ····· 58
정보봉사실 ····· 58
참고상담서비스 ····· 58
국제상호대차 및 국제참고상담서비스 운영 ····· 59
야간도서관운영 ····· 59
우편복사서비스 ····· 59
장애인서비스 ····· 60
자료실운영 ····· 61
주제별자료실 ····· 61
연속간행물실 등 ····· 63
학위논문실 개실 및 운영 ····· 65
디지털자료실 ····· 65
자료관리 및 이용환경개선 ····· 69
서고자료신청대 사무실 환경개선 ····· 69
서고자료신청대 전광판 교체 ····· 69

4. 도서관정보화

도서관정보화 DB구축 ····· 73
국가자료종합목록 DB 구축 ····· 73
국가자료목차정보 DB 구축 ····· 73
주요자료원문정보 DB 구축 ····· 74
기사색인 및 초록정보 DB 구축 ····· 75
시각장애인용 원문정보 DB 구축 ····· 76
시각장애인도서관 종합목록 DB 구축 ····· 76
도서관정보화시스템 개발 ····· 77
국립중앙도서관 통합정보시스템(KOLIS) ····· 77
국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET) ····· 77
한국문헌자동화목록형식-통합서지용 개발 ····· 78
국가전자도서관 구축 ····· 79
온라인 디지털자원 수집 · 보존 ····· 79
RFID적용 경영정보시스템(MIS) 구축 ····· 80
기타 ····· 81
전국 도서관전산화 현황조사 ····· 81
『국가자료종합목록 발전 및 운영모델방안』 연구용역 ·· 81

5. 도서관협력 · 지원

도서관협력 ····· 85
국내협력 ····· 85
국제협력 ····· 91
공공도서관 지원 ····· 99
공공도서관 건립지원 ····· 99
공공도서관 운영 지원사업(자료구입비) 지방자치단체 이양 · 102
정책정보지원 ····· 103
정책정보서비스 기반 구축 ····· 103
정책정보서비스 시범실시 ····· 105

차 례

2005 국립중앙도서관연보

6. 국민독서진흥

민간단체 독서행사 후원 ····· 109
'독서의 달' 사업 추진 ····· 111
독서문화상 시상 ····· 113
전국독서교실 운영 ····· 115
건전여가문화활성화사업 ····· 117
  독서캠프 ····· 117
  문학탐방 ····· 118

7. 사서연수

교육목표 ····· 121
도서관 정보교류 및 문화강좌 ····· 121
사이버 코스웨어 개발 ····· 123
우수강사 DB구축 ····· 124
교육평가 ····· 124
교육훈련실적 ····· 125
예비사서 실무수습 ····· 127
교육훈련 이수자 DB구축 ····· 127

8. 고전운영실

고서수집 및 정리 ····· 131
  수집 ····· 131
  정리 ····· 132
  소급목록 DB 구축 ····· 132
한국본 고전적 해제 및 연구자료집 발간 ····· 133
한국고전적종합목록시스템 구축 운영 ····· 134
고서 귀중본 관리 ····· 134

고전자료실 운영 및 이용서비스 ····· 135

9. 학위논문관

학위논문 소장현황 ····· 139
자료수집 ····· 139
이용봉사 ····· 139
개가자료실 ····· 140
대출실(폐가자료실) ····· 140
전자자료실 ····· 140
야간도서관 운영 ····· 141
대출실 토 · 일요일 예약제 운영 ····· 141
우편본사서비스제도 ····· 141

10. 국립어린이청소년도서관 설립 추진

학위논문관 개보수 공사 실시 및 공간구성 ····· 145
국립어린이청소년 자료 확충 ····· 146
본관 아동자료 색출 및 이전 ····· 147
국립어린이청소년도서관 운영을 위한 직원 교육 활동 ···· 147
국립어린이청소년도서관 홈페이지 구축 ····· 148
국립어린이청소년도서관 설립 및 운영을 위한 다양한 의견수렴 ····· 148
국립어린이청소년 독서진흥 정책 및 프로그램 개발 ···· 149
개관전시 준비 ····· 150

11. 국립디지털도서관 건립

국립디지털도서관 건립 추진 ····· 153
국립디지털도서관 건립 기공식 ····· 154

차 례

2005 국립중앙도서관연보

12. 서지 및 간행물 발간

국가서지 ····· 157
대한민국 국가서지 ····· 157
납본주보 ····· 158
고문서 해제 ····· 159
각종 간행물 ····· 160
국립중앙도서관 2010 ····· 160
도서관협력망운영실태자료집 ····· 160
2005년도 독서진흥에 관한 연차보고서 ····· 161
도서관 ····· 161
도서관계 ····· 162
국립중앙도서관연보 ····· 162
국립중앙도서관 영문요람 ····· 162
월드라이브러리뉴스 ····· 163

13. 문화행사 및 홍보

도서관문화강좌 – '작가와 함께 여는 책세상' ····· 167
전시회 개최 ····· 170
홍보 ····· 171

14. 주요행사

국립중앙도서관 비전 수립 ····· 177
국립중앙도서관 개관 60주년 기념 행사 ····· 180
국제심포지엄 ····· 180
국립중앙도서관 정책워크숍 ····· 181
국립중앙도서관 혁신 추진 ····· 182

2005 국립중앙도서관연보

참고자료

1. 2005년도 정책추진방향

Ⅰ. 중점추진목표 ····· 187
Ⅱ. 목표별 이행과제 ····· 188
Ⅲ. 이행과제별 세부추진계획 ····· 190

2. 2005년도 부서별 업무분장 ····· 201

3. 시설현황 ····· 205

4. 직원현황 ····· 209

5. 통계자료 ····· 213

6. 2005년도 주요일지 ····· 217

7. 각종 위원회 위원 명단 ····· 221

1 일반현황

연혁

조직과 기구

직원

시설(환경개선사업)

예산

장서 및 이용 현황

1. 일반현황

1.1 연혁

1945. 10. 15 ·····	국립도서관 개관
1946. 4. 1 ·····	도서관학교 개설
1947~1948 ·····	'조선십진분류법' 및 '조선목록규칙' 제정
1951~1952 ·····	6. 25 전쟁으로 부산시립도서관에서 연락사무소 운영
1957. 9. 20 ·····	아현동 분관 개관
1963. 10. 28 ·····	도서관법 공포로 '국립중앙도서관'으로 개칭
1965. 3. 26 ·····	도서관법시행령 공포로 납본제도 시행
1967. 1. 25 ·····	조직확대 개편(3과1분관→5과1분관)
1974. 12. 2 ·····	남산 어린이회관 건물로 이전 개관
1981. 9. 30 ·····	국립중앙도서관분관 신축이전 개관(서울 강남구 역삼동)
1982. 8. 7 ·····	전산실 설치로 도서관전산화사업 본격 시작
1983. 6. 27 ·····	사서공무원 직무교육 개시
1985. 5. 20 ·····	제2차 아시아태평양지역(ASPAC) 도서관학대회 개최
1987. 10. 28 ·····	도서관법 개정으로 국립중앙도서관 기능 강화
1988. 5. 28 ·····	본관 신축이전 개관(서울 서초구 반포동)
1990. 8. 24 ·····	국제표준도서관번호제도 운영시작
1991. 3. 8 ·····	도서관진흥법 제정 → 국가대표도서관으로 명시
1991. 4. 8 ·····	교육부에서 문화부로 소속 변경
1991. 12. 17 ·····	직제개정 조직확대(5과1실1분관 → 2부7과1담당관1분관)
1994. 3. 24 ·····	도서관및독서진흥법 제정으로 임무 및 역할 강화
1995. 6. 19 ·····	제1차 한 · 아세안 고위직 사서연수 및 세미나 개최
1996. 3. 25 ·····	국립중앙도서관 인터넷 홈페이지 서비스 개시
1996. 5. 31 ·····	"국가 디지털 도서관 구축 계획에 관한 연구" 보고
1997. 6 ·····	국가전자도서관 구축 기본계획(시안) 마련

1997. 7. 18 ····· 사서전문교육 특별훈련기관으로 지정
1997. 11. 2 ~ 11. 8 ····· 한 · 중 국립도서관 업무교류 시작
1997. 11. 9 ~ 11. 16 ····· 한 · 일 국립도서관 업무교류 시작
1997. 11. 15 ····· 전자도서관 시범시스템 서비스 개시
1997. 12. 1 ····· "국가 전자도서관 구축 기본계획" 수립
1998. 2. 28 ····· 조직개편(2부7과1담당관1분관 → 2부6과1담당관1분관)
- 서지표준과 폐지
- 전산담당관 → 정보화담당관으로 명칭변경
1998. 5. 25 ····· 민간위탁검토대상에 선정-반대의사 전달
1998. 12. 1 ····· 분관 건물 보수 · 보강 공사에 따른 휴관(~ '99. 10 .30)
1999. 3. 12 ····· 책임운영기관화 논의 - 부적합하다는 견해 밝힘
1999. 5. 1 ····· 국가전자도서관 One-Stop 통합서비스 실시
1999. 10. 1 ····· 통합정보시스템(KOLIS) 가동
1999. 10. 15 ····· 개관 54주년 기념행사 - 세미나 및 간담회 개최
1999. 11. 1 ····· 분관을 학위논문전용관으로 변경 개관
2000. 8. 30 ····· 자료보존관 신축 개관
2001. 9. 29 ····· 분관명칭을 학위논문관으로 변경
2001. 12. 17 ····· 디지털자료실(구 전자도서실) 확장 개관
2002. 7. 2 ····· 출판시도서목록(CIP)제도 시범실시
2002. 12. 10 ····· 국립디지털도서관건립 기본계획 수립 기술용역 완료
2002. 12. 30 ····· 국립중앙도서관주제명표목표 개발
2003. 3. 18 ····· 국회도서관과 상호협력에 대한 협약 체결
2003. 5. 30 ····· 국립중앙도서관 공무원직장협의회 창립
2003. 9. 5 ····· 도서관문화혁신위원회 구성
2004. 3 ····· 2004년 국립중앙도서관 혁신추진단 구성 · 운영
2004. 9. 15 ····· 500만 장서달성
2004. 11. 11 ····· 직제개정(대통령령 제18588호). 부 명칭 및 분장업무 등
2004. 11. 18 ····· 시행규칙개정(문화관광부령 제99호). 과 명칭 및 분장업무 등
2005. 10.14 ····· 개관 60주년 행사, 비전(지력강국) 선포 및 중장기 종합계획
(국립중앙도서관 2010) 발표
2005. 12.16 ····· 국립디지털도서관 기공식

1.2 조직과 기구

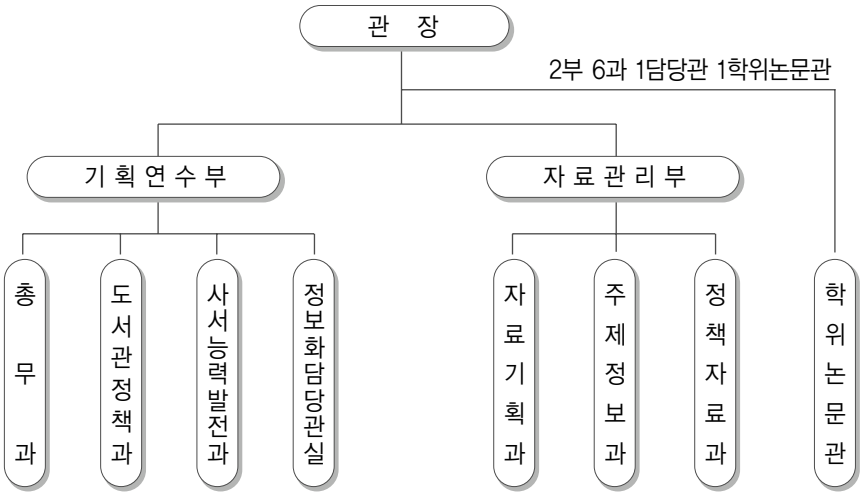
현재의 직제는 2004. 11. 11 문화관광부와 그 소속기관직제(대통령령 제18588호) 및 2004. 11. 18 문화관광부와 그 소속기관직제 시행규칙(문화관광부령 제99호) 개정에 따라 2부 6과 1담당관 1학위논문관으로 조정되어 유지되고 있다.

기획연수부는 보안, 문서, 임용, 예산, 감사, 청사 관리와 법령규정의 제정, 개정, 폐지에 관한 업무 등을 담당하는 총무과, 공공도서관 설립 및 육성, 독서진흥, 문고지원, 국내외 도서관 및 관련 단체간의 협력과 정책홍보, 국제행사 준비에 관한 업무 등을 담당하는 도서관정책과, 사서직공무원 교육훈련계획을 수립 · 시행하는 사서능력발전과, 도서관정보화에 관련된 업무 및 디지털자료실 운영 등을 담당하는 정보화담당관이 있다.

자료관리부는 국내 납본 · 기증 · 구입도서 및 비도서 수집, 수집자료의 분류 · 목록, 국제표준자료번호(ISBN)제도 운영, 출판시도서목록(CIP)제도 운영 및 고전운영실 관리와 운영에 관한 업무를 담당하는 자료기획과, 주제별자료실 운영 및 주제정보 서비스, 국내외 주제별 주요 정보원 조사 및 선정 등에 관한 업무와 국가문헌의 관리 및 보존업무를 담당하는 주제정보과, 연속간행물 및 정부간행물, 동북아자료, 국내외 한국관련자료의 수집 및 이용 · 참고봉사, 국제자료교환, 기탁자료 수집 및 한국학자료 지원 등의 업무를 담당하는 정책자료과로 구성된다.

학위논문관은 학위논문의 수집 · 등록 · 정리 및 보존 · 관리, 자료실운영, 청사 관리 및 운영에 관한 일 등을 담당하고 있으나, 국립어린이청소년도서관으로 새롭게 단장하기 위하여 8월 1일부터 본관 7층으로 자리를 옮겨 운영하고 있다.

【 국립중앙도서관 기구표 】



1.3 직원

국립중앙도서관의 정원은 총 228명으로, 사서직 122명, 행정직 34명, 전산직 8명, 기술직 5명, 별정직 7명, 기능직 52명으로 구성되어 있다. 2005년 12월말 현원은 정원대비 13명이 부족한 215명으로 사서직 117명, 행정직 29명, 전산직 8명, 기술직 5명, 별정직 6명, 기능직 50명이다. 2005년에는 의원면직 5명, 명예퇴직 1명, 정년퇴직 1명 등 총 7명이 퇴직하였고, 사서주사 및 사서서기 등을 포함하여 모두 16명이 승진하였으며, 21명이 전출, 20명이 전입하였다. 또한 고서전문원 특별채용을 실시하여 7급 상당 1명을 신규 임용하는 등 총 10명을 신규 임용하였다.

1.4 시설(환경개선사업)

2005년도에는 2006년도에 국내 최초로 개최 예정인 세계 국립도서관장회의(CDNL)와 크고 작은 국제회의를 대비하여 각종 노후 시설 개 · 보수와 환경개선공사를 추진하였다.

2006년도 CDNL을 대비하여 사서연수관 1층 대강당을 국제회의장으로 개 · 보수공사를 통하여 동시통역실(3개국어), 귀빈대기실 설치와 화장실과 출입문을 개 · 보수하였고, 빔프로젝트, 전기조명, 카페트 설치와 회의용테이블, 의자 등 가구를 구입하였다.

사서연구와 문헌정보 등 전문분야 연구와 부족한 강의실 공간을 추가 확보하고자 사서연구실(소강의실 포함)설치공사에는 총 18명이 상시 연구할 수 있도록 사무용집기 구입을 포함하여 사서연구실 6실을 설치하였고, 56석 규모의 소강의실을 추가로 신설하였다.
한편, 세계 국립도서관장회의시 우리관을 방문하는 선진 도서관 관계자들에게 한국고유의 미를 느낄 수 있는 실내 인테리어공간을 조성하고자 고전운영실 인테리어공사를 실시하였으며, 고서와 기존의 고서가와 잘 어울리는 고풍스럽고 심플한 분위기 연출을 위해 출입문, 천정, 벽, 기둥 개 · 보수 및 서가, 열람실, 사무실 등 공간별로 차단벽 설치, 유리창문은 전통방식으로 구성하고 이용자 편의를 위해 촬영실, 해제실 등도 설치하였다.

'88년도에 준공된 본관 화장실 시설노후화로 각종 악취발생과 내부칸막이 및 출입문 손상이 빈번하여 이용자들에게 쾌적하고 위생적인 화장실공간을 제공하고자 이용빈도가 높은 본관 1층(남 · 북쪽), 4층(남 · 북쪽), 6층(남 · 북쪽) 12개소를 우선대상으로 환경을 개선하였다. 2006년

도는 본관 나머지층과 사서연수관에 대한 화장실 환경개선을 추진할 예정이다.
강남구 역삼동 소재 학위논문관은 국립어린이·청소년도서관(가칭)설치공사 추진에 따라 서초동 본관 7층에 학위논문실을 이전하면서 철재서가 400연(900×470×2,200)을 설치 및 사무실 칸막이설치와 열람실 바닥깔기공사를 실시하였다.

본관 2층 동북아자료실 및 문학실의 칸막이 공사를 하면서 방화셔터 2개소 설치와 자료실 2층(동북아자료실) 및 3층(연속 · 정부간행물실, 신문자료실)에 대한 카페트 설치공사, 자료실 3 · 4층 천정, 벽 도장공사를 친환경적 페인트로 도장공사를 실시하는 등 열람실 환경개선을 실시하였다.

본관 1층에는 이용자 물품보관실을 이전 통합설치하면서 휴게실 환경개선 공사를 병행 실시하였으며, 자료보존관 출입문 및 복도에 칸막이 철거·신설에 따른 벽면 인테리어공사와 기존 출입문 이전설치, 칸막이 공사로 햇살가득다락방을 설치하였다.

기타 노후설비 교체를 위해 본관 냉동기 교체, 보일러연관교체, 공조닥트개선공사를 실시하였으며, 자료보존관 지하1~지하4층에 에너지절약 조명센서 교체 공사를 실시, 에너지절약 조명등 1,085등과 감지센서 150개를 설치하였다.

본관, 사서연수관, 자료보존관에 대한 상반기 시설물 정기점검 시행시 외벽 돌붙임 마감상태, 각 부서에서 진단요구한 내용 등을 추가과업으로 점검한 결과 상태등급은 보통으로 평가되었고, 2004년도 사무실 재배치 이후 건물안전에 영향을 미칠 초과하중 구역으로 지적된 본관 4층(자연과학실), 6층(고전운영실)에 대하여 일부 서가를 재배치한 바 있다.

앞으로도 도서관시설에 대한 안전성 확보와 쾌적하고 위생적인 문화적 환경조성을 위해 지속적인 환경개선을 추진할 계획이다.

1.5 예산

세 입

【 세입예산 】

(단위 : 천원)

구 분	2004예산	2005예산	증△감	증감율 (%)
합 계	**201,142**	**217,243**	**16,101**	**8.0**
재산수입	23,987	47,954	24,057	100.7
경상이전수입	8,200	8,500	300	3.7
재화 및 용역판매	11,925	4,789	△7,136	△59.8
수입대체경비	157,120	156,000	△1,120	△0.7

【 세입징수 현황 】

(단위 : 천원)

구 분	2004년	2005년	증△감	증감율 (%)
합 계	**274,362**	**403,947**	**129,585**	**47.2**
재산수입	61,768	66,898	5,130	8.3
경상이전수입	18,078	68,196	50,118	277.2
재화 및 용역판매	6,728	6,171	△557	△8.3
수입대체경비	187,788	262,682	77,894	39.9

세 출

【 세출예산 】

(단위 : 천원)

구 분	2004예산	2005예산	증△감	증감율 (%)
합 계	**50,302,652**	**39,274,513**	**△11,028,139**	**△21.9**
일 반 회 계	**50,302,652**	**39,274,513**	**△11,028,139**	**△21.9**
1. 인 건 비	7,907,746	8,254,140	346,394	4.4
2. 기본사업비	4,449,226	4,314,507	△134,719	△3.0
3. 주요사업비	38,203,680	26,705,866	△11,497,814	△30.1
- 도서관자료확충	4,832,657	5,939,246	1,106,589	22.9
- 도서관자료관리	1,993,820	1,919,262	△74,558	△3.7
- 시설개선및관리	1,813,087	4,750,000	2,936,913	162.0
- 온라인자원수집 · 보존	-	506,000	506,000	순증
- 도서관정보화	9,191,296	6,159,000	△3,032,296	△33.0
- CDNL총회개최홍보	-	199,984	199,984	순증
- 건전여가문화활성화	-	30,000	30,000	순증
- 사이버교육코스웨어개발	-	80,000	80,000	순증
- 어린이청소년도서관운영	-	2,000,101	2,000,101	순증
- 국립디지털도서관건립	20,030,600	5,000,300	△15,030,300	△75.0
- 수입대체경비	91,220	121,973	30,753	33.7

【 세출예산집행실적 】

(단위 : 천원)

구 분	05예산현액	지출액	이월액	불용액
합 계	**67,712,269**	**66,405,073**	**104,000**	**1,203,196**
일 반 회 계	**40,270,269**	**39,263,073**	**104,000**	**903,196**
1. 인 건 비	8,493,640	8,383,835	–	109,805
2. 기본사업비	4,331,507	4,075,029	–	256,478
3. 주요사업비	27,445,122	26,804,209	104,000	536,913
– 도서관자료확충	6,100,522	5,986,473	–	114,049
– 도서관자료관리	1,919,262	1,806,942	–	112,320
– 시설개선및관리	4,750,000	4,705,549	–	44,451
– 온라인자원수집 · 보존	506,000	503,979	–	2,021
– 도서관정보화	6,159,000	6,029,404	–	129,596
– 한국도서관협회지원	487,000	487,000	–	
– CDNL총회개최홍보	199,984	183,989	–	15,995
– 건전여가문화활성화	30,000	20,919	–	9,081
– 사이버교육코스웨어개발	80,000	77,500	–	2,500
– 어린이청소년도서관운영	2,000,101	1,996,752	–	3,349
– 국립디지털도서관건립	5,000,300	4,798,333	104,000	97,967
– 수입대체경비	212,953	207,369	–	5,584
균 특 회 계	**27,442,000**	**27,142,000**	**–**	**300,000**
1. 공공도서관건립지원	17,591,000	17,291,000	–	300,000
2. 농어촌공공도서관 건립지원	9,851,000	9,851,000	–	–

1.6 장서 및 이용 현황

장서 현황

(단위 : 책, 점)

관리구분	국내서(책)	국 외 서		고서(책)	비도서 (점)	계 (점, 책)
		동양서(책)	서양서(책)			
2005년	298,517	10,377	32,673	1,751	50,420	393,738
총장서	3,755,895	282,234	477,409	260,179	928,813	5,704,530

이용 현황

⑴ 이용인원

(단위 : 명, 일)

구 분	이용인원(명)	개관일수(일)	일 평균(명)
본 관	982,338	329	2,985
학위논문관	145,552	329	921
계	**1,127,890**	**329**	**3,428**

⑵ 자료이용

(단위 : 책, 점)

구 분	열 람				소 계	대 출		소계	계
	일반도서	비도서	고 서	학위논문		직원 대출	기관 대출		
본 관	3,179,752	42,839	187,532	–	3,415,123	6,586	30	6,616	3,421,739
학위논문관	–	–	–	581,660	581,660	–	–	–	581,660
계	**3,179,752**	**47,839**	**187,532**	**581,660**	**3,996,783**	**6,586**	**30**	**6,616**	**4,003,399**

2 자료관리

수집활동

자료조직활동

자료보존

출판시도서목록(CIP)제도 운영

국제표준자료번호제도 운영

2. 자료관리

2.1 수집활동

가. 납본

1994년에 제정된 도서관및독서진흥법(1994. 3. 24 법률 제4746호, 개정 2000. 1. 12 법률 제6126호)은 국립중앙도서관이 국가대표도서관으로서 국가문헌 자료의 수집 · 보존 · 공중에의 이용 등 주요기능 수행을 위하여 국내에서 발행(출판) · 제작되는 자료 2부를 납본(제출)받도록 규정하고 있다.

납본(제출) 대상자료는 도서, 연속간행물(신문, 잡지, 학회지), 음반, 비디오물, 카세트테이프, 지도, 슬라이드, 전산화자료(비디오CD, DVD, CD-ROM, CD-I, CD-G, 기타 CD제작물), 마이크로 형태물 중 창작된 자료, 정부간행물, 연구조사자료 등이며 납본(제출)자는 발행 또는 제작자(단체 및 개인 등), 국가 및 지방자치단체 등이다.

【 납본수집자료 내역 】

구 분	자 료(종, 점)		보상금지급(원)
도서	113,352종	243,246책	781,764,046원
일반도서	51,872종	123,193책	
공도서	7,813종	12,718책	
고서	19종	40책	
학위논문	53,648종	107,295책	
연속간행물	10,799종	227,355책	224,198,240원
일반잡지	9,197종	95,216책	
신문	1,602종	132,139책	
비도서자료	5,897종	40,291점	529,993,540원
CD-ROM	1,856종	5,182점	
DVD	1,957종	16,776점	
비디오테이프	164종	4,952점	
카세트테이프	648종	7,672점	
음반	786종	3,307점	
VCD	20종	84점	
지도	396종	780점	
리플렛	68종	1538점	
합 계	**60,094종**	**1,021,784책(점)**	

나. 납본대행 및 MARC DB위탁용역사업

국립중앙도서관은 국내에서 출판되는 모든 자료를 신속하게 수집하여 전국도서관에 표준목록을 제공하고, 전국의 사서들이 현장에서 주제전문서비스를 할 수 있는 기반을 마련하기 위하여 납본대행 및 MARC DB위탁용역사업을 실시하였다. 사업내용은 국내 도서관자료 납본 업무 대행과 납본 대행자료에 대한 목록작업(MARC DB)이다. 국내 자료납본대행관리는 자료기획과 수집팀에서 총괄하였고, 납본자료의 DB결과물은 총무과에서 지정한 자료기획과 담당직원이 접수 후 검수하는 방법으로 진행되었다.

【 납본대행 및 MARC DB위탁용역사업내역 】

(단위 : 책, 점)

구분	납본대행	MARC DB	총계
수량	84,872	198,585	283,457

다. 구입

국내자료는 도서관및독서진흥법(제17조 자료의 제출)에 의하여 2부씩 납본 받고 있으며, 그 외의 자료는 구입하고 있다. 국내자료의 경우, 1965년 납본법 시행 이전 국내에서 발행된 자료와 국외에서 발간된 한국관련자료 중 당관 미소장 자료를 수집하고 있다.

외국자료는 미소장 자료를 중심으로 구입하고 있어, 서양서 14,354책, 동양서 10,249책, 어린이 · 청소년관련도서 5,814책을 구입하였다.

【 구입자료 내역 】

구 분	구입분야	수 량		집행액
서양서	한국 · 아시아관련자료	855종	855책	94,153천원
	일반참고자료	1,063종	1,169책	172,201천원
	문헌정보학자료	156종	159책	9,826천원
	인문과학 · 사회과학 · 자연과학자료	11,479종	11,854책	857,514천원
	외국정부 및 국제기구간행물	312종	317책	15,098천원
	어린이.청소년도서	5,737종	5,814책	99,534천원
	소 계	19,602종	20,168책	1,248,326천원
동양서	중국서	1,180종	3,014책	109,531천원
	일본서	5,703종	6,055책	216,486천원
	북한서	498종	509책	12,387천원
	러시아 등	542종	671책	30,955천원
	소 계	7,923종	10,249책	369,359천원
고 서		25종	70책	317.498천원
비도서자료	전자자료(온라인출판물 등)	2,629종		556,578천원
연속간행물	국외신문 · 잡지	171종	10,749책	48,469천원
	MF	3종	250점	23,427천원
	소 계	174종	10,999책(점)	71,896천원
합 계		**30,353종**	**44,115책(점)**	**2,563,657천원**

라. 국제교환 · 기탁자료 수집

국제자료교환을 통하여 각 국의 정부간행물, 학술자료, 각종 통계자료, 국제기구간행물, 도서관관련자료 등을 다양하게 수집하였다.

외국도서관으로부터 수집하는 자료는 교환처에서 보내온 교환대상목록을 국립중앙도서관 외국자료선정기준에 의거, 자료를 선정하여 수집한다.

2005년 외국으로부터 수집된 교환 · 기탁자료는 단행본 2,370책, 연속간행물 552종 2,670책, 비도서자료 3,860점이다. 수집자료의 언어는 중국어, 일본어, 영어, 불어, 독일어가 다수를 차지한다.

정부간행물은 단행자료 135책, 연속간행자료 245종, 비도서자료 3,860점으로 미국, 캐나다, 대만 등의 공공기관의 사업연차보고서, 국가의 법률자료, 통계자료, 연구보고서 등이 수집되었다.

미국정부간행물은 미국정부와 1966년 체결된 '한 · 미 정부간행물교환협정(Exchange of Official Publication Agreement between Republic of Korea and the United States of America)' 에 의거하여 2005년에는 단행본 327책, 연속간행물 32종, 비도서자료 3,811점을 수집하였다.

캐나다정부간행물은 1989년부터 기탁기관으로 승인되어 자료를 수집하고 있다. 캐나다정부간행물목록(Weekly checklist of Canadian government publications)에 수록된 자료 중 Folder 자료, 인구센서스, 전화번호 자료 등을 제외한 출판물을 수집한다. 2005년에는 단행본 560책, 연속간행물 50종을 수집하였다.

대만정부간행물은 1995년 4월 대만정부 기탁도서관프로그램(Depository Library Program)에 의하여 기탁기관으로 등록되어 2005년에는 단행자료 75책, 연속간행물 83종을 수집하였다.

2005년에 국제교환에 의해 수집한 일반간행물은 단행본 420책, 연속간행물 150종이다.

【 국제교환 · 기탁자료 수집내역 】

구 분			수집자료수	계
일반교환자료	단행본	정부간행물	135책	555책
		일반간행물	420책	
	연속간행물	정부간행물	245종	395종 2,272책
		일반간행물	150종	
	비도서자료	정부간행물	3,860점	3,860점
		일반간행물	–	
기타자료	단행본		1,815책	1,815책
	연속간행물		157종(점)	157종 398책(점)

국립중앙도서관은 국제연합(UN), 국제연합식량농업기구(FAO), 세계보건기구(WHO), 국제농업개발기금(IFAD), 국제노동기구(ILO), 국제민간항공기구(ICAO), 경제협력개발기구(OECD), 아시아개발은행(ADB)에 이어 2005년도에 세계기상기구(WMO)의 기탁도서관으로 지정받아 8개의 국제기구로부터 기탁 자료를 수집하고 있다. 국제연합(UN)의 경우 유엔총회, 안전보장이사회, 경제사회이사회 등 주요 산하기구의 회의자료와 결의자료(Resolution), 유엔조약집, 통계자료 등의 인쇄자료와 국제연합문서시스템(UN ODS) 검색접근을 위한 아이디와 비밀번호를 부여받았으며, 아시아개발은행(ADB)으로부터는 Technical Assistance Report(TAR), Report and Recommendation of the President(RRP)와 각 국 경제보고서 등을 기탁 받고 있다. 경제협력개발기구(OECD)의 경우 국내 유일의 기탁도서관으로서 OECD의 각 종 인쇄발간자료와 Source OECD 온라인서비스를 이용할 수 있으며, 매해 기탁도서관으로서 자료를 제공받기 위한 소정의 우편요금과 이용료를 지불하고 있다.

【 기탁자료 수집내역 】

국제 기구명 \ 자료구분	도서(책)	연속간행물(종)
UN (국제연합)	270	38
IFAD (국제농업개발기금)	-	1
ILO (국제노동기구)	30	9
FAO (유엔식량농업기구)	140	9
ADB (아시아개발은행)	420	3
OECD (국제경제협력개발기구)	170	45
ICAO (국제민간항공기구)	25	1
WMO (세계기상기구)	180	1
계	**1,235**	**107**

마. 수증

국립중앙도서관은 자료수집방법의 일환으로 기증에 의한 수집을 지속적으로 추진해 왔으며, 2004년 3월부터 기증업무 활성화와 1965년 납본시행 이전 미수집 자료의 체계적 수집을 위하여 '햇살가득다락방'을 설치하여 보다 적극적인 기증사업을 전개하고 있다.

2005년에는 프랑크푸르트 도서전 조직위원회 등 87개처에서 66,736권의 장서를 기증받아

미소장 자료 14,419책을 국립중앙도서관 장서로 등록하였으며, 이미 소장되어 있는 자료는 작은 도서관 및 병영도서관 등 16개처에 19,764책을 재기증 하였다.

특히, 2005년 12월 6일 경기도 파주시 적성면의 비룡부대에서 문화적인 병영환경 조성을 위한 협력기반으로 문화관광부와 국방부간 업무협약(MOU)을 체결하였는데, 햇살가득다락방에서는 문화적인 병영환경 조성을 위한 지원사업으로 군부대안의 병영도서관 개관에 필요한 도서 3,000여 책을 분류 · 정리하여 각종 비품과 함께 비룡부대에 기증하여 병영에서의 책읽는 분위기 조성에 기여하여였다.

앞으로도 햇살가득다락방에서는 병영환경 개선을 위해 병영도서관 지원사업을 계속 추진할 예정이다.

또한 대국민 자료기증 홍보와 함께 신속한 자료기증 정보시스템 구축을 추진하여 인터넷을 통한 기증업무가 이루어질 수 있도록 국립중앙도서관 홈페이지 내에 '햇살가득다락방' 홈페이지를 구축하여, 적극적인 기증홍보와 보존 및 이용가치가 있는 지식정보자원의 발굴을 통하여 자료를 요청하는 기관 및 단체에 재기증 함으로써 보다 신속하고 체계적이고 범국가적인 정보자원의 재활용과 자료기증 문화의 중심적 역할을 수행해 나갈 예정이다.

【 주요기증자 및 기증자료 내역 】

기 증 자	내 역	수량(책)
통일부 북한자료센터	일반도서 및 북한자료	3,159
고덕 평생학습관	아동도서 및 일반도서	7,970
주한 캐나다대사관	일반도서	42
주한 독일문화원	일반도서	38
주한 이스라엘대사관	일반도서	704
기타(개인, 단체)	일반도서 및 학위논문	54,823
총 계		**66,736**

바. 영인 · 복제

1) 국내 타기관 소장 한국본 고서 영인

규장각 소장 고서 『세종대왕종친록』등 2,147종 16,024책(MF620롤)을 영인 수집하였다.

2) 해외소재 한국고서 영인

대만 국가도서관 및 대만 고궁박물원 소장 한국고사를 조사하고 『標題音註東國史略』 등 57종 286책을 영인 의뢰하였다.

3) 해외소재 한국관련자료 영인

국립중앙도서관은 한국 근현대사 자료의 수집을 통하여 한국학 연구자에게 연구자료로 제공하기 위해 해외에 소재한 한국관련 근현대사 자료를 체계적, 지속적으로 조사 · 수집하고 있다. 특히 미국 국립문서기록관리청(NARA) 소장 한국 관련 자료는 한국근현대사 연구와 정치 · 경제 · 사회 등 한미관계 연구에 귀중한 자료로 2004년부터 중점 사업으로 수행하고 있다.

2004년에 수집된 170,822면의 자료는 목록과 원문 데이터베이스를 구축하여, 국립중앙도서관 홈페이지(해외수집기록물)를 통해 제공하고 있다.

2005년에는 182,342면의 자료를 수집하였는데, 그 내용은

- 미국의 대한반도 정책 입안 및 시행과 관련하여 가장 중요한 결정 기관인「국가안보회의(Records of the National Security Council) 기록물」중 1950년 한국전 당시부터 카터 행정부에 이르기까지 체계적으로 총망라된 한국관련 자료
- 한국전 당시 중국군 및 북한 인민군 전쟁 포로들을 수용했던 거제도 포로수용소의 기록에

초점이 맞추어져 있는「헌병사령관실(Records of the Office of the Provost Marshal General) 기록물」

- 경제 개발 시기 미국의 한국 지원 상황과 이에 따른 한미 관계를 총체적으로 조망할 수 있는「1960~70년대 미 국무부 국제개발처(USAID : Records of the Agency for International Development)에서 생산된 한국 관련 기록물」 등이 있다.

자료 수집은 현지 조사 · 수집 전문가인 이흥환씨(『미 비밀문서로 본 한국 현대사 35장면』 저자)와 약정을 체결하여 공동으로 수집하였으며, 체계적인 업무 추진을 위해 영인업무 담당자인 김희순 사서가 매릴랜드주 NARA에 9개월간 출장을 다녀왔다.

자료 수집 형태는 인쇄문서를 300DPI 칼라 JPG 이미지로 수집하였고, 홈페이지에 매월 수집 자료에 대한 목록과 내용요약을 제공하고 있다.

그외에 뉴욕공공도서관 소장 Everett Frazar Papers(마이크로필름 4롤)을 영인하였다. Everett Frazar는 1883년 뉴욕주재 한국영사관 직원이며, Frazar Company를 운영한 유명한 사업가로, Everett Frazar Papers는 그 시대 미국인사업가들에 대한 이해관계 및 한미초기 상업교역사를 알 수 있는 자료이다.

2.2 자료조직활동

가. 자료등록

1) 등록구분

'국립중앙도서관 자료등록규정' 에 의거하여 수집한 자료는 등록절차에 따라 도서관자료로 등록한다.

자료가 수집되면 수집자료를 납본(또는 제공), 구입, 수증, 교환, 기탁, 자체생산, 관리전환, 장외수입, 수량경정 등으로 수입구분을 하고 등록구분에 따라 등록을 한다.

【 등록구분기준 】

등록구분	기 준
동 양 서	본문의 내용이 로마자이외의 문자로 쓰여진 자료
서 양 서	본문의 내용이 로마자로 쓰여진 자료
고 서	1910년 이전에 간행 또는 필사된 동장본과 그 이후 자료로서 형태가 동장본인 자료
아동도서	어린이의 독서능력 수준에 맞는 자료
비도서자료	· 책자형태 이외의 자료 · 비도서자료와 도서가 하나의 복합자료로 출판된 경우 ① 물리적 형태나 내용상 독립적 이용이 가능한 비도서 자료의 형태물 ② 주된 자료의 판단이 곤란한 비도서자료를 포함한 복합자료
기 타	딸림자료가 있고 이들을 상호보완적으로 이용해야 하는 자료는 주된 자료를 판단하여 처리한다.

2) 등록원부 작성 및 등록번호 부여

등록원부 작성 및 등록번호 부여는 자료를 수집한 과에서 처리한다. 등록구분에 따른 등록원부 번호(1건당 1번호)를 당해연도 내에서 일련번호순으로 부여한 후 국립중앙도서관자료정리규정의 기술목록에 정한 바에 따라 원부를 작성한다.

등록번호는 등록구분별로 일련번호를 부여하며 1책(점)을 1번호로, 소책자는 50면 이상일 경우 등록하는 것이 원칙이지만 50면 미만이라도 영구보존의 가치가 있다고 판단되는 자료는 등록할 수 있다.

등록이 완료된 자료는 등록원부와 함께 자료기획과로 인계되어 도서관자료등록부에 인수자료의 등록일자, 등록원부 건당 번호를 기입하고 내역란에 자료종류명, 공급자명을 기입한 후 각 자료마다 장서인, 등록번호인, 등록번호, 측인, 기증인 등을 날인함으로써 국립중앙도서관 등록자료임을 명시한다.

2004년 11월 직제 개정으로 수집 · 정리 부서가 통합(자료기획과)됨에 따라 2005년 등록자료부터 등록원부에 청구기호 항목을 추가하여 출력하고 있다.

3) 자료등록실적

2005년에는 총 393,738책을 등록하였으며 등록구분별 내역 및 전년대비 증가 책수는 다음과 같다.

【 자료등록 내역 】

(단위: 책, 점)

관리구분	한국서	일본서	중국서	서양서	고서	비도서	계
2005년도	3,755,895	238,791	43,443	477,409	260,179	928,813	5,704,530
2004년도	3,457,378	232,335	39,522	444,736	258,428	878,393	5,310,792
증가수	298,517	6,456	3,921	32,673	1,751	50,420	393,738
비율(%)	65.8	4.2	0.7	8.4	4.6	16.3	100

나. 분류 및 목록법

1) 분류법

국내자료(일반단행자료, 아동도서, 교과서, 학습서, 만화) 및 한자문화권자료(일본서, 중국서)는 동양서로 구분하고 그 중 일반단행자료는 한국십진분류법(KDC 4판)과 듀이십진분류법(DDC 21판)을 병행하여 분류하고 중국서, 일본서, 아동도서, 교과서, 학습서, 만화는 한국십진분류법(KDC 4판)으로 분류하며 고서는 박봉석편 한국십진분류표(KDCP)에 의하여 분류하고 있다.

도서기호의 구성은 동양서저자기호표(국립중앙도서관 발행)를 사용하는 연속간행물을 제외하고는 모든 자료에 연대별 수입순기호를 적용하고 있다.

비도서자료는 한국십진분류법(KDC 4판)에 의해 분류하며 도서기호는 수입순기호를 적용하고 있다.

서양서에 대해서는 단행본, 연속간행물은 듀이십진분류법(DDC 21판)을, 국내출판서양서는 듀이십진분류법(DDC 21판)과 한국십진분류법(KDC 4판)으로 분류하고 비도서자료는 한국십진분류법(KDC 4판)으로 분류하고 있다. 도서기호는 카터센본저자기호표(Cutter-Sanborn Three-Figure Author Table 3판)를 사용하고 있다.

2) 목록법

동양서목록기술에 있어 단행자료는 한국문헌자동화목록(KORMARC)형식 및 기술규칙 단행본용(1993), 비도서자료는 한국문헌자동화목록형식 및 기술규칙 비도서자료용(1996), 연속간행물은 한국문헌자동화목록형식 및 기술규칙 연속간행물용(1995), 고서에 대해서는 한국문헌자동화목록형식 및 기술규칙 고서용(1999)을 적용하고, 자료의 주제 검색을 위하여 서명에서 키워드 추출 작업을 하고 있으며 동양서의 개인명과 단체명에 대한 전거레코드 작업은 전거통제용 한국문헌자동화목록형식(1999)이 적용되고 있다.

서양서 목록기술에 있어 단행자료 및 연속간행물에 적용하는 목록규칙은 영미목록규칙(AACR 2)이며 데이터포맷(입력)은 한국문헌자동화목록형식을 적용하고 있다.

비도서자료는 한국문헌자동화목록형식 및 기술규칙 비도서자료용(1996)을 적용하고 있다.

【 분류법 · 목록규칙 · 도서기호표 】

종 류		구 분	분류법	목록규칙	도서기호
동양서	단행자료	1945년 이전	新書部 分類表	和漢書目錄法	收入順圖書記號
		1946~1983	韓國十進分類表(KDCP)	韓國目錄規則	收入順圖書記號
		1984년 이후	韓國十進分類法(KDC)	한국문헌자동화	국립중앙도서관
			듀이십진분류법(DDC)	목록형식(단행본용)	동양서저자기호표
		2001년 이후	韓國十進分類法(KDC)	한국문헌자동화	연대별수입순기호
			듀이십진분류법(DDC)	목록형식(단행본용)	
	고서	1945년 이전	古書部分類表	和漢書目錄法	收入順圖書記號
		1946년 이후	韓國十進分類表(KDCP)	韓國目錄規則	收入順圖書記號
		1970년 이후	韓國十進分類表(KDCP)	古書目錄法(천혜봉)	收入順圖書記號
		1999년 이후	韓國十進分類表(KDCP)	한국문헌자동화	收入順圖書記號
				목록형식(고서용)	
	비도서자료	1966~1983	韓國十進分類表(KDCP)	韓國目錄規則	收入順圖書記號
		1984년 이후	韓國十進分類法(KDC)	韓國目錄規則	동양저자기호표
		1990년 이후	韓國十進分類法(KDC)	韓國目錄規則	收入順圖書記號
		1999년 이후	韓國十進分類法(KDC)	한국문헌자동화	收入順圖書記號
				목록형식(비도서용)	
	연속간행자료	1945~1983	韓國十進分類表(KDCP)	韓國目錄規則	收入順圖書記號
		1984년 이후	韓國十進分類法(KDC)	韓國目錄規則	동양서저자기호표
		1997년 이후	韓國十進分類法(KDC)	한국문헌자동화	동양서저자기호표
				목록형식(연속간행물용)	
서양서		1945년 이전	洋書部分類表	和漢書目錄法	收入順圖書記號
		1946년 이후	Dewey Decimal Classification(DDC)	Anglo American Cataloguing Rules II (AACR II)	Cutter Sanborn Three Figure Author Table

다. 목록편성

1) 목록데이터

1999년 윈도우즈 체제하의 KOLIS개발이 완료되면서 단행본, 연속간행물은 물론 고서 및 비도서자료에 이르기까지 전 자료에 대한 온라인목록 작성이 가능하게 되었다.

온라인목록은 동양서, 서양서, 고서, 비도서자료, 연속간행자료로 구분하여 목록을 편성하며 복본자료는 복본추기 만으로, 연속간행자료는 신규등록자료를 제외하고는 소장사항추기로 목록편성을 대신하고 있다. KOLIS시스템을 운영하기 시작하면서 단행자료 중 다권본에도 종별목록을 적용하여 온라인 검색에 의한 자료탐색시간을 단축시켰다.

현재 온라인목록은 전거통제를 통하여 표목을 표기한 뒤 청구기호를 생성하고, 키워드생성, 주기사항 및 서지정보의 부호화데이터(008필드) 입력 등으로 완성하고 있다.

우리도서관 전산시스템이 안정적으로 운영됨에 따라 1996년 이후 등록자료에 대해 열람용 카드목록의 배열을 중단한데 이어, 2005년 1월 1일부터 사무용 카드목록의 출력과 배열을 중지함(고서 제외)에 따라 그동안 보관해오던 열람용 카드목록 162만매와 목록함 134함은 폐기 처분하고, 사무용 카드목록은 자료보존관 지하1층으로 이전하였다.

2002년 개발된 주제명표목표를 근거로 2003년 3월부터 시범적으로 목록데이터 입력시 주제명을 부여하기 시작하였으며, 2005년에는 약 59,000건의 서지데이터에 주제명을 부여하였다.

주제명 부여 작업과 동시에 주제명표목표의 고품질화를 위하여 해당 주제명이 없을 경우에는 용어추가 신청을 하고, 기존에 구축된 용어에 대해서는 용어수정 및 관계수정이 지속적으로 이루어지고 있다. 이를 위해 2004년 10월 29일자로 (주)오롬정보와 "국립중앙도서관 주제명표목표"사용에 관한 협약을 체결하였다. 이 협약을 통해 향후 공공도서관에서는 KOLIS-NET을 통해 무상으로 주제명표목을 이용할 수 있도록 하였고 기타 기관에 대해서는 오롬정보를 통해 판매할 수 있게 되었다. 이로써 국내 도서관계에서 표준적으로 사용할 수 있는 주제명표목표의 개발 · 보급을 통하여 서지데이터 작성에 있어 주제명 부여의 기반을 마련하게 되었고, 이용자에게는 원하는 자료를 더욱 쉽게 접근할 수 있는 체제를 구축할 수 있게 되었다.

현재 주제명을 부여하고 있는 자료는 국내 단행본 중 정부간행물을 제외한 일반도서, 박사학위논문이며, 정부간행물 및 아동도서(학습서, 교과서, 만화), 일반만화, 중국서, 일서는 점차적으로 주제명을 부여할 계획이다.

2) 전거데이터

목록데이터에서 검색을 위한 접근점(표목)이 하나의 표현에 대해 여러 가지 다른 표현(예: Shakespeare, 세익스피어, 셰익스피어, 쉐익스피어, 섹스피어 등)이 가능할 때 다양한 표현에 대한 처리 없이는 전체정보의 일부분만이 검색된다. 이러한 문제를 해결하기 위해서는 다양한 표현이 가능한 항목에 대한 데이터를 수집하고, 수집된 데이터별로 각각 대표표현(전거형)과 상이표현(참조형)을 선정하여 처리하는 전거데이터의 작성이 필요하다.

국립중앙도서관에서는 1999년 전거통제용 KORMARC형식이 KS로 제정되고 전거관리시스템이 개발되면서 목록데이터 입력 시 전거레코드도 함께 구축하기 시작하였다. 현재 전거레코드는 인명을 중심으로 작성하고 있으며, 특히 한국인명보다는 자료에 동일인명이 다양하게 표현되어 검색의 일관성 유지가 어려운 외국인명(중국인, 일본인, 서양인)을 중심으로 작성하고 있다.

저자명과 서명의 전거표목 작성 규칙은 다음과 같다.

【 저자명표목 】

구 분	개 인	단 체 명
한국인	한글표기	한글표기
중국인	중국음의 한글로 표기하되 1911년 이전 인물은 한자음으로 표기	한글음의 한글표기
일본인	일본음으로 읽어 한글표기	한글음의 한글표기
서양인 등	로마자로 표기	로마자표기

【 서명표목 】

구 분	표 기 방 법
한국어 자료	한글표기
중국어 자료	한글음으로 읽어 한글로 표기
일본어 자료	한자는 한글음으로, 일본문자는 그대로 표기
로마자 자료	로마자로 표기

라. 정리실적

아동도서 32,362책을 비롯하여 국내서 261,808책, 중국서 4,975책, 일본서 7,958책, 고서 1,751책과 서양서 34,258책 등 343,112책과 비도서자료 69,967점을 정리하고 전거레코드는 개인명 12,297건, 단체명 26건으로 모두 12,323건을 신규 입력하였다.

【 자료정리 내역 】

자료구분	자료수(책, 점, 매, 릴)
동양서	307,103책
· 국내도서	261,808책
· 아동도서	32,362책
· 중 국 서	4,975책
· 일 본 서	7,958책
고 서	1,751책
서양서	34,258책
비도서	69,967
· DVD(아동)	570점
· DVD	16,284점
· CD-ROM(아동)	1,033점
· CD-ROM	11,449점
· 팜플렛, 리프렛, 낱장자료	1,016매
· 컴팩트디스크	1,535매
· 컴팩트디스크(아동)	1,592점
· 카세트테이프(아동)	4,947점
· 카세트테이프	3,462점
· 비디오-CD	58매
· 비디오테이프(아동)	567점
· 비디오테이프	4,564점
· 마이크로필름	3,555점
· 낱장지도	244매
· 기타	19,091점
합 계	**413,079**

마. 자료정리업무 외부용역사업

국립중앙도서관은 도서관및독서진흥법에 따라 국가문헌을 총체적으로 수집 · 정리 · 보존하여 국민들에게 제공하고, 표준목록 데이터를 전국 공공도서관 등 각급 도서관이 업무에 활용할 수 있도록 하는 국가서지작성기관으로서의 기능을 수행하고 있다.

국립중앙도서관이 납본 · 구입 · 기증 등을 통하여 연간 수집하는 자료는 50여만책(점)으로, 이 자료들이 등록 · 분류 · 목록 · 장비과정을 거쳐 보존 또는 이용에 제공되기 까지는 약 8주 정도 소요되어, 그동안 이용자들로부터 신속한 자료제공 요청과 전국 도서관에서 표준목록데이터의 적시 제공 요청이 많았다.

그러나 국립중앙도서관 인력상황으로는 이와 같은 문제점 해결이 어려워 이를 제도적으로 개선하고자 2004년 시범운영에 이어 2005년부터 본격적으로 목록 · 분류 · 장비 · 표지 · 목차 DB구축과 함께 도서의 원형보존을 위한 북재킷의 포장 작업을 전문 업체를 통해 외주로 수행하고 있다. 아울러 외주입력 목록 · 분류데이터의 품질 확보를 위하여 납품된 전 자료에 대해 자료정리 직원이 품질검사(QC)를 수행하고, 주제명부여, 표목 및 전거데이터 작성은 직접 수행하고 있다.

【 자료정리 외부용역사업내역 】

(단위: 책, 건)

구 분	단 행 본					연속간행물		
	목록*)	분류	장비	표지 · 목차	북자켓	접수처리	장비	제본
수 량	326,576	289,228	386,762	47,857	9,821	80,369	21,627	2,532

*) 납본대행을 통해 구축한 목록데이터 포함

바. 신착자료서비스

국립중앙도서관은 도서관및독서진흥법에 의거, 우리나라에서 발행되고 있는 모든 자료를 신속하게 납본 받아 표준목록과 목차데이터를 작성하여 국민과 각종 도서관, 출판사, 서점에 제공하는 신착자료 서비스를 2005년 3월 29일부터 시작하였다.

신착자료는 국립중앙도서관 홈페이지를 통해서 누구나 볼 수 있으며, 신착자료의 MARC(목록) 및 목차데이터 다운로드 서비스는 인증 과정을 거쳐 무상으로 제공되고 있다. 신착자료 서비스 홍보를 위하여 4월 7일 서비스 시행 안내 공문을 강남도서관 등 1,493개처에 배포하였으며, 2005년 12월 31일 현재 676개처의 기관이 총 848건의 MARC 데이터를 다운로드 받아 이용하였다.

국립중앙도서관 신착자료 서비스는 전국의 각종 도서관에서 수서 정보원으로 활용할 수 있어 구입자료 선정에 도움을 줄 뿐 아니라 목록작성에도 활용되어 이용자에게 신속하게 신간자료를 제공하여 신간 홍보의 장으로도 활용되고 있다.

신착자료 서비스 내역은 다음과 같다.

- 서비스 내용 : 신착자료 보기, 데이터 다운로드(목록, 목차)
- 서비스 대상 : 국민(신착자료 보기), 도서관 · 출판사 · 서점(데이터 다운로드)
- 대 상 자 료 : 일반도서, 학위논문(석 · 박사), 아동도서, 비도서 등
- 서비스 제공 방법
  - 국립중앙도서관 홈페이지(www.nl.go.kr) →「신착자료」
  - 도서관, 출판사, 서점 등 기관은 인증신청 후 이용 가능
  - 도서관 부호가 없는 도서관은 도서관 부호 신청 후 신착자료 서비스 신청
  - 데이터 제공 기간 : 1개월

2.3. 자료보존

가. 보존시설

1) 본관서고

본관서고는 본관건물의 지하 1층, 지상 3층에서 7층까지 위치하며 비도서서고(지상 5층, 정보화담당관실 관리)와 고서고(지상 6층, 자료기획과 고전자료실 관리)를 제외한 서고는 주제정보과에서 관리 운영하고 있다. 본관서고에는 2005년말로 2,340,086책(점)의 자료가 소장되어 있다.

【 본관서고 현황 】

층 별		비 치 자 료	자료수 (책, 점)	면적(㎡)	관리 및 이용담당
지하 1층	(중앙서고)			(5,545)	주제정보과
	제1,2서고	동양서복본('45～'97년 출판자료) 및 동양서 중 1부 소장자료	561,045	4,030 [제1,2서고 : 각2,015]	
	제3서고	서양서('46～'88년 출판자료)	130,433	970	
	제4서고	서양서('89～ '97년 출판자료)	173,125	545	
지상 3~5층	연속간행물 서고	- 연속간행물	370,833	4,860	정책자료과
		- 비도서	8,042		
지상 3층	정부간행물 서고	- 정부간행물	87,416	485	정책자료과
		- 비도서자료(GPO)	207,376		
지상 5층	디지털자료실 서고	- 비도서자료	177,112	528	정보화 담당관실
지상 6층	고서고	- 고서	35,697	1,627	자료기획과
지상 7층	신문서고	- 신문자료	58,849	3,196	정책자료과
		- 비도서자료	4,442		
	학위논문서고	- 학위논문자료	810,699	1,157	주제정보과
총 계			2,634,069	21,428	

2) 자료보존관

자료보존관은 국가문헌자료를 체계적 · 과학적으로 보존하기 위하여 국립중앙도서관이 2000년 8월에 신축한 보존서고동이다. 항온 · 항습시설, 감압훈증실, 귀중서고내 조습판넬, 결로방지, 가스식 소화시설 등의 주요설비를 갖추고 약 360만책을 수장할 수 있는 이 건물에는 2005년말 기준으로 2,959,976책(점)의 자료가 소장되어 있다.

(1) 고서고

자료보존관 지하4층에 위치하며 면적은 1,666.18㎡(504.02평)이다. 잣나무 집성목으로 제작한 목재서가 303조와 권자본서가 3조가 설치되어 있으며 총 수장량은 30만책이며, 2005년말로 122,494책이 소장되어 있다.

(2) 귀중서고

자료보존관 지하 4층에 위치하고 있는 중층구조의 서고로 1층은 고서 귀중본 서고로, 중층은 일반서 귀중본 서고로 사용되며 총 수장량은 1만책이다. 1층에는 잣나무 집성목으로 제작한 목재서장 88조, 고지도보관함 9조, 병풍류보관함 6조가 있으며 중층에는 신문진열장 20조와 잣나무 집성목으로 제작한 목재서장 61조, 서랍장 8조가 설치되어 있다.

귀중서고는 국가지정문화재를 포함한 귀중본을 수장하는 서고로 자료보존을 위한 특장설비를 갖추고 있는데 외부의 환경오염인자를 차단하고 습도를 조절하는 기능을 가진 조습판넬(천장, 벽)과 너도밤나무(바닥)시공을 국내 도서관으로는 최초로 도입했으며 서고 4면에 공기층을 두어 외부로부터의 급격한 기온변화를 차단할 수 있도록 했고 서고 전체를 완전 밀폐하고 훈증소독이 가능한 특수문으로 시공했다.

현재 귀중서고에는 고서, 잡지, 신문, 액자 등 총 5,911점이 소장되어 있다.

(3) 비도서서고

자료보존관 2층에 위치하는 비도서서고는 비도서자료의 과학적인 영구보존을 위하여 온도 17±2℃, 습도 40±5%를 항상 유지하도록 하였으며 서고 면적은 2,192㎡(664여평)에 서가 길이 17㎞로 총 소장능력은 약 700,000점이다.

현재 비도서서고에는 카세트테이프, 비디오테이프, CD-ROM, DVD, 음반, 슬라이드 등의 자료가 2005년말로 285,632점 소장되어 있다.

(4) 도서서고

자료보존관 지하 1, 2, 3층은 도서서고이다. 1 · 2 · 3서고로 구분하여 관리되고 있으며 총 소장능력은 약 290만책이다. 도서1서고에는 조선문, 구동서, 구양서를 비롯하여 KDCP 동양서 일반자료와 아동도서, 교과서 등을, 도서2서고에는 KDC 동양서자료와 석 · 박사학위논문복본, 국내서양서원본 등을 소장하며, 도서3서고에는 2001년 이후 등록자료 원본을 소장하며, 도서1~3서고에는 2005년말로 총 2,591,125책이 소장되어 있다.

【 자료보존관 현황 】

층 별		비 치 자 료	비치자료수 (책 · 점)	면적(㎡)	관리 및 이용담당
지상 2층	비도서1 서고	- CD-ROM,VT,LD 등 전자자료	246,357	2,192	정보화 담당관실
지하 1층	도서1서고	- 조선문,구동서,구양서	155,325	1,888	주제정보과
		- 동양서원본(KDCP)	103,131		
		- 정부간행물(KDCP)	24,194		
		- 아동도서원본,복본 (단행, 연속,만화,학습서 등)	190,808		
		- 아동서양서	1,391		
	도서1-1서고	- 교과서원본,복본	61,633		
지하 2층	도서2서고 (2001년 이전 등록자료)	- 동양서원본(KDC)	423,155	2,225	주제정보과
		- 정부간행물원본(KDC)	59,884		
		- 석 · 박사학위논문복본	680,622		
		- 비도서(악보,지도,점자등)	159,369		
지하 3층	도서3서고 (2001년 이후 등록자료)	- 동양서원본(KDC)	216,319	1,562	주제정보과
		- 정부간행물원본(KDC)	33,367		
		- 석 · 박사학위논문복본	275,637		
		- 아동도서 원본 · 복본	109,674		
		- 일반만화, 아동만화	89,270		
		- 국내(납본)서양서	7,346		
지하 4층	고 서	- 동장본고서	122,494	-	자료기획과
	귀중서고	- 동장본고서 · 반환문화재	3,937	-	
		- 동 · 서양서귀중본	1,974	-	주제정보과
총 계			2,959,976	12,056	

※ 귀중본(귀중서고)은 장서수에 포함되지 않음

나. 보존대책과 방법

국립중앙도서관은 소장자료의 산성화예방을 위한 탈산처리시스템을 구축하고 본격적인 대량 탈산처리를 실시하였다. 대량의 자료를 기계식 화학 중화약품 처리를 함으로서 산성화의 위험이 줄어들었으며 근본적인 보존수명의 연장이 가능하게 되었다. 이외에도 원본자료의 계속적인 이용과 산성화 등으로 훼손이 심화되고 있는 자료는 매체변환하여 원본훼손을 방지하고 이미 훼손된 자료의 수선 · 복원 및 충해방지를 위한 훈증소독을 실시하였다. 또한 마이크로필름 자료의 보존에도 중점을 두어 주기적인 보존처리 및 복제기를 활용 원본필름의 보존에 힘쓰고 있다.

일반도서, 고서, 귀중자료 등은 자료보존환경의 개선은 물론, 원본매체변환, 포갑, 배접, 보존상자와 홀더에 보관하여 원본을 보호하고 이용 서비스 제공의 효율을 높였으며 비도서자료의 원본은 자료보존관 비도서자료 서고에 보존하고 있다.

1) 원본매체변환

(1) 마이크로필름 제작

원본자료의 이용과 산성화 등으로 훼손이 심화되고 있는 연속간행물 등 1부만 소장하고 있는 원본자료의 보호와 영구보존을 위하여 출판년도가 오래된 자료부터 연차적으로 마이크로필름으로 제작하여 이용시키고 있으며, 고서의 경우 귀중본 또는 희귀도서를 마이크로필름으로 제작하여 이용시키고 있다.

2005년에는 『월간중앙』등 연속간행물 828책을 16㎜ 네가티브 필름으로 504롤을 제작하였다. 고서의 마이크로필름화 실적은 외국고서를 대상으로 862책 72,328프레임을 제작하였으며, 실물은 당관 소장 신문자료 중 마이크로필름으로 미제작된 1983년 이전 신문을 대상으로 「신아일보」 등 3종 86책 20,135프레임을 제작하였다.

(2) 영인본 제작

일반도서는 이용자용 복본이 없는 자료를 원본의 보존 및 이용편의 제공을 위하여 복사영인본으로 제작하고 있다. 1992년 이전에는 귀중본 등 극히 일부자료에만 시행하였으나 1993년부터는 귀중본을 비롯한, 이용률이 높은 자료와 원본의 훼손상태가 심화된 자료로 그 범위를 확대하여 추진하고 있다.

2005년도에는 일반도서 중에서 국립중앙도서관에 1부만 소장되어 있는 정부간행물을 영인

대상 자료로 하여 『법무편람』등 1,500책을 영인 제작하였다. 고서는 신규 지정 귀중본 및 족보 등 4,072책을 영인 제작하여 총 32,880책을 완료함에 따라 대상자료에 대한 영인비율이 14.9%에 이른다.

2) 자료보존 환경개선

⑴ "수선 · 복원실" 운영

국가문헌의 영구보존을 위해서 자료보존관 지상 2층에 약42평(139.5m2) 규모의 "수선 · 복원실"을 설치 · 운영하고 있다. 2005년도에도 내절강도 측정기, 색차계 등 전문장비 구입을 통해 자료상태점검, 건식세척 및 먼지제거, 귀중자료복원처리, 자료훈증소독 등 보존처리작업을 실시하였으며, 소장 마이크로필름의 보존을 위한 마이크로필름 촬영기, 현상기를 도입하여 필름의 체계적인 보존을 강화하였다.

앞으로도 국립중앙도서관은 전문보존처리 장비를 활용하여 국가문헌의 과학적 보존에 더욱 힘쓸 방침이다.

⑵ 서고자료 훈증소독실시

소독약품의 인체에 무해하고 환경 친화적인 측면을 고려한 소독처리방법을 이용하여 소장자료에 대한 훈증소독처리를 시작하였다. 2005년에는 1980년 이전자료인 KDCP "명상록" 등의 자료를 2대의 훈증소독기기를 사용하여 매회 800~1000권의 소독을 실시하였으며, 현재 총 144회, 82,210책을 훈증소독처리 하였다.

소장자료의 증가로 유해미생물에 대한 원본훼손 예방과 영구보존을 위하여 보존서고내 주기적인 곰팡이, 세균, 해충 등의 유해미생물의 측정 및 검사와 지속적인 살균 · 살충 등 소독처리로 보존수명을 연장할 수 있게 되었다.

⑶ 본관 및 자료보존관 서고 살충 · 살균 소독실시

귀중한 국가문헌의 영구보존 및 최적의 보존환경 유지를 위하여 정기적인 서고소독 작업을 실시하고 있다.

2005년에는 4월 30일~5월 2일, 9월 16일~19일, 12월 24일~12월 26일, 3일씩 3회에 걸쳐 본관 각층서고, 자료보존관 서고 내 살충, 살균, 구서(驅鼠) 작업을 실시하였다.

소독범위는 본관 서고 및 자료보존관, 서고내 부대시설 등 22,002㎡에 이르며, 특히 원격자동분무시스템을 도입한 것을 특징으로 들 수 있는데, 이 방법은 작업자 및 서고 근무자의 인체

에 안전한 천연약제인 살균, 살충제를 입상 입자가 100㎛이하의 크기로 약제의 희석비율로 분무하여 단시간 내에 서고 공간전체에 완벽한 살균, 살충효과를 볼 수 있다.

또한 쥐의 기호식품에 살서제를 혼합, 쥐를 유인한 뒤 식독(食毒)작용으로 치사시키는 구서작업도 병행 실시하였다.

(4) 마이크로필름 보존처리

마이크로필름자료의 특성상 장기간 보존에 따라 막면부착, 유해가스발생, 화상탈착 등 훼손이 발생되므로 주기적인 검사와 보존처리작업을 실시하고 있다. 2005년에는 연속간행물 원본 "자유공론" 등 1,050롤에 대하여 필름막면수세, 경막보호처리와 되감기 등 보존처리를 실시하으며, 마이크로필름촬영이 안된 신문자료중 훼손상태가 심각하여 자체제작이 요구되는 신문들은 상태점검을 하고 수선 · 복원작업을 거쳐 안전한 상태에서 마이크로필름으로 촬영하였다.

3) 기타

(1) 포갑

포갑은 마모와 먼지에 의해 고서가 훼손되는 것을 방지하기 위하여 갑(책보호대)을 만들어 씌우는 것이며 전체고서를 대상으로 연차적인 사업으로 추진하고 있다. 2005년에는 "공과격" 등 1,513갑(1,298종 3,792책)을 제작하였다.

(2) 배접

배접은 이미 훼손된 자료를 복원하는 우리나라 전통적인 고서 수리복원 방법이다. 2005년 추진실적은 "천자문" 등 4,058장(28종 67책)이다.

(3) 보존상자 제작

귀중자료의 물리적 파손방지 및 보존성 제고를 위하여 2005년도에는 신문자료 보존용 "중성지 보존상자" 1,000점을 제작 활용하였다.

『대판조일신문』등 1984년 이전 신문자료 보존을 위한 중성지 보존상자는 중성지(합지)에 중성풀을 붙여 상자의 강도를 높이고 면끈으로 묶어 상자의 풀어짐과 훼손을 방지할 수 있도록 하였으며 신문자료의 제본두께에 따라 보관할 수 있도록 제작하였다.

2.4. 출판시도서목록(CIP)제도 운영

출판시도서목록(CIP=Cataloging In Publication)이란 출판사에서 신간도서를 출판할 때 국립중앙도서관으로부터 신간자료의 표준목록을 제공받아 도서의 표제지 뒷면 등 일정한 위치에 인쇄하는 것으로 국립중앙도서관에서는 2002년 7월부터 출판시도서목록(CIP)제도를 도입하여 시행하고 있다. 이 제도가 정착되면 도서관에서는 운영의 효율화를 기할 수 있고 출판계에서는 신간자료의 홍보효과로 인한 판매 증진을 도모할 수 있을 것으로 기대하고 있다.

현재 국내 각 도서관에서는 자료를 구입하면 구입한 모든 자료에 대해서 각각 분류 · 목록을 작성하여 이용자들이 자료를 검색할 수 있도록 하고 있다. 그러나 국립중앙도서관에서 자료가 출판되는 시점에 자료에 대한 출판시도서목록을 작성 제공하여 줄 경우 자료를 구입하는 도서관에서는 출판시도서목록을 그대로 활용할 수 있게 됨으로써 도서관별로 동일 자료에 대한 분류 · 목록작업을 중복적으로 실시하는 것을 피할 수 있게 되는 것이다.

또한 전국의 도서관이 표준화된 목록을 사용할 수 있으므로 이용자에 대한 질 높은 서비스를 제공할 수 있게 되는 한편 출판계 및 서점계에서는 도서구매자에게 정확하고 상세한 문헌정보를 보다 신속하게 제공하여 도서의 판매 증대를 도모할 수 있다.

가. 운영현황

1) CIP 제도 도입

CIP제도의 운영을 위하여 2001년에 업무의 전 과정을 인터넷으로 처리할 수 있는 e-CIP시스템을 개발하고, 2002년 1월부터 5월까지 내부테스트와 함께 직접 출판사와 연결하는 실전 테스트 과정을 거쳐 시스템의 안정화를 도모하였으며, 전국 출판사를 대상으로 CIP제도의 조기정착과 활성화를 위해 e-CIP시스템 설명회를 개최하였다.

2002년 7월 2일부터 e-CIP시스템이 가동되기 시작하였는데, 시범운영기간인 12월까지 출판사의 불편사항이나 시스템의 미비점 등을 보완하여, 2003년 1월부터 본격가동에 착수하였다. 2005년 11월에는 홈페이지 확장 · 개선 사업을 통하여 사용자 중심의 인터페이스 구축으로의 변화를 꾀하였다.

2) 부여 대상자료

CIP 부여대상자료는 우리나라에서 출판되는 단행본 형태(다권본이나 총서 포함)의 도서로 번역출판물이나 대상자료의 신 · 개정판이 모두 포함되며, 연속간행물, 비도서자료, 초 · 중 · 고등학교 교과서와 학습서, 석 · 박사학위논문과 동제도 시행 이전에 출판된 도서는 CIP 부여대상이 되지 않는다.

3) CIP 부여현황

CIP데이터 처리기간은 출판사에서 CIP를 신청한 일시를 기준으로 5일 이내에 통보하는 것으로 되어 있으나, 가능한 신속하게 처리하는 것을 원칙으로 현재까지는 신청 당일에 접수에서 통보까지 완료하고 있다.

2003년 1월부터 본격가동에 착수한 CIP업무는 2005년말 CIP 참여신청을 한 출판사가 총 1,022개처로, CIP데이터를 신청하여 부여받은 건수는 2003년 1,835건 2004년 2,374건, 2005년 2,869건으로 매년 증가하고 있는 추세이다. 앞으로도 CIP제도의 활성화를 위한 방안을 마련하여 지속적으로 추진할 예정이다.

【 참여신청 및 CIP 부여 통계 】

신청기간	참여신청출판사(개처)	CIP 부여	
		부여건수(건)	증가율(%)
2002. 7 ~ 12	270	298	
2003. 1 ~ 6	213	607	103
2003. 6 ~ 12	118	1,228	102
2004. 1 ~ 12	164	2,374	93
2005. 1 ~ 12	257	2,869	21
계	**1,022**	**7,376**	

4) 업무절차

CIP 업무는 신청에서 부여까지 전 과정이 인터넷을 통하여 처리되는 e-CIP시스템으로 운영되고 있다. 출판사에서 CIP를 부여받기 위한 절차는 다음과 같다.(http://www.nl.go.kr/ecip/)

(1) CIP를 처음 신청하는 출판사에서는 CIP 참여신청화면을 통하여 ID와 비밀번호를 등록하

고, 화면의 정해진 양식에 의해 출판사정보를 입력한다.

(2) 참여신청을 한 출판사는 CIP 신청화면을 통하여 CIP를 부여받을 출판예정도서에 대한 목록데이터(서명, 저자명, 출판사명, 출판예정일 등)와 지정된 파일(표지, 표제지, 판권지, 목차, 서문, 요약 등)을 첨부하여 CIP센터(국립중앙도서관)에 CIP데이터를 신청한다.

(3) CIP센터에서는 출판사에서 제공한 목록데이터와 첨부파일을 확인한 다음 CIP데이터로 접수처리 하거나 미비사항이 있을 경우 해당 출판사로 보완요청을 한다.

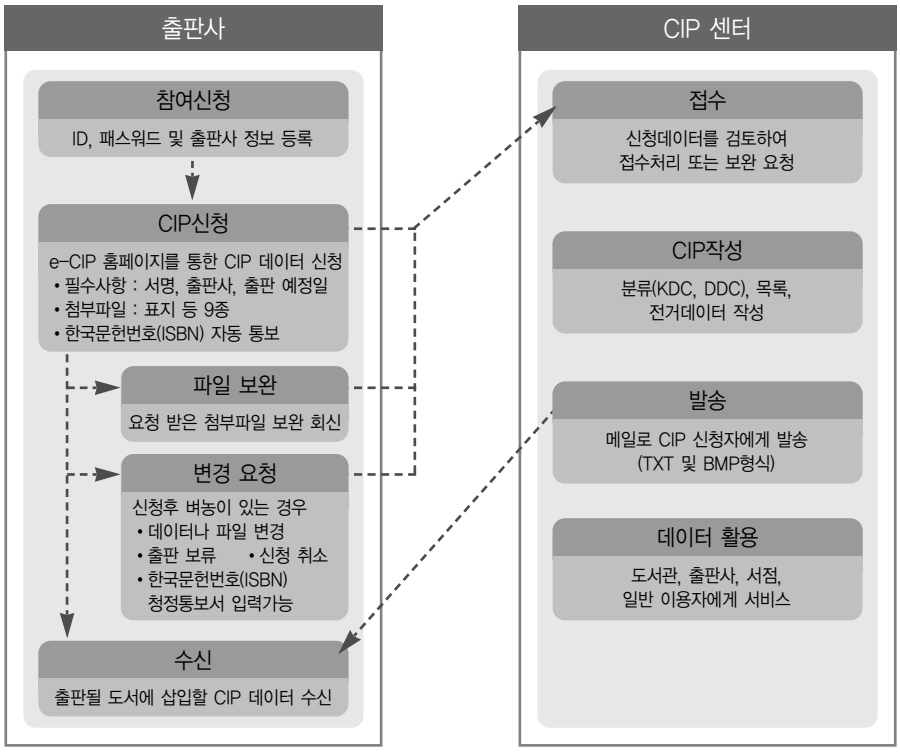
(4)접수 처리된 CIP 신청데이터에 대하여 CIP목록을 작성하여 해당 출판사로 전송한다.

(5)출판사는 해당도서 출판시 제공된 표준목록을 표제지 이면 등 일정한 위치에 인쇄한다.

(6) CIP 신청 후 데이터 변경, 출판보류, 출판취소 등 변동사항이 있는 경우, 출판사는 CIP 변경요청화면을 통해 변경내용을 통보하고, 새로운 CIP데이터를 제공받게 된다.

(7) 완성된 CIP데이터는 출판계에서 전자상거래 등 출판 유통현대화를 위하여 추진하고 있는 '출판유통현대화시스템'의 기초 데이터로 활용될 예정이며, e-CIP 홈페이지와 국립중앙도서관 납본시스템(KOLIS) 및 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET)으로 전송되어 전국도서관, 출판사, 서점, 국민들에게 서비스하게 된다.

업무절차



나. CIP 형식

CIP 작성시의 데이터포맷은 국립중앙도서관에서 제정한 한국문헌자동화목록형식(KORMARC Format)이며, 목록규칙은 한국문헌자동화목록기술규칙을 적용하고 있다. 분류기호는 한국십진분류표(KDC 4판)와 듀이십진분류표(DDC 21판)의 두 종류를 부여하되, 아동도서는 KDC 만 부여하고 있다. 또한 CIP에는 각각의 데이터를 식별할 수 있는 CIP 제어번호를 부여하고 있다.

CIP는 기본적으로 카드목록과 안내문의 두가지 형태로 작성되어 출판사에 함께 제공된다. CIP를 인쇄할 위치가 디자인 등으로 인하여 적절치 않을 경우 카드목록형태를 대신하여 안내문 형태를 인쇄할 수 있다.

· 카드목록형태의 CIP 견본

국립중앙도서관 출판시도서목록(CIP)

출판시도서목록(CIP) 편람 / 국립중앙도서관 출판시도서목록센터
[편]. --개정2판. -- 서울 : 국립중앙도서관, 2004
p. : 삽도 ; cm

권말부록으로 "용어설명"등 수록
ISBN 89-7383-072-4 03020 : 비매품

026.1-KDC4
027.5519-DDC21 CIP2004002042

· 안내문형식의 CIP 견본

[이 도서의 국립중앙도서관 출판시도서목록(CIP)은 e-CIP 홈페이지 (http://www.nl.go.kr/cip에서 이용하실 수 있습니다.(CIP제어번호: CIP2004002042).]

다. 주요 추진사업

CIP제도 활성화를 위한 설문조사 및 홍보 브로셔 제작

2005년 출판시도서목록(CIP)제도 활성화 방안의 일환으로 CIP 제도에 대한 인지도, 활용도,

장점, 개선 방안 등 4가지 기본 항목을 중심으로 한 설문지를 작성, 904개의 도서관, 6,660개의 출판사, 839개의 서점을 대상으로 설문조사를 실시함과 동시에 CIP 제도에 대한 안내 브로셔를 제작하여 전국 출판사 및 정부기관 등 14,417개처에 발송하였다.

미국 · 영국 · 캐나다 등 외국의 주요 선진국에서는 예전부터 CIP시스템을 도입하였으나 국내에서는 개발, 활용된 사례가 없었던 관계로 2002년에는 시범운영을 통해 출판계 · 도서관계 · 이용자들이 편리하게 사용할 수 있도록 시스템의 안정화에 중점을 두었다. 2003년와 2004년도에는 각 기능별 개선 및 보완작업을 통해 시스템의 안정적 토대를 마련하였고, 2005년에는 홈페이지 개편을 통하여 사용자 중심의 시스템으로 확장 · 개선하여 운영함에 따라 국민들에게 더욱 다양하고 풍부한 지식 정보를 신속하게 제공할 수 있게 되었다. 국가적으로는 우리나라의 출판물에 대한 체계적인 목록관리체계 구축을 이루고, 산업적으로는 출판 예정 정보의 신속한 제공에 따른 출판물 사전 홍보, 판매 증대 등을 통한 출판 유통의 활성화와 출판유통정보와 도서서지정보와의 공유를 통한 출판유통의 현대화에 기여할 수 있다.

2.5 국제표준자료번호제도 운영

국제표준자료번호(ISBN,ISSN)는 전세계에서 출판되는 각종 출판물을 컴퓨터를 이용하여 간단히 식별, 처리할 수 있는 국제적으로 표준화된 식별방법으로 도서에는 ISBN, 연속간행물에는 ISSN을 부여하며, 특정출판사에서 간행된 특정출판물을 고유하게 식별하기 위하여 표준화된 고유번호를 말한다.

도서관 및 독서진흥법 제18조(국제표준자료번호)에 따라 도서 및 연속간행물을 발행하고자 하는 자는 그 도서 또는 연속간행물에 대하여 국립중앙도서관으로부터 국제표준자료번호를 부여받아야 한다.

가. 국제표준도서번호(ISBN)

국제표준도서번호(International Standard Book Number, 이하ISBN)제도는 전세계에서 간행되는 각종 도서에 국제적으로 표준화된 방법에 따라 고유번호를 부여하고 이를 바코드와 함께 자료에 인쇄하여 표시하는 것으로 국가문헌의 원할한 유통과 이용을 도모하고 출판관련산업의 현대화를 이룩하기 위한 제도이다.

1972년 독일 프러시아 문화재 도서관(현재 베를린 국립도서관)에 국제 ISBN관리기구(International ISBN Agency)가 설치되었으며 2005년말 ISBN가입국가는 166개국이다.

우리나라는 1990년에 국제 ISBN관리기구로부터 국가번호 '89'를 배정받아 국립중앙도서관에 국가관리기구인 한국문헌번호센터를 두어 이를 관리하고 있다.

1) 운영현황

(1) 부여 대상자료

ISBN은 도서(정부간행물, 교과서, 참고서, 만화 포함), 팜플렛(선전용 제외), 복합매체출판물, 점자자료, 교육용 비도서자료, 컴퓨터소프트웨어(출판물이 있을 때), 전자출판물, 마이크로형태자료, 책자형태의 지도 등이 부여대상자료로 최근의 출판형태가 단행도서에서 패키지 형식의 혼합자료로 발행되는 추세로 교육용 비도서자료를 비롯하여 e-book 등의 전자출판물에 대한 ISBN 표기가 점차적으로 늘어나고 있다. 도서에 대한 ISBN표기율은 약 81% 내외로 그 중 시, 소설 등의 문학류는 95%에 이르고 기술공학분야는 표기율이 다소 떨어지는 등 주제분야에 따라 차이를 보이고 있다.

(2) ISBN 부여 현황

2005년의 ISBN 배정 출판사는 총 2,072개처로, 2003년 1,781개처 2004년 1,912개처 보다 해마다 증가하는 추세이다.

2005년도 발행자번호 배정 현황은 3자리는 5개처, 4자리는 86개처, 5자리는 500개처, 6자리는 1,481개처로 6자리가 가장 우위를 차지하고 있는데, 이것은 신규출판사의 경우 도서 10종을 발행할 수 있는 6자리 번호를 배정하는 것을 원칙으로 하였기 때문이며, 출판사는 배정받는 발행자번호의 사용가능한 번호를 모두 사용한 후 추가 발행자번호를 배정받을 수 있다. 이에 따라 2개 이상의 발행자번호를 가지는 출판사가 증가하기 시작했으며 5개의 발행자번호까지 배정받은 출판사도 나타나고 있다.

또한 출판사는 한국문헌번호센터에 한국도서번호에 대한 도서정보를 통보하여 국립중앙도서관 한국문헌번호센터 홈페이지(www.nl.go.kr/isbnissn)에서 출판사별로 확인 및 관리가 가능하여 ISBN번호의 중복사용을 방지할 수 있게 되었다.

ISBN 도서정보는 1993년 3월부터 DB구축을 시작한 이후 2005년 87,120건을 포함하여 총 480,475건을 구축하여 국립중앙도서관 홈페이지를 통하여 실시간 서비스되고 있다.

【 최근 3년간 ISBN 부여 통계 】

년 도	발행자번호배정		한국도서번호통보서	
	배정건수(건)	증가율(%)	통보건수(건)	증가율(%)
2003	1,781		54,872	
2004	1,912	7	61,265	12
2005	2,072	8	87,120	42
계	**5,765**		**203,257**	

⑶ 주요 추진사업

① 한국문헌번호센터와 납본 및 기증문의 대표전화 서비스

업무홍보 및 업무효율성 향상을 위해 7월 1일부터 한국문헌번호센터와 납본 및 기증문의 대표전화을 『02-5900-700』으로 개설하여 ISBN, ISSN, 납본, e-CIP, 기증, 신착자료 관련 내용에 대해 음성안내 서비스를 실시하였다. 이 전화는 유관 업무를 하나의 번호로 묶고 업무에 따라 세분하여 정확히 연결하며, 근무시간외 및 공휴일에도 음성안내서비스 제공함으로써 신속한 이용자 서비스와 업무에 대한 홍보를 제공하고 있다.

② ISBN 사용자교육

출판사를 대상으로 주 2회(화 · 목) 집합교육으로만 실시하던 ISBN 사용자교육을 2005년 10월 17일부터 홈페이지를 통해 사이버교육을 실시하게 됨에 따라 사이버공간을 활용하여 시간과 공간의 제약이 없는 다양한 교육기회를 제공함과 동시에 효과적인 교육을 시행할수 있게 되었다.

『한국문헌번호 사용자 사이버교육』은 학습자 중심의 자기주도적 학습을 통한 교육참여와 효과를 증진시킬 수 있는 미래지향적 교육훈련체제로서 학습자의 흥미와 동기부여 및 학습효과를 유발하기 위한 그래픽, 텍스트, 음성/음향, 애니메이션 등을 적절히 활용하여 제작되었다.

기존의 집합교육은 사이버교육의 보완교육으로 실시하였으며, 교육장 시설 개선을 통해 양질의 교육환경을 제공하고 있다.

③ ISBN 오용사례 실태조사

한국문헌번호센터에서는 ISBN 오용사례를 조사하여 제도운영의 질서확립과 오용으로 야기되는 출판정보유통의 혼돈을 방지하기 위해 매년 3,000책내지 4,000책을 선정하여 수작업

으로 샘플조사하였으나 2005년 7월부터 납본도서 전량에 대하여 오용사례조사를 실시하였다. 이를 위해 KOLIS내에 오용조사를 위한 프로그램을 개발하였으며, 올해 22,288건의 도서에 대해 도서번호 오용 및 바코드 활용실태를 조사하여 해당 출판사에 홍보자료를 발송하여 시정요구를 하였다.

④ 인터넷을 통한 온라인서비스 제공

발행자번호, 한국도서번호관련 신청을 온라인으로 접수 처리하여 정보를 실시간으로 제공하며 『한국문헌번호발행처명감』,『한국문헌번호편람』의 인터넷 파일 내려받기 제공 및 Q&A 활성화 등 민원인을 위한 행정개선으로 양질의 서비스제공에 노력하고 있다. 배정결과를 e-mail 전송 및 SMS 문자서비스를 통해 신청 출판사에 직접 알려주는 실시간 서비스도 제공하고 있다.

⑤ ISBN국제기구와 협력

ISBN국제기구에서 발행하는 PIID(Publishers' International ISBN Directory)에 수록될 Korea Publisher's Data로 2004년분 신규데이터 1,667개, 수정데이터 776개, 2005년분 신규데이터 1,658개, 수정데이터 759개를 등록하였다.

2004년 국제 ISBN 패널 회의를 통해 책정된 연회비(6,000유로)를 납부하였으며, 국제기구와의 협회정관 및 계약에 대한 사항도 재정비 하였다. 연회비는 회원국의 출판 총 매상액과 1인당 국민소득을 기초로 산출하여 결정된다.

나. 국제표준연속간행물번호(ISSN)

1) 개요

국제표준연속간행물번호(International Standard Serial Number, 이하 ISSN)는 각종 연속간행물에 부여하는 간단한 식별번호로서 8자리 숫자로 구성되어 있다. ISSN제도는 전 세계에서 생산되는 연속간행물에 대하여 국제적으로 표준화된 방법에 따라 각각 고유번호를 부여하고 그 간행물에 관한 ISSN과 등록표제 등의 서지정보를 ISSN국제센터에 등록하여 국제적으로 상호 활용하는데 그 목적을 두고 있다.

ISSN국제센터(ISSN International Centre)에는 현재 81개의 국가센터(ISSN National Centre)가 활동하고 있으며 국가센터에서 배정한 총 1,228,127종의 연속간행물 데이터가 등록되어 있다.

2) 운영현황

ISSN국가센터는 자국에서 간행된 연속간행물의 체계적인 등록, ISSN 배정, ISSN데이터 관리 등의 임무를 맡고 있으며, 국립중앙도서관은 1991년부터 한국의 ISSN국가센터(ISSN Korea Centre)로 가입하여 그 역할을 수행하고 있다. ISSN한국센터는 ISSN을 배정할 수 있는 ISSN 9개 블록(가용번호 9,000개)을 배정 받아 사용 중에 있다. 2005년에는 학술지 426종, 일반잡지 459종의 총 885종에 ISSN을 배정하였으며, 현재 우리나라에서 발행된 간행물 중 9,321종에 ISSN이 배정되었다. ISSN이 배정된 연속간행물의 간행물정보와 발행자정보가 국립중앙도서관 홈페이지를 통해 온라인으로 제공함에 따라 이용자들은 D/B로 구축된 이들 정보를 언제 어디서나 실시간으로 이용할 수 있다.

ISSN 배정간행물의 발행형태를 살펴보면 책자형 간행물이 다수를 차지하지만, 인터넷의 보급에 따라 온라인간행물(웹진) 8종이 번호배정을 받아 2005년말로 35종에 ISSN이 부여되었으며, 앞으로 온라인 간행물에 대한 ISSN 부여는 더욱 증가될 것으로 보인다.

(1) ISSN국제센터에 데이터 등록

ISSN Compact(CD-ROM)에 수록될 Korea Serials Data 중 1,011종의 신규데이터를 ISSN국제센터로 발송하여 등록하였다. 2005년 12월 현재 ISSN한국센터가 ISSN국제센터에 등록한 데이터 수는 총 8,260종이며, ISSN국제센터에 등록된 데이터는 ISSN On-line 시스템을 통하여 각국의 ISSN국가센터에서 자료검색이 가능하다.

(2) ISSN국제센터와의 협력

ISSN국제센터에서 입수한 한국 연속간행물에 대한 신규 ISSN 배정요청이 8건, 다른 ISSN 국가센터의 ISSN데이터 확인요청이 40건으로 총 48건의 데이터를 처리하였다. 그리고 국립중앙도서관과 ISSN국제센터와의 쌍무협약에 의한 ISSN 연회비 14,017,500원을 지급하였다. 연회비는 회원국의 GNP 및 ISSN국제센터에 등록된 데이터량에 의해 2년마다 개최되는 ISSN총회에서 결정된다.

(3) ISSN 오용조사

ISSN센터에서는 2005년 ISSN을 부여받은 자료에 대하여 ISSN 사용 실태조사를 실시하였다. 실태조사 결과 상반기(1월~6월)에 ISSN을 부여받은 513건 중 ISSN 미표기자료 89건, 미납본자료 166건으로 조사되었으며 '신라대학교 예술연구소' 등 255개처에 납본요청과 오용내역을 통보하였다. 하반기에 ISSN을 부여받은 자료의 ISSN 사용실태도 계속 조사 중에 있다.

3 이용봉사

서고자료신청대 운영

정보봉사실

자료실 운영

자료관리 및 이용환경개선

3. 이용봉사

개가제로 운영되는 주제별 자료실과 폐가제로 운영되는 서고자료신청대로 구분 운영하고 있으며, 신속하고 효율적인 이용안내와 참고서비스를 위하여 정보봉사실을 운영하고 있다.

이용대상자는 18세이상이며, 18세 미만이라도 대학생 및 근로청소년, 관장이 필요하다고 인정하는 자에 한하여 입관을 허용하고 있다. 이용자는 개인 휴대품을 물품보관함에 보관한 후 이용증을 발급 받아 입관한다.

이용증은 2005년 8월 1일부터 시범 실시하여 12월 1일부터 본격 시행되었다. 이용증의 종류에는 일일이용증과 정기이용증이 있다. 일일이용증은 도서관을 자주 이용하지 않는 이용자에게 발급하며 퇴관시 반납하여야 한다. 정기이용증은 도서관을 자주 이용하는 이용자에게 발급하며 이용자가 소지하고 다닐수 있다. 이용증을 통하여 나온 통계는 자료의 구입, 정리 등에 이용되며, 이용자등록을 한 이용자에게는 SDI서비스, 도서관웹진, My library서비스 등을 제공하고 있다.

이용증을 사용하면서 자료를 대출 신청할 때 마다 자료정보 및 주민등록번호, 전화번호, 이름 등 개인정보를 반복 기재할 필요없이, KORIS에서 자료를 신청할 수 있도록 하여 그동안 손으로 작성하던 자료신청서가 없어졌다.

입관한 이용자는 자료를 열람하고 복사할 수 있으며 소장자료의 사진촬영을 원할 경우 각 자료실에 설치한 접사대를 이용 할 수 있다

또한 2005년 4월부터 도서관 홈페이지를 통해 “사서에게 물어보세요”라는 디지털 참고서비스를 실시하고 있다.

도서관 이용시간은 오전 9시에서 오후 6시까지 이며, 오후 10시까지 정보봉사실에서 야간도서관을 운영하고 있다. 휴관일은 매월 둘째, 넷째 월요일과 일요일을 제외한 공휴일 및 기타 관장이 필요하다고 인정하는 날이다

2005년 도서관 개관일수는 329일이며, 도서관의 총 이용자수는 1,127,890명으로 1일평균 2,985명이 국립중앙도서관 본관을 이용하였다. 이는 2004년 328일 개관, 이용자수 1,017,060명, 1일 평균 이용자수 3,100명과 비교하여 약 0.4% 감소하였는데, 그 이유는 우편복사, 웹서비스등 도서관에 직접 오지 않고 도서관 자료를 이용할 수 있으며, 이용증 운영시스템을 통하여 이용자의 입 · 출입 정보가 관리되기 때문이었다.

3.1 서고자료신청대 운영

서고자료신청대는 2001년 이전 동양서와 2002년 이전 서양서를 소장하며 폐가제로 운영하고 있다. 2005.2.26~3.8(25일)에 걸쳐 주제별자료실 과년도자료를 15만여 책을 서고로 이동하여, 작년대비 15만여책이 추가로 증가하였으며 총소장량은 885,711책이다.

또한 2005년도 12월부터는 이용자들이 "도서관이용증"을 활용하여 일일이 열람표를 작성하지 않고 자료검색과 대출신청을 동시에 함으로써 서고자료를 정확하고 신속하게 이용할 수 있게 되었다.

2005년의 1일 평균 자료이용은 291명/ 568책이며, 2004년 8월부터 실시한 토요일 예약자료 이용은 1월 평균 178명 / 447책이다.

3.2 정보봉사실

정보봉사실은 도서관 홈페이지를 통한 디지털참고서비스와 직접도서관을 찾는 이용자의 모든 질문 및 전화, 팩스를 이용한 소장정보검색 및 각종 도서관 이용문의에 답변함으로써 도서관이용자에게 참고상담서비스를 제공하고 있으며, 이용자에게 서비스되는 각 분야의 주요 질문을 축적하여 주제전문사서의 참고상담서비스를 지원하는 Pathfinder업무를 수행하고 있다

또한 외국의 개인 및 도서관과 협력하여 국제상호대차 및 국제참고상담서비스 업무를 실시하고 있다.

가. 참고상담서비스

도서관을 직접 방문한 이용자를 비롯하여 전화, 서면, E-mail, 팩스로 접수되는 이용자의 질문에 대하여 국내외 일반도서, 참고도서, 연속간행물, Web-DB, 원문정보 등 도서관소장정보를 이용한 오프라인 참고상담서비스를 제공하고 있다.

아울러 2005년부터 정보봉사실은 변화하는 인터넷정보환경에 적합한 참고상담서비스를 강화하여 도서관홈페이지를 통한 디지털참고서비스에 주력하였으며, 인터넷지식검색서비스를 제공토록하는 전문지식검색서비스를 수행하였다.

2005년에 정보봉사실에서 제공한 참고질의응답 처리 건수는 모두 190,105건이며 1일 평균 577건의 상담업무 가운데 디지털레퍼런스서비스 61건, 인터넷 지식검색서비스 10,018건을 제

공하였으며 이용자의 질문을 통하여 작성된 Pathfinder 320건을 축적하였다.

나. 국제상호대차 및 국제참고상담서비스 운영

도서관자료의 공동이용을 위하여 외국의 도서관 및 정보서비스기관 등과 국제상호대차 업무를 수행하고 있으며 학술조사 및 연구활동을 촉진하기 위하여 외국기관으로부터 국내출판 자료의 자료대출 · 원문복사 요청시 이를 제공하고, 국내 미소장 자료를 외국도서관에 자료대출 · 원문복사를 요청함으로써 상호간의 학술적 협력관계를 통하여 서비스를 운영하고 있다. 국제상호대차업무는 도서관업무조정에 따라 2005년 4월부터 정책자료과에서 주제정보과로 이관 · 운영됨으로써 각과의 창구역할을 하게되었다. 2005년에 접수된 문헌 복사 요청은 총 11개국 21개처 108건이었다.

국제참고상담서비스는 2005년에 싱가폴국립도서관 등 5개국으로부터 5건의 참고 질의가 접수되었으며, 질의 내용은 국립중앙도서관의 2006년도 국제회의에 대한 관심으로 우리도서관의 도서관정책 및 디지털도서관관련 문의 등 도서관 전반에 걸친 질문답변이 주를 이루었다.

다. 야간도서관운영

야간도서관은 도서관 이용시간을 연장 운영하는 제도로서 야간에 자료를 이용하고자 하는 이용자가 각 주제별 자료실에서 필요한 자료를 대출받아 정보봉사실에서 이용하거나, 개관시간에 도서관을 이용할 수 없는 직장인 등을 대상으로 서비스를 운영함으로써 13시간 자료이용서비스를 제공하고 있다.

또한 야간도서관의 서비스 효율성 제고를 위하여 정보봉사실에서 자료예약신청서비스를 실시하여 이용자가 직장이나 집에서 인터넷, 전화, 팩스, E-mail을 통해 자료를 예약신청하여 이용할 수 있다

2005년도 야간도서관 이용은 이용인원 21,795명, 이용책수 51,508책이 제공되었으며, 이는 1일 평균 95명의 이용자가 224책의 자료를 이용하였다

라. 우편복사서비스

우편복사서비스는 도서관을 직접 방문 할 수 없거나, 시간이 없는 이용자가 집이나 직장에서 인터넷, 전화, 팩스, E-mail 등을 이용하여 도서관 자료복사를 신청하여 우편이나 팩스를 통하여 배달받을 수 있는 제도이며 복사대상자료는 국립중앙도서관에 소장된 장서로서 국립중앙도서관복제업무규정에 의거하여 저작권범위내에서 복사서비스가 제공되고 있다. 2005년도에는 학위논문실이 개실 · 운영됨에 따라 우편복사서비스도 더욱 증가하는 추세를 보였다

2005년도 우편복사서비스 신청은 2,159건, 이용책수는 4,713책으로 1일 평균 9건 20책의 서비스가 이루졌다.

마. 장애인서비스

장애인들의 이용편의를 위하여 전용열람석을 마련하였으며, 저시력인을 위하여 저시력인용 확대독서기를 설치함으로써 도서관자료의 이용편의를 도모하고 있다.

또한 점자도서를 서고자료신청대에 비치하여 장애인들이 점자도서를 신청할 경우 자료의 주제와 관계없이 1층에서 바로 이용할 수 있도록 하고 있다.

3.3 자료실 운영

국립중앙도서관의 자료실은 자료의 효율적인 이용을 위하여 자료의 주제 및 형태를 고려하여 나누어져 있으며 개가제 및 폐가제를 병행하는 방식으로 운영되고 있다. 개가제 자료실은 주로 단행본자료를 비치하고 있는 정보봉사실, 어 · 문학실 · 문헌정보학실, 인문과학실, 사회과학실, 자연과학실이다. 또한 개가제와 폐가제로 병행 운영되는 자료실은 동북아자료실, 연속간행물실, 신문자료실, 정부간행물실, 디지털자료실, 고전운영실, 학위논문실이며 자료실의 층별 배치는 다음과 같다.

【 자료실 배치 】

자료실명	위 치	부대시설
정보봉사실, 서고자료신청대	1층	복사실
어 · 문학실 · 문헌정보학실, 동북아자료실	2층	복사실(문학자료실)
연속간행물실 정부간행물실(국제기구 기탁자료), 신문자료실	3층	복사실(연속간행물실) 접사대(연속간행물실, 신문자료실)
인문 · 사회 · 자연과학실	4층	복사실(자연과학실), 접사대(인문 · 자연과학실)
디지털자료실	5층	
고전운영실	6층	복사실
학위논문실	7층	복사실

가. 주제별자료실

1) 어 · 문학실 · 문헌정보학실

2005년 4월에 문학자료실과 어학 · 문헌정보학 · 북한 · 특수자료실에서 어학과 문학,문헌정보학자료만을 구분하여 어 · 문학실 · 문헌정보학실로 새롭게 통합 운영하게 되었다.

어 · 문학자료는 국내서는 2002년 이후 서양서는 2003년 이후에 발간된 단행본을, 문헌정보학 자료는 국내서는 2002년 이후 서양서는 2003년 이후에 발간된 단행본과 함께 문헌정보학과 관련된 연속간행물, GP자료, 실시간자료를 비치하여 개가제로 운영하고 있다.

어 · 문학실 · 문헌정보학실은 어 · 문학 관련자료 37,065책, 문헌정보학 관련자료로 단행본 1,875책과 '공공도서관소식지' 등 실시간 열람자료 155종 1,691책을 이용자에게 제공하고 있으며 매년 늘어나는 장서수로 부족한 서가의 공간 조정을 위하여 정기적으로 과년도자료를 서고

로 이동하는 작업을 하고 있다.

2005년 4월부터 도서관 홈페이지 '사서에게 물어보세요'를 통하여 디지털 레퍼런스를 시범 실시하였으며, 어 · 문학실 17건, 문헌정보학실 14건의 레퍼런스 서비스를 제공하였다. 2005년 어 · 문학실 · 문헌정보학실의 1일 평균 이용자수는 477명이었다.

2) 인문 · 사회 · 자연과학실

인문 · 사회 · 자연과학실은 2002년 이후 국내서와, 2003년 이후에 발간된 서양서 단행본을 비치하고 개가제로 운영하고 있다.

인문과학실은 총류(문헌정보학 제외), 철학, 종교, 예술, 체육, 역사, 지리 관련자료 45,394책, 사회과학실은 경제, 사회, 정치, 행정, 교육, 민속, 국방 등 관련자료 46,933책, 자연과학실은 수학, 물리, 화학, 의학, 공학, 가정 등 관련자료 29,405책을 이용자에게 제공하고 있으며 매년 늘어나는 장서수로 부족한 서가의 공간 조정을 위하여 정기적으로 과년도자료를 서고로 이동하는 작업을 하고 있다. 또한 이용증제도를 도입함에 따라 각 자료실에는 이용자가 어떤 자료를 열람하는지를 알 수 있는 자료열람기가 설치되어 비치자료의 실시간 이용현황을 파악하고 있다.

2005년 4월부터 도서관 홈페이지의 '사서에게 물어보세요'를 통하여 디지털 레퍼런스를 시범 실시하였으며, 인문과학실이 25건, 사회과학실이 26건, 자연과학실이 12건의 질의에 대한 레퍼런스 서비스를 제공하였다.

2005년 인문 · 사회 · 자연과학실의 1일 평균 이용자수는 1,118명이었다.

3) 동북아자료실 · 특수자료실

동북아자료실은 동북아 중심국가 건설에 부응하고, 정부 부처의 동북아관련 정책입안활동 지원 및 국민의 조사 · 연구 활동을 지원하기 위하여 50석의 열람좌석과 동북아관련 WebDB 검색코너, 세미나실을 갖추어 2005년 6월 20일 본관 2층에 개실되어 이용서비스를 하고 있다.

동북아자료실에는 2001년 이후 동북아 각국 언어로 발간된 국내 · 외 자료및 북한원전자료, 동북아관련 주요 학술논문 자료, 핵심수집자료, 해외수집 기록물 등 약 32,000책(점)을 비치하여 개가제로 운영하고 있다.

특수자료실은 북한 및 공산권 국가에서 발행된 자료 1,940책을 폐가제로 관리하며 『국립중앙도서관특수자료취급규정』에 의거하여 담당사서에게 신청하여 열람할 수 있다.

2005년 동북아자료실 이용은 1일 평균 43명 107책이었으며, 특수자료 이용은 연간 100명이 120책이였다.

동북아자료실에서는『국립중앙도서관 외국도서구입계획』에 의하여 일본서, 중국서 위주의 자료는 물론 러시아서, 몽골서까지 선정 범위를 확대하여 동북아지역 장서확충을 도모하였다.

또한 국내 동북아정책관련기관 및 연구원, 교수 등 소속원에게 자료실 개실 및 비치자료 이용방법 등에 관하여 홍보하였으며, 비치자료 중 고구려 · 발해사, 동북공정, 한류, 역사교과서문제, 독도 및 동해표기문제 등 핵심수집자료목록을 가지고 메일링 서비스를 실시하였다.

향후 자료의 이용율을 증가시키기 위하여 비치자료의 특성과 관련된 분야의 이용자 계층을 개발해 나가야 할 것이다.

나. 연속간행물실 등

1) 연속간행물실

연속간행물실은 국내외에서 발행되고 있는 자료로 주간지, 잡지, 학술지, 연감류 외 마이크로필름자료 8,042롤을 소장하고 있다. 자료 이용의 편의를 위하여 이용빈도가 높은 3,120종의 최근 2년간 자료를 개가제로 운영, 이용자가 자유롭게 자료에 접근할 수 있도록 하고 있으며, 그 외의 자료는 폐가제로 운영하고 있다. 2005년 12월부터는 도서관이용증제도를 시행하여 소장자료검색 PC에서 온라인으로 자료신청을 받아 대출업무를 수행하고 있다. 또한, 자료실 내에 복사실이 있어 자율복사가 가능하며, 사진촬영을 원하는 이용자를 위하여 접사대를 비치하고 있다.

한편, 원본자료의 훼손 방지와 보존을 위하여 1983년 이전 학술지를 중심으로 마이크로필름을 제작하고 있으며, 자료의 효율적 이용을 위하여 마이크로필름자료실을 운영하고 있다.

2005년말 연속간행물실 서고 소장자료는 56,090종이며 1일 평균 239명이 1,918책을 이용하였다.

2) 신문자료실

신문자료실은 4,887종의 국내외 일간지, 지방지, 전문신문 등과 마이크로필름 자료 4,422롤을 소장하고 있다. 1994년 이후 국내 중앙지와 스포츠, 경제지는 개가제로, 그 이전 국내 중앙지와 지방지, 기타 신문 등은 폐가제로 운영하고 있다. 1995년 이전 중앙지는 원본자료의 훼손방지와 영구보존을 위하여 마이크로필름자료로 이용서비스하고 있으며, 2006년부터는 마이크로필름자료실을 별도 설치하고 전담직원 배치 등 이용편의를 제공하고자 준비중이다.

올 한해 신문자료실에서는 1일 평균 245명이 780책(점)을 이용하였다.

3) 정부간행물실

국립중앙도서관 본관 3층에 위치하고 있으며 54석의 좌석을 갖추고 참고상담 및 자료이용 서비스를 제공하고 있다.

2005년에는 1일 평균 123명 323책을 이용하였고, 국내 중앙정부기관과 지방자치단체 및 정부투자기관에서 발행한 단행, 연속간행물의 1984년 이후 발행한 복본자료 78,908책, 대한민국 관보 마이크로필름 614매, 미국정부간행물제작소에서 제작 · 배포한 마이크로피시(GPD) 206,662매를 제공하고 있다.

4) 기탁자료실(국제기구)

정부간행물실에 통합되어 이용되고 있는 기탁자료는 9개 국제기구(UN, FAO, IFAD, WHO, WMO, WTO, ILO, OECD, ADB)에서 발행된 세계 각국의 정치 · 경제 · 사회 · 문화 · 역사자료와 통계, 연차보고서 등 8,508책을 개가제로 운영하고 있다.

【 정부간행물실과 기탁자료실의 자료의 구성 】

자 료 구 성	자 료 내 용	자료수	
정부간행물(단행, 연속)	국립중앙도서관의 정부기관코드를 부여 받은 국내 정부기관 발행물(1984년 이후 복본자료 소장)	개가자료	29,847책
		서고자료	49,061책
마이크로필름 자료	대한민국 관보(1948~1990)	614롤	
마이크로피시 자료	미국정부간행물제작소제작 · 배포한 GPO자료	206,762매	
국제기구 기탁자료	경제협력개발기구(OECD), 국제노동기구(ILO), 국제농업개발기금(IFAD), 국제연합(UN), 아시아개발은행(ADB), 세계무역기구(WTO), 유엔식량농업기구(FAO), 세계보건기구(WHO), 세계기상기구(WMO)에서 기탁한 세계 각국의 정치 · 경제 · 사회 · 문화 역사자료 및 통계, 연차보고서 등의 자료	8,508책	

다. 학위논문실 개실 및 운영

학위논문관이 국립어린이청소년도서관으로 기능이 전환됨에 따라 학위논문관 자료를 본관으로 이관하여 2005년 8월1일부터 학위논문실(본관 7층)을 개실하여 자료이용서비스를 제공하였다.

학위논문실에서는 국내외 학위논문자료 810,699책이 이용 서비스되며 2003년 이후 자료는 개가제로, 2002년 이전 자료는 폐가제로 운영하고 있다. 또한 이용자 편의를 위해 국회도서관에서 구축한 학위논문 원문DB도 열람 및 출력이 가능토록 하였다. 주말에는 개가제 자료를 자유롭게 이용할 수 있지만 폐가제 자료(2002년 이전 자료)에 대해서는 자료예약제를 통하여 주중(월~금)에 예약 후 이용할 수 있다.

8월 1일 개실이후 이용자수는 32,555명, 이용책수는 174,635책이며 1일 평균 234명이 이용하였다. 2005년 1월부터 6월27일까지의 이용자수는 99,749명, 이용책수는 407,025책이었다.

라. 디지털자료실

디지털자료실은 CD-ROM, DVD, 비디오/오디오 녹음자료, 비디오/오디오 CD 등 각종 멀티미디어자료와 외국어 향상을 위한 위성방송, 종합영상음향실을 통한 영상물과 음악 감상 서비스를 제공하고, 인터넷검색, 국내외 학술 Web DB 및 전자저널, e-Book 등 다양한 온라인정보를 제공함으로써 멀티미디어센터로서의 기능과 전자도서관적 기능을 갖춘 디지털 종합공간으로서 서비스를 제공하고 있다.

1) 소장자료

총462,744점으로 카세트테이프를 비롯하여 전자저널에 이르기까지 매우 다양한 매체로 구성되어 있는데, 주로 납본자료를 중심으로 구성되어 있으며 일부 구입한 외국자료도 포함되어 있다.

【 소장자료 내역 】

매 체	자료수(점)	매 체	자료수(점)
카세트테이프	113,103	컴팩트디스크	37,499
비디오테이프	112,653	음반	7,716
레이저디스크	1,443	플로피디스크	3,840
CD-ROM	60,745	CD-I	181
CD-G	62	비디오CD	5,014
DVD	44,071	기타	76,417
합 계 : 462,744			

이중 카세트테이프는 어학 학습자료가 주종을 이루며 대부분 책자로 된 교재와 카세트테이프가 함께 이용되어야 하는 자료로 최근에는 오디오 디스크 형태가 추가된 자료도 상당수에 이른다.

소장자료는 연평균 46,000여점씩 증가하고 자료의 물리적 형태가 디지털화되고 있으며 웹버전도 꾸준히 증가하고 있다.

2) 시설 및 설비

총면적은 787평(2,602㎡)으로 열람공간 422평(1,395㎡), 서고 302평(998㎡), 사무실, 기계실 63평(208㎡)으로 구분되어 있고, 좌석수는 장애인석 14석을 포함하여 모두 271석이다.

코너별로 제공되는 기기 및 좌석수는 다음 표와 같다.

【 이용시설 및 서비스 】

코너 종류	코너명	전체좌석수 (석)	노약자 및 장애인좌석수(석)	이용기기/서비스
멀티미디어 이용코너	CD-I	3	-	CD-I Player / 비디오CD,오디오CD 이용
	DVD	13	1	DVD Player / DVD 이용
	LAB	20	2	종합어학기기 / 각종어학Tape 및 CD
	LDP	4		LDP / 레이저디스크 이용
	VTR	8	1	VTR / 비디오테잎 이용
	위성방송	3	-	SkyLife 시청 / 60여개 채널
자유이용 코 너	위성방송 (공청)	24	-	PDP TV(1대), 위성방송수신기기(1세트) / 영어,중어,일어 방송수신
	종합영상 음향실	58	-	프로젝터(1대), AV기기(1세트) / 영화 및 음악 감상
	실시간자료실	17	-	어학잡지, 각종 어학사전 이용
PC 정보코너	Multimedia	20	2	네트웍 PC / VOD 및 각종 CD 이용
	Database	34	4	네트웍 PC / 원문DB, web DB, CD-Net 이용 및 출력
	자료편집	10	-	PC / 문서편집 및 출력
	인터넷	36	4	PC / 온라인 정보 검색
	Laptop	8	-	유선랜 / 개인노트북 이용
		13	-	무선랜 / 개인노트북 이용
계		**271**	**14**	

PC정보코너 운영은 하드보안소프트웨어와 서버에서 원격 관리할 수 있는 프로그램을 통해 관리하고 있다.

디지털자료실의 모든 기자재를 중앙 통제하는 네트워크시스템(ATM), Web서버, CD-Net서버, 좌석예약시스템서버, VOD서버, 유해사이트 차단서버, 영한번역을 위한 서버와 기계의 냉각 · 재열 · 가열 · 제습 · 공기여과기능을 갖춘 항온 항습기 및 무정전시스템(UPS)이 설치되어 있다.

또한 이용편의를 위한 대형 에어컨(2대), 소음방지용 카페타일 등을 설치하였으며, 이용자들의 자료대출 대기시간 단축과 자료이용서비스의 효율성을 높이기 위해 기송관 및 컨베이어 시스템을 설치 · 운영하고 있다.

3) 서비스

DVD를 비롯한 각종 비도서자료와 데이터베이스, VOD 등의 매체를 이용할 수 있는 온라인정보서비스, 기타 종합영상음향실 이용서비스를 제공하고 있다.

(1) 소장자료 이용 서비스

비도서자료는 1종 2점을 납본받아 원본은 보존관에서 영구 보존하고, 복본은 자료실 내 서고에 비치하여 폐가제로 운영되고 있으며 디지털자료실 예약PC 또는 국립중앙도서관 홈페이지 내에 있는 '디지털자료실예약'을 통하여 이용 할 좌석/자료와 시간을 예약한 후 해당코너에서 이용할 수 있다.

(2) 온라인 정보이용 서비스

온라인 정보이용코너는 디지털자료실 예약PC를 통해 예약후 이용하거나 국립중앙도서관 홈페이지 내에 있는 '디지털자료실예약'을 통하여 좌석 및 시간을 예약할 수 있다.

온라인정보 이용코너는 총 100대의 PC를 통해 학술 DB, VOD, 인터넷검색, 문서편집 등 다양한 정보와 서비스를 제공하고 있다.

이용가능한 데이터베이스로는 ① 국립중앙도서관 소장자료 중 보존가치가 높은 자료를 선별하여 구축한 원문 DB 32만여책 ② 국립중앙도서관에서 도서관정보화 종합추진계획의 일환으로 민간구축상업용 데이터베이스를 구입하여 공공도서관에 제공하는 한국학 및 학술지 등 DB ④ 국립중앙도서관 이용서비스를 위하여 구독하고 있는 "북한과학기술통보" 전자저널 등 해외학술 DB 30종 등이 있으며, 이외에 소장자료 중 『한국산업규격』 등 이용률이 높은 CD-ROM 자료를 CD-NET을 통해 네트워크로 제공하고, 이용률이 높거나 문화적 학술적 가치가 높은 자료를 VOD(주문형비디오)로 제공하고 있다.

무료 학술 데이터베이스에 대해서도 URL을 링크시켜 이용자의 이용편의를 도모하고, 정기적인 업데이트로 최신성을 유지하고 있다. 특히, 장애인 및 노약자들을 위하여 디지털자료실 전 좌석의 10%를 높낮이 조절이 가능한 테이블 설치와 개별 이용자의 신체 특징과 장애에 맞게 각도를 조절할 수 있는 각도 조절용 키보드(Adjustable Keyboard), 발로 조작하는 발 마우스(Nohands Mouse), 헤드 포인터(Clear-View Headpointer) 등 컴퓨터를 간편하게 조작할 수 있는 장비 11종이 비치되어 신체가 불편하거나 부자유스러운 이용자들도 도서관 자료를 불편없이 이용할 수 있으며, 시각장애인을 위한 스크린리더 프로그램과 약시자를 위한 모니터확대 프로그램 등도 설치되어 있다.

4) 자료실 환경 개선

2005년 한 해 동안 이용서비스 향상을 위한 자료실 환경 개선으로는 종합영상음향실의 A/V 시스템 장비 수리와 스피커의 케이블선 교체로 화질 · 음향을 개선하여 영화 · 문화 · 다큐멘터리 등의 영상물 상영을 주2회에서 5회로 확대하여 운영 하고 있다.

위성방송코너 수신용 PDP TV 및 DVD콤보플레이어 교체로 선명한 화질 제공과 온라인 PC코너의 소프트웨어(Microsoft office2003/한글2005)프로그램을 업그레이드 설치하여 질 높은 서비스를 제공하게 되었으며, 효율적인 자료실 운영과 대외적인 홍보를 위해 브로슈어를 제작하여 배포하고 있다.

5) 이용현황

2005년 한 해 동안 디지털자료실의 이용자 수는 219,591명으로 하루 평균 667명, 대출 자료수는 145점(책)이 이용되었다.

자료실 모든 이용자들에게 공평한 이용기회를 제공하기 위하여 각 코너별 최대 이용시간을 제한하고 있으며 자료실이용은 좌석예약시스템에서 좌석/자료 및 이용할 시간을 이용자가 직접 자유롭게 예약하여 이용할 수 있도록 하고 있다.

3.4 자료관리 및 이용환경개선

가. 서고자료신청대 사무실 환경개선

서고자료신청대는 업무의 효율성을 제고하기 위하여 직원(5명)과 보조요원(비정규직/4명)이 근무하는 사무공간을 2004년 12월 O/A사무실로 새로이 개선하고, 복사기, 사물함, 회의테이블 등 업무에 필요한 비품을 갖추고 편리하고 깨끗한 근무환경으로 개선하였다.

나. 서고자료신청대 전광판 교체

서고자료 이용자에게 대출 신청한 자료가 서고자료신청대에 도착하였음을 알려주는 안내용

전광판을 2005년 12월에 새로이 제작 · 설치하였다.

이 전광판은 업무의 효율성 및 정확성과 기기의 견고성, 호환성 등을 제고할 수 있도록 제작하였다. 즉 수작업으로 대출 신청자 이름을 기재하여 표출하던 것을 KOLIS와 연동하여 신청자 성명이 전광판에 자동 표출되도록 함으로써 정확하고 효율적인 대출업무 수행할 수 있게 되었다. 기기는 이용자가 표출내용 확인이 편리하도록 기존 모듈보다 크게 제작하였으며, 글자체의 크기 및 모양, 그래픽 등을 다양하게 표출할 수 있어 홍보용 전광판으로도 활용할 수 있다.

4 도서관정보화

도서관정보화 DB구축

도서관정보화시스템 개발

온라인 디지털자원 수집 · 보존

RFID적용 경영정보시스템(MIS) 구축

기타

4. 도서관정보화

4.1 도서관정보화 DB구축

"도서관정보화 종합추진 계획(2000년 3월)"에 따라 2000년~2002년까지 도서관정보화를 위한 디지털 환경(H/W) 조성과 핵심적인 프로그램(S/W) 및 컨텐츠(C/W) 확충에 주력하였던 국립중앙도서관 도서관정보화 1단계 사업의 계속사업으로 문화관광부에서 2002년 8월에 발표한 "도서관발전 종합계획"에 따라 지식기반 강화를 위한 지속적인 인프라 확충을 위하여 도서관정보화DB구축 사업을 추진하였다.

가. 국가자료종합목록 DB 구축

국가자료종합목록은 국민들에게 전국 공공도서관 및 행정부처 자료실의 소장 자료에 대한 통합검색을 가능하게 하여, 이용하고자 하는 자료가 어느 도서관에 소장되어 있는지 파악한 후 가장 가까운 도서관에서 자료를 이용할 수 있도록 한 것이다.

2005년에는 전국 공공도서관 및 행정부처 자료실의 소장 목록 80만건을 추가로 구축하여, 총 450만건의 서지데이터와 1,760만건의 소장데이터를 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET)과 국립중앙도서관 홈페이지(nl.go.kr/kolisnet)를 통해 서비스하고 있다. 구축된 서지데이터는 편목작업에 공동 활용하여 인력과 예산 절감 효과 및 목록 표준화체제를 확립하여 국가서지의 질적 향상을 가져왔다.

나. 국가자료목차정보 DB 구축

국립중앙도서관은 정보 접근점을 목록에서 목차까지 확대하여 이용자에게 정확한 문헌정보를 제공할 수 있도록 국립중앙도서관 소장자료를 대상으로 목차정보 DB를 구축하고 있다. 2005년에 구축된 7만2천책을 포함하여 지금까지 단행본, 연속간행물 등 총 116만책의 목차정보를 구축하였다.

목차정보서비스는 국립중앙도서관 홈페이지(www.nl.go.kr) 및 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET), 국가전자도서관(www.dlibrary.go.kr)을 통하여 제공되고 있으며, 국내 도서관들이 목차정보를 공동 활용할 수 있도록 목차 다운로드 방식으로 제공하고 있다. 목차정보의 다운로드는 2004년 3월 전국도서관을 대상으로 설명회를 거친 후 실시하였으며, 목차정보의 전국적인 활용은 이용자의 정보접근에 획기적인 발전을 기대하고 있다.

다. 주요자료 원문정보 DB 구축

국립중앙도서관이 보존하고 있는 국가자료 중 학술적 · 정보적 가치가 있는 주요자료를 대상으로 원문정보 DB를 구축, 정보의 검색과 접근이 용이하도록 서비스하고 있다. 원문DB서비스는 전 국민이 신속하게 지식정보를 획득할 수 있도록 하여, 지역간 정보격차를 해소하고 정보의 활용도를 높이고자 하는데 목적이 있다.

2005년도에는 국립중앙도서관이 유일하게 소장하고 있는 1945년 이전 구동서 및 조선총독부 발간자료 13,624책 5,662,201면, 고서 1,025책 147,151면, 문화관광부 발간자료 812책 345,121면, 고지도 28종 997면의 원문정보를 구축하였다. 특히 원본의 상태를 이용자들이 가장 근접하게 느낄 수 있도록 칼라로 하고 고지도의 경우 효율적인 이용서비스를 위하여 지명에 대한 색인 작성 및 지도의 위치에 대한 링크정보를 구축하여 이용자가 찾고자하는 지명을 용이하게 검색 활용할 수 있도록 하였다.

주요자료 원문정보DB는 국립중앙도서관 홈페이지(www.nl.go.kr) 및 국가전자도서관(www.dilibrary.go.kr)을 통해 총 337,677책 93,110,626면이 서비스되고 있으며, 이중 136,056책 42,495,144면은 저작권이 있는 원문자료로서 국립중앙도서관을 비롯하여 한국복사전송권 센터와 협약을 맺은 도서관의 지정된 PC에서만 이용할 수 있다.

【 원문정보DB구축현황 】

대상자료	책 수	면 수
주요 단행본(1997년 이전)	136,056	42,495,144
조선총독부발간, 한국 관련자료(1945년 이전)	11,230	3,450,572
한국고전백선	615	92,450
문화관광부 발간자료	1,442	534,121
고서	92,993	13,838,662
학위논문	7,816	1,475,273
학술지	43	13,487
구한국관보, 조선총독부관보(1894~1945)	164	147,133
신문(~1945)	361	132,137
연속간행물 귀중본	3,036	179,000
1945년 이전 발간자료	78,210	30,451,385
한글판 고전소설	915	88,554
신문학 100년 대표소설	654	203,873
고문서	4,051	5,576
고지도	91	3,259
합 계	**337,677**	**93,110,626**

라. 기사색인 및 초록정보 DB 구축

국립중앙도서관은 5,000여종의 학술지를 보유하고 있음에도 불구하고 기사색인이 구축되지 않아 이용자들의 문헌이용에 많은 불편을 초래하였다. 이러한 문제점을 해결하기 위하여 학술지를 대상으로 기사색인(MARC) 뿐만 아니라 초록과 목차까지의 완벽한 서지정보 구축하고 있으며, 원문정보까지 연결하여 서비스하고 있다.

국립중앙도서관의 DB구축의 원칙은 타 기관과의 중복 구축을 피하고, 2005년에 추진한 기사색인의 경우도 한국교육학술정보원에서 보유하고 있는 학술기사를 제공받아 변환구축을 추진하였으며, 향후에도 각 기관과의 DB 공유에 관한 노력을 꾸준히 추진할 계획이다.

2005년에는 12만5천건을 구축하여 총49만건을 구축하였으며, 2004년도 3월부터 국립중앙도서관 홈페이지와 국가전자도서관을 통하여 서비스하고 있다.

마. 시각장애인용 원문정보 DB 구축

정보격차해소의 일환으로 2003년부터 추진되어온 시각장애인용 원문정보 DB 구축 사업은 우리 사회의 대표적인 정보 소외 계층이면서 사회적 약자인 시각장애인들이 전문 지식을 습득하여 각 분야의 전문가로 생산적인 삶을 영위할 수 있도록 지원하고, 시각장애인에 대한 사회적 관심을 제고하는데 그 목적이 있다.

시각장애인용 원문정보DB는 대학기본학습서를 텍스트DB로 구축하여 제공함으로써 이용자로 하여금 화면낭독프로그램을 통하여 음성으로 서비스 받도록 한 것으로, 시각장애인 대학생들이 소속된 주요 학과의 대학기본학습서를 우선 구축 대상으로 하여 2005년 구축된 709책 269,524면을 포함하여 지금까지 총 2,985책 1,097,066면을 구축하였다.

구축된 DB는 2004년 3월부터 국가전자도서관 시각장애인용 홈페이지(http://sigak.nl.go.kr/dl)를 통해 서비스되고 있으며 시각장애인이라면 누구나 회원가입 및 인증절차를 거쳐 이용할 수 있다. 2005년에는 구축된 원문DB의 원활한 이용을 돕기 위해 국가전자도서관 사용설명서를 점자로 제작하여 시각장애인 대학생들에게 배포하는 등 국가전자도서관을 홍보함으로써 보다 많은 시각장애인들에게 정보를 제공하고자 노력하였다.

바. 시각장애인도서관 종합목록 DB 구축

시각장애인도서관종합목록 DB는 전국의 시각장애인 도서관으로부터 소장 목록을 제공받아 표준화된 기계가독형목록(MARC)으로 구축한 것으로, 이용자들이 한번의 클릭만으로 해당 자료의 소장 도서관 정보를 알 수 있도록 하는 서비스이다. 따라서 이동이 어려운 시각장애인들이 가까운 도서관에서 자료를 이용할 수 있게 된다. 또한 시각장애인 도서관간 자료의 중복 제작을 방지할 수 있으며, 기 구축된 목록데이터를 편목작업에 공동 활용함으로써 목록의 표준체계를 확립해 나갈 수 있게 된다.

2005년에는 14개 시각장애인도서관(자료실)의 소장목록 1만건을 구축하였으며, 구축된 시각장애인도서관 종합목록은 국가자료공동목록시스템 홈페이지(nl.go.kr/kolisnet)와 시각장애인용 홈페이지(sigak.nl.go.kr)를 통해 서비스 되고 있다.

4.2 도서관정보화시스템 개발

가. 국립중앙도서관 통합정보시스템(KOLIS)

소장하고 있는 모든 자료를 컴퓨터로 통합 관리하고 서비스할 수 있는 윈도우즈 기반의 국립중앙도서관통합정보시스템(KOLIS ; Korea Library Information System)을 개발하여 1999년 10월 1일부터 가동에 들어간 후, 대용량의 자료를 편리하고 정확하게 운영관리하여 서비스할 수 있게 됨으로써 도서관 정보화의 새로운 미래지향적 운영환경을 제공하고 있다. 통합정보시스템 운영이후, 급변하는 도서관 환경 및 업무의 변화를 능동적으로 지원할 수 있는 도서관 정보 관리 및 서비스 기능을 반영하고자 2001년부터는 현 부서에서 필요로 하는 각 세부기능별 개선 및 보완작업을 추진하여 효율적인 도서관 정보관리 운영체계를 확립하도록 하고 있다.

2005년도에는 부서별 요구사항 반영 이외에 2004년에 변경된 국립중앙도서관의 직제를 메뉴의 재구성 작업을 통해 통합정보시스템에 반영하였다.

2003년 수립된 유니코드 체계 구축 정보화전략계획(ISP)을 기반으로 국립중앙도서관 관내 시스템의 유니코드 체계 기반 구축사업을 본격적으로 추진함으로써 관내 시스템 중 처음으로 통합정보시스템에 대한 유니코드 기반 구축 및 데이터 변환 작업을 수행하였다.

유니코드 기반 통합정보시스템 구축을 통해 기존 KSC5601 체계에서 표현하지 못했던 한자의 복원 및 다국어의 정확한 표현을 가능케 하여 외국과의 서지정보에 대한 교류와 공동활용에 대처할 수 있는 토대를 마련하였다.

나. 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET)

전국의 공공도서관이 소장하고 있는 모든 자료를 온라인으로 국가자료종합목록 DB로 공동구축하여 활용하고, 국민에게 서비스 할 수 있는 윈도우즈 기반의 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET : Korea Library Information System-NETwork)을 개발하고, 전국공공도서관을 대상으로 한 공공도서관표준자료관리시스템(KOLAS Ⅱ : Korea Library) 통합형은 2005년말 384개관에 보급하여 운영 중에 있으며, 서지DB가 실시간으로 구축되어 활용되고 있다.

KOLIS-NET은 윈도우즈기반에서 모든 자료관리를 통합 · 운영할 수 있는 체제를 갖추고 있어 대용량의 자료를 관리자와 이용자가 편리하고 정확하게 운영관리하여 서비스할 수 있게 개

발된 시스템이다. 이용자는 KOLIS-NET을 이용하여 전국도서관에서 소장하고 있는 모든 정보를 손쉽게 검색할 수 있으며 도서관들은 도서관자료의 효율적인 통합관리 체제를 확립하도록 하였다.

KOLIS-NET의 주요 기능으로는

- 국가자료공동목록시스템 홈페이지를 통한 검색 서비스
- 국립중앙도서관(KOLIS)과 공공도서관(KOLAS Ⅱ) 신규 소장자료에 대한 소장정보를 자동으로 등록할 수 있도록 시스템간 통합연계
- Z39.50 프로토콜을 이용한 분산통합검색 기능
- 각종 도서관정보 관리 기능
- 서지 및 소장정보의 업로드/다운로드등 각종 통계기능
- 한국교육학술정보원등 국내외 도서관과 통합검색기능
- 시각장애인 종합목록 검색기능
- 각 도서관의 배가 완료된 데이터를 자동으로 센터의 DB로 업로드 시키는 센터 자동업로드 기능
- 신착자료찾기 및 검색에서 로그인 인증을 통한 목록/목차 다운로드 기능등이 있다.

KOLIS-NET이 본격적으로 가동됨에 따라, 국가자료목록정보 공유체제가 보다 내실있게 구축되어 전자도서관시스템 확대 및 대 국민서비스 제공을 위한 확고한 기반이 조성되어가고 있다.

다. 한국문헌자동화목록형식-통합서지용 개발

국립중앙도서관은 우리나라 서지 정보의 전산화 및 표준화를 도모하기 위하여 개발한 한국문헌자동화목록형식 서지용 포맷 4가지 형식(단행본용, 연속간행물용, 비도서용, 고서용)을 통합형 통합서지용 한국문헌자동화목록형식을 개발하였다.

이 통합서지용 한국문헌자동화목록형식은 각계의 공청회와 지식정보표준화도구개발위원회의 검토 및 심의를 거쳐 2005. 12. 2일에 규격번호(KSX 6006-0)로 KS제정이 완료되었다.

한국문헌자동화목록형식-통합서지용 자료의 보급 및 관리에 대한 효율적인 운영을 위하여 한국도서관협회와 출판권 설정 계약을 체결하여 한국도서관협회(www.korla.or.kr)에서 판매할 예정이다.

라. 국가전자도서관(www.dlibrary.go.kr) 구축

국가전자도서관 구축은 문화관광부의 '문화정보화촉진기본계획' 에 따라 21세기 멀티미디어시대에 대비하는 사업으로서 1단계, 2단계 사업 및 2001년의 국가전자도서관 경량화 사업을 완료하고 2002년에는 정보 소외 계층인 시각장애인과 전맹인과 저시력자들을 위한 단축키, 문자 확대 및 축소 기능, 색상지정 등 장애인 스스로 다양한 화면을 구성할 수 있도록 지원하여 시각장애인들의 편의성을 최대한 고려하여 개발하였다.

2003년과 2004년에는 국가전자도서관 시스템의 자동화 기능 및 정보활용자의 눈높이에 맞춘 시스템 환경을 최적화하고, 텍스트 원문을 시각장애인에게 서비스하기 위한 정보화 환경 및 기반을 확장하기 위하여 단위업무별 확장 · 개선 사업을 추진하여 인터넷으로 서비스하였고, 2005년에는 분류검색시스템을 개발하여 한국십진분류법(KDC : Korean Decimal Classification)에 의한 정보검색 환경을 구축하였고 국가지식포털(www.knowledge.go.kr)과 연계 확장하여 이용자 검색자료의 서비스 폭을 대폭 확대하여 2006년 1월부터 서비스할 예정이다.

4.3 온라인 디지털자원 수집 · 보존

국립중앙도서관은 온라인 디지털자원의 수집 및 보존을 위해 2003년 12월 추진계획 수립과 전담 수집팀을 구성하여, 온라인 디지털자원의 수집을 위한 기본틀을 갖추었다. 초기에는 주로 2001년 개발 시스템에 대한 점검 및 보완, 온라인 디지털자원 수집관련 국내 · 외 사례조사에 중점을 두어 사업을 진행하였으며, 2004년 2월 인문,사회,자연과학 분야 학계 및 연구계 전문가로 온라인 디지털자원심의보존위원회를 구성하였다.

현재 국립중앙도서관에서 수집중에 있는 온라인 디지털자원 연구보고서, 간행물, 정책자료, 통계자료 등 주로 웹사이트내 공개자료실에서 제공되는 웹문서와 웹수집로봇에 의한 가치있는 웹사이트의 미러링이다. 국립중앙도서관은 2005년 12월 기준으로 90,000여건의 온라인 디지털자원을 수집하였으며, 특히 지역축제, 국회의원 선거, 신행정수도이전 등 사회적 이슈인 제17대 국회의원 후보자 개인 홈페이지, 신행정수도건설위원회 홈페이지 등의 디지털자원도 수집하고 있다.

2005년 6월에는 온라인 디지털자원 수집 · 보존 사업의 국내 · 외 홍보를 위하여 OASIS (Online Archiving & Searching Internet Sources)를 사업명칭으로 확정하였으며, 10월에

는 디지털 지적 문화유산의 아카이빙이라는 주제로 열린정책 세미나를 개최하여 디지털 유산 보존에 대한 사회적 관심과 분위기를 조성하였으며, 12월에는 2001년 개발된 클라이언트 기반 시스템을 웹기반으로 확장/개선하여 수집 온라인디지털 자원의 대국민 서비스 기반마련, 웹자원 수집절차의 간소화 등을 통하여 2010년까지 100만 웹자원 아카이빙을 위한 기틀을 마련하였다.

우리 도서관에서 추진중인 인터넷상의 가치있는 온라인디지털 자원의 수집업무는 크게 5단계로 구분할 수 있다. 1단계는 수집대상 디지털 자원의 선정 단계로서 현재 온라인디지털 자원은 선정지침에 의해서 수집팀에서 인터넷상의 각종 자원을 수집하고 있으며, 향후 각 주제분야별 전문가, 일반인이 추천한 온라인디지털 자원도 수집대상에 포함할 계획이다. 2단계는 1단계에서 선정한 디지털 자원을 온라인디지털 자원수집 시스템을 이용하여 웹자원을 수집하고, 3단계에서는 수집한 디지털 자원의 목록작업 단계로 제목, URL, 발행자,요약문 등의 기본 DC항목의 입력과 주제 분류를 수행한다.

4단계는 주제 전문사서에 의해 목록점검과 수정, 수집 웹자원의 보존 가치성 최종판단, 보존대상 디지털 자원의 저작권 처리를 하며, 5단계에서는 보존처리 및 서비스 단계로 수집 온라인디지털 자원의 보존 파일포맷의 변환, 디지털식별자부여 등의 작업을 한다. 또한 온라인디지털 자원 수집 및 보존사업이 국내·외 홍보를 위한 2006년 2월 인터넷 홈페이지(www.oasis.go.kr)를 개설하여 운영할 예정이다.

4.4 RFID적용 경영정보시스템(MIS) 구축

첨단 무선인식(無線認識) 기술인 RFID(Radio Frequency Identification)를 활용하여, 국립중앙도서관의 장서관리, 관내 대출/반납 및 열람, 이용자 관리 등 업무 및 서비스 전반의 효율성과 편의성을 극대화할 수 있는 체계를 구축하는 사업으로서, 2004년~2005년에 걸쳐 RFID를 이용한 국립중앙도서관 이용카드시스템 구축, 자료 열람 시 사서의 개입 없이 이용자 스스로 관내 열람 작업을 수행할 수 있는 Self-CheckOut 장비 도입, 사서용 데스크탑 리더/라이터기를 이용한 효율적인 자료 관리체제 마련, 통합정보시스템(KOLIS)의 목록 DB와 완벽한 연동이 이루어지도록 도서관코드, 등록번호, 청구기호, 배가위치, 대출상태 정보의 도서 필수정보를 기록할 수 있는 태그 도입 및 자료 이용통계, 도서관 이용자통계 등을 산출하는 MIS 체계를 구축하였다. 2006년도에는 자료실에서 사서의 개입없이 열람뿐 아니라 대출/반납 작업을 수행할 수 있는 자가대출기기 도입, 사서용 데스크탑 리더/라이터기 추가 도입 및 기 구축된 경영정보시스템의 통계시스템을 분석하고 미비점을 보완하여 도서관 업무의 효율성을 제고하고 정책결정에

기여할 수 있는 각종 통계자료를 산출할 수 있는 완성도 있는 MIS체계로 확대 구축할 예정이다.

4.5 기타

가. 전국 도서관전산화 현황조사

전국 도서관전산화 현황조사는 우리나라의 도서관전산화를 촉진 · 발전시킬 수 있는 정책자료를 제공하기 위한 목적으로 1994년부터 매년 전국 도서관을 대상으로 실시하고 있다.

전산화 현황 조사는 당해연도 전산화 실적(2004년 12월 31일 기준)과 다음해(2005년)의 전산화계획으로 나누어 실시되고 있으며 도서관전산화의 물리적 기반인 하드웨어 및 소프트웨어 보유실적, 각종 데이터베이스 구축 현황 및 서비스 현황, 소장자료 디지털 현황에 대한 조사로 이루어진다.

2002년부터는 Web 설문지방식을 도입하여 해당도서관에서 인터넷을 통해 실시간으로 설문에 응답함으로써 더욱 편리하고 신속한 조사를 실시하게 되었다.

2005년 7월에는 총 1,542개 도서관중 공공도서관 397개관(82%), 대학도서관 310개관(71%), 전문 · 특수도서관 292개관(48%) 등 총 999개 도서관(65%)이 조사에 응하였는데, PC-Server 이상의 컴퓨터를 보유한 기관은 835개관(84%)으로 집계되었으며 목록데이터베이스는 146,647,676건을 구축하였다. 또한 584개관이 목록 데이터베이스를 인터넷으로 서비스하고 있으며, 소장자료 본문내용을 디지털화한 도서관은 433개관으로 조사되었다.

전산화 현황 조사결과는 한국도서관협회(www.korla.or.kr)에서 발행하는 『한국도서관연감 2005』에 게재되었다.

나. 『국가자료종합목록 발전 및 운영모델방안』 연구용역

'97년부터 구축 · 운영 되어온 국가자료종합목록이 국가차원의 종합목록으로 자리매김하고 수요자 중심의 다양한 서비스를 제공하기 위해서, 전반적인 운영실태 분석 및 관내 · 외에서 새롭게 제기된 의견을 수렴한 연구와 논의가 필요했으며, 이에 국가자료종합목록 품질 향상방안과 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET)의 기능개선을 위한 운영모델 개발 등을 주요내용으로

하는 연구용역을 6월 29일부터 11월 28월까지 5개월 동안 추진하게 되었다.

연구의 주요내용은 다음과 같다.

우선 종합목록시스템(KOLIS-NET)의 개요에서는 국가자료종합목록시스템(KOLISN-NET)의 개발과정, 업무의 처리과정, 시스템의 다양한 기능, 중복처리 알고리즘, 오류처리 알고리즘 등의 내용을 국내 · 외 주요 서지기관의 종합목록시스템 운영사례에서는 OCLC의 Worldcat, CCFr의 RNBCD 및 KERIS의 Unicat를 언급하였다. KOLIS-NET에 대한 참여도서관의 인식과 활용여부 진단을 위해 참여도서관 현황 및 KOLIS-NET에 대한 참여도서관의 인식, 참여도서관의 KOLIS-NET 업무활용도/평가, 종합목록DB의 품질과 시스템의 사용성과 지원성 등을 평가하였으며, KOLISNET에 대한 참여도서관의 요구사항 등에 관한 내용도 다루었다.

국가자료종합목록 DB의 품질평가를 DB의 포괄성, 중복성, 최신성, 정확성, 일관성, 완전성의 6가지 측면으로, KOLISNET 시스템평가는 KOLIS-NET 통합형 시스템과 일반이용자 검색용 시스템 사용성 측면으로 분석하였다.

KOLIS-NET 발전을 위한 전략적 운영모델방안으로 운영구조의 문제, KOLIS-NET 종합목록 DB의 품질문제 및 시스템의 기능상의 문제 등을 지적하였으며 개선과제에 대한 실행방안으로 운영방식의 개선, 품질관리팀 운영, 제도적 기반 강화, KOLISNET 시스템 기능 개선 방안 및 참여도서관의 역할 강화 등을 강조하였다.

5 도서관협력 · 지원

도서관협력

국제협력

공공도서관 지원

정책정보지원

5. 도서관 협력 · 지원

5.1 도서관협력

가. 국내협력

「도서관및독서진흥법」 제8장(제41조-제45조)에서는 도서관협력망에 대해 언급하고 있다.

동법에서는 도서관협력망의 효율적 운영을 위해 중앙관과 지역대표관을 두고 있다. 국립중앙도서관은 협력망의 중앙관으로서 지역대표관의 지정 · 변경, 협력망의 기능수행에 관한 기획 · 조정 · 지도 뿐만 아니라, 협력망운영을 통할하는 역할을 수행해야 한다. 또한 전국의 16개 지방자치단체에 각각 1개의 지역대표도서관을 두어, 중앙관이 이를 지정하게 했다. 지역대표도서관은 중앙관의 지도 및 조정을 받아 산하지역의 협력망운영을 통할하고, 필요한 경우에는 시 · 군 및 구에 지방대표관을 두게 했다. 그리고 협력망기능의 효율적 수행을 위해 도서관의 설립자는 당해 도서관에 필요한 시설 · 체제 등을 갖추어야 하며, 다른 도서관 및 각종 문화시설과 상호협력해야 한다고 언급하고 있다.

위와 같은 법적 근거하에 국립중앙도서관은 다음과 같은 기능을 수행해야만 한다.

첫째, 전산화된 정보체계를 통한 정보 및 자료의 유통

둘째, 서지편찬 · 정보처리 · 봉사활동 및 시설등의 표준화

셋째, 분담수서 · 상호대차 · 종합목록 및 인쇄카드제도 등 도서관운영의 효율화

넷째, 기타 다른 도서관과의 상호협력에 관한 사항 등이다.

1) 공공도서관 협력망 운영

(1) 기본방향

공공도서관협력망은 1987년 11월 전면개정된 도서관법 제 41조 2항(도서관정보협력망)에 법적 근거를 두고 있다. 1988년 12월 도서관정보협력망계획에 의거, 서울의 정독도서관 등 15개 공공도서관을 지역대표관으로 지정하여 국립중앙도서관인 중앙관 및 지역대표관과의 협력체제를 구축함으로써, 도서관업무의 효율을 높이고 각종 도서관상호협력을 도모하기 위한 연계체제가 출발되었다.

국립중앙도서관은 1995년 11월에 작성한 《'96년도 전국도서관협력망 운영계획(안)》에 따라, 1996년 9월 서울 등 15개 시 · 도에 지역대표관을 지정하고, 1996년 12월 《'97년도 도서관협력망 운영계획》을 수립함으로써 전국적인 도서관협력망을 구성 · 운영하게 되었다.

이후 매년 '도서관협력망 운영계획'을 수립하고, 지역대표도서관별 공공도서관의 소장자료 DB구축, 분담수서, 상호대차, 공동보존 등의 협력사업을 기획 · 조정 · 지도함으로써 도서관협력망운영을 통할하고 있다.

2005년 12월 현재 국립중앙도서관은 도서관협력망의 중앙관으로서 전국 514개 단위공공도서관이 해당 지역의 16개 지역대표관 중심으로 지역실정에 맞는 협력사업을 개발 · 운영하고 있다.

16개 지역대표관은 서울(정독도서관), 부산(부산광역시립시민도서관), 대구(대구광역시립중앙도서관), 인천(인천북구도서관), 광주(광주광역시립도서관), 대전(한밭도서관), 울산(울산중부도서관), 경기(경기도립중앙도서관), 강원(춘천평생교육정보관), 충북(충북중앙도서관), 충남(천안시중앙도서관), 전북(전주시립도서관), 전남(목포공공도서관), 경북(경북도립구미도서관), 경남(창원도서관), 제주(우당도서관) 등이다.

도서관협력망 운영의 기본방향은 첫째, 중앙관은 협력사업 운영에 관한 기본적인 지침을 제공하고 둘째, 지역대표관 중심으로 지역실정에 맞는 협력사업을 개발 · 운영하며 셋째, 일방적인 지도 · 지원보다는 단위도서관에서 자발적으로 추진하는 것이다.

2005년에는 도서관간 상호협력을 도모하여 이용자들의 정보접근을 최대한 확대해 나가는 장치인 도서관협력망을 확충하기 위해 노력하여 도서관협력망 운영실태 파악, '전국공공도서관 통계' 작성, 도서관협력 질의답변 담당자지정운영 제도 창안, '도서관협력망 활성화 워크숍개최' 등을 통해 공공도서관 현실과 근접한 협력사업을 추진하기 위한 지역대표도서관 담당자와 밀접한 연계체제를 통해 공공도서관의 현실적 문제점을 파악하고, 그에 따른 정책을 개발하기 위해 노력하였다.

⑵ 협력사업 추진 현황

2005년 1월에는 전국 16개 지역대표도서관을 통해 '도서관협력망 협력사업 2004년도 추진현황 및 2005년도 계획'을 조사하고 취합된 자료를 분석하였다. 그 자료를 토대로 「2005년 도서관협력망 운영실태자료집」을 발간하고, 공공도서관 400개처, 대학도서관 430개처, 전문도서관 30개처, 유관기관 등 932개처에 배포 · 홍보하였다. 동 자료집에 수록된 공공도서관의 지역별 협력망사업 내역은 다음과 같다.

● 정보화사업

소프트웨어 단일화, 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET)을 활용한 도서관자료의 분

류 · 편목업무 등을 조사하였다. 소프트웨어 단일화현황을 살펴보면 전국 공공도서관 385개관이 공공도서관표준자료관리시템(KOLAS Ⅱ)을 이용하고 있고, 247개 공공도서관이 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET)을 활용해서 도서관자료를 분류 · 편목하고 있다.

● 분담수서

전국 16개 지자체 단위의 공공도서관들이 협력하여 지역특성에 맞는 자료를 지정하여 수집하는 분담수서를 실시하였는데, 공공도서관들은 전체 수서예산중 평균 5-15%를 분담수서로 지정하였다. 203개 공공도서관에서 분담수서를 실시하고 있는 것으로 나타났다.

● 상호대차

상호대차서비스로 관외대출(실물대차) 및 복사서비스 등의 실태를 조사하였다. 관외대출(실물대차)는 타 도서관간 자료를 상호대출한 경우인데, 경기, 전남, 경북, 경남지역의 69개 공공도서관에서 우편서비스, 이동도서관, 직접방문, 대출문고 등을 실시하고 있으며, 복사서비스는 전남, 경북, 경남지역의 47개 공공도서관에서 실시하고 있다.

● 공동보존사업

전지역이 공동보존에 대한 필요성을 느끼고 있으나 과학적 자료관리에 대한 연구부족, 예산부족 등 여건마련이 되어 있지 않음을 보여주었다. 자체보존서고 및 폐기기준이 갖추어진 공공도서관을 조사한 결과, 자체보존서고가 갖추어진 공공도서관은 53개관, 폐기기준이 갖추어진 공공도서관은 51개관 등이었다.

● 국내교류협력

국내 공공도서관간 협정체결 도서관은 135개 공공도서관이고, 대학도서관과 협정을 체결한 공공도서관은 21개관이었다.

● 국외교류협력

국내 10개 공공도서관이 일본 등 5개국과 자료교류를 하고 있고, 4개 공공도서관이 일본, 중국 등 2개국과 인적교류를 실시하고 있다. 이러한 교류협력사업은 도서관간 자료공유 협력체계 시범사례를 발굴하여 타지역 및 타관종의 도서관에 파급할 수 있는 중요한 자료이다.

그 외 도서관협력사업으로 관외대출증공유, 복사카드공유, 인터넷 홈페이지 공동운영, 문화

프로그램 협력, 공동홍보 등을 조사하였다. 위와 같은 실태조사는 전국 공공도서관 스스로 도서관업무 성찰과 업무개선을 위한 계기를 마련하였다는데 그 의의가 있다.

도서관협력사업의 원활한 추진을 위하여 국립중앙도서관 주체로 5월 12일부터 13일까지 제주도에서 '2005년 도서관협력망 활성화 워크숍'을 개최하였다. 이 행사는 전국의 16개 지역대표도서관과 공공도서관협의회 및 16개 시·도 지차체와 교육청의 도서관담당자 등 총 71명이 참석하였는데, 이것은 공공도서관 지역대표도서관 협력망 담당자와 공공도서관 운영주체인 지차체 및 교육청의 도서관담당자들이 국내 최초로 한자리에 모여 실무자간 의사소통을 통한 우리나라 도서관의 현황 파악과 공공도서관운영 활성화방안에 대하여 진지한 토론의 시간을 갖었다는데 도서관사에 매우 중요하고도 뜻 깊은 일이라 하겠다. 도서관정책과 강기홍 과장은 기조연설을 통하여 도서관정책의 국립중앙도서관 이관에 따른 지자체별 공공도서관간 협력의 중요성을 강조하고, 김세훈 한국문화관광정책연구원 책임연구원의 특강을 비롯, 국립중앙도서관 최경호, 이상임, 이귀복, 이홍영 등 4명의 사무관이 담당업무인 도서관정보화사업, 신착자료목록정보활용방안, 자료보존방안, 도서관협력망사업 확충방안에 대한 발표와 해당 분임반의 분임토의를 주도하는 방식으로 이루어졌다.

2005년 8월에는 '도서관협력 질의답변 담당자지정 운영제도'를 창안하였다.

이 제도는 국내의 도서관인들이 도서관업무 수행시 의문점, 건의사항 및 개선사항관련 질문을 해당업무별 6개과(도서관정책과, 정보화담당관실, 자료기획과, 주제정보과, 정책자료과, 국립어린이청소년도서관설립기획단) 19명의 협력담당자에게 직접 질의하여 답변을 얻도록 하는 것이다. 이에 관한 도서관업무 관련 질의답변집인「도서관협력Q&A」에는 2005년 8월부터 12월까지 총748건의 질의답변이 있었다. 도서관협력 질의답변 담당자제도는 국립중앙도서관 홈페이지 상에서 상호정보를 교환하는 도서관협력담당자와 연계됨으로써 향후 도서관협력 인적네트워크인 '사서연구모임'의 토대가 되어 도서관협력사업의 내실화를 기하였으며, 도서관협력망 운영실태에 대한 정확한 파악 및 홍보를 바탕으로 각 도서관이 자발적으로 협력할 수 있는 분위기를 조성한 한 해였다.

2) 공공도서관협의회 운영

공공도서관협의회는 공공도서관 발전을 위한 조사연구 및 도서관인들의 자질과 지위 향상을 도모하기 위하여 한국도서관협회 정관 제34조의 규정에 따라 운영하고 있다.

● 총회 개최

매년 1회 개최되는 총회가 3월 11일(금) 오후 2시에 국립중앙도서관에서 협의회 회원도서관장 및 직원 등 350여명이 참석한 가운데 열렸다. 이 자리에서는 2004년 사업실적 및 결산(안), 2005년 사업계획 및 예산(안), 특별연구위원 수당 인상(안)을 승인하고 국외연수 대상직급 제한 해제(안)을 부결했다. 특별연구위원 수당 인상(안)은 지원금액을 1팀당 100만원에서 200만원으로 100% 인상하기로 하였으며, 국외연수 대상직급 제한 해제(안)은 직급제한을 해제하고 3년이내에 협의회 예산으로 국외연수에 참가한 직원의 참여를 제한하는 안을 상정했으나 부결되었다.

● 운영위원회 개최

제1차 운영위원회가 2월 25일(금) 오전 11시에 충북중앙도서관에서 운영위원 및 관계자 등 60명이 참석하여 특별연구위원수당 인상(안)과 해외연수 직급제한 해제(안) 등에 대하여 협의하였다. 특별연구위원 지원금액을 1팀당 100만원에서 200만원으로 100% 인상하는 것과 국외연수 대상직급 제한을 해제하고 3년이내에 협의회 예산으로 국외연수에 참가한 직원의 참여를 제한하는 안을 정기총회에 상정하기로 하였다. 11월 18일(금) 오전 11시에 제주우당도서관에서 열린 제2차 운영위원회에서는 임원선출, 회비미납도서관 관련문제, 분관회비납부 문제, 특별연구논문 공모방식 변경, 회장도서관의 지위 부여, 해외연수 지역 · 시기 · 인원 결정, 표창수여 자격 · 인원 · 부상 결정, WLIC참가지원금 활용방안 등 여러 안건을 놓고 협의하였는데 그 결과 국립중앙도서관장을 영구직 회장으로 추대하는 것에 만장일치로 결의하고 부회장, 감사 등 임원을 선출하여 정기총회에 상정하기로 하였다. 회비미납도서관은 각종 사업혜택에서 제외하는 방안을 토의하였으며 특별연구논문 공모방식을 논문공모 후 실제논문으로 순위를 정해 시상하는 방안을 결의하였다. 또한 WLIC 참가지원금의 활용문제는 하반기에 해외연수를 추가하여 회원도서관 직원들의 견문을 넓히는 계기로 삼기로 결정하였다.

● 기타 협의회 운영

공공도서관장 및 직원에 대하여 매년 2회(상반기, 하반기)에 걸쳐 공로패를 제작 · 수여하고 있으며, 공공도서관 업무 향상을 위하여 각 지역별 회의개최 지원금을 1개 도서관당 30,000원씩을 지원하고, WLIC 참석(부산반송도서관 이영숙 관장 등 6명) 경비 일부(항공료 전액)를 보조하였다. 또한 특별연구논문을 온라인으로 공모하여 지정과제로 “공공도서관 개관 업무 매뉴얼”, 자유주제로 “전자게시판을 이용한 공공도서관의 이용자서비스에 관한 연구”, “독서상담실 운영을 통한 독서치료 프로그램 개발방안 연구” 등 3개 주제를 선정, 논문집을 발간 · 배포하였다. 외국 선진도서관의 문헌정보 서비스 및 도서관운영 등

현장체험을 위한 선진외국도서관 연수를 실시하여 5월 24일(화)부터 6월 2일(목) (8박10일)까지 총 19명의 연수단이 영국(런던), 프랑스(파리), 독일(프랑크푸르트) 등 3개국 6개 도서관을 견학하고 돌아왔으며 연수결과보고서를 발간 · 배포하였다.

3) 기타 협력활동

2005년 9월 문화부와 국방부간 업무협력합의서 체결을 위해 '병영도서관 운영 및 국립중앙도서관의 햇살가득다락방사업과 연계한 도서지원' 등의 설명자료를 문화관광부에 제출하였다. 이는 문화부와 국방부간의 업무협약 체결(2005년 12월 6일)에 기여한 것이다.

2005년 1월부터 전국 16개 지방자치단체를 통해 전국공공도서관 통계 현황을 취합 및 분석 · 조사하였다. 이 자료에는 2004년 12월 현재 전국 487개 공공도서관의 시설규모, 자료, 직원, 예산, 이용현황, 주소 등의 정보가 수록되어 있어서 도서관 운영 실태 및 현황 분석 뿐만 아니라 도서관간 상호이해 확대 및 협력을 위한 기초 자료로 활용되는 유용한 자료이다.

자료수집 방법은 국립중앙도서관에서 16개 지방자치단체에 공공도서관통계 양식을 송부하면, 지방자치단체는 산하 시 · 군 · 구를 통해 자료를 취합하는 방식으로 진행되었다. 2월에 통계조사를 시작한 후 3월에 자료조사가 완료되었고, 지방자치단체 및 지역대표도서관에 개개 도서관 항목별 확인과 수정 작업을 거쳐 통계의 정확성을 기하여 국립중앙도서관 및 문화관광부 홈페이지를 통하여 공공도서관에 대한 기본 자료로 활용할 수 있도록 하였다.

2005년 9월 강기홍 도서관정책과장은 평촌도서관에서 개최된 '독서전문분야 상담요원 교육에 따른 개강식 및 특별강연회' 에서 '도서관정책의 방향' 에 대해 강연하였다. 이는 독서전문분야 상담요원이 되고자 하는 경기도내 공공도서관 사서 300여명을 대상으로 국립중앙도서관의 정책기능을 홍보하는 한편, 도서관협력의 활성화에 기여한 사례이다.

2004년 11월 도서관정책기능이 국립중앙도서관에 이관됨에 따라 국립중앙도서관은 도서관관련 민간단체인 한국도서관협회를 지원하게 되었다. 2005년에는 총 4억8,700만원의 국고보조금을 도서관협회사업지원(한국도서관연감, 도서관문화, 상황별독서목록 등 자료발간사업 및 사서자격증 위탁발급 등) 및 2006서울세계도서관정보대회 지원금으로 교부하였다. 이는 우리나라 도서관계의 동향 및 운영실태 조사 · 분석, 사서자격증 발급업무 수행, 전세계 도서관 관계인사들과의 폭넓은 교류를 통한 우리나라 도서관인들의 자질향상 및 우리나라 문헌정보학의 발전, 도서관 및 정보관리 관련 산업의 발전에 기여하도록 하는 것이다.

5.2 국제협력

국립중앙도서관은 「도서관 및 독서진흥법」 제16조 1항 6호(외국도서관과의 협력 및 자료의 국제교류)에 의거하여 국제자료 교환, 기탁자료 수집, 한국학자료 지원, 국제도서관연맹(IFLA) 등 국제도서관 단체에의 가입과 활동, 주요 국립도서관과의 인적 교류 등 적극적인 국제교류 활동을 전개하여 각국 도서관과 상호발전 및 협력관계를 유지하고 있다.

1963년부터 외국의 국립도서관과 시작한 도서관교류는 현재 각국의 국립도서관을 중심으로 대학도서관, 공공도서관, 전문도서관과도 교류처를 확대하여 세계 각국의 여러 관종별 도서관들과 폭넓은 교류를 전개하여. 현재 94개국 284개처와 자료를 교류하고 있다.

【 교류처 지역별 · 관종별 분포 현황 】

관종 / 지역	교류국가 (국)	교류처 (개처)	관종별 내역				
			국립도서관 (관)	공공도서관 (관)	대학도서관 (관)	전문도서관 및 기타(개처)	계 (개처)
아시아	20	99	19	7	45	28	99
북 미	8	65	8	7	45	5	65
남 미	13	21	14	1	4	2	21
유 럽	28	59	22	5	22	10	59
오세아니아	4	13	3	2	8	.	13
아프리카	21	27	14	1	11	1	27
계	**94**	**284**	**80**	**23**	**135**	**46**	**284**

1) 자료교환

국립중앙도서관은 외국의 국가 대표도서관, 대학도서관, 학술연구기관 등과 자료교환 관계를 수립하고 지속적인 자료교환을 통하여 각국의 정부간행물, 보고서, 대학에서 연구 발간되는 자료 및 외국에서 발간된 한국관련 자료를 수집하고 있다.

국제교류용 자료는 한국과 우리도서관을 세계에 알릴 수 있는 발간물을 우선으로 하여 수집된 외국어 저작물, 정부간행물, 학술잡지, 각종 통계자료, 한국학자료 등으로 교류처에 분기별로 연4회 송부한다.

【 국제교환자료 배포 내역 】

구 분			책 수	계
일반교환자료	단행본	정부간행물	866종 3,106책	986종 5,111책
		일반간행물	120종 2,005책	
	연속간행물	정부간행물	19종 1,887책	107종 15,142책
		일반간행물	88종 13,255책	
자국관련자료	단행본	일 본	88종 88책	114종 114책
		독 일	26종 26책	
총 계			1,207종 20,367책	

(1) 정부간행물

2005년에는 국립중앙도서관에서 발간한 『대한민국 국가서지』 등 19종 1,887책의 연속간행물과 『Pansori』등 단행본 866종 3,106책을 포함하여 총 885종 4,993책의 정부간행물을 교환처에 발송하였다.

(2) 일반간행물

2005년에는 단행본 『단군과 고조선연구』등 120종 2,005책과 『Korea journal』, 『Korea observer』, 『Koreana』, 『Korea economic report』등 한국의 사회, 문화, 경제, 과학, 산업을 소개하는 연속간행물 88종 13,255책을 포함하여 총 208종 15,260책을 교환처에 발송하였다.

(3) 자국관련자료

외국에서 발간된 한국관련자료와 국내에서 출판된 상대국 관련자료를 등량으로 교환하고 있다. 일본국립국회도서관과는 1994년부터 연간 100책 이내, 독일국립도서관과는 1999년부터 연간 50책 내외의 자국관련자료를 교환하고 있다.

2005년 자국관련자료교환으로 제공한 자료는 일본에 『일본속담사전』등 88종 88책, 독일에는 『니체』등 26종 26책이며, 수집한 자료로는 일본에서 『韓國語槪說』등 87종 87책, 독일로부터는 『Korea - Reiseschilderungen』 등 60종 60책을 수집하였다.

2) 한국학자료 지원

한국과 한국학에 대한 이해를 증진시키고 한국학 연구 기반을 조성하여 우리문화를 세계에 널리 알리고자 외국에 있는 한국학관련 연구소 및 주요 도서관에 한국관련 문헌자료를 지원하고

있다.

지원기관은 19개국 43개관으로 북미지역이 하버드옌칭도서관을 비롯하여 18개관, 유럽지역이 이탈리아 동양관계연구소 등 13개관, 아시아지역이 중국연변대학, 일본큐슈대학 한국사연구소 등 9개관, 오세아니아지역이 호주모나쉬대학도서관을 비롯한 3개 도서관이다.

2005년 한국학연구기관에 지원된 자료는 『다산학』, 『한국통계연감』, 『역사비평』, 『한국학연구』 등 한국어자료 8종과 『Pictorial Korea』, 『The Korea post』, 『Koreana』 등 영어자료 5종으로 총 13종 1,714책의 연속간행물과 단행자료 『고구려 고분벽화의 세계』등 2종 90책을 지원하였다.

3) 도서관 관련 국제기구와의 협력

(1) 국제도서관연맹(IFLA)과의 협력

1927년 창설된 도서관분야의 최대규모의 비정부 국제기구인 국제도서관연맹(The International Federation of Library Associations and Institutions, IFLA)에 국립중앙도서관은 1969년 가입하였으며, 매년 총회에 참석하여 국제간의 문헌 정보를 통한 도서관 및 서지 분야의 상호 협력을 도모하고 유관 단체와의 긴밀한 유대 관계를 돈독히 해오고 있다. 특히 국제도서관연맹 총회인 '2006서울세계도서관정보대회'를 대비하여 2005년에는 IFLA 분과별 상임위원수를 기존의 3명(이치주, 이귀원, 이영숙)에서 7명(이숙현, 이귀복, 이재선, 박은봉, 조재순, 현혜원, 이혜은)으로 대폭 증가하는데 성공하였다. IFLA 분과의 상임위원은 국제경쟁을 통해 선출된 것으로 2006 서울대회 분과활동의 주도적 역할을 수행할 것이다. 새로 선출된 분과와 상임위원은 다음과 같다.

- 수서 및 장서개발(Acquisition and Collection Development) : 이숙현
- 보존 (Preservation and Conservation) : 이귀복
- 목록 (Cataloging) : 이재선
- 아시아오세아니아(Asia and Oceania) : 박은봉
- 신문자료(Newspapers) : 현혜원
- 희귀본 (Rare Books and Manuscript) : 이혜은
- 도서관사(Library History) : 조재순

이외에도 국내 도서관을 대표하여 총 47개의 IFLA 분과 중 34개의 분과에 가입하여 활동하고 있다.

2005년 제71차 IFLA 총회인 세계도서관정보대회(WLIC)는 "Libraries: a voyage of discovery"를 주제로 노르웨이 오슬로에서 2005년 8월 14일에서 18일까지 개최되었다. 2006년 서울대회를 대비하여 관장(김태근)을 비롯하여 IFLA 분과별 상임위원 등 총 11명(강기홍, 이숙현, 이귀원, 최병섭, 이재선, 박은봉, 이영숙, 박경숙, 최유진, 송지혜)이 참석하였다. 각 분과상임위원들은 분과위원회에서 2006년 서울대회의 현황보고 및 서울대회의 분과주제선정 등 서울대회에 대한 활발한 협의를 하였다.

이외에도 2006년 서울대회를 위한 홍보를 설치하였는데, 약 2,000여명이 홍보부스를 방문하여 2006년 서울세계도서관정보대회에 대한 관심과 기대를 실감하였다. 또한 청주고인쇄박물관과 협력하여 현존하는 최고의 금속활자인 직지의 사본과 디오라마를 전시하여 한국의 인쇄문화의 우수성을 널리 알렸다. 특히 홍보부스를 찾는 방문객들에게 스스로 금속활자판에 먹을 칠한 후 그 위에 한지를 얹어 직접 인쇄하는 실연을 통하여 외국인들로 하여금 직지와 한지에 대한 깊은 관심을 불러일으키게 하였다.

(2) 국제회의참가

- 제32차 국립도서관장회의(CDNL)
  국립도서관장회의는 매년 IFLA 총회인 세계도서관정보대회(WLIC)중에 개최되며 2005년도의 제32차 국립도서관장회의(CDNL)는 8월17일(수) 새로 단장한 오슬로 국립도서관에서 64개국의 80여명이 참석한 가운데 개최되었다. 국립도서관장회의에서 김태근관장은 제33차 CDNL 주최국의 대표로 공식인사를 하였으며 현재 국립도서관장회의의 의장인 Dr. Celia Ribeiro Zaher(브라질 국립도서관장)와는 차기 대회준비에 대한 세부사항을 협의하였다. 이외에도 IFLA 사무총장인 Peter Lor 및 노르웨이국립도서관장인 Ms. Vigdis Moe Skarstein와는 서울세계도서관정보대회의 성공적 개최를 위하여 정부차원 및 국립도서관차원의 협력사항 등에 대한 의견 교환이 있었다. 체코국립도서관과 교류협정체결을 위해 체코국립도서관을 대표하여 부관장인 Mr. Adolf Knoll와 교류협정서 내용에 대하여 최종 합의를 하였다.(체코국립도서관과의 교류협정 '05.9.2 체결)

- 제13차 아시아 · 오세아니아 국립도서관장회의(CDNLAO)
  CDNLAO는 아시아 · 오세아니아 도서관 및 정보서비스 발전을 위해 매년 개최되고 있으며, 2005년에는 말레이시아 국립도서관이 주관이 되어 5월 24일 말레이시아 쿠알라룸푸르 그랜드 시즌스 호텔에서 개최되었다. 참석자수는 15개국 17명으로 국립중앙도서관

에서는 권재윤 열람관리부장과 이영숙 사서가 참석하였다. 의장인 말레이시아 국립도서관장 Dr. Hj. Wan Ali bin Wan Matmat의 사회로 2004년도 CDNLAO 회의록 낭독과 각국의 국가보고서 발표가 있었다. 특히 우리나라에서는 2006 서울세계도서관정보대회를 위해 회의준비상황 및 국제목록전문가회의(IMEICC) 등 국립도서관에서 개최되는 각종 회의에 대한 소개와 아시아도서관인들의 적극적 참여 지원을 요청하며 홍보물을 배포하였다.

● 제8차 아시아디지털도서관국제회의(ICADL)

제8차 아시아디지털도서관국제회의는 "디지털도서관: 시행전략 및 경험공유" (Digital Libraries: Implementing Strategies and Sharing)란 주제로 2005년 12월 12일 태국방콕 임페리얼 퀸즈파크 호텔에서 개최되었다. ICADL은 아시아디지털도서관 사업에 관심이 있는 전 세계 도서관 및 정보전문가, 컴퓨터 전문가들간의 교류의 장으로 디지털도서관에 대한 최근 연구동향 및 기술개발, 실천사례 등 다양한 주제들에 대한 지식, 경험 및 정보교류가 이루어진다. 제8차 회의에는 34개국 211명이 참석하였으며 국립중앙도서관에서는 이영숙 사서가 "ICT Impact on Library Service for the visually impaired" 제목으로 국립중앙도서관의 시각장애인을 위한 디지털도서관서비스사례를 발표하였다.

4) 외국 국립도서관과의 업무교류

(1) 한 · 일 국립도서관 업무교류

1997년 일본측 초청으로 제1차 업무교류를 실시한 이래, 격년으로 상대국을 방문하여 이루어지는 본사업은 2005년 일본측의 초청으로 제9차 업무교류가 5월 31일부터 6월 7일까지 8일간 개최되었다.

우리측 대표로 신인용 학위논문관장, 이선화 학위논문관 사서주사, 한숙희 도서관정책과 사서주사보가 참석하였다.

신인용 학위논문관장은 일본 국립국회도서관을 방문하여 지난 일년 동안의 양국의 주요 업무현황과 앞으로의 중점 추진과제에 관해 발표하였다. '어린이서비스' 라는 주제로 국립어린이청소년도서관의 설립을 준비 중인 국립중앙도서관과 국제어린이도서관을 개관하여 운영중인 국립국회도서관의 발표 및 질의 · 응답을 통하여 상호 공통점과 앞으로의 지속적인 정보교류를 통한 상호발전의 필요성을 인식하였다. 동경본관, 관서관, 국제어린이도서관의 3관으로 운영중

인 국립국회도서관의 교류 · 협력에 관한 역할분담은 향후 국립중앙도서관의 3관 체제 운영에 도움이 될 것으로 보인다.

그 외에 일본도서관협회를 방문하여 '아동도서관 직원양성 강좌'에 관한 정보와 선정도서목록에 관한 자료를 입수하였는데, 이는 국립어린이청소년도서관의 운영에 좋은 참고자료가 되었다.

【 제9차 한 · 일 국립도서관 업무교류 내역 】

구 분	내 용
개최지	일본국립국회도서관
교류기간	2005. 5.31 ~ 6. 7
업무주제	국립도서관의 미래 비전
발표논문/발표자	한국측 : · 국립중앙도서관의 변화와 혁신 / 신인용(학위논문관장) · 국립어린이청소년도서관 설립추진에 대하여 / 이선화(학위논문관 사서주사) 일본측 : · 새로운시대에 있어서의 국립국회도서관/ · 도자와 이쿠코(총무부사서감) 국제어린이도서관의 어린이서비스 / 사토오(어린이서비스과장) · 국제어린이도서관 제3기 기본계획 / 카네바코(국제어린이도서관 기획협력과장)
참가자	한국측 : 신인용(학위논문관장) 이선화(학위논문관 사서주사) 한숙희(도서관정책과 서서주사보)

(2) 한 · 중 국립도서관 업무교류

1997년 한국측 초청으로 제1차 업무교류를 실시한 이래 2003년 제7차 업무교류시에는 중국측 요청에 의해 교류인원을 기존의 3명에서 5명으로, 교류기간을 7일에서 8일로 조정하였다.

2005년 제9차 업무교류는 한국측 초청으로 7월 6일부터 13일까지 8일간 개최되었다. 중국측 대표로 장아방(張雅芳) 부관장, 왕위(王磊) 참고연구지도부 부주임, 왕서방(王緖芳) 발전연구원 부연구관원, 조효홍(趙曉虹) 업무처 부연구관원, 이길자(李吉子) 간행자료부 관원이 참석하였다.

기조보고로 우리측의 도서관 환경변화에 따른 법제정비 방향과 중국측의 중국국가도서관업무에서의 제도마련에 관한 문제와 우리나라 「도서관법」의 전면개정 추진과 중국국가도서관 사업발전과 법률환경에 관한 주제발표도 있었다. 양국도서관의 추진사업에 관한 실질적인 협조방안도 모색하였으며, 중국국가도서관의 『정책참고서비스』제공에 대한 현황 설명은 양국기관의 실무에 도움이 되었다.

그 외에 국내의 주요 도서관인 법원도서관, 국회도서관, 제주 우당도서관, 인하대학교 중앙도서관 견학과 문화 유적지 탐방으로 양국국립도서관 상호이해 증진과 양측 문화이해에 크게 도움이 되었다.

【 제9차 한 · 중 국립도서관 업무교류 내역 】

구 분	내 용
개최지	국립중앙도서관
교류기간	7. 6 ~ 7. 13
업무주제	네트워크 환경에서 도서관 서비스의 개발
발표논문/발표자	한국측 : · 도서관환경변화에 따른 법제정비 방향 / 강기홍(도서관정책과장) · 우리나라 「도서관법」의 전면개정 추진 /성정희(도서관정책과 사서사무관) 중국측 : · 중국국가도서관 업무에서의 제도마련에 관한 문제 / 虹 (업무처 부연구관) · 중국국가도서관 사업발전과 법률환경/張雅芳(부관장)
참가자	중국측 : · 張雅芳 부관장(Ms. Zhang Yafang) · 王磊 참고연구지도부 부주임(Mr. Wang Lei) · 王緖芳 발전연구원 부연구관원(Ms. Wang Xufang) · 虹 업무처 부연구관원(Ms. Zhao Xiaohong) · 李吉子 간행자료부 관원(Ms. Li Jizi)

⑶싱가포르국립도서관 신관개관식 참석

한 · 싱가포르 국립도서관 교류협정에 의거, 2005년 11월 11일부터 15일까지 싱가포르 국립도서관 신관개관식에 성문모 정책자료과 과장과 이성덕 도서관정책과 사서주사가 싱가포르 국립도서관 신관개관식에 참석하였다.

2006년 국립어린이청소년도서관 개관식을 대비하여 개관식행사준비를 위한 외국도서관 사례를 분석하고 2006서울세계도서관정보대회의 홍보 및 싱가포르, 말레이시아 국립 · 공공도서관 방문을 통해 동아시아 도서관 동향도 파악할 수 있는 기회가 되었다.

⑷ 한 · 러국립도서관간 교류협정체결

대한민국 국립중앙도서관과 러시아연방 국립도서관은 기존의 우호관계를 강화하고 양측간의 상호이익이 되는 새로운 프로그램과 서비스를 개발하기 위하여 서로의 강점을 보충하면서

양국의 도서관 및 정보서비스분야에서 호혜평등의 원칙에 의하여 협력할 것을 합의하는 교류협정 체결식이 러시아국립도서관에서 2005년 5월 20일 우리측 김태근 관장과 러시아측 빅토르 페도로브(Dr. Victor V. Fedorov)관장간에 있었다.

협정체결 주요 내용은 「정보 및 경험의 공유」,「양측 국립도서관직원의 연수, 방문 등의 인적 교류」, 「출판물의 상호교환」, 「도서관 발전 프로그램의 공동개발 및 교환」 등이다.

(5) 한 · 체코국립도서관간 교류협정체결

2001년 9월 유네스코 세계기록유산에 등재된 직지를 기념하여 청주시는 2005년 "제1회 직지상"을 제정하여 그 첫번째의 수상기관으로 체코국립도서관을 선정하였다.

이와 관련하여 유네스코 직지상 수상을 위해 내한 한 체코국립도서관 블라스티밀 예제크 관장과 국립중앙도서관 김태근 관장은 9월 2일 청주시청에서 교류협정 체결식을 가졌다.

교류체결 주요 내용은 「정보 및 경험의 공유」, 「양측 국립도서관직원의 연수, 방문 등의 인적 교류」, 「출판물의 상호교환」, 「도서관 발전 프로그램의 공동개발 및 교환」등이다.

교류협정체결기관으로는 아시아권의 일본, 중국, 싱가포르국립도서관이며, 유럽지역은 러시아, 체코국립도서관인데, 앞으로 미국 등 전 세계로 교류의 폭을 점차 확대할 계획이다.

5.3. 공공도서관 지원

가. 공공도서관 건립지원

2004년 11월 18일 국립중앙도서관은 조직개편과 함께 도서관 정책기능을 문화관광부로부터 이양받아 국가도서관종합계획의 수립 및 효율적 실행을 관장하게 되었다. 이에 따라 21세기 지식기반사회에서 중추적인 역할을 담당하는 공공도서관의 건립지원 사업도 국립중앙도서관 도서관정책과에서 수행하고 있다.

공공도서관 건립의 기본방향은 우선 도서관이 설치되어 있지 아니한 지방자치단체(시 · 군 · 구)의 시급한 해소이다. 지역 인구수 등을 고려하여 전국적으로 공공도서관 건립을 단계적으로 확대해 2005년말 현재 인구 9만4천명당 1관 수준을 2011년까지는 OECD수준에 근접하는 6만명당 1관 수준(750관)으로 끌어올리는 것을 목표로 하고 있다

공중의 정보이용 · 문화활동 및 평생학습 증진을 목적으로 운영되고 있는 도서관의 수가 한 나라의 문화수준을 가늠하는 척도임을 감안할 때 우리의 공공도서관 확충은 매우 시급한 과제로 더욱 강력한 의지를 가지고 추진되어야 할 정책과제라 할 것이다.

【 공공도서관 확충계획 】

(단위 : 관)

	'05년까지	'06년	'07년	'08년	'09년	'10년	'11년	계
□ 사업물량	514	37	40	40	40	40	39	750
• 재정투자		29	32	32	32	32	31	
• BTL투자		8	8	8	8	8	8	

* BTL 사업(문화관광부 본부사업)

공공도서관 건립지원 사업의 목적은 종합정보센터로서의 공공도서관을 육성하여 지역주민에게 정보제공과 문화향수권을 신장하는데 있다. 또한 농어촌 등 정보소외지역에 공공도서관 건립을 특별 지원함으로써 지역균형발전 도모 및 소외계층의 삶의 질 향상을 꾀하고 있다. 이를 위하여 부지매입비를 제외한 총사업비의 20%범위 내에서 사업수행주체인 지방자치단체에게 국고를 보조하고 있으며, 농어촌공공도서관의 경우는 농어촌의 재정이 열악한 특수성을 감안하여 80%를 지원하고 있다.

지난 1991년부터 2005년 현재까지 총 1,660억원을 지원하였고, 2005년 12월말 현재 68개관이 건립 중에 있으며, 완공된 공공도서관은 514개관이다.

【 공공도서관 연도별 건립 지원예산 현황(1991~2005) 】

구분 \ 연도	1991~1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	계
관 수	114	24	23	23	15	11	18	19	31	57	63	398
지원액(억원)	310.5	88	83	68	70	64	85.5	105.1	175.5	335.8	274.4	1,659.8

【 2005년도 공공도서관 건립 지원예산 내역 】

구 분 / 시 · 도	건 립 지 역	관수	비 고
서울특별시	중랑구(중랑작은도서관), 노원구(노원정보도서관), 관악구(봉천3동도서관), 강북구(미아1동도서관), 동대문구(정보화도서관), 금천구(작은도서관), 성동구(작은도서관), 강서구(작은도서관), 서대문구(작은도서관), 은평구(청소년문화도서관)	10	
인천광역시	남구(학익도서관), 서구(석남도서관), 연수구(동춘도서관) 인천시(인천시립도서관)	4	
광주광역시	서구(어린이도서관), 남구(어린이도서관)	2	
대전광역시	서구(둔산도서관)	1	
울산광역시	북구(북구공공도서관), 북구(농소1동도서관)	2	
경기도	수원시(권선지식정보도서관, 장안지식정보도서관), 성남시(구미동도서관), 고양시(정발산도서관), 부천시(부천점자도서관), 안양시(안양어린이도서관), 안산시(중앙도서관, 상록어린이도서관, 단원어린이도서관), 용인시(포곡도서관), 평택시(지산공공도서관), 시흥시(시흥대야도서관), 군포시(어린이도서관,군포중앙도서관), 광주시(광주시립도서관), 안성시(안성시립도서관), 의왕시(의왕중앙도서관), 동두천시(동두천어린이도서관) 의정부시(추동디지털도서관),남양주시(별내도서관), 양주시(어린이도서관), 양평군(용문도서관), 가평군(조종도서관)	23	
강 원 도	인제군(원통도서관), 고성군(아야도서관)	2	
충청북도	청주시(시립북부도서관), 제천시(의병도서관), 음성군(대소도서관)	3	
충청남도	공주시(공주시립도서관), 천안시(병천도서관)	2	
전라북도	군산시(군산시립도서관), 고창군(군립공공도서관)	2	
전라남도	여수시(여수환경어린이도서관), 여수시(율촌도서관), 광양시(시립도서관별관), 영암군(군립도서관)	4	
경상북도	구미시(봉곡시립도서관), 경산시(시립도서관), 구미시(선산시립도서관), 청송군(진보군립도서관), 칠곡군(군립도서관)	5	
경상남도	진해시(동부도서관), 진주시(어린이도서관), 양산시(시립도서관)	3	
계		**63**	

나. 공공도서관 운영지원 사업(자료구입비) 지방자치단체 이양

공공도서관을 비롯한 문고 및 점자도서관의 지원예산이 2005년부터 지방이양되어 분권교부세로 운영되고 있다.(국고보조금 정비방안, '04.7.6 국무회의 결정)

그동안 자료확충에 상당한 기여를 해왔던 도서관 운영지원사업의 지방이양은 지방재정자립도의 지역간 편차로 인하여 도서관인프라 구축과 문화복지 혜택의 격차로 이어질 우려가 있으므로, 도서관정책과에서는 자료구입비를 작년수준과 같거나 그 이상으로 편성해 줄 것을 협조 요청하는 안내공문을 16개 시 · 도에 발송('05.4.13)한 바 있다.

그럼에도 불구하고 분권교부세 내에 '자료구입비'라는 별도의 항목없이 '문화관광' 명목으로 포괄적으로 지원하도록 되어 있어 안정적인 예산 확보에 어려움이 있어, 실제로 2005년도 지방자치단체의 자료구입예산의 총 집행실적은 전년대비 2%감소하였고 국고보조금 대비 분권교부세는 28%감소한 것으로 나타났다.

향후 우리관에서는 행정자치부에 분권교부세 운영개선방안을 제출하는 등 안정적인 자료구입비 예산확보를 위하여 다각적으로 방법을 모색할 계획이다.

※ 최근 3년간 장서 구입비 지원 내역

구분 \ 연도		2003년	2004년	2005년
도서관수		471관	487관	514관
장서	총보유량	3,467만권	4,150만권	4,541만권
	국민1인당	0.71권	0.85권	0.94권
지원액		108억원(국비)	134억원(국비)	96억원(분권교부세)

5.4 정책정보지원

정부 부처의 정책 활동에 유용한 정보를 정책입안자에게 제공하고, 더 나아가 일반국민에 대하여 정책입안 자료를 편리하게 제공하는 서비스이다.

2005년 5월에 부처간 협력을 위하여 정책정보지원 시범서비스 기관으로 교육인적자원부, 문화관광부, 산업자원부, 환경부, 국가인권위원회를 선정하여, 국립중앙도서관이 구입한 상용데이터베이스 제공, 국립중앙도서관이 구축한 소장자료 원문DB 활용 안내, 도서관자료 기관대출 서비스 실시, 동북공정, 교과서문제, 고구려사 등 동북아관련 핵심수집자료 목록 제공 등을 지원하고 있다.

가. 정책정보서비스 기반 구축

1) 정책정보지원 실무준비위원회 구성

문화관광부 등 5개 부처 사서, 관내 직원을 중심으로 총11명의 실무준비위원회를 구성하여 정책정보지원 운영방안에 대한 사항과 정부자료실 협력망 구성에 관한 사항을 논의하는 등 정책정보지원 기반 구축 역할을 담당하고 있다.

2) 정책정보서비스 시범기관 지정

정책정보서비스 시범기관으로 교육인적자원부, 산업자원부, 환경부, 문화관광부, 국가인권위원회를 선정하여 2006년 3월까지 정책정보 시범서비스가 실시된다. 서비스의 주요 내용으로는 상용DB무료제공, 기관대출, 원문DB 제공,「정책정보서비스」홈페이지를 통한 서비스 등이 있으며, 시범실시 기간을 거쳐 단계적으로 전 국가기관으로 서비스를 확대할 계획이다.

3) 정책정보자료 기관대출제도 개선

국립중앙도서관은 정부부처 직원들이 정책활동에 본관 소장자료를 활용할 수 있도록 기관대출제도를 개선하였다.

개선내용으로는 국내자료 중 원본이 있는 복본자료의 경우 복본자료로 대출하고, 서양서(기탁자료 등 포함) 등 외국자료의 경우 종전에는 대출이 불가하였으나 원본자료로 대출이 가능하도록 하는 등 대출자료의 범위를 확대하였고 대출 책수 및 기한은 1회 10책(점), 10일 이내로 늘리고 1회에 한하여 연장이 가능하도록 하였다.

4) 정부 부처별 전담사서제 운영

전담사서제는 각 부처에서 수집되는 정부간행물을 분야별로 수집하기 위한 제도로서 직원들의 전공과 관심 주제 분야를 고려하여 총7명으로 구성하여 운영된다. 부처별 전담사서제를 통하여 정부 부처자료실과 협력관계를 유지하고 부처별 발간자료를 파악하여 정책기획자료 및 정부간행물 수집량이 작년 대비 3,000책 이상 증가하였다.

【 부처별 전담 사서제 전담내용 】

분 야	정부부처	관련주제
농림, 해양, 환경	농 림 부	농산, 잠업, 식량, 농지, 축산
	해양수산부	해양, 항만, 수산, 어업
	환 경 부	자연환경, 생활환경, 환경오염 등
교육, 문화	교육인적자원부	교육전반, 학교교육, 평생교육 등
	문화관광부	문화, 관광, 체육
	국 방 부	국방, 군사, 예비군 등
	국가보훈처	국가유공, 보훈
건설, 정보	건설교통부	건설, 사회간접자본, 물류개선, 운수산업
	정보통신부	정보, 통신
행정, 국방, 법제	행정자치부	행정, 공무원관련, 지방자치제도, 선거
	법 무 부	법무행정, 인권, 고시, 출입국관리 등
	국가인권위원회	인권침해, 국제인권
	법 제 처	법제, 행정심판노동,경제
노동, 경제	노 동 부	노동관련, 근로조건의 기준, 노사관계
	재정경제부	경제, 금융, 외환정책
	기획예산처	기획, 예산, 정부입법
보건, 여성	보건복지부	사회복지, 의료보험, 국민연금 등
	여 성 부	여성정책, 성폭력, 보육업무, 남녀차별 등
통일, 외교	외교통상부	외교정책, 여권발급, 해외이주 등
	국정홍보처	국가정책, 홍보
	통 일 부	통일정책, 남북교류, 이산가족 등
산업, 과학	산업자원부	산업, 무역, 에너지, 지하자원 등
	과학기술부	과학기술, 원자력 등

나. 정책정보서비스 시범실시

1) 상용 데이터베이스 무료 제공

정책정보서비스 시범기관에 국립중앙도서관이 구입한 상용DB를 지원하고 있다. 현재 시범기관에 제공하고 있는 DB는 해외일간신문, 국방 분야 등 9종이다.

【 상용 데이터베이스 목록 】

번 호	데이터베이스명	내 용	형태사항
1	South China Morning Post	홍콩에서 발간되는 영문판 일간신문. 수록연도 '86~	WEB
2	ANSI-Complete	미국표준협회(American National Standards Association) 1918년에 설립되어 국가 산업발전 및 기술보호를 위한 국제규격의 국가표준화, 국내규격의 국제표준화를 지원하는 기관으로 세계 각국에서 제정된 규격 및 국제규격의 초록을 수록	WEB
3	ASTM-Complete	미국재료시험학회(American Society for Testing & Materials) 규격은 미국의 거의 모든 공업재료에 관한 용어, 제품 및 시험방법을 규정한 규격. 약 11,000여종 정도 제정.	WEB
4	IEL	IEEE와 IEE에서 발간되는 모든 출판물의 Full-text(원문)를 수록. 전기, 전자, 전산, 컴퓨터과학, 응용과학, 기타 기술공학 관련 분야에서 세계적 명성을 얻고 있는 DB로서 저널, 회의록, 기술규격 등 정보	WEB
5	ISO-Complete	국제표준화기구(InternationalOrganizationfor Standardization)는 1947년에 설립되어 130여개 회원국으로 구성된 국제 표준화 기구이며, 전기 · 전자 분야를 제외한 모든 분야의 규격을 제정. 현재 약 13,000여종의 국제규격 발간	WEB
6	Jane's Defence Online	세계 200여 정보원으로부터 육군, 해군, 공군, 군사, 국방 분야를 수집하여 연감(26종), 저널(11종) 원문 제공	WEB
7	ProQuest ABI/INFORM Complete	경영경제 관련 최대의 데이터베이스. 원문 자료의 대부분은 1988년 이후부터 수록, Business Week 등의 핵심저널은 1987년부터 제공	WEB
8	ProQuest Academic Research Library	일반 참고저널 중 세계적으로 많이 요청되고 있는 저널의 정보를 제공. 1971년부터 인문사회, 교육에 이르기까지 전 주제 다룸	WEB
9	Washington Post	워싱턴에서 발간되는 미국의 대표적인 일간신문. 수록연도 '86~	WEB

2006년에는 제공 대상을 시범기관 5개 부처와 건설교통부 등 총22개 부처로 확대하기 위하여 DB 28개에 대한 수요조사를 실시한 결과, 제공희망DB 27개를 추천받았으며, 이 중 제공이 가능한 DB를 자료기획과 협조를 받아 지원할 계획이다.

2) 기관대출 서비스

2005년까지는 기관대출의 대상을 정부 부처에 한정하였으나 2006년부터 정부기관 산하단체에까지 대상기관을 확대할 계획이다.

대상자료는 원칙적으로는 모든 자료가 대출가능하나, 국가문헌 보존 · 관리상 다음에 열거한 자료는 예외로 한다.

– 대출예외자료 –

1. 귀중자료와 고서
2. 특수자료
3. 법령집, 회의록 및 가제식자료, 신문자료.
4. 연속간행물과 참고도서
5. 개인문고
6. 마이크로형태의 자료
7. 훼손되었거나 열람빈도가 높은 자료
8. 기타 보존 또는 관리상 특별한 취급을 필요로 하여 대출하기에 부적당한 자료로서 자료 관리부서의 장이 지정한 자료

3) 국립중앙도서관 구축 소장자료 원문DB 지원

국립중앙도서관에서 구축한 소장자료의 원문DB를 정책정보지원 시범기관에서 활용할 수 있도록 지원하였으며, 대상자료는 원문DB 약32만책(건)으로 이 중에서 저작권 보호자료인 12만책은 보상금 부과대상으로 해당기관에서 한국복사전송관리센터와 협약한 후 활용하도록 하고 있고, 2006년에는 전 정부 부처자료실에서 활용할 수 있도록 홍보할 계획이다.

4) 국내 · 외 핵심수집자료 목록 제공

국내 · 외 동북아관련핵심 자료목록을 관련기관 및 교수, 소속 연구원 등에게 이메일 서비스로 제공하고 있다. 대상 자료는 고구려, 발해, 동북아 각국의 정치 · 경제 · 외교 · 안보, 동해, 한류, 독도문제, 교과서 등에 관한 자료가 주축을 이룬다.

6 국민독서진흥

민간단체 독서행사 후원

'독서의 달' 사업 추진

독서문화상 시상

전국독서교실 운영

건전여가문화활성화사업

6. 국민독서진흥

2004년 11월 18일 「문화관광부와 그 소속기관 직제」개정에 의해 문화관광부의 도서관 정책 및 국민독서진흥업무가 국립중앙도서관으로 이관되어, 전 국민을 대상으로 독서생활화 풍토 조성과 독서인구의 저변확대, 독서기반시설 확충 및 독서운동단체와 협력하여 독서행사, 도서관 문화프로그램 운영, 독서경진대회 후원 등 다양한 독서진흥사업을 전개하고 있다.

6.1 민간단체 독서행사 후원

도서관 및 출판 · 독서 관련 민간단체 등에서 독서인구의 저변확대와 국민 독서생활화를 위해 자율적으로 추진되고 있는 독서백일장, 독후감대회 등 각종 독서행사를 후원하고 있다.

● 2005년도 민간단체 독서행사 후원내역

연번	후원행사명	행사단체	후원형태	비고
1	제41회 도서관주간행사	(사)한국도서관협회	· 후원명칭사용	
2	제12회 전국중 · 고등학생환경과학 독후감공모대회 겸 장학생선발	(사)한국환경교육협회	· 장관상 2매 · 후원명칭사용	
3	제29회 전국초등학생독서감상문 및 작문대모집	(주)삼성당/소년동아일보사	· 장관상 1매 · 후원명칭사용	
4	제13회 전국초등학생환경독후감공모대회 겸 환경교육장학생 선발대회	(사)한국환경교육협회	· 장관상 1매 · 후원명칭사용	
5	제14회 고전읽기백일장대회	(사)국민독서문화진흥회	· 대통령상 1매 · 총리상 1매 · 장관상 3매 · 도서관장상 9매 · 후원명칭사용	
6	제3회 전국 청소년독서감상발표대회	(사)국민독서문화진흥회	· 도서관장상 4매 · 후원명칭사용 (도서관)	

연번	후원행사명	행사단체	후원형태	비고
7	대통령기 제25회 국민독서경진대회	(사)새마을문고중앙회	· 장관상 7매 · 도서관장상 9매 · 도서관장표창 5매 · 후원명칭사용	
8	제31회 전국여성독후감대회	(사)대한어머니회중앙연합회	· 장관상 1매 · 후원명칭사용	
9	(2005년) 전국어린이도서관 한마당	(사)어린이와도서관	· 후원명칭사용	
10	(2005년) 어린이 책 문화 잔치	(사)어린이와도서관	· 후원명칭사용	
11	(2005년) 연중독후감쓰기대회	(재)에스콰이아문화재단 / 인표어린이도서관본부	· 장관상 1매 · 도서관장상 3매 · 후원명칭사용	
12	(2005년) 책교실 전국민 독후감대회	(사)책읽는교육사회실천회의	· 도서관장상 9매 · 후원명칭사용	
13	(2005년) 책사랑 포스터 공모전	(주)지학사	· 후원명칭사용	
14	제4회 전국환경사랑작품공모전	(사)환경실천연합회	· 도서관장상 3매 · 후원명칭사용	
15	(2005년) 한우리 전국 가족백일장	(사)한우리독서문화운동본부	· 장관상 1매 · 도서관장상 10매 · 후원명칭사용	
16	제20회 범우3,000만원 현상 독후감모집	(재)범우출판문화재단	· 장관상 1매 · 도서관장상 1매 · 후원명칭사용	
17	제4회 가족백일장	수정문화정보센터	· 도서관장상 8매	
18	2005년 가족독서운동 캠페인	(사)한국도서관협회	· 후원명칭사용	
19	제1회 전국청소년독서토론.논술대회	한겨레신문사 /청소년출판 협의회	· 장관상 2매 · 후원명칭사용	
20	제1회 전국독서논술대회	(사)전국독서새물결모임	· 도서관장상 3매 · 후원명칭사용	
21	제6회 전국학생독서대회	(사)대한논리속독연구학회	· 장관상 1매 · 도서관장상 1매 · 후원명칭사용	

6.2 '독서의 달' 사업 추진

도서관및독서진흥법 제48조, 동법 시행령 제36조, 제37조에 의거 9월 "독서의 달"을 맞아 전국적으로 독서생활화를 위한 독서진흥사업을 전개하여 국민들의 독서의욕을 고취시키고 책읽기 운동이 지속적으로 확산될 수 있도록 (사)한국도서관협회와 협력하여 『독서의 달』 제정 취지 홍보, 참여기관(단체)별로 독서진흥행사계획 수립 및 추진 독려, 독서생활화 운동 전개, 홍보 확산을 위해 언론사와 연계한 독서캠페인 추진 등 독서활동이 범 국민적으로 확산되어 책읽는 문화가 국민들에게 정착될 수 있도록 하였다.

● 독서표어 공모

- 공모내용
  · 공모기간 : 2005.7. 18 ~ 7. 27(10일간)
  · 공모대상 : 전 국민
  · 접수방법 : 국립중앙도서관 및 한국도서관협회 홈페이지 '독서의 달 표어 배너'

- 선정결과

구 분	선 정 표 어	응모자(지역)
최우수	국민의 독서지수, 국가의 희망지수	김태윤(경기)
우 수	독서는 나의 힘, 도서관은 나라의 힘	전창호(부산)
	책장을 넘기는 손, 미래를 움직이는 힘	김보람(서울)
장 려	책 읽어 키운 꿈, 펼쳐지는 나의 미래	임원기(서울)
	Click 독서문화 Enter 선진한국	정순식(서울)

● 독서포스터 제작 · 배포

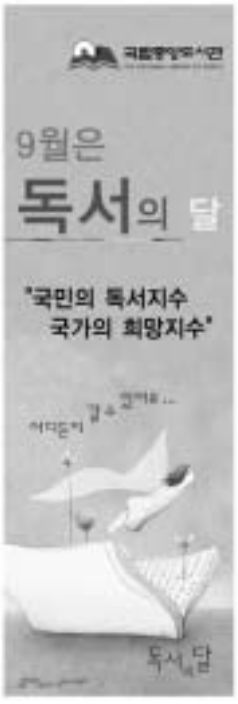
- 제작부수 : 총 20,000매
- 배 포 처 : 중앙행정기관, 각 시 · 도(교육청), 공공도서관, 대학도서관, 특수 · 전문도서관, 독서 및 출판관련 단체 등

– 독서포스터

● 독서의 달 배너 설치

– 제작부수 : 45매

– 설치장소 : 국립중앙도서관 관내 · 외



● 독서의 달 기념세미나 개최
- 주제 : 도서관에서의 전자책 이용활성화 방안 모색
- 일시 : 2005. 9. 9(금) 10:00 - 12:00
- 장소 : 코엑스
- 주최 : (사)한국도서관협회
- 후원 : 문화관광부, 국립중앙도서관, 한국전자출판협회

6.3 독서문화상 시상

도서관및독서진흥법 제48조 및 동법 시행령 제37조에 의거 국민 독서진흥 활동과 독서문화공간 조성에 기여한 유공자(개인 및 단체)를 널리 발굴하여 포상함으로써 독서관련 담당자의 사기 앙양과 국민독서 생활화 기반 조성을 목표로 실시하고 있는데, 1995년 제1회부터 2004년 제10회까지는 문화관광부에서 추진하였으며, 2005년도 제11회 '독서문화상' 부터 국립중앙도서관에서 담당하고 있다.

● 시상개요

- 추천대상
  · 도서관, 문고, 독서단체 등의 독서문화 활동에 기여한 개인(단체)
  · 학교, 기업, 공단 등 독서진흥운동 활성화 실적이 현저한 개인(단체)
  · 책읽기 운동 등 독서인구 저변 확대에 기여한 개인(단체)
  · 도서관, 문고 설립 및 독서문화공간 조성에 기여한 개인(단체)
  · 도서관, 문고 등의 활동 및 발전을 위해 지원한 개인(단체)

- 추천기관 : 중앙행정기관, 시 · 도청, 시 · 도교육청, 독서관련단체, 언론사 등

- 시상식
  · 일자 : 2005. 10. 19(수)
  · 장소 : 경기도 일산 한국국제전시장 (KINTEX)
    * 제43회 전국도서관대회 개회식장

● 제11회 독서문화상 수상자

훈 격	수상자(단체)명	소속 / 직급(위)	비 고
대통령표창 (2)	(사)사랑의책나누기운동본부	단체	
	금정도서관	단체	
국무총리표창 (2)	김천시립도서관	단체	
	김 민 영	전주시립도서관 / 사서주사	
문화관광부 장관표창 (20)	최 명 옥	서울시 잠원동 책사랑방 / 회장	
	이 동 희	부산 동구도서관 / 사서주사	
	백 호 승	북구 일곡도서관 / 사서주사	
	임 종 일	중앙문화정보센터 / 사서주사	
	권 영 식	충북지방공무원교육원 /사서주사보	
	곽 두 용	당진 동부새마을금고 / 이사장	
	서 진 순	전남 완주군도서관 / 사서서기	
	우당도서관	단체	
	이 현 아	서울 매원초등학교 / 교사	
	정 미 선	서울 한산중학교 / 교사	
	성 숙 자	한국과학영재학교 / 교사	
	곽 둘 림	울산 동부도서관 / 사서주사	
	육 경 애	충북 진천도서관 / 사서주사	
	김 호 주	전라북도 교육청 / 행정주사보	
	정 선 주	정선주상담교육센터 / 소장	
	김 정 숙	포항 유강초등학교 / 교사	
	김 미 연	경남 산청도서관 / 사서주사	
	김 종 필	강원대학교 중앙도서관 / 사서주사	
	한남대학교 학술정보관	단체	
	김진희	새마을문고주앙회 서울 관악구 봉천 5동 분회 / 회장	

6.4 전국독서교실 운영

어린이 및 청소년들에게 책읽는 즐거움을 깨닫게 하고 독서하는 습관을 길러주며 독서 생활화를 유도하기 위하여 국립중앙도서관에서 1971년 1월부터 운영하고 있는 전국독서교실은 매년 여름과 겨울 방학기간을 이용하여 전국 공공도서관에서 실시 운영되고 있는데, 매년 전국독서교실 운영 참가자 중 탁월한 지도력을 발휘한 사서, 교사, 관계전문가 등을 선정하여 표창하는 등 전국독서교실 운영활성화 및 독서인구의 저변확대를 위해 지속적인 노력을 기울이고 있다.

● 개 요
- 운영대상 : 전국 공공도서관(487개관)
- 운영기간 : 여름, 겨울방학기간 중 7일 내외
- 참가대상 : 어린이 및 청소년(초 · 중)

● 2005년도 전국독서교실 운영 현황

구 분	제70회 겨울독서교실	제71회 여름독서교실	계
실시도서관수(개관)	294	341	635개관
수료인원(명)	12,650	13,442	26,092명
참가학교수(개교)	3,410	3,821	7,231개교
총독서량(책)	80,036	93,083	173,119책
1인독서량(책)	6	6	6책
국립중앙도서관장상(명)	210	238	448명

● 2005년 전국독서교실 우수지도자 표창자

연 번	지 역	기관명	성 명	비 고
1	서 울	정독도서관	이은자	
2		동대문도서관	이원옥	
3		남산도서관	김진승	
4	부 산	부산광역시립서동도서관	남혜정	
5		부산광역시립명장도서관	이진옥	
6	대 구	대구 효목도서관	김은아	
7		대구 남부도서관	한주연	
8	인 천	인천 중앙도서관	임완정	
9		인천 연수도서관	황선주	
10	광 주	미산 초등학교	황은주	
11		광주 중앙도서관	김숙자	
12	대 전	학생교육문화원	양미유	
13		대전 안산도서관	이난숙	
14	울 산	울산 동부도서관	김미숙	
15	경 기	경기도립중앙도서관	이경희	
16		경기도립성남도서관	강미자	
17	강 원	정선도서관	신영록	
18		강릉평생교육정보관	최복진	
19	충 북	충청북도중앙도서관	최시현	
20		제천시립도서관	김남정	
21	충 남	부여도서관	강인하	
22	전 북	전주시립도서관	허미숙	
23		부안군립도서관	김기현	
24	전 남	나주공공도서관	박은정	
25		무안공공도서관	조정희	
26		강진군립도서관	송미라	
27	경 북	경상북도립상주도서관	정희경	
28		구미시립도서관	류정숙	
29	경 남	사천도서관	서민희	
30		고성도서관	김미선	
31	제 주	서귀포학생문화원도서관	오경주	
32		송악도서관	현관주	

6.5 건전여가문화활성화사업

국립중앙도서관에서는 2005년부터 주40시간 근무제 전면실시에 따라 증가되는 여가시간을 국민들이 건전하고 생산적으로 활용할 수 있도록 도서관 및 독서 관련 여가문화 프로그램을 운영하고 있다. 국민들에게 보다 다양하고 전문화된 도서관 및 독서 관련 여가문화프로그램 체험 기회의 제공과 도서관 및 독서관련 단체 등의 운영활성화를 도모하기 위하여 (사)새마을문고중앙회와 협력하여 독서캠프와 문학탐방 등 건전여가문화 프로그램을 다음과 같이 추진하였다.

가. 독서캠프

자연 속에서 책을 매개체로 한 다양한 활동을 통해 독서에 대한 즐거운 추억을 만들어 자연스럽고 즐거운 마음으로 생활속에서 책과 가까이 하면서 국민들이 건전하게 여가시간을 활용할 수 있는 환경을 조성한다.

- 운영개요
  - 대　상 : 어린이(유치원생, 초등학생) 및 보호자
  - 장　소 : 전국 일원
  - 참가비 : 무료
  - 주　관 : (사)새마을문고중앙회
  - 후　원 : 국립중앙도서관

- 추진실적 : 총 2회 운영

	1차 독서캠프	2차 독서캠프
행사명/지역	달구벌 한마음 독서캠프/대구	어린이 독서문화캠프/부산
행사기간	7월 21일~22일(1박 2일)	7월 30일~31일(1박 2일)
참여인원	107명	205명

나. 문학탐방

여가시간 활용이 어려운 저소득층 가족 및 소년 · 소녀가장 등 문화소외계층에게 여가시간 활용의 기회를 제공하고, 도서관에 대한 친근감과 문학에 대한 폭넓은 이해증진을 통하여 책읽는 문화 환경 조성을 목표로 한다.

● 운영개요
- 대 상 : 일반인 및 소년 · 소녀가장, 소외계층가족, 문고종사자 등
- 장 소 : 전국 일원
- 참가비 : 무료
- 주 관 : (사)새마을문고중앙회
- 후 원 : 국립중앙도서관

● 추진실적 : 총 13회 운영

연번	행사지역	행사일	탐방지역	참석인원(명)
1	서울 관악구 봉천7동문고	10.22(토)	경기 양평군들꽃수목원	45
2	서울 관악구 신림1동문고	10.22(토)	인천 강화군마니산, 전등사	34
3	서울 광진구	10.24(월)	전북 군산시 채만식문학관 등	40
4	서울 구로구	10.24(월)	강원 춘천시 김유정문학관청평댐 등	40
5	서울 구로구	10.24(수)	강원 춘천시 김유정문학관 청평댐 등	40
6	서울 관악구 신림11동문고	10.27(목)	충남 당진군 심훈문학관 해미읍성.안면도	35
7	서울 동대문구	10.28(금)	강원 평창군 효석문학관 원주토지문학공원	40
8	경기 양주시 희망 · 주원문고	10.29(토)	경기 남양주시 정약용기념관 홍릉 등	48
9	경기 수원시	10.31(월)	경북 안동시 이육사문학관 하회마을 등	42
10	중앙 한독회	11.1(화)	경북 안동시 이육사문학관 하회마을 등	46
11	서울 중랑구	11.2(수)	강원 평창군 효석문학관 원주토지문학공원	34
12	경기 의정부시	11.2(수)	강원 평창군 효석문학관 원주토지문학공원	30
13	서울 강북구	11.5(토)	강원 평창군 효석문학관 원주토지문학공원	45
계				**519**

7 사서연수

교육목표

도서관 정보교류 및 문화강좌

사이버 코스웨어 개발

우수강사 DB구축

교육평가

교육훈련실적

예비사서 실무수습

교육훈련 이수자 DB구축

7. 사서연수

7.1 교육목표

2005년도 사서직 교육훈련의 목표는 지식기반사회를 선도할 사서직 공무원의 핵심 역량 강화와 도서관 서비스의 질을 높이는 교육 과정 개발 운영, 도서관 혁신을 촉진하는 사서 교육훈련에 중점을 두고 실시하였다.

7.2 도서관 정보교류 및 문화강좌

사서의 전문성과 혁신역량 제고를 위하여 주제전문사서 교육과정(초급, 중급)을 개설하여 2회 92명이 참여하는 성과를 올렸으며, 국립중앙도서관의 핵심정책에 관한 연구 토론을 통하여 도서관 업무의 혁신은 물론 직원의 능력발전과 대표 도서관으로서의 위상을 제고하기 위한 열린 정책세미나를 3월~11월까지 총 7회를 개최하였고, 국립중앙도서관 직원 및 각급 도서관 인사, 학계 교수 등 전문가들이 참가하여 도서관 정책 관련 현안들에 대한 각계의 의견을 수렴, 현황과 문제점을 진단하고 발전적인 정책방향을 함께 이끌어 내는 역할로 대내외에 좋은 반응을 불러 일으켰다.

【 열린정책세미나 운영 현황 】

개최날짜	제 목	참가 인원(명)	주관과
3.23(수)	출판과 도서관, 그리고 서비스	351	자료기획과 (02-590-0663)
4. 8(금)	주제전문사서의 전문성 강화를 위한 시스템 지원방안 -디지털 레퍼런스 서비스를 중심으로	365	주제정보과 (02-590-0715)
5.16(월)	미래의 꿈! 어린이와 도서관	359	학위논문관 (02-557-7721 내선 617)
8. 5(금)	국립중앙도서관 비전 수립을 위한 세미나	80	도서관정책과 (02-590-0545)
9.23(금)	OASIS, 디지털 지적문화유산의 아카이빙	113	정보화담당관 (02-590-0561)
10.14(금)	국립중앙도서관 주제전문사서 육성 방안	195	사서능력발전과 (02-590-0553)
11.28(월)	정책정보서비스 운영 방안	199	정책자료과 (02-590-0735)

※ 세미나 개최 장소 : 국립중앙도서관 국제회의장 또는 사서연수관 2층 대강의실

아울러, 해외도서관 사서 워크숍을 10.23~10.30까지 북미, 오세아니아, 유럽의 도서관 사서 24명을 초청하여 한국국제교류재단과 공동 개최하였다. 우리나라 도서관 및 정보자원의 이해를 높이고 한국학 자료의 체계적인 관리와 효율적인 활용방안을 제고하기 위하여 7박 8일의 기간 동안 한국학 및 한국 관련 자료의 관리 및 이용서비스와 관련하여 주제별 강의와 세미나, 고문헌의 보존관리 실습, 그리고 관련 기관 방문 및 안동지역 문화유적답사 등의 프로그램으로 진행하였다. 이번 워크숍이 해외에 있는 한국학 사서들에게 한국 도서관과 한국학 자료에 대한 이해를 높이고, 상호 경험과 의견교환으로 국내외 인적네트워크를 구축할 수 있는 기회가 되었다.

국립중앙도서관 개관 60주년을 맞이하여, 수준 높은 지식 정보와 문화프로그램을 국민들에게 제공하기 위하여 성인을 대상으로 한 『작가와 함께 여는 책 세상』연중 강좌를 개설하여, 첫 해인 2005년에는 "책으로 여는 미래"라는 주제로 문학 · 예술 · 경제 등 각 분야별 최고 전문가를 초청해 강좌 및 작가와의 만남, 문화탐방을 실시하였다. 관련 주제를 월별 소주제로 구분하여 프로그램을 구성하였고, 참가자들이 각자의 사정에 맞게 수강할 수 있도록 월간, 반연간, 연간

등 다양한 방법으로 등록할 수 있게 하여 선택의 폭을 넓혀 주었다. 강의는 3월부터 12월까지 매주 목요일 오전 10시부터 오후 1시까지 국립중앙도서관 사서연수관 소강의실에서 회원 50명을 정원으로 하여 진행하기로 하였으나, 신청자가 급증하여 교육장소를 대강의실로 바꾸고 회원을 110명으로 증원하여 운영하였다. 또한 한 달에 한 번 작품배경이 되고 있는 문화현장을 탐방하는 시간도 마련하였다. 『작가와 함께 여는 책 세상』은 도서관이 단순히 책만 보는 곳에서 고급지식을 재충전할 수 있는 성인들의 재교육기관으로 국민들에게 인식시키는 계기가 되었을 뿐만 아니라 국가대표도서관으로서의 위상을 제고시키는데 기여하였다.

특히, 2005년에는 "선진 외국의 주제전문사서제도 운영실태에 대한 조사 연구"과제가 중앙인사위원회에서 주관하는 2005년도 국비단기 실무연수 과정으로 선정되었다.

연수기간은 6.28~7.7로 10일간이었고, 연수국가(방문기관)는 미국(미국의회도서관, 콜럼비아대학도서관)과 캐나다(캐나다 국립도서관, 토론토대학도서관) 2개국 4개 기관이었다.

연수내용은 주제전문사서의 채용 · 교육훈련 등 인사관리, 조직 · 운영실태 파악과 주제별 정보봉사 서비스 운영 현황 조사 및 주제별 장서개발, 자료정리 시스템 등에 대한 조사연구였다.

연수인원은 국립중앙도서관 9명, 교육인적자원부 3명, 중앙인사위원회 1명 등 총 13명이었다.

7.3 사이버 코스웨어 개발

21세기 지식정보화시대를 맞이하여 교육훈련 패러다임 및 교육 환경이 변화하고 있다. 이에 맞추어 교육생들이 언제, 어디서나 교육을 받을 수 있는 평생교육학습체제로 만들기 위해 도서관 정보 시스템을 활용하여 시간과 공간의 제약이 없는 다양한 교육 기회를 제공하고, 학습자중심의 자기주도적 학습을 유도하는 사이버 교육을 확대해 나가기 위한 일환으로 사서능력발전과에서는 이러한 수요자 중심의 인력 양성 체제를 구축하기 위하여 사이버 교육 코스웨어 개발사업을 추진하여 1차 사업으로 KDC 자료 분류 과정, 2차 사업으로 독서지도 기초과정을 개발하였다.

KDC 자료 분류 과정의 내용은 KDC 구조의 이해 및 KDC 자료 분류의 실제 등으로 총 28차시로 이루어져 있으며, 사업체 선정을 위한 전문가 기술평가회의와 자문회의를 거쳐 올해 3월에 시작하여 6월에 사업이 완료되었다.

독서지도 기초과정의 내용은 독서기초이론 등 총 28차시로 이루어져 있으며, 동영상 강의, 플래시 애니메이션 등의 다양한 형태로 구성 · 개발하여 수요자의 요구에 부합토록 하였다.

이 역시 6월에 시작하여 9월에 개발사업이 완료되었다. 올해 개발된 이 2개 과정은 하반기에 관내 · 외 사서직원들을 대상으로 1개월 여간의 시범운영을 거쳐 2006년도 교육 과정으로 편성하여 운영할 예정이다.

7.4 우수강사 DB구축

실효성 있는 실무위주 교육에 중심을 두고 대학교수뿐만 아니라 전문가 및 현장 사서를 대폭 참여시킴으로써 이론과 실무교육을 접목시킨 균형있는 강사진으로 편성 · 운영하고 있다.

특히, 사서직교육훈련의 수준 높은 강의와 안정적인 우수강사확보를 위하여 사서직교육훈련에 출강하였던 강사를 대상으로 각 과정별 교육생들의 설문과 매월 교수요원들에 의하여 선정된 우수강사 186명(외부강사 172명과 내부강사 14명)에 대한 우수강사 DB를 구축하였다.

우수강사 선정은 교육생들과 교수요원들로 부터 85%이상의 만족도를 얻은 강사로 선발하였으며, 분야별로 선정된 인원은 장서개발 8명, 분류 · 목록 23명, 정보서비스 32명, 자료보존 6명, 도서관행정 · 경영 · 문화행사 19명, 독서치료 30명, 디지털기기 및 정보자원관리 23명, 교양강좌 27명, 기타 18명 등 총 186명이다.

7.5 교육평가

교육생에 대한 교육훈련 성적평가는 근태평가로만 실시되었으나 주제전문사서교육과정은 개인별 연구보고 및 분임별 연구보고 제출에 대한 연구실적평가, 교육기간 중 출석상황과 학습태도 등으로 평가를 실시하였다. 각 과정별 교육생의 성적은 수료 후 10일 이내에 교육생 소속기관에 통보하고 교육훈련성적을 통보받은 기관은 교육이수사항을 인사기록카드에 기록 · 관리하여 인사에 반영하고 있다.

교육훈련에 대한 자체 평가는 교육생 설문조사와 교육과정별 교육훈련실적, 교육훈련성과, 교육운영 및 강사현황, 예산집행, 시설운영관리에 대한 평가내용을 종합하여 자체 종합평가를 실시하고 있다.

7.6 교육훈련실적

교육 과정은 총 33개를 설치하여 36회에 걸쳐 전국의 국 · 공립도서관, 대학도서관, 전문도서관, 특수 도서관, 기업체 자료실 직원 등 1,674명(공무원 1,169명, 민간 505명)을 대상으로 교육훈련을 실시하였다. 특히 전체 교육 과정의 30%에 달하는 11개 교육과정(주제전문사서 초 · 중급, 도서관 커뮤니케이션, 독서지도 기초, 독서지도 심화, 독서치료 기초, 독서치료 심화, 스피치 및 이용자 관리, 디지털 정보자원 관리, 지식관리 시스템설계, 자원봉사)을 새로이 개발 · 편성하여 운영하였고 교육생들의 설문조사결과 만족도도 83%(만족 이상)라는 큰 호응을 얻었다.

또한, 2004년부터 시범운영하여 오던 독서치료교육과정은 2005년부터 독서치료 기초과정과 독서치료 심화과정으로 구분하여 보다 한층 심화된 교과과정으로 편성 · 운영하였다.

수요자 요구에 부응하여 개설된 독서치료 교육 과정은 기존의 승진을 위한 수동적 교육과는 달리 참여 열기가 높았고, 공무원 교육훈련 과정을 자기 계발의 기회로 활용하게 되었다.

교육 참가자 개인에게는 독서의 즐거움을 다시 발견하는 기회가 되었고, 심리적 · 정서적 문제 해결에도 일조하여 도서관 서비스의 질적 향상과 지식기반사회로 선도할 사서 직원의 전문 역량 강화에도 크게 기여하였다.

【 2005년 과정별 교육훈련실적 】

월별	과 정 명	구 분	교육기간	교육일수(일)	교육인원(명)				변경사항
					계획	실적			
						계	공무	민간	
1월	사서교사과정 I	초 · 중등교사	1.24~1.28	5	40	38	38	0	
2월	도서관PC관리과정(1기)	공무원/민간	2.21~2.25	5	30	30	25	5	
3월	주제전문사서교육초급과정	공무원/민간	3. 7~3.11	5	30	52	37	15	
	KOLAS II 과정	〃	3. 7~3.1	5	40	29	28	1	기간 : 10.31~11.04
	독서지도기초과정	〃	3.14~3.18	5	50	70	52	18	
	스피치 및 이용자교육과정	〃	3.21~3.25	5	50	75	59	16	
	KDC자료분류과정	〃	3.28~4. 1	5	40	54	42	12	
4월	도서관행정실무과정(1기)	공무원/민간	4.11~4.15	5	50	60	55	5	
	도서관장정책과정	〃	4.18~4.22	5	30	27	19	8	
	통합정보서비스과정	〃	4.18~4.22	5	50	81	57	24	
	독서치료기초과정	〃	4.25~4.29	5	50	80	60	20	
5월	도서관커뮤니케이션과정	공무원/민간	5. 9~5.13	5	50	52	37	15	
	자료보존과정	〃	5.16~5.20	5	50	54	36	18	
	디지털도서관운영과정 I	공무원	5.23~5.27	5	40	50	50	0	
	도서관이용자관리과정	공무원/민간	5.30~6. 3	5	50	87	50	37	
6월	도서관경영전략과정 I	공무원	6.13~6.17	5	50	47	47	0	
	디지털기기활용과정(1기)	공무원/민간	6.20~6.24	5	30	40	37	3	
	DDC자료분류과정	〃	6.20~6.24	5	40	35	13	22	
	지식관리시스템설계과정	〃	6.27~7. 1	5	40	40	25	15	
7월	도서관문화행사과정	공무원/민간	7. 4~7. 8	5	50	44	28	16	
8월	사서교사과정II	중 · 고등교사	8. 1~8. 5	5	50	19	19	0	
	도서관과 저작권과정	공무원/민간	8.29~8.31	3	50	36	20	16	
	웹사이트구축과정	〃	8.29~9. 2	5	40	43	30	13	
9월	도서관장서관리과정	공무원/민간	9. 5~9. 9	5	50	53	37	16	
	디지털정보자원관리과정	〃	9.12~9.14	5	40	49	17	32	
	도서관행정실무과정(2기)	〃	9.26~9.30	5	50	52	48	4	
	도서관PC관리과정(2기)	〃	9.26~9.30	5	30	30	23	7	
10월	독서지도심화과정	공무원/민간	10.10~10.14	3	40	39	32	7	
	KCR4판 및 KORMARC과정	〃	10.17~10.21	5	40	56	25	31	
	디지털도서관운영과정 II	민간	10.24~10.26	3	40	23	10	13	
	도서관경영전략과정 II	〃	10.31~11. 2	3	40	34	52	9	
11월	독서치료심화과정	공무원/민간	11. 7~11.11	5	40	30	21	9	
	디지털기기활용과정(2기)	〃	11.14~11.18	5	30	39	31	8	
	문고종사자과정	문고종사자	11.23~11.24	2	50	52	31	21	기간 : 11.21~11.22
	자원봉사자과정	자원봉사자	11.23~11.24	2	20	34	13	3	기간 : 12.01~12.02
9월~11월	주제전문사서교육중급	공무원/민간	6월~11월	10	30	40	24	16	기간 : 09.21~11.23
					1,500	1,674	1,169	505	
계	33개과정 36회	공무원/민간 민 간 기 타	27과정 30회 2과정 2회 4과정 4회	171 (일)	1,500 (명)	공무원/민간 민 간 공무원 기 타			1,260(1,434)명 80(0)명 (97)명 160(143)명
무상교육	2개과정 2회	자 원 문 고	1과정 1회 1과정 1회	4	70 (명)	자원봉사 문고종사			20(34)명 50(52)명
유상교육	31개과정 34회	전 문 기타(사서교사)	29과정 32회 2과정 2회	167	1,430 (명)	전 문 기타(사서교사)			1,342(1,531)명 90(57)명

※교육인원은 계획대비(실적)으로 표기, 민간별도 운영과정은 실제 공무원 합반으로 운영

7.7 예비사서 실무수습

2005년도는 예비사서 실무수습을 활성화 하기 위하여 지금까지의 예비사서 실무수습 방식과는 달리 각 대학교에서 언제든지 예비사서 실무수습을 할 수 있도록 수시로 접수를 받아 실시하였다. 실무수습 방식도 각 과별 순환식 실무수습에서 벗어나 1개과 집중식(4주) 실무수습으로 그 효율성을 높였다. 올해 총 실무수습인원은 36명이다.

【 예비사서 실무수습 실적 】

기 간	4.4~4.22 (3주)	4.11~4.29 (3주)	5.2~5.20 (3주)	6.13~7.1 (3주)	6.20~7.8 (3주)	6.20~7.15 (4주)
대 상	동덕여자대학교 (1개교)	상명대학교, 강남대학교 (2개교)	경기대학교, 광주대학교, 대진대학교, 전주대학교 (4개교)	이화여자대학교 (1개교)	서울여자대학교, 숭의여자대학 (2개교)	전북대학교 (1개교)
인 원	3명	5명	13명	5명	7명	3명

7.8 교육훈련 이수자 DB구축

교육이수자들의 개인별 이수(履修)정보로서 성명, 소속기관, 근무처, 주민등록번호, 수료여부, 성적 등 학적부를 DB로 구축하였다.

【 교육훈련 이수자 DB구축 실적 】

구분	대상	교육과정	2005년(명)	누계(명)
공무원	사서직공무원	공통전문교육	-	5,461
		선택전문교육	1,080	6,548
민간사서	사립대학(교), 전문 · 특수 도서관 사서직원	민간교육	451	2,314
사서교사	사서교사 및 학교도서관 담당교사	사서교사과정	57	811
문고종사자	문고종사자	문고종사자과정	52	626
자원봉사자	자원봉사자	자원봉사자	34	34
총 계			1,674	15,794

※ 참고사항

- 2005년 공무원교육훈련지침에 의거 공통전문교육과 선택전문교육이 전문교육으로 통합됨에 따라 선택전문교육으로 합산함.
- 2004년 독서치료과정(기타교육) 통계는 선택전문교육 정규과정으로 합산함.

8 고전운영실

고서 수집 및 정리

한국본 고전적 해제 및 연구자료집 발간

한국고전적종합목록시스템 구축 운영

귀중본 관리

고전자료실 운영 및 이용서비스

8. 고전운영실

고서의 수집 · 정리 · 연구 · 이용 · 보존관리 체계를 일원화하여 집중 관리함으로서 업무의 효율을 높이고자 1992년 9월 18일 개실한 고전운영실은 국내최대의 고서 소장기관으로서 국보, 보물 등 국가 지정 전적문화재를 비롯하여 족보(族譜), 문집(文集), 지지(地誌), 고문서(古文書), 고지도(古地圖) 등 한국, 중국, 일본에서 간행된 고전 자료 26만여 책을 소장하고 있다.

8.1 고서 수집 및 정리

고전운영실의 고서수집 방법은 크게 구입(購入), 수증(受贈), 국내외 소재 고서 영인(影印) 등으로 나눌 수 있다.

가. 수집

1) 구입

점차 희귀해져 가는 고전적을 보다 효율적으로 수집하기 위하여 고서 소재에 대한 활발한 조사 활동을 벌여 문화재급 및 희귀고서 구입을 확대해 2005년에는 317,498천원을 집행하여 조선 숙종 37년(1711)에 선운사(禪雲寺)에서 간행된 희귀본 『석씨원류』등 7종 92책, 주제별로는 유가 1책, 경서 9책, 불교 5책, 역사 67책, 문학 10책을 구입하였다.

2) 영인수집

- 해외소재 한국 고전적 조사 영인
  우리나라에는 소장되지 않고 해외기관에만 소장되어 있는 유일 · 귀중 자료를 조사하여 영인 수집하는 해외 영인사업은 1987년부터 연차계획을 세워 추진중이다. 2005년에는 일본 궁내청 서릉부 소장 『한국인새』 등 59종 205책을 마이크로필름으로 수집하였다. 또한 대

만국가도서관, 대만고궁박물원을 방문하여 소장 한국고서에 대한 조사를 완료하여 영인을 의뢰하였다.

● 국내소재 한국 고전적 영인

국내 각 기관 및 민간에 소장된 한국 고전적을 조사하여 국립중앙도서관에서 열람이 가능하도록 하는 국내영인사업은 규장각 소장 『세종대왕종친록』 등 2,147종 6,024책을 마이크로필름화 하였다.

구 분	영 인 처	영인자료	형태및수량(롤)	집행액(원)
국 내	규장각	『세종대왕종친록』등 2,147종 6,024책	MF 620	21,988,450
국 외	일본궁내청서릉부	『한국인새』등 59종 205책	MF 28	12,132,790
계		2,206종 6,229책	MF648	34,121,240

나. 정리

수집된 자료는 박봉석편 한국십진분류표(KDCP)에 의해 정리하며, 고서 477종 1,751책과 고서 마이크로필름 789롤을 정리하였다.

다. 소급목록DB 구축

고서 4,277종에 대한 소급목록을 DB로 구축하였다.

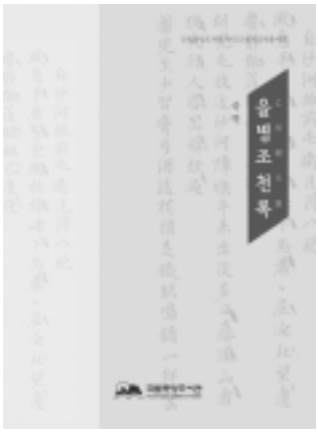
8.2 한국본 고전적 해제 및 연구자료집 발간

해제는 자료명, 저자, 간행연도 등 극히 초보적인 서지사항만을 기록하고 있는 목록의 수준을 넘어 해당 자료에 대한 내용을 설명하고 자료의 형태, 판종 등의 특징과 자료적인 가치를 상세히 기술한 것이다.

해제DB로 구축된 자료들은 국립중앙도서관(www.nl.go.kr)과 국가전자도서관(www.dlibrary.go.kr)을 통하여 제공하고 있는 원문 DB와 함께 관련학계와 연구자들이 자료를 활용케 하는 매우 중요한 역활을 하며 귀중한 전적 문화재가 서고에서 사장되는 것을 방지하는 하나의 가이드가 된다고 할 수 있다.

귀중자료의 중요 해제를 수록한 「선본해제」는 1970년을 시작으로 2005년 「선본해제 VII」까지 발간하였고, 2005년부터 추진하고 있는, 「국립중앙도서관 한국고전적국역총서」 발간 사업은 한문을 잘 모르는 사람들을 위하여 고서의 내용 전체를 한글로 번역하여 발간한 것으로 「국역 을병조천록」은 그 첫 번째 사업 결과물이다.

보물 523-1호로 지정된 소장 문화재 「석보상절」의 영인본을 한국 전통 한지로 제작하여 일반에게 알리는데 노력하였으며 고지도 자료집 「해동여지도 I 」 발간 등 연구 편찬 사업에 큰 성과를 거두었다.



8.3 한국고전적종합목록시스템 구축 운영

전국에 산재되어 있는 한국 고전적에 대한 체계적인 보존, 활용 및 연구를 위한 정보교류의 필요성이 대두됨에 따라 한국고전적종합목록DB를 통합하고 서비스하기 위한 시스템을 구축하였다.

이 사업을 추진하기 위해 2004년도에 정보통신부에 지식정보자원으로 지정 신청하여 2005년도 지식정보자원관리사업으로 지정 받아 사업을 수행하였는데, 참여 기관은 한국고전적보존협의회 42개 회원기관 가운데 1차 참여기관인 규장각 등 28개관이며 이들 기관으로부터 고서목록DB 31만여건을 제공 받아 사업을 진행하였다.

우리나라에 산재한 한국 고전적은 약 100만종 223만여 책으로 추정되는데, 2005년도에 구축한 31만여건을 제외한 약 69만여 건에 대해서는 향후 2011년까지 7개년 사업으로 진행할 예정이며, 사업비로는 약 99억 여원이 소요될 것으로 예상된다.

또한 국내 소장자료 뿐만 아니라 국외 소재 한국 고전적에 대한 DB도 종합목록으로 구축하여 명실공히 한국고전적종합DB로서의 면모를 갖추게 될 것이다.

이 사업이 완료되면 국내외 소재 한국 고전적에 대한 목록, 해제, 원문 등을 인테넷을 통해 제공하여 관련 연구자 및 이용자들이 표준화된 고서목록DB를 용이하게 이용함으로서 관련 학문의 발전에 크게 기여할 것이며, 고서DB의 중복 구축을 방지하여 예산 절감에도 이바지할 것이다.

8.4 고서 귀중본 관리

귀중본은 자료보존관 지하 4층에 위치한 귀중서고에 수장하고 있으며, 보존환경은 적정온도(20± 2℃)와 습도(50± 5%)를 유지하고 내화, 방범, 방충시설 및 조습판넬을 설치하여 보존하고 있다. 또한 분기별로 보유한 귀중본 867종 3,171책의 이상유무를 점검하였다.

귀중본의 보호 및 영구보존을 위하여 마이크로필름이나 영인본으로 대체 이용시키고 있으며 원본자료에 대한 열람 및 사진촬영은 "국립중앙도서관귀중자료취급규정" 제12조에 의거하여 연구목적의 이용자에게만 허용되고 있으며 『해동제국기』등의 고서 귀중본 8종 35책이 제한적으로 이용되었다.

8.5 고전자료실 운영 및 이용서비스

고전자료실은 본관 6층 고전운영실내에 위치하며, 한국 · 중국 · 일본 고서 260,179책을 중심으로 9개의 개인문고와 양장족보, 마이크로필름(7,674롤) 등을 소장하고 있다.

소장자료 중 양장족보와 참고자료 3,500여책은 개가제로 그 외의 자료는 폐가제로 운영하고 있으며 고전자료 전반에 대한 이용자들의 상담에 응함으로써 고서에 대한 중요성과 가치를 널리 인식시키고 있다.

소장고서의 성격은 족보, 문집, 지지(地誌)등 민간에서 간행된 고서가 많은 것이 특징이며, 국보, 보물 등 국가지정문화재와 서울시 유형문화재로 지정된 문화재급 고서 12종과 국립중앙도서관귀중자료 취급규정에 의해 귀중본으로 지정된 고서 867종 3,171책이 포함되어 있다.

소장고서의 자료적 가치도 높아 정부기관 및 출판사, 매스컴 등의 촬영협조와 공공기관 전시회관련 관외대출 협조 요청에 따라 국립중앙박물관 개관 기념 전시등에 『발해고』 등 9건 48책의 자료가 관외 대출되었으며, 한국방송공사 등 미디어매체에 『동의보감』등 74건의 자료촬영에 협조해 주었다.

고전운영실의 가장 큰 변화는 고전운영실과 자료실이 40일간의 리모델링공사를 거쳐 12월 21일(수)에 한국적인 분위기로 개실한 일이다. 고전운영실의 이용환경개선 공사는 이용자에게 보다 나은 열람환경을 제공하고 2006년 세계도서관정보대회시 우리 도서관을 방문하는 외국 손님들에게 한국의 뛰어난 전적문화를 홍보하기 위한 목적으로 이루어졌다.

17개 문고로 운영하던 개인문고실도 고서자료를 제외한 『일모문고』 등 일반서 개인문고 8개 문고 16,481책을 주제정보과로 이전하고 『일산문고』등 고서 개인문고 8개 문고(25,566책)와 『고바우문고』만 고전운영실내 고전자료실에서 폐가제로 운영하게 되었다.

'05년 고전운영실을 이용한 이용자수는 1일 평균 61명 675책을 이용하여 전년도 평균 66명 743명에 비하여 이용자수는 7.6%, 이용책수는 9% 감소한 것이다. 이는 직접 고전운영실을 찾지 않아도 이미 원문DB로 구축되어 있는 고서자료를 어디서나 손쉽게 인터넷으로 이용할 수 있도록 이용자 편의에 많은 노력을 기울인 결과라고 하겠다.

고전운영실은 우리 민족의 정신사가 담긴 지적 소산물인 고전자료에 남다른 인식과 노력을 가지고 전적문화유산의 보존, 활용 및 연구에 앞장서고 있다. 앞으로도 전적문화재의 수집 강화는 물론 보존과 연구의 중심적인 역할을 다할 수 있도록 더욱 노력해 나아갈 것이다.

9 학위논문관

학위논문 소장현황

자료수집

이용봉사

개가자료실

대출실(폐가자료실)

전자자료실

아갼도서관 운영

대출실 토 · 일요일 예약제 운영

우편복사서비스제도

9. 학위논문관

9.1 학위논문 소장현황

학위논문 소장현황('05.6.16일 기준)은 동양서 720,080책, 서양서 58,738책으로 총 778,818책이다.

9.2 자료수집

학위논문관은 전국 각급 대학교 등에서 수여 받은 석 · 박사학위논문을 자료제출 제도에 의하여 수집하고 있으며, 대학원설치 대학(교)에 학위논문제출 안내문을 발송하여 자료를 수집하였다. 수집된 학위논문은 본관 자료기획과로 인계하여 정리하였으며 2005년에는 125,252책이 수집 · 정리되었다.

9.3 이용봉사

자료이용 편의를 위하여 2002년 이후부터 현재까지 수집된 논문자료는 이용자가 직접 검색하고 자유롭게 이용할 수 있도록 개가제로 운영하였고, 2001년 이전자료는 서고에 보관하여 폐가제로 운영하였다.

전자자료실에서는 소장자료 검색, 본관 원문DB 및 Web DB, 국회도서관 원문DB 등을 온라인 시스템으로 제공하였다.

2005년 6월27일까지의 이용자는 99,749명, 이용책수는 407,025책인데, 학위논문관이 국립어린이청소년도서관으로 기능 전환됨에 따라 2005년 6월 28일자로 자료를 본관으로 이관하여 2005년 8월 1일부터 본관7층을 학위논문실로 새롭게 단장하여 이용서비스를 하고 있다.

9.4.1 개가자료실

(1) 석사논문실

당해연도부터 최근3년간(2002-2005) 발행된 자료를 개가하여 이용자가 자유롭게 접근할 수 있도록 하였으며, 인문사회과학 · 자연과학 · 기술과학으로 구분하여 158,340책을 비치하였고 소장자료 검색용 PC10대와 스캐너 1대, 자율복사기 2대를 설치 하였다.

(2) 박사논문실

국내에서 간행된 박사학위논문 중 2002년 이후의 박사논문 17,369책을 개가제로 비치하였다.

9.4.2 대출실(폐가자료실)

국내 · 외에서 2001년 이전에 발행된 석 · 박사학위논문자료는 폐가제로 운영되어 신청에 의해서만 이용이 가능하다. 대출 자료를 열람할 수 있는 쾌적한 열람실에는 소장자료 검색용 PC 10대와 워드용 PC 6대가 있으며 자료복사의 편의를 위하여 별도로 26대 복사기를 설치하여 운영하였다.

2005년 6월까지의 소장 장서는 603,109책으로 동양서 학위논문이 544,371책 서양서 학위논문이 58,738책이다.

9.4.3 전자자료실

전자자료실은 학위논문관 이용관련 참고봉사업무를 수행하고 있다. 소장자료 검색 및 인터넷 검색을 위하여 국립중앙도서관 본관 네트워크 망을 통하여 정보서비스를 수행하는 LAN시스템을 구축하였으며, 검색용 등 PC 66대 및 프린터기 11대, 스캐너 1대를 설치하여 운영하였다.

9.4.4 야간도서관 운영

평일 개관시간에 도서관을 이용할 수 없는 직장인들과 이용자들의 편의를 위하여 야간도서관을 운영하였는데, 이용할 자료를 전화, 인터넷, 팩스 등으로 신청을 받아 도서관 마감시간 이후에도 열람할 수 있도록 개방하였다.

2005년 6월까지 1,054명 3,285책을 이용하였다.

9.4.5 대출실 토 · 일요일 예약제 운영

토 · 일요일에도 자료(2001년 이전자료)이용이 가능하도록 주중에 전화, 인터넷 등을 활용하여 예약신청을 받음으로써 토 · 일요일에도 원하는 자료를 볼 수 있게 하였다.

9.4.6 우편복사서비스제도

우편복사서비스는 이용자가 인터넷과 팩스 등을 활용하여 원하는 자료를 복사신청하면 이를 우편으로 우송하여 주는 제도로서, 도서관을 직접 방문할 수 없는 이용자를 위하여 시행하고 있다.

2005년 6월까지 4,457책을 우편복사를 통해 제공하였다.

10 국립어린이청소년 도서관 설립 추진

학위논문관 개보수 공사 실시 및 공간구성

어린이청소년 자료 확충

본관 아동자료 색출 및 이전

어린이청소년도서관 운영을 위한 직원 교육활동

어린이청소년도서관 홈페이지 구축

어린이청소년도서관 설립 및 운영을 위한 다양한 의견수렴

어린이청소년 독서진흥 정책 및 프로그램 개발

개관전시 준비

10. 국립어린이청소년도서관 설립 추진

국립중앙도서관은 국내 어린이청소년도서관의 구심체 역할을 수행 할 국가대표어린이청소년도서관 설립에 대한 필요성 및 사회적 요구 확산에 따라 2005년 7월 국립어린이청소년도서관 설립기획단을 발족하여 학위논문관 건물 개보수 공사, 장서확충 등 2006년 개관을 위한 본격적인 업무를 추진하였다.

10.1 학위논문관 개보수 공사 실시 및 공간구성

2005년 5월부터 8월에 걸쳐 보강설계보고서('04.10) 및 국립어린이청소년도서관(가칭)운영연구('04.12)자료를 참고하여 이용대상의 안전성을 확보하고 어린이청소년도서관의 기능과 컨셉에 맞게 내 · 외부 실시설계를 시행하여 어린이자료실 등 6개 자료실 공간구성을 마련하였으며 세부내역은 다음과 같다.

- 건축부문
  · 설 계 자 : (주)삼우종합건축사사무소
  · 설계기간 : 2005.05.13~2005.06.30
- 설비부문
  · 설 계 자 : (주)삼영설계기술
  · 설계기간 : 2005.05.30~2005.06.30
- 보강공사부문
  · 설 계 자 : (주)지우구조기술사사무소
  · 설계기간 : 2005.07.22~2005.07.29
- 수변전승압공사부문
  · 설 계 자 : (주)천일이앤시
  · 설계기간 : 2005.05.04~2005.05.24
- 전기(소방 포함), 통신공사 부문
  · 설 계 자 : (주)천일이앤시
  · 설계기간 : 2005.07.22~2005.08.10

9월에는 학위논문관 1차 개보수공사를 착공하여 전층 철거, 지상1층~지상3층 인테리어, 지하1·2층~지상3층 공조덕트 및 내부보강공사를 12월에 완료하였으며 공사 세부내역은 다음과 같다.

- 건축, 설비, 보강부문
  · 시 공 자 : (주)문선종합건설
  · 금　　액 : 1,642,146,770원
  · 공사기간 : 2005.09.15~2005.12.26(103일간)
- 전기(소방포함), 통신부문
  · 수변전시설 승압공사
    시 공 자 : (주)한보기전
    공사기간 : 2005.06.27~2005.07.21
  · 수변전시설 승압공사 감리
    감 리 자 : (주)신화에프이씨
    감리기간 : 2005.06.23~2005.07.21
  · 통신공사
    시 공 자 : (주)바비전
    공사기간 : 2005.10.01~2005.12.26
  · 전기공사(소방포함)
    시 공 자 : 우진전기공사
    공사기간 : 2005.10.01~2005.12.30

지상4층 및 지하1층과 지하2층 및 외관은 2006년 6월 개관 전에 완료할 예정이며 공간구성에 필요한 비품 및 기자재를 160종 11,755점 발주 하였다.

10.2 어린이청소년 자료 확충

어린이청소년 분야 연구도서관으로서의 역할을 수행하기 위한 장서구성을 목표로 국내·외 자료구입 및 기증자료를 유치함으로써 연구자 및 어린이청소년을 위한 도서관 서비스를 제공할 수 있는 기반을 구축하였다. 국내자료는 연구자료, 청소년 교양자료, 학부모자료 등 8,498책을

구입하였고, 국외자료는 영국, 미국, 독일, 프랑스 등 서양권을 중점적으로 연구자료 및 아동서 6,932책을 구입하였으며 2006년도에는 동양권 자료를 중점적으로 구입할 예정이며, 국내 희귀 연구자료를 확충하기 위하여 원로 아동문학가를 중심으로 강소천, 박홍근, 윤석중의 본인 작품 및 소장자료 약 10,000여책을 기증받는 등 총 22,000여책의 자료를 확충하였고 기증된 자료는 개인문고로 설치하여 운영할 예정이다.

10.3 본관 아동자료 색출 및 이전

본관 자료보존관에 소장되어 있는 아동서, 교과서, 학습서, 만화, 비도서, 연속간행물 중 복본자료의 이용 서비스 제공을 위해 2005년 9월부터 12월 말까지 약 201,942여책의 포장 및 이전작업을 추진하였다.

【 서고별자료 배치 】

층 별	장서구성	책 수	비 고
1층	아동서(KDC 저자기호, KDCP)교과서(KDCP)	67,852	
2층	비도서자료	31,583	
3층	학습서,아동연속,교과서KDC(저자기호)교과서(수입순)	40,590	
3M층	아동만화	18,566	
4층	아동서(수입순)	43,351	
총 계		**201,942**	

10.4 어린이청소년도서관 운영을 위한 직원 교육 활동

국립어린이청소년도서관설립기획단 직원 및 관내 관심 있는 직원을 대상으로 어린이청소년도서관 운영을 위한 전문지식 및 소양을 습득하기 위해 아동문학, 아동출판, 도서관건축, 동화구연 등에 대한 교육을 외부강사를 초빙하여 10회에 걸쳐 실시하였으며 교육 자료집도 발행하였다.

교육 내용은 어린이청소년 대상 독서지도의 중요성 및 지도방법(유종슬, 독서지도전문가), 왜 어린이도서관인가?(박영숙, 느티나무어린이도서관 관장), 동화구연의 이해와 실제(이송은, 동

화구연 강사), 어린이청소년도서관 리모델링 계획 및 공간구성(이정미, 건축디자인 박사), 어린이 · 청소년도서 출판현황 및 전망(한기호, 한국출판마케팅연구소 소장), 우리나라 아동문학사(이재복, 아동문학가), 문화기획의 관점에서 본 도서관운영(추미경, 다움문화예술기획연구회 기획실장), 어린이 문화 속에서 그림책과 예술의 역할(이호백, 재미마주 대표) 등이다. 교육완료후 각 과정의 내용을 수록한 〈아동사서 전문성 향상을 위한 교육자료집〉을 발간하였다.

10.5 국립어린이청소년도서관 홈페이지 구축

인터넷활용 정보 공유 이용자가 급속히 증가함에 따라 사이버 공간활용을 통한 정보습득의 최첨단 매개체로서 효과적인 정보서비스 제공과 홍보를 위하여 국립어린이청소년도서관의 개관에 앞서 홈페이지 구축사업을 2005년 12월 말에 완료하였다.

2005년 3월에 어린이청소년도서관 홈페이지 구축을 의뢰하였으며 2005년 7월에 시행된 정보화담당관실의 「국가전자도서관 고도화 및 홈페이지 확장 · 개선사업」에 어린이청소년도서관 홈페이지 신규 구축이 포함되었다.

국내외 어린이청소년도서관 관련 우수홈페이지 조사를 통하여 홈페이지 메인 구성 및 주요 항목 등을 작성하였고 2005년 9월 22일 「국가전자도서관 고도화 및 홈페이지 확장 · 개선사업」 실무자 업무 협의와 메인 디자인 및 콘텐츠 항목 구성, 콘텐츠 세부 내용 작성 등 국립어린이청소년도서관 직원들의 다양한 의견 수렴과 제작업체와의 협의를 거쳐 2005년 12월 국립어린이청소년도서관 홈페이지가 구축되었다.

10.6 국립어린이청소년도서관 설립 및 운영을 위한 다양한 의견 수렴

국립어린이청소년도서관 설립에 따른 운영방안과 바람직한 어린이도서관의 발전 방향을 수렴하고자 5월에 『미래의 꿈, 어린이와 도서관』이라는 주제로 열린정책세미나를 개최하였다.

도서관 · 출판계 등 400여명이 참석하여 '국립어린이청소년도서관의 설립 및 운영계획', '공공도서관 · 작은도서관 · 학교도서관의 어린이도서관 실태'에 대한 주제발표에 이어, 향후 국립어린이청소년도서관의 정책 수립 및 운영 방안과 관련된 질의와 토론의 시간을 가졌다.

9월에는 어린이청소년도서관의 위상 및 기능 정립을 위한 국립어린이청소년도서관설립기획

단 자문위원회를 학계, 아동출판계, 아동문학계, 언론계, 어린이도서관계의 전문가 14인으로 구성하여 회의를 개최한 결과 국립어린이청소년도서관이 정책 · 연구 중심 도서관으로서의 역할에 중점을 두기로 하였다.

또한, 국회도서관을 포함 전국 공공도서관 및 어린이도서관 587개관을 대상으로 분류, 교육, 운영프로그램에 관하여 2005년 8월 10일~8월 29일까지 설문조사를 실시하였다. 총 26문항(일반 2, 분류 9, 교육 4, 운영프로그램 11)의 설문 분석결과 주요 내용을 살펴보면 다음과 같다.

분류부문에서는 장서량이 2만책 미만의 소규모 도서관에서 KDC 간략판의 필요성에 대해 응답자 56%가 필요하다고 응답하였으나 이 중 11%만이 분류표를 바꾸고 싶다고 답했다. 또한 KDC는 일반도서 위주로 전개되어 아동서 분류 시 방대하다는 의견과 함께 영 · 유아책과 아동도서의 배가문제가 제시되었다. 운영프로그램부문에서는 초등학생 이하를 대상으로 하는 프로그램은 참여율과 호응도가 매우 높은 편이며, 상대적으로 치열한 입시경쟁 속에서 시간과 취미활동이 자유롭지 못한 중 · 고등학생을 대상으로 하는 프로그램은 참여율이 저조한 것으로 조사되었다. 마지막으로 교육부문에서는 세미나 형태의 어린이청소년을 위한 독서활동, 아동자료의 이해 등의 교육을 선호하였다.

이번 설문응답기관의 바램은 국립어린이청소년도서관이 우리나라 대표 어린이청소년도서관으로서 정책 중심적인 역할과 타 어린이도서관과의 협력체제 구축, 어린이청소년주제전문가 육성 및 배치, 공공 및 사립어린이도서관 담당자를 대상으로 한 다양한 교육 및 세미나의 정기적 개최, 어린이청소년과 관련한 다양한 프로그램 개발, 현장 사서들이 도움 받을 수 있는 도서관의 중추기관으로서의 역할 수행, 도서관 운영 담당자들을 위한 프로그램개발, 정책 등의 표본이 되는 역할을 할 수 있는 기관이 되길 기대하였다.

설문조사 결과 중 분류부문은 자료기획과와 한국도서관협회 분류분과위원회에 통보하여 향후 아동자료 분류법 개정에 참고하도록 하였다.

10.7 어린이청소년 독서진흥 정책 및 프로그램 개발

어린이청소년 독서진흥 정책 및 프로그램 개발에 관한 의견 수렴을 위하여 학계, 공공도서관, 어린이도서관, 학교도서관의 관련전문가 4명을 초빙하여 11월 16일에 회의를 개최하였다.

회의 내용은 어린이청소년도서관의 국가대표도서관으로서의 파급 효과를 고려하여 독서진흥 정책 및 프로그램 개발에 신중한 결정이 필요하며 공공도서관에서 시행되고 있는 독서교실에 대한 운영 매뉴얼의 개발 · 보급 필요, 학교도서관과 연계된 독서진흥정책 필요성 등이 제기되

어 향후 어린이와 청소년의 독서진흥 업무에 검토하여 반영하고자 한다.

독서를 통한 정보활용능력신장 가이드북 개발 및 보급사업을 청소년위원회의 청소년육성기금 3,000천만원을 지원 받아 송기호 영신고등학교 사서교사 등 4명의 연구진에게 의뢰하여 9월부터 국민독서문화진흥회와 함께 추진하였다. 가이드북의 내용은 발달 단계상 문제해결을 위한 논리적 사고가 형성되고 비판의식이 높아져 독서를 통한 문제해결 능력과 자료의 선택 능력이 발달하기 시작하는 초등학교 4,5,6학년 학생을 대상으로 평생학습사회가 요구하는 정보활용능력(information literacy)을 좀 더 쉽게 이해하고 배울 수 있도록 5단계의 모형을 개발하였다.

12월에 가이드북을 완료하여 전국의 초등학교 5,622개교, 공공도서관 487개관, 어린이도서관 106개관 등 총 6,255기관에 배포하였으며 향후 웹에도 탑재하여 자기주도적 학습능력을 갖춘 창의적인 인재 양성에 기여하도록 추진할 예정이다.

10.8 개관전시 준비

국립어린이청소년도서관 개관(2006년 6월)을 기념하고 홍보하기 위한 개관전시는 어린이전문연구도서관으로서의 운영목표를 수행하기 위하여 "한국아동문학 변천사"라는 주제를 설정하여 한국아동문학의 발자취를 개괄적으로 조명하고 아동문학 연구자들에게 연구 자료를 제공하여 한국아동문학의 발전 지향적 기반을 조성하자는 취지로 기획되었다.

전시는 2006년 6월 개관시부터 8월까지 국립어린이청소년도서관 2층 전시실에서 개최할 예정이며 어린이, 청소년, 일반인 및 연구자 등 모든 계층에게 흥미와 관심을 끌기 위한 구성으로 기획준비중이다.

1910~1980년대 발간 단행본 및 잡지 약 200종 내외이며, 아동문학의 장르별(옛이야기 · 동화, 동시 · 동요, 잡지)로 나누어 전시함으로써 장르별 시대흐름 및 변천 과정을 한눈에 살펴볼 수 있다. 전시되는 작품의 상세한 설명 패널, 한국아동문학 주요 작가 연보 패널 및 시대의 흐름을 읽을 수 있는 '이야기 상자' 등 다양한 내용으로 구성되어 있다. 전시를 위한 자료선정 및 운영에 관한 사항은 아동문학 및 관련 전문가 5명으로 구성된 〈자료선정위원〉 및 〈어린이청소년도서관자문위원회〉와 〈전실실무 TF〉의 협의를 거쳐 진행될 예정이다.

11 국립디지털도서관 건립

국립디지털도서관 건립 추진

국립디지털도서관 건립 기공식

11. 국립디지털도서관 건립

11.1 국립디지털도서관 건립 추진

2005년 6월 7일 국립디지털도서관 건립 입찰에 대림산업, 태영, 현대건설 등 3사가 응찰하여 건설교통부의 기본설계심의 및 평가를 수행한 결과 최종 실시설계적격업체로 현대건설이 선정되었다. 실시설계는 정림건축에서 2005년 7월부터 11월까지 진행하였으며, 11월 23일 건설교통부의 실시설계적격자 심의에서 적합으로 결정되었다.

국립중앙도서관은 국립디지털도서관 건립을 본격적으로 추진하기 위하여 2005년 8월부터 신인용(단장), 장현식(사무관), 문성원(행정), 이정호(전산), 류희경(사서), 차경복(사서) 등 총6명으로 구성된 건립추진단을 발족하여 건립공사에 관한 사항을 총괄과 국립디지털도서관을 구성할 컨텐츠와 정보기술의 개발과 연구 등을 수행한다.

2005년 9월 건립 추진의 제반사항에 대한 관련 분야의 자문을 얻고자 건축, 토목, 조경, 기계, 전기, 콘텐츠, 문헌정보, 정보기술 등 8개 분야의 위원 총 15명으로 "국립디지털도서관 건립자문위원회"가 구성 되었으며, 올해 자문회의에서는 국립디지털도서관 실시설계의 방향 정립과 설계도서 검토 및 자문을 수행하였다.

또한 도서관측의 의견을 반영하고자 관내 "설계도서 검토단"을 6개분야 24명으로 구성하여 1개월간 실시설계(안)을 세부적으로 검토하고 협의를 통해 실시설계 내용을 보완하였다.

국립디지털도서관 건립은 2005년 기본 · 실시설계 및 서울시도시공원위원회 심의, 서울시교통영향심의위원회 평가, 도시계획시설사업(공원)실시계획 인가, 도시계획사업(도서관, 공원)실시계획 변경인가 및 공용건축물 협의를 거쳐 12월 13일 현대건설과 국립디지털도서관 건립공사 계약, 12월 16일 선진엔지니어링 종합건축과 감리 계약을 체결하고 본격적인 건립공사를 시작하였다.

〈건립개요〉

- 위치 : 국립중앙도서관 관내 부지
- 규모 : 연면적 11,500평(지상3층,지하5층)
- 기간 : 2005년~2008년(1,100일)
- 총사업비 : 1,208억원

11.2 국립디지털도서관 건립 기공식

2005년 12월 16일 국립중앙도서관 국제회의장과 전면광장에서 국립디지털도서관 건립 기공식을 개최하였다.

정동채 문화관광부 장관, 신기남 세계도서관정보대회조직위원장, 한국도서관협회장, 역대관장, 자문위원장, 조달청장, 서초구청장, 국회도서관장, 법원도서관장, 이용자 대표 등 주요인사 17명과 도서관계 · 출판계 인사, IT 및 컨텐츠 관계자 등 321명이 참석하였다.

이날 행사는 디지털도서관 홍보물 전시와 기공식 본행사로 이루어져 있으며, 국립국악원의 축하공연을 시작으로 관장의 인사말, 문화관광부 장관 격려사, 신기남 위원장 축사, 홍보영상물 상영, 발파식 순으로 진행되었다.

국제회의장 로비에 디지털도서관의 건축개념과 공간구성을 한눈으로 볼 수 있는 조감도, 투시도 및 모형물 등의 홍보물이 전시되었으며, 디지털도서관 기공식에 앞서 8명으로 이루어진 국립국악원 공연팀은 축원과 고사덕담의 내용을 담은 노래를 얹어 부르는 비나리를 포함하여 참석자들의 평안과 건립공사가 원만하게 추진되길 바라는 마음을 담은 “사물과 북모듬”이라는 축하공연을 펼쳤다.

기공식 행사 중 홍보영상물 상영을 통해 디지털도서관의 개념 및 미래상을 제시하였으며, 국립디지털도서관 건립공사의 기공을 알리는 발파식이 진행되었다.

이로써 21세기 지식강국 실현을 위해 추진하여 온 디지털도서관 건립 기공식을 통하여 디지털도서관 착공의 가시화 및 사업의 내실화를 도모하였고, 디지털도서관 비전의 적극 홍보를 통한 국가대표도서관의 위상 강화 및 디지털도서관의 미래상 제시와, 정보통신 및 문헌정보 등 전문가의 참여 확산 및 협력 강화의 발판을 마련하였다.

12 서지 및 간행물 발간

국가서지

각종 간행물

12. 서지 및 간행물 발간

국립중앙도서관은 국가서지통정기관으로서 국내에서 간행된 모든 문헌을 수집 · 보존하고 이를 연구 활동에 제공하기 위하여 국가서지 및 기타 간행물을 편찬 보급하고 있다.

12.1 국가서지

국가서지는 한 국가에서 출판되는 모든 출판물에 대한 목록으로 자료의 확인 및 국가문헌의 소개와 학술연구를 위하여 없어서는 안 될 중요한 도구로서 『대한민국 국가서지』를 발간하였고 『납본주보』를 온라인서비스하고 있다.

가. 대한민국 국가서지

국립중앙도서관에서는 국내외 도서관 및 학술연구단체 등에 국내 지적자료의 소재파악 및 출판정보를 제공하기 위하여 매년 우리도서관에 납본된 자료의 서지사항을 수록한 "대한민국출판물총목록"을 발간해 왔다. 2005년에는 대한민국 국가서지로서의 위상을 제고하기 위하여 기존의 "대한민국출판물총목록"에서 "대한민국 국가서지"로 명칭을 변경하고, 자료수록범위도 1945년부터 2004년까지 국립중앙도서관에 납본된 자료와 당해연도 한국교육학술정보원(KERIS)의 대학도서관 종합목록 등록자료, 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET)의 공공도서관 소장자료 목록정보 중 국립중앙도서관 미소장자료로 확대하였다. 자료수록범위 확장으로 용량이 큰 DVD 매체에 데이터를 수록하여 발간하였는데 이용자가 보다 빠르고 편리하게 필요로 하는 자료를 찾을 수 있도록 자료구분별 검색, 연산자 검색, 검색결과내 재검색 등 다양한 검색 기능 제공과 자료 전체를 한 눈에 브라우징할 수 있는 범주보기 기능을 제공하였다. 그리고 MARC 데이터를 KS 문자코드와 유니코드(UTF-8)를 선택해서 다운받을 수 있는 기능을 제공하여 전세계 어느 곳에서나 MARC를 다운받아 이용할 수 있도록 하였으며, 외국의 이용자를 위해 언어 선택 기능을 제공하여 도움말과 검색항목, 메뉴, 안내문구 등을 영어로 열람할 수 있도록 하였다.

수록건수는 1945년부터 2004년까지 국립중앙도서관에 납본된 자료 1,804,000건, 2004년

발행된 KOLIS-NET 자료 12,000건, KERIS 자료 14,000건, 총 1,830,000건의 서지데이터가 수록되었다. 총 2,000매의 DVD를 제작해 국립중앙도서관 개관 60주년 기념행사와 국제 심포지엄 참가자에게 600매를 배부하였고, 전국 공공도서관 372개처, 전문 · 특수도서관 98개처, 대학도서관 371개처, 주요 정부기관 자료실 105개처, 각종 학교도서관 34개처, 정부간행물 납본처 23개처 등에 1,012매를 배부하였으며, 정책자료과에 국제교환처 교류용으로 250매를 제공하였다.

나. 납본주보

1984년부터 매달 납본된 자료의 서지정보를 신속하게 제공하여 국가문헌의 출판정보를 널리 알리는 한편 수서업무의 참고자료로서도 활용될 수 있도록 『납본월보』를 발간하고 있다.

일반도서, 정부간행물, 아동도서, 비도서자료를 수록하고 있으며 일반도서는 국제표준도서번호(ISBN)의 부가기호 중 내용분류인 한국십진분류법 4판에 따라 주제구분을, 정부간행물은 정부조직법에 의한 기관순으로, 아동도서는 서명의 가나다순으로, 비도서자료는 매체별로 구분하여 자료명의 가나다순으로 배열된다.

2003년 5월 30일부터는 보다 신속한 정보제공을 위하여 매달 책자형태로 발간되어 오던 『납본월보』서비스를 중지하고 이에 대한 대체로 국립중앙도서관 홈페이지에 온라인으로 『납본주보』서비스를 제공하여 보다 빠르고 편리하게 납본된 자료들의 서지사항을 확인하여 수서업무의 참고자료로 활용할 수 있게 되었다.

납본주보에는 매주 월요일에 우리 도서관에 납본된 자료의 해당 주분이 입력되고, 한 주분이 8주동안 국립중앙도서관 홈페이지에서 서비스된다. 그리고 새로운 한 주분이 추가되면 가장 오래된 주분부터 차례로 삭제된다. 2005년에는 국립중앙도서관에 입수되어 등록된 자료에 대하여 총 42주분의 서지데이터를 홈페이지에 게재하였다.

다. 고문서 해제

고전운영실은 국가문헌의 망라적 수집사업의 일환으로 국내 각기관 및 민간에 소장된 한국 고전적을 조사 · 영인 · 수집 · 보존하며 수집된 고서는 목록DB를 구축하고 각 자료별로 해제를 작성하여 인터넷을 통해 제공하고 있다.

해제는 자료명, 저자, 간행연도 등 기본적인 서지사항뿐 아니라 해당 자료에 대한 내용 설명, 자료의 형태적, 판종의 특징과 자료적인 가치를 상세히 기술하는 것으로 이용자는 원본을 직접 열람하지 않고도 내용에 대한 기본적인 지식을 손쉽게 알 수 있다.

작성된 해제는 해제DB를 구축하여 이미지파일로 구축되어 인터넷으로 제공하고 있는 원문DB와 함께 관련학계와 연구자들이 자료를 활용케 하는 매우 중요한 역할을 하며 귀중한 전적

문화재가 서고에서 사장되는 것을 방지하는 하나의 가이드가 된다고 할 수 있다.

또한 귀중자료의 주요 해제가 수록되는 해제집 「선본해제」는 1970년대에 시작되어 2005년에는「선본해제 VII」을 발간하여 관련기관에 배포하였다.

이러한 해제작업과는 별도로 고서의 내용 전체를 한글로 번역하여 한문을 모르는 사람들도 우리 고전을 직접 접할 수 있도록 「국립중앙도서관 한국고전적국역총서」의 발간을 추진하여 「을병조천록」을 발간하였다.

보물 523-1호로 지정된 소장 문화재「석보상절」의 영인본을 한국 전통의 방법으로 제작된 한지로 제작하여 전시함으로써 소장 문화재를 일반에 알리는데 노력하였으며 고지도 자료집「해동여지도 I 」등을 발간하여 연구 편찬 사업에 큰 성과를 거두었다.

12.2 각종 간행물

가. 국립중앙도서관 2010

국립중앙도서관은 2005년 개관 60주년을 기념하여 국립중앙도서관의 미래비전과 목표를 수립하고, 보고서 「국립중앙도서관 2010」을 발간하였다.

이 보고서는 비전 수립의 배경과 목표, 비전의 영역별 핵심내용과 과제를 담고 있으며, 부록으로 관련 법령 및 「국립중앙도서관 2010」의 수립 일지를 싣고 있으며, 총 1,000부를 제작하여 국내 대학, 공공도서관 및 관련기관 650개처에 배포하였다.

나. 도서관협력망운영실태자료집

국립중앙도서관은 도서관및독서진흥법 제41조~제45조(도서관협력망) 및 동법시행령 제35조에 의거 1997년부터 매년 공공도서관의 도서관협력 추진실적 및 계획을 조사 · 분석하고, '도서관협력망운영계획' 을 수립하여 전국공공도서관 및 유관기관에 배포하고 있다.

2005년에는 전국 16개 지역대표도서관을 통해 2004년도 협력망사업추진실적 및 2005년도 협력망사업추진계획을 조사, 취합된 자료를 토대로 『2005년도 도서관협력망 운영실태자료집 : 공공도서관』을 발간하여, 공공도서관 400개처, 시도청 및 시도교육청 32개처, 대학도서관 430

개처, 전문도서관 30개처 등 총 932개처에 배포하였다.

각 부분의 내용은,

『Ⅰ. 도서관협력망 운영실태자료집』에는 전국 16개 시도별 공공도서관 협력사업의 운영실태를 세부사업별로 제시함으로써, 협력망사업의 세부내용 확충 및 다음 년도 사업 개선을 위한 기초자료로 활용될 수 있도록 하였고,

『부록 1. 도서관협력망 운영계획서』는 각 시도별 공공도서관의 2005년도 추진계획 및 2004년도 실적 외에 중앙관인 국립중앙도서관의 추진계획 및 실적을 요약 · 서술하고 있으며,

『부록 2. 전국공공도서관통계』는 2004년 12월 현재 전국 487개 공공도서관의 시설규모 · 자료 · 직원 · 예산 · 이용현황 · 주소 등을 수록하여, 도서관 운영실태 및 현황분석 뿐만 아니라 도서관간 상호이해 확대 및 협력을 위한 기초자료로 활용하게 하였다.

다. 2005년도 독서진흥에 관한 연차보고서

「도서관및독서진흥법 제52조(연차보고)」에 의거 매년 독서진흥에 관한 시책 및 그 시행결과를 조사 · 연구하여 그 결과를 국회에 제출하고, 도서관 및독서단체 등에서 독서계획 수립과 독서활동에 필요한 기초 자료로 활용토록 배포하고 있다.

2005년도 「독서진흥에 관한 연차보고서」는 독서진흥정책의 방향, 독서실태 및 출판현황, 2004~2005 추진실적 및 계획(독서인프라 구축, 독서환경 개선, 독서진흥을 위한 도서관업무의 활성화, 독서진흥사업 및 행사개최, 지방자치단체의 독서활동 등), 2005년도 독서진흥시책 등 2004년과 2005년에 추진된 주요 독서활동과 독서진흥시책 등 조사 · 연구내용을 수록하고 있으며, 도서관 및 독서단체 등에서 업무에 참고할 수 있도록 독서진흥 관련 국내 법률을 참고자료로 수록하였다.

라. 도서관

문헌정보학의 이론정립과 도서관계의 발전에 기여하기 위한 학술지로서, 6월과 12월에(반년간) 1,000부씩 발간되어 공공도서관과 각 대학도서관 등에 배포되었다.

2005년에는 “사서직의 직업적 위상과 전문직성”, “도서관협력의 방향과 과제”, “웹 기반에 의한 국가정책정보서비스” 등 총 14편의 논문이 수록되었으며, 그 구성은 학술논문 9편(64%), 현

장논문 4편(29%), 번역논문 1편(7%)으로 주제와 논문성격의 다양함을 보여주었다.

마. 도서관계

『도서관계』는 국립중앙도서관 기능과 역할을 홍보하고 국내외 도서관계의 최신 동향과 관련 자료를 전하는 소식 · 홍보지로서, 연 10회(1/2월, 7/8월 합병호), 매월 1,600부씩 발간하여 국내외 주요 도서관과 관련 기관에 배포하고 있다.

주요 목차은 국립중앙도서관의 정책 및 기능을 홍보하는 '클릭 국립중앙도서관', 연중기획의 독서 관련 기사인 '독서가 힘이다', '도서관지킴이', '도서관발자취', '문화행사', '이달의 소식' 등으로 도서관계의 이슈와 소식 외에 전국의 도서관 관련자들이 흥미를 갖고 접할 수 있는 내용들을 다양하게 엮었다.

바. 국립중앙도서관연보

연보는 국립중앙도서관이 수행한 연간 업무보고서로서, 시책홍보와 수행업무에 대한 평가 그리고 향후 업무개선 및 발전을 위한 기초자료로 활용할 수 있는 자료이다. 매년 1,000부를 간행하여 국내외 도서관과 관내직원들에게 업무참고자료로 배포하고 있으며 도서관 홈페이지에 PDF화일로 수록하여 누구나 이용할 수 있게 하였다.

사. 국립중앙도서관 영문요람(The National Library of Korea)

국립중앙도서관 영문요람 제작은 2001년 이후 처음으로 제72차 국제도서관연맹(IFLA) 연차총회인 2006서울세계도서관정보대회(WLIC)의 홍보를 위해 특별히 제작되었다. 우리 도서관을 방문하는 외국인들과 특히 2005년 노르웨이 오슬로에서 개최된 세계도서관정보대회의 국립중앙도서관 전시부스 방문객을 위해 다음과 같은 사항을 고려하여 디자인 하였다.

- 국가대표도서관으로서의 한국의 정체성 표현
- 한국의 전통적인 색깔인 오방색 활용

● 표지와 내지에 일관된 디자인 컨셉 사용

면수는 24면이며 흰색의 국배판 변형 (가로 22.5cm, 세로 26.0cm)으로 총 2,000부를 제작하였다. 내용으로는 국립중앙도서관 약사, 자료의 수집 및 정리, 보존, 장서, ISBN/ISSN, 국내 · 외협력, 독서진흥, 500만 장서돌파행사, 2006서울세계도서관정보대회, 사서연수, 국립어린이청소년도서관 및 국립디지털도서관 건립, 도서관통계 등이 수록되어 있다.

아. 월드라이브러리뉴스

『World Library News』는 도서관정책 및 관련 업무 수행 시 국제 도서관계의 변화와 발전에 능동적으로 대처할 수 있도록 세계 도서관 및 정보 분야의 최신 소식과 연구동향과 정보를 수집 · 번역하여 발간되는 웹진 형태의 격주간 소식지이다. 2003년도 10월 7일 제1호 발간을 시작으로 각국 주요 도서관과 관련 국제기구 동향 및 국제회의 등 각종 학술행사 개최 정보 소식을 이메일 전송과 발간자료 웹아카이브 서비스로 관내 · 외 도서관직원뿐 아니라 구독희망자에게도 배포하고 있다.

13 문화행사 및 홍보

도서관문화강좌 –
'작가와 함께 여는 책세상'

전시회 개최

홍보

13. 문화행사 및 홍보

13.1 도서관문화강좌 – '작가와 함께 여는 책세상'

1991년부터 국민들을 대상으로 한 국립중앙도서관 문화프로그램인 도서관문화학교는 문화관광부가 문화예술진흥법에 의거하여 문화예술진흥 · 보급을 목적으로 도서관문화학교, 박물관문화학교, 문화원문화학교, 기타 문화학교를 지정하면서 시작되었다. 1992년부터 문예진흥기금의 지원으로 시작되어 2004년까지 14년간 도서관 특성을 살린 다양한 강좌를 통한 올바른 독서문화 정착을 위한 기반을 마련하였고, 자녀교육에 중점을 둔 다양한 강좌로 수강자들로부터 좋은 반응을 얻었다. 2001년부터 2004년까지 한국도서관협회와 공동운영하였으나 한국도서관협회는 2006년 세계도서관정보대회(WLIC) 준비를 위하여 공동운영을 중단하여 사서능력발전과 단독으로 2005년 새로운 문화프로그램을 개발하기로 하였다. 이에 따라 기존의 독서지도와 자녀교육 위주의 강좌에서 탈피하여 체계적인 평생교육 프로그램 계발을 목표로 기획되어 직원공모를 통하여 문화프로그램 명칭을 '작가와 함께 여는 책 세상' 으로 결정하였다.

매년 주제를 선정하고 관련 주제를 월별 소주제로 구분하여 프로그램을 구성하고, 한 달에 한 번 작품배경이 되고 있는 문화현장을 탐방하는 시간도 마련되었다.

첫 해인 2005년에는 '책으로 여는 미래' 라는 주제로 문화 · 예술에 대한 이해, 미래 비전에 이르기까지... 문화 시민이 함양해야 할 기본적인 교양이 주제로 편성되었다.

강사는 분야별 선정도서의 저자로 분야별 최고 전문가로 주부들이 선호하는 작가를 중심으로 선정되었고, 참가자들의 선택을 폭을 넓혀 각자 사정에 맞게 수강할 수 있도록 월간, 반년간, 연간 등 다양한 방법으로 등록할 수 있게 하였다.

강의는 매주 목요일 오전 10시부터 오후 1시까지 국립중앙도서관 사서연수관 소강의실에서 진행예정이였으나, 적극적인 홍보활동과 신청자의 많은 관심과 호응으로 당초 50명 예상을 넘어 매회 정원이 100명이상으로 급증하여 대강의실로 바꾸어 운영하게 되었다.

첫 강의가 시작된 3월의 주제 〈21세기, 새로운 문화 읽기〉는 '퓨전시대의 새로운 문화 읽기'에 대하여 김성곤 서울대 교수가 강의와, 4월은 〈미래를 여는 자녀교육〉에 대한 주제로 서형숙 생태교육전문가의 강의와 작가 "박완서와의 만남"시간에는 작가 자신의 삶과 작품세계에 대하여 질문하고 답하는 형식으로 진행하였다. 5월은 〈언어를 통한 말 · 글 · 생각하기〉에 대하여 주

경철 서울대 교수와 영어의 달인 김종면 한국조세연구원 연구위원, 김재준 국민대 교수의 강좌로 이어졌다. 9월 주제는 〈열린 예술 열린 문화〉로 "건축과 인간의 조화에 대하여 민현식 한국예술종합학교 교수와 환경음악과 웰빙에 대하여 상명대학교 김희정 교수가, 현대미술의 또 다른 지평에 대하여 강태희 한국예술종합학교 교수가 강의하였다. 특히 이해인 수녀 시인과의 만남은 순수한 영혼과 아름다운 시를 접할 수 있는 기회로 좋은 평가를 받았다. 10월에는 〈한국문학, 21세기 길목에서〉란 주제로 조남현 서울대 교수가, 11월에는 〈과학기술에서 희망을〉찾기 위하여 과학기술과 여성, 과학기술과 인간의 선택에 대하여 윤정로 KAIST 교수 강의와 돈에 대한 건강한 마음과 실천 지침에 대하여 서춘수 조흥은행 재테크 팀장의 강좌가 있었다.

매달 한 번씩 작품배경을 찾아나서는 문화탐방도 다채롭게 진행되었다. 3월에는 영화 공동경비구역 JSA 촬영지인 신성리 갈대밭과 마량리 동백 숲이 있는 충남 서천지역에서 봄의 향기를 만끽하고 4월에는 박완서 소설 나목의 주인공인 박수근 화백을 기념하기 위하여 화가의 고향 양구 생가 터에 설립된 박수근 미술관과 남이섬을 다녀왔다. 양구에서 그림만큼이나 맑고 깨끗한 심성인 박수근 화백의 흔적을 돌아보고, 겨울연가 촬영지로 널리 알려진 남이섬에서 가슴속 깊이 아련하게 남아 있는 첫사랑의 추억들을 기억해 보았다. 6월 1일은 묵향 가득한 유교적 전통 문화의 고향 안동지역에서 안동댐과 도산서원, 하회마을, 그리고 이육사 문학관을 관람하였다. 9월 29일은 국립현대미술관 기획전시 한국미술 100년전(1부) 1905년부터 1959년까지의 미술을 관람하였다. 10월 27일은 국내 최고의 산림 생태를 보존하고 있는 국립수목원에서 아름다운 가을 숲의 정취를 느낄 수 있었다. 12월 1일은 용산에 국제적인 규모로 새롭게 건립된 국립중앙박물관에서 수료식을 마치고 우리 문화유산 관람후 오찬을 나누며 1년 과정을 마무리 하였다.

고품격 도서관 문화 프로그램인 『작가와 함께 여는 책세상』은 도서관에서 시작하고 완성하는 평생교육의 모범적인 실천 사례고, 나아가 국민들에게 국가대표도서관의 위상을 높이는 계기를 마련하여 주었다.

【 작가와 함께 여는 책세상 】

	21세기, 새로운 문화읽기
3월 3일	1강 퓨전시대의 새로운 문화읽기/ 김성곤 : 서울대학교 교수
3월 10일	2강 영화 속 문화읽기/ 김성곤 : 서울대학교 교수
3월 17일	글짓기, 의미와 방법 / 신광현 : 서울대학교 교수
3월 31일	인터넷 시대의 시 쓰기 / 최동호 : 고려대학교 교수
3월 24일	▶ 문화탐방 / 신성리 갈대밭(JSA 영화촬영지)
	미래를 여는 자녀교육
4월 7일	1강 다정하고 행복한 엄마 / 서형숙 생태교육전문가
4월 14일	2강 현명하고 대범한 엄마 / 서형숙 생태교육전문가
4월 28일	작가와의 만남 / 소설가 박완서
4월 21일	▶ 문화탐방 / 박수근미술관, 남이섬
	언어를 통한 말, 글, 생각하기
5월 12일	책 읽는 행복이란 / 주경철 : 서울대학교 교수
5월 19일	연애편지 쓰 듯 영어를 / 김종면 : 한국조세연구원 연구위원
5월 26일	소크라테스에게 배우는 수학 / 김재준 : 국민대학교 교수
6월 2일	▶ 문화탐방 / 전통문화의 고향 안동
7월~8월	방학
	열린 예술, 열린 문화
9월 1일	건축과 인간의 조화 / 민현식 : 한국예술종합학교 교수
9월 8일	디지털시대의 음악 즐기기 / 김희정 : 상명대학교 교수
9월 15일	현대미술의 또 다른 지평 / 강태희 : 한국예술종합학교 교수
9월 22일	작가과의 만남 / 시인 이해인 외
9월 29일	▶ 문화탐방 / 국립현대미술관 기획전시 한국미술100년 1부 관람
	한국문학, 21세기 길목에서 / 조남현 : 서울대학교 교수
10월 6일	1강 젊은 작가, 젊은 소설
10월 13일	2강 생태학과 상식파 그리고 생명주의의 화음–박완서론
10월 20일	3강 한국소설과 한국어
10월 27일	▶ 문화탐방 / 아름다운 가을숲 국립수목원
	과학기술에서 희망을
11월 3일	1강 과학기술과 여성 / 윤정로 : KAIST 교수
11월 10일	2강 과학기술과 인간의 선택 / 윤정로 : KAIST 교수
11월 17일	돈에 대한 건강한 마음, 실전지침 / 서춘수 : 조흥은행 재테크 팀장
11월 24일	한국 부자들의 이야기 / 한상복 : 우리사회연구소 연구위원
12월 1일	▶ 졸업여행 및 수료식/ 국립중앙박물관

13.2 전시회 개최

국립중앙도서관은 개관 60주년을 맞이하여 "국립중앙도서관 개관 60주년 기념 전시"를 2005년 10월 14일부터 11월 15일까지 본관 1층 전시실에서 개최하였다. 이번 전시회는 국립중앙도서관 개관이후부터 지금까지의 시대별 주요사건에 대하여 '사진으로 보는 국립중앙도서관 60년사' 와 국립중앙도서관 역대 관장 33명의 초상화 및 전 · 현직 국립중앙도서관 직원의 이름을 주제로 한 '도서관 사람들' 을 주요 테마로 하였다.

이외에도 국립중앙도서관이 보유한 『십칠사찬고금통요』(국보148호)와 『동의보감』(보물1085호) 등 귀중자료 및 희귀자료가 함께 전시되었으며, 2006년 개관 예정인 국립어린이청소년도서관과 2008년 개관 예정인 국립디지털도서관의 청사진이 전시되어 국립중앙도서관의 과거와 미래의 모습을 국민과 국내외 도서관계에 홍보하였다.

또한 한국간행물윤리위원회에서 선정 발표하는 『이달의 읽을 만한 책』을 연중 상설 전시하여 우수추천 도서를 통한 국민의 양서 선택 및 독서문화 향상에 크게 기여하였다. 매월 역사, 과학, 아동 등 10개 주제별 전문가의 추천으로 선정된 자료들은 도서관 전시실 진열창에 추천 서평 게시와 정보봉사실에 해당 자료를 비치하여 열람할 수 있게 하였다. 전시기간이 끝난 자료는 햇살가득 다락방을 통하여 다른 도서관에 기증함으로써 전국민책읽기운동에 동참하고 있다.

이 외에 2005년도에는 2회의 공동전시와 6회의 후원전시가 개최되었다.

【 전시회 개최 현황 】

전 시 명	주 관	전 시 기 간	전 시 내 용	구 분
폴란드어린이책그림 원화전	주한폴란드대사관	1.24-2.7(15일)	어린이책 그림자료	후원
루마니아 전통예술 · 문화전	주한루마니아대사관	3.8-13(6일)	루마니아 전통공예품	후원
2005 아랍을 찾아서	한국아랍친선협회	3.15-21(7일)	아랍풍물사진 및 도서	후원
이집트의 영광	주한이집트대사관	4.6-12(7일)	이집트 고대유물 및 자료	후원
세계희귀민속전	지구촌민속박물관	4.22-28(7일)	세계 민속자료	후원
세계를 향한 돈키호테의 역사 400년	주한스페인대사관	5.2-24(20일)	비디오와 그래픽판넬	후원
콜롬비아화가 Luis Luna 작품전	주한콜롬비아대사관	8.25-9.15(21일)	회화 작품	후원
국립중앙도서관 60년사 특별전시회	국립중앙도서관	10.14-11.15 (1개월)	국립중앙도서관 소장자료	기획
이달의 읽을만한 책 (한국간행물윤리위원회 선정)	국립중앙도서관	1.1-12.31(연중)	매월 선정 도서	상설기획

13.3 홍보

1) 보도자료 배포

국립중앙도서관은 개관 60주년 기념 다양한 행사 홍보등 2005년도에 총 16건의 보도자료를 30여개의 언론매체에 배포하였다. 보도자료 배포는 국가대표 도서관의 기능과 역할, 주요현안에 대한 올바른 이해를 주지시키는데 목적을 두고 있으며, 주요사업 및 각종행사 홍보(수시), 도서관이용, 자료구입, 납본제도, 사서연수 등 주요업무별 홍보를 실시하였다.

【 보도자료 배포 현황 】

번호	배포일자	보도내용
1	2005. 5. 4	국립어린이청소년도서관(가칭) 설립 추진
2	2005. 6. 7	「국립중앙도서관 학위논문관 휴관 및 학위논문실(본관) 개실」
3	2005. 6. 7.	「한국고전적종합목록시스템」을 구축
4	2005. 6. 8	'주40시간 근무제 도입이후 국립중앙도서관 개관 계획'
5	2005. 6. 8	전국 공공도서관 487개관으로 증대 - 2011년까지 750개관 목표 -
6	2005. 6. 21	국립중앙도서관 소장 『석보상절』영인본 발간 추진
7	2005. 7. 1	국립중앙도서관, 공공도서관의 개인정보보호지침 마련
8	2005. 7. 1	국립중앙도서관「한국문헌번호센터와 납본 및 기증 문의 대표전화 : 02-5900-700」 서비스 제공
9	2005. 8. 9	제32차국립도서관장회의(CDNL) · 제71차세계도서관정보대회(WLIC)」참가
10	2005. 8. 25	국립중앙도서관, 체코국립도서관과 교류협정체결
11	2005. 9. 14	'고객 감동 서비스를 위한 국립중앙도서관의 도약'
12	2005. 9. 20	국립중앙도서관 '열린정책세미나' 개최
13	2005. 9. 22	국립중앙도서관 NARA 소장 한국관련 기록물 수집 공개
14	2005. 10. 12	국립중앙도서관, 개관 60주년 맞아 다양한 행사 마련
15	2005. 10. 13	해외도서관 사서 워크숍 개최
16	2005. 11. 22	국립중앙도서관 열린정책세미나 개최「정책정보서비스 운영 방안」

2) 홍보영상물 제작

도서관 개관 60주년 및 2006서울세계도서관정보대회(WLIC)를 계기로 국내 · 외에 국립중앙

도서관을 홍보하기 위한 영상물「지식의 힘이 강한 나라를 만든다」등 3편을 제작하였다.

국립중앙도서관의 과거, 현재, 미래를 보여주는「지식의 힘이 강한 나라를 만든다」는 국/영문 2개 국어로 제작되었으며, 국정방송 K-TV를 통해 2005년 12월부터 2006년 1월까지 20여회 방송되었다.

그 외에도「개관 60주년 기념 영상물」과「사진으로 보는 국립중앙도서관」등을 제작하여 국립중앙도서관 홍보자료로서 유용하게 활용되고 있다.

3) 도서관 시설 및 자료 촬영 협조

국립중앙도서관의 외부전경이나 자료실 내부 또는 소장자료에 대하여 2005년에 총 90건의 촬영의뢰가 있었다. 대표적으로 KBS「역사스페셜」,「스펀지」, MBC「뉴스플러스」등에 자료 촬영을 협조하였고, MBC「생방송 화제집중」과 SBS「생방송 투데이」에서는 우리도서관 자료보존 과정을 방송을 위한 촬영도 있었다. 해당부서와 촬영가능 여부에 대한 협의를 마친 후 촬영요청 기관에 촬영 허가를 통보하는 방식으로 진행되었고, 우리도서관 고전운영실 자료는 자료의 훼손 등을 방지하기 위하여 해당부서인 고전운영실에서 직접 접수 · 처리토록 하였다

4) 도서관 견학 안내

도서관 견학은 초 · 중 · 고 · 대학생, 사서교육 참가 연수생, 도서관문화학교 수강생, 국내 · 외 도서관 전문가, 관련 학자, 기타 희망 단체 및 개인으로부터 온라인 신청을 받아 연중 실시하고 있으며, 중 · 고등학생 특별활동을 위하여 격주로 토요일 오전에도 운영을 하였다. 초등학생의 경우에는 휴관일에 한하여 운영하였는데, 이는 도서관 이용자에 대한 불편사항을 최소화하면서 평소에 국립중앙도서관을 이용해 보지 못한 초 · 중 · 고등학생들에게도 도서관 체험의 기회를 부여하기 위한 것이다.

프로그램은 홍보물 시청과 자료실 견학을 기본으로 하되 견학 대상별로 관심 주제에 따라 도서관 운영 시스템과 자료처리 흐름 업무참관으로 이루어지며, 소요 시간은 1시간30분에서 2시간 가량으로 하였다.

우리도서관의 견학 프로그램은 2000년 6월부터 시작된 이래로 매년 꾸준한 증가추세를 보이고 있다. 2005년에는 총2,265명이 우리도서관을 방문하였는데, 문헌정보학과생 29.4%, 초 · 중고생 50.2%, 기관 및 일반인 12.1%, 외국인이 8.3%를 차지하였다.

【 국립중앙도서관 견학현황 】

(단위 : 명)

구분 / 월별	초등학생	중 · 고생	대학생	기관, 일반	외국인	계
1월	57	–	–	40	–	97
2월	20	–	–	5	21	46
3월	–	–	–	6	29	35
4월	–	108	–	18	42	168
5월	20	20	96	40	2	178
6월	–	90	147	25	5	267
7월	70	153	–	5	8	236
8월	132	77	–	28	6	243
9월	–	110	80	5	19	214
10월	–	210	173	60	55	498
11월	–	37	125	8	–	170
12월	–	35	45	33	–	113
총계	**299**	**840**	**666**	**273**	**187**	**2,265**

14 주요행사

국립중앙도서관 비전 수립

국립중앙도서관 개관 60주년 기념 행사

국제심포지엄

국립중앙도서관 정책워크숍

국립중앙도서관 혁신 추진

14. 주요행사

14.1 국립중앙도서관 비전 수립

국립중앙도서관은 2005년 개관 60주년과 도서관정책 이관을 계기로 국가대표도서관으로서의 위상을 강화하고 세계적 수준의 도서관으로 도약하기 위한 「국립중앙도서관 2010」을 수립하고, 비전 '지력강국(知力强國)'을 발표하였다.

비전 수립을 위하여 2005년 1월 관내 직원 10명으로 비전수립 실무 TF(팀장 성정희 도서관정책과 사무관)를 구성하고, 2월 외부전문가 회의를 거쳐 비전의 방향을 설정하였다. 3월에는 윤희윤 교수(대구대학교 문헌정보학과)를 책임연구원으로 백원근(한국출판연구소 책임연구원), 장덕현(부산대학교 문헌정보학과 교수), 이용훈(한국도서관협회 기회부장), 김영석(연세대학교 문헌정보학과 강사) 등 5명의 외부 전문가로 이루어진 기획연구팀을 구성하였다.

'국립중앙도서관 2010'은 기획연구팀과 실무 TF의 유기적인 협력 하에 국립중앙도서관 정책자문위원회를 비롯한 각계 전문가들의 자문과 현장 담당자들의 의견 수렴을 거쳐 수립되었으며, 2005년 9월 문화관광부 정동채 장관에게 국립중앙도서관 미래 비전과 목표인 '지력강국'을 확정 · 보고를 거쳐 10월 14일 '국립중앙도서관 개관 60주년 기념식'에서 지력강국 실현을 위한 중장기계획을 발표하였다.

'국립중앙도서관 2010'은 국가대표도서관의 고유한 존재가치와 위상, 사회적 · 역사적 책무와 현주소, 급변하는 국내외 도서관 환경을 반영한 미래지향적 계획과 전략을 담고 있다.

핵심가치로 4P, 즉 국가 지식정보의 자존심(Pride), 정보유통과 제공서비스(Provision), 도서관 및 정보서비스 정책과 연구(Policy and Research), 외연의 확장과 국제적 관문역할(Global Portal)을 선정하고, 이를 근거로 중장기 비전이 추구해야 할 4대 목표인 ▲한국 지식문화 유산의 자존심과 보고(Pride) 등 ▲지식정보의 유통 관리 및 제공 서비스 센터(Provision) ▲도서관 정책 연구의 구심체(Pride) ▲국내외 도서관의 교류 협력 창구(Portal)를 제시하였다.

국립중앙도서관은 이를 통해 2010년까지 국가문헌 1,000만 시대를 열고, 국민이 시간과 공간의 제약 없이 자유롭게 도서관 정보를 이용할 수 있도록 유비쿼터스 환경을 추진하며, 2008년까지 약 1,200억 원의 예산을 투입한 디지털도서관을 건립하여 국가디지털정보종합센터로서의 기능을 수행할 계획이다.

국민의 지식 정보 격차 해소 및 정보 접근권 보장을 위해 장애인 · 노인 · 어린이 · 청소년 등을

위한 도서관 프로그램을 개발 · 보급하고, 현재 인구 10만 명당 1개 기관 꼴인 공공도서관(487개)을 2010년까지 6만 명당 1개관 수준인 710개관으로 늘려 나가며, 접근이 용이하고 생활 친화적인 작은 도서관 건립을 적극 추진한다는 계획을 수립했다. 아울러 세계 주요 도서관과의 교류 확대 및 IFLA(국제도서관협회연맹) 지역사무국 유치 추진 등 도서관의 세계화를 이루어나가고, 국민과 함께 하는 열린도서관 실현을 위해 '도서관이용자위원회' 운영, '도서관의 친구' 등을 구성 · 운영한다는 방침을 세웠다.

【「국립중앙도서관 2010」 기본방향과 추진과제 및 전략 】

목 표	기본방향	추진과제 및 전략
한국 지식문화 유산의 자존심과 보고(寶庫)	• 국가지식문화유산의 충실한 수집과 체계적 관리 • 한국 '원형콘텐츠'의 중점적, 지속적 발굴 • 디지털 정보자원의 수집과 보존, 자료의 디지털화 • 장서개발정책의 제도화와 자료수집시스템 혁신 • 자료의 과학적 보존과 전승	• 장서 확충을 위한 제도의 확립과 정비 – 장서개발정책의 제도화 – 납본제도의 개선과 실효성 확보 – 출판계와 협력체제 구축으로 표준화된 서지정보 유통 • 자료의 수집 기능 강화 – 한국 관련 자료의 기획 수집 강화 – 국제교환 및 기증운동을 통한 장서 확충 • 디지털 정보자원의 확충과 아카이브 구축 – 디지털 아카이브 프로젝트(OASIS) 가동 • 자료의 과학적 보존 관리와 전승 – 한국자료보존센터 기능 수행 – 보존 전문인력 양성
지식 정보의 유통 관리 및 제공 서비스 센터	• 타 도서관의 공공정보서비스 수준 업그레이드 • 이용자의 정보접근권 보장을 통한 정보격차 해소 • 지식정보시스템의 효율화로 서비스의 전문화 • R&D 기능 강화로 정보서비스의 지평 확대	• 지식정보서비스의 주제전문화 및 다양화 – 주제전문사서제도 운영 • 도서관 정책정보 서비스의 제공 – 정부 부처별 정책지원을 위한 정보서비스 제공 – 해외문화원을 활용한 한국 관련 정보센터화 • 지식정보격차 해소 및 정보접근권 보장 – 정보소외계층을 위한 도서관 서비스 프로그램 개발 보급 – 어린이청소년도서관 육성 지원 • 지식정보 표준화 및 정보시스템의 효율화 – 도서관 정보화사업 기능 향상 및 확장 – 디지털 도서관 건립 운영(2008년) – '국가서지정보센터'(가칭) 설립 운영 추진
	• 국민에게 좋은 도서관 환경 제공	• 도서관 정책 연구체제 구축 – 도서관 관련 기초조사, 정책개발연구 수행 – 사서직 전문성 강화

목 표	기본방향	추진과제 및 전략
도서관 정책 · 연구의 구심체	• 다른 도서관에 봉사하는 '도서관을 위한 도서관' 으로서의 역할 • 도서관 정책 수립 및 연구 · 개발 중심기관	• 도서관 확충건립지원 및 서비스 개선사업 추진 – 공공도서관 건립 지원(487→710개관) – 작은도서관 건립 추진 • 범국민 독서진흥 사업 – 범국민독서추진위원회 구성, 운영(민관합동) – 국민독서진흥을 위한 홍보활동 강화
국내외 도서관의 교류 · 협력 창구	• 국내 도서관간 상호협력 활성화 지원 • 글로벌 지식기반사회를 위한 국제 협력 강화 • 남북한 도서관간 상호협력 및 교류 • 국민과 함께하는 열린도서관 실현	• 국내 도서관 상호협력 강화 – 국내도서관간 교류협력망 확대 추진 – 관종별 도서관간의 협력사업 증대 – 전국 각종 도서관 대상의 상호대차 서비스 추진 • 국제도서관 교류 협력 강화 – 동아시아 도서관간 교류 협력 강화 – 세계 주요 도서관간 교류 협력 강화 (5 → 20개국) – 해외 한국학 관련기관 · 대학 등과의 협력강화 • 남북한 도서관간 상호 교류 협력 증대 – 남북한 도서관간 인적교류 추진 – 북한 소재 귀중 문헌 등의 정보교류 및 협력 – 남북한 도서관간 상호협력을 위한 협의체 구성 추진 • 국민을 위한 열린도서관 운영 및 참여 확대 – '도서관의 친구(FONLOK)'조직 • 도서관 이용자 개발 및 교육

'국립중앙도서관 2010' 은 궁극적으로 지식 정보의 수집과 제공이 국민의 정보 기본권을 보장하고, 이에 대한 접근과 이용으로 자아 발전과 사회 전반의 지식수준 향상을 제고하며, 이를 활용하고 생산함으로써 지식 정보 중심의 사회 경제와 문화 발전을 촉진해 '지력강국 창출' 을 실현한다는 목표로 추진되었다.

국립중앙도서관은 '지력강국 창출' 이라는 최종 비전에 도달할 때까지 제1차 비전(2006~2010년)은 착수 단계, 제2차 비전(2011~2015년)은 도약(발전) 단계, 제3차 비전(2016~2010년)은 심화(성숙) 단계, 제4차 비전(2021년 이후)을 '지력강국 창출' 의 완성 단계로 진행한다는 청사진을 마련했다. 이와 함께 2010년까지 국가문헌 1,000만 책을 달성하고, 국민이 시간과 공간의 제약 없이 자유롭게 도서관 정보를 이용할 수 있는 유비쿼터스 도서관 환경을 추진하며, 2008년까지 약 1,200억 원의 예산으로 디지털도서관을 건립하여 국가디지털정보종합센터로서의 기능을 수행할 방침이다.

14.2 국립중앙도서관 개관 60주년 기념 행사

국립중앙도서관은 2005년 10월 15일 개관 60주년을 맞이하여 10월 14일 정동채 문화관광부 장관을 비롯하여 도서관계 및 출판계 인사, 자료기증자, 일반 이용자 등 300여명이 참석한 가운데 개관 60주년 기념식을 개최하였다.

이자리에서 우리나라 도서관 발전에 기여한 공로로 한국도서관협회와 김도경 (전)동덕여대 교수에게 대통령표창이, 고덕평생학습관과 윤희윤 대구대 교수, 이응봉 충남대 교수에게 국무총리표창이 수여되었다.

또한, 국립중앙도서관의 중장기 비전인 「국립중앙도서관 2010」를 발표하여 국립중앙도서관이 「지력강국 창출」의 핵심역량기관으로 성장하기 위한 토대를 마련하였으며, 「국립중앙도서관 60년사 특별전시회」와 「21세기의 목록과 국가서지정보정책」 국제심포지엄 등 다양한 행사가 진행되었다.

【 기념식 진행행사 】

시 간	행 사	비 고
12:00	식전 문화 행사	○ 국립중앙도서관 국제회의장
12:40	개관 60주년 기념식 - 도서관 발전 유공자 포상 - 국립중앙도서관 홍보 영상물 상영 - 「국립중앙도서관 2010」 보고	○ 국립중앙도서관 국제회의장
13:20	「국립중앙도서관 60년사 특별전시회」 개막행사	○ 국립중앙도서관 본관 1층 전시실

14.3 국제심포지엄

국립중앙도서관 개관 60주년을 기념하여, 국가서지작성기관으로서 국내 서지정보의 국제적 표준화를 위한 환경을 조성하고, 2006년 우리관에서 개최될 국제목록전문가회의(IME-ICC)를 대비한 역량 강화를 위하여 "21세기의 목록과 국가서지정보정책"이라는 주제로 미 · 중 · 일 · 한 4개국 목록전문가 7명이 참여하는 국제 심포지엄을 10월 18일 성공적으로 개최하였다.

아울러 10월 19일에는 6층 회의실에서 국가도서관간 서지정보 협력방안을 논의하는 자리를

마련, 주제발표자와 관내직원 등 32명이 참석한 가운데 평소 업무와 관련된 구체적이고도 심도 있는 토론을 가졌다.

심포지엄에는 도서관계, IT 및 출판계 관계자 약 457명이 참석하였으며, 발표논문 8편과 목록 관련 IFLA 논문 10편에 대한 영문과 한글 번역본을 수록한 자료집 550부를 발간하였으며, 심포지엄 홈페이지도 만들어 운영했다. (http://www.nl.go.kr/symposium/kor//papers.html)

【 국제심포지엄 발표 내역 】

발표자	발표주제
○ 바바라 틸렛 – 국제목록전문가회의 의장 – 미국의회도서관 목록정책지원국장	• 목록규칙 개정의 새로운 방향, AACR2에서 RDA로 • 가상의 국제전거파일
○ 두안 밍리안 – 중국 북경대학 교수	• 중국 목록규칙의 현황과 발전 동향
○ 구벤 – 중국국가도서관 수집및목록과장	• 기로에 선 중국의 국가서지
○ 나가타 하루키 – 쓰쿠바대학 교수	• 일본의 목록규칙의 현황과 과제
○ 요코야마 유키오 – 일본국립국회도서관 서지조정과장보	• 목록 서비스와 서지조정 : 국립국회도서관의 현황과 과제
○ 김태수 – 연세대학교 문헌정보학과 교수	• 한국목록규칙의 현재와 미래
○ 이치주 – 국립중앙도서관 자료관리부장	• 국가서지를 통한 서지제어 활동

14.4 국립중앙도서관 정책워크숍

국립중앙도서관 전직원 정책 워크숍이 12월 12일(월) 도서관 휴관일에 서울교육문화회관에서 개최되었다.

2005년도 우리관 혁신추진성과를 자체 평가해보고, 2006년도 혁신추진과제 설정 및 현안 해결 방안을 모색하는 등, 각 주제별 8개의 분임토의조를 구성하여 사전토론을 통해 도출된 과제 및 추진방향, 문제점 등을 논의하는 방식으로 진행되었고, 공무원조직의 변화를 어느정도 예측할 수 있게 중앙인사위원회의 윤병일 사무관을 강사로 초청하여 향후 도입될 제도 등에 대해 들

어보는 시간을 가졌다.

토론 내용의 결과물은 향후 정책 도입시 상당부분 반영하여 전직원의 참여를 활성화 시켜 조직 내부적으로 혁신에 한걸음 더 다가가는 계기가 되었다.

14.5 국립중앙도서관 혁신 추진

국립중앙도서관 혁신추진단은 2003년에 출범하여 2005년 3기 이숙현 단장을 비롯한 도서관 비젼수립TF 등 혁신추진단 TF는 총 8개 TF로 구성되어 매월 정기모임 10여회, 필요시 수시로 자체모임을 갖고 혁신활동을 내실 있게 수행하였다.

3기 혁신추진단TF는 도서관비젼수립TF, 국제회의준비TF, 국립디지털도서관건립추진TF, 국립중앙도서관개관 60주년행사준비TF, 국립중앙도서관문화프로그램TF, 도서관업무표준TF, 웰인포메이션TF, 국립어린이청소년도서관TF 등 131명이 참가하였다.

2005년 한해동안의 TF별 활동내역은, 도서관비젼수립TF는 세계적인 국가도서관으로의 발전계획을 위한 2010비전을 선포하였으며, 국제회의준비TF는 2006년 개최예정인 CDNL 및 IMEICC회의의 성공적 개최를 위한 사전 홍보 등 활동을, 국립디지털도서관건립추진TF는 기본 및 실시설계를 검토하여 사용자 측의 의견을 적극 반영 하였으며 국립중앙도서관개관 60주년행사준비TF는 '사진으로 보는 도서관60년역사' 및 '도서관사람들'을 테마로 한 전시를 추진하여 도서관을 대외적으로 홍보하였다.

국립중앙도서관 문화프로그램TF는 도서관문화프로그램 실태조사 및 작가와 함께 여는 책세상의 프로그램을 개발하기 위한 활동을 가졌고, 도서관업무표준TF는 국제 목록규칙 개정의 흐름을 파악하고 우리나라 문헌의 특성이 반영된 규칙으로 제정되도록 의견 제시하였다. 웰인포메이션TF는 참가인원이 43명에 달해 이를 두개 분과로 구분하여 활동하였다. 웰인포메이션TF(1)은 선진국 및 국내공공도서관우수사례 연구로 여가생활증진을 위한 프로그램을 개발하였고, 웰인포메이션(2)는 양질의 대국민 정보서비스 제공을 위하여 자료검색이 어려운 지도자료 정보원을 개발하였다. 또한 국립어린이청소년도서관TF는 2006년 6월 개관을 위한 다양한 활동을 통하여 설립준비 및 발전적인 운영방안을 논의하는 등 TF활동을 통하여 도서관업무에 다양한 의견을 수렴하였다.

이와 같이 2005년 혁신추진단의 TF는 국립중앙도서관 개관 60주년을 맞아 도서관의 역할과 기능면에서 다양한 시도를 했다고 할 수 있다.

【 2005년 국립중앙도서관 혁신추진단 】

연번	T/F 명칭	구성원	구성 및 추진방향	비고
1	도서관비전수립 T/F	총원 : 10명 팀장 : 성정희 간사 : 송지혜	국립중앙도서관 비전 수립을 위해 실무 차원의 자료 조사 및 제공, 과제 발굴, 의견 제시 등 외부전문가와의 공동 연구 추진을 위해 구성함	
2	국제회의준비 T/F	총원 : 13명 팀장 : 이숙현 간사 : 조선영	2006년도 세계국립도서관장회의의 성공적 개최를 위한 제반사항 준비	
3	국립디지털도서관 건립 추진 T/F	총원 : 17명 팀장 : 이선 간사 : 이정호	국립디지털도서관 개관을 대비한 운영프로그램 및 디지털장서의 개발, 정보시스템 구축방안 등의 연구	
4	국립도서관 개관 60주년 행사준비 T/F	총원 : 11명 팀장 : 김명희 간사 : 정연숙	도서관 역사 60년의 의미를 되새기고 새천년 미래의 도서관으로서 새로운 비전을 담은 기념 특별전시회 개최	
5	국립중앙도서관 문화프로그램 T/F	총원 : 17명 팀장 : 오혜영 간사 : 이화은	국민들이 도서관을 통하여 폭넓은 문화적 혜택을 누릴 수 있도록 도서관의 특성을 살린 다양한 문화강좌 및 프로그램 개발	
6	도서관 업무표준 T/F	총원 : 24명 팀장 : 이치주 간사 : 김희장	새로이 적용할 목록규칙의 내용을 숙지하여 고품질의 목록데이터 생산하고 국제 목록규칙 개정의 흐름을 파악하여 우리나라 문헌의 특성이 반영된 규칙으로 제정되도록 의견을 제시하며, 국제목록법 전문가회의를 성공적으로 개최	
7	웰 인포메이션 T/F -웰 인포메이션 (1) -웰 인포메이션 (2)	-웰 인포메이션 (1) 총원 : 22명 팀장 : 선명순 간사 : 조미선 -웰 인포메이션 (2) 총원 : 11명 팀장 : 이경애 간사 : 박일심	-웰 인포메이션 (1) 효율적인 도서관 이용자교육 방법연구 및 레저인구 증가로 웰빙생활에 도움이 되는 정보제공 -웰 인포메이션 (2) 지도자료정보원 개발을 통한 양질의 정보서비스 제공	
8	국립어린이청소년 도서관 T/F	총원 : 21명 총괄 : 신인용 팀장 : 이선 간사 : 심인선	국립어린이청소년도서관 건립 운영 방안 마련을 위함	

2005 국립중앙도서관연보

참고자료

2005년도 정책 추진방향

2005년도 부서별 업무분장

시설현황

직원현황

통계자료

2005년도 주요일지

각종 위원회 위원 명단

1. 2005년도 정책 추진방향

Ⅰ. 중점추진목표

1 광복 60년과 함께한 국립중앙도서관의 세계화

"광복60년" "도서관60년" 기념사업 추진
2006년 8월 국제대회 성공적 개최대비 철저
국립중앙도서관 위상 제고 추진
주제전문사서 역량 강화로 국가문헌정보센터 역할 충실

2 국민속으로 파고드는 열린도서관 구현

국민참여확대를 통한 대국민 지식정보서비스 질 제고
현장과 국민의 소리를 담는 도서관정책기능 수행
국립장애인도서관 건립 기반 조성
국립어린이 · 청소년도서관 설립 준비

Ⅱ. 목표별 이행과제

정책 목표

광복 60년과 함께한 국립중앙도서관의 세계화

□ “광복60년” “도서관60년” 기념사업 추진

- 「도서관 비전」 선포식(‘05. 10)
  - 도서관 발전의 획기적 전기로 활용
  - 국가지식정보체계의 획기적 변화 선도할 국립디지털도서관 착공(‘05.11)
- 도서관개관 60년사 발간 및 동북아 국제학술세미나 개최

□ 2006. 8월 국제대회 성공적 개최대비 철저

- 세계도서관정보대회(WLIC), 국립도서관장회의(CDNL),
  국제목록규칙전문가회의(IME-ICC) 등

□ 국립중앙도서관 위상 제고 추진

- 조직 및 기능의 강화방안 강구
  - 관장 정무직(차관급) 승격, 직제 확대, 사서직 충원 등
- 도서관 정책기반 및 법적 · 제도적 장치 강화
  - 도서관 및 독서진흥법 개정 추진 등

□ 주제전문사서 역량 강화로 국가문헌정보센터 역할 충실

- 주제전문사서 교육 등 혁신, 전문역량을 강화하는 사서교육 실시
- 기획자료 수집기능 활성화
  - 고전적에 대한 테마별 수집 : 「고전문학(소설류)」 「한의학(동북아) 등
  - 동북아시아 자료실 개설 운영, 해외소재 한국관련자료 영인 수집 등

정책 목표

국민 속으로 파고드는 열린 도서관 구현

□ 국민참여확대를 통한 대국민 지식정보서비스 질 제고

- 이용자 개발 및 교육 등 적극적 마케팅("1만 양병안")
  - 신착자료에 대한 목차 · 목록정보 SDI 서비스 시스템 구축 · 실시
- 한글세대에 고전적 보급운동 전개
  - 학술가치 높은 고전적의 해제집, 자료집, 국역본 및 영인본 발간
- 기증문화 활성화를 위해 개인문고 설치, 도서장터 운영 등 기증유도

□ 현장과 국민의 소리를 담는 도서관정책기능 수행

- 국립중앙도서관 전 기능을 공공 · 대학 · 학교도서관과 연계
- 정부정책 지원기능 수행
  - 주제전문사서의 부처담당관제 운영(정책지원정보협의회 구성 등)
- 전국 1만개 도서관 사서를 활용한 국민독서진흥정책 수행
  - 공공 · 학교도서관 등을 통한 "작은 도서관 국민독서운동"
- 공공도서관(인구 6만당 1관) 건립 차질 없이 추진
  - 2011년까지 750관 목표(현재 471관/ 건립중 70관/ 신규건립 61관)

□ 국립장애인도서관 건립 기반 조성

- 건립타당성 조사 및 장애인 도서관서비스의 허브 역할 구상
- 각종 정책, 지침, 표준화 추진 등 공공 · 점자도서관 운영 지원

□ 국립어린이 · 청소년도서관 설립 준비

- 아동 · 청소년분야 전문가군을 활용
  - 아동문학, 청소년심리학 등 다양한 학문배경 전문가집단 다수 확보
- 개관 대비, 어린이청소년 전문사서 능력향상 프로그램 운영
  - 어린이도서관 현장탐방, 직무능력향상 강연회 · 세미나 개최 등

Ⅲ. 이행과제별 세부추진계획

Ⅰ 광복 60년과 함께한 국립중앙도서관의 세계화

1-1. 국립디지털도서관 건립 추진

□ 사업개요

- 건립위치 : 서초구 반포동 산 60-1 일대(국립중앙도서관 관내 부지)
- 시설규모 : 연면적 11,500평(지상 3층 · 지하 4층)
  - 주요시설 : 서고 6,000평 · 이용자서비스 및 업무시설 2,500평 · 주차장 3,000평
- 사업기간 : 2002년 ~ 2008년
- 총사업비 : 1,208억원(공사비 980억원, IT분야 180억원, 부대경비 48억원)

□ 2004년 추진상황

- '04. 3. 23 사업계획(건립부지) 변경(서리풀공원 내 → 도서관 관내)
- '04. 6. 29 서울시도시공원위원회 공원조성계획(변경) 재심 통과
- '04. 8. 25 시설공사 일괄대행 약정 체결(조달청)
- '04. 11. 22 입찰안내서 심의의결(건교부 중앙건설기술심의위원회)
- '04. 12. 8 총사업비 규모확정(기획예산처)
  ※ 1,002억원(당초 추정사업비) → 1,208억원(증 206억원, 20.5%)
- '04. 12. 20 기본설계 입찰공고(조달청)

□ 2005년 추진계획

- '05. 1월 현장설명회(도서관 강당)
- '05. 2.~5월 기본설계 실시 및 심의
- '05. 6.~10월 실시설계 실시 및 심의
- '05. 11월 공사 착공
  ※ 기본 및 실시설계 심의 건교부 의뢰(심의기간 공히 각 1개월 소요)
- '05. 10월 공사계약 체결(조달청)
- '05. 11월 공사 착공

1-2. 세계적인 도서관 도약을 위한 국제교류 강화

□ 국가 도서관간의 협력 및 공동 도서관문화 교류 확대

- 중국 국가도서관 대표단 초청
  - 주제 : 자료관리시스템 분야 및 지역 · 도서관간 협력 방안 등
  - 인원 및 기간 : 5명 / 8일간('05. 6월중)
- 일본국립국회도서관에 대표단 파견
  - 주제 : 최근 양 도서관 추진사업관련 공동주제 채택
  - 인원 및 기간 : 3명 / 8일간('05. 10월중)
- 싱가포르 국립도서관 대표단 파견
  - 주제 : 도서관정책, 이용자서비스 분야
  - 인원 및 기간 : 2명 / 6일간('05. 11월중)
- 제1차 한 · 러 국립도서관 업무교류
  - 러시아 측의 초안에 의거, 우리 측 수정 및 보완('04.11)
  - 업무교류 협정서 체결예정('05.4) 및 대표단 파견('05.5)
- 한 · 남가주대학교 상호교류 협정체결
  - 협정체결 제의('04.10.27)
    - 디지털자원 공유 및 직원연수
  - 교류협정서 체결예정('06.8)

□ 2006 국제행사의 성공적 개최 준비 철저

- 2005 WLIC 참가 홍보부스 설치 · 운영
  - 우리관 및 우리문화의 자랑인 청주고인쇄박물관의 직지홍보
  - 제33차 CDNL 서울개최 홍보
- 제71차 WLIC 및제32차 CDNL 참가
  - IFLA 분과별 상임위원 활동
  - 제33차 CDNL 주관기관으로 활약
  - 국립도서관간의 협력도모 및 2006년 서울세계도서관정보대회 홍보
  - 일자 및 장소 : '05. 8. 노르웨이 국립도서관(오슬로)
- 제13차 아시아 · 오세아니아지역 국립도서관장회의(CDNLAO) 참가
  - 아시아오세아니아지역 국립도서관간의 협력증진 및 2006년 서울세계도서관대회 홍보
  - 일자 및 장소 : '05. 9./말레이시아 국립도서관

1-3. 사서 역량 강화를 위한 프로그램 개발 운영

□ 혁신과 전문역량을 강화하는 사서교육
- 전국 사서 등 대상 총 34개 과정 운영(1,500여명)
  - 전문교육 : 30개 과정, 기타교육 : 4개 과정
- 우수강사진 D/B 구축 및 민 · 관 연수기관과의 협력강화
- 집합교육 참여가 곤란한 직원을 위한 사이버교육과정 개발 · 운영
- 지방교육생을 위한 사서연구실(20인 수용 기숙사 형태) 설치 추진

□ 도서관내 직원 능력발전을 위한 교육과정 운영
- 주제전문사서 기초교육과정 운영
  - 인문 · 사회 · 자연과학 3개 분야 17개 주제, 주3시간(총35시간)
- 주제전문사서 심화 교육과정 개발 · 운영
  - 기초과정 이수자를 대상으로 중급 · 고급과정으로 단계별 실시
- 주제전문 이외에 일반전문사서 육성을 위한 전문교육과정 개발
  - 목록, 아동, 데이터베이스, 국제기구 등
- 선진 사례연구 및 현장실습을 위한 연수 프로그램 개발 · 운영

□ 도서관 대학 운영 추진
- 현 도서관 문화학교를 격상시킨 도서관 대학 추진 검토
- 스미소니안 교육프로그램 벤치마킹 시도
- 우리관 소장 500만 장서를 활용하여 깊이 있는 문화프로그램 개발

1-4. 기획자료 수집 기능 활성화

□ 온라인 디지털자원 수집 및 보존 강화
- 현 세대의 귀중한 디지털 문화유산을 미래 세대에 전승
- 가치있는 온라인 디지털자원의 망라적 수집
  - 정치, 경제 등 모든 영역 주제분야 웹문서 자료수집
  - 주제별 대표 홈페이지 선정 및 주기적 수집

- 온라인 디지털자원 심의위원회 구성 및 운영
- 온라인 디지털자원 통합관리 시스템 확장/개선

□ 동북아시아 자료실 개설 운영

- 국립중앙도서관(2층) 200평 규모, 2005년 2월 개실
- 중국, 일본, 몽골, 러시아, 북한특수자료 대상 중심
- 비치자료는 동북아지역 발행자료 및 국내 동북아 관련자료
- 동북아지역 정책자료 제공 및 학술연구 조사 지원에 역점

□ 해외소재 한국관련자료 영인 수집

- 미국내 한국관련 자료 체계적 수집 · 정리
  - 미 NARA(국립문서기록관리청) 문서 수집
  - 미국의회도서관(LC), 케네디대통령도서관, 하버드대학도서관 등
  - 해외소재 한국관련 수집 기록물의 정리 표준화 추진
  - NARA소장자료 데이터구축 개시('05. 3.)
- 해외수집영인자료 통합시스템 구축
  - 해외영인자료실 개실('05. 3.)

□ 국제간 자료 교류 확대 및 자료공유 협력기반 조성

- 동북아자료 공유 공동체 형성, 국제학술 세미나 개최
- 국제 주요회의 자료 체계적 수집
- 국제 자료교환 협력체제 구축
  - 세계 주요도서관 한국자료 연구사서 및 한국어과 설치대학 등

2 국민속으로 파고드는 열린도서관 구현

2-1. 이용자 개발 및 교육

□ 이용자 전문가 군 양성(1만 양병안)

- 소장정보원에 대한 다양한 가공 서비스 및 적극적인 마케팅 전략 도입
- 이용자 분석을 통한 계층별 차별화된 정보서비스 제공
- 웹 인터페이스를 통한 1:1 서비스 등 다양한 서비스 유형 개발
- 도서관 소장자료 이용을 위한 교육, 홍보 영상물 제작 상영

□ 신착자료에 대한 목차 · 목록정보 SDI 서비스 실시

- 이용자가 주제전문사서 홈페이지에서 관심 분야 키워드 선택
- 주제전문사서가 시스템에서 자동으로 matching된 분류번호, 주제명 등 확인
- 신착도서 배가 시 목차.목록 정보가 이용자의 분류번호, 주제명에 따라 자동으로 이용자에게 e-mail 서비스

□ 관내 · 외 주제관련 인사들과의 인적 네트워크 형성

- 관련 주제전문사서 협의회 결성
- 부처 담당제 운영 업무 지원
- 외부 관련기관과의 네트워크 형성

2-2. 한글세대에 고전적 국민보급운동 전개

□ 소장 고전적 해제집, 자료집, 국역본 및 영인본 발간

- 소장 고전적 자료 중 학술적 가치가 높은 고서, 고문서, 고지도 등을 선정하여 해제집 및 자료집을 발간
- 학계에 알려지지 않은 우리 도서관 유일본을 발굴, 번역 발간함으로 일반인들도 귀중한 고전적을 쉽게 접근할 수 있도록 함
  - 「석보상절」 : 기 촬영된 사진을 이용 한지에 인쇄하고 제책, 포갑한 '보존판' 및 일반 종이에 인쇄한 '보급판' 2종으로 영인 발간

□ 해외소장 희귀고서 조사 및 수집을 통한 활용 극대화

- 연행록, 황화집, 외교문서 등 '한중교류사' 관련 고서 중점 수집
  - 북경민족문화궁도서관 등 중국내 30개 도서관 소장 한국고서 조사

□ 한국고전적종합목록DB시스템 구축

● 국내외에 산재한 한국 고전적의 종합목록DB시스템을 구축하여 통합 검색을 위한 기반을 조성함으로써 한국 고전적에 대한 체계적인 보존, 공동 활용 및 연구 활성화 기여

2-3. 정부정책 지원기능 수행

□ 주제전문사서의 부처담당관제 운영

● 각 부처별 정부간행물 망라적 수집
- 경제, 사회, 복지 분야 등 주제사서 부처 전담(12부처 9명)
- 행정자료실 연계한 자료수집 시스템화
- 2005년 10,000종 100% 증가 달성(2003년 5,000종)

● 각 부처 생산정보 대국민 통합서비스 체제 구축
- 국민과 정부의 정보중개자 역할 도모
- 각 주제별 자료실에 분산 · 배가된 외국정부간행물을 정부간행물실로 집중, 이용자 One-Stop 서비스 제공
- 최신정보 공유 및 맞춤정보서비스 도입 운영

● 정책지원정보협의회 구성
- 부처담당자와 외부전문가로 혼합 구성 및 운영
- 각부처 행정자료실 실무위원회 구성 및 운영

□ 각 부처 정책입안 활동 지원

● 우리관 홈페이지에 「정책자료」개설 및 목록 서비스
- 부처별 입안활동 정책자료 목록 데이터베이스 제공
- 부처정책 관련 이슈, 현안문제 배경자료 등 최신정책주제정보 서비스

● 통합형 정책지원 정보서비스 청사진 제시
-정보전략계획(ISP)연구용역을통한정보서비스통합모델제시
-국립중앙도서관 및 각 부처 행정자료실의 정보매개자로서의 역할 제시

● 부처별 정책지원 연계망 구축 및 통합시스템 지원
- 행정자료실 통합정보관리시스템 구축 및 지원('05년 12개처 → 확대)
- 범부처 종합목록시스템 구축 및 지원
- 정책지원정보 포탈사이트 구축 및 각종 정보 제공

□ 각부처내 지부도서관(가칭)제도 운영 추진 검토(중장기)

- 중앙행정부처 자료실을 국가대표도서관의 지부도서관으로 지정
  - 국가대표도서관의 인적자원, 국내외문헌정보, 정보화시스템 자원 등 활용
  - 부처 특성 및 담당산업분야 전문도서관으로 네트워크 구축
- 국가대표도서관 겸임사서제 운영
  - 부처지부도서관 직원 중에 국가대표도서관 사서를 겸해 임명
  - 지부도서관의 기구, 직원, 재무는 해당부처에서 관할

2-4. 지식정보화 사회 구현을 위한 도서관인프라 구축

□ 공공도서관 건립 육성 · 지원

(2005년부터 지방균형발전특별회계로 넘어가 시도지사에게 예산편성권 부여)

- 배　　경 : 1989년 새문화정책 및 2002년 도서관발전종합계획
- 사업목표 : 2011년까지 750관(인구 6만당 1관 /2002년 도서관발전종합계획)
- 사업내용
  - 공공(국가 · 지방자치단체)도서관 건립 : 총 사업비의 20% 이내
  - 농어촌공공도서관 건립(95년부터 지원) : 총 사업비의 80% 이내
- 사업기간 : 1991년 ~ 2011년(근거 : 새문화정책, 도서관발전계획)
- 수행주체 : 지방자치단체
- 지원형태 : 지방자치단체자본보조(412목)
- 소요예산 등
  - 공공도서관 건립지원은 도서관발전계획을 기본으로 설정
    - 2011년까지 인구6만당 1관 추진(매년31관/8억 신규 건립)

- 2004. 12. 31현재 건립 중인 도서관 현황
  - 71관(일반 47관, 농특 24관)
- 2005년도 건립지원 도서관
  - 61개관(일반 44, 농특 17)/ 274억원
  - 신규건립 : 33개관(일반 26, 농특 7)

□ 공공 · 점자도서관 및 문고 운영지원(2005년부터 지방이양 사업)

● 사업개요

- 사업목표 : 국민1인당 장서수 1.0권 확보
- 사업내용 : 공공도서관 자료구입비, 점자도서관 및 문고 운영비
- 사업기간 : 2001년 ~ 2004년까지 (1,659개관 37,750백만원 지원)
- 수행주체 : 지방자치단체

● 2005년도 추진계획

- 시각장애인용 원문 DB제공(9만건) 등 정보격차 해소 강구
- 국가적 차원의 각종 정책, 지침, 표준화 제정 등 연구 추진

□ 공공도서관 협력망 운영의 내실화

● 공공도서관 협력망 운영 계획수립 통보('05. 3.)

- 공공도서관 협력망 확대 구성 : 462개관 → 471개관

● 공공도서관 협력 활성화를 위한 워크숍 개최('05. 5.)

- 대상 : 지자체 및 공공도서관 직원

● 공공도서관협의회 운영 활성화

- 공공도서관협의회 특별연구위원회 구성 · 운영
- 공공도서관 직원 능력발전을 위한 해외 연수('05. 6.)

2-5. 국민독서 진흥 활성화 추진

□ 2005년도 독서진흥에 관한 연차보고서 발간

● 근 거 : 도서관및독서진흥법 제52조

● 정기국회 개회 전(8월말)까지 국회 제출

□ 독서의 달 행사 운영 및 홍보

● 기간 및 장소 : 매년 9. 1 ~ 9. 30(1개월간) / 전국 일원

● 참여기관 : 국립중앙도서관, 각급 도서관, 독서관련단체, 시 · 도 등

● 사업내용

- 독서관련 문화행사, 독서진흥연구 · 발표, 유공단체 및 개인포상
- 독서진흥을 위한 홍보 활동 : 신문, 방송, 인터넷, 시정지 등

□ 독서문화상 추천 및 시상

- 포상시기 : 전국도서관대회 개회식(2005. 10월)
- 포상내역 : 25명(대통령표창2, 국무총리표창3, 장관표창20)

2-6. 국립장애인도서관 건립 기반 조성

□ 장애인 도서관 서비스의 허브 역할 구상

- 전국 190만여명의 장애인들이 필요한 자료를 공공도서관이나 학교, 대학도서관들을 통해 편리하고 충분히 이용할 수 있도록 『국립장애인도서관』 건립 필요
  ※ 현재 전국 964개 도서관(공공 471개, 대학 436, 점자도서관 57개)이 있으나 장애인들이 이용하기에 불편한 실정.
- 추진계획
  - 국립장애인도서관 건립 타당성조사
  - 장애인들의 정보서비스 향상을 위해 지속적 각종 프로그램 개발
  - 디지털 네트워크 구축
  - 기존 도서관의 협력망 강화
  - 시설개선 및 콘텐츠개발 · 보급하는 허브역할 수행
  - 국가적 차원의 정책수립과 재정지원

□ 시각장애인 도서관 종합목록 구축

- 전국 시각장애인도서관 및 자료실이 소장한 목록데이터를 제공 받아, 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET)에 업로드하여 전국 도서관이 공동활용할 수 있도록 기반 구축
- 사업대상 : 전국 시각장애인도서관 목록데이터('05년도 1만건)

□ 시각장애인 원문정보DB 구축

- 대학의 기본학습서를 시각장애인이 이용할 수 있는 텍스트로 DB를 구축하여 시각장애인 중 장애인특례 입학생들에게 음성이나 점자로 제공
- 사업대상 : 대학교 교과과정의 기본학습서('05년도 720책 245천면)

2-7. 국립어린이 · 청소년도서관 건립 준비

□ 건립 개요

- 기간 : '05. 1~06. 9.
  - 실시설계 : '05. 2 ~ 4.
  - 공　　사 : '05. 5 ~ 06. 9.
- 장소 : 학위논문관(강남구 역삼동)
- 소요예산 : 20억원(잠정)

□ 아동 청소년 분야 전문가군을 활용

- 아동문학, 청소년심리학 등 다양한 학문배경 전문가집단을 분야별로 다수 확보하여 채용, 링크 등을 통하여 자료개발, 프로그램 운영 등 모델 개발
- 선도적인 기능 창출을 위해 프로그램 개발 보급 등에 특화 필요
  - 간접봉사와 직접봉사를 구분하는 비전 제시, 연령대별 차별화된 독서진흥방안 등

□ 어린이 · 청소년 업무전담제 실시

- 구성 : 사서직원 등 19명
- 운영 : 어린이 · 청소년도서관 관련 8개 분야 업무전담 연구추진
  - 아동자료 인수, 시스템, 전산화, 운영프로그램 등

□ 어린이청소년 전문사서 능력향상 프로그램운영

- 직무능력 향상을 위한 강연회 · 세미나 개최(격월실시)
- 어린이도서관 현장탐방 및 체험학습 실태 파악 및 전문능력 배양
- 독서치료 등 직원연구모임 활성화

2. 2005년도 부서별 업무분장

부 서	분장 업무
총무과	· 보안 및 관인관수에 관한 사항 · 문서의 수발, 통제, 발간 및 보존에 관한 사항 · 공무원임용, 복무, 훈련, 연금 기타 인사에 관한 사항 · 세입세출예산 집행 및 결산에 관한 사항 · 청사시설 관리 및 방호에 관한 사항 · 시설물 유지보수 및 시설용역업체 관리에 관한 사항 · 기타 타과에 속하지 않는 사항
도서관정책과	· 국립중앙도서관 중 · 장기 발전계획 수립 · 공공도서관 설립 및 육성 · 지원 · 독서진흥을 위한 종합계획의 수립 · 조정 · 도서관협력체계 구축 · 운영 · 한국도서관협회 지도 · 지원 · 국제교류사업의 계획수립 및 추진 · 남북도서관 교류에 관한 사항 · 도서관 정책홍보 및 홍보업무 총괄
사서능력발전과	· 사서교육훈련 계획의 수립 및 실시 · 사서교육훈련과정 개발 및 교재 발간 · 사서직공무원 국외연수에 관한 사항 · 대학생의 실무수습지도에 관한 사항 · 도서관문화학교 운영에 관한 사항
정보화담당관	· 도서관업무정보화 계획의 수립 및 추진에 관한 일 · 도서관업무정보화를 위한 표준화작업 및 구축에 관한 일 · 국가문헌종합데이터베이스 구축에 관한 일 · 도서관정보화 소프트웨어 개발 · 보급에 관한 일 · 전국도서관 정보전산망 구축 · 운영에 관한 일 · 국가전자도서관 구축 · 운영에 관한 일 · 디지털자료실 관리 및 운영에 관한 일

부 서	분장 업무
자료기획과	· 장서개발계획에 관한 일 · 국내 납본 기증자료 수집에 관한 일 · 학위논문 수집에 관한 일 · 장서개발계획에 관한 일 · 분류 및 목록의 표준화에 관한 일 · 도서 정리통계에 관한 일 · 국제표준도서번호제도 운영에 관한 일 · 출판시도서목록제도 운영에 관한 일 · 서지발간과 보급에 관한 일 · 고서 수집계획 수립에 관한 일 · 국내외 희귀도서 조사 및 영인수집에 관한 일 · 고서 연구계획 수립에 관한 일 · 고서 해제에 관한 일 · 고전자료실 운영
주제정보과	· 자료실 관리 및 운영에 관한 일 – 인문 · 사회 · 자연과학실, 어문학자료실, 문헌정보학자료실 – 정보봉사실 – 서고자료신청대 · 국외도서 수집을 위한 자료선정에 관한 일 · 열람대출업무에 관한 일 · 주제정보과 소관 서고관리에 관한 일 · 신입자료 배가 관리에 관한 일 · 소관자료 상호대차업무에 관한 일 · 소관자료에 대한 장서점검에 관한 일 · 자료실 이용 관련 통계에 관한 일 · 자료보존 중 · 장기 발전계획에 관한 일 · 자료보존 기본방침 수립에 관한 일 · 보존서고 관리에 관한 일 · 훼손자료 수선 · 복원처리에 관한 일 · 고서 복원 및 마이크로필름 제작에 관한 일

부 서	분장 업무
정책자료과	· 정책자료실 운영 기본계획 수립에 관한 일 · 각 부처 자료실과 연계체제 구축 및 지원에 관한 일 · 각 부처 담당관제도 운영에 관한 일 · 동북아자료실 운영 기본계획에 수립에 관한 일 · 동북아자료 선정에 관한 일 · 국외 한국학 관련 자료 영인에 관한 기본계획 수립에 관한 일 · 국외 한국학 관련 자료 영인대상 자료 조사 및 수집에 관한 일 · 정부간행물실 운영 기본계획 수립에 관한 일 · 연속간행물 수집계획에 관한 일 · 연속간행물 수집 및 원부작성에 관한 일 · 국제표준연속간행물번호제도 운영에 관한 일
학위논문관	· 관인관수에 관한 일 · 예산집행에 관한 일 · 자료의 수집 · 등록 · 정리에 관한 일 · 자료의 보존 및 관리에 관한 일 · 자료 열람 및 통계에 관한 일 · 전자자료실 관리 및 운영에 관한 일

3. 시설현황

(1) 시설규모

구 분	대 지	건물 연면적	서고면적	자료실면적	층 수	준 공
본 관	42,233㎡(43,025평)	34,773㎡(10,519평)	15,975㎡	10,208㎡	지상7층 지하1층	'88. 5
사서연수관	-	8,199㎡(2,480평)	-	-	지상2층 지하1층	'88. 5
자료보존관	-	16,540㎡(5,003평)	12,056㎡	-	지상2층 지하4층	'00. 7
학위논문관	12,316㎡(3,726평)	8,050㎡(2,435평)	1,620㎡	1,658㎡	지상4층 지하2층	'81. 6
계	**154,549㎡(46,751평)**	**67,562㎡(20,437평)**	**29,651㎡**	**11,866㎡**		

(2) 본관

시 설 명	위 치	면적(㎡)	실 수	부 대 시 설
정보봉사실	지상1층	1,132	1	
로 비	지상1층	932	-	
사 무 실	지상1·3·6층	3,119	-	
디지털자료실	지상5층	2,600	1	
자 료 실	지상2~4층 지상7층	6,180	9	자료복사실(각층, 8실) 전자감응장치(12조) 자료촬영접사대(3대) 마이크로필름리더기(7대)
고전운영실	지상6층	612	1	
학위논문실	지상7층	810	1	
서 고	지하1층 지상3·5·6·7층	15,896	10	항온항습기(10대) 덤웨이트(3대)
전 시 실	지상1층	324	1	
만남의 장소	지상2층	162	1	공중전화
책 랑	지상1층	460	1	문화상품전시 및 매점
물품보관실	지상1층	243	1	1,400개함
기 타	지하1층~지상7층	2,303	-	코아, 복도, 창고 등
계		**34,773**		

(3) 사서연수관

시 설 명	위 치	면적(㎡)	실수	부 대 시 설
국제회의장	지상1층	647	1	시설장비 : 동시통역실, 음향실, 무대장치 및 조명시설, 빔프로젝터 등
강 의 실	지상2층	482	2	주요장비 : 빔 프로젝트(LCD), OHP, 비디오비전, VTR, 실물 화상기, 전동 스크린, 슬라이드, 인터넷, PC통신 제공 등
세미나실	지상2층	129	1	주요장비 : 빔 프로젝트(LCD), 비디오비전, VTR, 전동스크린, 인터넷, PC통신 제공 등
분임토의실	지상2층	119	6	시설장비 : PC, 레이저프린터, 에어컨, 사물함, 옷장 등
정보화교육실	지상2층	324	2	PC : 펜티엄Ⅳ(CPU-500MHz, HDD-10GH 64MB) 초고속 인터넷망, 헤드셋 S/W : WinXP, Ms-office2000, 한글97, 나모웹스튜디오FX, Adove 5.0, 포토샵7.1 등
사서연구실	지상2층	220	6	시설장비 : 책상 · 의자, TV, 에어컨, 냉장고, 옷장, 샤워실 등
교육지원실	지상2층	52	2	방송시설 등
사 무 실	지상2층	129	1	
식 당	지상1층	634	2	직원식당, 이용자 식당
기 타	지하1~지상2	5,463		전기, 기계실, 복도, 창고 등
계		**8,199**		

(4) 자료보존관

시 설 명	위 치	면적(㎡)	부 대 시 설
비 도 서 자료서고	지상1, 2층	4,157	CD-ROM서가(436조), 비디오테이프서가(168조), 카세트테이프서가(269조)
일반서고	지하1·2·3층	5,675	모빌렉(1,606조)
고 서 고	지하4층	1,666	개가식목재서가(303조), 권자본서가(3조)
귀중서고	지하4층	558	목재장, 서랍장, 고지도보관함, 신문보관함, 서고내 조습패널, 특수출입문 설치
훈증소독실	지하1층	45	자동감압식 훈증설비(3㎡)
기 타	지하 4층~ 지상 2층	4,439	정리실, 공조실, 덤웨이터, 항온항습설비 등
계		**16,540**	

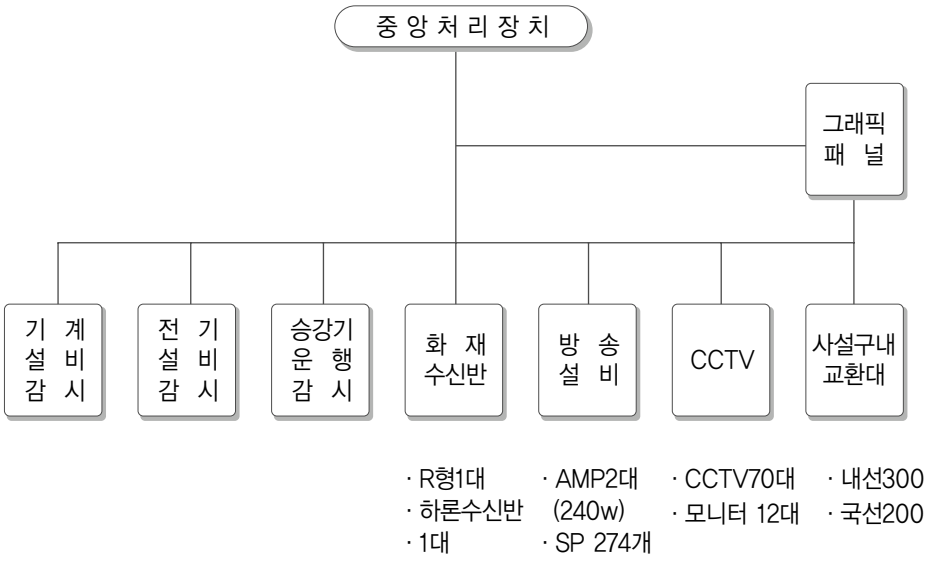
(5) 학위논문관 → 국립어린이·청소년도서관(가칭)

층 별	면 적(㎡)	주 요 시 설
지하2층	333	식당, 주방
지하1층	758.25	용역사무실, 기계 · 전기실, 휴게실
지상1층	1,662.75	종합정보안내센터, 어린이실, 국제어린이자료실, 영유아실, 서고
지상2층	1,375.36	전시실, 멀티미디어자료실, 어학실습실, 종합영상실, 서고
지상3층	1,662.75	종합사무실, 관장실, 청소년자료실, 연구자료실, 아동문학실, 서고
중 3층	324	서고
지상4층	1,853.74	대출자료열람실, 독서상담실, 독서토론실, 세미나실, 강당 등
옥 탑	80.15	물탱크 및 기계실(ELEV.)
계	**8,050**	**승강기 2대**

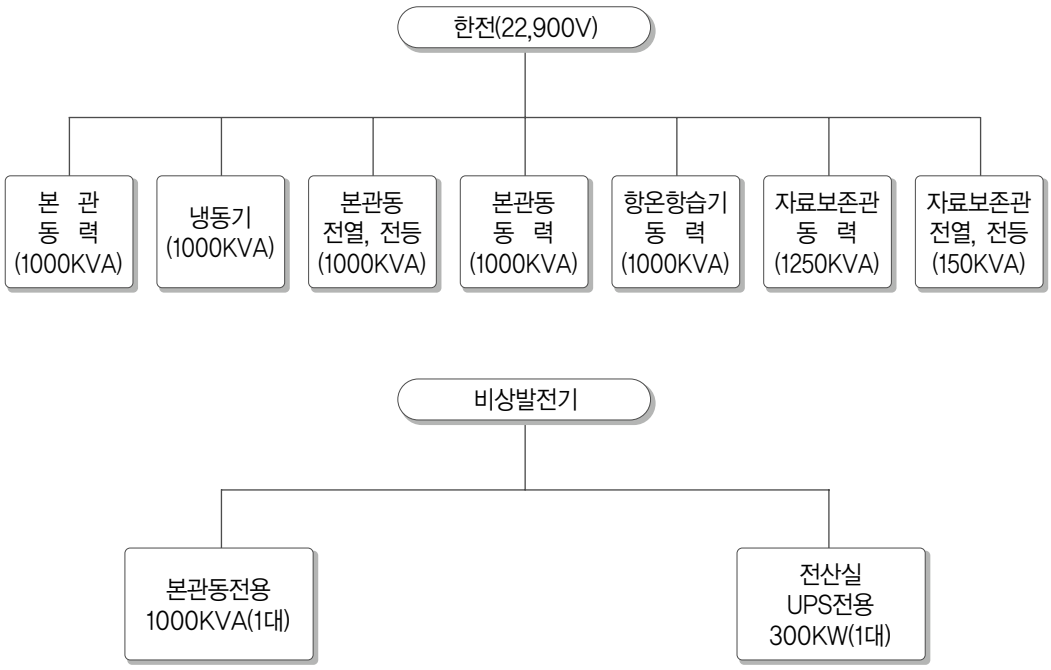
※ 학위논문관은 2005.6.28부터 2006.6.28(예정)까지 국립어린이 · 청소년도서관(가칭) 건립공사가 추진중으로 휴관중에 있으며, 학위논문자료는 본관 7층으로 이전 관리 운용되고 있음.

(6)시설장비 현황

【 중앙감시시스템 】



【 전력공급 계통도 】



【 기계설비목록 】

설 비 명	규 격	수 량
보 일 러	4톤	2대
	2톤	1대
냉 동 기	300RT	3대
냉 각 탑	350RT	2대
	500RT	1대
열 교 환 기	–	5대
항 온 항 습 기	–	25대
공 기 조 화 기	–	23대
패키지 에어콘	–	55대
송 풍 기	–	46대
G H P	–	1식
스 프 링 클 러	–	1식
하 론 소 화 설 비	–	1식

4. 직원현황

【 직원 정 · 현원표 】

2005년 12월 31일 현재

구 분	계		기획연수부								자료관리부						어린이청소년도서관설립기획단		직제외
			총무과		도서관정책과		사서능력발전과		정보화담당관실		자료기획과		주제정보과		정책자료과				
	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	현원
(총 계)	228	215	34	31	16	14	9	8	23	20	46	45	45	38	28	28	26	22	9
(별정직 계)	6	6									4	4	2	2					
고서. 보존담당(5급상당)	2	2									1	1	1	1					
고서. 보존요원(6급상당)	2	2									1	1	1	1					
고서요원(7급상당)	2	2									2	2							
(일반 또는 별정)	12	10	2	2					10	8									
관리관·1급상당	1	1	1	1															
이·부이사관, 2~3급상당	1	1	1	1															
사서서기관, 4급	1	0							1	0									
전산사무관, 5급	1	1							1	1									
전산 주사, 6급	4	4							4	4									
전산주사보, 7급	2	2							2	2									
전산서기, 8급	2	1							2	1									
전산서기, 9급																			
(일 반 직)	158	149	17	14	15	13	8	7	11	11	32	32	34	30	21	21	20	15	6
(행 정 직)	32	27	12	10	7	5	3	2	1	1	2	2	1	1	2	2	4	2	2
이사관·부이사관	1	1									1	1							
부이사관·서기관	1	1	1	0											0	1			
서기관	3	3	0	1	1	1	1	1							1	0			
서기관·사서서기관																			
서기관·행정사무관	1	1	1	1															
행정사무관	4	5	1	1	1	1	1	1									1	1	1
행정사무관·사서사무관	1	0			1	0													
행정주사	13	9	5	4	3	1			1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1
행정주사보	8	3	4	2	1	1	1	0									1	0	
행정서기	0	1	0	1															
행정서기보	0	3			0	1									0	1	0	1	
(기 술 직)	6	5	5	4													1	1	
건축사무관	1	1	1	1															
건축주사	1	1	1	1															
건축주사보																			
전기주사	1	1	1	1															
전기주사보	1	0	1	0															
기계주사	1	1	1	1															
기계주사보	1	1															1	1	
(사 서 직)	120	117			8	8	5	5	10	10	30	30	33	29	19	19	15	12	4
사서서기관	3	4									1	2	1	0			1	1	1
사서서기관·사서사무관	1	1					0	1			1	0							
사서사무관	11	11			1	1	1	0	1	1	3	3	2	3	2	2	1	1	
사서주사	28	28			3	2	3	2	3	3	6	7	6	8	4	2	3	3	1
사서주사보	35	39			2	3	1	1	3	2	10	10	9	8	5	10	5	4	1
사서주사보(근속승진)	0	8										1		3		3		1	
사서서기	31	25			2	2	0	1	2	3	7	5	11	7	5	4	4	2	1
사서서기보	11	9							1	1	2	3	4	3	3	1	1	1	
(기 능 직)	52	50	15	15	1	1	1	1	2	1	9	9	9	6	8	7	7	7	2
기계원 -9등급 -10등급	2	2								2	2								
난방원 -9등급 -10등급	1	1	1	1															
운전원 -9등급 -10등급	4	4	4	4															
사무원 -9등급 -10등급	33	32	3	4	1	1	1	1	2	1	7	7	8	5	8	7	3	3	2
위생원 -9등급 -10등급	1	1											1	1					
농림원 -9등급 -10등급	1	1	1	1															
방호원 -9등급 -10등급	10	9	6	5													4	4	

【 인사이동 】

일 시	직 명	성 명	내 용
2005. 1.21	7급상당	김정기	의원면직
2005. 1.26	부이사관	성문모	정책자료과장 보함(전입)
	서기관	양홍석	문화관광부 전출
	서기관	정길수	국립현대미술관 전출
	서기관	강기홍	도서관정책과장 보함(전입)
	행정사무관	김우수	문화관광부 전출
	행정사무관	이흥영	도서관정책과 전입
	행정사무관	최영규	총무과 전입
	행정주사	한종대	문화관광부 전출
	행정주사	최명진	문화관광부 전출
	행정주사	이강현	문화관광부 전출
	행정주사	설영권	국립중앙박물관 전출
	행정주사	신인교	국립민속박물관 전출
	행정주사	전승수	총무과 전입
	행정주사	문성원	총무과 전입
	건축주사	최병섭	총무과 전입
	기계주사	김병열	총무과 전입
	행정주사	김 준	도서관정책과 전입
	기계주사	김봉두	국립중앙박물관 전출
	행정주사보	정란미	문화관광부 전출
	행정주사보	이지현	문화관광부 전출
	건축주사보	최대경	문화관광부 전출
	행정주사보	남윤정	총무과 전입
	행정주사보	이찬우	총무과 전입
	행정주사보	최인호	학위논문관 전입
2005. 2.28	사서주사	김정자	명예퇴직
2005. 3.14	행정주사보 시보	김장기	신규임용
2005. 3.22	사서주사보	이시영	학위논문관 전입
	사서주사보	이민석	문화관광부 전출
2005. 3.28	7급상당	정재철	의원면직
2005. 3.31	행정주사보시보	차혜란	신규임용
2005. 5. 2	행정주사	제갈문규	청소년위원회 전출
2005. 5.18	행정주사	이준협	총무과 전입
2005. 6.15	기능9급	고제우	기능8급 승진임용
2005. 7. 1	행정사무관	함관기	공로연수 파견근무
	사서서기	양혜영	의원면직

일 시	직 명	성 명	내 용
2005. 8.16	사서주사	오혜영	사서사무관 승진임용
	행정주사	김수한	도서관정책과 전입
	행정주사	최학수	총무과 전입
	행정주사보	이정희	행정주사 승진임용
	행정주사보	최인호	행정주사 승진임용
2005. 8.17	사서사무관	이선	문화관광부 전출
2005. 8.22	행정사무관	이흥영	문화관광부 전출
	행정사무관	원태섭	사서능력발전과 전입
2005. 8.25	사서주사보	박일심	사서주사 승진임용
	사서주사보	하부용	사서주사 승진임용
	사서주사보	심인선	사서주사 승진임용
	사서주사보	박경숙	사서주사 승진임용
	전산서기	진종철	전산주사보 승진임용
	사서서기보	홍영아	사서서기 승진임용
	사서서기보	임혜은	사서서기 승진임용
	사서서기보	윤희정	사서서기 승진임용
2005. 9.12	행정주사	김수한	행정사무관 승진임용
2005. 9.22	기능9급	김상명	기능8급 승진임용
2005. 9.23	행정주사	최인호	국립현대미술관 전출
	행정주사	최진온	주제정보과 전입
	사서주사보	차경례	한국예술종합학교 전출
	행정주사보	남윤정	국방부 전출
	행정서기	장용만	총무과 전입
2005. 9.26	사서서기보 시보	박광주	신규임용
	사서서기보 시보	고영민	신규임용
	사서서기보 시보	한혜선	신규임용
	사서서기보 시보	남궁선희	신규임용
	사서서기보 시보	서경아	신규임용
	사서서기보 시보	양순호	신규임용
	기능9급	서경아	의원면직
2005. 10.11	사서서기보시보	남궁선희	의원면직
2005. 10.21	사서서기보	이연옥	용인시청 전출
2005. 11. 9	사서서기	이수경	사서주사보 승진임용
2005. 11.14	7급상당	최연숙	신규임용
2005. 11.15	행정서기보 시보	진보미	신규임용
2005. 12.21	행정주사보	강희병	자료기획과 전입
	행정주사보	이화영	문화관광부 전출
2005. 12.27	행정주사보	강희병	행정주사 승진임용
2005. 12.31	기능8급	홍성화	정년퇴직

5. 통계자료

5.1 장서통계 현황

가. 총장서

(단위 : 책)

구 분	국내서	국외서		고서	비도서 (점)	계
		동양서	서양서			
책 수	3,755,895	282,234	477,409	260,179	928,813	5,704,530

나. 연속간행물

(단위 : 종)

구 분	신 문	잡 지	계
국 내	4,847	56,090	60,397
국 외	40	785	825
계	**4,887**	**56,875**	**61,762**

다. 비도서

(단위 : 점)

구분	마이크로 피쉬	마이크로 필름	음향자료	영상자료	CD – ROM	지도	기타자료	계
자료수	215,441	59,000	203,334	176,150	67,825	7,422	199,641	928,813

5.2 장서구성 현황

가. 관리구분별

(단위 : 책, 점)

관리구분	한국서	일본서	중국서	서양서	고서	비도서	계
장서수	3,755,895	238,791	43,443	477,409	260,179	928,813	5,704,530
비율(%)	65.8	4.2	0.7	8.4	4.6	16.3	100

나. 주제별

(단위 : 책, 점)

주제	총류	인문과학	사회과학	자연과학	계
장서수	416,431	2,338,857	1,500,291	1,448,951	5,704,530
비율(%)	7.3	41	26.3	25.4	100

다. 수집내역별

(단위 : 책, 점)

구분	납본	구입	기증	교환	자체생산 기 타	계
장서수	4,055,016	448,575	688,893	376,246	135,800	5,704,530
비율(%)	71.1	7.9	12.1	6.6	2.4	100

5.3 자료수집통계

가. 도서

(단위 : 책)

구분	납본	구입	기증	교환	자체생산	계
국내서	210,396	–	66,736	–	–	277,132
국외서	–	24,603	–	5,938	–	30,541
아동서	32,810	5,814	–	–	–	38,624
고 서	40	70	–	–	1,641	1,751
계	**243,246**	**30,487**	**66,736**	**5,938**	**1,641**	**348,048**

나. 연속간행물

(단위 : 종, 책)

구 분	납본	구입	교환	수증	계
국내서	11,048	–	–	1,031	12,583
국외서	–	174	552	–	696
책(부)수	230,079	10,919	2,670	3,777	246,960

다. 비도서자료

(단위 : 종, 점, 릴)

구 분	납본	구입	교환	수증	자체생산	영인복제	계
마이크로피쉬	–	–	3,617	–	–	–	3,617
마이크로필름	–	3	–	–	504	789	1,296
음향자료	10,979	–	–	705	–	–	11,684
영상자료	21,812	–	200	265	–	–	22,277
CD-ROM	5,182	4	43	62	320	–	5,611
지도	780	–	–	–	–	–	780
WEB DB	–	25	–	–	–	–	25
전자저널	–	2,600	–	–	–	–	2,600
기타자료	1,538	–	–	20	–	–	1,558
계	**40,291**	**2,632**	**3,860**	**1,052**	**824**	**789**	**49,448**

5.4 자료정리통계

가. 도서

(단위 : 책)

구 분		실 적	계
일반도서	국내서	152,562	185,983
	국외서	33,421	
아동도서	국내서	32,362	32,362
	국외서	–	
학위논문	동양서	109,246	123,016
	서양서	13,770	
고 서	–	1,751	1,751
계			**343,112**

나. 비도서

(단위 : 점)

구 분	실 적
마이크로피쉬	17,403
마이크로필름	2,766
음향자료	11,757
영상자료	22,043
컴퓨터파일	12,482
지 도	972
고서마이크로필름	789
기타자료	1,755
계	**69,967**

다. 분류별 자료정리통계

구분		총류	철학	종교 과학	사회 과학	자연 과학	기술	예술	어학	문학	역사	기타	합계
동양서	국내서	9,730	4,914	9,628	44,621	3,321	29,624	8,447	4,115	31,601	6,559	2	152,562
	국외서	817	407	114	5,519	66	1,055	1,259	277	2,156	1,263	–	12,933
	학위논문	2,003	1,340	2,937	40,850	4,737	42,274	9,827	1,469	3,058	751	–	109,246
	아동	2,512	426	700	3,097	5,989	533	1,462	3,135	11,765	2,743	–	32,362
	고서	73	128	1,123	198	125	74	6	10	1	13	–	1,751
소계		15,135	7,215	14,502	94,285	14,238	73,560	21,001	9,006	48,581	11,329	2	308,854
서양서	도서	1,945	572	718	7,279	2,240	3,315	1,605	204	1,452	1,158	–	20,488
	아동	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	0
	학위논문	160	40	143	923	3,341	8,719	162	201	63	18	–	13,770
소계		2,105	612	861	8,202	5,581	12,034	1,767	405	1,515	1,176	0	34,258
비도서	동양서	9,278	189	1,141	16,020	735	5,999	3,757	9,649	1,713	3,152	–	51,633
	고서	–	–	789	–	–	–	–	–	–	–	–	789
	서양서	3	118	5	86	87	78	344	–	4	358	16,462	17,545
소계		9,281	307	1,935	16,106	822	6,077	4,101	9,649	1,717	3,510	16,462	69,967
총계		**26,521**	**8,134**	**17,298**	**118,593**	**20,641**	**91,671**	**26,869**	**19,060**	**51,813**	**16,015**	**16,464**	**413,079**

6. 2005년도 주요일지

1월

1.11	2005년도 도서관정보화위원회 회의
1.14	국립디지털도서관 입찰 설명회
1.18	2005년 고서해제사업 관련 자문회의
1.21	유니코드 기반 홈페이지 서비스 개시
1.24~2.7	"폴란드어린이책그림원화전" 전시(주한 폴란드대사관 주최)

2월

2.16	2005년도 간행물편찬위원회 회의
2.23	2005년도 장서개발위원회 회의
2.28	2005년도 도서관정보화 DB구축사업 설명회

3월

3.2	'작가와 함께 여는 책 세상' 개강(주제 : 책으로 여는 미래)
3.8~12	"루마니아 전통예술 · 문화" 전시(주한 루마니아대사관 주최)
3.10~12.9	미국 NARA소장 한국관련 자료수집(출장자 김희순 사서주사보)
3.11	2005년도 공공도서관협의회 총회
3.17~24	"2005 아랍을 찾아서"(한국아랍친선협회 주최)
3.24	시각장애인용 화면읽기 프로그램(센스리더) 전달식 및 국가전자도서관 시각장애인용 홈페이지 시연
3.25	2005년도 한국문헌번호운영위원회 회의 개최
3.28	제1회 열린정책세미나 – '출판과 도서관, 그리고 서비스'

3.29 신착자료서비스 개시
3.31 2005년 동아시아도서관연차회의(CEAL) 참석(김태근 관장 등)

4월

4.6~12 "이집트의 영광" 전시(주한 이집트대사관 주최)
4.8 제2회 열린정책세미나 – '주제전문사서의 전문성 지원을 위한 시스템 구축 방안'
4.18 정책정보지원 간담회
– 미국의회도서관 정부연구부 Robert L. Worden 부장 초청
4.22 음성안내서비스(ARS) 시작
4.22~28 "세계희귀민속전" 전시(지구촌 민속박물관 주최)
4.25 상반기 체육행사
4.27 정책정보지원 실무자회의(교육인적자원부 등 14개 부처 25명)
4.28 직장협의회 2005년 제1차 정기협의회
4.29 정책자문위원회 회의
한국고전적종합목록시스템 구축 관련 협의회

5월

5.2~24 "세계를 향한 돈키호테의 400년 역사" 전시(주한 스페인대사관 주최)
5.9~11.11 관내 외국어교육 실시
5.12~13 도서관 협력망 활성화 워크숍
5.13 국립중앙도서관 뉴패러다임 WIN3 프로젝트 협정서 체결식
5.16 제3회 열린정책세미나 – '미래의 꿈, 어린이와 도서관'
5.18~19 국립중앙도서관 뉴패러다임 시범사업 추진팀 워크숍(이숙현 과장 등 10명, 효원연수문화센터)
5.19~28 제1차 국 · 공립도서관 직원 해외연수 실시(영국 · 프랑스, 29명)
5.23 직장협의회 2005년 총회
5.23~25 아시아 · 오세아니아국립도서관장회의 참석(권재윤 자료관리부장 등)
5.25~6.2 공공도서관협의회 해외 연수 실시(영국 · 프랑스 · 독일, 19명)
5.31~6.7 제9차 한 · 일 국립도서관 업무교류

6월

6.16~30 본관1층 사물보관함 확장 및 환경개선공사
6.20 동북아자료실 개실
6.28 학위논문관 휴관(국립어린이청소년도서관 개관 시까지)
6.28~7.7 해외 실무 연수 실시 – '선진 외국의 주제전문사서제도 운영실태 조사연구'

7월

7.4 정책자문위원회 회의
7.6~13 제9차 한 · 중 국립도서관 업무교류
7.18~11.30 이용증운영 시범 실시

8월

8.1 학위논문실 개실
도서관 협력 질의답변 담당자운영제도 실시
8.5 제4회 열린정책세미나 – '국립중앙도서관 비전 수립을 위한 세미나'
8.12~21 제71차 세계도서관정보대회(WLIC) 참석(오슬로, 김태근 관장 등 11명)
제32차 국립도서관장회의(CDNL) 참석
8.22~26 2005년 을지훈련
8.25 "콜롬비아 화가 루이스 루나 작품전" 전시(주한 콜롬비아대사관 주최)
8.29 사서직 특별채용시험 최종 합격자 발표(서경아 등 6명)
8.30 정책자문위원회 회의

9월

9.2 체코국립도서관과 교류협정 체결(장소:청주시청)
9.7~14 제2차 국·공립도서관 직원 해외연수 실시(일본 · 싱가포르, 12명)
9.14 국립디지털도서관건립자문위원회 회의
9.15 국립어린이청소년도서관설립자문위원회 회의
9.23 제5회 열린정책세미나 – 'OASIS! 디지털 지적문화유산의 아카이빙!'

10월

10.14	국립중앙도서관 개관 60주년 기념행사
	제6회 열린정책세미나 - '국립중앙도서관 주제전문사서 육성방안'
10.14~11.15	개관 60주년기념 특별 전시
10.17	한국문헌번호사용자 사이버교육 실시
10.18	개관 60주년기념 국제심포지엄 - '21세기의 목록과 국가서지정보정책'
10.23~30	해외도서관 사서 워크숍
10.24	하반기 체육행사
10.26	사서교육훈련자문위원회 회의
10.28	국립디지털도서관건립자문위원회 회의

11월

11.9~12.20	고전운영실, 이용환경개선 공사에 따라 정부간행물실 내로 이전하여 운영
11.11~15	한국 · 싱가포르 국립도서관 업무교류(싱가포르, 성문모 과장 등)
11.15	직장협의회 2005년 제2차 정기협의회
11.21~28	장기근속 유공자 해외연수(임경자 사서 등 12명)
11.28	제7회 열린정책세미나 - '정책정보서비스 운영 방안'

12월

12.1	이용증운영 전면 실시
12.12	국립중앙도서관 정책 워크숍
12.13	독서진흥에 관한 토론회
12.16	국립중앙도서관 디지털도서관 기공식

7. 각종 위원회 위원 명단

【 한국문헌번호운영위원회 】

번 호	성 명	소 속	직 위	비 고
1	김태수	연세대학교 문헌정보학과	교수	위원장
2	고흥식	대한출판문화협회	사무국장	위 원
3	곽상하	한국서점조합연합회	사무국장	〃
4	김성룡	교보문고	상무	〃
5	김종수	대한출판협동조합	이사	〃
6	변홍우	한국잡지협회	사무국장	〃
7	이두영	(주)메타북스	대표이사	〃
8	이중호	주)북센	본부장	〃
9	이창열	동의대학교 컴퓨터공학과	교수	〃
10	장세욱	영풍문고	전무이사	〃
11	허 윤	문화관광부 출판산업과	과장	〃

【 국립중앙도서관간행물편찬위원회 】

성 명	소 속	비 고
이치주	국립중앙도서관 자료관리부장	위원장
곽동철	청주대학교 문헌정보학과 교수	외부위원
김휘출	한양대학교 의학학술정보관 팀장	〃
윤인현	대진대학교 문헌정보학과 교수	〃
이용훈	한국도서관협회 기획부장	〃
임윤철	정독도서관 자료봉사과장	〃
조순영	한국교육학술정보원 학술연구정보화실	〃
신인용	국립중앙도서관 국립디자털도서관 건립추진단장	관내위원
이숙현	국립중앙도서관 국립어린이청소년도서관 건립TF단장	〃
신현태	국립중앙도서관 자료기획과장	〃
선명순	국립중앙도서관 주제정보과장	〃
성정희	국립중앙도서관 도서관정책과 사서사무관	〃
이귀원	국립중앙도서관 자료기획과 고전운영실장	〃
이 선	문화관광부 문화정책과 사서사무관	

【 국립중앙도서관장서개발위원회 】

성 명	소 속	비 고
권재윤	국립중앙도서관 자료관리부장	위원장
고형곤	한국과학기술정보연구원 정보자료센터장	외부위원
곽철완	강남대학교 문헌정보학과 교수	〃
김준철	신구대학교 출판정보미디어과 교수	〃
김태수	연세대학교 문헌정보학과 교수	〃
방준필	고려대학교 과학도서관 과학정보관리부장	〃
백항기	숙명여자대학교 중앙도서관 사회과학정보팀	〃
성기주	동덕여자대학교 문헌정보학과 교수	〃
신복룡	건국대학교 정치외교학과 교수	〃
이경구	한국도서관협회 사무총장	〃
이숙현	국립중앙도서관 주제정보과장	관내위원
신현태	국립중앙도서관 정보화담당관	〃
성문모	국립중앙도서관 정책자료과장	〃
이치주	국립중앙도서관 자료기획과장	〃

【 국립중앙도서관고서위원회 】

성 명	소 속	비 고
천혜봉	성균관대 명예교수	위원장
정형우	연세대 명예교수	부위원장
류탁일	부산대 명예교수	위원
조병순	성암고서박물관장	〃
이정섭	문화재연구소	〃
김종규	삼성출판박물관장	〃
배현숙	계명문화대 교수	〃
이동환	고려대학교 명예교수	〃
이희재	숙명여자대학교 교수	〃

【 지식정보표준화도구개발위원회 】

번 호	성 명	소 속	비 고
1	이치주	국립중앙도서관 자료관리부장	위원장
2	김태수	연세대학교 문헌정보학과 교수	위원
3	서혜란	신라대학교 문헌정보학과 교수	〃
4	김윤실	대외경제경책연구원 정보자료실장	〃
5	김은수	연세대학교 중앙도서관 사서	〃
6	심 경	한국과학기술연구원 정보자료센터 연구원	〃
7	권광희	서울대학교 중앙도서관 사서	〃
8	이나니	이화여자대학교 중앙도서관 사서	〃
9	이수상	부산대학교 문헌정보학과 교수	〃
10	기민도	국립중앙도서관 사서	〃
11	여위숙	국립중앙도서관 정보화담당관	당연직

【 국립중앙도서관정보화위원회 】

성 명	소 속	비 고
정 동 열	이화여자대학교 문헌정보학과 교수	위원장
김 성 희	중앙대학교 문헌정보학과 교수	위 원
문 성 계	정보통신부 공공정보화지원팀 팀장	〃
문 성 빈	연세대학교 문헌정보학과 교수	〃
민 성 기	고려대학교 컴퓨터학과 교수	〃
박 소 연	덕성여자대학교문헌정보학과 교수	〃
송 주 석	연세대학교 컴퓨터과학과 교수	〃
오 삼 균	성균관대학교 문헌정보학과 교수	〃
용 환 승	이화여자대학교 컴퓨터학과 교수	〃
박 원 위	문화관광부 문화콘텐츠진흥과 과장	〃
한 기 준	건국대학교 컴퓨터공학부 교수	〃

【 온라인디지털자원심의운영위원회 】

성 명	소 속	비 고
김준철	신구대학교 출판정보미디어과 교수	위원장
김지인	건국대학교 인터넷미디어학부 부교수	위원
문성빈	연세대학교 문헌정보학과 교수	〃
강정원	서울대학교 사회과학대학 인류학과 부교수	〃
김준모	건국대학교 정치대학 행정학 조교수	〃
송병건	성균관대학교 경제학부 조교수	〃
이재훈	단국대학교 건축학과 교수	〃
조유희	서강대학교 생명과학과 조교수	〃
홍혜걸	중앙일보 의학전문기자	〃
나문성	한국문화컨텐츠진흥원	〃
최경수	저작권심의조정위원회	〃
권재윤	국립중앙도서관 자료관리부장	당연직
여위숙	국립중앙도서관 정보화담당관	〃
최경호	국립중앙도서관 전산사무관	간사

【 외국자료추천위원(내부) 】

주제구분	위원명	소 속	비 고
국가정책지원자료	이숙현	국립여린이청소년도서관 개관 준비TF	단장
	임재화	주제정보과	사무관
	박은봉	정보화담당관	
	최유진	정책자료과	
	송지혜	도서관정책과	
저 작 권	이 선	문화관광부 문화정책과	사무관
	오혜영	주제정보과	사무관
	차경례	한국예술종합학교	
	최명옥	정책자료과	
	김선미	정보화담당관	
문헌정보학	이귀원	자료기획과	별정5급
	이영숙	도서관정책과	
	박경숙	학위논문관	
	이화은	주제정보과	

주제구분	위원명	소 속	비 고
참고도서	이수은	사서능력발전과	사무관
	윤경환	정책자료과	
	박일심	정보화담당관	
	한인선	문화관광부 문화정책과	
인문과학	김명희	정책자료과	사무관
	김미해	주제정보과	
	심인선	학위논문관	
	권정임	자료기획과	
	김옥길	학위논문관	
사회과학	기민도	자료기획과	사무관
	하부용	학위논문관	
	한숙희	도서관정책과	
	이순화	주제정보과	
	노은희	정보화담당관	
자연과학	이귀복	주제정보과	별정5급
	현묘자	정책자료과	
	이옥주	자료기획과	
	안경자	정책자료과	
	이말숙	주제정보과	
연속간행물	성정희	도서관정책과	사무관
	김희장	자료기획과	
	정인순	주제정보과	
	김수정	주제정보과	
전산자료	황 면	자료기획과	사무관
	이재선	자료기획과	
	유병도	도서관정책과	

【 외국자료추천위원(외부) 】

(1) 서양서

성 명	소 속	분 야	
김수암	한국건설기술연구원	건축학	건축계획
이상헌	건국대학교 건축전문대학원	건축학	건축역사, 이론 및 설계
박성완	건국대학교 디자인학부	디자인	시각디자인
권철근	한국외국어대학	문학	노어노문학
김용민	연세대학 독어독문과	문학	독문학 · 현대문학
홍성호	성균관대학 어문학부	문학	불문학
김창민	서울대학교 서어서문과	문학	서반어문학
김상률	숙명여자대학 영어영문학과	문학	영문학
김태원	성신여자대학 영어영문학과	문학	영문학
한도인	단국대학교 영어영문학과	문학	영문학
양명숙	한남대학교	심리학	발달심리
오세진	중앙대학교	심리학	산업심리
정태연	연세대학교 인지과학연구소	심리학	사회성격 · 심리치료
전경재	한양대학교 국제문화대학	어학	독어학
조남호	국립국어연구원	어학	언어학
탁진영	세종대학교 영어영문학	어학	영어학
김진희	서울대학교 미국학연구소	역사학	미국사
백인호	서강대학교 서학과	역사학	역사일반 · 프랑스역사
이진모	한남대학교 역사철학부	역사학	서양현대사
배진환	한국예술종합학교 미술원	예술	공예학 · 미술학
박정혜	홍익대학교 미술사학과	예술	미술
심철웅	서울대학교 서양학과	예술	미술
유경선	중앙대학교 사진학과	예술	사진학
박지홍	단국대학교 연극영화과	예술	연극영화
장기범	서울교육대학 음악교육과	예술	음악
한승원	서울여자대학교 원예학과	조경학	실내조경
홍성권	건국대학교 생명환경과학대학	조경학	조경 · 원예
박태식	서강대학교 종교학과	종교학	신학
양명수	이화여자대학교 기독교학과	종교학	조직신학과 윤리
유윤종	평택대학교 신학과	종교학	구약성서 고대근동
서태열	고려대학교 지리교육과	지리학	지리교육 · 도시지리학

성 명	소 속	분 야	
최한성	대덕대학 관광서비스계열	지리학	자연지리학
김윤구	명지대학 철학과	철학	독일관념론
서정신	이화여자대학	철학	언어철학
김기홍	용인대학교	체육/무용	특수체육학
최의창	건국대학교 체육교육과	체육	스포츠교육
김주영	국민대학교 경영학부	경영학	마케팅
박영렬	연세대학교 경영학과	경영학	국제경영
이경묵	서울대학교 경영대학	경영학	인사관리 · 조직이론 · 경영전략
이명호	한국외대 경영학과	경영학	경영과학
이문규	연세대학교 경영학과	경영학	마케팅(소비자행동)
정태영	홍익대학교 경영대학	경영학	국제재무 국제경영
박상수	충북대학교 국제경영학과	경제학	국제통상 · 중국경제
성효용	성신여자대학교 경제학과	경제학	경제정책
송병건	성균관대학교 경제학부	경제학	경제학 · 경제사
왕규호	서강대학교 경제학과	경제학	미시, 수리경제산업조직
임송수	한국농촌 경제연구원	경제학	농업경제(금융, 정책)
김경혜	논리와 창의 LC교육연구소	교육학	교육심리(아동인지발달)
김태리	서울대학교 교육학과 아시아태평양교육발전 연구단(~8월) 英 brueluniv.(9월~)	교육학	비교교육 고등교육 정치사회학 국제이해교육
유재봉	성균관대학교 교육학과	교육학	교육철학
이기종	국민대학교 교육학과	교육학	교육측정, 교육평가, 연구방법론
김정만	경희대학교 관광학부	관광학	관광마케팅
이충기	경희대학교 관광학부 관광경영전공	관광학	관광경제, 관광경영
김용덕	숭실대학교	무역학	국제무역, 통상법, 금융보험
박승락	청주대학교 경제통상학부	무역학	국제운송
채명수	한국외국어대학교 무역학과	무역학	국제마케팅, 국제경영전략
김광억	서울대학교 인류학과	문화인류학	사회문화인류
송도영	서울시립대학교 도시사회학과	문화인류학	문화인류, 도시문화, 문화정책
강봉석	이화여자대학교 법과대학	법학	민법

성 명	소 속	분 야	
김용재	국민대학교 법과대학	법학	금융경제법(은행법)
김일환	성균관대학교 법학대학	법학	헌법
방석호	홍익대학교 법학과	법학	정보통신법(지적재산권)
안법영	고려대학교 법학과	법학	민법학(계약법)
김유정	수원대학교 언론정보학과	신문방송학	매스컴(뉴미디어)
심재철	고려대학교 신문방송학과	신문방송학	정치컴, 문화컴, 국제뉴스, 보도
김미혜	이화여자대학교 사회복지학과	사회복지	노인복지,여성복지,복지정책 · 행정
안상훈	서울대학교 사회복지학과	사회복지 사회정책	비교사회정책
박길성	고려대학교 사회학과	사회학	사회발전론, 경제사회학, 정보사회학
송호근	서울대학교 사회학과	사회학	사회학
김은실	이화여자대학교 여성학과	여성학	성역할인류학
이수자	성신여대 대학원 여성학과	여성학	여성학이론, 사이버페미니즘
김경민	한양대학교 사회과학대학 정치외교학과	정치학	국제정치, 일본정치
김태현	중앙대학교 국제대학원	정치학	국제정치, 외교정책, 국제안보
박정수	서울시립대학교 행정학과	재정학	지방재정, 정보화예산
이명석	성균관대학교 행정학과	행정학	행정이론, 공공선택론
이성복	건국대학교	행정학	정치행정(도시행정, 지방자치, 비교행정)
조성한	중앙대학교 정경대학 행정학과	행정학	사회정책, 행정학
김창수	중앙대학교 상경학부	회계학	회계정보시스템, 회계감사
백태영	성균관대학교 경영학부	회계학	경영학(회계학)
김성호	한양대학교	교통공학	교통공학
최기주	아주대학교 환경도시공학부 교통공학전공	교통공학	교통, 토목
임규호	서울대학교 지구환경과학부	대기과학	종관기상학
이미혜	고려대학교 지구환경과학과	대기과학	대기환경, 해양환경
민기식	인하대학교 생명과학과	동물학	진화학 발생학 계통동물
김기홍	아주대학교 자연과학대학	물리학	고체물리, 통계물리
정영대	한양대학교 과학기술대학 응용물리학전공	물리학	원자물리, 플라즈마
임하나	세종대학교 분자생물학과	생물학	분자생물학
구형운	고려대학교 수학과	수학	해석학
장수철	이화여자대학교 세포신화전달연구센터	식물학	식물생리
김건희	덕성여자대학교 식품영양학과	식품학	식품화학, 식품품질관리
이현규	한양대학교 식품영양학과	식품학	식품가공

성 명	소 속	분 야	
강순아	경희대학교 동서의학대학원	영양학	영양생화학, 임상영양
송무석	홍익대학교 조선해양공학과	조선공학	선박유체공학
하미경	연세대학교 주거환경학과	주거환경	환경디자인(주거 · 실내디자인)
박찬수	한국기초과학연구원 서울분소	지질학	암석화학
이은희	성균관대학교 물리학과	천문학	고천문학
김일민	한성대학교 컴퓨터공학과	컴퓨터공학	컴퓨터학(분산운영체제)
김성철	서울대학교 전기공학부	통신공학	무선통신, 전파공학
이상묵	한국해양연구원, 해양자원연구본부	해양학	지구과학(지구물리)
조규남	홍익대학교 조선해양공학과	해양공학	해양공학, 해양구조물설계
강종민	세종대학교 응용화학과	화학	유기화학
김현준	경기대학교 첨단산업공학부화학공학전공	화학공학	고분자재료, 분리막
고석오	경희대학교 토목건축공학부	환경공학	토양오염, 폐기물처리
양성은	연세대학교 생활과학연구소	가족학	가족관계
유계숙	한국가족상담교육단체협의회	가족학	가족관계
송종걸	강원대학교 토목공학과	건설	토목공학(구조공학)
유철상	성균관대학교 토목환경공학과	건설	수자원공학
표창원	국립경찰대학교	경찰학	경찰학, 범죄학, 범죄심리
허경미	국립경찰대학교 경찰학과	경찰학	경찰학, 형사학
이은경	한국과학기술정책연구원	과학기술정책	과학기술학(과학기술사)
서우덕	국방부 합참 전략기획본부	국방	핵공학
윤현근	국방대학교	국방	국제정치
전병유	한국노동연구원	노동	노동경제
김국형	서울대학교 농생명공학부	농학	식물병리(식물분자바이러스)
손 진	고려대학교 농생물학과	농학	곡물저장(해충 및 진균)
장영창	서울대학교 농업개발연구소	농학	농공학
방준필	고려대학교 도서관	문헌정보학	문헌정보학
정연경	이화여자대학교 문헌정보학과	문헌정보학	정보조직 · 분류
이민식	경기대학교 사회과학부 경찰행정전공	범죄학	범죄학
이승욱	서울대학교 보건대학원	보건	보건통계
정영호	한국보건사회 연구원	보건	보건경제, 산업경제, 기술경제
강호덕	동국대학교 산림자원학과	산림	산림자원(생명공학, 분자유전)
윤여창	서울대학교	산림	산림경제
여윤경	이화여자대학교	소비자학	소비자 재무관리

성 명	소 속	분 야	
최현자	서울대학교 소비자아동학부	소비자학	소비자경제
허은녕	서울대학교 지구환경시스템공학부	자원경제/정책	에너지자원시스템
현진권	한국조세연구원	재정/조세	정책분석(조세정책)
노희진	한국증권연구원	증권	Banking & Finance
이영민	이화여자대학교 사회생활학과	지역개발	인문지리, 지역개발
김유용	서울대학교 농업생명과학대학 동물자원과학과	축산학	동물영양생화학
강상인	한국환경정책·평가연구원 지구환경연구센타	환경	국제무역, 무역과 환경연계
박정규	한국환경정책·평가연구원	환경	환경독성
황희준	한양대학교 건축공학부	건축학	건축계획
조은경	한림대학교 심리학과	심리학	사회심리학, 정서심리학, 범죄심리학
이내선	한양대학교 작곡과	음악	서양음악
황환주	신구대학 도시원예과	원예학	화훼원예학
황철수	경희대학교 지리학과	지리학	지리정보학, 지도학
손철성	서울대학교 철학사상연구소	철학	서양철학
홍병선	중앙대학교 중앙철학연구소	철학	영미철학, 현대인식론
김경자	한성대학교 무용학과	무용	운동기능학, 무용사
김현종	동의대학교 음악학과	음악학	음악교육학, 지휘
황의룡	덕성여자대학교 교양학부	체육학	스포츠사회학
한정원	숙명여자대학교 아시아여성연구소	여성학	가족복지, 여성학이론
김동노	연세대학교 사회학과	사회학	사회사, 역사사회학
김우식	이화여자대학교 사회학과	사회학	경제/조직사회학
박 민	광운대학교 법학과	법학	행정법
허준수	숭실대학교 사회사업학과	사회복지학	노인복지, 노동복지
오창균	경북대학교 정치학과	정치학	정치사회학, 사회운동론
고선규	세종연구소 일본연구센터	정치학	일본정치
김관규	계명대학교 신문방송학	신문방송	매스 커뮤니케이션
김 현	동서대학교 광고PR전공	광고학	광고, 선전
원학희	경희대학교 지리학과	지리학	도시·촌락, 지역지리학
윤선희	한양대학교 법학과	법학	지적재산권법
이상희	순천향대학교 특수교육학과	특수교육	청각·언어장애
이종국	동국대학교 북한학연구소	정치외교	국제정치, 비교정치
강문성	대외경제정책연구원	국제경제	국제무역, 한미통상
이재근	경북대학교 화학과	화학	유기화학
홍종일	연세대학교 신소재공학부	재료공학	자성재료 및 소자
조성환	한국해양대학교 해양과학부	해양수산	양식, 양어사료
김홍열	대구카톨릭대학교 생명자원학부	원예학	화훼개화생리

⑵ 일본서

성 명	소 속	분 야	
최재철	한국외국어대학교 일본어과	문학	문학일반/일문학
김재휘	중앙대학교 심리학과	심리학	심리학/사회심리학
강영부	경희대학교 외국어학부	언어학	언어학/일본어
민지영	전남대학교 일어일문학과	일본어학	일본어/교육
조명철	고려대학교 동양사학학과	역사	일본사/동양사
최영철	한양대학교 연극영화학과	영화학	영화학
박필임	경희대학교 예술디자인학부	예술	문화정책/미술, 도예
조윤호	원광대학교 동양학대학원	철학, 종교	동양철학
장세창	경도대학	체육학	스포츠사회학
이윤보	건국대학교 경영학과	경영학	기업경영
이덕훈	한남대학교 경영학과	경영학	경영일반
정형일	동아대학교 경영학부	경영학	인사조직
박송춘	목포대학교 경상학부	경제학	금융보험
황달기	계명대학교 국제학부	관광학	관광학
공병호	오산대학 생활보육과	교육학	교육행정
권영인	교통개발연구원 도로교통실	교통	교통계획
김상수	동국대학교 법학과	법학	민사소송법
권종호	건국대학교 법학과	법학	상법/법제사
서보건	영남대학교 법학과	법학	헌법/형법
정현숙	한국방송통신대학교 일본학과	사회학	가족계층/사회정책
홍상욱	영남대학교 생활과학대학	사회학	가족복지/생활복지
김용택	동국대학교 사회복지학과	사회학	사회복지
유각근	한남대학교 법학과	사회학	노동문제
김양희	대외경제정책연구원	상업	산업경제
이홍배	대외경제정책연구원	상업	통상, 무역
박선영	대통령비서실 삶의 질 향상기획단	여성학	여성학
임경택	전북대학교 일어일문학과	인류학	문화인류학, 민속학
이창균	한국지방행정연구원	재정학	재정, 세제
김경민	한양대학교 정치외교학과	정치학	정치외교
이정만	공주대학교 행정학과	행정학	행정학
박인규	배재대학교 건축학과	건축학	건축계획
김병택	경상대학교 농업경제학과	농업경제학	농업정책
박재길	국토연구원 지역도시연구실	도시학	도시계획, 주택, 토지
이준협	보건대학 보건행정과	보건학	보건경제, 의료정책
박영민	한국환경정책.평가연구원	환경	환경공학

(3) 중국서

성 명	소 속	분 야	
김용수	고려대학교 민족문화연구	중국철학	도가철학
강진석	한국외국어대학교 인문학연구소	동양철학	송명리학
최복희	서강대학교 철학과	동양철학	성리학
정진강	숭실대학교 중어중문학과	중국학	중국 언어학
최재영	한국외국어대학교 중국어과	중국어학	근대중국어어법
장혜영	대전대학교 중어중문학과	중어중문학	어학
권선희	단국대학교 동양어문대학	중국철학	중국미학(예술, 미술)
조복현	중앙대학교 사학과	중국중세사	중국고대 경제사
오병수	서울대학교 역사교육과	정치사	중국현대사
복기대	단국대학교 석주선기념관	역사고고학	역사고고학
정순모	고려대학교	동양중세사	중국중세사
박인성	국토연구원	중국지역경제	중국경제지리
이학규	우석대학교 중국통상학과	중국경제	중국대외무역
김경환	한중조세연구회	경제학	중국재정, 중국조세
장영석	연세대학교 동서문제연구원	사회학	산업사회학
정기은	숙명여자대학교 문화관광학	관광문화	중국문화관광정책
박상우	연세대학교 도시문제연구소	정치행정	행정
차성만	서경대학교 중어학과	국제정치학	중국정치론
윤근로	한양대학교 아태지역연구센터	중국정치	중국공산당기층조직, 사구
이성만	배재대학교 정치외교학과	정치외교학	정치경제
김재관	서강대학교 공공정책대학원 중국학과	지역정치	중국정치
선정규	고려대학교 중어중문학과	중국학	중국문학
황현국	단국대학교 중어중문학	중국학	중국문학
김승심	안동대학교 중어중문학과	중국학	중국문학
전홍철	우석대학교 중국통상학과	중국어문학	중국강창문학
유미경	부산대학교 중어중문학과	중어중문학	중국근대소설
박현규	순천향대학교 중어중문학과	중국학	문헌, 문화

【 국립디지털도서관 건립자문위원회 】

성 명	소 속	비 고
이상호	홍익대학교 건축공학 교수	위원장
주 범	건국대학교 건축학 교수	위원
홍영균	홍익대학교 건축학 교수	〃
김기봉	중앙대학교 토목공학 교수	〃
조세환	한양대학교 조경학 교수	〃
유호선	숭실대학교 기계공학 교수	〃
김홍범	국립중앙박물관 관리과장	〃
설기환	한국문화콘텐츠진흥원 인력기술본부장	〃
전종수	한국정보문화진흥원 지식정보관리단장	〃
문성빈	연세대학교 문헌정보학 교수	〃
정동열	이화여자대학교 문헌정보학 교수	〃
이원규	고려대학교컴퓨터교육학 교수	〃
이상구	서울대학교 컴퓨터공학부 교수	〃
강창석	국립중앙도서관 기획연수부장	당연직
이치주	국립중앙도서관 자료관리부장	당연직

2005년도 국립중앙도서관연보

2006년 6월 28일 인 쇄
2006년 6월 30일 발 행

발 행 인 권 경 상
발 행 처 국립중앙도서관
(137-702)
서울특별시 서초구 반포동 산 60-1
Tel. 590-0779 Fax. 590-0546
인 쇄 처 (주)계 문 사
Tel. 725-5216 Fax. 738-9571

ANNUAL REPORT 2005
NATIONAL LIBRARY OF KOREA

Publisher : KWON, Kyung-sang
Publisher office : The National Library of Korea
(137-702)
60-1, Banpo-dong, Seocho-gu
Seoul, Korea

[비 매 품]