

전문사서 경쟁력 제고를 위한 문헌정보학 전공과목 정비방안 연구

2011. 11



전문사서 경쟁력 제고를 위한 문헌정보학 전공과목 정비방안 연구 2011. 11



사서자격증

국립중앙도서관
1999년 1월 13일

도서관에 사서직을 수행하는 자는 본 도서관의 사서자격증 취득을 위하여 이 자격이 있음을 증명합니다.

이수영역별 성적표

구분	과목	성적
1학기	문헌정보학개론	85
	문헌정보학개론	85
2학기	문헌정보학개론	85
	문헌정보학개론	85

2011년 연구보고

전문사서 경쟁력 제고를 위한 문헌정보학 전공과목 정비방안 연구

2011. 11

국립중앙도서관장 귀하

본 보고서를 “전문사서 경쟁력 제고를 위한 문헌정보학 전공과목 정비방안 연구”의 최종보고서로 제출합니다.

2011. 11

건국대학교 문헌정보학과

노 영 희

연구수행기관

- ◆ 주관기관 : 건국대학교 산학협력단

참여연구진

- ◆ 연구책임자 : 노 영 희 (건국대학교 문헌정보학과)
- ◆ 공동연구자 : 안 인 자 (동원대학교 아동문헌정보과)
최 상 기 (전북대학교 문헌정보학과)
- ◆ 연구보조원 : 김 주 섭 (전북대학교 문헌정보학과)
김 혜 주 (한성대학교 문헌정보학과)
홍 수 지 (건국대학교 문헌정보학과)
박 소 연 (건국대학교 문헌정보학과)

이 연구는 2011년도 국립중앙도서관 연구개발비로 수행되었으며, 본 연구에서 제시된 정책대안이나 의견 등은 국립중앙도서관의 공식의견이 아니라 본 연구진들의 개인 견해를 밝히 드립니다.

■ 목 차 ■

연구요약 — 19

제1장 서론

1.1 연구 필요성 및 목적	31
1.2 연구 내용	32
1.3 연구 방법	34
1.4 문헌정보학 전공영역 개념 및 범위	36
1.5 기대효과 및 활용방안	37

제2장 이론적 배경

2.1 선행 연구	41
2.1.1 환경변화에 따른 교과과정 변화	41
2.1.2 학부제 교과과정 개발	42
2.1.3 전문사서 교과과정	43
2.1.4 사서교사 교과과정	45
2.1.5 특정분야 교과과정	46
2.1.6 재교육 분야 교과과정	47
2.1.7 문헌정보학 교육과정 체계 개선연구	48
2.2 소결	49

제3장 선진국 대학의 문헌정보학 교과과정 현황분석

3.1 선진국 대학별 교과과정 현황	53
3.2 선진국 대학의 교과영역별 개설 현황 비교	65
3.3 선진국 교과목(필수, 핵심, 선택) 운영 사례 분석	90
3.4 소결	95

제4장 국내 문헌정보학 교과과정 운영실태

4.1 국내 문헌정보학 교과목 변화현황	103
4.1.1 학부 교과과정 변화현황	103
4.1.2 석·박사 교과과정 변화현황 분석	137
4.1.3 국내 문헌정보학 전공교과의 신규과목 개설 추이	152
4.2 국내 문헌정보학 교수·강사의 학위전공과 담당과목 현황분석	163
4.3 사서자격증 신청자 전공과목 이수실태	169
4.4 소결	175

제5장 문헌정보학 전공과목 실용성 평가와 신규수요 분석

5.1 연구 설계 및 분석방법	183
5.2 설문응답자의 인구통계학적 특성	185
5.3 문헌정보학 교과목 영역별 현장 필요성 인식조사 결과	189
5.4 교육과정 만족도 및 개선사항에 대한 인식조사	195
5.5 전공과목 신규수요 조사 및 미래사서의 자질과 역할	204
5.6 관종별 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사	206
5.7 담당업무별 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사	214
5.8 문헌정보학 교과목 및 신규교과목의 요인분석	229
5.9 소결	233

제6장 직무분석을 통한 교과목 도출

6.1 직무분석을 통한 교과목 개발 원리	244
6.2 공공도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출	248
6.3 대학도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출	259
6.4 학교도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출	260
6.5 주제전문사서 직무분석을 통한 교과목 도출	262
6.6 소 결	268

제7장 전문사서 양성을 위한 교과과정 개선방안

7.1 학부 및 대학원의 전공교과목 운영모형 개발 273

7.2 운영모형 기반의 전공영역별 교과과정 개발 285

7.3 사서교사 및 사서공무원의 교과과정 개선방안 299

7.4 주제전문사서 및 기능전문사서 교과과정 개발 311

7.5 미래기술 응용능력 개발을 위한 교과과정 개발 338

7.6 사서자격증 전문성 제고를 위한 재교육 교과과정 개발 351

7.7 소결 376

제8장 결론 및 제언

8.1 결론 381

8.2 제언 399

참고문헌 401

부 록

[부록 1] 문헌정보학 전공과목 정비를 위한 설문지 411

[부록 2] 전공과목 상관도 조사 설문지 421

[부록 3] 선진국 대학교 교과목의 영역별 리스트 423

[부록 4] 선진국 대학별 전공필수, 전공핵심, 선택 과목 리스트 458

[부록 5] 사서자격증 신청자 전공과목 이수실태 자료 466

■ 표 목차 ■

〈표 1-1〉 문헌정보학 전공영역 개념 및 범위	36
〈표 3-1〉 미국 대학의 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석	54
〈표 3-2〉 캐나다 및 기타 국가 대학의 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석	55
〈표 3-3〉 일리노이대학교 교과목의 영역별 리스트	57
〈표 3-4〉 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스 교과목의 영역별 리스트	60
〈표 3-5〉 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스의 전공별 기초, 필수, 선택과목 리스트	62
〈표 3-6〉 브리티시컬럼비아대학교 교과목의 영역별 리스트	63
〈표 3-7〉 문헌정보학 관련 대학별 코드명	65
〈표 3-8〉 선진국의 문헌정보학일반 영역 교과목 리스트	66
〈표 3-9〉 선진국의 정보조직학 영역 교과목 리스트	69
〈표 3-10〉 선진국의 정보조사제공학 영역 교과목 리스트	71
〈표 3-11〉 선진국의 도서관·정보센터경영학 영역 교과목 리스트	77
〈표 3-12〉 선진국의 정보학 영역 교과목 리스트	82
〈표 3-13〉 선진국의 서지학 영역 교과목 리스트	88
〈표 3-14〉 선진국의 기록관리학 영역 교과목 리스트	88
〈표 3-15〉 선진국 대학의 전공필수 과목과 개설 대학	91
〈표 3-16〉 선진국 대학의 전공핵심과목과 개설 대학	93
〈표 3-17〉 선진국 대학의 전공선택 과목과 개설 대학	95
〈표 3-18〉 선진국 대학의 전공필수, 핵심, 선택과목 도출	99
〈표 4-1〉 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수(약 20년간의 변화)	105
〈표 4-2〉 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 변동현황(1991, 1997, 2004, 2011)	106
〈표 4-3〉 연구자별 문헌정보학 교과과정 영역구분	108
〈표 4-4〉 1991년 전국 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석	110
〈표 4-5〉 1997년 전국 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석	111
〈표 4-6〉 2004년 전국 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석	112
〈표 4-7〉 2011년 전국 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석	113
〈표 4-8〉 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 변동 현황(1991, 1997)	114
〈표 4-9〉 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 변동 현황(1997, 2004)	114
〈표 4-10〉 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 변동 현황(2004, 2011)	115

<표 4-11> 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 분포변화 비교(1991, 1997, 2004, 2011) 116

<표 4-12> 문헌정보학과 학부과정에 개설된 기록관리학 교과목 현황(2005, 2007, 2009, 2011) 118

<표 4-13> 문헌정보학과 학부과정에 개설된 서지학 교과목 현황(2005, 2007, 2009, 2011) 119

<표 4-14> 문헌정보학과 학부과정에 개설된 어학 관련 교과목 현황(2005, 2007, 2009, 2011) 121

<표 4-15> 문헌정보학일반의 교과목 현황(1991~2011) 122

<표 4-16> 문헌정보학일반의 교과목 현황(2011) 127

<표 4-17> 2011년 전국 문헌정보학과 학부의 교과과정 현황 131

<표 4-18> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 변동 현황(2005, 2007) 138

<표 4-19> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 변동 현황(2007, 2009) 138

<표 4-20> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 변동 현황(2009, 2011) 138

<표 4-21> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 분포변화 비교(2005, 2007, 2009, 2011) 139

<표 4-22> 2005년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정 개설 교과목의 영역별 분석 140

<표 4-23> 2007년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정 개설 교과목의 영역별 분석 141

<표 4-24> 2009년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정 개설 교과목의 영역별 분석 142

<표 4-25> 2011년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정 개설 교과목의 영역별 분석 143

<표 4-26> 2011년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정의 교과과정 현황 144

<표 4-27> 문헌정보학일반 영역의 신규과목 개설추이 153

<표 4-28> 정보조직학 영역의 신규과목 개설추이 155

<표 4-29> 정보조사제공학 영역의 신규과목 개설추이 156

<표 4-30> 도서관·정보센터경영학 영역의 신규과목 개설추이 158

<표 4-31> 정보학 영역의 신규과목 개설추이 160

<표 4-32> 서지학 영역의 신규과목 개설추이 161

<표 4-33> 기록관리학 영역의 신규과목 개설추이 163

<표 4-34> 교수·강사 최종학위 전공과 강의교과목 허용 가능영역 조사(2011, 09) 164

<표 4-35> 정보조직학 강의교과목 상관도 165

<표 4-36> 정보조사제공학 강의교과목 상관도 166

<표 4-37> 도서관·정보센터경영학 강의교과목 상관도 166

<표 4-38> 정보학 강의교과목 상관도 167

<표 4-39> 서지학 강의교과목 상관도 167

<표 4-40> 기록관리학 강의교과목 상관도 168

<표 4-41> 전공분야별 강의교과목 상관도 168

<표 4-42> 학위전공분야별 강의 교과목 상관도 169

<표 4-43> 문헌정보학일반 영역의 전공과목 이수 현황 170

〈표 4-44〉 정보조직학 영역의 전공과목 이수 현황	171
〈표 4-45〉 정보조사제공학 영역의 전공과목 이수 현황	172
〈표 4-46〉 도서관·정보센터경영학 영역의 전공과목 이수 현황	173
〈표 4-47〉 정보학 영역의 전공과목 이수 현황	174
〈표 4-48〉 서지학 영역의 전공과목 이수 현황	175
〈표 4-49〉 기록관리학 영역의 전공과목 이수 현황	175
〈표 5-1〉 설문지 배포부수 및 회수율	183
〈표 5-2〉 설문지의 내용과 문항 구성	184
〈표 5-3〉 설문응답자의 성별분포	186
〈표 5-4〉 설문응답자의 연령분포	186
〈표 5-5〉 설문응답자의 문헌정보학 교육정도	186
〈표 5-6〉 설문응답자의 도서관 근무경력 분포	187
〈표 5-7〉 설문응답자의 소속기관 분포	187
〈표 5-8〉 설문응답자의 소속도서관 서비스 주제분야 분포	188
〈표 5-9〉 설문응답자의 담당업무 분포	188
〈표 5-10〉 문헌정보학일반 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과	189
〈표 5-11〉 정보조직학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과	190
〈표 5-12〉 정보조사제공학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과	191
〈표 5-13〉 도서관·정보센터경영학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과	191
〈표 5-14〉 정보학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과	192
〈표 5-15〉 서지학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과	193
〈표 5-16〉 기록관리학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과	194
〈표 5-17〉 문헌정보학 교과목의 개정 필요성	195
〈표 5-18〉 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(연령대별)	195
〈표 5-19〉 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(교육정도별)	196
〈표 5-20〉 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(도서관 근무경력)	197
〈표 5-21〉 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(도서관 근무경력)	197
〈표 5-22〉 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(담당업무별)	198
〈표 5-23〉 문헌정보학과에 가장 효과적인 교육방법(복수응답)	199
〈표 5-24〉 문헌정보학과에 가장 효과적인 교육방법(복수응답)	200
〈표 5-25〉 문헌정보학 교과목의 직무능력에 도움이 되는 정도	202
〈표 5-26〉 문헌정보학 정규교육과정의 교육효과 및 교육내용 만족도	203
〈표 5-27〉 문헌정보학 교육과정의 내실화 방안	203

〈표 5-28〉 디지털시대에 요구되는 신규교과목 수요조사 결과	204
〈표 5-29〉 도서관 3.0 사서인 미래사서에 요구되는 역할	205
〈표 5-30〉 도서관 3.0 사서인 미래사서에게 요구되는 자질	206
〈표 5-31〉 사서교사의 전공교과목의 실용성 평가	207
〈표 5-32〉 사서교사의 전공교과목의 신규수요 조사	208
〈표 5-33〉 공공도서관 사서의 전공교과목의 실용성 평가	208
〈표 5-34〉 공공도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사	209
〈표 5-35〉 국가도서관 사서의 전공교과목의 실용성 평가	210
〈표 5-36〉 국가도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사	211
〈표 5-37〉 대학도서관 사서의 전공교과목의 실용성 평가	211
〈표 5-38〉 대학도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사	212
〈표 5-39〉 전문도서관 사서의 전공교과목의 실용성 평가	213
〈표 5-40〉 전문도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사	213
〈표 5-41〉 수서업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	214
〈표 5-42〉 수서업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	215
〈표 5-43〉 분류목록업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	216
〈표 5-44〉 분류목록업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	217
〈표 5-45〉 연속간행물업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	217
〈표 5-46〉 연속간행물업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	218
〈표 5-47〉 참고봉사업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	219
〈표 5-48〉 참고봉사업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	220
〈표 5-49〉 상호대차업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	220
〈표 5-50〉 상호대차업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	221
〈표 5-51〉 전산관련업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	222
〈표 5-52〉 전산관련업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	223
〈표 5-53〉 이용자교육업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	223
〈표 5-54〉 이용자교육업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	224
〈표 5-55〉 경영·기획업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	225
〈표 5-56〉 경영·기획업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	226
〈표 5-57〉 열람(대출반납)업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	226
〈표 5-58〉 열람(대출반납)업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	227
〈표 5-59〉 행정(사무)업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가	228
〈표 5-60〉 행정(사무)업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	228

〈표 5-61〉 문헌정보학과 교과목간 요인분석결과	230
〈표 5-62〉 각 요인별 설명된 분산비	231
〈표 5-63〉 미래사서에게 요구되는 신규교과목 요인분석결과	232
〈표 5-64〉 각 요인에 의해 설명된 분산비	233
〈표 6-1〉 관종별 사서직 직무분석 선행연구와 교과과정 연구	244
〈표 6-2〉 공공도서관 9개 책무	248
〈표 6-3〉 DACUM 차트	249
〈표 6-4〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : A	251
〈표 6-5〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : B	251
〈표 6-6〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : C	252
〈표 6-7〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : D	252
〈표 6-8〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : E	253
〈표 6-9〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : F	253
〈표 6-10〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : G	254
〈표 6-11〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : H1	254
〈표 6-12〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : H2	254
〈표 6-13〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : H1	255
〈표 6-14〉 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : H2	255
〈표 6-15〉 지식, 기술 행렬표 : A항목	256
〈표 6-16〉 지식, 기술 행렬표 B항목 : 도서관시스템관리 지식, 기술 행렬표 : C 항목 : 자료관리	256
〈표 6-17〉 지식, 기술 행렬표 D항목 : 정보자료서비스	257
〈표 6-18〉 지식, 기술 행렬표 E, F항목	257
〈표 6-19〉 지식, 기술 행렬표 G항목	257
〈표 6-20〉 지식, 기술 행렬표 H항목	257
〈표 6-21〉 7개의 공공도서관 사서 교육 코스	258
〈표 6-22〉 대학도서관 직무분석을 통한 영역별 교과내용 우선순위	259
〈표 6-23〉 학교도서관사서 직무 흐름도	260
〈표 6-24〉 학교도서관사서직무 핵심작업 및 교육내용 행렬표	261
〈표 6-25〉 종합 분석된 교과목 혹은 교과내용	262
〈표 6-26〉 핵심작업/지식·스킬 행렬표	265
〈표 6-27〉 지식·스킬 리스트	266
〈표 6-28〉 6개의 주제전문사서 교육 코스	267
〈표 6-29〉 주제전문사서 교육 코스와 교과목, 교과내용	268

〈표 6-30〉 직무분석결과 도출된 핵심 교과목	268
〈표 7-1〉 켄트주립대학교의 필수과목(Required course)	275
〈표 7-2〉 켄트주립대학교의 핵심 및 선택과목(적어도 18학점 이수)	276
〈표 7-3〉 4년제 문헌정보학과 전공이수 가능 학점	279
〈표 7-4〉 사서자격 교육과정(시행령 제4조 제2항 관련)의 교과목	281
〈표 7-5〉 문화체육관광부 고시 교육과정표(1966)	282
〈표 7-6〉 문화체육관광부 고시 교육과정표(1989)	282
〈표 7-7〉 문헌정보학 필수교과목	286
〈표 7-8〉 문헌정보학일반 영역 핵심 및 선택과목	287
〈표 7-9〉 정보조직학 영역 핵심 및 선택과목	289
〈표 7-10〉 정보조사제공론 영역 핵심 및 선택과목	289
〈표 7-11〉 도서관·정보센터경영학 영역 핵심 및 선택과목	291
〈표 7-12〉 정보학 영역 핵심 및 선택과목	292
〈표 7-13〉 서지학 영역 핵심 및 선택과목	293
〈표 7-14〉 기록관리학 영역 핵심 및 선택과목	294
〈표 7-15〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 32과목)	295
〈표 7-16〉 전국 문헌정보학과 석박사 개설 교과목의 영역별 분석	298
〈표 7-17〉 교원자격검정령 시행규칙에 고시된 교과목	300
〈표 7-18〉 사서교사의 전공교과목의 실용성 평가	300
〈표 7-19〉 사서교사의 전공교과목의 신규수요 조사	301
〈표 7-20〉 사서교사 양성 교과목 도출	302
〈표 7-21〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 20과목)	303
〈표 7-22〉 사서공무원 임용시험 과목표(제7조제1항 관련)	306
〈표 7-23〉 9급 공무원시험 가산점	306
〈표 7-24〉 사서공무원 임용시험 과목	307
〈표 7-25〉 공공도서관 사서의 전공교과목 실용성 평가	307
〈표 7-26〉 공공도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사	308
〈표 7-27〉 직무분석으로부터 도출된 교과목	309
〈표 7-28〉 사서공무원 양성 교과목 도출	310
〈표 7-29〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 22과목)	311
〈표 7-30〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 20과목)	316
〈표 7-31〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 18과목)	317
〈표 7-32〉 IT 3개 분야 요구 교과목	318

〈표 7-33〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 17과목)	319
〈표 7-34〉 공공도서관 문화프로그램업무 직무분석(음영부분은 핵심작업임)	320
〈표 7-35〉 공공도서관 직무분석 결과 도출된 교과목	320
〈표 7-36〉 공공도서관 문화평생교육프로그램 전문사서 능력프로파일(안)	321
〈표 7-37〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 35과목)	322
〈표 7-38〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 34과목)	324
〈표 7-39〉 국립중앙도서관 DB전문가 및 시스템 전문사서 직무분석	326
〈표 7-40〉 공공도서관 전산전문사서 직무분석	326
〈표 7-41〉 전산관련업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가결과	327
〈표 7-42〉 전산관련업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사	328
〈표 7-43〉 전산전문사서 양성 교과목 도출	329
〈표 7-44〉 전산전문사서를 위한 교과목(총 35과목)	330
〈표 7-45〉 도서관마케팅 과정 교과목 해설	331
〈표 7-46〉 국립중앙도서관 도서관마케팅전문사서 직무분석	332
〈표 7-47〉 도서관마케팅전문사서 양성 교과목 도출	333
〈표 7-48〉 도서관마케팅전문사서를 위한 교과목(총 35과목)	334
〈표 7-49〉 어린이전문사서 양성 교과목 도출	335
〈표 7-50〉 어린이전문사서를 위한 교과목(총 36과목)	335
〈표 7-51〉 국립중앙도서관 장애인서비스 전문사서 직무분석	336
〈표 7-52〉 장애인전문사서를 위한 교과목(총 33과목)	337
〈표 7-53〉 언어별 인터넷 사용자 현황	343
〈표 7-54〉 디지털시대에 요구되는 신규교과목 수요조사 결과	347
〈표 7-55〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 32과목)	349
〈표 7-56〉 ALA 재교육 프로그램	352
〈표 7-57〉 ALA 재교육 프로그램 주제 영역별 구분	354
〈표 7-58〉 ACRL 재교육 선호 주제의 변화(2003-2007)	355
〈표 7-59〉 3년간의 ACRL 재교육 프로그램의 주제영역별 구분	356
〈표 7-60〉 SLA 사이버 교육 프로그램	358
〈표 7-61〉 SLA 재교육 프로그램의 주제영역별 구분	359
〈표 7-62〉 시몬스대학의 재교육 프로그램	360
〈표 7-63〉 시몬스대학의 재교육 프로그램의 주제영역별 구분	361
〈표 7-64〉 ALA, ACRL, SLA Virtual Learning -Seminar, Simmons College의 재교육 프로그램종합	361
〈표 7-65〉 CILIP Training Directory(2008)	363

〈표 7-66〉 2010년 국립중앙도서관 교육문화과 교육프로그램 분석 366
 〈표 7-67〉 2011년 국립중앙도서관 교육문화과 교육프로그램 분석 370
 〈표 7-68〉 국립중앙도서관 교육문화과 2010년, 2011년 재교육과정 비교 373
 〈표 7-69〉 2010년~2011년 국립중앙도서관 교육문화과 사서 재교육과정 분석 374
 〈표 7-70〉 국내외 재교육 프로그램의 비교결과 374
 〈표 7-71〉 사서자격증 신청자 전공과목 도출 375
 〈표 8-1〉 종합 핵심 교과목 396

[부 록 표]

〈부록표 1〉 일리노이대학교 교과목의 영역별 리스트 423
 〈부록표 2〉 노스캐롤라이나대학교 교과목의 영역별 리스트 424
 〈부록표 3〉 시러큐스대학교 교과목의 영역별 리스트 425
 〈부록표 4〉 워싱턴정보학대학교 교과목의 영역별 리스트 427
 〈부록표 5〉 미시간대학교 교과목의 영역별 리스트 428
 〈부록표 6〉 러트거스뉴저지주립대학교 교과목의 영역별 리스트 430
 〈부록표 7〉 인디애나대학교 블루밍턴캠퍼스 교과목의 영역별 리스트 431
 〈부록표 8〉 텍사스대학교 오스틴캠퍼스 교과목의 영역별 리스트 432
 〈부록표 9〉 드렉셀대학교 교과목의 영역별 리스트 434
 〈부록표 10〉 시몬스대학 교과목의 영역별 리스트 435
 〈부록표 11〉 메릴랜드대학교 교과목의 영역별 리스트 436
 〈부록표 12〉 피츠버그대학교 교과목의 영역별 리스트 438
 〈부록표 13〉 위스콘신대학교 매디슨캠퍼스 교과목의 영역별 리스트 439
 〈부록표 14〉 플로리다주립대학교 교과목의 영역별 리스트 440
 〈부록표 15〉 캘리포니아대학교 교과목의 영역별 리스트 442
 〈부록표 16〉 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스 교과목의 영역별 리스트 443
 〈부록표 17〉 노스텍사스대학교 교과목의 영역별 리스트 444
 〈부록표 18〉 사우스캐롤라이나대학교 교과목의 영역별 리스트 446
 〈부록표 19〉 테네시대학교 교과목의 영역별 리스트 447
 〈부록표 20〉 켄트주립대학교 교과목의 영역별 리스트 448
 〈부록표 21〉 웨스턴온타리오대학교 교과목의 영역별 리스트 450
 〈부록표 22〉 브리티시컬럼비아대학교 교과목의 영역별 리스트 452
 〈부록표 23〉 맥길대학교 교과목의 영역별 리스트 454
 〈부록표 24〉 토론토대학교 교과목의 영역별 리스트 454

〈부록표 25〉 런던시티대학교 교과목의 영역별 리스트	455
〈부록표 26〉 러프버러대학교 교과목의 영역별 리스트	456
〈부록표 27〉 퀸즐랜드공과대학교 교과목의 영역별 리스트	456
〈부록표 28〉 사우스오스트레일리아대학교 교과목의 영역별 리스트	457
〈부록표 29〉 미국 대학별 전공필수, 전공핵심, 선택과목	458
〈부록표 30〉 캐나다 및 기타 대학별 전공 필수, 핵심, 선택과목	463
〈부록표 31〉 문헌정보학일반 전공과목 이수실태	466
〈부록표 32〉 정보조직학 전공과목 이수실태	466
〈부록표 33〉 정보조사제공학 전공과목 이수실태	467
〈부록표 34〉 도서관·정보센터경영학 전공과목 이수실태	468
〈부록표 35〉 정보학 전공과목 이수실태	469
〈부록표 36〉 서지학 전공과목 이수실태	471
〈부록표 37〉 기록관리학 전공과목 이수실태	471

■ 그림 목차 ■

〈그림 1-1〉 연구 내용 및 연구 절차	35
〈그림 4-1〉 문헌정보학과 교과과정 분석상에서 본 시기별 특징	103
〈그림 4-2〉 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 변동현황(1991, 1997, 2004, 2011)	107
〈그림 4-3〉 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 분포변화 비교(1991, 1997, 2004, 2011)	116
〈그림 4-4〉 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 분포 변화 비교	139
〈그림 6-1〉 연구과정	246
〈그림 7-1〉 켄트주립대학교의 필수, 핵심, 선택 이수 규정	274
〈그림 7-2〉 켄트주립대학교의 경력경로별 핵심과목 제시현황	275
〈그림 7-3〉 켄트주립대학교의 교육과정 모형	277
〈그림 7-4〉 전공교과목 운영체제 기본모형	285
〈그림 7-5〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 32과목)	296
〈그림 7-6〉 전국 문헌정보학과 석박사 개설 교과목의 영역별 모형	299
〈그림 7-7〉 사서교사 양성 교과목 트랙	304
〈그림 7-8〉 사서공무원 양성 교과목 트랙	311
〈그림 7-9〉 KJ 기법을 통해 도출된 공공도서관 문화프로그램전문사서 교육영역	322
〈그림 7-10〉 KJ 기법을 통해 도출된 독서지도전문사서 교육영역	324
〈그림 7-11〉 KJ 기법을 통해 도출된 도서관전산전문사서 교육영역	327
〈그림 7-12〉 KJ 기법을 통해 도출된 도서관마케팅전문사서 교육영역	333
〈그림 7-13〉 KJ 기법을 통해 도출된 장애인서비스전문사서 교육영역	337
〈그림 7-14〉 도서관 2.0 환경에서 활용되는 다양한 사회적 네트워킹(social networking) 도구	340
〈그림 7-15〉 도서관 2.0 서비스의 국내외 적용사례와 서비스 유형	341
〈그림 7-16〉 도서관 2.0의 계층과 서비스 유형	342
〈그림 7-17〉 Hobbes의 인터넷 타임라인	343
〈그림 7-18〉 미래기술 응용능력 개발을 위한 교과목 제안	350

연구 요약

1. 연구 개요

1.1 연구의 필요성

- 환경의 변화 : 지식정보사회의 도래로 정보기술이 각 학문영역에 적용됨에 따라 문헌정보학계는 학과 명칭을 도서관학과에서 문헌정보학과로 개칭을 하고 정보학 과목을 대폭 개설함. 또한 기존 교과과정을 분석하고 새로운 교과과정모형을 개발하여 제안하는 등 많은 노력을 기울임
- 교과과정의 현장실무 적응성 : 디지털정보서비스의 비중이 점증하는 지식 변화의 중심에서 정보수집과 생산 및 서비스의 전문가로서 현장실무 적응력을 제고하고 정보수요에 신속히 대처할 수 있기 위해서는, 현장실무 적응력을 제고하고, 능력있는 사서를 양성하는 문헌정보학 전공과목의 정비와 교과내용의 현실화가 시급함
- 현 교과과정의 문제점 : 전공교육의 미래 응용성이 강조되고 있는데, 각 대학에서 운영되는 문헌정보학 전공과목이 전공교수들의 인적 구성의 영향을 많이 받고, 전문성 배양에서 오히려 저해요소로 작용 가능함
- 통합적 연구의 필요성 : 선행연구를 통하여 수행된 주제전문 사서, 학교 도서관 실무교사, 기술전문사서, 어린이전문사서, 학부제 하의 과정연구, 디지털정보환경에서의 전문가, 인공지능과 전문가시스템 교육과정, 장애 이슈정보사회를 대비한 정보전문가, 도서관마케팅전문사서, 의학사서직, 법률전문사서의 양성을 위한 개별적 연구를 통합적으로 연구할 필요성 증대
- 후속연구로서 필요성 : 주제전문사서제도, 사서직급, 도서관법상에서의 제도적용, 사서자격증 체계변경, 사서의 재교육 등 사서 인력 양성을 위한 외형적인 제반 연구가 대부분 시행되었고, 실제 교육과정에서 시행하는 교과 내용적 변화 및 교과과정 정비방안에 관한 연구가 필요

1.2 연구의 목적

1) 전공교육과정 운영실태 및 전공과목 이수실태 조사분석

- 국내 39개 대학의 문헌정보학 관련 전공과목의 운영 실태와 최근 사서자격증 신청자의 전공과목 이수실태를 분석하여 사서양성과목 운영체제의 문제점과 개선방안을 제시함

2) 선진국 사서양성기관의 전공교육과정 운영실태 조사분석

- 선진국의 사서양성 교과과정과 재교육 과정 운영방식 등에 대한 사례분석을 통하여, 국내의 사서 전공교과과정 운영방안에 대한 유익한 시사점을 도출

3) 직무분석을 통한 교과과정 도출

- 현장사서들을 대상으로 한 직무분석을 통해 현장 필요성이 높은 교과목을 발굴하고자 하였다. 직무분석 대상은 학교도서관 사서, 공공도서관 사서, 대학도서관 사서, 전문사서이며, 이는 기존에 이미 연구된 자료를 기반으로 교과목 개발

4) 사서교육 및 공무원 임용 관련법령의 개선안 제시

- 정보사회를 선도하는 경쟁력 있는 전문사서를 양성하기 위한 실용적인 문헌정보학 전공교과의 기본 모형을 제시하고, 법령 및 제도 개선방안 마련의 기초를 제공함

1.3 연구 내용

1) 국·내외 전문사서 양성을 위한 교과과정 운영실태 비교분석

- 국내 문헌정보학 대학학부 전공교과의 변화 분석(20년)
 - 국내 문헌정보학 석·박사과정 전공교과의 변화 분석
 - 국내 문헌정보학 교수·강사의 학위전공과 담당과목 분석
 - 선진국 사서양성기관의 전공교과목 운영사례 비교분석
-

2) 사서의 문헌정보학 전공교과 이수실태 및 실용성 평가

- 사서자격증 신청자 전공과목 이수실태 분석
- 현장사서들에 의한 전공과목 실용성 평가와 신규수요

3) 전문사서의 사회적 경쟁력 제고를 위한 전문성 제고방안

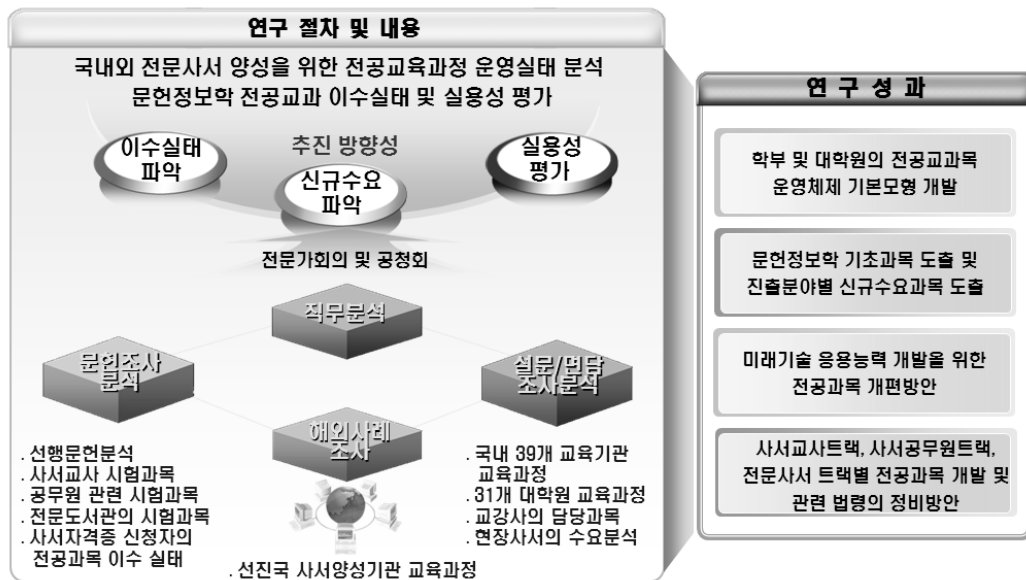
- 주제학위 및 기술자격증을 우대하는 전문사서 교과목 운영방안
- 사서자격증 전문성 제고를 위한 정기적 재교육의 제도화
- 사서교육 및 공무원 임용 관련법령의 전공과목 정비방안

4) 전문사서 실무능력 배양을 위한 전공교과목 정비방안

- 미래기술 응용능력 개발을 위한 전공과목 개편방안
- 학부 및 대학원의 전공교과목 운영체제 기본모형 개발

1.4 연구 방법

- 연구방법으로 문헌조사분석법, 면담조사 및 설문조사분석, 전문가 의견 수렴 및 공청회 실시 방법 사용



<그림 1> 연구 내용 및 연구 절차

1.5 기대효과 및 활용방안

- 본 연구에서 조사된 국내외 교과과정 자료는 국내외 각 대학에서 교육과정 개발을 위한 기초자료로 활용할 수 있음
- 본 연구에서는 사서공무원 및 사서교사를 위한 교과목 트랙을 개발하게 되는데, 이러한 결과는 사서교사 및 사서공무원 임용시험과목 선정, 그리고 내용 정비를 위한 기초 자료로 활용할 수 있음
- 본 연구에서는 주제전문사서, 전산전문사서, 도서관마케팅전문사서, 도서관문화 프로그램전문사서, 독서지도전문사서, 어린이전문사서 등을 위한 교과목 트랙을 개발하게 되며, 이러한 자료는 도서관 및 정보유통기관에서 직원 채용 시 직원의 교육경력의 전문성을 판정할 수 있는 도구로 활용할 수 있을 것임. 더 나아가 사서채용 시 전문성 요구를 위한 교과목이수 요건 항목으로 활용할 수 있음
- 본 연구결과를 활용함으로써 학생들은 본인이 진출할 경력경로에 맞는 교과목을 선정하여 체계적으로 교과과정을 이수함으로써 학부과정에서부터 교육전문성을 확보할 수 있음
- 본 연구에서는 국내외 재교육과정에 대한 조사를 통해 사서 재교육과정 정비방안을 제시하게 되며, 이러한 연구결과는 사서 재교육을 위한 교육과정 개발을 위한 기초자료로 활용할 수 있음

2. 연구 결과

2.1 선진국의 교과과정 분석결과

- 문헌정보학의 선진국인 미국, 캐나다, 호주, 영국의 28개 대학 선정
- 전 과정을 7개 영역으로 구분할 때, 정보학 영역은 다른 영역에 비해서 비중이 높고 정보조직학 영역에 상대적으로 적은 수의 교과목이 개설
- 기록관리학 영역이 미국과 캐나다에서 비교적 많이 개설되고, 서지학 영역이 가장 적은 개설 과목 수
- 전공필수, 전공핵심과목으로 선정되는 주요 과목이 문헌정보학개론, 정보조

직, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색, 정보기술의 6개 과목이 가장 많음

2.2 국내 문헌정보학과 교과과정 분석결과

1) 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 변화

- 총 개설과목 수에 있어 전체적으로 증가하여 왔으며, 학부제로 전환하면서 학부기초과목 수는 증가하고, 핵심과목은 줄어들다가 다시 학과제로 전환하면서 학부기초과목은 줄어들고, 핵심과목은 늘어남

2) 교과과정의 영역별 개설 교과목 수 변화

- 전국 34개 4년제 문헌정보학과의 교과과정을 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학, 어학으로 구분하여 각 학교의 영역별 분포도를 조사하였는데, 지난 20년간 정보조사제공학과 정보학 분야를 제외한 대부분의 영역에서 그 교과과목 수가 줄어들음

3) 국내 문헌정보학 전공교과의 신규과목 개설 추이

- 전 영역에서 과목수가 세분화 되는 현상을 보였으며, 시대의 흐름에 맞게 과목명이 바뀌거나 신규과목이 개설되는 현상이 발견되었음

4) 최근 7년간의 석·박사 교과과정 변화분석

- 2005년부터 2011년까지 약 7년간의 전국 문헌정보학과에 개설된 석·박사 과정의 교과목 현황을 영역별로 구분하여 각 영역별 분포현황을 분석한 결과, 전 연도에서 정보학이 25% 정도로 가장 높은 비율을 보여줌

2.3 한국문헌정보학과 교육과정에 대한 현장사서의 인식조사결과

1) 문헌정보학 교과목 영역별 현장 필요성 인식조사 결과

- 문헌정보학일반 영역에서 필요성 수요가 가장 높은 과목은 사서실습 및 문헌정보학개론이 높은 수요도

- 정보조직학의 경우 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 정보조사제공학의 경우, 정보조사제공론, 주제별정보원, 도서관·정보센터경영학의 경우도서관경영론과 장서관발론, 정보학의 경우 정보검색론, 디지털도서관론, 도서관시스템자동화론의 순으로 수요도 보임
- 서지학 및 기록관리학의 경우 다른 영역에 비해 상대적으로 낮은 수요도

2) 교과과정 만족도 및 개선사항 분석결과

- 설문 응답자의 비율이 87.47%로 한국문헌정보학과의 교과과정이 매우 필요하다고 응답
- 수강했던 문헌정보학 교과과정의 만족도 평가에서 문헌정보학을 전반적으로 이해하는 데 도움, 사서로서의 자질 및 전문성 강화, 타전공자에 비해 업무 배경지식 우수성 인식 순으로 나타남
- 문헌정보학 교육과정의 내실화를 위해 가장 중요한 것은 교육주제의 최신성, 교육내용의 전문성, 교육자의 전문성 및 자질, 교육교재의 전문성, 담당과목과 담당교수의 전공상관도 등으로 요구

3) 문헌정보학 전공과목의 신규수요 조사

- 디지털시대에 요구되는 신규과목으로서 개설될 필요성이 있는 교과목으로 '웹정보원 조직 및 관리실습', '도서관 기획·마케팅 및 평가', '디지털장서관리를 위한 정보기술이해', '디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션'이 높은 신규수요를 보임

4) 미래사서에게 요구되는 역할과 자질

- 미래사서에게 가장 높이 요구되는 역할은 적극적인 서비스제공자역할이었으며, 미래사서에게 가장 높이 요구되는 자질은 이용자에 대한 서비스 정신으로 나타남

2.4 전문사서의 사회적 경쟁력 강화를 위한 교과목 트랙개발

1) 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목

- 본 연구에서는 국외 교과과정 분석결과, 국내 교과과정 분석결과, 국내 현장사서를 대상으로 한 설문조사 결과, 그리고 현장사서를 대상으로 한 관종별 직무분석결과를 종합적으로 정리하여 최종적으로 문헌정보학 필수교과목, 핵심교과목, 그리고 선택교과목을 선정하여 제시
- 최종 제안된 문헌정보학 필수과목은 6개 과목으로서, 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습
- 최종 제안된 문헌정보학 핵심과목은 6개 과목으로서, 정보자료분류목록실습, 주제별정보원(참고정보원), 장서개발론, 디지털도서관론, 서지학개론, 기록관리학개론
- 최종 선정된 문헌정보학 선택과목은 총 20개 과목으로서, 문헌정보학개론 영역 4개 과목(도서및도서관사, 지식정보사회와 도서관, 도서관과저작권, 문헌정보학연구방법론), 정보조직학 영역 2개 과목(메타데이터의 이해, 한국문헌자동화목록실습), 정보조사제공학 영역 3개 과목(정보활용교육론, 독서지도론, 정보이용자연구), 도서관·정보센터경영학 영역 4개 과목(도서관협력론, 관종별도서관운영론, 도서관마케팅, 비도서자료관리론), 정보학 영역 6개과목(데이터베이스운영론, 색인초록론, 정보학개론, 정보시스템론, 도서관시스템자동화, 도서관정보네트워크), 기록관리학 영역 1개 과목(기록보존론)

2) 사서교사 임용관련 법령의 개선방안 및 사서교사 교과목트랙 개발

- 국내 사서교사를 위한 교원자격검정령에 의거 교육과학기술부가 도시한 사서교사 기본이수과목, 사서교사를 대상으로 한 국내 교과과정 실용성 평가, 신규과목 수요조사결과, 그리고 학교도서관사서를 대상으로 한 직무 분석결과를 총체적으로 분석하여 사서교사 양성 교과목을 도출
- 사서교사 양성을 위한 필수과목은 분류학, 목록학, 독서지도론, 도서관전산화, 정보봉사론, 학교도서관운영, 정보검색론, 정보매체론, 사서실습 등 9개 과목을 제안하였다. 핵심과목은 문헌정보학개론, 도서관경영론 등 2과목이며, 인터넷자원활용론, 디지털도서관, 정보활용교육론, 자동화목록실습, 학교도서관이용지도, 실기교육방법론, 도서관협력수업론, 장서개발론, 아동및 청소년자료론 등 9과목은 선택과목으로 제안
- 사서공무원 양성을 위한 필수과목은 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보서

비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등 6개 과목이고, 핵심과목은 장서개발론, 주제별정보자원론, 공공도서관운영론, 디지털도서관론 등 4개 과목이며, 웹정보자원활용론, 정보활용교육론, 다문화커뮤니티정보서비스론, 도서관마케팅론, 도서관문화프로그램론, 독서지도론, 도서관사, 작은도서관운영론, 도서관건축론, 도서관협력론, 디지털장서의 관리론, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 등 12개 과목은 선택과목으로 선정

3) 주제전문사서 및 기능전문사서 양성을 위한 교과목

- 주제전문사서 및 기능전문사서 양성을 위한 필수과목은 문헌정보학개론, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등 6개 과목으로 모든 경력경로 사서에게 동일하게 적용
- 문화프로그램전문사서를 위한 핵심과목은 문화프로그램개발론, 문화프로그램운영론, 대외협력론 등 4개 과목
- 독서지도전문사서를 위한 핵심과목은 정보활용교육론, 독서프로그램운영론, 독서자료론, 이용자연구 등 3개 과목
- 전산전문사서를 위한 핵심과목은 데이터베이스운영론, 디지털콘텐츠론, 웹정보자원관리론, 시스템운영 및 관리론 등 4개 과목
- 도서관마케팅전문사서를 위한 핵심과목은 이용자연구, 도서관서비스개발론, 도서관마케팅론, 커뮤니케이션론 등 4개 과목
- 어린이전문사서를 위한 핵심과목은 어린이자료론, 어린이도서관운영론, 어린이이해, 어린이발달심리, 독서지도론 등 5과목
- 장애인서비스전문사서를 위한 핵심과목은 장애인이용자연구, 장애인대체자료개발, 장애인문화프로그램운영, 도서관협력론 등 4개 과목

3. 제언

1) 문화체육관광부 고시과목의 지정 근거

- 문화체육관광부에서 제시된 과목들의 핵심, 필수, 선택을 지정하게 된 배경 및 논리적인 근거를 제시해야 하며, 이를 전국 문헌정보학과에 공문 등을 통해서 명확하게 알려야 함

2) 사서자격증 이수자의 전공과목이수 실태 파악

- 한국도서관협회에서는 사서자격증을 발급하기 전에 매년 졸업하는 2,000여 명의 사서들의 이수과목을 검토해야 하며, 이를 데이터베이스로 구축할 필요가 있으며, 이는 문헌정보학과 전공교과 연구 및 개선방안 연구의 기초 자료로 활용할 수 있음

3) 문헌정보학 진로지원시스템 개발

- 문헌정보학과 학생의 경력경로를 개발할 필요가 있으며, 각 경력경로별로 가장 적합한 교과목 트랙을 개발하여 표준으로 제시할 필요가 있음

4) 학점운영체계에 대한 개선방안

- 현재 다전공자의 경우 30에서 36학점만 이수하여도 단일전공을 한 다른 2급 정사서 자격자와 동일하게 2급 정사서 자격증을 수여하고 있음. 최소한 60학점 이상을 이수한 자에게 2급 정사서 자격증을 부여할 수 있도록 제도 개선 필요함

5) 교과목 내용 연구의 필요성

- 교과목을 개발하였어도 교과목 내용 구성이 교육자의 주관적 결정에 따라 임의적으로 만들어 질 경우 교과목 도출은 큰 의미가 없을 수 있음
- 따라서 하나의 교과목에 포함된 내용을 구체화 하고, 표준화하는 작업이 필요함
- 향후 연구로서 교과내용에 관한 연구를 제안하고자 하며, 교과목 내용 연구는 다음과 같은 많은 효과를 거둘 수 있음. 첫째, 문헌정보학 교육내용 표준화, 둘째, 교재개발을 위한 목차 구성 및 내용, 셋째, 문헌정보학 교육 계획안 작성 기초자료, 넷째, 사서 훈련 교과목 내용 기준, 다섯째, 능력 평가 세부내용, 여섯째, 사서공무원 채용 시험 내용 표준화.

제1장 서론

- 1.1 연구 필요성 및 목적
- 1.2 연구 내용
- 1.3 연구 방법
- 1.4 문헌정보학 전공영역 개념 및 범위
- 1.5 기대효과 및 활용방안

1.1 연구 필요성 및 목적

지식정보사회의 도래로 정보기술이 각 학문영역에 적용됨에 따라 문헌정보학계는 학과 명칭을 도서관학과에서 문헌정보학과로 개칭을 하고 정보학 과목을 대폭 개설함으로써 최첨단 학문으로서의 위상을 정립하기 위해 끊임없이 노력해 왔다. 또한 시대적인 요구에 적합한 교과과정을 개발하기 위해 많은 연구자들은 기존 교과과정을 분석하고 새로운 교과과정모형을 개발하여 제안하는 등 많은 노력을 기울여 왔다. 그러나 디지털정보서비스의 비중이 점증하는 지식변화의 중심에서 정보수집과 생산 및 서비스 전문가로서 정보수요에 신속히 대처하기 위해서는 현장실무 적응력을 제고하고, 능력 있는 사서를 양성하는 문헌정보학 전공과목의 정비와 교과내용의 현실화가 시급한 것으로 지적되고 있다.

이와 같이 전공교육의 미래 응용성이 강조되고 있음에도 불구하고, 전국 39개 대학 등에서 연 2,500여 명씩 배출되는 사서자격자의 교과이수 현황이 현장직무능력을 제고하고, 첨단기술지식과 주제전문성을 갖춘 전문사서를 양성할 수 있는 교과과정인가에 대한 의문이 제기되고 있는 것이 현실이다. 또한 각 대학에서 운영되는 문헌정보학 전공과목이 전공교수들의 인적 구성의 영향을 많이 받고, 이러한 결과가 사서의 전문성 배양에 오히려 저해요소로 작용하고 있기도 하다.

따라서 문헌정보학계에서는 사서의 전문성을 강화하기 위하여 학부제 하의 교과과정, 학교도서관 사서교사, 주제전문사서, 기술전문사서, 의학사서, 법률전문사서, 어린이전문사서, 장애인서비스전문사서, 도서관마케팅전문사서 등의 양성을 위한 개별적 선행 연구를 수행하였다. 나아가 사서직급 및 도서관법사에서의 제도 적용, 사서자격증 체계변경, 주제전문사서제도, 사서의 재교육 등 사서 인력 양성을 위한 제도적 제반 연구도 대부분 시행되었다. 그리하여 실제 교육과정에서 시행하는 교과 내용을 분석하고 현장의 요구를 반영하여 이를 기반으로 교과과정 정비방안에 관한 연구가 수행될 필요가 있다.

본 연구는 이러한 필요성을 기반으로 네 개의 주요 목적을 설정하였으며, 연구목적 달성을 위한 구체적인 내용은 다음과 같다.

1) 전공교육과정 운영실태 및 전공과목 이수실태 조사분석

국내 39개 대학의 문헌정보학 관련 전공과목의 운영 실태와 최근 사서자격증 신청자의 전공과목 이수실태를 분석하여 사서양성과목 운영체제의 문제점과 개선방안을 제시하고자 한다.

2) 선진국 사서양성기관의 전공교육과정 운영실태 조사분석

선진국의 사서양성 교과과정과 재교육 과정 운영방식 등에 대한 사례분석을 통하여, 국내의 사서 전공교과과정 운영방안에 대한 유익한 시사점을 도출하고자 한다.

3) 직무분석을 통한 교과과정 도출

현장사서들을 대상으로 한 직무분석을 통해 현장 필요성이 높은 교과목을 발굴하고자 하였다. 직무분석 대상은 학교도서관 사서, 공공도서관 사서, 대학도서관 사서, 전문사서이며, 이는 기존에 이미 연구된 자료를 기반으로 교과목을 개발하는 것이다.

4) 사서교육 및 공무원 임용 관련법령의 개선안 제시

정보사회를 선도하는 경쟁력 있는 전문사서를 양성하기 위한 실용적인 문헌정보학 전공교과의 기본 모형을 제시하고, 법령 및 제도 개선방안 마련의 기초를 제공하고자 한다.

1.2 연구 내용

위의 연구 목적을 달성하기 위한 본 연구에서의 연구 내용은 다음과 같이 크게 네 개 영역으로 구분된다.

1) 국·내외 전문사서 양성을 위한 교과과정 운영실태 비교분석

- 국내 문헌정보학 대학학부 전공교과의 변화 분석
 - 1991년부터 2011년까지의 20여 년간의 변화과정을 분석
- 국내 문헌정보학 석·박사과정 전공교과의 변화 분석
 - 2005년 이후 석·박사과정의 교과 변화과정을 분석
- 국내 문헌정보학 교수·강사의 학위전공과 담당과목 분석
 - 범위 : 교수 및 강사의 담당교과목과 최종학위 전공 간의 상관도를 분석하며, 대상은 문헌정보학과 교수와 강사를 대상으로 함
 - 방법 : 교수 및 강사의 담당교과목을 전공 분야별로 그루핑한 후 학위전공과 담당과목과의 상관도 분석
- 선진국 사서양성기관의 전공교과목 운영사례 비교분석
 - 선진국 문헌정보학 교과과정 분석연구
 - 미국, 영국, 캐나다 등 선진 대학의 전공교과목 운영사례를 집중 분석

○ 소결

- 국내 대학 간 문헌정보학과 개설 전공교과목의 차이
- 국내 문헌정보학 전공교과의 변화 및 신규과목 개설추이 분석
- 전국 문헌정보학과 교수·강사의 학위취득 시기별 전공변화와 경향
- 교수·강사의 학위전공과 담당과목과의 상관도

2) 사서의 문헌정보학 전공교과 이수실태 및 실용성 평가

○ 사서자격증 신청자 전공과목 이수실태 분석

- 대학특성별(일반대학 5개 대학, 사범대 1개 대학, 전문대 2개 대학)로 구분하여 8개 대학 선정, 최근 3년간 조사
- 신청자 교과과정 전공영역별(8개 영역: 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학, 기타) 이수실태 분석

○ 현장사서들에 의한 전공과목 실용성 평가와 신규수요

- 전공교과목을 제시하고, 실용성을 평가하도록 함
- 사서교사, 사서공무원, 전문사서 등을 구분하여 설문수행
- 사서교육문화과의 교육수요조사를 기반으로 대학 교과목의 실용성 평가

○ 소결

- 실용적 과목(주제) 도출
- 신규 수요과목 도출
- 문헌정보학 기초과목 도출
- 교과과정 정비방안 제시

3) 전문사서의 사회적 경쟁력 제고를 위한 전문성 제고방안

○ 주제학위 및 기술자격증을 우대하는 전문사서 교과목 운영방안

- 전문사서 직무분석을 통한 교과목 도출(선행연구)과 신규수요 교과목(실용성 평가 결과)의 비교분석을 통하여 전공영역별 교과목 트랙도출
- 전문사서는 크게 주제전문사서와 기능전문사서로 구분함
- 주제전문사서 예: 의학전문사서, 법학전문사서, 인문과학주제전문사서, 사회과학주제전문사서, 자연과학주제전문사서 등
- 기능전문사서 예: 전산전문사서, 독서지도전문사서, 문화프로그램전문사서, 자료조직전문사서, 도서관마케팅전문사서, 대외협력전문사서 등

- 사서자격증 전문성 제고를 위한 정기적 재교육의 제도화
 - 사서교육문화과 교육과정 분석
 - 선진국의 재교육과정 분석을 통한 시사점 반영
 - 국내 자격증 소유자 이수과목 분석을 통한 시사점 반영
 - 사서자격증 소유자의 재교육 제도화 방안 제안
- 사서교육 및 공무원 임용 관련법령의 전공과목 정비방안
 - 사서교사트랙, 사서공무원트랙별 전공과목 개발
 - 사서교육 및 공무원 임용 관련법령의 정비방안 제안

4) 전문사서 실무능력 배양을 위한 전공교과목 정비방안

- 미래기술 응용능력 개발을 위한 전공과목 개편방안
 - 최신동향 분석을 기반으로 미래사서에게 요구되는 전공교과목 발굴
 - Library 2.0/3.0 시대인 현 시대는 사서에게 도서관 3.0 사서로서의 역할변화를 요구하고 있으며, 이러한 역할변화를 성공적으로 이루기 위한 능력 및 기술을 배양하기 위한 교과목 제안
- 학부 및 대학원의 전공교과목 운영체제 기본모형 개발
 - 학부의 전공교과목 운영체제 모형은 위의 연구단계를 거치면서 도출하며 트랙을 개발하여 제시
 - 전국 34개 대학원의 전공교과목을 조사 분석, 위에서 도출된 주제전문사서 교육과정, 현장사서들의 새로운 수요반영하여 대학원 운영체제 및 트랙 도출

1.3 연구 방법

본 연구에서 사용한 연구방법은 다음과 같이 크게 세 가지로 구분된다.

1) 문헌조사분석

- 문헌정보학 전공교과목 운영과 관련한 국·내외 선행연구 및 관련문헌을 조사·분석
- 주요 선진국의 사서양성 교육과정의 교과목 운영현황에 대한 비교·분석

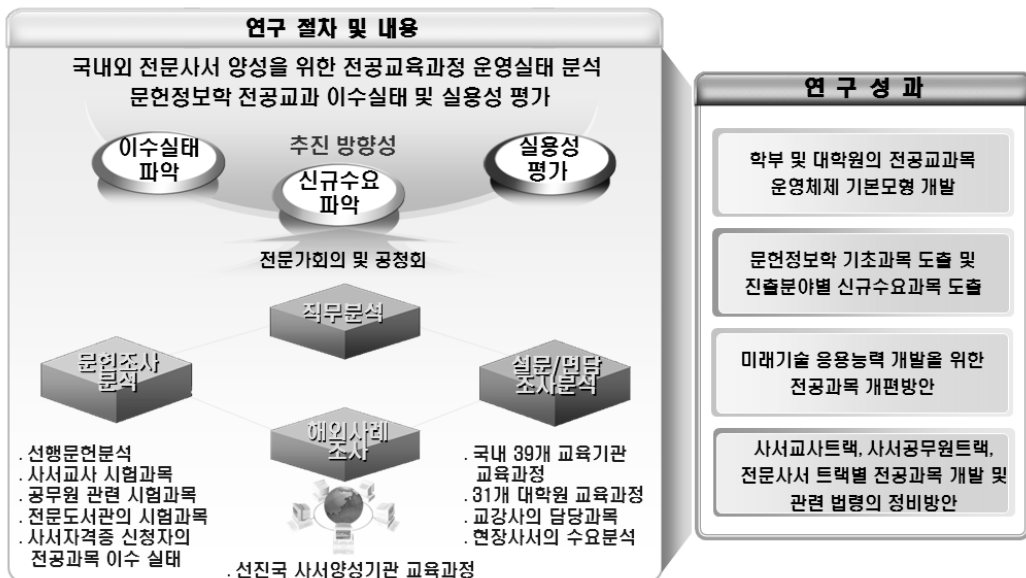
2) 면담조사 및 설문조사분석

- 국내 39개 대학의 문헌정보학 전공과목 개설 실태와 담당교수의 학위주제 등 전반적인 전공과목 운영 여건을 분석하여 전공운영의 문제점과 개선방안을 제시
- 한국도서관협회에 사서자격증을 신청한 신규사서들의 전공이수과목에 대한 표본 조사를 실시
- 관중별 현직 사서들을 대상으로, 전공교과목의 실용성 여부와 필요한 전공지식에 대한 평가조사를 시행하여 현장지향적인 전공수요모형을 도출

3) 전문가 의견 수렴 및 공청회 실시

- 한국도서관협회, 현장사서, 문헌정보학 연구자 등 관련전문가를 대상으로 문헌정보학 전공과목에 대한 심층토론을 통하여 사서양성교육의 개선을 위한 정책제안을 수렴
- 경쟁력 있는 전문사서를 양성하기 위한 문헌정보학 전공과목 운영의 바람직한 기본모형을 위한 세부방안 등에 대한 검토와 도출된 의견을 반영
- 또한 공청회(2011 전국도서관대회 등)를 통한 현장사서 및 전문가들의 의견을 적극적으로 반영

본 연구의 연구 내용 및 연구 절차를 도식화하면 <그림 1-1>과 같다.



<그림 1-1> 연구 내용 및 연구 절차

1.4 문헌정보학 전공영역 개념 및 범위

본 연구는 문헌정보학의 교과과정에 포함되는 4,000여개 이상의 교과목의 변화, 신규 교과목의 개설추이, 교과과정 구성의 경향 등을 분석·연구하는 과제로서 개별적인 과목으로 분리하여 분석하는 것보다는 문헌정보학 전공영역으로 그룹핑하여 연구하는 것이 효과적이라는 판단으로 전공영역을 다음의 8개 영역으로 임의 구분하였다.

문헌정보학의 학문영역은 7개 영역, 즉 정보조직학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 정보조사제공학, 서지학, 기록관리학, 어학으로 구분하고, 문헌정보학일반을 추가하여 총 8개 영역으로 구분하였다. 문헌정보학 관련 전공서 분석을 기반으로(한국문헌정보학회 2008) 본 연구에서 사용하고 있는 문헌정보학 전공영역 개념 및 범위는 다음 <표 1-1>과 같다. 개념은 일반적으로 문헌정보학계에서 취하고 있는 문헌정보학의 전공영역 개념을 정의하고 있고, 범위 부분에는 각 영역에 포함되는 범위 및 예외적인 사항 등을 포함시켰다.

<표 1-1> 문헌정보학 전공영역 개념 및 범위

명칭	개념	범위
문헌정보학일반	<ul style="list-style-type: none"> 문헌정보학의 기초영역이며, 문헌정보학일반은 주로 학문의 개요에 해당하는 과목, 학문을 소개하는 과목, 또는 도서관의 역사에 관련된 과목이 포함 	<ul style="list-style-type: none"> 실습과목 출판, 저작권, 윤리 등에 관련된 과목 교수법과 관련된 과목은 문헌정보학일반에 포함 문헌정보학세미나 및 문헌정보학특강에 관련된 과목 도서관사 및 역사와 관련된 과목
정보조직학	<ul style="list-style-type: none"> 문헌분류, 문헌목록 등 서지자료의 분류·목록체계에 대한 원리와 역사, 이의 실제에 대하여 교육하는 영역 	<ul style="list-style-type: none"> 지식조직과 관련된 모든 과목
정보조사제공학	<ul style="list-style-type: none"> 정보조사제공론, 정보서비스론, 정보봉사론 등의 명칭으로 교육되며, 이 분야는 효율적인 정보봉사업무를 수행하기 위하여 정보사회와 환경, 정보커뮤니케이션, 정보면담, 정보탐색, 온라인서비스, 이용연구와 교육 등을 교육·연구하는 영역 	<ul style="list-style-type: none"> 독서교육 및 독서지도와 관련된 과목 정보리터러시, 정보활용교육과 관련된 과목 도서관활용수업과 관련된 과목 특허와 관련된 과목
도서관·정보센터경영학	<ul style="list-style-type: none"> 도서관경영총론, 각론에 해당하는 대학도서관경영, 전문도서관경영, 학교도서관경영, 공공도서관경영 등이 있으며, 도서관 경영의 본질과 그 특수성을 이해시키고 사서로서의 도서관 경영자질을 배양하며 관종별 도서관 운영기술을 교육하는 영역 	<ul style="list-style-type: none"> 정보매체론 및 비도서자료론은 주로 정보자료 수집면에서 정보매체를 다루는 경우가 많았으며, 따라서 이를 장서개발의 한 방법으로 보고 도서관 정보센터경영학에 포함
정보학	<ul style="list-style-type: none"> 정보의 속성과 행태, 정보의 흐름을 지배하는 요인 및 최적의 접근성과 이용성을 가지도록 정보를 가공, 처리하는 수단을 탐구하는 학문영역 	<ul style="list-style-type: none"> 지식정보의 특성과 이해를 통하여 효율적인 정보유통을 위한 효과적인 정보시스템의 개발과 운영에 중점을 두고 있으며, 정보의 조직과 저장, 처리와 검색 및 이용의 효율성을 높이기 위하여 이론적 연구를 비롯하여 정보기술을 활용할 수 있는 다양한 기법 개발에 중점을 두고 교육
서지학	<ul style="list-style-type: none"> 서적에 대해 조사, 분석, 비평, 연구, 기술하는 학문영역 	<ul style="list-style-type: none"> 도서와 관련된 각종 정의, 범위, 역사 등의 학문적 체계 성립에 대한 것은 물론 물리적 대상체로서 도서 자체의 저술, 생산방법, 기술에 대해 교육
기록관리학	<ul style="list-style-type: none"> 기록학 또는 기록보존학으로 불리며, 기록물의 관리와 보존 활동을 연구하는 학문영역 	<ul style="list-style-type: none"> 기록관리학의 이론 및 방법론, 기록물 생애주기의 모든 단계에 필요한 관리기술, 기록물의 생성배경, 기록 관련 법률 제도, 기록물의 역사인식과 평가능력, 기록전문직, 기록관리학 교육, 기록관 등에 대해서 교육

본 연구에서는 문헌정보학의 학문분류 및 개념화를 위해 선행연구자 및 문헌정보학개론서들을 기반으로 하여 전공영역 개념 및 범위를 위 <표 1-1>과 같이 구분하고 있다. 그러나 연구자들의 판단에 의해 모든 과목들을 위의 7개 영역에 포함시키고 있기 때문에 복합적인 성격의 과목을 분류함에 있어 많은 문제점이 있을 수 있다. 또한 최근에 발생된 과목의 경우 어느 영역에 분류해야 하는지 판단하기 힘든 경우가 많았다. 따라서 전공영역의 구분은 단지 학문의 전체적인 흐름을 이해하는 기초자료로만 참조하는 것이 바람직하다고 본다. 즉 매년 개설되는 천여 개 이상의 과목을 펼쳐놓고 과목의 개설현황을 분석하기 보다는 특정 기준을 정하고 교과과목 개설현황을 분석하는 것이 용이하기 때문에 본 연구에서는 영역 분류와 범위를 정하고 이를 기반으로 연구를 일관성 있게 진행하였다.

1.5 기대효과 및 활용방안

본 연구에서는 문헌정보학 전공과목 운영의 문제점을 개선하고, 사서자격증 취득에 요구되는 문헌정보학 전공이수과목의 기준모형을 제시하고자 하였다. 본 연구의 결과는 다음과 같이 활용할 수 있을 것으로 보인다.

첫째, 본 연구에서 조사된 국내외 교과과정 자료는 국내외 각 대학에서 교육과정 개발을 위한 기초자료로 활용할 수 있을 것이다.

둘째, 본 연구에서는 사서공무원 및 사서교사를 위한 교과목 트랙을 개발하게 되는데, 이러한 결과는 사서교사 및 사서공무원 임용시험과목 선정, 그리고 내용 정비를 위한 기초 자료로 활용할 수 있을 것이다.

셋째, 본 연구에서는 주제전문사서, 전산전문사서, 도서관마케팅전문사서, 도서관문화프로그램전문사서, 독서지도전문사서, 어린이전문사서 등을 위한 교과목 트랙을 개발하게 되며, 이러한 자료는 도서관 및 정보유통기관에서 직원 채용 시 직원의 교육경력의 전문성을 판정할 수 있는 도구로 활용할 수 있을 것이다. 더 나아가 사서채용 시 전문성 요구를 위한 교과목이수 요건 항목으로 활용할 수 있을 것이다.

넷째, 본 연구결과를 활용함으로써 학생들은 본인이 진출할 경력경로에 맞는 교과목을 선정하여 체계적으로 교과과정을 이수함으로써 학부과정에서부터 교육전문성을 확보할 수 있을 것이다.

다섯째, 본 연구에서는 국내외 재교육과정에 대한 조사를 통해 사서 재교육과정 정비방안을 제시하게 되며, 이러한 연구결과는 사서 재교육을 위한 교육과정 개발을 위한 기초 자료로 활용할 수 있을 것이다.

제 2 장 이론적 배경

2.1 선행 연구

2.2 소 결

2.1 선행 연구

문헌정보학 교과과정과 관련된 연구경향을 분석해 보면, 지식정보시대가 도래하면서 환경변화에 따라 문헌정보학 교과과정은 변화되어야 한다고 주장하는 연구가 활발하게 이루어진 것을 알 수 있다. 1990년대 후반에 학부제가 도입되면서부터는 학부제의 특성을 반영할 수 있는 교과과정의 변화방향을 제시하는 연구가 주를 이루었으며, 최근 약 5년 동안은 주제전문사서를 비롯한 전문사서 양성을 위한 교과과정과 방향성을 논하는 연구가 다수 연구자들에 의해 수행된 것을 알 수 있다(노영희 2005).

문헌정보학 교과과정과 관련된 연구들에서 논의되고 있는 주제 및 방향을 구분해 보면 다음과 같이 크게 일곱 가지로 나누어 볼 수 있으며, 구체적으로 살펴보도록 하겠다.

2.1.1 환경변화에 따른 교과과정 변화

먼저, 환경변화에 따른 교과과정의 변화를 주장하는 연구는 정보기술이 발달함에 따라 도서관 환경이 변하기 때문에 변화된 외부 환경에 잘 적응할 수 있는 미래 사서를 양성하기 위해서는 교과과정은 끊임없이 변화되어야 한다는 논리에서 출발한다.

구본영, 박미영(1998)은 직면하고 있는 기술과 시스템 환경변화에 적합한 정보전문가 양성을 위한 문헌정보학 교육의 내용을 규명해보고자 하였으며, 이를 위해 인공지능과 전문가시스템의 어떤 교육 내용이 문헌정보학에 도입되어야 하는지에 대해 분석하고 제안하고 있다.

한복희(1999)는 사회 환경의 변화와 정보기술의 도입에 따른 도서관 환경의 변화를 문헌조사를 통해 조사하였다. 그리고 정보사회에서 필요로 하는 사서직, 정보전문직의 교육과 관련하여 사서들을 대상으로 한 설문조사를 수행하였으며, 전통적인 도서관에서 디지털도서관으로 급속히 변화하고 있는 상황에서, 현재의 문헌정보학 교과과정이 환경에 잘 적응할 수 있는 전문직의 양성에 적합한지에 대한 진단을 시도하였다.

구본영(2000)은 디지털 정보환경과 기술도입, 그 기술 도입이 도서관 환경에 미친 영향, 그리고 미국의 변화된 교육과정을 고찰하고 디지털 정보환경에 적합한 교육과정의 이상적인 모형을 제시하였다.

노영희(2005)는 지식정보사회에서는 특정 분야에 전문화된 전문가가 높이 평가되고 있고, 특성화된 전문가를 양성하기 위한 교육목표와 교육방향을 설계하는 대학 및 학과들

이 늘고 있다고 하면서, 대학이 처한 환경과 상황을 고려하여 특정분야에 전문화된 특성화 교육 프로그램을 제안하고 있다.

이제환 등(2005)은 현장사서의 관점에서 현행 문헌정보학 교육의 문제점을 도출해 내고 바람직한 개선방안을 제안하고 있다. 즉 현장사서들은 현행 문헌정보학의 교과과정과 내용에 대해 어떻게 평가하고 있고, 그들이 생각하는 사서가 갖추어야 할 전문적인 역량은 무엇인지, 그리고 현장에서 요구하는 능력을 갖춘 사서를 양성하기 위한 문헌정보학 교육내용은 무엇인지에 대해 제안하고 있다.

한편, 한국 문헌정보학의 교과과정의 발전현황을 다양한 각도에서 분석하는 연구가 진행되어 온 것을 알 수 있다.

정진식(1991)은 전국 문헌정보학과들의 최근의 교과과정을 검토하고 이를 기반으로 개편된 교과과정 모형을 제안했으며, 김성수(1998)도 학부제 전후의 교과과정을 비교할 뿐만 아니라 교과과정의 발전과정에 대하여 논하였다.

박일중(2000)은 국내 문헌정보학과 프로그램의 현황과 문제점을 고찰한 후 이의 개선을 통하여 효율적인 교육과정의 개선 방안을 제시하고자 하였다. 이를 위해 기존의 연구결과와 현황에 근거한 문헌정보학의 최근 동향에 대하여 서술하고, 기록보존 관련 과목과 사서교사 교육과정과 관련된 내용에 대하여 고찰하였다.

노영희(2005)는 정보사회의 도래에 따른 학과명 개칭, 정보학 및 정보조사제공 과목의 강세, 기록관리학 과목의 새로운 개설, 학부제 시행에 따른 문헌정보학 교과목의 대폭적인 개정 등이 이루어졌다고 주장하고, 학과명 개명 시기와 학부제 시행 전, 학부제 시행 시기, 학부제 시행 후의 교과과정을 문헌자료 비교를 통해서 비교·분석함으로써 학부제의 영향 및 정보기술의 영향을 알아보려고 하였다.

오경묵, 장윤금(2006)은 한국 문헌정보학 교육과 연구 분야에서의 활동과 실적을 조사 및 정리하고 있다. 즉 국내 문헌정보학과들의 교과과정은 꾸준히 재구성되고 있고, IT교육을 강화해 나가고 있으며, (주제)전문사서를 배출하기 위해 학부과정에 복수전공과정을 도입하고 있다는 것이다.

2.1.2 학부제 교과과정 개발

한편, 1995년부터 학부제가 논의되고 1996년부터 학부제를 도입하게 되는데, 이러한 변화된 교육환경에 맞도록 문헌정보학의 교과과정은 달라져야 한다는 주장을 하는 연구가 나오게 된다. 즉 학부제 하의 문헌정보학 교과과정에 대한 개발 연구이다.

김성수(1998)는 문헌정보학 교육의 입장에서 본 학부제에 관하여 논술하고, 전국 32개 문헌정보학과와 교육목적 및 교육목표, 교육과정에 대해서 조사·분석하였으며, 새로 도입 될 학부제에 적합한 교과과정을 개발할 것을 주장하고 있다.

한복희(1998)는 학부제의 시행과 관련하여 전국 32개 문헌정보학과와 교과과정을 조사하여 그 중에서 학부제를 시행하고 있는 9개 대학의 교과과정을 분석하고, 이들 대학에서 새로 개정하여 시행하고 있는 교과과정과 현장사서 요구 교과목을 조사하였으며, 이를 기반으로 이상적인 교과과정을 제안하고 있다.

엄영애(2003)는 1980년대의 필수과목을 조사하여 이들이 현재의 교과과정에서 어느 정도 비중을 차지하고 있는지 분석하였으며, 분석결과 학부제의 실시 이전과 비교하여 개설되는 코어 교과목의 비중에 별 변화가 없다고 밝히고 있다.

2.1.3 전문사서 교과과정

주제전문사서에 대한 논의는 국내에서는 1986년부터 시작되었으며, 그 이후 주제전문사서체제 도입을 주장하는 연구가 끊임없이 이루어졌다. 이와 더불어 주제전문사서를 포함한 기능별, 대상별 전문사서를 양성해야 한다는 주장과 함께 각 전문사서를 효과적으로 양성할 수 있는 교과과정을 제안하는 연구가 본격적으로 이루어진 것을 알 수 있다.

남영준, 허운순(2005)은 국내·외 문헌연구와 미국과 한국의 교과과정 및 미국의 주제전문사서의 채용을 위한 조건 등을 조사하여 도출한 주제전문분야의 양국간 차이를 분석하였으며, 이를 기반으로 국내 주제전문사서 양성을 위한 문헌정보학 교육 및 교과과정 개선방안을 제시하였다.

노영희, 안인자, 황금숙(2008)은 국·내외 전문사서에 대한 수요조사 분석을 수행함으로써 전문사서의 유형을 개발하고, 이러한 전문사서들이 갖추어야 할 최소한의 자격요건을 제시하고자 하였다. 이를 위해 미국, 영국, 캐나다의 사서 구인사이트 조사·분석을 통한 수요조사와, 국내 현장사서들을 대상으로 전문사서에 대한 수요조사를 실시하여, 전문사서 유형을 제안하고자 했다. IFLA 및 ALA에서 정의하는 전문사서의 자격요건을 조사하고 실제 구인기관에서 전문사서에 대하여 요구하는 자격요건을 조사하였다. 연구결과, 국·내외 수요분석을 통하여 전문사서 유형을 주제별(7종), 기능별(12종), 대상별(2종)로 추출하였으며, 전문사서의 자격요건을 다음과 같이 제안하였다. ① "학부 혹은 석사과정에서 문헌정보학을 전공한 석사학위 소지자로서 도서관 관련 6년 이상의 경력 중 2년 이상의 해당분야 경력자," ② "2급 정사서로서 총 9년 이상의 도서관업무 담당 경력 중 2년

이상의 해당분야 경력자로서 해당 교육과정 이수자."

한편, 주제전문사서의 직무에 관한 깊이 있는 직무분석은 직업 정의, 교육과정개발 훈련기준설정, 채용기준, 기관 및 개인적 목표 결정을 위한 중요한 자료이다. 안인자, 노동조, 노영희, 김성진(2008)은 국내 주제전문사서의 직무분석을 실시하여 7개의 책무(duties)와 58개의 작업(tasks)을 추출하였으며, 7개의 책무내용은 다음과 같다; A. 도서관 주제별 정보자원 개발, B. 도서관 주제별 정보자원 관리, C. 도서관 주제별 연구지원 서비스, D. 도서관 이용자 리에종 활동, E. 도서관 주제별 이용자교육, F. 도서관 운영관리, G. 주제별 능력개발.

2008년의 위의 연구 결과를 기반으로, 안인자, 노동조, 노영희, 김성진(2009)은 주제전문사서의 직무를 수행하는데 필요한 지식과 기술을 습득할 수 있도록 하기 위한 교육과정을 도출하고자 하였다. 그들은 직무분석방법을 통해서 6개의 교육코스와 15개의 교과목을 제안했으며, 6개의 교육코스는 정보원개발, 정보봉사, 도서관마케팅, 이용자교육, 주제연구, 도서관경영 및 일반이다.

정혜미, 차미경(2007)은 공공도서관 어린이사서 양성을 위한 문헌정보학과 교과과정의 개선방안을 제시하였다. 이를 위해 어린이사서 양성과 관련된 국내 문헌정보학과 교과과정의 현황을 조사하고, 어린이사서 대상 설문조사를 통해 사서들의 교육경험과 향후 문헌정보학 교과과정에 필요한 관련 교과목 및 교과내용에 대한 현장의 요구를 파악하였다. 그 결과를 토대로 어린이사서를 위한 교과목의 개설방향, 구체적인 교과모형 안을 제시하였다.

장윤금과 정형순(2008)은 공공도서관 어린이사서의 전문성 강화를 위한 계속교육의 효과성 및 문제점을 파악함으로써 공공도서관의 어린이서비스가 보다 체계적이고 실용적으로 제공될 수 있는 계속교육의 활성화 방안을 제시하고자 하였다. 연구결과 어린이사서들은 일회성이 아닌 지속적인 실무교육 그리고 현장에 적용할 수 있는 실습위주의 실용적인 교육을 원하고 있는 것으로 나타났다. 아울러 업무의 전문성 및 어린이실의 인력부족 등이 현재 공공도서관 어린이서비스의 주요 문제로 제기되었다.

어린이전문사서 양성을 위해 교과과정을 개선해야 한다는 국내 연구는 조현성(2006), 이명희(2007) 등이 있으며, White와 Paris(1985), Allen과 Bush(1987), Wools(2003) 등은 어린이사서 양성을 위해 교과과정을 개발하고, 과목영역을 구분해야 한다고 주장하였으며, Dotan과 Gatz(2005), Adkins와 Higgins(2006)는 어린이사서 양성을 위한 교과과정에 대해 구체적으로 제안하고 있다.

2.1.4 사서교사 교과과정

국내 34개 4년제 문헌정보학과 중 공주대학교는 사범대학으로 사서교사를 전문적으로 양성하는 대학이며, 나머지 33개 대학교는 현재 정원의 10%에게 사서교사 자격증을 주고 있다. 이와 관련하여 능력 있는 사서교사를 양성하기 위한 교과과정을 제안하는 연구가 진행되어 왔다.

안인자(2003)는 사서교사 직무분석을 기반으로 사서교사 교육에 필요한 6개의 과목을 제안하였는데, 학교도서관경영론, 아동도서론, 독서지도론, 교과교육론, 도서관 협력수업론, 학교도서관 이용지도론 등이다.

김중성(2004)은 문헌정보학과의 사서교사 양성과정에 관련한 학교도서관 관련 교과목의 운용 체계와 문제점을 분석하고 개선방안을 제시하였다. 조사결과 조사대상 31개 학교의 약 80%는 교직과정 이수여의 기본영역인 교과교육과 교과 교재연구 및 지도법을 편성하지 않고 있으며, 약 70%는 학교도서관에서 이루어지는 교육실습 대신에 사서현장실습을 편성하여 교육실습으로 대체하고 있는 것으로 보고했다. 더 나아가 김중성(2006)은 사서교사 양성을 위해 문헌정보학 교과목에 포함되어야 할 교육내용과 전략적 강조점을 탐색하고, 사서교사 양성을 위한 교육 영역을 도서관 운영 영역, 독서 영역, 교수 학습 영역으로 나누어 확충되고 개선되어야 한다고 제시하였다.

이명희(2007)는 국내 문헌정보학과의 사서교사 양성 과정과 관련한 독서교육 관련 교과목의 운용체계와 문제점을 분석하고 그 개선방안을 제안하고, 학교도서관사서교사 양성을 위한 13주 강의용 독서교육 강의계획서의 교육내용을 제안하였다.

함명식(2008)은 초·중등학교 ‘정보와 도서관’ 교육과정과 사서교사의 역할을 논의하고 그 영향 및 과제를 다루었다. 학교도서관진흥법과 연계하여, 사서교사가 학교도서관에서 정보와 도서관 교육과정을 실시하는 것이 어떠한 영향이 있는지, 또한 어떠한 기본 체계를 갖추고 실천해야 하는지 등 향후 과제와 방안을 제시하였다. 주요 내용은 사서교사의 업무 범위와 교육과정, 정보와 도서관 교육과정의 영향, 정보와 도서관 교육과정의 향후 과제를 다루었다. 사서교사가 사서직원과 차별화되는 업무로서 학교도서관을 운영하기 위해서는, 학교 교육과정 속에서 사서교사의 고유한 시간(수)을 확보할 수 있는 기반인 정보와 도서관 교육과정을 통해 교육 활동을 실천해야 한다는 것이다.

2.1.5 특정분야 교과과정

문헌정보학의 학문적 경쟁력을 높이기 위해 문헌정보학 교과과정의 각 영역을 발전시킬 수 있는 방안을 모색하는 연구도 이루어졌는데, 기록관리학 교과목 개발방향에 대한 연구, 정보기술과 관련된 교과목 개발방향에 대한 연구 등이 그것이다.

박소연(2001)은 미국 문헌정보학 석사과정 교육과정 연구에서 연구방법론의 현황과 특성을 분석하고, 한국 문헌정보학의 학문적 경쟁력을 강화하고, 연구의 질을 향상시키기 위해서는 문헌정보학 학문의 특수성을 반영할 수 있는 연구방법론의 개발과 연구방법론의 핵심과목 지정이 중요함을 제시하였다.

정연경(2002)은 미국의 문헌정보학 대학원에서 이루어지고 있는 기록관리교육 프로그램을 분석함으로써 한국의 기록관리학 교과과정 개발에 필요한 요소를 찾아내고자 하였다.

엄영애(2002)는 문헌정보학과들이 개설한 정보기술 교과목의 변화와 교육 내용을 조사하고, 이러한 교육이 도서관 현장의 요구를 어느 정도로 반영하는가를 밝히고 있으며, 결론적으로 대부분의 대학이 교과목의 25% 이상을 정보기술 영역에 배정하고 있다고 기술하고 있다. 이 연구자가 말하는 정보기술영역은 ‘정보학’영역으로 해석할 수 있을 것이다.

김태경(2007)은 정보이용자교육 교과과정 모형개발 연구에서 정보활용교육을 할 수 있는 역량을 키울 수 있는 교과목을 학부과정에 개설할 것을 제안하고, ‘정보이용자교육론’에 대한 교과과정 모형을 개발하였으며, 교수요목까지 예시로 제시하고 있다.

문헌정보학은 복합학문으로서 다른 학문분야와 밀접한 관련을 가지고 있을 뿐만 아니라 파생분야가 매우 많다. 예를 들어 독서교육, 아동문헌정보학 등이 그것이다. 본 절에서는 이러한 관점에서 연구자료를 분석하여 제시하고자 한다.

먼저 이만수(2009)는 독서교육 관련 자격증을 부여하는 민간단체에 대해서 조사하고, 민간자격을 위한 교육과정에 대해서 논의하고 있다. 그는 독서교육 자격증을 수여하는 민간단체가 지나치게 많으며, 이들 자격증은 단지 민간자격일뿐이라고 지적하였다. 그는 조사자료를 기반으로 현재 국내에서 수여되고 있는 자격증의 종류는 독서지도사, 논술지도사, 독서치료사, 독서코치 등으로 나누고 있으며, 민간자격증 통합관리 기구의 필요성 및 교육과정 개발의 필요성을 주장하고 있다.

신헌재는(1999)는 초등학교 독서지도 전문가 양성을 위한 프로그램의 현황 및 특징을 분석하고, 초등관련 독서지도전문가양성의 지향점을 연구자 나름대로 제시하고 있고, 한

철우(1999)는 독서지도전문가과정의 목표를 제시하고 미국대학교의 독서지도전문가과정 교과과정을 분석하고 대학원의 독서교육 전문가 과정의 교과과정을 제시하였다. 또한 독서지도 전문가 양성기관으로 ① 대학원석사학위과정, ② 시도교육청 교원연수원자격연수과정, ③ 사회교육원의 전문가과정을 제안하였다.

이삼형, 박희찬, 정옥년(2001)은 독서교육전문가의 필요성, 역할, 자질을 논하고 독서교육전문가의 양성교육과정을 제시하였다. 변우열(2008)은 독서교육지도자가 갖추어야 할 자질을 살펴보고 미국, 일본, 우리나라 독서교육지도자양성을 위한 교육프로그램을 비교하여 독서교육지도자 양성프로그램 안을 제시하였다.

장덕현, 최고운(2008)의 연구는 전통적인 도서관 이용교육의 한계를 극복하고, 인터넷을 통해서 정보를 습득하는 것에 익숙해진 학생들에게 보다 체계적이고 종합적인 정보활용능력을 키워주기 위한 도서관 이용교육의 모형을 제안한 것이다. 현재 우리나라의 도서관 이용교육은 서지교육의 개념에서 정보활용교육의 개념으로의 전환을 모색해야 하는 시점에 이르렀으며, 정보활용능력 향상을 위한 교육과정의 개발을 서둘러야 할 단계이다. 그러나 정보활용교육의 현장에 적용할 수 있는 실천적이고 구체적인 지침과 모형을 제시하는 노력은 아직 미흡하다. 이러한 맥락에서 이 연구에서는 대학도서관 이용교육이 당면하고 있는 현실적 문제점을 파악하고, 이를 개선하기 위한 해결책으로 도서관 주체의 정보활용교육 모형을 제안하였다. 이를 위해 ACRL, LIRT, SCONUL, ANZIIL의 홈페이지에 추천된 온라인 교육과정을 바탕으로 하여, 정보활용능력의 전반적인 단계와 각 도서관의 학습과정을 단계별로 분석하였으며, 국내 대학도서관에서 실시할 수 있는 교육모형을 개발하여 제안하였다.

정재영(2008)은 웹기반 정보활용교육의 효과를 극대화하기 위해서는 교육내용의 경우 도서관 이용 및 검색방법과 함께 정보요구, 재가공, 그리고 정보윤리 등을 포함한 정보활용능력 전반에 관한 내용으로 구성할 필요가 있다고 주장하였고, 제공방법의 경우 이용자의 성향에 대한 이해와 정보기술(Information Technology)을 기반으로 교육방법의 다양성과 유연성을 확보하고 다양한 매체와의 연계를 추구할 필요가 있다고 하였다.

2.1.6 재교육 분야 교과과정

정보통신기술이 급속도로 발전함에 따라 도서관은 새로운 서비스를 개발하여 제공해야 하고, 이용자 요구의 다변화, 다양화, 전문화에 대응해야 한다. 이를 위해 사서들은 다양한 기관에서 제공하는 다양한 재교육 프로그램에 참여하고 있으며, 따라서 이들을 위한

재교육 과정 개발에 관한 연구가 진행되어 왔다.

장혜란, 홍현진, 노영희, 오의경(2008)은 대학도서관 사서들을 위한 계속교육 교과과정을 개발하기 위하여, 국·내외 선행연구와 현행 계속교육 프로그램 사례를 고찰하였으며, 우리나라 대학도서관 사서들을 대상으로 설문조사를 수행하여 교육 요구 주제를 식별하였다. 분석 결과를 기초로, 학습자를 중간관리자와 실무자로 구분하여 각각 계속교육 교과과정을 개발하였다. 중간관리자를 위한 교과과정은 9개 영역 27개 과목으로 구성되었으며, 실무자를 위한 교과과정은 7개 영역 25개 과목으로 구성되었다. 또한 수요가 높은 부문을 직급별로 하나씩 선택하여, ‘도서관마케팅’과 ‘디지털정보자원 구축 및 관리’ 과정에 대한 구체적인 교육프로그램 모델을 개발하였다. 교육프로그램 모델에서는 교육목표, 교육내용, 교수학습 전략, 교육시간, 교수방법과 도구, 강사진 등에 관한 사항을 제시하였으며, 계속교육의 정착과 발전을 위한 방안을 제안하였다.

한편, 주제전문사서 양성을 위한 사서 재교육 프로그램에 대한 연구가 수행되었으며, 심원식(2009)은 국내 대학도서관의 주제사서제도의 필요성이 주장되고 있고 교육체계의 변경이 요구되고 있는 상황에서, 현직 사서의 주제전문사서로서의 양성 재교육 프로그램의 개발을 시도하였다. 그는 국·내외 현황 분석을 기반으로 리에종 사서제가 현실에 적합하다는 전제를 제시하고, 주제전담사서 양성의 목표 및 구체적인 교육과정까지 제시하고 있다.

2.1.7 문헌정보학 교육과정 체계 개선연구

위와 같이 지식정보사회에서 경쟁력을 확보하기 위해 현재 대학들이 학과명을 변경하고 또 그에 맞는 교과과정을 개발하는 등 많은 노력을 기울여 온 것을 알 수 있다. 교과과정은 다른 대학과의 차별화와 특성화를 모색하면서도 대학의 교과과정 편성은 그 대학 특유의 배경과 인적자원을 바탕으로 구성되며, 학교마다 자율적으로 개설된다. 특히 문헌정보학은 지식정보사회의 변화와 정보기술의 발달을 반영하여 교과과정은 끊임없이 변화되고 개발되어 왔으며 그 갱신주기는 2~3년으로 단축되고 있는 것이 현실이다.

도서관법 제19조 1항 제5호에서 국내 도서관직원에 대한 교육훈련의 책무를 부여받고 있는 국립중앙도서관은 사서의 전문성 및 직무능력 개발을 위해 정책연구용역을 추진한 바 있다.

* 직문분석을 통한 전문사서제도 개발연구/안인자 등, 2007

* 주제전문사서 인력수급전망 및 제도화 방안연구/노동조 등, 2008

또한 최근 문헌정보학계에서는 정보유통기술의 첨단화와 국제화 등 급변하는 도서관환경에 대한 적응능력을 배양하기 위해 문헌정보학 전공교육의 혁신 필요성을 공감하고, 사서의 전문성을 제고하기 위한 방편으로서 양성교육과정에 관심을 두고 문헌정보학 교과과정 개편방안에 대한 다양한 연구가 발표되고 있다.

* 문헌정보학 학부교과과정의 변화/업영애(2009)

* 한국문헌정보학 교과과정에 대한 변화분석 연구/노영희(2009)

* 한국의 문헌정보학 교육을 위한 표준교육과정 개발에 관한 연구/노동조(2009)

특히 전공교육은 이수 후 수년이 경과한 후 실무지식으로 활용 된다는 점에서 현장사서들의 실용성 평가 및 실무적 수요분석 등에 기초한 미래 응용성이 강조되고 있다. 따라서 전공교수들의 인적 구성에 따라 다양하게 운영되는 국내 문헌정보학 전공 과목의 문제점을 점검하고, 전문성 배양을 위한 표준화된 기본모형의 개발이 요구되고 있다. 더 나아가 사서의 전문직성을 강화하는 실용적 전공과정의 개발은 시급하다고 본다.

2.2 소결

1) 시대의 흐름을 반영한 교과과정 관련 연구

지식정보시대가 도래하면서 환경변화에 따라 문헌정보학 교과과정은 변화되어야 한다고 주장하는 연구가 활발하게 이루어진 것을 알 수 있다. 1990년대 후반에 학부제가 도입되면서부터는 학부제의 특성을 반영할 수 있는 교과과정의 변화방향을 제시하는 연구가 주를 이루었으며, 최근 약 5년 동안은 주제전문사서를 비롯한 전문사서 양성을 위한 교과과정과 방향성을 논하는 연구가 다수 연구자에 의해 수행되었으며, 연구들에서 논의되고 있는 주제 및 방향을 구분해 보면 다음과 같다.

- 특정 영역(기록관리학, 정보기술과 관련된 교과목, 정보활용교육)을 발전시킬 수 있는 방안을 모색하는 연구
- 1996년 이후 학부제에 적합한 교과과정 개발 연구
- 주제전문사서체제에 대한 논의 이후 기능별, 대상별 전문사서를 양성하기 위한 교과과정 개선안과 구체적인 교과목 제시 연구
- 사서교사 양성과정에 관련한 학교도서관 관련 교과목의 운용 체계 연구
- 한국 문헌정보학의 교과과정의 발전현황을 다양한 각도에서 분석한 연구

2) 한국문헌정보학 교과과정 개발 방향

첫째, 교과과정은 다른 대학과의 차별화와 특성화를 모색하면서도 대학의 교과과정 편성은 그 대학 특유의 배경과 인적자원을 바탕으로 구성되며, 학교마다 자율적으로 개설된다.

둘째, 문헌정보학은 지식정보사회의 변화와 정보기술의 발달을 반영하여 교과과정은 끊임없이 변화되고 개발되어 왔으며 그 갱신주기는 2~3년으로 단축되고 있다.

셋째, 문헌정보학계에서는 정보유통기술의 첨단화와 국제화 등 급변하는 도서관환경에 대한 적응능력을 배양하고 사서의 전문성을 제고하기 위한 교과과정 개편방안을 고려하고 있다.

넷째, 전공교육은 이수 후 수년이 경과한 후 실무지식으로 활용 된다는 점에서 현장사서들의 실용성 평가 및 실무적 수요분석 등에 기초한 미래 응용성이 강조되고 있다.

다섯째, 국내 문헌정보학 전공 과목의 문제점을 점검하고, 전문성 배양을 위한 표준화된 기본모형의 개발이 요구되고 있다.

제 3 장

선진국 대학의 문헌정보학 교과과정 현황분석

3.1 선진국 대학별 교과과정 현황

3.2 선진국 대학의 교과영역별 개설 현황 비교

3.3 선진국 교과목(필수, 핵심, 선택) 운영 사례 분석

3.4 소 결

본 장에서는 문헌정보학의 선진국인 미국, 캐나다, 호주, 영국의 대학을 선정하여 2011년도 문헌정보학 교과과정 현황을 조사·분석하고자 한다. 미국대학의 경우 US News Education Grad Schools¹⁾가 평가한 미국 내 문헌정보학과 순위 20위 내에 있는 대학을 선정하였고, 캐나다의 경우 박사과정이 개설된 4개 대학을 선정하였으며, 호주, 영국의 경우는 그 나라에서 비교적 규모가 큰 대학을 선정하였다. 본 연구를 위해 선정된 대학은 28개 대학이다.

3.1 선진국 대학별 교과과정 현황

본 연구에서 선진국 대학의 문헌정보학 교과목의 영역별 분석을 위한 분류 기준은 1.4절에서 기술하고 있는 한국의 문헌정보학 영역별 분석 기준을 적용하였다. 2011년 기준으로 미국, 캐나다, 영국, 호주의 28개 대학의 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석 현황은 <표 3-1>, <표 3-2>와 같고, 여기에서 나타난 주요 특징은 다음과 같다.

아래 표의 비교란을 통해 문헌정보학을 개설한 대학들의 문헌정보학 교과과정의 일반적인 특징들을 파악할 수 있다. 비교에는 개설 대학원명(대학 또는 학부명), 학과명, 석사과정명, 전공 또는 프로그램 수, 그리고 각 대학이 개설하고 있는 총 과목 중에 순수하게 문헌정보학 전공에서만 교육되는 과목 수가 기록되어 있다.

문헌정보학을 개설한 대학명을 보면, 미국의 경우 대학명이 문헌정보학(Library and Information Sciences)인 문헌정보학 중심대학 7개 대학, 대학명에 정보학(Information 또는 Information Studies)만 포함된 정보학 중심대학 8개 대학, 대학명에 정보학과 다른 학문이 결합된 대학은 5개 대학인 것으로 나타났다. 캐나다 및 기타 국가의 경우 대학명이 문헌정보학인 대학은 없고, 정보학만 포함된 대학이 5개 대학, 정보학과 다른 학문, 즉 커뮤니케이션 혹은 교육학이 결합된 대학이 2개 대학, 그리고 도서관과 정보학이 전혀 없는 대학 1개 대학(호주퀸즐랜드 공과대학의 과학기술학부)으로 나타났다. 이를 통해 현재 문헌정보학 석사 과정을 개설하는 선진국의 대학들이 전통적인 도서관학보다 정보학과 커뮤니케이션 또는 교육학 등 학문영역들을 더욱 비중 있게 운영하고 있다는 것을 알 수 있다.

1) USNews Education Grad Schools(<http://grad-schools.usnews.rankingsandreviews.com/best-graduate-schools/top-library-information-science-programs/library-information-science-rankings/page+2>) Library and Information Studies [cited, 2011, 5, 28]

개설교과목이 가장 많은 대학은 텍사스대학교 오스틴캠퍼스(University of Texas-Austin)로 114개 과목을 개설하고 있고, 일리노이대학교(112개 과목), 미시건대학교(102개 과목)가 그 뒤를 이어 100개 이상의 교과목을 개설하고 있으며, 미국에서 가장 적은 수의 교과목을 개설한 대학은 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스로 49개 과목을 개설하고 있다.

각국 대학이 개설한 평균 교과목 수를 보면 미국 대학이 약 78개, 캐나다 대학은 약 76개, 기타 국가의 대학은 18개의 교과목을 개설하고 있다. 이를 통해 미국과 캐나다 대학 문헌정보학 석사과정 교과목의 수가 다른 나라들에 비하여 월등히 많은 것을 알 수 있다.

개설 교과목의 영역을 보면 미국 대학은 개설과목이 총 1,547개이며, 정보학 영역 419개(27%), 정보조사제공학 영역 341개(20%), 문헌정보학일반 영역 263개(17%), 도서관·정보센터경영학 영역 256개(16%), 기록관리학 영역 155개(10%), 정보조직학 영역 83개(5%), 서지학 영역 31개(2%)개의 순서로 교과목을 개설하고 있다. 캐나다 및 기타 국가 대학은 총 개설과목이 373개 과목이며, 정보학 영역 89개(24%), 정보조사제공학 영역 89개(24%), 도서관·정보센터경영학 영역 73개(20%), 문헌정보학일반 영역 59개(16%), 기록관리학 영역 32개(9%), 정보조직학 영역 24개(6%), 서지학 영역 7개(2%)의 순서로 교과목이 개설되어 있다. 전반적으로 미국과 캐나다, 기타 국가 간의 영역별 교과목 수의 비중이 거의 비슷한 것으로 나타났다.

<표 3-1> 미국 대학의 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보 조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학	총 과목수	비고
Illinois	14	6	23	18	40	7	4	112	문헌정보학대학원 문헌정보 112과목
North Carolina	17	4	16	13	24	1	8	83	문헌정보학대학원 문헌정보 83과목
Syracuse	18	5	12	15	42	0	3	95	정보학대학 문헌정보 95과목
Washington	14	6	18	17	15	0	2	72	정보학대학 문헌정보 72과목
Michigan	11	1	12	13	51	1	13	102	정보학대학 정보학석사과정 10개 전공이 있음 문헌정보만 24과목
Rutgers	9	3	19	11	10	0	5	57	커뮤니케이션정보학대학 문헌정보만 57과목
Indiana	14	5	20	9	25	4	6	83	문헌정보학대학 문헌정보 85과목
Texas-Austin	24	4	14	22	19	2	29	114	정보학대학 정보,도서관,기록학 분야 3개 영역 114과목
Drexel	9	3	13	12	13	0	11	61	정보학기술대학 6개 전공이 있음 문헌정보만 61과목
Simmons	13	5	22	10	19	2	13	84	문헌정보학대학원

									기록학, 문헌정보, 사서교사 전공 3개 전공 84과목
Maryland	15	5	28	15	26	0	9	98	정보학대학 도서관학석사과정 5개전공 98과목
Pittsburgh	12	2	17	12	12	0	14	69	정보학대학 문헌정보석사과정 7개 전공 69과목
Wisconsin-Madison	15	4	17	14	7	0	7	64	문헌정보학대학 문헌정보석사과정 14개 전공 64과목
Florida State University	7	3	13	9	22	0	0	54	문헌정보학대학 문헌정보석사 54과목
California	14	3	19	14	16	7	7	80	교육 및 정보학대학원 기록학, 도서관학, 인포메틱스 전공 문헌정보석사 3개 전공 80과목
Wisconsin-Milwaukee	15	5	6	6	7	0	10	49	정보학대학 문헌정보석사 3개 전공 49과목
North Texas	12	6	25	16	27	2	4	92	정보학대학 문헌정보학과 석사과정 8개 프로그램 92과목
South Carolina	7	4	20	13	13	2	3	62	문헌정보학대학원 문헌정보석사 62
Tennessee	12	3	13	8	17	1	2	56	커뮤니케이션정보학대학 정보학대학원 정보학석사 7개 프로그램 56과목
Kent	11	6	14	9	14	1	5	60	커뮤니케이션정보학대학 문헌정보학대학원 문헌정보학석사 14개 프로그램 60과목
총 과목 수	263	83	341	256	419	31	155	1,547	

<표 3-2> 캐나다 및 기타 국가 대학의 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석

개설대학교명	전공영역	개설대학교명							총 과목 수	비고
		문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학		
캐나다	Western Ontario	11	4	26	24	26	1	6	98	정보 미디어학부 문헌정보학석사 98과목
	British Columbia	18	5	31	14	21	2	8	99	도서관, 기록학, 정보연구대학 문헌정보학석사 99과목
	Mcgill	8	3	10	8	8	2	4	43	정보연구대학 문헌정보학석사 기록학, 지식경영, 도서관학 3개 전공 도서관학전공 43과목
	Toronto	11	8	13	12	9	2	8	63	정보학대학 정보학석사 ARM, CIS, ISD, KMIM, LIS, IPS 6개 전공 문헌정보학 63과목
영국	City University London	4	1	0	5	6	0	0	16	정보학과 정보학, 도서관학, 지식경영학 석사 3개 전공 도서관학 15개 모듈
	Loughborough	3	0	4	6	6	0	0	19	정보학과

										정보 및 도서관경영 석사 19 모듈
호주	Queensland	2	1	2	2	4	0	0	11	과학기술학부 정보기술석사과정 문헌정보학전공 11과목
	South Australia	2	2	3	2	9	0	6	24	컴퓨터정보과학대학 도서관정보경영석사 24과목
총 과목 수		59	24	89	73	89	7	32	373	

〈표 3-1〉과 〈표 3-2〉에서 나타난 각 영역별 주요 특징은 다음과 같다.

첫째, 정보학 영역은 다른 영역에 비해 비중이 높아서 더 많은 과목이 개설되고 있다. 특히 그러한 경향은 미국 대학에서 더욱 두드러진다.

둘째, 전통적으로 문헌정보학의 핵심 영역인 정보조직학 영역이 상대적으로 적은 수의 교과목이 개설되고 있다.

셋째, 기록관리학 영역이 미국과 캐나다에서 비교적 많이 개설되고 있다. 이는 미국의 텍사스대학교 오스틴캠퍼스, 피츠버그대학교, 미시간대학교, 노스태롤라이나대학교, 시몬스대학, 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스, 드렉셀대학교 등은 기록관리학 분야를 전공으로 운영하고 있고, 캐나다의 브리티시컬럼비아대학교는 대학명이 ‘도서관, 기록학, 정보학대학’이기 때문인 것으로 보인다.

넷째, 서지학 영역이 가장 적은 개설 과목 수를 나타내고 있다. 그 이유는 본 연구에서 서지학 영역의 교과목 분류 기준은 교과목명에 서지(Bibliography)라는 용어가 포함될 때 서지학 영역으로 분류하였고, 또한 정보원 등을 다룬 교과목들이 정보조사제공학과 연계되어 개설되기 때문에 다수의 과목이 정보조사제공학 영역으로 분류되었기 때문인 것으로 보인다.

다섯째, 정보조사제공학 영역과 도서관·정보센터경영학 영역이 정보학 다음으로 문헌정보학과에서 중요한 영역으로 운영되고 있다.

한편, 미국 선진 대학의 교과목의 영역별 리스트를 보다 심도 있게 살펴보고자 한다. 그러나 본 연구에서 조사·분석된 내용의 방대함으로 인해 일부 특징이 있는 대학만 살펴보고 나머지 대학들은 부록에 수록하고자 한다. 미국 2개 대학과 캐나다 1개 대학의 교과목의 영역별 리스트를 중심으로 파악된 주요 내용은 다음과 같다.

〈표 3-1〉의 비교란에 명시된 바와 같이 대학명에 ‘Library’가 포함된 1개 대학(일리노이대학교), 대학명에 ‘Information, Information Sciences’, ‘Information Studies’ 중 1개만 포함된 1개 대학(텍사스대학교 오스틴캠퍼스), 그리고 대학명에 ‘Library’, ‘Information’, ‘Archive’가 모두 포함된 1개 대학(브리티시컬럼비아대학교)의 문헌정보학 석사과

정 운영사례가 교과목 중심으로 분석될 것이다.

3.1.1 일리노이대학교

홈페이지 : <http://www.lis.illinois.edu/academics/programs/ms/curriculum>

일리노이대학교는 미국 내 문헌정보학 분야에서 1순위 대학이다. 학과명이 ‘Graduate School of Library and Information Science’로 전통적인 문헌정보학을 교육하는 학교이고, ALA(American Library Association)가 인증하는 석사과정에 ‘Data Curation Education Program’²⁾과 ‘Certificate in Community Informatics’ 프로그램 등도 운영하고 있다.

문헌정보학 석사과정 교과과정은 다음과 같은 7개의 클러스터로 범주화 되어있지만, 본 연구에서는 이와 같은 범주화된 교과목들을 1.4절에서 제시하고 있는 문헌정보학 교과목 영역으로 재분류하여 구성하였다.

- Information organization and knowledge representation
- Information resources, uses, and users
- Information systems
- History, economics, policy
- Management and evaluation
- Social, community, and organizational informatics
- Youth literature and services

<표 3-3> 일리노이대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
교수방법론 (Instruction and assistance system) 문헌정보학이론 (Theological librarianship) 디지털인문학 (Digital humanities) 북아트세미나 (Book arts seminar) 도서관사 (History of libraries) 글로벌커뮤니케이션 및 정보의	목록 및 분류 I (Cataloging and classif I) 목록 및 분류 II (Cataloging and classif II) 분류법세미나 (Seminar in classification systems) 정보자원표현 및 조직 (Representing and organizing information resources) 기술서비스	정보이용 및 이용자 (Use and users of information) 참고 및 정보서비스 (Reference and information services) 성인대면서비스 (Adult public services) 과학정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Sciences) 사회과학정보원 및 서비스	장서개발 (Collection development) 장서개발의이슈 (Current topics in collection development) 정보경제학 (Economics of information) 정보정책 (Information policy) 도서관 정보센터운영및 경영	웹자원설계 (Designing universally accessible WWW resources) 지식네트워크시각화 (Visualizing and navigating knowledge networks) 멀티미디어정보이해 (Understanding multimedia information) 웹구조및정보아키텍처 (Web structures and information architecture) 도큐먼트모델링 (Document modeling) 색인 및 추록 (Indexing&abstracting) 정보아키텍처	서지학 (Bibliography) 서양서지학 (Enumerative, descriptive, historical and textual bibliography) 도큐먼트, 작품 (Document, text, work) 음악서지 (Music bibliography)	기록자료의 운영 (Adm use archival materials) 기록관리 (Records management) 정보자료보존 (Preserving info resources) 정부정보 (Government information)

2) <http://cirss.lis.illinois.edu/CollMeta/dcep.html>

<p>정치경제학 (Political economy of global communications & information) 역사적전망 (Historical perspectives on information infrastructure) 비교도서관학 (Global perspectives in library and information science) 지적재산권 (Legal issues in library & information science) 문헌정보학연구방법론 (Introduction to LIS research methods) 정보윤리 (Information ethics) 질의기반학습법(이용자교육) (Inquiry-based learning)</p>	<p>(Technical services functions) 메타데이터론 및 실제 (Metadata in theory and practice)</p>	<p>(Information Sources and Services in the Social Sciences) 예술및인문정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Arts and Humanities) 건강정보서비스 및 자원 (Health sciences info services and resources) 비즈니스정보 (Business information) 법률정보원 (legal resources) 20세기 미국베스트셀러론 (20th century American best sellers) 경쟁정보 (Competitive intelligence) 정보컨설팅 (Information consulting) 성인대중문학 (Adult popular literature) 이동정보원 (Literature and resources children),0-14세, 초중 청소년정보원 (Literature and resources young adults),12-18세, 중고 스토리텔링 (Storytelling)</p>	<p>(Administration&Management of Libraries and Information Centers) 도서관협력및네트워크 (Library cooperation and networks) 도서관건축 (Library buildings) 변화경영 (Change management) 재무관리기법및서비스 (Financial management) 도서관 정보센터의인적 자원관리 (Human resource management in libraries&information centers) 전문도서관경영론 (Special library administration) 컴퓨터기반협력업무 (Computer supported cooperativework) 정보전문직의인종,성,상별 (Race,gender and sexuality in the information professions) 정보전문직의사회적정의론 (Social justice in the information professions) 정보와소셜네트워크 (Social networks and information) 학교도서관미디어센터론 (School library media centers) 프로그램및서비스평가 (Evaluating programs and services) 정보서비스마케팅 (Information service marketing)</p>	<p>(Information architecture) 정보시스템인터페이스 (Interfaces to information systems) 정보모델링 (Information modeling) 정보품질론 (Information quality) 지식표현 및 형식온톨로지 (Knowledge representation and formal ontology) 기관의웹설계 및 구축 (Web design and construction for organizations) 시소러스구축 (Thesaurus construction) 온라인정보시스템탐색 (Searching Online Information Systems) 네트워크시스템개론 (Introduction to Network Information Systems) 정보프로세싱기초 (Foundations of Information Processing in Lib&Info Science) 시스템분석 및 경영 (Systems Analysis and Management) 네트워크시스템운영 (Network systems administration) 정보축적 및 검색 (Information Storage and Retrieval) 탐색엔진 및 정보검색시스템 (Search engines and information retrieval systems) 정보검색론(Implement information storage and retrieval) 역동정보시스템 에이전트 (AMD Agents and multi-agents for dynamic information systems) 디지털정보서비스 설계 (Design of digitally mediated information services) 디지털도서관: 연구및실제 (Digital libraries: research and practice) 문서처리 (Document processing) 전자출판 및 정보프로세싱표준 (Electronic publishing and information processing standards) 프로토타이핑 및 평가 (Rapid prototyping and evaluation) 텍스트마이닝 (Text Mining) 무선기술사회 (Wireless technology and society) 인터넷발전사: 네트워크인프라의 구조 및 정책 (Telegraph to Internet: The structure and policy of network infrastructures) 커뮤니티 정보시스템 (Community information systems) 실용적기술 (Pragmatic technology) 바이오다이버시티 인포매틱스 (Biodiversity informatics) 커뮤니티 인포매틱스 (Community Informatics) 박물관 인포매틱스 (Museum informatics) 현대문화 및 정보산업 (Contemporary culture and info industry) 미국 텔레커뮤니케이션 역사 (Social history of US telecommunications) 게임문화 및 기술</p>	<p>슬라브사서지 (Slavic bibliography) 아프리카사서지 (Bibliography of Africa) 희귀도서 및 특수장서론 (Rare books and special collections librarianship)</p>	
---	---	---	---	---	--	--

				(Game culture and technology) 이러닝: 사회및기술적문제 (E-learning: Social and technical issues) 컴퓨터매개커뮤니케이션 (Computer-mediated communication)		
--	--	--	--	---	--	--

2011년도에 이 대학이 문헌정보학 석사과정에 개설한 교과목은 <표 3-3>과 같고, 영역별 내용을 보면 문헌정보학일반 14개 과목, 정보조사제공학 23개 과목, 정보조직학 6개 과목, 정보학 40개 과목, 도서관·정보센터경영학 18개 과목, 서지학 7개 과목, 기록관리학 4개 과목 등 총 112개 과목이 개설되어 있다.

영역별 비중을 보면 정보학 영역이 41개 과목으로, 그 비중이 37%로 가장 높고, 정보조사제공학 영역, 도서관·정보센터경영학 영역 순으로 이어졌다. 전공영역에 나타난 특징적인 과목들을 살펴보면 다음과 같다.

- 문헌정보학일반 영역 : 질의기반 학습법과 북아트세미나, 정보윤리
- 정보조사제공학 영역 : 경쟁정보, 정보컨설팅, 컴퓨터기반 협력업무, 정보서비스 마케팅
- 정보학 영역 : 바이오다이버시티 인포메틱스, 커뮤니티 인포메틱스, 박물관 인포메틱스, 지식네트워크 시각화, 웹구조 및 정보아키텍처

정보학 영역에 인포메틱스³⁾라는 용어가 포함되는 교과목이 많은 대학에 개설되고 있다는 점이 특징이다. 한편 인포메틱스가 포함된 교과목을 개설한 대학은 일리노이대학교 이외에도 노스캐롤라이나대학교, 미시간대학교, 럿거스뉴저지주립대학교, 인디애나대학교 블루밍턴캠퍼스, 시몬스대학, 텍사스대학교 오스틴캠퍼스, 피츠버그대학교, 플로리다주립대학교, 노스텍사스대학교, 브리티시컬럼비아대학교 등이 있다.

3.1.2 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스

홈페이지 : <http://www.graduateschool.uwm.edu/students/prospective/areas-of-study/library-and-information-science/#courses>

위스콘신대학교 밀워키캠퍼스의 ‘School of Information Studies’는 대학명에 ‘Library’가 포함되지 않은 정보학 중심대학으로 문헌정보학 석사과정을 개설하고 있고, 본 연구를

3) 정보과학. 정보의 체계화를 전문적으로 설명하는 이론과 기법, 즉 정보의 생성, 전달, 교환, 축적, 이용, 검색에 관한 일반 원리를 연구하는 학문. 정보 이론의 설정, 정보 현상의 설명, 정보 공식의 개발 등 3가지 형태가 있다. (네이버지식사전) <<http://terms.naver.com/entry.nhn?docId=16167>> [2011.06.30 cited]

위해 선정한 미국의 문헌정보학 관련 대학 중 가장 적은 수의 교과목을 개설하고 있다. 따라서 개설과목 수가 많은 대학에 비해 적은 수의 과목으로 석사학위 과정을 운영하고 있기 때문에 전공필수와 핵심과목을 선정하는 데에 편리할 것이다.

문헌정보학석사학위 과정에는 전공이 명기된 성적서(transcript designated concentrations)에 기록학, 정보조직학, 공공도서관리더십과 같은 3개의 전공이 있고, 기타 전공으로는 공공도서관, 전문도서관, 공공도서관, 디지털도서관, 정보법 정책 및 윤리, 정보기술, 정보 리터러시 등의 전공이 있다.

문헌정보학 석사학위 과정의 학생은 전공과 관계없이 모두 4개의 전공핵심과목을 이수해야 하고, 기록학, 정보조직, 공공도서관리더십 전공학생은 정해진 필수과목을 이수해야 한다. 문헌정보학 석사학위를 취득하기 위한 최소 이수학점은 36학점이다.

<표 3-4> 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
문헌정보학 기초 (Foundations of Library and Information Science) 문헌정보학 연구방법 개론 (Introduction to Research Methods in Library and Information Science) 개별 연구 (Independent Research) 문헌정보학 서비스의 현장 연구 (Fieldwork in Library and Information Science Services) 지적 자유 세미나 (Seminar in Intellectual Freedom) 개별 연구 (Independent Research) 윤리학 및 정보사회 (Ethics and the Information Society) 지도방법의 제작 및 이용 (Production and Utilization of Instructional Technology) 학습 및 개발 (Introduction to Learning and Development)	정보 조직 (Organization of Information) 목록 및 분류 (Cataloging and Classification) 정보조직 특강 (Advanced Topics in the Organization of Information) 정보조직의 주제: 현대 정보 미디어 보존 (Topics in Information Organization: Preservation of Contemporary Information Media) 메타데이터 (Metadata)	어린이 도서관 자료 (Library Materials for Children) 청소년 도서관 자료 (Library Materials for Young Adults) 어린이 및 청소년 도서관 서비스 (Library Services for Children and Young Adults) 멀티미디어 (Multimedia) 참고서비스와 정보자원 (Introduction to Reference Services and Resources) 학교 도서관 미디어 프로그램 및 정보자원 (School Library Media Programs and Resources)	공공도서관 (The Public Library) 공공도서관: 철학, 정치학 및 정책 (Public Libraries: Philosophy, Politics and Policy) 도서관 장서관리 (Managing Library Collections) 도서관 및 정보서비스 운영 (Management of Library and Information Services) 정보 마케팅 (Information Marketing) 도서관 및 정보 관리자 (Legal Issues for Library and Information Managers)	정보접근 및 검색 (Information Access and Retrieval) 색인 및 초록 (Indexing and Abstracting) 정보 아키텍처 및 지식 조직 (Information Architecture and Knowledge Organization) 디지털도서관 (Digital Libraries) 전자출판 및 웹디자인 (E-publishing and Web Design) 정보전문직을 위한 디지털 역량 (Digital Competencies for Information Professionals) 학교 도서관 미디어 시스템 운영 (Administration of School Library Media Systems)		현대 기록관 운영 입문 (Introduction to Modern Archives Administration) 기록관 현장 연구 (Fieldwork in Archives and Manuscripts) 정보 및 기록관리 (Information and Records Management) 정보학의 전문 주제: 전자 기록물 (Special Topics in Information Science: Electronic Records) 현대 기록관 운영 세미나 (Seminar in Modern Archives Administration) 기록관 아웃리치: 프로그램 및 서비스 (Archival Outreach: Programs & Services) 기록관의 범위 및 해설 (Arrangement and Description in Archives) 문헌정보학특강: 기록관 및 필사본 평가와 선택 (Advanced Topics in Library and Information Science: Appraisal and Selection of Archives and Manuscripts) 문헌정보학특강: 기록관 기술 이슈 (Advanced Topics in

문헌정보학 연구 (Research in Library and Information Science) 교과과정 설계 (Curriculum Planning (or equivalent)) 교육 행정: 이론 및 실제 조사 (Educational Administration: A Survey of Theory and Practice) 교수자 감독 (Supervising Instructional Personnel) 교직원 관리 (Educational Personnel Administration) 학교 도서관 실습 (*School Library Practicum)						Library and Information Science: Technology Issues in Archives) 기록관의 범위 및 해설 (Arrangement and Description in Archives)
--	--	--	--	--	--	---

다음은 이 대학에서 개설하고 있는 문헌정보학 석사과정 핵심필수과목 및 강력 추천과목, 전공별 필수과목이다. 핵심필수과목은 전공기초과목, 강력추천과목은 전공핵심과목의 의미를 갖는다.

1) 문헌정보학 석사과정 핵심필수 과목

- 문헌정보학 기초
- 정보조직
- 정보접근 및 검색
- 문헌정보학연구방법 입문

2) 문헌정보학 석사과정 강력 추천과목

- 참고서비스 및 정보원 개론
- 도서관 장서 관리
- 도서관 및 정보서비스 경영
- 윤리 및 정보사회
- 도서관 및 정보관리자를 위한 법적 이슈
- 문헌정보학 서비스의 실습

3) 전공별 필수과목

각 분야의 전공자들은 해당 전공분야 필수과목을 이수하고, 각 분야의 선택과목을 포함

하여 15학점 이상을 이수해야 한다. 공공도서관 리더십 전공은 아래의 핵심필수 4과목을 이수하고, 공공도서관리더십 분야의 선택과목에서 3과목을 이수해야 한다.

<표 3-5> 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스의 전공별 기초, 필수, 선택과목 리스트

전공영역	핵심필수(전공기초 의미)	선택(전공필수 의미)	전공선택
기록학전공	<ul style="list-style-type: none"> • 문헌정보학 기초 	<ul style="list-style-type: none"> • 현대 기록관 운영 입문 • 기록관 현장 연구 	<ul style="list-style-type: none"> • 참고서비스 및 정보원 개론 • 도서관 장서관리
정보조직 전공	<ul style="list-style-type: none"> • 정보조직 • 정보접근 및 검색 	<ul style="list-style-type: none"> • 정보조직 	<ul style="list-style-type: none"> • 도서관 및 정보서비스 경영 • 윤리 및 정보사회
공공도서관 리더십	<ul style="list-style-type: none"> • 문헌정보학 연구방법 입문 	<ul style="list-style-type: none"> • 공공도서관 • 지적자유 세미나 • 공공도서관: 철학, 정치학 및 정책 	<ul style="list-style-type: none"> • 도서관 및 정보관리지를 위한 법적 이슈 • 문헌정보학 서비스의 실습

3.1.3 브리티시컬럼비아대학교

홈페이지 : <http://www.slais.ubc.ca/courses/courses-summary.htm#arst>

브리티시컬럼비아대학교의 ‘School of Library, Archival & Information Studies’에는 석사과정에 기록학과 문헌정보학석사 프로그램을 제공하고 있다. 이 대학은 기록학과 문헌정보학 2개 전공의 석사학위를 수여하는 공동학위 프로그램도 제공한다. 그러나 기록학과 문헌정보학석사의 각 학위과정의 교과목은 별도로 개설되어 있다.

문헌정보학 전공은 LIBR로 시작하는 학수번호의 교과목으로 커리큘럼이 편성되어 있고, 기록학 전공 교과목의 학수번호는 ARST로 시작한다. 그리고 각 전공별로 전공핵심 과목과 전공필수 과목이 지정되어 있다. 전공 이수를 위한 최소 이수학점은 48학점이다.

문헌정보학전공의 전공핵심 교과목은 다음과 같다.

- 정보기술개론
- 정보사회와 정보센터론
- 자료기술 및 접근개론
- 정보원과 서비스개론

문헌정보학 전공필수 교과목은 다음과 같다.

- 정보센터경영
- 정보센터연구방법론

각 전공영역별 교과목 수를 보면, 정보조사제공학이 가장 많은 교과목을 포함하고 있고, 정보학, 문헌정보학일반, 도서관·정보센터경영학, 기록관리학, 정보조직학, 서지학 순으로 교과목 개설현황을 보이고 있다. 다른 대학교에 비해 기록관리학 교과목이 선택과목으로 많이 개설되어 있는 점이 특색인데, 이는 도서관 및 기록관 경영 주제 과목들을 기록관리학으로 분류했기 때문이다.

<표 3-6> 브리티시컬럼비아대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보사회와 정보기관개론 (Foundations of the Information Society and Information Organizations) 정보기관 연구방법론 (Research Methods in Information Organizations) 국제문제의 혁신 (International Issues And Innovations) 정보윤리 (Information Ethics) 문헌정보학의 최신 문제와 경향 (Current Issues and Trends in Library Services and Information Science) 연구 프로젝트 지도 (Directed Research Project) 세미나 (Seminar) 연구 지도 (Directed Study) 실습 (Practicum) 연구협력 (Research Collaboration) 논문 (Thesis) 연구방법 세미나 특강 (Advanced Seminar in Research Methods) 이론적 연구 기초 (Theoretical and Research Foundations) 주전공분야 연구 특강 (Advanced Study in Major Area) 부전공분야 연구 특강 (Advanced Study in Minor Area)	목록 및 분류 (Cataloguing and Classification) 특수 및 비도서자료 목록 (Cataloguing Special and Non-Book Materials) 도큐먼트 및 주제분석 (Document and Subject Analysis) 분류론 (Classification Theory)	자료 기술 및 접근 개론 (Foundations of Resource Description and Access) 정보원과 서비스 개론 (Foundations of Information Sources and Services) 정보전문직을 위한 시각 리터러시 (Visual Literacy for Information Professionals) 어린이 자료 조사 (Survey of Literature and Other Materials for Children) 어린이 현대 자료 (Contemporary Literature and Other Materials for Children) 어린이자료 (Literature and Other Materials for Children) 어린이 및 청소년 국가 자료 (First Nations Literature And Other Materials For Children And Young Adults) 어린이용 캐나다 자료 (Canadian Literature and Other Materials for Children) 어린이용 집필, 출판, 도서유통 (Writing, Publishing and the Book Trade for Children) 어린이용 삽화자료 (Illustrated Literature and Other Materials for Children) 청소년 자료 (Literature and Other Materials for Young Adults)	정보기관 경영 (Management of Information Organizations) 상황별 정보 기관 (Information Organization in Context) 정보자산 관리 (Information Asset Management) 정보정책 (Information Policy) 정보기관 마케팅 (Marketing in Information Organizations) 인적자원관리 (Human Resource Management) 정보서비스 컨설팅 (Information Services Consulting) 정보기관 재무관리 (Financial Management of Information Organizations) 정보기관 프로젝트관리 (Project Management in Information Organizations) 대학도서관 (Academic Libraries) 공공도서관 (Public Libraries) 전문도서관 (Special Libraries) 도서관기획 및 설계 (Planning and Design of Libraries) 장서관리 (Collection Management)	정보기술 개론 (Foundations of Information Technology) 색인 (Indexing) 텍사노미 (Taxonomies: Research and Evaluation) 커뮤니티 인포메틱스 (Community Informatics) 정보시스템 분석 및 설계 (Systems Analysis and Design Of Information Systems) 도서관 자동화 시스템 (Library Automation and Systems) 데이터베이스 설계 (Database Design) 정보설계 I (Information Design I - Systems) 정보설계 II (Information Design II - Documents) 정보검색 개념 및 실제 (Information Retrieval Concepts and Practice) 정보검색시스템: 구조와 알고리즘 (Information Retrieval Systems: Structures and Algorithms) 컴퓨터기반 정보시스템 (Topics in Computer-Based Information Systems) 정보이용자 이해 (Topics in Computer-Based Information Systems: Understanding)	정보의 서지통정 주제 (Topics in the Bibliographic Control of Information) 기술 서지 (Descriptive Bibliography) 희귀도서와 특수장서 도서관학 (Rare Book and Special Collections Librarianship)	도서관 및 기록관 경영 주제 (Topics in the Management of Libraries and Archives) 도서관 및 기록관 경영 주제: 요구사항 관리 (Topics in the Management of Libraries and Archives: Requirements Management - Successes And Failures In Information Management Projects) 도서관 및 기록관 경영 주제: 커뮤니티주도 도서관 (Topics in the Management of Libraries and Archives: Community-Led Libraries) 도서관 및 기록관 경영 주제: 지식경영 (Topics In The Management Of Libraries And Archives: Knowledge Management) 도서관 및 기록관 경영 주제: 미디어기업을 위한 정보서비스 관리 (Topics in the Management of Libraries and Archives: Managing Information Services for Media Enterprises) 도서관 및 기록관 경영 주제: 리스크관리 (Topics in the Management of Libraries and Archives: Risk Management) 보존

<p>도서사 (History of the Book) 교수방법론 (Instructional Role of the Librarian) 전문직 경험 (Professional Experience)</p>		<p>어린이 서비스 (Services for Children) 청소년 서비스 (Services for Young Adults) 유아 조기 리터러시 및 가족 서비스 (Services for Families and Early Literacy in the Preschool Years) 주제기반 정보서비스 (Subject-Based Information Services) 고객중심 성인서비스 (Client Centred Services for Adults) 과학기술정보원과 서비스 (Science & Technology Info Sources and Services) 법률정보원과 서비스 (Legal Information Sources and Services) 보건정보원과 서비스 (Health Information Sources and Services) 특화 자료 (Specialized Literatures) 특수 자료-구술사 이론 및 실제 (Specialized Literatures -- Theory and Practice of Oral History) 정부간행물 (Specialized Materials: Government Documents) 비즈니스 레퍼런스 (Specialized Materials: Business Reference) 청소년 서비스 (Services for Youth) 청소년 서비스 (Services for Youth: Services to At-Risk and Special Needs Young Adults) 성인 서비스 (Services for Adults) 성인 통속 독서 및 미디어 관심 (Adult Popular Reading & Media Interests) 정보서비스 문제 (Issues in Information Services) 경쟁정보 (Issues in Information Services: Competitive Intelligence) 성인 저문 서비스 (Issues in Information Services: Viewers' Advisory Service for Adults) 사서를 위한 족보</p>		<p>Information Users in Diverse Environments) 컴퓨터기반 정보시스템: 어린이와 청소년 뉴미디어 (Topics In Computer-Based Information Systems: New Media for Children and Young Adults) 컴퓨터기반 정보시스템: 오픈액세스 (Topics In Computer-Based Information Systems: Open Access) 컴퓨터기반 정보시스템: 학술 커뮤니케이션 및 출판 문제 (Topics In Computer-Based Information Systems: Issues in Scholarly Communications and Publishing) 컴퓨터기반 정보시스템: 정보전문직의 소셜미디어 (Topics In Computer-Based Information Systems: Social Media for Information Professionals) 텍스트분석학 (Text Analytics) 정보전문직을 위한 스크립팅 언어 (Scripting Languages for Information Professionals) 디지털도서관 (Digital Libraries) 디지털 이미지와 장서 (Digital Images and Collections)</p>		(Preservation)
---	--	--	--	---	--	----------------

		(Issues in Information Services: Genealogy for Librarians) 다문화 환경의 정보 이용자 이해 (Understanding Information Users in Diverse Environments)				
--	--	--	--	--	--	--

3.2 선진국 대학의 교과영역별 개설 현황 비교

아래 <표 3-7>은 이후에 기술되는 선진국의 문헌정보학 교과목 리스트에서 동일하거나 유사한 교과목이 각 대학마다 상이하게 표기되는 것을 참고하기 위하여 작성한 일종의 대학별 코드이다. 미국 대학 1-20, 캐나다 대학 21-24, 영국 대학 25-26, 호주 대학 27-28의 코드번호가 부여되었다.

각 대학이 개설하고 있는 교과목을 영역 내에서 과목별로 분류하여 목록을 작성한 결과 28개 대학 중에 1-2개 대학에서만 개설된 교과목이 너무 많았다. 따라서 개설한 대학 수가 적은 교과목은 비교적 중요도가 낮다고 판단되어, 아래 목록에서는 개설 빈도가 3이상인 것만 선정하여 수록하였다.

<표 3-7> 문헌정보학 관련 대학별 코드명

국가	코드명	대학명
미국	1	University of Illinois(일리노이대학교)
	2	University of North Carolina(노스캐롤라이나대학교)
	3	Syracuse University(시러큐스대학교)
	4	University of Washington Information School(워싱턴정보학대학교)
	5	University of Michigan(미시간대학교)
	6	Rutgers, the State University of New Jersey(럿거스뉴저지주립대학교)
	7	Indiana University Bloomington(인디애나대학교 블루밍턴캠퍼스)
	8	University of Texas-Austin(텍사스대학교 오스틴캠퍼스)
	9	Drexel University(드렉셀대학교)
	10	Simmons College(시몬스대학)
	11	University of Maryland(메릴랜드대학교)
	12	University of Pittsburgh(피츠버그대학교)
	13	University of Wisconsin-Madison(위스콘신대학교 매디슨캠퍼스)
	14	Florida State University(플로리다주립대학교)
	15	University of California(캘리포니아대학교)
	16	University of Wisconsin-Milwaukee(위스콘신대학교 밀워키캠퍼스)
	17	University of North Texas(노스텍사스대학교)
	18	University of South Carolina(사우스캐롤라이나대학교)
	19	University of Tennessee(테네시대학교)
	20	Kent State University(켄트주립대학교)
캐나다	21	The University of Western Ontario(웨스턴온타리오대학교)
	22	University of British Columbia(브리티시컬럼비아대학교)
	23	McGill University(맥길대학교)
	24	University of Toronto(토론토대학교)
영국	25	City University London(런던시티대학교)

	26	Loughborough University(러프버러대학교)
호주	27	Queensland University of Technology(퀸즐랜드공과대학교)
	28	University of South Australia(사우스오스트레일리아대학교)

3.2.1 문헌정보학일반 영역

문헌정보학일반 영역에서 가장 많이 개설되는 교과목으로는 교수방법론, 문헌정보학입문, 도서 및 인쇄사, 문헌정보학 관련주제 등이며, 이 과목들은 10개 대학 이상에 개설되어 있고, 도서관사, 도서관의 지적자유, 정보사회, 정보 및 정보환경, 지적재산권, 비교도서관학 등이 3개 대학 이상에 개설되어 있다.

문헌정보학입문이 개별연구나 교수방법론보다 개설 대학 수가 적은 것은 문헌정보학주제, 문헌정보학연구 등의 교과목명으로 개설하는 대학이 있는 것이 이유일 것이다. 그러나 개별연구가 많은 수를 나타낸 것은 선진국의 경우 대부분의 대학원에서 문헌정보학 교육이 진행되기 때문이고, 교수방법론이 14개 대학에서 개설되고 있다는 점은 문헌정보학 전공자가 도서관·정보센터의 현장에서 교육업무를 담당하는 역할이 증대되고 있는 현실을 반영한 결과라고 해석할 수 있다.

한편, 동일 과목명란에 부여된 코드가 동일한 것은 같은 대학에서 서로 다른 과목명으로 개설되지만, 본 연구에서는 영역별 분류를 위해 편의상 동일한 과목으로 분류된 결과이다. 이는 다른 영역의 교과목 리스트에서도 동일하게 적용된다.

또한, 실습 및 현장연구가 4개 대학에 개설된 것으로 나타난 이유는 이 대학들만 본 과목을 학점으로 계산하기 때문이다. 실제로 조사된 많은 대학에서 실습 및 현장연구를 졸업 이수학점에 포함하지 않고, 학생이 반드시 이수해야 하는 교과과정으로 운영하고 있다.

<표 3-8> 선진국의 문헌정보학일반 영역 교과목 리스트

교과목명	동일 과목명	채택 학교수
개별연구 (Independent Study or Research)	11. Individual Research Experience 12. Individual Research 12. CAS Individual Research 13. Independent Reading and Research 14. Directed Individual Study 15. Directed Individual Study or Research	16
교수방법론 (Instruction and assistance system)	2. Seminar in Teaching Practice 3. Practicum in Teaching 3. Instructional Strategies and Techniques for Information Professionals 4. Instructional and Training Strategies for Information Professionals 4. Special Topics in Instructional and Training Strategies for Information Professionals	14

	<ul style="list-style-type: none"> 8. Supervised Teaching in Information Studies 9. Instructional Role of the Information Professional 9. Professional Studies in Instruction 9. Current Research in Curriculum and Instruction 9. Multimedia in Instructional Design 9. Instructional Role of the Information Specialist 10. Curriculum Frameworks and Instructional Strategies for Library Teachers 10. Instructional Strategies for Effective Teaching and Learning in the School Library Media Center 13. Field Project in Library and Information Literacy Instruction 14. Instructional Role of the Information Specialist 15. Teaching Apprentice Practicum 18. Curricular Role of the School Library Media Specialist 20. College Teaching of Library Science 21. Instructional Strategies for Information Professionals 22. Instructional Role of the Librarian 	
문헌정보학입문 (Study in Information and Library Science)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Theological librarianship 5. Introduction to Information Studies 6. Introduction to Library and Information Professions 8. Introduction to Information Studies 16. Foundations of Library and Information Science 18. Introduction to Library and Information Studies 21. Perspectives on Library and Information Science 25. Library and information science foundation 27. Cultural-Sociological Perspective on the Library Institution 	13
도서 및 인쇄사 (History of Books & Printing)	<ul style="list-style-type: none"> 1. History of the book 2. History of the Book and Other Information Formats 12. History of Books, Printing, and Publishing 13. History of Books and Print Culture 15. History of Publishing and the Book Trade 18. History of Information Organizations and Technologies 23. History of Books and Printing 25. Libraries and publishing in the information society 	12
연구방법론 (Research Methods)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Research Methods in Information Science 3. Advanced Topics in Research Methods 3. Seminar in Research Methods 3. Research Methods in Information Science and Technology 3. Statistical Methods in Information Science and Technology 3. Elicitation and Analytical Techniques for Information Science 7. Introduction to Research 15. Introduction to Research Design and Methodology 17. Research Methods and Analysis 17. Research Design and Analysis 17. Seminar in Research and Research Methodology 19. Research Methods for Information Professionals 21. Research Methods and Statistics 22. Research Methods in Information Organizations 22. Advanced Seminar in Research Methods 23. Research Principles and Analysis 	12
문헌정보학주제 (Topics in Library and Information Science)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Emerging Topics in Information Science 8. Special Topics in Information Science 8. Advanced Problems in Information Studies 11. Special Topics in Information Studies 12. Special Topics in Library and Information Science 13. Topics in Library and Information Studies 14. Issues in Information Studies 15. Special Topics in Theory of Information Studies 21. Special Topic-Libraries and Democracies: History, Rhetoric, Action 22. Current Issues and Trends in Library Services and Information Science 	11
도서관사 (History of libraries)	<ul style="list-style-type: none"> 1. History of library services to the public 2. History of Libraries and Other Information-Related Cultural Institutions 4. History and Foundations of Libraries and Librarianship 	9

	13. History of American Librarianship 21. History of Libraries from Ancient Times to the Present 23. Library and Archival History 24. History of Libraries and Librarianship	
문헌정보학연구방법론 (Introduction to LIS research methods)	11. Research Methods in Library and Information Studies 13. Research Methods for Library and Information Studies 13. Topics in Research Methods for Library and Information Studies 13. Seminar in Research Design and Methodology for Library and Information Studies 14. Research Methods in Information Studies 15. Social Science Research Methodology for Information Studies 15. Historical Methodology of Information Studies 15. Special Topics in Methodology of Information Studies 16. Introduction to Research Methods in Library and Information Science 18. Introduction to Research in Library and Information Science 20. Research Methods for Libraries and Information Centers	9
정보윤리 (Information ethics)	5. Ethics and Information Technology 10. Organizational/Information Ethics 20. Ethical Concerns of Library and Information Professionals	9
문헌정보학세미나 (Information Studies Seminar)	6. Colloquium in Library and Information Studies 12. Colloquium 13. Seminar in LIS Foundations: Histories, Philosophies and Debates 15. Research Seminar: Information Studies 15. Seminar: Special Issues in Information Studies 17. Library and Information Sciences Institute or Seminar 20. Seminar in Library Science 20. Variable Title Workshop--Library and Information Science 22. Seminar	9
석사논문 (Master's Paper)	4. Master's Thesis 8. Dissertation 17. Masters Thesis Research 26. Dissertation PT	8
도서관지적자유 (Intellectual Freedom and Libraries)	7. Seminar in Intellectual Freedom 10. Intellectual Freedom and Censorship 15. Seminar: Intellectual Freedom and Information Policy Issues 16. Seminar in Intellectual Freedom 21. Surveillance and Freedom in the Age of Control 24. Theory&Practice of Intellectual Freedom in Libraries	8
논문 (Thesis)	13. Research and Thesis	7
정보사회 (The Information Society)	15. Information in Society 16. Ethics and the Information Society 22. Foundations of the Information Society and Information Organizations 23. Information and Society 24. Knowledge and Information in Society	7
정보 및 정보환경 (Information and Information Environments)		6
특강 (Selected Topics)	5. Special Topics	5
실습 및 현장연구 (Practicum and Field Study)	19. Practicum 20. Culminating Experience 20. Practicum--Libraries and Information Centers	5
지적재산권 (Legal issues in library & information science)	5. Intellectual Property and Information Law 8. Copyright: Legal and Cultural Perspectives 12. Legal Issues in Information Handling: Copyright and Fair Use in The Digital Age	4
연구지도 (Directed Research)	2. Research Issues and Questions 22. Directed Research Project 22. Directed Study	4
글로벌 커뮤니케이션 및 정보의 정치경제학 (Political economy of global)	21. Political Economy of Information 24. Political Economy and Cultural Studies of Information	4

communications & information)		
비교 도서관학 (Global perspectives in library and information science)	10. International and Comparative Librarianship 11. Seminar in International and Comparative Librarianship and Information Science	3
문헌정보학연구 (Research in Information and Library Science)	8. Research in Information Studies 8. Introduction to Research in Information Studies 8. Fundamentals of Inquiry in Information Studies	3
사회적 맥락의 정보 (Information in Social Context)	4. Special Topics in the Social Context to Information 8. Information in Social and Cultural Context 24. Information and its Social Contexts	3
정보문화: 정보기술역사 및 사회학의 이론과 방법론 (Info Culture: Theory and Methods in the History and Sociology of Information Technology)	7. Social Aspects of Information Technology 8. History of Information and Society	3
성, 기술 및 정보 (Gender, Technology, and Information)	7. Gender and Computerization 26. Gender and Information	3
문헌정보학 서비스의 현장 연구 (Fieldwork in Library and Information Science Services)	11. Field Study in Library Service 16. Fieldwork in Libraries or Information Organizations	3
정보 경제학 (Economics of Information)	5. Economics of Sustainable Digital Information 19. Economics of Information	3

3.2.2 정보조직학 영역

<표 3-9>에서 보는 바와 같이, 정보조직학 영역에서는 정보자료조직과 목록 및 분류 과목이 각각 22개 대학에 개설되고 있는 것으로 나타나 있다. 실제로는 28개 대학 모두가 정보자료조직이나 목록 및 분류 과목명 중 1과목 이상을 개설하고 있다. 이는 분류와 목록이 전통적으로 문헌정보학의 핵심과목이고, 최근에는 정보조직, 정보자료조직의 교과목명으로 대학에 개설되고 있기 때문이다.

정보조직학 영역의 교과목이 다른 영역과 매우 상이한 점은 정보자료조직, 목록 및 분류, 메타데이터 이론 및 실제 과목을 제외하고는 4개 대학 이상에서 개설하고 있는 교과목이 없다는 것이다. 단지 기술서비스, 정보자료조직의 특수주제, 그리고 서지통정만 3개 대학 이상에서 개설되고 있을 뿐이다.

<표 3-9> 선진국의 정보조직학 영역 교과목 리스트

교과목명	동일 과목명	채택 학교수
정보자료조직 (Organization of Information and Resources)	1. Representing and organizing information resources 2. Organization of Information 2. Organization of Materials I 2. Organization of Materials II 3. Information Resources: Organization and Access	22

	<ul style="list-style-type: none"> 5. Organization of Information Resources 6. Organizing Information 7. Representation and Organization 9. Research in Information Organizations 11. Organization of Information 11. Seminar in the Organization of Knowledge 11. Classification Theory 13. Seminar in Information Organization and Access 16. Advanced Topics in the Organization of Information 17. Introduction to Information Organization 17. Organization and Control of Information Resources I 17. Organization and Control of Information Resources II 19. Information Representation and Organization 24. Creation and Organization of Bibliographic Records 24. Representation, Organization, Classification, and Meaning-Making 25. Information resources and organization 28. Organising Resources A 28. Organising Resources B 29. Knowledge Organization 	
<p>목록 및 분류 (Cataloging and Classification)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Cataloging and classif I 1. Cataloging and classif II 1. Seminar in classification systems 3. Cataloging of Information Resources 3. Theory of Classification and Subject Representation 4. Catalogs, Cataloging, and Classification 4. Advanced Cataloging and Classification 4. Classification Theory 7. Cataloging 7. Advanced Cataloging 8. Subject Cataloging and Indexing 10. Advanced Subject Cataloging and Classification 10. Advanced Descriptive Cataloging 10. Introduction to Cataloging and Classification 12. INTRODUCTION TO CATALOGING AND CLASSIFICATION 15. Descriptive Cataloging 15. Subject Cataloging and Classification 17. Introduction to Dewey Decimal Classification 18. Cataloging Information Materials 18. Subject Analysis and Classification 21. Classification and Indexing 21. Descriptive Cataloguing Theory and Practice 22. Classification Theory 24. Theories of Classification and Knowledge Organization 24. Major SubjectHeading and Classification Systems 	22
<p>메타데이터이론 및 실제 (Metadata in theory and practice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2. Metadata Architectures and Applications 3. Metadata 6. Metadata for the Information Professional 8. Descriptive Cataloging and Metadata 8. Life Cycle Metadata for Digital Objects 9. Metadata and Resources Description 14. Fundamentals of Metadata Theory and Practice 17. Metadata and Networked Information Organization/Retrieval 21. Markup and Metadata 23. Metadata & Access 24. Metadata Schemas and Applications 	17
<p>기술서비스 (Technical services)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 18. Introduction to Technical Services 18. Seminar in Technical Services 24. Technical Services: Organization and Administration 	6
<p>정보자료조직의 특수주제 (Special Topics in Organization of Information and Resources)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 3. Management and Organization of Special Collections 19. Organization and Representation of Multimedia Information Resources 22. Cataloguing Special and Non-Book Materials 	3
<p>서지통제 (Bibliographic Control)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 22. Topics in the Bibliographic Control of Information 24. Introduction to Bibliographic Control 	3

3.2.3 정보조사제공학 영역

아래 <표 3-10>을 보면 정보조사제공학 영역에서는 참고 및 정보서비스 교과목이 가장 많이 개설되고 있는 것으로 나타났다. 이 교과목은 대부분의 대학에서 전공필수 또는 핵심과목으로 지정되고 있는 문헌정보학의 핵심과목이기 때문이다. 그 다음에는 주제별 정보원과 서비스를 다루는 교과목인 청소년자료, 어린이자료, 비즈니스정보, 건강정보서비스 및 자원, 법률정보원, 과학정보원 및 서비스, 사회과학정보원 및 서비스, 예술인문학정보원 및 서비스 등이 비교적 많은 대학에서 개설되고 있다.

한편 정보리터러시 관련 과목이 18개 대학에서 개설되고 있어서 이 교과목이 정보조사제공학 영역에서 중요한 과목으로 다루어지고 있는 것을 알 수 있다. 그리고 정보이용 및 이용자, 커뮤니티 정보이용, 이용자교육, 정보행태 등 정보이용자 연구와 관련된 교과목들이 7개 대학 이상에서 개설되고 있다. 특히, 스토리텔링 교과목이 12개 대학에서 개설되어 있다는 점은 특징적이다.

<표 3-10> 선진국의 정보조사제공학 영역 교과목 리스트

교과목명	동일 과목명	채택 학교수
참고 및 정보서비스 (Reference and information services)	2. Information Resources and Services 3. Reference and Information Literacy Services 4. Information Resources, Services, and Collections 4. Principles of Information Services 4. Advanced Information Services 4. Special Topics in Information Resources, Services and Collections 5. Information Resources and Services 6. Designing User-Centered Information Services 6. Reference Sources & Services 7. Reference 7. Topics in Information Sources and Services 8. Introduction to Information Resources and Services 8. Information Services: Theory, Techniques, and Subject Areas 9. Information Services in Organizations 9. Digital Reference Services 10. Reference/Information Services 10. Evaluation of Information Services 11. Recent Trends and Issues in Library and Information Services 11. Libraries and Information Services in the Social Process 11. Management of Information Programs and Services 12. Reference Resources and Services 13. Foundations of Reference Service 13. Reference and Information Service 14. Introduction to Information Services 15. Design of Library and Information Services 16. Introduction to Reference Services and Resources 17. Seminar in Information Services and Programs 18. Introduction to Information Sources and Services	24

	<ul style="list-style-type: none"> 18. Online Information Services 18. Seminar in Information Services 20. Information Sources and Reference Services 21. Information Sources and Services 21. Advanced Information Sources and Services 22. Foundations of Information Sources and Services 22. Subject-Based Information Services 22. Issues in Information Services 22. Issues in Information Services: Genealogy for Librarians 23. Information Services & Users 24. Introduction to Reference 24. Reference Service: Organization and Administration 26. Information Services and Libraries 27. Information Services 	
<p>청소년자료 (Young Adult Literature)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Intellectual freedom & library services for youth 1. Information Books and Resources for Youth 2. Literature and resources young adults 2. Young Adult Literature and Related Materials 3. Youth Services in Libraries and Information Centers 4. Public Library Services for Youth 5. Media for Children and Young Adult 6. Children's and Youth Services 6. Materials for Young Adults 7. Materials for Youth 7. Youth Services 7. Seminar on Literature for Youth 8. Materials for Young Adults 8. Information Resources and Services for Children and Young Adults 8. Electronic Resources for Children and Youth 9. Resources for Young Adults 10. Library Programs and Services for Young Adults 10. Young Adult Literature 11. Literature and Materials for Young Adults 12. Resources for Young Adults 13. Multicultural Literature for Children and Young Adults 13. Library Services to Children and Young Adults 13. Topics in Literature for Children and Young Adults 14. Multicultural Literature & Information Resources for Children and Young Adults 14. International Literature for Children and Young Adults 15. Library Services and Literature for Youth 16. Library Materials for Young Adults 17. Literature for Youth 17. Seminar in Trends and Issues in Literature for Children and Young Adults 17. Information Services for Youth 17. History and Culture of Youth Information Services 18. Library Programming for Children and Young Adults 18. Young Adult Materials 19. Resources and Services for Young Adults 19. Programming for Children and Young Adults 19. Valuing Diversity: International and Intercultural Resources for Youth 20. Library Services to Young Adults 20. Reference Sources and Services For Youth 21. Youth, Information and Library Services 21. Young Adult Materials 22. First Nations Literature And Other Materials For Children And Young Adults 22. Literature and Other Materials for Young Adults 22. Services for Young Adults 22. Services for Youth 22. Services for Youth: Services to At-Risk and Special Needs Young Adults 24. Issues in Children's and Young Adults' Services 	23
<p>비즈니스정보 (Business information)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 3. Business Information Resources and Strategic Intelligence 4. Business Information Resources 6. Information Resources in Business and Economics 	21

	<ul style="list-style-type: none"> 7. Business Information 8. Information Resources in Business 9. Resources in Business 10. Business Information Sources and Services 11. Access to Business Information 14. Business Information Needs and Sources 15. Information Resources for Business 17. Information and Access Services in Business 18. Business Information Sources and Services 19. Business Intelligence for Information Professionals 20. Business/Finance Information Sources and Services 21. Information Sources for Business and Industry 22. Specialized Materials: Business Reference 23. Business Information 24. Business Information Resources 28. Business Information Technologies 	
<p>어린이자료 (Children's Literature)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Literature and resources children 2. Children's Literature and Related Materials 5. Media for Children and Young Adult 6. Children's and Youth Services 6. Materials for Children 8. Materials for Children 8. Information Resources and Services for Children and Young Adults 8. Electronic Resources for Children and Youth 9. Resources for Children 10. Information Sources for Children 10. Children's Literature and Media Collections 10. Library Programs and Services to Children 10. Special Topics in Children's Literature and Library Science 11. Literature and Materials for Children 11. Advanced Seminar in Children's Literature 12. Resources for Children 13. Introduction to Children's Literature 13. Multicultural Literature for Children and Young Adults 13. Library Services to Children and Young Adults 13. Topics in Literature for Children and Young Adults 14. Multicultural Literature & Information Resources for Children and Young Adults 14. International Literature for Children and Young Adults 15. Contemporary Children's Literature 15. Library Services and Programs for Children 16. Library Materials for Children 17. Seminar in Trends and Issues in Literature for Children and Young Adults 18. Library Programming for Children and Young Adults 18. Children's Materials 19. Resources and Services for Children 19. Programming for Children and Young Adults 20. Library Materials and Services for School-Age Children 21. Materials for Older Children (8-12 years) 21. Services for Children 22. Survey of Literature and Other Materials for Children 22. Contemporary Literature and Other Materials for Children 22. Literature and Other Materials for Children 22. First Nations Literature And Other Materials For Children And Young Adults 22. Illustrated Literature and Other Materials for Children 22. Services for Children 24. Issues in Children's and Young Adults' Services 26. The Child and The Book 	21
<p>건강정보서비스 및 자원 (Health sciences info services and resources)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2. Health Sciences Information 2. Health Sciences Environment 2. Consumer Health Information 4. Health Sciences Information Needs, Resources, and Environment 5. Evidence-Based Health Information Practice 6. Information Resources in the Health Sciences 	18

	<ul style="list-style-type: none"> 7. Health Sciences Librarianship 8. Information Resources in the Health Sciences 9. Resources in the Health Sciences 10. Medical Librarianship 11. Abstracting and Indexing Sources in the Health Sciences 12. Collections And Resources in Health Care Environments 12. Health Consumer Resources and Services 12. Health Sciences Resources and Services 12. Reference Services and Instruction in Health Care Environments 12. Libraries In Health Care Environments 15. Medical Decision Making 15. Health Sciences Librarianship 18. Health Sciences Library Services 18. Health Sciences Information Resources 18. Consumer Health Resources and Information Services 20. Health Information Resources 21. Consumer Health Information Sources and Services 21. Information Sources and Services in Science, Technology and Medicine 21. Librarianship for Evidence-Based Health Care 22. Health Information Sources and Services 24. Health Sciences Information Resources 	
리터러시, 독서 및 독자 (Literacy, reading&readers)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Information Tools 3. Motivation & Information Literacy 3. Literacy Through School Libraries 4. Skills Approach to Information, Communications, and Technology(ICT) Literacy 4. Information Literacy for Teaching and Learning 5. Information Literacy for Teaching and Learning 6. Information Literacy, Learning, and Teaching 8. Library Instruction and Information Literacy 12. Information Literacy Resources And Services In School Library Media Centers 13. Information Literacy Pedagogy 15. Information Literacy Instruction: Theory and Technique 18. Libraries, Literacy, and Literature 21. Literary Appreciation 22. Visual Literacy for Information Professionals 23. Information Literacy 24. Design and Evaluation of Information Literacy Programs 27. Information Literacy Education 29. Information Literacy 29. New Literacies 	18
법률정보원 (legal resources)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Law Libraries and Legal Information 3. Legal Information Resources and Services 6. Information Resources in Law 7. Law Librarianship 8. Legal Information Resources 9. Legal Research 10. Legal Information Sources 11. Access to Legal Information 14. Introduction to Legal Resources 15. Legal Information Resources and Libraries 17. Legal Information and Access Services 21. Legal Information Sources and Services 23. Law Information 24. Legal Literature and Librarianship 	16
과학정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Sciences)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Science Information 6. Information Resources in Science and Technology 7. Science and Technology Information 9. Resources in Science and Technology 10. Literature of Science and Technology 11. Information Access in Science and Technology 12. Science and Technology Resources and Services 17. Information and Access Services in Science and Technology 18. Science and Technology Information Services 	15

	<ul style="list-style-type: none"> 19. Sources and Services for Science and Engineering 20. Science/Technology Information Sources and Services 21. Information Sources and Services in Science, Technology and Medicine 22. Science & Technology Info Sources and Services 23. Scientific & Technical Information 	
사회과학정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Social Sciences)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Humanities and Social Science Information 6. Information Resources in the Social Sciences 7. Social Science Information 9. Resources in Social Sciences 10. Literature of the Social Sciences 11. Information Access in the Social Sciences 12. Social Sciences Resources and Services 17. Information and Access Services in the Social Sciences 19. Sources and Services for the Social Sciences 20. Social Sciences Information Sources and Services 23. Humanities and Social Science Information 24. The Literature of the Humanities and Social Sciences 	13
예술과 인문정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Arts and Humanities)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Humanities and Social Science Information 6. Information Resources in the Humanities 7. Humanities Information 7. Art Librarianship 9. Resources in the Humanities 10. Literature of the Humanities 11. Information Access in the Humanities 11. Information Access in the Arts 12. Humanities Resources and Services 17. Information and Access Services in the Humanities 19. Sources and Services for the Humanities 20. Humanities Information Sources and Services 23. Humanities and Social Science Information 24. Literature of the Humanities & Social Sciences 24. Art Librarianship in Theory and Practice 	13
정보이용 및 이용자 (Use and users of information)	<ul style="list-style-type: none"> 3. Motivational Aspects of Information Use 7. Information Seeking and Use 8. Understanding and Serving Users 9. Information Users and Services 10. Information Services for Diverse Users 10. Usability and User Experience Research 11. Users and Information Context 11. Information and Universal Usability 11. Users and Use Context 13. Information Use and Users 13. Topics in User Services 13. Seminar in Information Use and Users in Context 17. Seminar in Communication and Use of Information 20. Information Uses and Services 21. Information Use and Usable Information 	11
스토리텔링 (Storytelling)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Principles and Techniques of Storytelling 4. Storytelling: Art and Techniques 11. Storytelling Materials and Techniques 13. StoryTelling and Oral Literature 17. Storytelling for Information Professionals 19. Storytelling in Libraries and Classrooms 21. The Art of Oral Storytelling 21. Storytelling in Modern Librarianship: "Beyond the Childrens Room" 	12
커뮤니티정보이용 (Information Use in Communities)	<ul style="list-style-type: none"> 4. Community Analysis 5. eCommunities 5. Information Use in Communities 11. Diverse Populations, Inclusion, and Information 12. Multicultural Resources and Services in School Library Media Centers 14. Communities of Practice 15. Information Services in Culturally Diverse Communities 17. Information Resources and Services in Culturally Diverse Communities 	11

	19. Library Services for a Diverse Society 21. Library and Information Services for a Diverse Society 21. Community Development: Libraries Building Community 22. Understanding Information Users in Diverse Environments 24. Public Library Services to Culturally Diverse	
성인정보원 및 서비스 (Resources and Services for Adults)	1. Adult public services 1. Adult popular literature 4. Genres for Adult Readers 6. Reading Interests of Adults 7. Adult Readers Advisory 12. Resources and Services For Adults 13. Reading Interests of Adults 17. Adult Materials and Reading Interests 18. Popular Materials and Programming for Adults 19. Resources and Services for Adults 20. Library Materials and Services for Adults 22. Client Centred Services for Adults 22. Services for Adults 22. Adult Popular Reading & Media Interests 22. Issues in Information Services: Viewers' Advisory Service for Adults	11
경쟁정보 (Competitive intelligence)	7. Strategic Intelligence 8. Competitive Intelligence Resources and Strategies 11. Principles of Competitive Intelligence 22. Issues in Information Services: Competitive Intelligence	9
정보접근 (Information Access)	9. Information Access and Resources 11. Seminar in Information Access 15. Techniques and Issues in Information Access 15. Seminar: Information Access 17. Advanced Information and Access Services 20. Access to Information 22. Foundations of Resource Description and Access 28. Accessing Resources	7
이용자교육론 (User Education)	7. Education of Information Users 10. User Instruction 12. Library Instruction 18. Educational Services in Library and Information Organizations	7
정보행태 (Information Behavior)	4. Special Topics in Information Behavior 5. Information Seeking Behavior 5. Fundamentals of Human Behavior 6. Human Information Behavior 12. Behavioral Perspectives 15. Information-Seeking Behavior 17. Human Information and Communication Behavior 21. An Introduction to Information Behaviour 21. Organizational Behaviour: Theory and Practice	7
멀티미디어정보원 및 서비스 (Multimedia Resources and Services)	6. Multimedia Production 7. Audio and Video Sources 8. Visual Resources for Youth 16. Multimedia 17. Multimedia Resources and Services	6
음악정보서비스 (Music Librarianship)	7. Music Librarianship 13. Music Research Methods and Materials 17. Music Libraries and Information Services	5
경쟁정보 (Competitive Intelligence)	7. Strategic Intelligence 8. Competitive Intelligence Resources and Strategies	5
소비자 건강정보 (Consumer Health Information)	12. Health Consumer Resources and Services 18. Consumer Health Resources and Information Services 21. Consumer Health Information Sources and Services	4
특수주제 (Special Topics)	15. Seminar: Specialized Literatures 17. Seminar in Information Resources and Services in Special Fields 22. Specialized Literatures 22. Specialized Literatures -- Theory and Practice of Oral History	4
유아를 위한 도서관서비스	18. Materials for Early Childhood	4

(Library Services for Early Childhood)	20. Library Materials and Services for Very Young Children 21. Children's Materials (Birth - 7 years): Evaluation and Use 22. Services for Families and Early Literacy in the Preschool Years	
정부정보원과 서비스 (Government Information Sources and Services)	11. Access to Federal Government Information 12. Government Information Resources and Services 17. Government Information and Access Services 20. Government Information Sources and Services	4
특수계층 정보서비스 (Information Services for Specific Populations)	10. Literacy and Services to Underserved Populations: Issues and Responses 17. Seminar in Information Resources and Services for Special Clienteles	3
어린이자료의 역사 (History of children's literature)	6. Social History of Children's Literature 12. History of Children'S Literature	3

정부정보원과 서비스가 <표 3-10>에 4개 대학에서 개설되는 것으로 나타나고 있는데, 이는 정부간행물 또는 정부정보원을 기록관리학 영역으로 많이 분류되었기 때문이다. 그렇지만, 정부간행물 또는 정부정보원과 관련된 교과목은 외국대학에서 주제별 정보원으로 많이 개설하고 있다.

3.2.4 도서관·정보센터경영학 영역

<표 3-11>을 보면 도서관·정보센터경영학 영역에서는 장서개발 및 관리가 24개 대학에 그리고 정보정책이 22개 대학에 개설되어 있다. 그 다음으로는 학교도서관미디어센터론, 도서관·정보센터경영 및 운영, 공공도서관경영, 전문도서관경영, 대학도서관경영 순으로 개설 대학 수가 많은 것으로 나타났다.

도서관정보전문직개론, 도서관마케팅 및 기획, 정보기관경영, 지식관리 교과목이 12개 대학 이상에 개설되어 있고, 재무관리기법 및 서비스, 프로그램 및 서비스 평가, 인사관리와 같은 보다 실무적인 과목들도 다수의 대학에 개설되어 있다.

도서관·정보센터경영학 영역에서 도서관경영론과 관종별도서관경영이 많은 대학에서 개설되고 있는 것은 일반적인 현상으로 보이지만, 장서개발 및 관리와 정보정책 교과목이 상당히 많은 대학에 개설되어 있다는 점은 매우 특이하고, 또한 마케팅 및 기획 교과목도 13개 대학에 개설되고 있어서 주목할 만하다.

<표 3-11> 선진국의 도서관·정보센터경영학 영역 교과목 리스트

교과목명	동일 과목명	채택 학교수
장서개발 및 관리 (Collection Development and Management)	1. Collection development 1. Current topics in collection development 2. Resource Selection and Evaluation 2. Understanding Information Technology for Managing Digital Collections	24

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Collection Development and Access 3. Management and Organization of Special Collections 3. Creating, Managing, and Preserving Digital Assets 4. Preservation and Conservation of Library Materials 8. Collection Management 10. Collection Maintenance 14. Management of Information Collections 15. Environmental Protection of Collections 15. Collection Development and Acquisition of Library Materials 16. Managing Library Collections 17. Information Resources Development 17. Advanced Information Resources Development 18. Collection Development and Acquisitions 20. Selection and Acquisition of Library Materials 20. Technical Services 21. Introduction to Collection Development Practices in Academic Libraries 24. Collection, Development, Evaluation and Management 24. Young People: Collection Development 26. Collection Management and Preservation 28. Managing Resources 	
정보정책 (Information policy)	<ul style="list-style-type: none"> 3. Survey of Telecommunications and Information Policy 3. Information Security Policy 4. Information Policy: Domestic and Global 5. Seminar on Information Policy 5. Information, Ethics and Applied Policy 5. Personal Privacy: Policy, Practice and Technology Issues 5. Data Security and Privacy: Legal, Policy, and Enterprise Issues 6. Knowledge Structures and the Information Professions 8. Federal Information Policy 8. Seminar in Information Policy 11. Children's Information Technology and Policy 13. Information Ethics and Policy 13. Seminar in Information Policy, Management and Institutions 13. International Cyberlaw and Policy 14. Introduction to Information Policy 15. Seminar: Information Policy and Issues 15. Seminar: Intellectual Freedom and Information Policy Issues 15. Cyberspace Law and Policy 16. Legal Issues for Library and Information Managers 17. Library Operation and Policy Development 24. Information Policy, Regulation and Law 25. Information management and policy 25. Information law and policy 26. Information Law, Policy and Society 	22
학교도서관미디어센터론 (School library media centers)	<ul style="list-style-type: none"> 2. The School Library Media Center 4. Administration of the School Library Media Program 5. School Library Media Management 6. Management of School Library Media Programs 7. School Media 7. Information Inquiry for School Teachers 8. School Library Management 9. School Library Programs and Services 9. Field Study in School Library/Media 10. Organization and Management of School Library Media Centers 10. Technology and the School Library Media Center 11. Seminar in School Library Media specialization Administration 11. Field Study in School Library Media specializations 12. School Library Media Center Management 13. The School Library/Media Center 13. Supervision of School Library/ Media Centers and Systems 13. Topics in School Library/Media Centers 	17

	<ul style="list-style-type: none"> 14. School Collection Development and Management 17. School Librarianship 17. Trends and Practices in School Librarianship 18. School Library Media Program Development 18. Seminar in School Media Programs 19. School Library Media Centers 	
<p>도서관·정보센터운영 및 경영 (Administration & Management of Libraries and Information Centers)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2. Management for Information Professionals 3. Advanced Library Management 5. Management of Nonprofit Libraries and Information Services 6. Management of Libraries and Information Centers 7. Library Management 8. Administration 11. Management and Administration for the Information Professional 12. Managing Libraries and Information Systems and Services in Changing Environments 16. Management of Library and Information Services 18. Introduction to the Management of Libraries, Media Centers, and Information Agencies 18. Problems in Library and Information Agency Administration 20. Management of Libraries and Information Centers 22. Topics in the Management of Libraries and Archives 22. Topics in the Management of Libraries and Archives: Requirements Management - Successes And Failures In Information Management Projects 22. Topics in the Management of Libraries and Archives: Community-Led Libraries 27. Management Issues for Information Professionals 	15
<p>공공도서관경영 (Public Library Management)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2. Seminar in Public Libraries 4. Public Libraries and Advocacy 8. Public Libraries 9. Public Library Service 11. Public Library Seminar 13. The Public Library 16. Public Libraries: Philosophy, Politics and Policy 18. Public Library Systems 21. The Public Library in the Community 24. The public library in the community: developing a critical practice 	15
<p>전문도서관경영 (Special library administration)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2. Special Libraries and Knowledge Management 8. Special Libraries 9. Special Libraries and Information Centers 10. Organization and Management of Corporate Libraries 11. Seminar in the Special Library and Information Center 15. Special Libraries and Information Centers 18. Seminar in School Media Programs 19. Specialized Information Agencies and Services 21. Management of Special Libraries and Information Services 22. Topics in the Management of Libraries and Archives: Managing Information Services for Media Enterprises 24. Management of Corporate and other Special Information Centres 	14
<p>대학도서관경영 (Academic Library Management)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2. Seminar in Academic Libraries 3. New Directions in Academic Libraries 8. Academic Libraries 9. Academic Library Service 11. Seminar in the Academic Library 13. College and University Libraries 	14
<p>도서관정보전문직개론 (Introduction to the Library and Information Profession)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Race, gender and sexuality in the information professions 1. Social justice in the information professions 4. Professional Portfolio 5. Professional Practice in Libraries and Information Centers 5. Internship/Field Experience 6. Interpersonal Communication for Information Professionals 6. Knowledge Structures and the Information Professions 7. Perspectives on Librarianship 9. Social Context of Information Professions 9. Professional and Social Aspects of Information Services 	13

	<ul style="list-style-type: none"> 11. Library Media Specialists as Information Professionals 11. Professional Opportunities for Information Managers 14. Foundations of the Information Professions 15. Professional Development and Portfolio Design 17. Introduction to Information Professions 21. Professional Communication 21. Legal Issues for Information Professionals 	
<p>도서관마케팅 및 기획 (Marketing and Planning for Libraries)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Information service marketing 2. Marketing of Information Services 3. Library Planning, Marketing, and Assessment 8. Information Marketing 12. Marketing and Public Relations for Libraries 14. Marketing Library & Information Services 16. Information Marketing 20. Marketing the Library 21. Strategic Planning 21. Understanding Program Success: How to Plan and Evaluate Library Programs 21. Marketing and Public Relations for Information Professionals 21. Library Design and Planning 22. Marketing in Information Organizations 22. Information Services Consulting 22. Planning and Design of Libraries 23. Marketing Information Services 25. Audiences and marketing 26. Management and Marketing of Information Services 	13
<p>정보기관 경영 (Information Organization)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Contemporary culture and info industry 2. Cultural Institutions 4. Management of Information Organizations 4. Special Topics in Management of Information Organization 8. Managing Information Organizations 8. Managing Information Services and Organizations 13. Information Agencies and Their Environment 13. Management of Information Agencies 13. Seminar in Information Agency Management 13. Topics in Information Agency Management 14. Management of Information Organization 17. Management of Information Agencies 17. Advanced Management of Information Agencies 19. Management of Information Organizations 21. Managing and Working in Information Organizations 22. Information Organization in Context 	12
<p>지식관리 (Knowledge Management)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 6. Knowledge Management in Organizations 9. Knowledge Assets Management in Organizations 22. Topics In The Management of Libraries And Archives: Knowledge Management 26. Information and Knowledge Management in the NHS 28. Knowledge Management in Organisations 29. Knowledge Management 	12
<p>재무관리기법및서비스 (Financial management)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 3. Information Technology Capital Planning 6. Financial Management for Library and Information Organizations 11. Financial Management of Information Projects 11. Information Audits and Environmental Scans 14. Planning, Evaluation, and Financial Management 17. Financial and Human Resource Management in Information Agencies 22. Information Asset Management 22. Financial Management of Information Organizations 	9
<p>정보관리 (Information Management)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2. Art and Visual Information Management 2. International and Cross Cultural Perspectives for Information Management 3. Advanced Topics in Information Management Approaches and Strategies 3. Strategic Management of Information Resources 6. Information Management in Schools 9. Knowledge Assets Management in Organizations 	9

	17. Health Sciences Information Management 17. Management of Information Resources in Organizations 24. Managing AudioVisual Material 25. Information management and policy	
프로그램 및 서비스평가 (Evaluating programs and services)	4. Children' s Materials: Evaluation and Use 4. Young Adult Materials: Evaluation and Use 5. Outcome-Based Evaluations of Programs and Services 6. Evaluation of Library and Information Services and Systems 7. Evaluation of Resources and Services 8. Evaluating Information Programs 11. Selection and Evaluation of Resources for Learning 29. Management, Marketing and Evaluation of Information Services and Collections	8
인사관리 (Human Resource Management)	1. Human resource management in libraries & information centers 2. Human Resources Management 15. Library Personnel Management 17. Financial and Human Resource Management in Information Agencies 24. Human Resources Management in Libraries	8
어린이 및 청소년공공도서관운영 (Administration of Public Library Work with Children and Young Adults)	8. Planning and Management of Programs for Children and Young Adults 18. Management of Public Library Youth Services 24. Young People: Current and Emerging Information Practices	4
정보경제학 (Economics of information)	3. Applied Economics for Information Managers 5. Microeconomics for Information Professionals	3
경영론 (Principles of Management)	3. Management Principles for Information Professionals 5. Principles in Management	3
법학도서관운영 (Law Library Administration)	4. Legal Research I 4. Legal Research II 4. Current Issues in Law Librarianship 4. Selection and Processing of Law Library Materials 8. Law Libraries 17. Law Library Management	3
리더십의 이론과 실제 (Leadership in Theory and Practice)	14. Leadership in Reading 14. Information Leadership 21. Professional Leadership and Libraries	3
전문장서 (Special Collections)	8. Rare Book and Special Collections	3
정보환경 (Information Environments)	1. Social networks and information 8. Organizational Environments	3
에드보커시와 도서관문제 (Advocacy and Library Issues)	25. Evaluation, politics and advocacy	3
프로젝트관리 (Project Management)	18. Specialist Project Preparation 22. Project Management in Information Organizations	3

3.2.5 정보학 영역

〈표 3-12〉를 보면 정보학 영역에는 정보검색론이 28개 대학에 개설되어 가장 높은 빈도를 보이고 있다. 그 다음으로는 정보시스템설계, 정보기술, 색인 및 초록, 디지털도서관 연구 및 실제 교과목이 20개 이상의 대학에 개설되어 있고, 데이터운영 및 데이터베이스관리, 메타데이터 이론 및 실제, 웹구조 및 정보아키텍처, 인포메틱스, 콘텐츠관리시스템, 휴먼정보인테리어 과목들이 11개 이상의 대학에 개설되어 있다.

지식네트워크 시각화, 프로그래밍, 네트워크시스템 개론, 전자출판, 정보시스템평가, 웹

그래픽 디자인, 인터넷기술 및 응용과 같은 교과목들이 8개 이상의 대학에 개설되어 있고, 정보시스템 프로젝트관리, 디지털정보서비스관리, 도서관소셜네트워크, 디지털 미디어 생산 등의 과목들도 4개 대학 이상에 개설되어 있다.

정보학 영역에는 정보검색론, 정보시스템분석 및 설계, 정보기술, 색인 및 초록, 디지털 도서관 등이 큰 비중을 차지하는 교과목이고, 웹구조 및 정보아키텍처, 인포메틱스, 콘텐츠 관리시스템 등은 비교적 최근에 개설된 과목이지만 다수의 대학에서 교육되고 있다는 점이 의미가 있다.

<표 3-12> 선진국의 정보학 영역 교과목 리스트

교과목명	동일 과목명	채택 학교수
정보검색론 (Implement information storage and retrieval)	1. Information Storage and Retrieval 1. Search engines and information retrieval systems 2. Information Retrieval 2. Information Retrieval Search Strategies 3. Digital Information Retrieval Services 3. Basics of Information Retrieval Systems 4. Information Retrieval System 6. Principles of Searching 7. Information Retrieval: Theory and Practice 8. Concepts of Information Retrieval 9. Information Retrieval Systems 12. Organizing and Retrieving Information 12. Advanced Information Storage and Retrieval 13. Topics in Information Processing and Retrieval 14. Theory of Information Retrieval 15. Information Retrieval Systems: Structures and Algorithms 15. Information Retrieval Systems: User-Centered Designs 16. Information Access and Retrieval 17. Information Retrieval Design 17. Introduction to Information Access and Retrieval 17. Information Retrieval Theory 18. Information Organization and Retrieval 18. Health Information Retrieval in Electronic Environments 19. Information Access and Retrieval 19. Advanced Information Retrieval 20. Information Storage and Retrieval Systems 20. Implementation of Information Storage and Retrieval Systems 21. Information Retrieval: Research and Practice 22. Information Retrieval Concepts and Practice 22. Information Retrieval Systems: Structures and Algorithms 24. Online Information Retrieval 29. Introduction to Information Retrieval Research 29. Information Retrieval Methods 29. Cross-language Information Retrieval Methods 29. Set of Articles in Information Retrieval	27
정보시스템설계 (Design of Information Systems)	1. Interfaces to information systems 2. User Interface Design 3. User-Based Design 4. Information Systems, Architectures and Retrieval 4. Special Topics in Information Systems, Architectures, and Retrieval 5. Design of Complex Websites	22

	<ul style="list-style-type: none"> 5. Principles of Software Design for Learning 6. Interface Design 7. User Interface Design for Information Systems 7. Interface Design for Collaborative Information Spaces 9. Foundations of Information Systems 11. User Interaction with Information Systems 12. Geographic Information Systems for Librarians 13. Health Information Systems 14. Web site Development and Administration 14. Information Systems Management 15. Seminar: Information Systems 15. Principles of Information Systems Analysis and Design 17. Systems Analysis and Design 17. Seminar in Special Types of Libraries and Information Systems 19. Information Systems Planning and Evaluation 19. Information Systems Problems and Principles 20. User Interfaces for Information Retrieval Systems 20. Network and Software Resources for Information Systems 21. GIS in Academic Libraries 21. Placing Users First: Designing for Real People 22. Systems Analysis and Design Of Information Systems 22. Information Design I - Systems 22. Information Design II - Documents 22. Topics in Computer-Based Information Systems 22. Topics in Computer-Based Information Systems: Understanding Information Users in Diverse Environments 22. Topics In Computer-Based Information Systems: New Media for Children and Young Adults 22. Topics In Computer-Based Information Systems: Open Access 23. Library Systems 23. Multimedia Systems 23. Web System Design and Management 24. Information Systems, Services and Design 27. Information Programs 28. Fundamentals of Information Systems 	
<p>정보기술 (Information Technology)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 3. Information Technologies in Educational Organizations 3. Information Technology for Libraries and Information Centers 3. Managing Information Technology-Enabled Change 4. Library Technology Systems 5. Information Technology and International Development 6. Information Technologies for Libraries and Information Agencies 6. Understanding Library Systems and Software Applications 7. Information Technology Standardization 7. Library Systems 8. Information Technology 8. Information Management 9. Library Automation 10. Technology for Information Professionals 10. Technical Services 11. Integrating Technology into Learning and Teaching 11. Seminar in Technical Services 11. Information Technology and Organizational Context 12. Introduction to Information Technologies 12. Library and Archival Computing 12. Field Experience Information Technologies and Digital Libraries Specializations 14. Introduction to Information Technologies 15. Information Technology and Libraries 17. Technical Services in Libraries and Information Centers 17. Horizon Technologies for Library and Information Centers 18. Introduction to Information Technologies 18. Information Technologies in the School Library Media Program 20. Information Technology for Library and Information Professionals 20. Library Automation 21. Language and Computer Technologies for Libraries and Beyond 	<p>21</p>

	<ul style="list-style-type: none"> 21. Managing Information Technology in Libraries 21. Open Source Software in Libraries 22. Foundations of Information Technology 22. Library Automation and Systems 24. Information Technology Applications 25. Digital information technologies and architecture 	
색인 및 초록 (Indexing & abstracting)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Abstracting and Indexing for Information Retrieval 3. Indexing and Abstracting Systems and Services 4. Construction of Indexing Languages 7. Indexing 9. Content Representation 10. Indexing and Thesaurus Construction 11. Construction and Maintenance of Index Languages and Thesauri 12. Thesaurus construction 17. Information Indexing, Abstracting and Retrieval 21. Subject Analysis and Thesaurus Construction 22. Taxonomies: Research and Evaluation 	20
디지털도서관: 연구 및 실제 (Digital libraries: research and practice)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Digital Libraries: Principles and Applications 3. Digital Libraries 3. Planning and Designing Digital Library Services 5. Digital Libraries and Archives 6. Digital Library Technology 8. Digital Libraries Research 17. Introduction to Digital Libraries 20. Implementation of Digital Libraries 21. Geodigital Libraries 	20
데이터운영개념 및 데이터베이스관리 (Data Administration Concepts and Database Management)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Database Systems I: Introduction to Databases 2. Database Systems II: Intermediate Databases 2. Database Systems III: Advanced Databases 2. Web Databases 3. Advanced Database Administration Concepts and Database Management 4. Conceptual Database Design 5. Data Manipulation 5. Database Application Design 6. Database Design and Management 7. Database Design 8. Database Management 13. Database Design for Libraries and Information Agencies 14. Database Management Systems 18. Design and Management of Databases 19. Information Systems Problems and Principles 20. Database Systems 23. Database Design & Development 24. Data Modeling and Database Design 24. Database Techniques for Managing Structured Documents 	18
웹구조 및 정보아키텍처 (Webstructures and information architecture)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Information architecture 3. Information Architecture for Internet Services 5. Choice Architecture 7. Information Architecture for the Web 7. Capstone in Information Architecture 8. Information Architecture and Design 10. Web Development and Information Architecture 14. Introduction to Information Architecture 16. Information Architecture and Knowledge Organization 21. Web Design and Architecture 	12
콘텐츠관리시스템 (Content Management Systems)	<ul style="list-style-type: none"> 3. Technologies in Web Content Management 7. Content Analysis for the Web 8. Knowledge Management Systems 9. Knowledge Base Systems 10. Knowledge Management 11. Introduction to Strategic Information Management 11. Selected Topics in Information Management 	12

	<ul style="list-style-type: none"> 11. Seminar in Strategic Information Management 11. Information Management Team Experience 11. Solving Problems in Information Management 17. Microcomputer Applications for Information Management 18. Knowledge Management for Library and Information Professionals 19. Knowledge Management for Information Professionals 21. Enterprise Content Management 26. Principles of Knowledge Management 	
인포메틱스 (Informatics)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Biodiversity informatics 1. Community Informatics 1. Museum informatics 2. Biomedical Informatics Research Review 5. Introduction to Health Informatics 5. Current Concepts and Case Studies in Health Informatics 5. Special Topics Personal Informatics Design 6. Social Informatics 7. Organizational Informatics 10. Concepts in Cultural Heritage Informatics 10. Practicum for Cultural Heritage Informatics 12. Applications i Medical Informatics 14. Introduction to Legal Informatics 14. Health Informatics 17. Medical Informatics 22. Community Informatics 	11
휴먼 정보상호작용 (Human Information Interactions)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Seminar in Human-Computer Interaction 3. Human Interaction with Computers 5. Human Interaction in Information Retrieval 5. Pervasive Interaction Design 5. Interface and Interaction Design 7. Human-Computer Interaction 7. Concepts and Contemporary Issues in Human-Computer Interaction 8. Human Computer Interaction 8. Projects in Human-Computer Interaction 11. Building the Human-Computer Interface 11. Principles of Human-Computer Communication 21. Human-Computer Interaction: The User and Technology 26. Interaction Design 	11
지식네트워크시각화 (Visualizing and navigating knowledge networks)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Visualizing and navigating knowledge networks 5. Information Visualization 6. Information Visualization and Presentation 8. Information Networks 10. Visual Communication 	9
프로그래밍 (Programming)	<ul style="list-style-type: none"> 5. Programming I 4. Programming for Information Systems 7. Web Programming 9. Library Programming 21. Programming for Library and Information Science Applications 22. Scripting Languages for Information Professionals 25. Programming and its management 26. Mark Up Languages for the Web 	9
네트워크시스템개론 (Introduction to Network Information Systems)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Network systems administration 1. Telegraph to Internet: The structure and policy of network infrastructures 2. Introduction to Local Area Networks 2. Protocols and Network Management 3. Broadband Wireless Network Technologies 3. Introduction to Telecommunications and Network Management 3. Telecommunication and Information Network Technology 3. Advanced Telecommunication and Network Management 3. Final Project in Telecommunications Systems 4. Network System Administration 5. Networked Computing: Storage, Communication, and Processing 5. Networks 5. Systems, Networks and Web 	8

	<ul style="list-style-type: none"> 14. Introduction to Data Networks for Information Professionals 14. Network Administration 18. Information Networks 19. Information Network Applications 19. Information Networking Technologies 	
전자출판 및 정보프로세싱표준 (Electronic publishing and information processing standards)	<ul style="list-style-type: none"> 10. Digital Publishing 15. Electronic Publishing 16. E-publishing and Web Design 20. Electronic Publishing on the Web 21. eBooks for Libraries 22. Topics In Computer-Based Information Systems: Issues in Scholarly Communications and Publishing 29. Introduction to Web Publishing 	8
정보시스템평가 (Information Systems Effectiveness)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Rapid prototyping and evaluation 5. Evaluation of Systems and Services 7. Evaluation of Information Systems 11. Principles of Software Evaluation 14. Evaluating Networked Information Services & Systems 17. Evaluation and Experimentation in Information Systems and Processes 19. Information Systems Planning and Evaluation 	8
웹그래픽디자인 (Graphic Design for the Web)	<ul style="list-style-type: none"> 5. Special Topics Graphic Design 9. Intro to Web Design for Info Orgs 17. Topics in Digital Imaging for Information Professionals 18. Design and Management of Digital Image Collections 19. Graphic Design and Media 20. Digital Image Processing and Collection Management 22. Digital Images and Collections 	8
인터넷기술 및 응용 (Internet Technologies and Applications)	<ul style="list-style-type: none"> 8. Internet Applications 11. Development of Internet Applications 14. Advanced Web Applications 17. Internet Applications, Services and Management for Information Professionals 17. Web Content Development and Maintenance 17. Web Administration for Information Professionals 18. Web Technologies for Information Specialists 25. Web applications development 28. Web Content Management 	8
시스템분석 및 경영 (Systems Analysis and Management)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Systems Analysis 7. Systems Analysis and Design 11. Library Systems Analysis 11. Systems Analysis and Planning 17. Systems Analysis and Design 24. System Analysis and Process Innovation 	7
정보시스템프로젝트관리 (Managing Information Systems Projects)	<ul style="list-style-type: none"> 3. Advanced Project Management 5. Contextual Inquiry and Project Management 11. Project Management 17. Project Management for Information Systems 17. Managing Library Automation Projects 28. Information Technology Project Management 	7
온라인정보시스템탐색 (Searching Online Information Systems)	<ul style="list-style-type: none"> 5. Online Searching and Databases 7. Online Searching 14. Advanced online Searching 20. Online Information Systems 21. Online Searching 	6
정보학개론 (Introduction to Information Science)	<ul style="list-style-type: none"> 14. Information Science 17. Seminar in Information Science 17. Readings in Information Science 17. Seminar in Information Science and Technology 19. Information Science Theory 19. Problems in Information Sciences 19. Advanced Seminar in Information Sciences 	6
디지털정보서비스설계 (Design of digitally mediated information services)	<ul style="list-style-type: none"> 10. Digital Information Services and Providers 10. Systems Analysis in Information Services 11. Information Access Services 11. Information Access in Electronic Environments 	5

	17. Electronic Databases and Information Services 21. Managing Internet Information Services	
도서관소셜네트워크 (Social Networks in Libraries)	1. Social Web Technologies 5. Advanced Project and Social Computing Design 5. Information in Social Systems: Collecting Flows and Processing 5. Models of Social Information Processing 11. Social Computing Technologies and Applications 21. Social Software and Libraries 22. Topics In Computer-Based Information Systems: Social Media for Information Professionals	5
디지털미디어: 개념 및 생산 (DigitalMedia: Concepts and Production)	1. Understanding multimedia information 8. Digital Media Design 14. Design and Production of Network Multimedia 15. Development of Cultural Information Sources Using Digital Multimedia 29. Designing Online Media	5
데이터마이닝 (Data Mining)	1. Text Mining 19. Mining the Web	4
디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 (Information and Communication in a DigitalAge)	1. Computer-Mediated Communication 7. Communication in Electronic Environments 7. Computer-Mediated Discourse Analysis 25. Digital cultures	4
자연언어프로세싱 (Applications of Natural Language Processing)	3. Natural Language Processing 22. Text Analytics	4
정보보안 (Information Security)	3. Applied Information Security 3. Introduction to Information Security 3. Organizational Information Security 3. Security in Networked Environments 3. Database Security 11. Copyright, Privacy, and Security in Digital Information	4
웹자원설계 (Designing universally accessible WWW resources)	1. Web design and construction for organizations 2. Web Development II 26. Web Design and Web Analytics	3
컴퓨터 및 인터넷역사 (History of Computers and the Internet)	2. Web Development I 21. Evolution of the Internet	3
컴퓨터기반협업 (Computer Supported Cooperative Work)	17. Information Networks and Cooperative Systems	3
이용성 (Usability)	14. Usability Analysis 21. Web Usability: Theory and Practice	3

3.2.6 서지학 영역

〈표 3-13〉을 보면 서지학 영역에는 희귀도서 및 특수장서론, 출판학, 서지학, 기술서지 등이 3개 대학 이상에 개설되어 있고, 그 중 희귀도서 및 특수장서론이 8개 대학에 개설되어 가장 높은 개설 빈도를 보이고 있다. 이와 같이 선진국의 대학에서 서지학과 관련된 교과목이 적게 개설된 것으로 나타난 이유는 과거에 서지학으로 분류되었던 정보자료원 관련 과목들이 본 연구에서는 정보조사제공학 영역으로 분류되었기 때문이다. 실제로 정보자료원 과목들이 서비스와 조합된 교과목으로 개설되는 경향이 있다. 예를 들면 Business Information Sources and Services 등이 있다.

<표 3-13> 선진국의 서지학 영역 교과목 리스트

교과목명	동일 과목명	채택 학교수
희귀도서 및 특수장서론 (Rare books and special collections librarianship)	2. Seminar in Rare Book Collections 7. Rare Book Librarianship 17. Rare Books 24. Rare Books and Manuscripts	8
출판 및 도서관학 (Book Publishing and Librarianship)	8. Technologies of the Book 15. Letterpress Laboratory 18. Printing 19. Contemporary Book Publishing 21. Publishing, Media and Librarianship	6
서지학 (Bibliography)	15. Fundamentals of Bibliography 18. Introduction to Bibliography and Textual Studies 23. Bibliographic and Factual Sources	4
기술서지 (Descriptive Bibliography)		3
역사적연구서지 및 방법론 (Bibliography and Methods in Historical Research)	15. Historical Bibliography 24. Analytical and Historical Bibliography I 24. Analytical and Historical Bibliography II	3

3.2.7 기록관리학 영역

아래 <표 3-14>를 보면 기록학 영역에는 도서관 및 기록관자료보존, 기록관 및 기록관리개론이 16개 대학 이상에 개설되어 있고, 기록물평가, 전자기록물 관리, 기록물 조직관리, 기록자료접근 시스템, 현대기록관운영이 6개 대학 이상에 개설되어 있으며, 기록 및 필사본 서비스, 웹아카이빙, 기록관 아웃리치서비스와 같은 과목 등도 3개 대학에 개설되어 있다.

기록학 영역의 교과목은 비교적 적은 교과목이 개설되어 있고, 기록관리학개론, 기록보존, 기록평가, 전자기록물 관리와 같은 교과목이 중요한 비중으로 교육되고 있는 것으로 나타났다.

<표 3-14> 선진국의 기록관리학 영역 교과목 리스트

교과목명	동일 과목명	채택 학교수
도서관 및 기록관자료보존 (Preservation of Library and Archival Materials)	1. Preserving info resources 2. Digital Preservation and Access 3. Introduction to Preservation of Cultural Heritage 3. Preservation of Library and Archival Collections 5. Preservation Administration 5. Special Topics Workshop in Digital Preserv 5. Digital Preservation 5. Advanced Preservation Administration 5. Physical Treatment Processes for Preservation Administrators	18

	<ul style="list-style-type: none"> 5. Digitization for Preservation 5. Preserving Sound and Motion 6. Preservation of Library and Archival Materials 7. Preservation 10. Preservation Management in Libraries and Archives 10. Archiving and Preserving Digital Media 11. Library and Archives Preservation 12. Library and Archival Preservation 12. Preservation Management 13. Preservation and Conservation of Library and Archives Materials 15. Issues and Problems in Preservation of Heritage Materials 16. Topics in Information Organization: Preservation of Contemporary Information Media 20. Introduction to Digital Preservation 20. Technologies for Digital Preservation and Web Archiving 21. Conservation and Preservation Management in Libraries and Archives 24. Conservation and Preservation of Recorded Information 28. Digital Record-Keeping 28. Preservation Principles 	
기록관 및 기록관리개론 (Introduction to Archives and Records Management)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Records management 5. Records Management: Principles and Practices 5. Understanding Records and Archives: Principles and Practices 7. Archives and Records Management 9. Intro. to Archives I 9. Intro. to Archives II 11. Archival Principles, Practices, and Programs 11. Principles of Records and Information Management 11. Seminar in Archives, Records, and Information Management 12. Records and Information Management 12. Archives and Records Management 15. Records and Information Resources Management 16. Information and Records Management 16. Arrangement and Description in Archives 17. Serial Publications and Serial Records Management 24. Archives Concepts and Issues 24. Advanced Records Management: Understanding forms and Functions of Records in Contemporary Organizations 29. Theories and Research of Archives and Records Management 	16
기록물평가 (Archival Appraisal)	<ul style="list-style-type: none"> 5. Appraisal of Archives 10. Appraisal of Archives and Manuscripts 11. Documentation, Collection, and Appraisal of Records 13. Archives Accessioning and Appraisal 15. Seminar: Advanced Issues in Archival Science -- Archival Appraisal 16. Advanced Topics in Library and Information Science: Appraisal and Selection of Archives and Manuscripts 	9
전자기록물관리 (Electronic Records Management)	<ul style="list-style-type: none"> 5. Management of Electronic Records 10. Managing Records in Electronic Environments 11. Management of Electronic Records and Information 15. Management of Digital Records 16. Special Topics in Information Science: Electronic Records 	7
기록물조직/관리 (Organization/Management of Archival Collections)	<ul style="list-style-type: none"> 2. Principles and Practices of Archival Description 21. Archival Description 23. Archival Principles & Practice 24. Archival Arrangement and Description 28. Archival Management 	6
기록자료접근시스템 (Access Systems for Archival Materials)	<ul style="list-style-type: none"> 9. Archival Access Systems 10. Archival Access and Use 11. Access Techniques and Systems for Archives 15. Seminar: Advanced Issues in Archival Science -- Archival Description and Access Systems 23. Electronic Records Systems 	6
현대기록관운영 (Modern Archives Administration)	<ul style="list-style-type: none"> 11. Special Topics in Contemporary Archives 13. Special Problems in Archives-Manuscripts Administration 13. The Practice of Archives-Manuscripts Administration 16. Introduction to Modern Archives Administration 	6

	16. Seminar in Modern Archives Administration 16. Advanced Topics in Library and Information Science: Technology Issues in Archives 18. Preservation Planning and Administration 20. Foundations and Administration of Archives 21. Introduction to Archives Administration 22. Topics in the Management of Libraries and Archives 22. Topics in the Management of Libraries and Archives: Requirements Management - Successes And Failures In Information Management Projects	
정부간행물 (Government Publications)	9. US Gov't Publications 10. U.S. Government as Publisher 22. Specialized Materials: Government Documents	4
문화유산리포지터리접근, 아웃리치 및 공공서비스 (Access, Outreach, and Public Service in Cultural Heritage Repositories)	16. Archival Outreach: Programs & Services 21. Archival Reference Services and Outreach	3
기록 및 필사서비스 (Archival and Manuscript Services)	1. Adm use archival materials 10. Introduction to Archival Methods and Services 10. Establishing Archives and Manuscript Programs	3
기록정보역사 (History of Recorded Information)	6. The History of Books, Documents, and Records in Print and Electronic Environments 24. History of Records and Records Keeping	3
웹아카이빙 (Web Archiving)	10. Archiving and Preserving Digital Media 20. Technologies for Digital Preservation and Web Archiving	3
기록관현장연구 (Fieldwork in Archives and Manuscripts)	10. Archives Field Study 11. Field Study in Archives, Records and Information Management	3

3.3 선진국 교과목(필수, 핵심, 선택) 운영 사례 분석

문헌정보학의 교과목 운영에 있어서 많은 대학이 교과목의 중요도에 따라 전공필수 과목, 전공핵심 과목, 전공선택 과목으로 구분하고 있으며, 이수 수준도 의무적 혹은 선택적으로 구분하고 있다.

28개 대학의 교과목 사례분석을 통해서 필수, 핵심, 선택과목이 추출되었고, 그 내용은 다음의 <표 3-15>, <표 3-16>, <표 3-17>과 같다. 분석 결과는 국내 대학이 향후 교과과정 개편 시 참고할 수 있는 사항을 도출하는 데에 도움이 될 것이다.

3.3.1 전공필수 과목 분석

선진국의 문헌정보학관련 대학에서 개설한 전공필수 과목을 보면 정보조직 과목이 16개 대학에서 개설하고 있어서 가장 높은 빈도를 나타냈다(<표 3-15> 참조). 그 뒤를 이어 문헌정보학개론은 14개 대학에 개설되어 있고, 정보서비스도 10개 대학에 개설되고 있다. 도서관경영과 연구방법론이 각각 9개 대학에서, 정보검색은 8개 대학에 전공필수로 개설되어 있다.

정보기술과 장서개발이 각각 6개 대학과 5개 대학에 개설되어 있고, 직무 실습, 교수방법론, 그리고 정보행태가 2개 대학 이상에 개설되어 있다. 끝으로 정보프로그램은 1개 대학에만 전공필수 과목으로 개설되고 있는 것으로 나타났다.

이상과 같이 선진국의 많은 대학에서 개설된 전공필수 과목들 중 연구방법론을 제외한 문헌정보학개론, 정보조직, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색의 5개 과목은 국내에서도 전공필수로 채택하고 있는 대학이 많다. 따라서 선진국 대학이 개설하고 있는 전공필수 과목은 국내 대학과 거의 일치하는 것으로 보인다. 그러나 연구방법론이 비교적 높은 빈도를 보인 것은 선진국의 경우 대학원 과정에 문헌정보학이 교육되고 있기 때문일 것이다.

<표 3-15> 선진국 대학의 전공필수 과목과 개설 대학

과목명	대학	동일과목
문헌정보학 개론 (Introduction to Library and Information Studies)	1. University of Illinois 4. University of Washington Information School 6. Rutgers, the State University of New Jersey 8. University of Texas-Austin 13. University of Wisconsin Madison 16. University of Wisconsin-Milwaukee 17. University of North Texas 18. University of South Carolina 19. University of Tennessee 20. Kent State University 21. The University of Western Ontario 23. McGill University 24. University of Toronto 26. Loughborough University	Libraries, Information and Society(1) Information in Social Context(4) Information in Social and Cultural Context(8) Information Agencies and Their Environment(13) Information and Society(23) Information Law, Policy and Society(26)
정보서비스 (Information Services)	4. University of Washington Information School 7. Indiana University Bloomington 11. University of Maryland 13. University of Wisconsin Madison 21. The University of Western Ontario 22. University of British Columbia 23. McGill University 24. University of Toronto 26. Loughborough University 27. Queensland University of Technology	Information Use(11) Bibliographic and Factual Sources(23)
정보조직 (Information Organisation)	1. University of Illinois 4. University of Washington Information School 7. Indiana University Bloomington 11. University of Maryland 13. University of Wisconsin Madison 16. University of Wisconsin-Milwaukee 17. University of North Texas 18. University of South Carolina 19. University of Tennessee 20. Kent State University 21. The University of Western Ontario 23. McGill University 24. University of Toronto 26. Loughborough University 27. Queensland University of Technology	Information Structure(11) Introduction to Bibliographic Control(24) Organising Resources A(28) Organising Resources B(28)

	28. University of South Australia	
정보검색 (Information Retrieval)	11. University of Maryland 16. University of Wisconsin--Milwaukee 17. University of North Texas 19. University of Tennessee 20. Kent State University 21. The University of Western Ontario 27. Queensland University of Technology 28. University of South Australia	Introduction to Information Access and Retrieval (16) Information Access(11) Accessing Resources(28)
도서관경영 (Management of Libraries and Information Centers)	4. University of Washington Information School 7. Indiana University Bloomington 20. Kent State University 21. The University of Western Ontario 22. University of British Columbia 23. McGill University 24. University of Toronto 26. Loughborough University 27. Queensland University of Technology	Management of Information Organizations(4) Apply Management and Leadership Skills(7)
정보기술 (Information Technology)	11. University of Maryland 20. Kent State University 23. McGill University 26. Loughborough University 27. Queensland University of Technology 28. University of South Australia	Information System Design(23) Web Design and Web Analytics(26) Web Content Reliability(27) Information Technology Project Management(28)
교수방법론 (Instructional and Training Strategies for Information Professionals)	4. University of Washington Information School 27. Queensland University of Technology	Information Literacy Education(27)
정보프로그램 (Information Programs)	27. Queensland University of Technology	
직무실습 (Professional Practice)	20. Kent State University 27. Queensland University of Technology 28. University of South Australia	
정보행태 (Information Behavior)	4. University of Washington Information School 8. University of Texas-Austin	The Life Cycle of Information(4) Perspectives on Information(8)
연구방법론 (Research Methods)	4. University of Washington Information School 7. Indiana University Bloomington 8. University of Texas-Austin 18. University of South Carolina 21. The University of Western Ontario 22. University of British Columbia 23. McGill University 24. University of Toronto 26. Loughborough University	Colloquium in Library and Information Studies(6) Conduct and Analyze Research(7) Understanding Research(8) Research Principles and Analysis(23)
장서개발 및 관리 (Collection Development and Management)	7. Indiana University Bloomington 23. McGill University 26. Loughborough University 27. Queensland University of Technology 28. University of South Australia	Information Management(27) Managing Resources(28) Information Management Project(28)

3.3.2 전공핵심 과목 분석

〈표 3-16〉에서 보는 바와 같이 선진국의 문헌정보학관련 대학에서 개설한 전공핵심 과목을 보면 정보조직학 과목이 13개 대학에 개설되고 있어서 가장 높은 빈도를 나타냈다. 그 뒤를 이어 문헌정보학개론과 정보기술은 7개 대학에 개설되어 있고, 정보서비스와

도서관경영도 6개 대학에 개설되어 있다. 또한 정보검색, 도서관기획, 마케팅 및 평가, 정보정책이 각각 4개 대학에 전공필수로 개설되어 있다. 기타 과목을 보면 정보 이해가 3개 대학에 개설되어 있고, 디지털도서관, 직무실습, 연구방법론, 장서개발 및 관리가 각각 2개 대학에 개설되어 있으며, 출판과 사회, 인포메틱스 과목도 각각 1개 대학에 개설되어 있는 것으로 나타났다.

이상과 같이 전공핵심 과목들을 개설하고 있는 선진국 대학의 빈도 수가 상대적으로 높은 과목들의 순서는 정보조직, 문헌정보학개론, 정보기술, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색 등이었다. 따라서 이들 과목 중 정보기술을 제외한 과목들은 개설 빈도 순위가 전공필수 과목과 비슷한 결과를 나타내고 있다. 여기에서 정보기술 교과목이 비교적 높은 개설 빈도를 보인 것은 선진국의 경우 문헌정보학이 전통적인 문헌정보학 대학(GLIS)보다 정보 대학(SI)에서 교육되고 있기 때문일 것이다. <표 3-16>에서도 정보기술을 핵심과목으로 채택한 대학을 보면 시몬스대학을 제외한 대학들이 정보 대학에 문헌정보학 석사 과정을 개설하고 있다.

<표 3-16> 선진국 대학의 전공핵심과목과 개설 대학

과목명	대학	동일과목
문헌정보학 개론 (Introduction to the Library and Information Profession)	3. Syracuse University 14. Florida State University 15. University of California 17. University of North Texas 22. University of British Columbia 24. University of Toronto 25. City University London	Foundations of the Information Professions(14) Information in Society(15) Ethics, Diversity, and Change in Information Professions(15) Foundations of the Information Society and Information Organizations(22) Knowledge and Information in Society(24) Library and information science foundation(25)
정보서비스 (Information Services)	3. Syracuse University 5. University of Michigan 6. Rutgers, the State University of New Jersey 10. Simmons College 22. University of British Columbia 24. University of Toronto	Reference and Information Literacy Services(3) Information Resources and Services(5) Reference Sources and Services(6) Designing User Centered Information Services(6) Reference/Information Services(10) Foundations of Information Sources and Services(22) Information Systems, Services and Design(24)
정보조직 (Information Organisation)	3. Syracuse University 5. University of Michigan 6. Rutgers, the State University of New Jersey 9. Drexel University 10. Simmons College 12. University of Pittsburgh 14. Florida State University 15. University of California 17. University of North Texas 22. University of British Columbia 24. University of Toronto 25. City University London	Information Resources: Organization and Access(3) Organization of Information Resources(5) Cataloging and Classification(6, 9) Organizing and Retrieving Information(12) Information Structures(15) Introduction to Information Organization(17) Foundations of Resource Description and Access(22) Representation, Classification, Organization and Meaning-Making(24) Information resources and organization(25)
정보검색 (Information Retrieval)	5. University of Michigan 6. Rutgers, the State University of New Jersey 15. University of California 17. University of North Texas	Online Searching and Databases(5) Information Access(15) Introduction to Information Access and Retrieval(17)

도서관경영 (Principles of Management)	3. Syracuse University 5. University of Michigan 6. Rutgers, the State University of New Jersey 10. Simmons College 14. Florida State University 15. University of California	Management of Nonprofit Libraries and Information Services(3) Management Principles for Information Professionals(Note: not required for school media students)(5) Knowledge Management in Organizations(6) Leadership in Theory and Practice(6) Principles of Management(10) Management of Information Organization(14) Management Theory and Practice for Information Professionals(15)
디지털도서관 (Digital Libraries)	6. Rutgers, the State University of New Jersey 25. City University London	
정보기술 (Information Technology)	3. Syracuse University 6. Rutgers, the State University of New Jersey 9. Drexel University 10. Simmons College 15. University of California 22. University of British Columbia 25. City University London	Understanding Library Systems and Software Applications(6) Intro to Web Design for Info Orgs(9) Technology for Information Professionals(10) Introduction to Information Technology(15) Foundations of Information Technology(22) Digital information technologies and architecture(25)
정보사회의 도서관 및 출판 (Libraries and publishing in the information society)	25. City University London	
도서관기획, 마케팅 및 평가 (Library Planning, Marketing, and Assessment)	3. Syracuse University 10. Simmons College 14. Florida State University 25. City University London	Evaluation of Information Services(10) Assessing Information Needs(14) Research, evaluation and communication skills(25)
사회 인포메틱스 (Social Informatics)	6. Rutgers, the State University of New Jersey	
직무실습 (Professional Practice)	5. University of Michigan 27. Queensland University of Technology	Professional Practice in Libraries and Information Centers(5)
정보정책 (Information Policy)	3. Syracuse University 6. Rutgers, the State University of New Jersey 14. Florida State University 25. City University London	Survey of Telecommunications and Information Policy(3) Introduction to Information Policy(14) Information management and policy(25)
정보 이해 (Understanding Information)	3. Syracuse University 12. University of Pittsburgh 24. University of Toronto	Information and Information Environments(3) Information Workshop(24)
연구방법론 (Research Methods)	6. Rutgers, the State University of New Jersey 14. Florida State University	Research Methods in Information Studies(14)
장서개발 및 관리 (Collection Development and Management)	5. University of Michigan 9. Drexel University	Collection Management(9)

3.3.3 전공선택 과목 분석

아래 <표 3-17>에서 보는 바와 같이 선진국의 문헌정보학관련 대학에서 개설한 전공선택 과목은 전공필수나 전공핵심 과목에 비해 그 수가 적다. 정보조직, 정보검색, 도서관경영, 정보기술 과목이 각각 2개 대학에 개설되어 있고, 정보학개론, 정보서비스, 정보리터러시, 정보시스템분석, 데이터베이스시스템, 웹개발, 인간정보행태 과목이 각각 1개 대학에 개설되어 있다. 앞에서 살펴본 전공필수와 전공핵심 과목과 비슷하게 전공선택 과목 중에서도 정보조직, 정보검색, 도서관경영, 정보기술 과목이 높은 개설 빈도를 나타내고

있다.

<표 3-17> 선진국 대학의 전공선택 과목과 개설 대학

과목명	대학	동일과목
정보학개론 (Foundations of Information Science)	2. University of North Carolina	
정보서비스 (Information Resources and Services)	2. University of North Carolina	
정보조직 (Information Organisation)	2. University of North Carolina 6. Rutgers, the State University of New Jersey	Organization of Information(2) Organization of Materials I(2) Organizing Information(6) Knowledge Structures and the Information Professions(6)
정보검색 (Information Retrieval)	2. University of North Carolina 6. Rutgers, the State University of New Jersey	Retrieving and Analyzing Information(2) Principles of Searching(6)
도서관경영 (Management of Libraries and Information Centers)	2. University of North Carolina 6. Rutgers, the State University of New Jersey	Management for Information Professionals(2) Management of Libraries and Information Centers(6)
정보리터러시 (Information Literacy)	2. University of North Carolina	Tools for Information Literacy(2)
정보기술 (Information Technology)	2. University of North Carolina 6. Rutgers, the State University of New Jersey	Information Tools(2) Information Technologies for Libraries and Information Agencies(6)
정보시스템 분석 (Information Systems Analysis)	2. University of North Carolina	Systems Analysis(2)
데이터베이스 시스템 I (Database Systems I: Introduction to Databases)	2. University of North Carolina	
웹개발 I (Web Development I)	2. University of North Carolina	
인간정보행태 (Human Information Behavior)	6. Rutgers, the State University of New Jersey	

3.4 소결

1) 선진국 대학의 문헌정보학 교과과정 특징

본 장에서는 문헌정보학의 선진국인 미국, 캐나다, 호주, 영국의 대학을 선정하여 2011년도 문헌정보학 교과과정 현황을 조사하였다. 미국대학은 US News Education Grad Schools이 평가한 미국 내 문헌정보학과 랭킹 20위내에 있는 대학이 선정되었고, 캐나다의 경우 박사과정이 개설된 4개 대학이 선정되었으며, 호주, 영국의 경우는 그 나라에서 비교적 규모가 큰 대학이 선정되었다. 본 연구를 위해 선정된 대학은 28개 대학이다.

개설 교과목의 영역을 보면 미국 대학은 개설과목이 총 1,547개이며, 정보학 영역 419개(27%), 정보조사제공학 영역 341개(20%), 문헌정보학일반 영역 263개(17%), 도서관·정보센터경영학 영역 256개(16%), 기록관리학 영역 155개(10%), 정보조직학 영역 83개(5%), 서지학 영역 31개(2%)의 순서로 교과목을 개설하고 있었다. 캐나다 및 기타 국가 대학은 총 개설과목이 373개 과목

이며, 정보학 영역 89개(24%), 정보조사제공학 영역 89개(24%), 도서관·정보센터경영학 영역 73개(20%), 문헌정보학일반 영역 59개(16%), 기록관리학 영역 32개(9%), 정보조직학 영역 24개(6%), 서지학 영역 7개(2%)의 순서로 교과목이 개설되었다. 전반적으로 미국과 캐나다 및 기타 국가 간의 영역별 교과목의 비중이 거의 비슷한 것으로 나타났다.

각 영역별 주요 특징은 다음과 같다.

첫째, 전 과정을 7개 영역으로 구분할 때, 정보학 영역은 다른 영역에 비해서 비중이 높아서 더 많은 과목이 개설되고 있다. 특히 그러한 경향은 미국 대학에서 더욱 두드러진다.

둘째, 전통적으로 문헌정보학의 핵심 영역인 정보조직학 영역에 상대적으로 적은 수의 교과목이 개설되고 있다.

셋째, 기록관리학 영역이 미국과 캐나다에서 비교적 많이 개설되고 있다. 이는 미국의 텍사스대학교 오스틴캠퍼스, 피츠버그대학교, 미시간대학교, 노스캐롤라이나대학교, 시몬스대학, 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스, 드렉셀대학교 등은 기록관리학 분야를 전공으로 운영하고 있고, 캐나다의 브리티시컬럼비아대학은 대학명이 도서관, 기록학, 정보학대학이기 때문인 것으로 보인다.

넷째, 서지학 영역이 가장 적은 개설 과목 수를 나타내고 있다. 그 이유는 본 연구에서 서지학의 범주로 설정한 동양서지학, 동양서 등의 영역이 외국대학에는 없으며, 또한 정보원 등을 다른 교과목들이 정보조사제공학과 연계되어 개설되기 때문에 다수의 과목이 정보조사제공학 영역으로 분류되었기 때문인 것으로 보인다.

다섯째, 정보조사제공학 영역과 도서관·정보센터경영학 영역이 정보학 다음으로 문헌정보학과에서 중요한 영역으로 운영되고 있다.

2) 주요 대학의 교과목 현황 특징

3개 대학의 교과목 분석에서는 정보학 영역에 인포메틱스 관련 교과목이 많은 대학에 개설되고 있다는 점이 특징이다. 인포메틱스 관련 교과목을 개설한 대학은 일리노이대학교 이외에도 노스캐롤라이나대학교, 미시간대학교, 럿거스뉴저지주립대학교, 인디애나대학교 블루밍턴캠퍼스, 시몬스대학, 텍사스대학교 오스틴캠퍼스, 피츠버그대학교, 플로리다주립대학교, 노스텍사스대학교, 브리티시컬럼비아대학교 등이 있다.

3) 교과목의 영역별 특징

첫째, 문헌정보학일반 교과목 영역에는 개별연구지도 과목이 16개 대학에 개설되고 있

다. 그 뒤를 이어 교수방법론, 문헌정보학입문, 도서 및 인쇄사, 연구방법론 등이 10개 대학 이상에 개설되고 있고, 도서관사, 도서관의 지적자유, 정보사회, 정보 및 정보환경, 지적재산권, 비교도서관학 등이 3개 대학 이상에 개설되어 있다. 문헌정보학입문이 개별연구지도나 교수방법론보다 개설 대학 수가 적은 것은 문헌정보학주제, 문헌정보학연구 등의 교과목명으로 개설하는 대학이 있는 것이 이유일 것이다. 그러나 개별연구지도가 많은 수를 나타낸 것은 선진국의 경우 대부분 대학원에서 문헌정보학 교육이 진행되기 때문이고, 교수방법론이 14개 대학에 개설되어 있다는 점은 문헌정보학 전공자가 도서관·정보센터의 현장에서 교육업무를 담당하는 역할이 증대되고 있는 현실을 반영한 결과라고 해석할 수 있다.

둘째, 정보조직학 영역에서는 정보자료조직과 목록 및 분류 과목이 각각 22개 대학에 개설되어 있는 것으로 나타나고 있다. 실제로는 28개 대학 모두가 정보자료조직이나 목록 및 분류 과목명 중 1과목 이상을 개설하고 있다. 이는 분류와 목록이 전통적으로 문헌정보학의 핵심과목이고, 최근에는 정보조직, 정보자료조직의 교과목명으로 대학에 개설되고 있기 때문이다. 정보조직학 영역의 교과목이 다른 영역과 매우 상이한 점은 정보자료조직과 목록 및 분류 과목을 제외하고는 4개 대학 이상에 개설되고 있는 교과목이 없다는 것이다. 단지 기술서비스(technical services), 정보자료조직의 특수주제, 그리고 서지통정만 3개 대학 이상에서 개설되고 있을 뿐이다.

셋째, 정보조사제공학 영역에서는 참고 및 정보서비스 교과목이 가장 많이 개설되고 있는 것으로 나타나고 있다. 이 교과목은 대부분의 대학에서 전공필수 또는 핵심과목으로 지정되고 있는 문헌정보학의 핵심과목이기 때문이다. 그 다음에는 주제별 정보원과 서비스를 다루는 교과목인 청소년자료, 어린이자료, 비즈니스정보, 건강정보서비스 및 자원, 법률정보원, 과학정보원 및 서비스, 사회과학정보원 및 서비스, 예술인문학정보원 및 서비스 등이 비교적 많은 대학들에서 개설되고 있다. 한편 정보리터러시 관련 과목이 18개 대학에서 개설되고 있어서 이 교과목이 정보조사제공학 영역에서 중요한 과목으로 다루어지고 있는 것을 알 수 있다. 그리고 정보이용 및 이용자, 커뮤니티 정보이용, 이용자교육, 정보행태 등 정보이용자 연구와 관련된 교과목들이 7개 대학 이상에 개설되어 있다. 특히, 스토리텔링 교과목이 12개 대학에나 개설되어 있는 것으로 나타났다.

넷째, 도서관·정보센터경영학 영역에서는 장서개발 및 관리가 24개 대학에 그리고 정보정책이 22개 대학에 개설되어 있다. 그 다음으로는 학교도서관미디어센터론, 도서관·정보센터경영 및 운영, 공공도서관경영, 전문도서관경영, 대학도서관경영 순으로 개설 대학 수가 많은 것으로 나타났다. 도서관·정보센터경영학 영역에서 도서관경영론과 관종별 도

서관경영이 많은 대학에서 개설되고 있는 것은 일반적인 현상으로 보이지만, 장서개발 및 관리와 정보정책 교과목이 상당히 많은 대학에 개설하고 있다는 점은 매우 특이하고, 또한 마케팅 및 기획 교과목도 13개 대학에 개설되어 있어서 주목할 만하다.

다섯째, 정보학 영역에는 정보검색론이 28개 대학에 개설되어 가장 높은 빈도를 보이고 있다. 그 다음으로는 정보시스템설계, 정보기술, 색인 및 초록, 디지털도서관 연구 및 실제 교과목이 20개 이상의 대학에 개설되어 있고, 데이터운영 및 데이터베이스관리, 메타데이터 이론 및 실제, 웹구조 및 정보아키텍처, 인포메틱스, 콘텐츠관리시스템, 휴먼 정보 상호작용 과목들이 11개 이상의 대학에 개설되어 있다. 정보학 영역에는 정보검색론, 정보시스템분석 및 설계, 정보기술, 색인 및 초록, 디지털도서관 등이 큰 비중을 차지하는 교과목이고, 웹구조 및 정보 아키텍처, 인포메틱스, 콘텐츠관리 시스템 등은 비교적 최근에 개설된 과목이지만 다수의 대학에서 교육되고 있다는 점이 의미가 있다.

여섯째, 서지학 영역에는 희귀도서 및 특수장서론, 출판학, 서지학, 기술서지 등이 3개 대학 이상에 개설되고 있고, 그 중 희귀도서 및 특수장서론이 8개 대학에 개설되어 가장 높은 개설 빈도를 보이고 있다. 이와 같이 선진국의 대학에서 서지학과 관련된 교과목이 적게 개설된 것으로 나타난 이유는 과거에 서지학으로 분류되었던 정보자료원 관련 과목들이 본 연구에서는 정보조사영역으로 분류되었기 때문이다. 실제로 정보자료원 과목들이 서비스와 조합된 교과목으로 개설되는 경향이 있다. 예를 들면 ‘Business Information Sources and Services’ 등이 있다.

일곱째, 기록학 영역에는 도서관 및 기록관자료보존, 기록관 및 기록관리개론이 16개 대학 이상에서 개설되고, 기록물평가, 전자기록물 관리, 기록물 조직관리, 기록자료접근 시스템, 현대기록관운영이 6개 대학 이상에 개설되어 있으며, 기록 및 필사본 서비스, 웹 아카이빙, 기록관 아웃리치서비스와 같은 과목 등도 3개 대학에 개설되어 있다. 기록학 영역의 교과목은 비교적 적은 교과목이 개설되어 있고, 기록관리학개론, 기록보존, 기록평가, 전자기록물관리와 같은 교과목이 중요한 비중으로 교육되는 것으로 나타났다.

4) 전공필수, 전공핵심, 전공선택 과목 분석

첫째, 선진국의 많은 대학에 개설된 전공필수 과목들 중 연구방법론을 제외한 문헌정보학개론, 정보조직, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색의 5개 과목은 국내에서도 전공필수로 채택하고 있는 대학이 많다. 따라서 선진국 대학이 개설하고 있는 전공필수과목은 국내 대학과 거의 일치한 것으로 보인다. 그러나 연구방법론이 비교적 높은 빈도를 보인 것은 선진국의 경우 대학원 과정에 문헌정보학이 교육되고 있기 때문일 것이다.

둘째, 전공핵심 과목들을 개설하고 있는 선진국 대학의 빈도 수가 상대적으로 높은 과목들의 순서는 정보조직, 문헌정보학개론, 정보기술, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색 등 이었다. 따라서 이들 과목 중 정보기술을 제외한 과목들은 개설 빈도 순위가 전공필수 과목과 비슷한 결과를 나타내고 있다. 여기에서 정보기술 교과목이 비교적 높은 개설 빈도를 보인 것은 선진국의 경우 문헌정보학이 전통적인 문헌정보학 대학(GLIS)보다 정보대학(SI)에서 교육되고 있기 때문일 것이다. 또한 정보기술을 핵심과목으로 채택한 대학을 보면 시몬스대학을 제외한 대학들이 정보 대학에 문헌정보학 석사과정을 개설하고 있다.

셋째, 선진국의 문헌정보학관련 대학에서 개설한 전공선택과목은 전공필수나 전공핵심 과목에 비해 그 수가 적다. 정보조직, 정보검색, 도서관경영, 정보기술 과목이 각각 2개 대학에서 개설되고, 정보학개론, 정보서비스, 정보리터러시, 정보시스템분석, 데이터베이스시스템, 웹개발, 인간정보행태 과목이 각각 1개 대학에 개설되고 있다. 앞에서 살펴본 전공필수와 전공핵심 과목과 비슷하게 전공선택과목 중에서도 정보조직, 정보검색, 도서관경영, 정보기술 과목이 높은 개설 빈도를 나타내고 있다.

따라서 전공필수, 전공핵심, 전공선택과목으로 선정되는 주요 과목이 문헌정보학개론, 정보조직, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색, 정보기술의 6개 과목이 가장 많다.

다음 <표 3-18>은 선진국 문헌정보학 교과과정 분석결과 도출된 선진국대학의 전공필수, 핵심, 선택과목이다. 반면에 사서실습 과목은 학점으로 인정되지 않지만 거의 모든 대학이 필수적으로 이수해야 하는 과목으로 지정해 두고 있다.

<표 3-18> 선진국 대학의 전공필수, 핵심, 선택과목 도출

필수	핵심	선택
문헌정보학개론	정보자료조직의 특수주제	도서관 및 기록관자료보존
정보조직	주제별정보원	색인 및 초록
정보서비스	리터러시, 독서 및 독자	디지털도서관: 연구 및 실제
도서관경영	장서개발 및 관리	데이터운영개념 및 데이터베이스관리
정보검색	관종별도서관운영	정보정책
	정보시스템설계	도서관정보전문직개론
		도서관마케팅 및 기획
		스토리텔링
		메타데이터론 및 실제

제 4 장

국내 문헌정보학 교과과정 운영실태

- 4.1 국내 문헌정보학 교과목 변화현황
- 4.2 국내 문헌정보학 교수·강사의 학위전공과 담당과목
현황분석
- 4.3 사서자격증 신청자 전공과목 이수실태
- 4.4 소 결

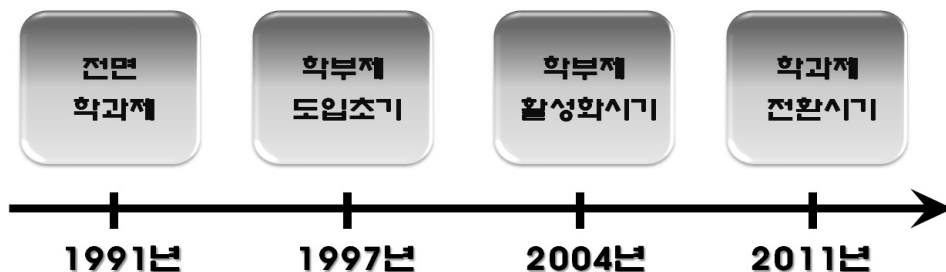
4.1 국내 문헌정보학 교과목 변화현황

4.1.1 학부 교과과정 변화현황

지식정보사회에서 경쟁력을 확보하기 위해 현재 대학들이 학과명을 변경하고 또 그에 맞는 교과과정을 개설하는 등 많은 노력을 기울이고 있다. 다른 대학과의 차별화를 위한 특성화를 모색하면서도 대학의 교과과정 편성은 그 대학 특유의 배경과 자원을 바탕으로 구성되며, 학교마다 자율적으로 개설된다. 이와 맥락을 같이 하여 문헌정보학계도 지식정보사회의 변화와 정보기술의 발달을 반영하여 교과과정을 지속적으로 개발하고 변화시켜 왔으며, 그 갱신주기는 2~3년으로 단축되고 있는 것이 현실이다.

특히 문헌정보학계에서 2008년은 주제전문사서체제에 대한 도입 논의가 뜨겁게 이루어졌던 해이기도 하다. 물론 국내에서 주제전문사서체제에 대한 논의는 1986년 한상완의 논문으로 부터 출발하여(한상완 1986) 20여년에 걸쳐 여러 학자들에 의해 다양한 도입 방법론들이 제안되어 왔으며, 2008년에 국가프로젝트로 주제전문사서체제의 도입 방안을 논의하였다(노동조, 안인자, 노영희, 김성진 2008). 이에 문헌정보학 교과과정에 주제전문사서를 양성하기 위한 교과목을 설치하는 대학이 나타나기도 했으며, 대표적으로 상명대학교의 경우 의학주제분야의 전문사서 양성을 위해 ‘의학 및 과학정보원’, ‘의학용어학’, ‘의학도서관’ 등의 과목을 개설하여 운영하고 있다.

본 연구에서는 전국 문헌정보학과들의 교과과정 변화를 1991년부터 2011년까지로 하고 있는데, 각 시기별 특징을 학과제와 학부제를 가장 큰 변화요인으로 잡았으며, 이를 다음 <그림 4-1>과 같이 나타내었다.



<그림 4-1> 문헌정보학과 교과과정 분석상에서 본 시기별 특징

즉, 1991년은 전면 학과제를 실시하던 시기이고, 1997년에는 학부제 도입 초기이며, 2004년은 대부분의 대학이 학부제를 채택하던 시기였다. 그리고 2011년은 학부제이던 대학이 거의 대부분 학과제로 전환한 시기라고 구분해 볼 수 있다.

4.1.1.1 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 변화

본 연구에서는 지난 20여 년간의 문헌정보학과 교과과정을 조사함으로써 교과목의 변화를 분석하고자 하였다. 전국 문헌정보학과 교과과정의 20여 년간의 역사를 분석하기 위해 1991년 정진식 연구자에 의해 작성된 논문, 1997년에 김성수 연구자에 작성된 논문, 그리고 2004년부터 발간되고 있는 ‘한국문헌정보학교과과정’을 집중적으로 재분석하였다.

〈표 4-1〉, 〈표 4-2〉, 〈그림 4-2〉는 약 20년간의 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 및 개설학교 수를 보여주고 있으며, 총 개설과목 수, 학부기초, 핵심(전공필수), 심화(전공선택)로 구분하여 분석하였다.

즉, 1991년부터 2011년까지 지난 20여 년간의 전국 문헌정보학과의 전공 교과목의 형태와 개설과목 수를 6년 또는 7년 단위로 보여주고 있으며, 〈표 4-1〉은 연도별로 교과목의 개설과목 수 변동 현황을 비교한 것이다. 1997년의 자료(김성수 1998)는 그 이후의 연구결과와 비교하기 위해 그 형식을 변형한 것이다. 4개 연도를 비교한 결과를 정리하면 다음과 같다(〈그림 4-2〉 참조).

첫째, 〈표 4-1〉에서 보는 바와 같이 총 개설과목 수에 있어서 1997년에는 1,038과목으로 1991년의 899과목 수에 비해 137과목이 늘어난 것을 알 수 있다. 또한 2004년에는 996과목으로 1997년에 비해 42과목이나 줄었으나 2011년에 개설과목 수가 162과목이나 늘어난 것을 알 수 있는데, 이는 2009년에 2개의 문헌정보학과가 신규로 설치되었기 때문이며(총 77과목 증가), 자연적인 증가도 85과목이다. 괄호안의 퍼센트는 각 영역이 총 개설과목 수에서 차지하는 평균과목 비율이다.

둘째, 학부기초과목의 개설과목 수는 1991년에 35과목이었고, 1997년과 2004년에는 60과목이었다. 2011년에는 학부기초의 과목이 64과목으로 약간 증가하였으나 개설학교 수는 계속 줄어 든 것을 알 수 있다. 이는 학부제가 학과제로 전환되면서 학부제의 기초과목으로 제시되었던 것이 학과제 하에서 더 이상 필요 없게 되었기 때문일 것으로 예측된다. 학부기초과목이 총개설과목 수에서 차지하는 평균과목 비율을 연도별로 살펴보면 각각 3.89%(1991), 5.78%(1997), 6.02%(2004), 5.53%(2011) 등으로 나타났다.

셋째, 학부제가 시행되기 전인 1991년에는 핵심과목의 수가 255개 과목으로 그 당시 문헌정보학과가 개설되어 있는 모든 대학(29개교)에 설치되어 있었던 것을 알 수 있다. 그러나 학부제 시행 초기인 1997년에는 핵심(전공필수)과목이 183과목이나 되던 것이 2004년에는 68과목으로 115과목이나 줄어들었고 심화(전공선택)과목으로 바뀌는 현상이 나타났으며, 개설학교 수도 1997년에는 25개교나 되었으나 2004년 이후 11~13개교로 그 숫자가 줄어들었다. 그러나 2011년 핵심과목을 개설한 학교 수는 19개로 늘어났다. 핵심(전공필수)과목이 총 개설과목 수에서 차지하는 평균과목 비율을 연도별로 살펴보면 각각 28.36%(1991), 17.63%(1997), 6.83%(2004)로 나타났다. 그러나 2011년에 그 과목 수도 119과목으로 75% 정도 대폭 증가하였는데, 이는 그 사이에 많은 대학교가 학과제로 전환하면서 학부제 하에서 적용하기 힘들었던 핵심과목을 대폭적으로 확대 적용하였기 때문인 것으로 분석된다. 특히 신규로 설치된 두 대학의 경우 핵심과목이 23과목이나 되며, 건국대학교는 학부제임에도 불구하고 핵심과목을 6과목으로 늘렸다.

넷째, 심화 또는 전공선택 과목은 전체 문헌정보학과에 전부 개설되어 있으며 1991년에 609과목이던 것이, 1997년에 796과목, 2004년에는 868과목, 2011년에는 971과목으로 지속적으로 늘어났으며, 선택과목이 총 개설과목 수에서 차지하는 평균과목 비율도 각각 67.74%(1991), 76.69%(1997), 87.15%(2004), 83.85%(2011)로 증가되었다.

다섯째, 1991년과 1997년 통계에서는 거의 모든 학교가 학부기초, 전공필수, 전공선택을 구분하였으나 2004년 11개교, 2011년에는 8개교가 전공구분을 하고 있지 않은 것으로 나타났다.

<표 4-1> 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수(약 20년간의 변화)

전공구분 개설대학교명	총개설과목 수				학부기초				핵심 (=전공필수)				심화 (=전공선택)			
	1991	1997	2004	2011	1991	1997	2004	2011	1991	1997	2004	2011	1991	1997	2004	2011
강남대학교	32	25	27	33	4	4	7	4	10				18	21	20	29
건국대학교	25	30	30	32		5	3	3	5	5	2	6	20	20	25	23
경기대학교	31	33	26	30			8	10	10	10			21	23	18	20
경북대학교	29	25	27	29		2			10				19	23	27	29
경성대학교	15	30	24	27	1	2		4	4	7			10	21	24	23
계명대학교	25	33	48	45					10	5			15	28	48	45
공주대학교	34	34	33	30	4	6			8	13	9	10	22	15	24	20
광주대학교	28	33	29	34	4	4		3	6				18	29	29	31
나사렛대학교				33								13				20
대구기독교대학교 ⁴⁾	27	29	23	25					15	4			12	25	23	25
대구대학교	30	29	25	43					17	15	4	4	13	14	21	39

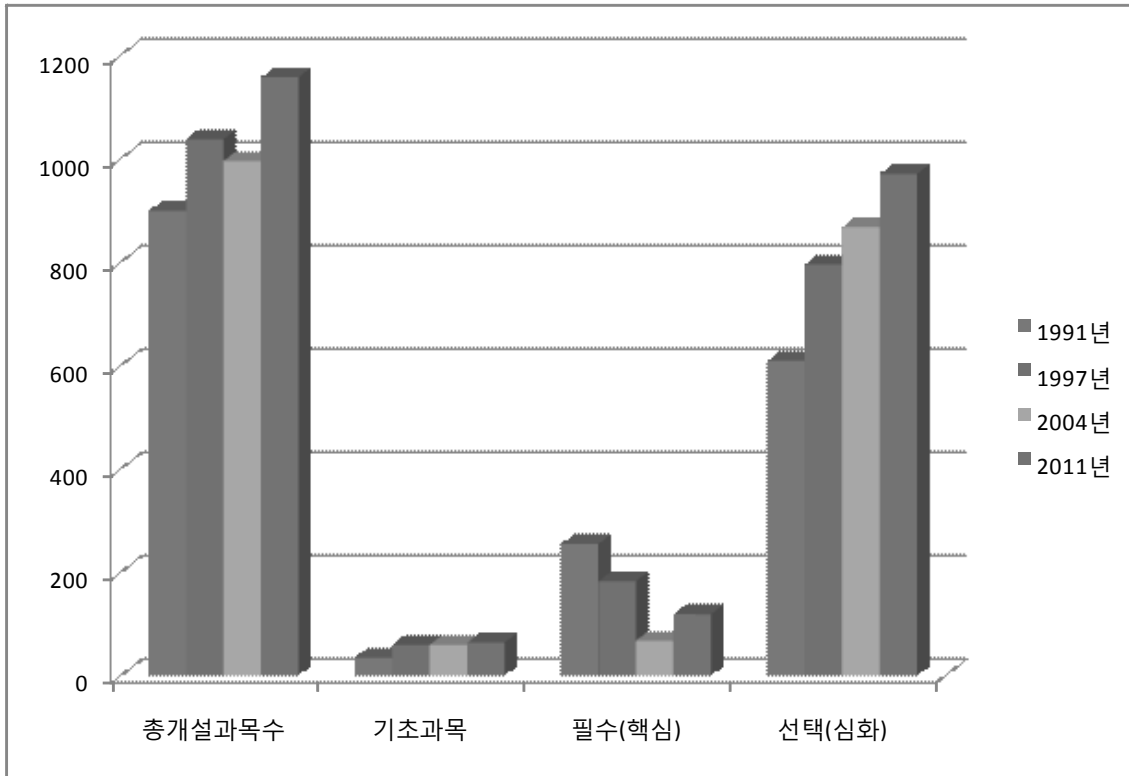
대전대학교		36	32	33						10	3	5		26	29	28
덕성여자대학교	25	24	20	22				6	8				19	16	20	22
동덕여자대학교	36	35	25	31	4	4	1		9	9	1	4	23	22	23	27
동의대학교	39	32	34	38	6	6	4	2	10	4	20	13	23	22	10	20
명지대학교	29	36	30	31	4				6	14			19	22	30	31
부산대학교	44	39	38	40		4	4	4	12		6	4	32	35	28	32
상명대학교	30	26	28	27				3	12	7		2	18	19	25	25
서울여자대학교	26	22	24	22				4	9	4		5	17	18	20	17
성균관대학교	28	36	41	47	2	2	13	14	9				17	34	28	33
숙명여자대학교	30	30	31	33					7	8			23	22	31	33
신라대학교	38	34	34	30				4	9	8		10	29	26	30	20
연세대학교	28	38	38	39		2	2		8			2	20	36	36	37
이화여자대학교	26	27	34	34		1			1				25	26	34	34
인천대학교				44				4				10				30
전남대학교	32	30	38	43		4	1		11			2	21	26	37	40
전북대학교	37	34	36	36					7	4	5	4	30	31	31	32
전주대학교		37	27	32		2		4		4	5	8		31	22	20
중부대학교		34	32	32		3				9				22	32	32
중앙대학교	36	42	35	36	3	5	2	5	8	4			25	33	33	31
청주대학교	32	30	26	31				4	4	9	4		23	26	22	27
충남대학교	42	43	32	47					7	8	6	7	35	35	26	40
한남대학교	32	35	34	32					10	11	7	5	22	24	27	27
한성대학교	33	37	35	37	3	4		3	10	8		5	20	25	35	29
총	899	1,038	996	1,158	35	60	60	64	255	183	68	119	609	796	868	971

<표 4-2> 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 변동현황(1991, 1997, 2004, 2011)

연도	영역 과목수 및 학교수	학부기초		핵심(=전공필수)		심화(=전공선택)	
		개설과목 수	개설학교 수	개설과목 수	개설학교 수	개설과목 수	개설학교 수
1991 ⁵⁾	899	35 (3.89%)	10	255 (28.36%)	29	609 (67.74%)	29
1997	1,038	60 (5.78%)	17	183 (17.63%)	25	796 (76.69%)	32
2004	996	60 (6.02%)	14	68 (6.83%)	11	868 (87.15%)	32
2011	1,158	64 (5.53%)	13	119 (10.28%)	19	971 (83.85%)	34

4) 전 효성여자대학교.

5) 1991년의 논문에는 경북대학교, 대구대학교, 전주대학교의 자료가 누락되어 있어 1991년 자료의 내용을 일부 추가하거나 수정하였으므로 1991년의 논문에 나타난 수치와 일치하지 않는 부분이 있다. 또한 전주대학교의 1991년 자료는 없으므로 통계에서 제외하였다.



〈그림 4-2〉 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 변동현황(1991, 1997, 2004, 2011)

한편 <표 4-2>에 따르면, 기초과목을 개설하고 있는 학교 수는 연도별로 각각 34.48%(1991), 53.13%(1997), 43.75%(2004), 56.25%(2009)로 나타났고, 필수과목의 경우 100%(1991), 78.13%(1997), 34.38%(2004), 40.63%(2011)로 나타났으며, 선택과목은 전 대학이 개설하고 있는 것으로 조사되었다.

4.1.1.2 교과과정의 영역별 개설 현황

한편, 전국 34개 4년제 문헌정보학과 의 교과과정을 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학, 어학 등의 8개 영역으로 구분하여 각 학교의 영역별 분포도를 조사하였는데, 1991년, 1997년, 2004년, 2011년의 각 내용은 <표 4-4~10>과 같다. 교과과정의 영역을 구분함에 있어서는 학자마다 다른 견해를 보이고 있는 것으로 보인다.

1989년 한국대학교육협의회⁶⁾이 발간한 ‘도서관학과 교육프로그램 개발연구’에서는 문헌정보학 분야의 교과과정을 7개 영역으로 구분하였는데, 입문(이론), 기술업무, 참고봉

사/서지, 도서관경영, 정보시스템, 어학, 기타이다.

김명옥⁷⁾은 문헌정보학의 교육영역을 문헌정보학기초, 자료조직, 도서관경영, 참고봉사, 서지학, 정보학 등 6개 영역으로 구분하였다.

김성수⁸⁾는 정보조직, 서지/정보서비스, 도서관/정보센터 경영, 정보학, 문헌정보학일반 등의 5개 영역으로 구분하였다.

본 연구에서는 한국문헌정보학 교과과정의 영역별 변화를 조사하기 위해, 1991년의 정진식 연구자의 논문, 그리고 1997년에 분석되고 1998년에 발표된 김성수의 교과과정에 관한 연구 자료와 비교하였다. 본 연구의 교과과정 영역구분은 1997년에 분석된 김성수의 교육영역과 정확히 일치하지는 않는다. 정보조직, 도서관·정보센터경영, 정보학, 문헌정보학일반 등은 동일하나 서지학과 정보조사제공학을 구분하고 문헌정보학일반과 어학을 구분한 것이 다르다. 또한 기록관리학을 새로운 학문영역으로 구분한 것이 다르다. 여기에서 문헌정보학일반은 정보조직학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 정보조사제공학, 서지학, 기록관리학, 어학 등의 영역에 포함되지 않는 과목을 모두 포함하고 있다. 즉 문헌정보학일반에는 문헌정보학의 개요 과목, 전자출판 및 저작권관련과목, 실습관련과목, 졸업논문 및 진로지도 관련 과목, 문헌정보학특강관련 과목 등이 포함된다. 영역별 구분을 정리하면 다음 <표 4-3>과 같다.

<표 4-3> 연구자별 문헌정보학 교과과정 영역구분

대교협	입문(이론)	기술업무	서지/참고봉사	도서관경영	정보시스템	어학		기타
김명옥	문헌정보학 기초	자료조직	참고봉사	도서관경영	정보학		서지학	
김성수	문헌정보학 일반	정보조직	서지/정보서비스	도서관/정보센터 경영	정보학			
본 연구	문헌정보학 일반	정보조직	서지/정보서비스	도서관/정보센터 경영	정보학	어학	서지학	기록관리학

기록관리학을 제외하고 1997년 자료를 본 연구의 영역 구분에 맞추어 <표 4-4>와 같이 재구분하고, 영역별 설치과목 및 영역별 분포 변화를 분석하였으며, 그 결과를 기술

6) 한국대학교육협의회, 1989, **도서관학과 교육프로그램 개발 연구**, 서울: 한국대학교육협의회.

7) 김명옥, 1997, “문헌정보학의 교육방향에 관한 고찰”, **한국문헌정보학회지**, 31(2): 121-138.

8) 김성수, 1998, “문헌정보학의 교육목적 및 교과과정에 관한 연구”, **한국도서관 정보학회 하계학술발표회**, 40-80.

하면 다음과 같다.

1) 교과과정의 영역별 변화

영역별 변화를 보면, 지난 20년간 정보조사제공학과 정보학 분야를 제외한 대부분의 영역에서 그 교과과목 수가 줄어든 것을 알 수 있다. 다만 문헌정보학일반 영역과 정보조직학 영역이 2011년에 약간 증가한 것이 다르다. 그 현황을 구체적으로 나타내면 <표 4-4~10>과 같다.

<표 4-4> 1991년 전국 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보 조사 제공학	도서관· 정보센터경 영학	정보학	서지학	어학	총
강남대학교	5	7	4	6	4	3	3	32
건국대학교	1	4	6	6	5	1	2	25
경기대학교	5	4	5	4	4	4	5	31
경북대학교	10	4	7	6	4		3	34
경성대학교	4	3	1	2	2	1	2	15
계명대학교	5	4	4	4	5	2	1	25
공주대학교	7	4	6	4	6	5		32
광주대학교	3	4	4	4	4	2	6	27
대구기독교대학교	5	5	5	6	4	1	3	29
대구대학교	8	4	3	5	5	2	3	30
덕성여자대학교	7	5	3	6	3	1	1	26
동덕여자대학교	6	4	4	6	8	3	3	34
동의대학교	7	2	5	8	6	4	6	38
명지대학교	5	5	1	5	4	3	6	29
부산대학교	8	6	11	13	4		3	45
상명대학교	3	6	6	8	4	2	1	30
서울여자대학교	9	3	4	5	4	1		26
성균관대학교	4	4	4	5	3	3	5	28
숙명여자대학교	6	4	5	6	5	3		29
신라대학교	7	6	6	5	9		5	38
연세대학교	3	3	3	6	5	2	6	28
이화여자대학교	4	3	6	7	3	4		27
전남대학교	6	4	5	7	9	1		32
전북대학교	4	4	4	9	11	3	3	38
중앙대학교	4	4	8	6	5	4	4	35
청주대학교	4	5	4	7	8	3	1	32
충남대학교	7	5	3	9	9	4	4	41
한남대학교	7	4	2	6	7	2	3	31
한성대학교	6	5	4	5	7	1	4	32
총 과목 수	160	125	133	176	157	65	83	899
평균	5.52	4.31	4.59	6.07	5.32	2.50	3.46	31.00

<표 4-5> 1997년 전국 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	어학	총
강남대학교	5	4	3	4	4	5		25
건국대학교	5	4	5	6	7	1	2	30
경기대학교	6	4	7	7	4	3	2	33
경북대학교	4	4	4	7	4	1	1	25
경성대학교	6	4	3	5	3	3	6	30
계명대학교	5	3	4	9	10	1	1	33
공주대학교	7	4	6	6	8	3		34
광주대학교	4	4	4	8	8	1	4	33
대구기톨릭대학교	4	3	3	7	9	3		29
대구대학교	6	4	5	7	5	1	1	29
대진대학교	7	5	7	7	5	3	4	38
덕성여자대학교	5	4	3	7	3	1	1	24
동덕여자대학교	5	4	4	7	7	3	5	35
동의대학교	6	4	4	7	6	3	1	31
명지대학교	10	6	4	6	5	3	2	36
부산대학교	8	5	9	9	6	2		39
상명대학교	2	4	5	7	7	1		26
서울여자대학교	3	4	5	4	5	1		22
성균관대학교	4	5	5	8	9	3	2	36
숙명여자대학교	5	3	5	6	8	2		29
신라대학교	7	5	6	7	6	1	2	34
연세대학교	3	4	10	7	11	1		36
이화여자대학교	7	2	5	5	5	3		27
전남대학교	7	4	5	6	7	1		30
전북대학교	6	4	6	9	6	3		34
전주대학교	6	4	6	8	7	2	4	37
중부대학교	4	5	3	7	8	2	5	34
중앙대학교	6	5	8	8	7	2	6	42
청주대학교	3	4	5	7	6	4	1	30
충남대학교	4	5	6	12	9	2	5	43
한남대학교	6	4	3	8	11	2	3	37
한성대학교	5	5	4	7	9	2	5	37
총 과목 수	171	133	162	225	215	69	63	1,038
평균	5.34	4.16	5.06	7.03	6.72	2.16	3	32.44

<표 4-6> 2004년 전국 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학	어학	총
강남대학교	5	4	4	3	6	3	1	1	27
건국대학교	3	4	5	6	9	2	1		30
경기대학교	3	1	7	6	8	1			26
경북대학교	3	3	4	7	6	2	1	1	27
경성대학교	1	5	5	5	6	1		1	24
계명대학교	7	5	7	10	16	1	1	1	48
공주대학교	8	4	6	5	8	2			33
광주대학교	5	3	5	6	6	2		2	29
대구기톨릭대학교	5	4	3	6	3	1	1		23
대구대학교	4	3	3	5	6	2	1	1	25
대진대학교	4	3	6	5	5	5		4	32
덕성여자대학교	3	3	5	3	6				20
동덕여자대학교	7	3	1	2	11	1			25
동의대학교	5	5	4	6	10	2		2	34
명지대학교	4	5	5	5	8	3			30
부산대학교	9	4	7	7	5	5	1		38
상명대학교	7	3	4	6	6	1		1	28
서울여자대학교	3	3	5	4	7	1	1		24
성균관대학교	5	5	4	9	13	5			41
숙명여자대학교	8	2	5	5	10		1		31
신리대학교	5	5	8	6	8	1	1		34
연세대학교	3	4	8	9	12	1	1		38
이화여자대학교	5	2	7	6	8	3	3		34
전남대학교	7	3	9	9	6	3	1		38
전북대학교	8	5	10	5	7	1			36
전주대학교	4	2	5	7	6			3	27
중부대학교	5	5	3	8	6	1		4	32
중앙대학교	4	2	6	6	8	2	1	6	35
청주대학교	5	4	3	5	5	3	1		26
충남대학교	4	4	4	6	8	2	2	2	32
한남대학교	6	4	7	6	9	2			34
한성대학교	3	4	6	4	8	2	8		35
총 과목 수	158	116	171	188	246	61	27	29	996
평균	4.94	3.63	5.34	5.88	7.69	2.10	1.59	2.23	31.12

〈표 4-7〉 2011년 전국 문헌정보학 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보 조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학	어학	총
강남대학교	12	4	3	5	4	3	1	1	33
건국대학교	4	3	6	6	11	1	1	0	32
경기대학교	5	3	8	7	6	0	1	0	30
경북대학교	2	3	4	6	10	2	2	0	29
경성대학교	6	3	3	7	6	1	1	0	27
계명대학교	10	5	8	7	15	0	0	0	45
공주대학교	6	4	9	5	6	0	0	0	30
광주대학교	5	6	5	8	7	2	1	0	34
나사렛대학교	6	4	10	7	5	0	0	1	33
대구가톨릭대학교	2	5	4	7	5	1	2	0	26
대구대학교	7	5	9	10	8	2	2	0	43
대진대학교	4	4	5	6	5	6	0	3	33
덕성여자대학교	3	3	4	4	6	0	1	1	22
동덕여자대학교	6	3	4	4	11	2	1	0	31
동의대학교	7	5	4	6	7	3	2	4	38
명지대학교	4	5	6	6	9	1	0	0	31
부산대학교	10	5	6	8	6	3	2	0	40
상명대학교	5	4	4	6	5	2	0	1	27
서울여자대학교	5	4	2	3	7	0	1	0	22
성균관대학교	5	5	6	9	14	6	2	0	47
숙명여자대학교	8	2	7	5	10	0	1	0	33
신라대학교	7	6	4	4	8	0	1	0	30
연세대학교	3	3	7	11	13	1	1	0	39
이화여자대학교	3	2	6	8	9	3	3	0	34
인천대학교	10	7	5	7	8	2	2	3	44
전남대학교	10	4	10	7	6	3	2	1	43
전북대학교	4	5	8	6	9	2	1	0	35
전주대학교	7	4	10	4	3	1	1	2	32
중부대학교	5	5	3	7	7	1	0	4	32
중앙대학교	5	3	6	4	9	2	1	6	36
청주대학교	5	4	5	6	5	5	1	0	31
충남대학교	10	5	9	7	9	2	5	0	47
한남대학교	4	3	5	6	12	1	1	0	32
한성대학교	5	6	6	6	7	1	6	0	37
총 과목 수	200	142	201	215	268	59	46	27	1,158
평균	5.89	4.18	5.91	6.32	7.88	1.74	1.35	0.79	34.06

1991년부터 2011년까지의 교과과정의 영역별 변화를 6~7년 단위로 나누어 구간별로 살펴보도록 하겠다.

먼저, 전면 학과제였던 1991년과 학부제 도입초기인 1997년을 비교해 보았을 때, <표 4-8>에서 보는 바와 같이 어학 영역을 제외한 대부분의 영역에서 과목 수가 증가한 것으로 나타났고 특히 정보학 36.94%, 도서관·정보센터경영학 27.84%, 정보조사제공학 21.80%로 매우 높은 증가율을 보인 것을 알 수 있다.

<표 4-8> 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 변동 현황(1991, 1997)

전공영역 연도별	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보 조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학	어학	총
1991년도	160	125	133	176	157	65	0	83	899
1997년도	171	133	162	225	215	69	0	63	1,038
변동된 과목 수	11	8	29	49	58	4	0	-20	139
변동 비율(%)	6.88	6.40	21.80	27.84	36.94	6.15	0	-24.10	15.46

1997년과 2004년을 비교한 <표 4-9>에서 보면, 문헌정보학일반은 -7.60%, 정보조직학은 -12.78%, 도서관·정보센터 경영학은 -16.44%, 서지학은 -11.59%, 그리고 어학 분야는 -53.97%씩 각각 줄어들었다. 반면에 정보조사제공학은 5.56%, 정보학은 14.42% 정도 증가하였으며, 기록관리학 분야에는 27개 과목이 새로 개설된 것을 알 수 있다.

<표 4-9> 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 변동 현황(1997, 2004)

전공영역 연도별	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보 조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학	어학	총
1997년도	171	133	162	225	215	69	0	63	1,038
2004년도	158	116	171	188	246	61	27	29	996
변동된 과목 수	-13	-17	9	-37	31	-8	27	-34	-42
변동 비율(%)	-7.60	-12.78	5.56	-16.44	14.42	-11.59	100	-53.97	-4.05

또한 2004년과 2011년을 비교한 <표 4-10>에서 보면, 총 개설과목 수에 있어서는 42과목이 새로 개설되어 26.58%가 증가했으나 과목 수가 늘어난 분야는 기록관리학 70.37%(19과목), 정보조직학 22.41%(26과목), 정보조사제공학 17.54%(30과목), 도서관·정보센터경영학 14.36%(27과목), 그리고 정보학 8.94%(22과목)이다. 나머지 분야는 감소 추세를 보였는데, 특히 서지학은 -3.28%(2과목), 어학관련 과목은 -6.90%(2과목)나 줄어든 것으로 나타났다.

〈표 4-10〉 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 변동 현황(2004, 2011)

전공영역 연도별	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보 조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학	어학	총
2004년도	158	116	171	188	246	61	27	29	996
2011년도	200	142	201	215	268	59	46	27	1,158
변동된 과목 수	42	26	30	27	22	-2	19	-2	162
변동 비율(%)	26.58	22.41	17.54	14.36	8.94	-3.28	70.37	-6.90	16.27

〈표 4-11〉과 〈그림 4-3〉은 교과과정의 영역별 분포도를 1991년부터 2011년을 7년 간격으로 종합분석하여 비교하여 본 것이다.

첫째, 문헌정보학일반은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 17.80%에서 1997년에 16.47%로 약간 감소하고, 다시 1997년 16.47%에서 2004년에 15.86%로 약간 감소하였다가, 2011년에 17.27%로 증가한 것으로 나타났다. 이는 2009년 이후에 진로지도과목, 실습과목, 출판관련과목, 저작권관련과목, 정보윤리과목 등이 대폭 개설되었기 때문이며, 이러한 과목들은 특정 영역으로 분류하는 것이 어려워 일반 영역에 포함시켰기 때문이다.

둘째, 정보조직학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 13.90%에서 1997년 12.81%, 1997년 12.81%에서 2004년 11.65%로 약간 감소하다가 2011년에는 다시 12.26%로 전체 과목에서 차지하는 비율이 약간 증가하였다. 최근의 이러한 현상은 정보조직학이 문헌정보학에서 핵심과목임이 인식되고 따라서 최근에 이 분야의 교수 채용이 증가하였기 때문이다.

셋째, 정보조사제공학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 14.79%에서 1997년 15.61%로, 1997년 15.61%에서 2004년에는 17.17%로 증가하였으며, 2011년에는 2004년에 비해 30과목이 증가하여 도서관·정보센터경영학과 유사한 수준이 되고 있는 것을 알 수 있다.

넷째, 도서관·정보센터경영학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 19.58%에서 1997년 21.68%로 증가하였다가, 1997년 21.68%에서 2004년 18.88%로, 2005년에는 2011년 18.57%로 조금씩 감소하고 있는 것을 알 수 있다.

다섯째, 정보학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 17.46%에서 1997년 20.71%로, 2004년에는 24.70%로 계속 증가하였으나 2011년에는 23.14%로 약간 낮아진 것을 알 수 있다. 그러나 여전히 전체 과목에서 가장 높은 비중을 차지하고 있는 것을 알 수 있다.

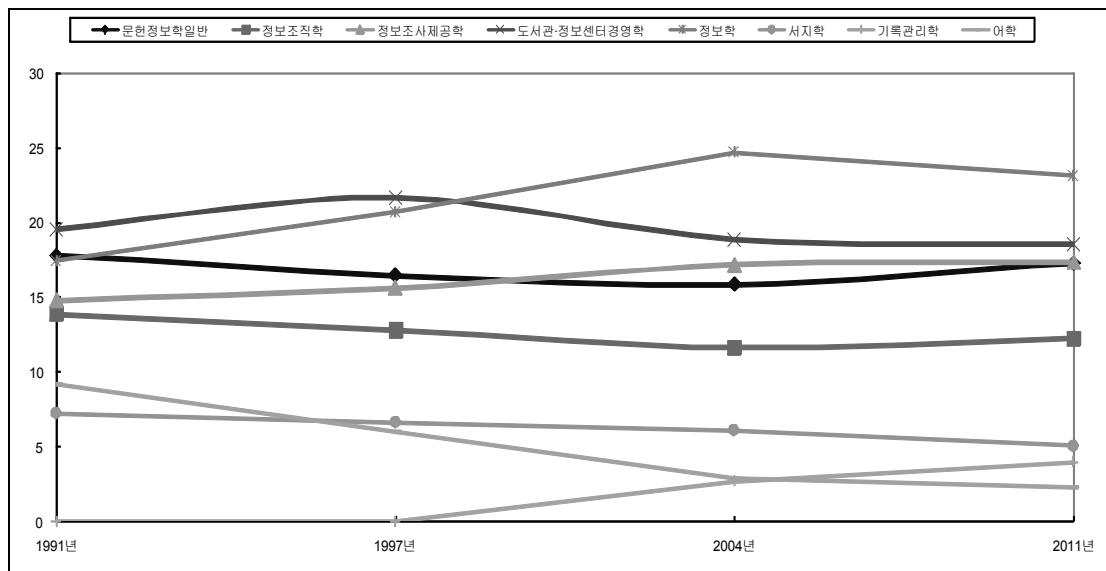
여섯째, 서지학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년에 7.23%에서 1997년 6.65%

로, 2004년에 6.12%로, 2011년에는 5.09%로 계속 낮아진 것으로 나타났다.

일곱째, 어학 분야는 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 9.23%에서 1997년 6.07%, 2004년 2.91%로, 2011년에는 2.33%로 지속적으로 낮아지고 있는 것으로 분석되었다. 문헌정보학 학문영역에서 어학과목의 필요성에 대한 인식이 점점 감소하고 있음을 알 수 있다.

<표 4-11> 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 분포변화 비교(1991, 1997, 2004, 2011)

연도	구분	문헌 정보학 일반	정보 조직학	정보 조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학	어학	총
1991년도	개설과목 수	160	125	133	176	157	65	0	83	899
	분포비율(%)	17.80	13.90	14.79	19.58	17.46	7.23	0.00	9.23	100.00
1997년도	개설과목 수	171	133	162	225	215	69	0	63	1,038
	분포비율(%)	16.47	12.81	15.61	21.68	20.71	6.65	0.00	6.07	100.00
2004년도	개설과목 수	158	116	171	188	246	61	27	29	996
	분포비율(%)	15.86	11.65	17.17	18.88	24.70	6.12	2.71	2.91	100.00
2011년도	개설과목 수	200	142	201	215	268	59	46	27	1,158
	분포비율(%)	17.27	12.26	17.36	18.57	23.14	5.09	3.97	2.33	100.00



<그림 4-3> 전국 문헌정보학과 교과과정의 영역별 분포변화 비교(1991, 1997, 2004, 2011)

종합적인 개설비율을 연도별로 보면, 1991년에는 도서관·정보센터경영학, 문헌정보일반, 정보학, 정보조사제공학, 정보조직학, 어학, 서지학 순이었고, 1997년에는 도서관·정

보센터경영학, 정보학, 문헌정보일반, 정보조사제공학, 정보조직학, 서지학, 어학 순이었다. 2004년에는 정보학, 도서관·정보센터경영학, 정보조사제공학, 문헌정보학일반, 정보조직학, 서지학, 어학, 기록관리학 순으로 나타나, 1997년에 전체과목에서 차지하는 개설 비율이 가장 높았던 도서관·정보센터경영학이 정보학 다음 순위가 되었다. 2011년 조사에서는 정보학, 도서관·정보센터경영학, 정보조사제공학, 문헌정보학일반, 정보조직학, 서지학, 기록관리학, 언어학 순으로 나타났으며, 기록관리학과 어학의 순위가 바뀐 것이 특징적이다.

2) 기록관리학의 교과목 현황

새롭게 등장한 영역으로서 기록관리학은 1999년 <공공기관의 기록물관리에 관한 법률>의 제정에 의해 국내 9개 대학에 대학원 중심제로 역사학과, 사학과, 문헌정보학과, 행정학과에 개설되었다.

그 이후 문헌정보학과 학부에도 기록관리학 과목이 개설되기 시작했으며, 2005년에는 20개교에 33과목, 2007년에는 25개교에 42과목, 2009년에는 26개교에 44과목, 2011년에는 27개교에 45과목이 개설된 것으로 나타났다. 즉 개설과목 증가비율은 2007년에는 2005년에 비해 27.27%, 2009년에는 2007년에 비해 4.76%, 2011년에는 2009년에 비해 2.27% 증가한 것으로 나타났다. 개설학교 비율은 2007년에는 2005년에 비해 25.00%, 2009년에는 비해 2007년에 4.00% 증가했으며 2011년에는 2009년에 비해 3.85%로 증가한 것으로 나타났다.

또한 개설학교 비율을 전체 문헌정보학과와 비교해 보았을 때, 전국 문헌정보학과 수가 32개이던 2005년에는 62.50%, 2007년에는 78.10%, 2009년에는 81.25%인 것으로 나타났다. 그러나 2010년에 2개 학교에 새로운 문헌정보학과가 개설됨으로 해서 2011년에는 1과목이 증감했음에도 불구하고 기록관리학 과목이 전체 문헌정보학과에 개설된 비율은 79.41%로 감소한다.

2005년 현황을 보면, 경기대학교, 덕성여자대학교, 성균관대학교, 전주대학교가 새로이 분야의 과목을 개설하였다. 또한 과목 수에 있어서 대부분의 대학이 1과목씩 개설하고 있으며, 2과목 이상 개설한 학교는 경북대학교(2과목), 부산대학교(2과목), 이화여자대학교(3과목), 충남대학교(2과목), 그리고 한성대학교(9과목)이다.

2007년에는 공주대학교, 광주대학교, 동덕여자대학교, 동의대학교, 전북대학교가 각각 1과목씩 추가로 기록관리학 과목을 개설함으로써 총 25개교가 기록관리학 과목을 개설하고 있는 것으로 나타났다. 2009년은 2007년과 유사하다.

2011년에는 신규로 설치된 인천대학교에 기록관리학 관련 과목이 2개 개설되었고 한남대학교에 1과목이 신규로 설치되었으며, 반대로 계명대학교와 서울여자대학교에서 각각 1과목씩 폐지되었다. 한성대학교에는 기록관리학 관련 과목이 다른 대학에 비해 많이 개설되어 있다.

<표 4-12> 문헌정보학과 학부과정에 개설된 기록관리학 교과목 현황(2005, 2007, 2009, 2011)

	2005년		2007년		2009년		2011년	
	과목명	과목 수	과목명	과목 수	과목명	과목 수	과목명	과목 수
강남대학교	기록관리학	1	기록관리학	1	기록관리학	1	기록관리학	1
건국대학교	기록관리및정부자료	1	기록관리학개론	1	기록관리학개론	1	기록관리학개론	1
경기대학교	기록보존학	1	기록보존학	1	기록관리론	1	기록관리론	1
경북대학교	기록관리론 기록관리제도론	2	기록관리론 기록관리제도론	2	기록과인간 기록관리제도론	2	기록과인간 기록관리제도론	2
경성대학교					기록관리학	1	기록관리학	1
계명대학교	정부간행물	1	정부간행물	1	정부간행물	1		
공주대학교			기록관리학	1				
광주대학교					기록관리학	1	기록관리론	1
대구가톨릭대학교	정부간행물과기록관리	1	정부간행물과기록관리	1	정부간행물과기록관리	1	정부간행물과기록관리	1
대구대학교	기록보존론	1	기록보존론 문서자료	2	기록보존론 문서자료	2	기록보존론 문서자료	2
덕성여자대학교	기록관리	1	기록관리	1	기록관리	1	기록관리	1
동덕여자대학교			기록관리론	1	기록관리론	1	기록관리론	1
동의대학교			문서관리론	1	문서관리론	1	기록관리개론 기록관리제도론	2
부산대학교	기록관리론, 정부간행물	2	기록관리론 정부간행물	2	공문서관리론 기록관리론	2	공문서관리론 기록학개론	2
서울여자대학교	정부간행물	1	정부간행물/기록관리	1	기록관리개론 기록정보실습	2	기록관리개론	1
성균관대학교	문서관리	1	문서관리 문헌보존법	2	문서관리 문헌보존법	2	문서관리 문헌보존법	2
숙명여자대학교	보존기록관리	1	보존기록관리	1	보존기록관리	1	기록관리학개론	1
신라대학교			기록관리의이해	1	기록관리의이해	1	기록관리의이해	1
연세대학교	정부자료론	1	정부자료론	1	기록관리론 정부자료론	2	기록관리론	1
이화여자대학교	기록관리학의이해 기록정보관리 정부기록물관리	3	기록관리학의이해 기록정보관리 정부기록물관리	3	기록관리학의이해 기록정보관리 정부기록물관리	3	기록관리학의이해 기록정보관리 정부기록물관리	3
인천대학교							기록관리 고문헌관리	2
전남대학교	기록물의보존관리	1	기록관리실습 기록관리학개론	2	기록관리실습 기록관리학개론	2	기록관리실습 기록관리학개론	2
전북대학교			기록정보관리	1	기록정보관리	1	기록정보관리	1
전주대학교	기록물관리	1	기록물관리	1	기록물관리	1	기록물관리	1
중앙대학교	기록보존자료관리론	1	기록관리론	1	기록관리론	1	기록관리론	1
청주대학교	기록관리의정보매체	1	기록관리의정보매체	1	기록관리의정보매체	1	기록관리의정보매체	1
충남대학교	기록보존학특강, 정부간행물	2	기록의이해 기록관리제도 기록관리학특강 정부자료론	4	기록의이해 기록관리제도 기록관리시스템 기록관리학특강 정부자료	5	기록의이해 기록관리제도 기록학특강 정부자료 정보자료보존론	5
한남대학교							기록관리론	1
한성대학교	기록관리개론 기록관리의역사 기록정보조직론 기록정보수집및평가 기록관정영원 기록정보봉사론 전자기록관리론 기록보존처리론 기록관리시스템론	9	기록관리시스템론 기록관리의이해 기록관리정책과제도 기록보존론 기록정보수집및평가 기록정보조직론 기록정보봉사론 특수기록물관리론 한국사료관리론	8	기록관리개론 기록관리시스템론 기록보존론 기록정보수집및평가 기록정보조직론 특수기록물관리론	6	기록관리개론 기록관리시스템론 기록보존관리론 기록정보조직론 기록정보봉사론 기록정보서비스론 기록평가및신설론	6
개설학교 수	총 20개교	33	총 25개교	42	총 26개교	44	총 27개교	45

3) 서지학 영역의 교과목 현황

서지학분야의 과목 수는 1997년에 69과목이던 것이 2005년에는 53과목으로 줄어든 것으로 나타났다. 2005년에는 27개교에 53과목, 2007년에는 27개교에 60과목, 2009년에는 25개교에 57과목, 2011년에는 26개교에 59과목이 개설된 것으로 나타났다. 즉 개설학교 비율은 2007년은 2005년과 비교해 변화가 없고, 2009년에는 2007년에 비해 -7.41% 감소했으며 2011년에는 2009년에 비해 다시 4.00% 증가한다. 개설과목 증가비율은 2007년에는 2005년에 비해 13.21% 증가했으나, 2009년에는 비해 2007년에 -5.00% 감소하였으며, 2011년에는 다시 3.51% 증가한다. 이 또한 신규 설치 문헌정보학과와의 영향이 있었다.

또한 개설학교 비율을 전체 32개 문헌정보학과와 비교해 보았을 때, 2005년과 2007년에는 각각 84.38%였으나, 2009년에는 78.13%인 것으로 나타났다. 그러나 2010년 2개 신규 학과의 영향으로 2011년에는 34개 학교 중 76.47%가 설치한 것으로 나타났다.

서지학과목이 많이 개설되어 있는 학교는 대진대학교, 성균관대학교, 청주대학교로 5과목 이상을 개설하고 있는 학교이다. <표 4-13>에서 보는 바와 같이 2009년에는 7개교, 2011년에는 8개교를 제외하고 거의 모든 문헌정보학과에 서지학 과목이 개설되어 있는 것으로 조사되었다.

<표 4-13> 문헌정보학과 학부과정에 개설된 서지학 교과목 현황(2005, 2007, 2009, 2011)

	2005년		2007년		2009년		2011년	
	과목명	과목수	과목명	과목수	과목명	과목수	과목명	과목수
강남대학교	전통문헌분석 서지학개론	2	동양학기분문헌 서지학개론 전통문헌분석	3	동양학기분문헌 서지학개론 전통문헌분석	3	동양학기분문헌 서지학개론 전통문헌분석	3
건국대학교 경기대학교	서지학개론	1	서지학개론	1	서지학개론	1	서지학개론	1
경북대학교	한국고서의이해 고전적자료론	2	한국고서의이해 고전적자료론	2	한국고서의이해 고전적자료론	2	고전적자료론 한국고서의이해	2
경성대학교	유적문헌론	1	유적문헌론 문헌형태분석론	2	서지학개론	1	서지학개론	1
계명대학교	서지학	1	서지학	1	서지학	1		
공주대학교	동양서지 서지학	2	동양서지 서지학	2				
광주대학교	서지학의이해 고문헌의접근	2	서지학의이해 고문헌의접근	2	서지학의이해	1	서지학의이해 한국서지	2
대구가톨릭대학교	서지학개론	1	서지학개론	1	서지학개론	1	서지학개론	1
대구대학교	서지학 고전자료	2	고전자료 서지학	2	고전자료 서지학	2	고전자료 서지학	2
대진대학교	고전자료의이해 서지학개론 고서감정법 고전자료강독 고서정리법 고전자료이용법	6	고서감정법 고서정리법 고전자료강독 고전자료의이해 고전자료이용법 서지학개론	6	고서감정법 고서정리법 고전자료강독 고전자료의이해 고전자료이용법 서지학개론	6	고서감정법 고서정리법 고전자료강독 고전자료의이해 고전자료이용법 서지학개론	6
덕성여자대학교								
동덕여자대학교			서지학의이해 한국서지	2	서지학의이해 한국서지	2	서지학의이해 한국서지	2
동의대학교	서지학 한국서지학	3	고문헌강독 서지학개론	3	고문헌강독 서지학개론	3	고문헌강독	3

	고문헌강독		한국서지학		한국서지학		서지학개론 한국서지학	
명지대학교	동양서지정보 한국서지정보	2	동양서지정보 한국서지정보 서지정보학입문	3	서지정보학입문	1	서지정보학입문	1
부산대학교	서지학입문	1	서지학입문 한국학자료	2	고문헌학입문 서지학입문 한국학자료	3	고문헌학입문 한국학자료 서지학입문	3
상명대학교	서지학의이해	1	고서정리법 동양문헌의이해 서지학의이해	3	동양문헌의이해 서지학의이해	2	동양문헌의이해 서지학의이해	2
서울여자대학교	서지학개론	1	서지학개론	1				
성균관대학교	서지학개론 고전자료의이해 고전자료의이해II 한국서지 중국서지	5	고전자료의이해 고전자료의이해II 서지학개론 중국서지 한국서지 자료로보는한국고중세사	6	고전자료의이해 고전자료의이해II 서지학개론 중국서지 한국서지 자료로보는한국고중세사	6	고전자료의이해 고전자료의이해II 서지학개론 자료로보는한국고중세사 중국서지 한국서지	6
숙명여자대학교								
신라대학교	서지학개론	1						
연세대학교	서지학개론	1	서지학개론	1	서지학개론	1	서지학개론	1
이화여자대학교	서지학의이해 동양고전해제 고문헌관리	3	고문헌관리 동양고전해제 서지학의이해	3	고문헌관리 동양고전해제 서지학의이해	3	고문헌관리 동양고전해제 서지학의이해	3
인천대학교							서지학개론 동양고전해제	2
전남대학교	서지학개론 동양전적의이해	2	동양전적의이해 서지학개론 우리의옛책	3	동양전적의이해 서지학개론 우리의옛책	3	동양전적의이해 서지학개론 우리의옛책	3
전북대학교	서지학개론	1	서지학개론	1	서지학개론 한국고전자료의이해	2	서지학개론 한국고전정보의이해	2
전주대학교							고전읽기	1
중부대학교	한국전적	1	한국전적	1	한국전적	1	한국전적	1
중앙대학교	서지학 한중서지	2	서지학 한중서지	2	서지학 한중서지	2	서지학 한중서지	2
청주대학교	서지학개론 동양서지학 한국서지학	3	동양서지학 서지학개론 한국서지학	3	동양서지학 서지학개론 한국서지학 서양고전의이해 동양고전의이해	5	동양서지학 서지학개론 서양고전의이해 동양고전의이해 한국서지정보	5
충남대학교	서지학개론 한국서지	2	서지학개론	1	서지학개론 고문헌의이해	2	서지학개론 고문헌의이해	2
한남대학교	서지학개론 한국서지	2	서지학개론 한국서지	2	서지학개론 한국서지	2	서지학개론	1
한성대학교	서지학 고문서관리론	2	서지학	1	서지학	1	서지학	1
총 과목수	총 27개교	53	총 27개교	60	총 25개교	57	총 26개교	59

4) 어학분야의 교과목 현황

어학분야의 과목 수는 1997년에 63과목이던 것이 2004년에 29과목으로 줄어들어 약 54% 감소한 것으로 나타났다. <표 4-14>에서 보는 바와 같이 2005년에는 11개교에 23과목, 2007년에는 11개교에 26과목, 2009년에는 10개교에 26과목, 2011년에는 11개교에 27과목이 개설된 것으로 나타났다. 즉 개설학교 비율은 2007년에는 2005년에 비해 13.04% 증가했고, 2009년에는 2007년에 비해 변화가 없으며, 2011년에는 약 10.00% 증가한 것으로 나타났다. 개설과목 증가비율은 2007년에는 2005년에 비해 변화가 없으나, 2009년에 비해 2007년에 -9.09% 감소, 2011년에는 3.85% 증가한 것으로 나타났다.

또한 개설학교 비율을 비교해 보았을 때, 2005년과 2007년에는 각각 34.38%였으나,

2009년에는 31.25%인 것으로 나타났다. 그러나 2011년에는 전국 34개 문헌정보학과 중 32.35%가 개설한 것으로 나타났다.

언어학과목이 많이 개설되어 있는 학교는 중앙대학교로 총 6과목이 개설되어 있고 다음으로 중부대학교 및 동의대학교가 각각 4과목을 개설하고 있는 것으로 나타나 다른 학교에 비해 많이 개설되어 있는 것을 알 수 있다.

2005년에서 2011년까지의 현황을 2년 단위로 보여주는 <표 4-14>를 보면, 어학영역에 설치된 과목들이 주로 전공영어나 한문 또는 일어를 중심으로 한 과목들이다. 언어별 비중을 보면 2005년에 총 23개 과목 중 영어 관련 과목은 11과목이나 한자 관련 과목은 7과목, 일어 관련 과목은 5과목이었으나 2007년에는 총 26개 과목 중 영어 관련 과목이 12과목, 한자 관련 과목이 8과목, 일어 관련 과목은 6과목이었다. 2009년에는 총 26과목 중 영어 관련 과목 15과목, 한자 관련 과목 6과목, 일어 관련 과목 5과목으로 변화된 것을 알 수 있으며, 2011년에는 총 27과목 중 영어 관련 과목 14과목, 한자 관련 과목 7과목, 일어 관련 과목 6과목으로 변화된 것을 알 수 있다.

2011년의 경우 어학 영역의 과목이 가장 많이 개설되어 있는 대학교는 중앙대학교로 6과목이 개설되어 있었고, 다음으로 동의대학교와 중부대학교에 각각 4과목씩 개설되어 있어 다른 대학에 비해 상대적으로 많은 어학 관련 과목이 개설되어 있는 것을 알 수 있다.

<표 4-14> 문헌정보학과 학부과정에 개설된 어학 관련 교과목 현황(2005, 2007, 2009, 2011)

	2005년		2007년		2009년		2011년	
	과목명	과목 수	과목명	과목 수	과목명	과목 수	과목명	과목 수
강남대학교	문헌정보학영서특강	1	문헌정보학영서특강	1	문헌정보학영서특강	1	문헌정보학영서특강	1
계명대학교	영서강독	1	영서강독	1	영서강독 문헌정보학영어 정보학영어	3		
광주대학교	고전강독 I 고전강독 II	2	고전강독 I 고전강독 II	2		0		
나사렛대학교							LIS영어	1
대진대학교	원서특강 I 원서특강 II 일본자료 강독	3	원서특강 I 원서특강 II 일본자료강독	3	원서특강 I 원서특강 II 일본자료강독	3	원서특강 I 원서특강 II 일본자료강독	3
덕성여자대학교	문헌정보영어특강	1	문헌정보학영어특강	1	문헌정보학영어특강	1	문헌정보학영어특강	1
동의대학교	인터넷영어	1	기초한문 영서강독 일본어 전산영어	4	기초한문 영서강독 일본어 전산영어	4	기초한문 영서강독 전산영어 일서강독	4
상명대학교	한문문헌읽는법	1	한문문헌읽는법	1	한문문헌읽는법	1	한문문헌읽는법	1
인천대학교							정공한문강독 I·II 일본자료 I·II 영미자료 I·II	3
전남대학교					출업자격인정영어	1	출업자격인정영어	1
전주대학교	도서관 실무영어	1	도서관실무영어	1	도서관실무영어 영어자료강독	2	도서관실무영어 영어자료강독	2
중부대학교	한자의 이해 일서강독 한문의 이해 영서강독	4	한자의이해 한문의이해 영서강독 일서강독	4	한자의이해 한문의이해 영서강독 일서강독	4	한자의이해 한문의이해 영서강독 일서강독	4
중앙대학교	전공영어선독 I 전공일어 I 전공한문강독 I	6	전공영어선독 I 전공영어선독 II 전공일서선독 I	6	전공영어선독 I 전공영어선독 II 전공일서선독 I	6	전공영어선독 I 전공영어선독 II 전공일서선독 I	6

	전공영어선독 II 전공영어 II 전공한문강독 II		전공일서선독 II 전공한문강독 I 전공한문강독 II		전공일서선독 II 전공한문강독 I 전공한문강독 II		전공일서선독 II 전공한문강독 I 전공한문강독 II	
충남대학교	영서강독 일서강독	2	영서강독 일서강독	2				
개설학교 수	총 11개교	23	총 11개교	26	총 10개교	26	총 11개교	27

5) 문헌정보학일반의 교과목 분석

문헌정보학일반 분야의 과목은 지속적으로 변화해 온 것을 알 수 있는데, 즉 문헌정보학일반에는 문헌정보학의 개요 과목, 전자출판 및 저작권 관련 과목, 실습관련 과목, 졸업논문 및 진로지도 관련 과목, 문헌정보학특강 관련 과목 등 새롭게 시도되는 과목들을 포함시켰다. 따라서 이 영역의 과목들을 시간차를 두고 보다 깊이 있게 살펴본다면, 문헌정보학의 신 트렌드를 읽어낼 수 있을 것으로 보인다. 본 연구에서는 신규로 생성된 과목의 학문분류에 있어 학계에서 추가적인 논의가 필요한 과목들을 이곳에 분류하였다.

<표 4-15>는 문헌정보학일반의 1991년부터 2011년까지의 교과목을 약 6~7년 단위로 분석하여 나열한 것이다. 개요, 실습과목, 사서교사 관련 과목, 출판과 저작권, 기타(진로 및 졸업 등)로 구분하여 대략적으로 분석해 보면 2011년으로 가까워 올수록 출판과 저작권 관련 교과목과 사서교사관련 교과목, 그리고 진로지도와 관련된 교과목의 수가 대폭 늘어난 것을 알 수 있다.

<표 4-15> 문헌정보학일반의 교과목 현황(1991~2011)

	1991	1997	2004	2011
강남대학교	도서관학개론 도서관과사회 도서관사 도서관인쇄사 도서관연구방법론	도서관사 도서관인쇄사 독서교육론 문헌정보학연구방법론 실무실습	문헌정보학의 이해 도서 및 도서관사 문헌정보학연구방법론 실무연습 현대출판의이해	World Libraries 도서관사 문헌정보학연구방법론 문헌정보학의이해 실무실습 졸업종합평가 지식정보사회와도서관 진로지도상담 I 진로지도상담 II 진로지도상담 III 진로지도상담 IV 현대출판의이해
건국대학교	도서관사	문예시조 문헌정보학개론 문헌정보학연습 정보리터러시 정보미디어의 역사	문헌정보학연습 정보리터러시 정보미디어역사	문헌정보학개론 문헌정보학세미나 인턴십 정보미디어역사

경기대학교	도서관개론 도서관사 도서및인쇄사 도서관학연구방법론 도서관실습	도서 인쇄사 도서관사 도서관실습 도서관개론 도서관학연구방법론 정보와사회	도서관문화사 도서관실습 출판커뮤니케이션	도서관문화사 도서관실습 문헌정보학의이해 I 문헌정보학의이해 II 사서실무특강
경북대학교	—	도서관과커뮤니케이션 문헌정보학개론 사서실습 출판과도서관사	문헌정보학개론 사서실습 출판 및 도서관사	문헌정보학개론 출판및도서관사
경성대학교	도서관학개론 도서관정보학특강 정보와사회 도서관사	도서관사 도서관실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구법 문헌정보학특강 정보와사회	문헌정보학특강	도서관 정보센터실습 문헌정보학개론 문헌정보학특강 정보문화사 정보사회론 지식재산권론
계명대학교	도서관학특강 도서관사 사서실습	도서관사 도서관실습 문헌정보학개론 정보와사회 학술커뮤니케이션이론	도서관사 문헌정보학개론 도서관현장실습 문헌정보학세미나 저작권론 전자출판 학술커뮤니케이션이론	도서관문화사 문헌정보학개론 출판과저작권 문헌정보학연구방법론 최신문헌정보학특강 최신문헌정보학세미나 문헌정보학인턴십 문헌정보학학기인턴십 문헌정보학프로젝트 도서관사회론
공주대학교	교육공학개론 도서관사 도서관실무실습 도서관학개론 도서관학연구방법론 정보와사회 타자실습	교육공학 도서관사 도서관실무실습 문헌정보학개론1 문헌정보학개론2 정보와사회 커뮤니케이션이론	문헌정보학원론 정보문화사 정보사회론 도서관실무실습 문헌정보학과 교육론 교육공학 교육정보론 교재연구 및 지도법	교재연구및지도법 문헌정보교육과교육론 문헌정보학원론 정보문화사 정보윤리와저작권 정보매체외교수법
광주대학교	도서관학개론 도서관사 도서관실무응용어 타자	도서관사 문헌정보학개론 사서실습 커뮤니케이션론	문헌정보학개론 도서관사 문헌정보학원전의 이해 사서실습 정보와 사회	도서관사 문헌정보학개론 문헌정보학원전의이해 사서실습 정보와사회
나사렛대학교	—	—	—	문헌정보학의이해 접지학개론 현장실습1 현장실습2 문헌정보학특강1 문헌정보학특강2
대구가톨릭대학교	도서관학개론 도서관학특강 도서관사 도서관학연구법 사서실습	도서관사 도서관학개론 사서실습 저작권과출판	도서관학개론 도서관과 사회 도서관이용교육 도서관문화사 저작권과 출판	도서관학개론 저작권과출판

대구대학교	논문(지도) 도서및도서관사 문헌정보학특강 사서교사실무론(1. II) 연구방법론 졸업논문 출판학	독서지도론 문헌정보학특강 정보센터현장실습 출판학 커뮤니케이션	문헌정보학개론 정보센터현장실습 문헌정보학특강 출판학	도서관과저작권 도서관문화사 문헌정보학의이해 문헌정보학특강 문헌출판론 정보센터현장실습 사서와인권
대진대학교	—	도서관사 도서관실습 문헌정보학개론1 문헌정보학개론2 문헌정보학연구방법론 정보사회론 출판과저작권	문헌정보학개론 도서관문화사 도서관실습 정보사회론	도서관문화사 도서관실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론
덕성여자대학교	논문(지도) 도서관연구법 도서관통계학 사회외도서관 인쇄도서관사 정보도서관학개론 타자	논문 도서관사 도서관학연구법 사회외도서관 정보도서관학개론	문헌정보학의 기초 영상정보문화사 문헌정보학연구법	도서및도서관사 문헌정보학연구법 문헌정보학의기초
동덕여자대학교	도서관학개론 도서관학특강 도서관사 도서관학연구법 도서관실습 타자실습	도서관사 도서관실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구법 정보와사회	문헌정보학개론 정보와사회 정보문화사 문헌정보학연구방법론 정보커뮤니케이션론 도서관 및 정보센터현장실습 전자출판	도서관및정보센터현장실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론 전자출판 정보문화사 정보와사회
동의대학교	도서관사 도서관실습 도서관학개론 도서관학특강 도서및인쇄사 정보와사회 졸업논문	문헌정보학개론 사서실습 사회봉사급현장실습 졸업논문 커뮤니케이션론	책읽기와 삶 정보원발달사 정보와 사회 사서실습 졸업논문	문헌정보학입문 문헌정보학특강 사서실습 교과교육론 교과교재연구및지도법 논리및논술 정보원발달사
명지대학교	도서관사 도서관실습 도서관학개론 도서관학연구법 정보와사회	논문연구 도서관사 도서관실습 도서및인쇄사 문헌정보학사사상 문헌정보학연구법 문헌정보학통론1 문헌정보학통론2 정보사회론 졸업논문	문헌정보학통론 정보문화사 문헌정보학사상사 도서관 정보센터실습	도서관 정보센터실습 문헌정보학사상사 문헌정보학통론 정보문화사

부산대학교	<p>도서관사 도서관학개론 도서관학특강 도서관인쇄사 사서실습 사회학개론 연구방법론 졸업논문</p>	<p>도서관과사회 도서관문화사 도서관운동론 문헌정보학개론 문헌정보학사 사서실습 종합시험 출판문화론</p>	<p>문헌정보학개론 도서관문화사 정보기술과 사회 정보커뮤니케이션론 문헌정보학사 현장실습 연구방법론 도서관학특강 출판문화론</p>	<p>공공도서관실습 교육매체론 대학도서관실습 문헌정보학개론 문헌정보학특강 전문도서관실습 정보문화사 학교도서관실습 문헌정보연구법 문헌정보윤리론</p>
상명대학교	<p>도서관문화사 도서관학연구방법론 문헌정보학개론</p>	<p>문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론</p>	<p>정보문화사 문헌정보학 연구방법론 문헌정보학세미나 전자출판</p>	<p>문헌정보학연구방법론 정보문화사 문헌정보학의이해 도서관과 저작권 지적재산권</p>
서울여자대학교	<p>도서관및도서관사 문헌정보학개론 사서실습 실기교육방법론 연구방법론 정보도서관학개론 정보와뉴미디어 정보와사회 졸업논문</p>	<p>도서관문화사 문헌정보학개론 졸업논문</p>	<p>문헌정보학개론 디지털커뮤니케이션 전자출판과 웹 디자인</p>	<p>도서관·정보센터인턴십 디지털커뮤니케이션윤리와정보가치 사서교사제도교육론 정보사회컨텐츠문화론 지적재산권과정보정책론</p>
성균관대학교	<p>도서관학개론 도서관사 도서관연구법</p>	<p>도서관사 문헌정보학개론 정보사회론 출판과저작권</p>	<p>정보문화론 문헌정보학개론 정보사회론 도서 및 도서관사 출판과 저작권</p>	<p>도서관및도서관사 문헌정보학개론 정보문화론 정보사회론 출판과저작권</p>
숙명여자대학교	<p>교과교재및지도법 도서·인쇄및도서관사 도서관실습 도서관학및정보학원강 정보와매스미디어 정보와사회</p>	<p>도서관사 도서관실습 도서관인쇄사 문헌정보학개론 정보와사회</p>	<p>문헌정보학개론 정보와사회커뮤니케이션 정보센터·도서관·출판실습 현장실습 I 현장실습 II 현장실습 III 현장실습 IV 전자출판</p>	<p>문헌정보학개론 정보와사회커뮤니케이션 정보센터·도서관·출판실습 정보미디어의역사와문화 전자출판 현장실습 I 현장실습 II 현장실습 III</p>
신라대학교	<p>도서관과사회 도서관사 도서관실습 도서관학개론 도서관학연구법 졸업논문 타자</p>	<p>도서·도서관사 문헌정보학개론1 문헌정보학개론2 문헌정보학연구법 사서실습 도서관학연구법 정보사회론 졸업시험</p>	<p>문헌정보학의 이해 문헌정보학개론 도서 및 도서관사 사서실습 종합시험</p>	<p>도서관문화사 문헌정보학의이해 사서실습 진로지도 I -1 진로지도 I -2 진로지도 II -1 진로지도 II -2</p>
연세대학교	<p>도서관및인쇄사 문헌정보학개론 졸업논문</p>	<p>문헌정보통계 문헌정보학입문 출판유통론</p>	<p>문헌정보학입문 졸업논문 출판유통론</p>	<p>문헌정보학입문 사회정보학 정보윤리</p>

이화여자대학교	도서관정보학시설 도서관사 도서관실습 출판과저작권	도서관문화사 도서관실습 문헌정보조사방법 문헌정보학개론 정보사회론 정보커뮤니케이션론 출판·저작권	문헌정보학의 이해 문헌정보학의 이해 정보와 사회 도서관문화사 도서관유통과 저작권	도서관문화 문헌정보학의이해 정보와사회
인천대학교	—	—	—	문헌정보학개론 현대문화와출판 전자출판론 도서관및도서관사 출판문화사 저작권 도서관실무실습 문헌정보학연구방법론 문헌정보학특강 도서관편집론
전남대학교	도서및도서관사 목록타지실습 문헌정보학개론 전문업무실습 정보와사회 출판학개론	도서·인쇄사 문헌정보학개론 전문업무실습 정보문화사 정보사회론 출판학개론 커뮤니케이션론	문헌정보학개론 정보사회론 정보문화사 전문업무실습 문헌정보학연구방법 출판·문화론 웹출판기획	글쓰기 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법 웹출판기획 웹출판실무 전문업무실습 정보문화사 정보사회론 출판문화론 사서교사교육실습
전북대학교	도서관조사통계론 도서및도서관사 문헌조사연구법 사서실습	도서·도서관사 문헌정보학개론 문헌정보학연구법 사서실습 정보와사회 출판·저작권	문헌정보학입문 도서관문화사 지식정보화·사회 사서실습 정보커뮤니케이션 문헌정보학연구법 출판·저작권의 이해 한지와 인쇄사	문헌정보학입문 사서실습 출판및도서관사 출판저작권의이해
전주대학교	—	도서관문화사 도서관사상사 문헌정보학개론 사서실습 저작권 커뮤니케이션론	문헌정보의 이해 정보센터현장실습 매스미디어와 커뮤니케이션 인터넷출판정보론	도서관실무실습 사회이해 사회과학강독 문헌정보학원론 정보와지적재산 책의이해 도서관과사회
중부대학교	—	도서관교육실습 도서관사 문헌정보학개론 정보사회론	문헌정보학의 이해 정보사회와 정보활용 도서관문화사 도서관교육실습 책의 역사와 문화	문헌정보학의이해 정보사회와정보활용 책의역사와문화 도서관교육실습 도서관문화사

중앙대학교	도서관사 문헌정보학원론 연구방법론 정보와사회론	도서관문화사 문헌정보학연구방법론 문헌정보학원론 전공문헌선독1 전공문헌선독2 정보사회론	정보사회론 문헌정보학원론 도서관문화사 문헌정보학연구방법론	도서관문화사 문헌정보학연구방법론 문헌정보학원론 정보사회론 도서관실습
청주대학교	도서관교육실습 도서관사 문헌정보학개론 정보사회론	문헌정보학개론 문헌정보학사 문헌정보학연구방법론	문헌정보학의 이해 도서관교육실습 문헌정보학연구방법론 문헌정보학 사상사 고인쇄 출판문화의 이해	고인쇄출판문화의이해 도서관교육실습 문헌정보학연구방법론 문헌정보학의이해 지식과논술
충남대학교	도서및인쇄사 문헌정보관사 문헌정보학개론 문헌정보학특강 사서실습 출판커뮤니케이션 타자실습	문헌정보학개론 문헌정보학특강 사서실습 정보매체발달사	문헌정보학개론 정보매체발달사 사서실습 문헌정보학특강	문헌정보학개론 문헌정보학특강 사서실습1 사서실습2 정보문화사 미래설계상담1 미래설계상담2 미래설계상담3 미래설계상담4 미래설계상담5
한남대학교	도서관과사회 도서관사 도서관실무실습 도서관조사통계론 도서관학연구방법론 문헌정보학개론 출판커뮤니케이션 타자	도서관과사회 도서관문화사 도서관실무실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론 출판커뮤니케이션	문헌정보학개론 도서관문화사 도서관실무실습 문헌정보학연구방법론 도서관과 사회특강 출판유통과 저작권	도서관과사회 도서관실무실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론
한성대학교	도서관학개론 정보와사회 도서관문화사 출판커뮤니케이션 도서관실무실습 타자	도서관문화사 도서관학개론 문헌정보학세미나 정보와사회 커뮤니케이션론	도서관과 문화 지식정보 사회론 정보커뮤니케이션론	지식정보사회론 문헌정보학연구 문헌정보학의이해 지적재산권론 사서인턴십

다음 <표 4-16>은 위 표의 2011년의 문헌정보학일반을 문헌정보학개요, 실습과목, 출판과저작권, 사서교사 관련, 기타로 분류하여 본 것이다.

<표 4-16> 문헌정보학일반의 교과목 현황(2011)

	개요	과목 수	실습과목	과목 수	사서교사 관련	과목 수	출판과저작권	과목 수	기타	과목 수
강남대학교	도서관사 문헌정보학연구방법론 문헌정보학의이해 지식정보사회와도서관	4	실무실습	1			현대출판의 이해	1	출입종합평가 진로지도 I 진로지도 II 진로지도 III 진로지도 IV World Libraries	6

건국대학교	문헌정보학개론 정보미디어의역사	2	인턴십	1				문헌정보학세미나	1
경기대학교	도서관문화사 문헌정보학의이해 I 문헌정보학의이해 II	3	도서관실습	1	사서실무특강	1			
경북대학교	문헌정보학개론	1					출판및도서관사	1	
경성대학교	문헌정보학개론 정보문화사 정보사회론	3	도서관 정보센터실습	1			지식재산권	1	문헌정보학특강
계명대학교	도서관문화사 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론 도서관사회론	4	문헌정보학인턴십 문헌정보학학기인턴십	2			출판과저작권	1	최신문헌정보학특강 최신문헌정보학세미나 문헌정보학프로젝트
공주대학교	문헌정보학원론 정보문화사	2			교재연구및지도법 문헌정보교육과교육론	2	정보윤리의저작권	1	정보매체외교수법
광주대학교	문헌정보학개론 도서관사 문헌정보학원전의이해 정보와사회	4	사서실습	1					
나사렛대학교	문헌정보학의이해 전자학개론	2	현장실습1 현장실습2	2					문헌정보학특강1 문헌정보학특강2
대구가톨릭대학교	도서관학개론	1					저작권과출판	1	
대구대학교	도서관문화사 문헌정보학의이해	2	정보센터현장실습	1	사서와인권	1	문헌출판론 도서관과저작권	2	문헌정보학특강
대진대학교	도서관문화사 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론	3	도서관실습	1					
덕성여자대학교	도서관및도서관사 문헌정보학연구방법 문헌정보학의기초	3							
동덕여자대학교	문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론 정보문화사 정보와사회	4	도서관및정보센터현장실습	1			전자출판	1	
동의대학교	문헌정보학입문 정보원발달사	2	사서실습	1	교과교육론 교과교재연구및지도법	2			문헌정보학특강 논리및논술
명지대학교	문헌정보학사상사 문헌정보학통론 정보문화사	3	도서관 정보센터실습	1					
부산대학교	문헌정보학개론 문헌정보연구방법 정보문화사 문헌정보윤리론	4	공공도서관실습 대학도서관실습 전문도서관실습 학교도서관실습	4	교육매체론	1			문헌정보학특강
상명대학교	문헌정보학연구방법론 정보문화사 문헌정보학의이해	2					도서관과 저작권 지식재산권	2	
서울여자대학교	정보사회콘텐츠문화론	1	도서관 정보센터인턴십	1	사서교사제도외교육론	1	디지털커뮤니케이션윤리 외정보기치론 지식재산권과정보정책론	2	
성균관대학교	도서관및도서관사 문헌정보학개론 정보문화론 정보사회론	4					출판과저작권	1	
숙명여자대학교	문헌정보학개론 정보와사회커뮤니케이션 정보미디어의역사와문화	3	정보센터, 도서관, 출판실습 현장실습 I 현장실습 II 현장실습 III	4			전자출판	1	
신라대학교	도서관문화사 문헌정보학의이해	2	사서실습	1					진로지도 I-1 진로지도 I-2 진로지도 II-1 진로지도 II-2
연세대학교	문헌정보학입문 사회정보학 정보윤리	3							
이화여자대학교	도서관문화 문헌정보학의이해 정보와사회	3							
인천대학교	문헌정보학개론 도서관및도서관사 문헌정보학연구방법론 도서관실습	4	도서관실무실습	1			현대문화의출판 전자출판론 출판문화사 저작권	4	문헌정보학특강

전남대학교	문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론 정보문화사 정보사회론	4	전문업무실습	1	사서교사교육실습	1	웹출판기획 웹출판실무 출판문화론	3	글쓰기	1
전북대학교	문헌정보학입문	1	사서실습	1			출판및도서관사 출판저작권의이해	2		
전주대학교	문헌정보학원론	1	도서관실무실습	1			정보와지적재산 책의이해	2	사회이해 사회과학강독 도서관과사회	3
충부대학교	문헌정보학의이해 정보사회와정보활용 책의역사와문화 도서관문화사	4			도서관교육실습	1				
중앙대학교	도서관문화사 문헌정보학연구방법론 문헌정보학원론 정보사회론	4	도서관실습	1						
청주대학교	문헌정보학연구방법론 문헌정보학의이해	2			도서관교육실습	1	고인쇄출판문화의이해	1	지식과논술	1
충남대학교	문헌정보학개론 정보문화사	2	사서실습1 사서실습2	2					문헌정보학특강 미래설계상당1 미래설계상당2 미래설계상당3 미래설계상당4 미래설계상당5	6
한남대학교	도서관사회 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론	4	도서관실무실습	1						
한성대학교	지식정보사회론 문헌정보학연구 문헌정보학의이해	3	사서인턴십	1			지적재산권론	1		
총 과목수		94		33		11		28		34

4.1.1.3 교과과정의 영역별 개설 현황

아래 <표 4-17>은 2011년에 전국 문헌정보학과에 개설된 교과목 현황을 각 학교별로 구체적으로 기술한 것이다. 본 연구에서는 문헌정보학의 학문분류를 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학, 어학 등으로 구분하였다. 각 과목을 분류함에 있어 위의 학문분류에 분류하기 어려운 신규과목 등이 있었으며, 따라서 본 연구에서는 다음과 같은 원칙을 기준으로 해당 영역에 분류하였다. 학문을 분류함에 있어 각 과목에 대한 설명을 깊이 있게 분석한 후 분류하고자 시도하였다. 특히 문헌정보학일반 영역에는 새롭게 생성된 과목 중 기존 학문분류체계에 포함시키기 어려운 과목이거나 학자간의 논의가 필요한 과목들을 일단 포함시켰으며, 충분한 논의를 거쳐 해당 영역으로 분류하고자 한다. 이렇게 분류해 놓을 경우 문헌정보학 학문의 새로운 트렌드나 접목 학문분야를 발견하기 쉬운 장점도 있다.

- 실습과목의 분류는 문헌정보학일반으로 하였다. 문헌정보학일반은 주로 학문의 개요에 해당하는 과목, 학문을 소개하는 과목, 또는 도서관의 역사에 관련된 과목이 포함된다.
- 출판, 저작권, 윤리 등에 관련된 과목은 문헌정보학일반에 포함시켰다.

- 도서관사 및 역사와 관련된 과목은 문헌정보학일반에 포함시켰다.
- 문헌정보학세미나 및 문헌정보학특강에 관련된 과목은 문헌정보학일반에 포함시켰다.
- 독서교육 및 독서지도와 관련된 과목은 정보조사제공학에 포함시켰다. 이는 독서지도는 일종의 이용자에 대한 정보서비스로 볼 수 있기 때문이다.
- 정보리터러시, 정보활용교육과 관련된 과목은 정보조사제공학에 포함시켰다. 이는 정보활용교육이 일종의 이용자서비스로 볼 수 있기 때문이다.
- 도서관활용수업과 관련된 과목은 정보조사제공학에 포함시켰다. 이는 정보활용교육이 일종의 이용자서비스로 볼 수 있기 때문이다.
- 교수법과 관련된 과목은 문헌정보학일반에 포함시켰다.
- 정보매체론 및 비도서자료론은 주로 정보자료 수집면에서 정보매체를 다루는 경우가 많았으며, 따라서 이를 장서개발의 한 방법으로 보고 도서관·정보센터경영학에 포함시켰다.
- 특허와 관련된 과목은 정보조사제공학으로 분류하였다. 이는 특허신청은 물론 특허와 관련된 정보제공은 이용자서비스의 하나로 볼 수 있기 때문이다.

또한 2009년과 크게 달라진 것 몇 가지를 기술하면 다음과 같다.

첫째, 계명대학교의 경우 교과과정을 완전히 개편하였으며, 2009년에 비해 문헌정보학 일반 영역의 과목이 대폭 증가되었고, 서지학, 기록관리학, 어학 분야의 과목이 전부 폐강된 것을 알 수 있다. 정보학 영역의 과목들도 2009년과 비교하여 최신 정보사회의 발전현황을 반영하기 위한 과목으로 개편된 것을 알 수 있다. 또한 외국인 교수의 채용으로 원어민 강좌 수가 증가한 것을 알 수 있다.

둘째, 2010년과 2009년에 인천대학교와 나사렛대학교에 문헌정보학과가 각각 개설되었다. 인천대학교 문헌정보학과에는 44개의 교과목이, 나사렛대학교 점자문헌정보학과에는 33개의 교과목이 학과개설과 함께 신규로 개설되었다. 특히 나사렛대학교 점자문헌정보학과는 도서관에서 장애인을 비롯한 소외계층에 대한 전문사서를 양성하는데 목적을 두고 있다. 도서관법에서 지식정보소외계층에 대한 서비스를 강화하고 있고, 도서관도 장애인차별에서 예외일 수 없다는 현 시대의 절실한 요구에 의해 설립된 우리나라 유일한 학과이다. 따라서 점자문헌정보학과에서는 지식정보소외계층에 대한 기본 이해에서부터 모든 정보를 다룰 수 있는 조직과 분류, 도서관 운영 및 관리, 정보 검색 및 수집, 축적 등에 대한 지식을 가르치고 있다. 특이한 과목은 수화실습, 점자실습 등 문헌정보학과에서 찾아보기 힘든 과목들이 개설되었는데, 이는 장애인이용자서비스를 위한 필수 과목에 해당된다고 할 수 있다.

<표 4-17> 2011년 전국 문헌정보학과 학부의 교과과정 현황

학 교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리 학	어학
강 남 대 학 교	World Libraries 도서관사 문헌정보학연구방법론 문헌정보학의이해 실무실습 출업종합평가 지식정보사회와도 서관 진로지도상담Ⅰ 진로지도상담Ⅱ 진로지도상담Ⅲ 진로지도상담Ⅳ 현대출판의이해	고문헌조직 목록조직론 문헌분류법 자료조직론	독서교육론 정보봉사론 주제별문헌론	관종별도서관정책론 도서관조직경영론 도서관프로그램론 정보선택론 학교도서관정보매체 론	디지털도서관시스템론 정보처리론 정보학의이해 정보검색론	동양학기본문헌 서지학개론 전통문헌분석	기록관리학	문헌 정보 학영 서 특 강
건 국 대 학 교	문헌정보학개론 문헌정보학세미나 인턴십 정보미디어역사	자료조직Ⅱ(목록) 자료조직Ⅰ(분류) 정보자원조직론	과학기술정보 독서지도론 아동및청소년자료 인문사회과학문헌 정보원 정보조사제공론 정보리터러시	관종별도서관운영 도서관경영론 정보자료수집론 정보자원관리연습 특수자료론 학교도서관매체센터 운영	데이터베이스운영론 도서관시스템자동화 도서관정보시스템운영 연습 디지털도서관 디지털콘텐츠 색인초록조직론 인터넷정보처리 정보검색론 정보통신네트워크 컴퓨터정보처리 프로그래밍언어론	서지학개론	기록관리학 개론	
경 기 대 학 교	도서관문화사 도서관실습 문헌정보학의이해 Ⅰ 문헌정보학의이해 Ⅱ 사서실무특강	자료조직론Ⅰ 자료조직론Ⅱ 자료조직실습	과학기술정보 독서지도 어린이청소년자료 인문과학정보 참고정보서비스론 참고정보자료 사회과학정보 정보이용지연구	공공도서관경영 대학도서관경영 도서관·정보센터경영 학교도서관경영 장서개발론 학술정보네트워크 정보매체론	데이터베이스론 디지털도서관 인터넷정보관리 정보검색론 메타데이터 정보시스템관리론		기록관리론	
경 북 대 학 교	문헌정보학개론 출판및도서관사	자료조직 정보자료목록법 정보자료분류법	독서지도론 정보봉사론 정보이용자론 주제별정보자료	공공도서관경영 미디어센터경영 비도서자료 연속간행물관리론 장서관리론 지식정보센터경영	데이터베이스활용론 도서관과인터넷기술 디지털도서관론 디지털콘텐츠개발 멀티미디어론 색인및초록법 온라인정보탐색 이용자인터페이스론 정보시스템론 지식정보검색론	고전적자료론 한국고서의이 해	기록과인간 기록관리제 도론	
경 성 대 학 교	도서관·정보센터실 습 문헌정보학개론 문헌정보학특강 정보문화사 정보사회론 지식재산권론	정보자료분류론 정보자료조직론 Ⅰ 정보자료조직론 Ⅱ	독서교육론 독서학개론 정보서비스론	공공도서관운영론 교수학습매체론 도서관·정보센터경영 론 미디어센터론 정보매체론 정보자원관리론 학교도서관운영론	계량정보학 디지털도서관 정보기술론 정보의표현과검색 정보학개론 정보검색론	서지학개론	기록관리학	

학교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학	어학
계명대학교	도서관문화사 문헌정보학개론 출판과저작권 문헌정보학연구방법론 최신문헌정보학특강 최신문헌정보학세미나 문헌정보학인턴십 문헌정보학기인턴십 문헌정보학프로젝트 도서관사회론	분류표의이해 정보자료분류론 목록규칙의이해 자료조직연습 정보자료편목론	독서지도론 어린이 청소년 서비스론 어린이 청소년 자료론 정보봉사론 참고정보원 과학기술정보원 정보이용자론 주제서지론	대학도서관 특수자료론 도서관·정보센터경영론 장서관리론 학교도서관 공공도서관 전문도서관	디지털도서관론 정보검색론 정보시스템 정보기술입문 인터넷서비스구축론 데이터베이스시스템 정보처리법 디지털컨텐츠구축론 Database Design 전자도서관운영론 정보프로그래밍연습 도서관정보검색론 Internet Technology Search Engine Web Programming			
고주대학교	교재연구및지도법 문헌정보교육과교육론 문헌정보학원론 정보문화사 정보윤리와저작권 정보매체와교수법	목록조직론 정보분류론 정보분류실습 한국문헌 자동화 목록	독서교육론 독서교육의실제 아동및 청소년 자료론 인터넷자원론 정보서비스론 정보활용교육론 주제별서지 참고정보원 도서관활용수업론	공공도서관운영론 연속간행물관리론 장서관리론 학교도서관경영론 비도서자료론	교수매체제작론 디지털도서관론 색인초록작성법 정보검색론 정보검색실습 정보학의이해			
광주대학교	도서관사 문헌정보학개론 문헌정보학원전의이해 시서실습 정보와사회	메타데이터의이해 목록법 목록연습 분류법 분류연습 전산목록실습	독서지도론 사회과학정보론 인문과학정보론 자연과학정보론 정보봉사론	대학및전문도서관 도서관·정보센터경영론 비도서자료 장서관리론 정보유통론 학교및공공도서관 정보매체론 연속간행물	DB탐색실습 도서관전산화론 색인초록론 정보검색론 정보학의이해 정보처리법 전자도서관	서지학의이해 한국서지	기록관리론	
나사렛대학교	문헌정보학의이해 전자학개론 현장실습1 현장실습2 문헌정보학특강1 문헌정보학특강2	정보조직론(분류) 정보조직론(목록) 정보조직연습 I 정보조직연습 II	정보서비스론 독서지도론 발달독서지도 특수정보서비스론 독서치료론 정보이용자교육론 인문사회과학정보론 독서교수학습론 수확실습 점자실습	공공도서관 정보자원개발론1 도서관경영론 학교도서관경영론 정보자원개발론2 대학도서관경영론 도서관프로그램개발 및마케팅	디지털도서관 정보검색론 보조공학이해 특수매체제작론1 특수매체제작론2			LIS영어
대구가톨릭대학교	도서관학개론 저작권과출판	목록학 분류학 자료분류의실제 자료조직연습 자료조직의실제	도서관정보봉사의기초 독서지도론 정보봉사론 정보이용교육	공공도서관운영론 대학및전문도서관경영 도서관관리론 비도서자료 장서개발 정보매체론 학교도서관운영	도서관전산화 색인및초록법 정보검색 정보기술 정보학의이해	서지학개론	정부간행물 과기록관리	

학교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	서지학	기록관리학	어학
대구대학교	도서관과자작권 도서관문화사 문헌정보학의이해 문헌정보학특강 문헌출판론 정보센터현장실습 시서외인권	메타데이터 목록법의이해 자동화목록법 자료분류론 자료분류특강	과학기술정보 독서장애치료 독서지도 문헌비평론 어린이도서관봉사 어린이청소년자료 정보봉사 특수봉사 학술커뮤니케이션	공공도서관경영 대학도서관경영 도서관건축론 도서관정보정책 도서관평가 미디어센터경영 연속간행물관리 장서관리론 특수매체관리 도서관·정보센터경영	데이터베이스의이해 온라인탐색특강 정보검색 정보학의이해 도서관IT 디지털보존 계량정보학 정보시스템개발	고전자료 서지학	기록보존론 문서자료	
대전대학교	도서관문화사 도서관실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론	메타데이터운영론 목록편성론 문헌분류론 자료조직연습	과학기술정보론 독서교육론 사회과학정보론 인문과학정보론 정보조사제공론	공공도서관운영론 대학도서관운영론 도서관운영론 장서개발론 정보매체론 학교도서관미디어센터론	도서관자동화론 도서관전산화입문 온라인탐색 정보검색론 정보학개론	고서감정법 고서정리법 고전자료강독 고전자료의이해 고전자료이용법 서지학개론		원서특강 I 원서특강 II 일본자료강독
덕성여자대학교	도서관및도서관사 문헌정보학연구법 문헌정보학의기초	정보자료분류론 정보자료조직론 특수자료조직론	독서지도 정보봉사론 정보이용지론 주제서지론	도서관건축과이케팅 도서관·정보센터경영론 정보자원관리 학교도서관운영	색인초록 온라인정보검색론 전자도서관 정보학의이해 디지털콘텐츠제작론 웹퍼블리싱		기록관리	문헌정보학영어특강
동덕여자대학교	도서관및정보센터현장실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론 전자출판 정보문화사 정보와사회	정보자료분류론 정보조직실습 정보자료목록법	독서지도론 정보봉사론 정보커뮤니케이션 정보문화론	정보센터경영론 정보와매체 정보자원개발론 정보시스템경영	디지털도서관 멀티미디어정보관리 색인과초록 온라인정보검색 웹기반정보처리 웹데이터베이스운영론 인터넷정보검색 인터넷정보활용 정보네트워크 정보학의이해 지식관리시스템	서지학의이해 한국서지	기록관리론	
단국대학교	문헌정보학입문 문헌정보학특강 시서실습 교과교육론 교과제연구및지도법 논리및논술 정보원발달사	문헌목록학 I 문헌목록학 II 문헌분류론 자동화목록법 자료조직특강 자료조직연습 I 자료조직연습 II	독서지도론 정보봉사론 I 정보봉사론 II 주제별정보원	관종별도서관 장서개발관리 정보매체론 정보센터경영론 특수자료론 학교도서관미디어센터	데이터베이스및실습 온라인정보검색및실습 정보검색이론 정보처리 I 정보처리 II 디지털도서관 정보시스템및실습	고문헌강독 서지학개론 한국서지학	기록관리개론 기록관리제도론	기초한문 영서강독 접산영어 일서강독
명지대학교	도서관·정보센터실습 문헌정보학사상사 문헌정보학동론 정보문화사	고문헌조직론 메타데이터구성론 정보조직론 정보조직연습 I 정보조직연습 II	과학기술정보 동양서지정보 인문사회과학정보 참고정보봉사론 청소년독서교육 한국서지정보	공공도서관경영 대학도서관경영 도서관·정보센터경영론 학교도서관미디어센터론 정보자원경영론 도서관·정보센터미케팅론	데이터베이스시스템 디지털정보처리론 인터넷정보검색 정보네트워크 정보시스템구축론 정보학입문 정보검색론 멀티미디어정보처리론 뉴미디어론	서지정보학입문		

학 교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리 학	어학
부 산 대 학 교	공공도서관실습 교육매체론 대학도서관실습 문헌정보학개론 문헌정보학특강 전문도서관실습 정보문화사 학교도서관실습 문헌정보연구법 문헌정보윤리론	고문헌조직론 정보조직론 정보조직론특강 정보조직실습 지식분류론	과학기술자료 독서교육론 어린이 외청 소년 자 료 인문사회자료 정보서비스론 정보행태론	기업정보관리론 도서관경영론 도서관운동론특강 도서관정보정책론 장서관리론 정보사업론 정보자원론 학교도서관론	디지털도서관 정보검색론 정보기술입문 정보시스템론 정보시스템제작론 정보탐색법	고문헌학입문 한국학자료 서지학입문	공문서관리 론 기록학개론	
상 명 대 학 교	문헌정보학연구방법론 정보문화사 문헌정보학의이해 도서관과 저작권 지적재산권	문헌분류법 자동화목록법실 습 문헌분류연습 고서정리법	정보서비스론 주제별정보원 독서지도 특허출원의 실제	공공도서관 대학도서관 미디어센터운영 정보자원개발 도서관·정보센터경영 론 도서관정보네트워크	온라인정보검색 웹기반정보처리 정보표현과DB구축 디지털도서관 데이터베이스구축	동양문헌의이 해 서지학의이해		한 문 문 헌 읽는법
서 울 여 자 대 학 교	도서관·정보센터 인터넷 디지털커뮤니케이 션윤리와정보가치 사서교사제도외교 육론 정보사회컨텐츠문 화론 지적재산권과정보 정책론	기초메타정보 메타데이터 개발 론 목록실습 분류/시소러스실 습	정보이용자연구 과학기술DB평가	도서관정보자원개발 실습 정보시스템경영 정보통계분석론	검색논리 데이터베이스개론 정보검색실습 정보네트워크론 정보접근인터페이스론 정보학이론 멀티미디어정보실습		기록관리개 론	
상 군 관 대 학 교	도서및도서관사 문헌정보학개론 정보문화론 정보사회론 출판과저작권	고문헌조직법 정보조직법 I 정보조직법 II 정보조직법연습 특수자료조직법	독서지도론 정보교육론 정보이용지론 정보행위론 주제별정보원 참고·정보봉사론	공공도서관경영론 대학도서관경영론 도서관·정보센터경 영 사회조사분석 장서구성론 전문도서관·정보센 터경영론 정보분석평가론 정보시장론 학교도서관미디어센 터	뉴미디어 데이터베이스설계론 디지털도서관구축론 디지털도서관론 색인·초록론 시멘틱웹시스템구축론 시스템분석론 웹데이터베이스구축론 인터넷서비스구축론 인터넷프로그래밍 정보검색론 정보학개론 컴퓨터네트워크 학술정보네트워크론	고전자료의이 해 고전자료의이 해II 서지학개론 자료로보는한 국고중세사 중국서지 한국서지	문서관리 문헌보존법	
숙 명 여 자 대 학 교	문헌정보학개론 정보와사회커뮤니 케이션 정보센터·도서관· 출판실습 정보미디어의역사 외문화 전자출판 현장실습 I 현장실습 II 현장실습 III	정보분류체계론 정보조직체계론	과학기술정보원 독서지도 문헌커뮤니케이 션 론 인문· 사회과학정보 원 인터넷정보원 정보서비스론 정보이용지도	정보센터·도서관경 영론 장서개발론 작은도서관운영실무 전자학술지구축및운 영 보존기록물의정리와 운영	멀티미디어정보론 문헌데이터베이스론 온라인정보검색연습 정보검색 정보시스템론 최신정보기술동향 콘텐츠구조론 의미웹개론 색인및초록작성 정보의전자상거래		기록관리학 개론	

학교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	서지학	기록관리학	어학	
신라대학교	도서관문화사 문헌정보학의이해 사서실습 진로지도 I -1 진로지도 I -2 진로지도 II -1 진로지도 II -2	고전자료조직 목록학 목록학연습 분류학 분류학연습 멀티미디어정보 조직론	독서지도론 인문·사회과학정보 원 정보봉사론 정보자원과활용	공공도서관경영 도서관정보센터경영 장서관리론 학술정보관리	도서관전산화 디지털도서관 색인및초록 인터넷서비스구축론 인터넷정보검색 정보검색 컴퓨터기초프로그래밍 데이터베이스관리론		기록관리의 이해		
연세대학교	문헌정보학입문 사회정보학 정보윤리	정보조직론:목록 정보조직론:분류 정보조직연습	정보이용지론 정보이용자교육론 정보조사제공론 학술정보커뮤니케 이션 정보자원의이해1 정보자원의이해2 도서관정보서비스 의특수문제	공공도서관경영 도서관·정보센터경영 론 문헌정보통계 장서개발론 정보서비스평가 정보정책론 학교도서관매체센터 경영 도서관·정보센터경영 의실체 전자문서관리 정보관리실습 정보표준화론	뉴미디어 데이터베이스시스템 디지털도서관구축론 정보검색론 정보시스템분석 정보처리연습 지식관리론 학술정보네트워크기초 웹인터페이스설계 학술정보웹사이트구축 론 인문학콘텐츠구축론 텍스트정보처리론 정보기술론	서지학개론	기록관리론		
이화여자대학교	도서관문화 문헌정보학의이해 정보와사회	정보목록 정보분류	독서지도 아동/청소년자료 정보이용자의이해 정보서비스 정보조사방법 학술정보커뮤니케 이션	공공도서관 대학전문도서관 도서관건축 도서관정보센터경영 비도서자료관리 정보유통 학교도서관 정보자료선택의이해	데이터베이스의이해 색인초록 웹프로그래밍개론 인터넷정보활용 정보검색 정보시스템 디지털도서관 전자정보관리 정보네트워크	고문헌관리 동양고전해제 서지학의이해	기록관리학 의이해 기록정보관 리 정부기록물 관리		
인천대학교	문헌정보학개론 현대문화와출판 전자출판론 도서관및도서관사 출판문화사 저작권 도서관실무실습 문헌정보학연구방 법론 문헌정보학특강 도서관집론	자료목록법 자료분류법 자료목록실습 자료분류실습 메타데이터 자료조직연습 비도서자료조직	특수봉사 주제별정보원 정보봉사 독서지도 어린이청소년자료	도서관·정보센터경영 공공도서관경영 디지털도서관운영 장서관리 학교도서관경영 학술정보센터운영 정보자료론	정보검색 문헌데이터베이스 도서관전산시스템 도서관정보네트워크 정보처리 색인및초록 정보학개론 정보기술론	서지학개론 동양고전해제	기록관리 고문헌관리	정공한문 강독 I·II 일본자료 I·II 영미자료 I·II	
전남대학교	글쓰기 문헌정보학개론 문헌정보학연구방 법 웹출판기획 웹출판실무 전문업무실습 정보문화사 정보사회론 출판문화론 사서교사교육실습	문헌목록론 문헌분류론 문헌조직실습 특수매체조직	고문헌조사방법 과학기술정보실습 독서지도론 독서지도실습 인문사회과학정보 실습 정보서비스론 정보이용자연구 지역문화정보론 정보자원론 정보비평론	공공도서관론 대학및전문도서관론 장서개발론 정보경영론 정보센터경영론 정보정책론 학교도서관론	데이터베이스론 색인초록론 정보시스템설계 정보학의이해 정보검색론 콘텐츠개발론	동양전적의이 해 서지학개론 우리의옛책	기록관리 실습 기록관리학 개론	졸업자격 인정영어	

학교	문헌정보학입반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학	어학
전북대학교	문헌정보학입문 사서실습 출판및도서관사 출판저작권의이해	고전정보조직론 멀티자료조직론 정보자료조직론 I 정보자료조직론 II 정보자료조직연습	정보커뮤니케이션 과 네트워크 독서교육론 아동·청소년정보 정보서비스론 정보이용자론 학술정보원의이해 독서치료 주제정보원	공공도서관경영 도서관·정보센터경영 론 정보자원구성론 학교미디어센터경영 학술정보센터경영 정보매체론	디지털도서관 색인초록작성법 웹디자인도구와언어 웹문서처리 웹DB탐색 정보검색 정보처리연습 지식정보사회와컨텐츠 개발 컴퓨터정보처리 정보시스템분석과설계	서지학개론 한국고전정보 의이해	기록정보관 리	
전주대학교	도서관실무실습 사회의이해 사회과학강독 문헌정보학원론 정보외지적재산 책의이해 도서관과사회	목록학 분류학 자료조직론 지동화목록법	독서교육 정보봉사론 정보서비스실천 인터넷정보활용론 비도서자료활용론 인문과학서지 사회과학서지 자연과학서지 정보자료조사법 미디어와커뮤니케 이션	도서관경영론 정보자료개발 학교도서관운영론 도서관기획론	데이터베이스조직연습 디지털도서관 정보검색	고전읽기	기록물관리	도서관실 무영어 영 어 자 료 강독
충부대학교	문헌정보학의이해 정보사회와정보활 용 책의역사와문화 도서관교육실습 도서관문화사	문헌분류론 문헌분류연습 정보목록론 I 정보목록론 II 고전자료조직법	참고정보봉사 독서지도론 과학기술정보원	장서관리 도서관경영 학교도서관운영 공공도서관경영 대학및전문도서관경 영 연속간행물 비도서자료	정보학의이해 정보전산처리 정보검색 도서관지동화 웹정보처리 문헌데이터베이스 디지털도서관과저작권	한국전적		한 자 의 이 해 한 문 의 이 해 영 서 강 독 일 서 강 독
중앙대학교	도서관문화사 문헌정보학연구방 법론 문헌정보학원론 정보사회론 도서관실습	고서정리법 자료조직연습 메타데이터구조 론	과학기술서지정보 론 독서지도론 인문사회과학서지 정보론 인터넷자원활용론 지식문화커뮤니케 이션 참고정보서비스론	공공도서관운영론 도서관센터경영론 I 도서관센터경영론 II 정보자료구성론	뉴미디어론 정보검색론 정보검색연습 정보시스템구축론 정보처리이론 정보학 지식관리론 I 지식관리론 II 도서관정보시스템이용 법	서지학 한중서지	기록관리론	전 공 영 서 선 독 I 전 공 영 서 선 독 II 전 공 일 서 선 독 I 전 공 일 서 선 독 II 전 공 한 문 강 독 I 전 공 한 문 강 독 II
창주대학교	고인쇄출판문화의 이해 도서관교육실습 문헌정보학연구방 법론 문헌정보학의이해 지식과논술	고전자료조직론 자료목록론 자료분류론 자료조직연습	독서지도론 정보조사제공론 주제별정보자료론 동양문화콘텐츠 서양문화콘텐츠	도서관·정보센터경영 론 장서개발론 학교·공공도서관경 영론 학술정보센터경영론 정보정책전략의이해 도서관정보협력론	도서관지동화론 도서관정보네트워크론 정보검색론 정보처리연습 정보학의이해	동양서지학 서지학개론 서양고전의이 해 동양고전의이 해 한국서지정보	기록관리와 정보매체	

학 교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학	어학
충 남 대 학 교	문헌정보학개론 문헌정보학특강 사서실습1 사서실습2 정보문화사 미래설계상담1 미래설계상담2 미래설계상담3 미래설계상담4 미래설계상담5	정보자료목록론 정보자료분류론 정보자료조직연 습 메타데이터 지식조직론	독서지도입문 독서치료 이동/청소년자료 주제별정보서비스 이용자연구론 정보서비스론 과학기술정보관리 론 디지털 정보자원 활 용 정보문해	공공및학교도서관경 영 도서관경영 대학및전문도서관경 영 장서개발론 정보매체론 정보유통론 도서관협력론	유비쿼터스도서관 디지털도서관시스템 멀티미디어론 정보검색론 정보시스템계획및분석 정보전산화입문 정보학세미나 웹데이터베이스구축론 인터넷이식계	서지학개론 고문헌의이해	기록의이해 기록관리 제 도 기록학특강 정부자료 정보자료보 존론	
한 남 대 학 교	도서관과사회 도서관실무실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구방 법론	정보자료목록론 정보자료분류론 정보조직연습론	과학기술정보론 인문과학정보론 인터넷자원 독서지도론 정보봉사론	도서관·정보센터경영 원론 연속간행물 정보자료구성론 학교공공도서관운영 론 학술정보네트워크 문헌정보조사통계	온라인탐색연습 인터넷서비스구축론 정보검색론 정보시스템설계 정보처리연습 DB시스템 뉴미디어 정보학원론 웹정보구축 디지털도서관 색인및시소러스 인포메이션아키텍처구 축론	서지학개론	기록관리론	
한 성 대 학 교	지식정보사회론 문헌정보학연구 문헌정보학의이해 지적재산권론 사서인턴십	고전자료조직론 비도서자료조직 론 자료분류론 자료편목론 자료편목론 메타데이터의이 해	과학기술정보론 독서교육론 인문사회정보론 정보커뮤니케이션 론 정보이용자연구론 디지털정보서비스 론	공공도서관 대학도서관 도서관경영론 장서관리론 정보센터론 학교도서관	데이터베이스이용론 색인초록론 웹콘텐츠구축론 정보검색론 정보학의기초 디지털도서관론 이용자인터페이스론	서지학	기록관리개 론 기록관리시 스템론 기록보존 관 리론 기록정보조 직론 기록정보서 비스론 기록평가및 선별론	

4.1.2 석·박사 교과과정 변화현황 분석

본 연구에서는 2005년부터 2011년까지 약 7년의 석·박사 교과과정의 변화현황을 2년 간격으로 4회 분석하였다.

아래 <표 4-18> ~ <표 4-25>는 2005년부터 2011년까지 전국 문헌정보학과에 개설된 석·박사과정의 교과목 현황을 영역별로 구분하여 각 영역별 개설현황을 분석한 것이고, <표 4-26>은 개설교과목을 학교별로 구체적으로 기술한 것이다.

개설과목 비율에 있어 2005년에 비해 2007년에 전체 영역이 증가한 것을 알 수 있다 (5.35%). 그 중에서 과목 수가 가장 많이 증가한 영역은 기록관리학 영역(25.00%)이며,

다음으로 정보조사제공학(7.91%), 도서관·정보센터경영학(5.94%) 순으로 나타났다.

<표 4-18> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 변동 현황(2005, 2007)

	문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터경영학	정보학	서지학	기록 관리학	총
2005년도	123	126	139	219	249	95	40	991
2007년도	124	131	150	232	255	102	50	1,044
변동된 과목 수	1	5	11	13	6	7	10	53
변동 비율(%)	0.81	3.97	7.91	5.94	2.41	7.37	25.00	5.35

2007년과 2009년의 과목변동비율을 비교해 보았을 때에도 2007년에 비해 2009년에 전체 영역이 증가한 것을 알 수 있다(9.10%). 그 중에서 과목 수가 가장 높게 증가한 영역은 서지학 영역(29.41%)이었으며, 문헌정보학일반(19.35%), 기록관리학(18.00%), 정보조사제공학(12.00%) 순으로 나타났다.

<표 4-19> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 변동 현황(2007, 2009)

	문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터경영학	정보학	서지학	기록 관리학	총
2007년도	124	131	150	232	255	102	50	1,044
2009년도	148	135	168	232	265	132	59	1,139
변동된 과목 수	24	4	18	0	10	30	9	95
변동 비율(%)	19.35	3.05	12.00	0.00	3.92	29.41	18.00	9.10

마지막으로 2009년과 2011년의 변동비율을 비교해 보았을 때, 전체적으로 6.06%의 증가가 있었으며, 가장 높은 증가는 역시 기록관리학(20.34%)이었고, 다음으로 도서관·정보센터경영학(13.36%), 정보학(12.45%) 순으로 나타났으며, 서지학과 문헌정보학일반은 약 7.00%씩 감소한 것으로 나타났다.

<표 4-20> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 변동 현황(2009, 2011)

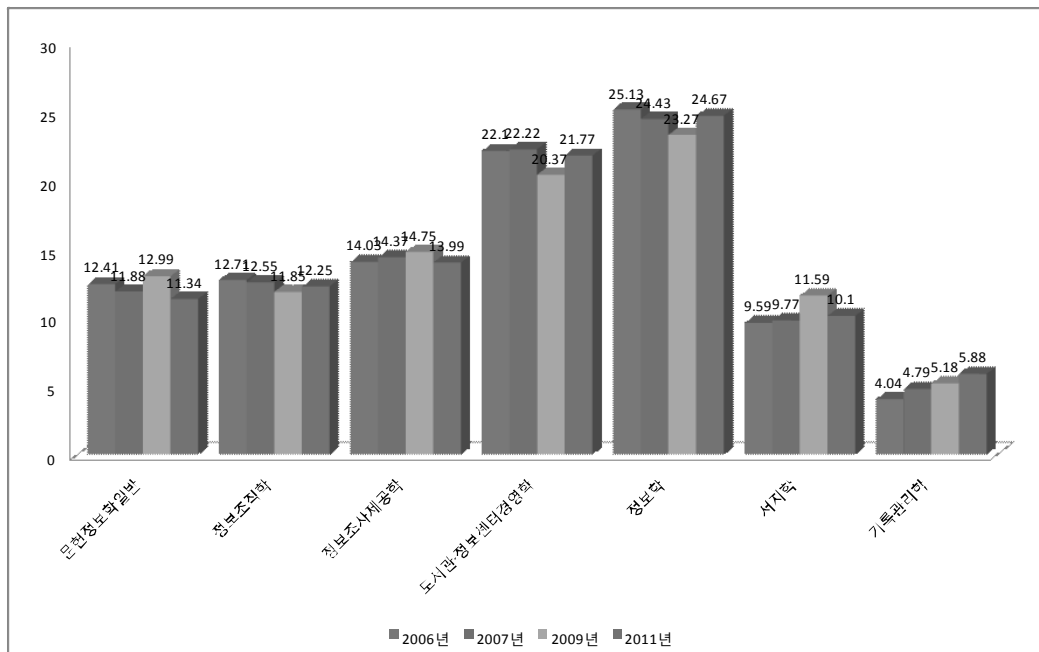
	문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터경영학	정보학	서지학	기록 관리학	총
2009년도	148	135	168	232	265	132	59	1,139
2011년도	137	148	169	263	298	122	71	1,208
변동된 과목 수	-11	13	1	31	33	-10	12	69
변동 비율(%)	-7.43	9.63	0.60	13.36	12.45	-7.58	20.34	6.06

또한 <표 4-21>의 분포 비율을 보면, 전 연도에서 정보학이 25.00% 정도로 가장 높

은 분포 비율을 보여주고 있고, 도서관·정보센터경영학이 20.00% 정도로 다음 순위로 나타났으며, 다음으로 정보조사제공학, 정보조직학 순으로 나타났다. 학부과정에서는 도서관·정보센터경영학과 정보조사제공학이 유사한 비율의 개설비율을 보이고 있는데 반해 석·박사과정에서는 두 영역간 많은 차이가 있는 것을 알 수 있다. 또한 2011년만 보았을 때에는 정보학이 24.67%로 가장 높은 비율로 개설되어 있고, 다음으로 도서관·정보센터경영학(21.77%), 정보조사제공학(13.99%), 정보조직학(12.25%), 문헌정보학일반(11.34%), 서지학(10.10%), 기록관리학(5.88%) 순으로 나타났다. 기록관리학 과목은 지속적으로 증가하고 있는 것을 알 수 있다.

<표 4-21> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 분포변화 비교(2005, 2007, 2009, 2011)

연도	구분	문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터경 영학	정보학	서지학	기록 관리학	총
2005년도	개설과목 수	123	126	139	219	249	95	40	991
	분포비율(%)	12.41	12.71	14.03	22.10	25.13	9.59	4.04	100.00
2007년도	개설과목 수	124	131	150	232	255	102	50	1,044
	분포비율(%)	11.88	12.55	14.37	22.22	24.43	9.77	4.79	100.00
2009년도	개설과목 수	148	135	168	232	265	132	59	1,139
	분포비율(%)	12.99	11.85	14.75	20.37	23.27	11.59	5.18	100.00
2011년도	개설과목 수	137	148	169	263	298	122	71	1,208
	분포비율(%)	11.34	12.25	13.99	21.77	24.67	10.10	5.88	100.00



<그림 4-4> 전국 문헌정보학과 석·박사 교과과정의 영역별 분포 변화 비교

<표 4-22> 2005년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터경 영학	정보학	서지학	기록 관리학	총
강남대학교	4	2	6	9	4	4	2	31
경기대학교	6	3	13	16	9	2	2	51
경북대학교	5	7	4	10	10	6	1	43
계명대학교	6	11	10	15	19	1	0	62
공주대학교	5	2	4	2	3	1	0	17
대구가톨릭대학교	4	4	5	4	1	0	0	18
대구대학교	4	2	3	4	7	1	0	21
대진대학교	4	11	3	6	8	8	1	41
동덕여자대학교	3	1	0	2	6	1	0	13
명지대학교	4	3	2	5	11	5	1	31
부산대학교	6	3	7	6	7	4	4	37
상명대학교	2	7	4	7	11	4	0	35
서울여자대학교	6	6	7	10	12	1	1	43
성균관대학교	10	11	14	16	21	11	2	85
숙명여자대학교	4	4	4	4	11	1	1	29
연세대학교	8	6	11	12	14	0	4	55
이화여자대학교	7	6	4	9	15	6	10	57
전남대학교	7	9	7	13	12	4	1	53
전북대학교	1	3	6	10	11	2	3	36
전주대학교	3	2	2	6	6	1	0	20
중부대학교	2	3	1	1	4	1	0	12
중앙대학교	8	8	6	12	7	14	1	56
청주대학교	2	2	4	6	8	8	0	30
충남대학교	6	6	9	21	16	6	2	66
한남대학교	3	2	1	5	7	1	1	20
한성대학교	3	2	2	8	9	2	3	29
총 과목 수	123	126	139	219	249	95	40	991

<표 4-23> 2007년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터경 영학	정보학	서지학	기록 관리학	총
강남대학교	4	2	6	9	4	4	2	31
경기대학교	6	3	14	16	10	2	2	53
경북대학교	5	7	4	10	10	6	1	43
경성대학교	2	5	6	9	7	5	0	34
계명대학교	6	11	10	15	19	1	0	62
공주대학교	6	2	4	2	3	1	0	18
대구가톨릭대학교	2	4	6	4	1	0	0	17
대구대학교	4	2	3	5	6	2	0	22
대진대학교	4	7	3	6	8	8	1	37
동덕여자대학교	3	1	0	2	6	1	0	13
명지대학교	4	3	2	5	11	5	1	31
부산대학교	6	3	7	6	7	4	4	37
상명대학교	2	7	4	7	11	4	0	35
서울여자대학교	7	8	9	12	11	1	1	49
성균관대학교	9	11	14	16	21	11	3	85
숙명여자대학교	7	3	6	5	11	2	5	39
연세대학교	5	4	8	7	10	0	3	37
이화여자대학교	7	6	4	9	15	6	10	57
전남대학교	9	10	7	17	13	5	4	65
전북대학교	1	3	6	10	11	2	3	36
전주대학교	3	2	2	6	6	0	1	20
중부대학교	2	3	1	1	4	1	0	12
중앙대학교	5	8	6	12	7	14	1	53
청주대학교	2	2	4	6	8	8	0	30
충남대학교	8	9	11	23	19	6	4	80
한남대학교	3	2	1	5	7	1	1	20
한성대학교	2	3	2	7	9	2	3	28
총 과목 수	124	131	150	232	255	102	50	1,044

<표 4-24> 2009년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터경 영학	정보학	서지학	기록 관리학	총
강남대학교	4	2	7	10	4	4	2	33
건국대학교	0	0	0	0	0	0	0	0
경기대학교	6	3	14	16	9	3	2	53
경북대학교	4	6	5	10	9	7	2	43
경성대학교	2	5	6	9	7	5	0	34
계명대학교	5	5	6	4	4	0	0	24
공주대학교	6	2	3	2	3	1	0	17
광주대학교	1	4	2	2	1	1	2	13
대구기톨릭대학교	2	4	6	4	1	0	0	17
대구대학교	4	2	1	4	5	4	0	20
대진대학교	2	4	1	4	5	4	0	20
덕성여자대학교	0	0	0	0	0	0	0	0
동덕여자대학교	3	1	0	2	6	1	0	13
동의대학교	2	3	6	3	4	2	1	21
명지대학교	8	12	11	15	22	20	0	88
부산대학교	5	2	4	6	3	3	3	26
상명대학교	2	6	3	5	12	4	0	32
서울여자대학교	8	8	9	12	11	1	2	51
성균관대학교	12	11	12	15	21	11	3	85
숙명여자대학교	8	3	6	4	10	3	5	39
신라대학교	0	0	0	0	0	0	0	0
연세대학교	10	5	9	8	14	0	11	57
이화여자대학교	8	5	5	8	14	7	10	57
전남대학교	10	8	8	18	12	6	4	66
전북대학교	1	3	9	8	11	2	2	36
전주대학교	4	2	2	4	8	0	1	21
중부대학교	2	2	1	1	4	2	0	12
중앙대학교	10	9	6	12	13	16	1	67
청주대학교	2	2	6	5	7	8	0	30
충남대학교	11	8	11	22	21	8	3	84
한남대학교	3	2	2	4	7	1	1	20
한성대학교	3	6	7	15	17	8	4	60
총 과목 수	148	135	168	232	265	132	59	1,139

<표 4-25> 2011년 전국 문헌정보학전공 석·박사과정 개설 교과목의 영역별 분석

전공영역 개설대학교명	문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터경 영학	정보학	서지학	기록 관리학	총
강남대학교	4	2	4	11	4	4	2	31
건국대학교	2	1	3	1	9	0	3	19
경기대학교	6	3	15	17	10	2	2	55
경북대학교	4	7	4	10	11	7	0	43
경성대학교	2	5	6	9	7	5	0	34
계명대학교	10	12	15	16	19	2	0	74
공주대학교	4	2	5	3	3	0	0	17
광주대학교	3	4	3	5	2	3	2	22
나사렛대학교	0	0	0	0	0	0	0	0
대구가톨릭대학교	2	4	6	4	1	0	0	17
대구대학교	6	3	4	5	7	1	1	27
대진대학교	5	11	3	6	7	8	1	41
덕성여자대학교	0	0	0	0	0	0	0	0
동덕여자대학교	3	1	0	2	6	1	0	13
동의대학교	1	5	4	7	8	12	2	39
명지대학교	5	3	3	11	11	5	1	39
부산대학교	6	3	8	9	7	4	4	41
상명대학교	4	4	2	7	8	4	0	29
서울여자대학교	2	5	2	8	11	0	1	29
성균관대학교	9	11	12	18	21	11	3	85
숙명여자대학교	6	2	6	6	11	2	8	41
신라대학교	0	0	0	0	0	0	0	0
연세대학교	6	5	9	8	15	0	10	53
이화여자대학교	6	6	5	10	14	6	10	57
인천대학교	0	0	0	0	0	0	0	0
전남대학교	8	9	7	18	12	5	5	64
전북대학교	0	3	8	9	11	2	2	35
전주대학교	3	2	3	4	7	1	0	20
중부대학교	2	3	1	2	3	1	0	12
중앙대학교	10	12	6	11	14	13	3	69
청주대학교	2	2	4	7	7	8	0	30
충남대학교	8	8	10	24	21	7	4	82
한남대학교	4	4	4	4	14	1	1	32
한성대학교	4	6	7	11	17	7	6	58
총 과목 수	137	148	169	263	298	122	71	1,208

<표 4-26> 2011년 전국 문헌정보학전공 석 박사과정의 교과과정 현황

학교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
강남대학교	논문 문헌정보학조사연구 방법론 세계도서관탐구 출판저작권법특강	자료조직이론 지식구조연구	독서활동세미나 이용자교육세미나 정보서비스연구 지역주민맞지역사회연 구세미나	고급도서관경영정책론 공공도서관실천경영세 미나 도서관건축특강 도서관문화프로그램세 미나 도서관장연구 도서관평가분석론 비교문화기관연구 어린이맞작은도서관경 영론 장서개발정책및자원공 유세미나 학교도서관경영정책세 미나 학습독서프로그램세미 나	도서관전산화특강 디지털도서관구축연구 인터페이스디자인연구 정보검색특강	교감학특강 금속활자연구 무구정광및고려대장 경특강 체계서지학특강	기록관리특강 자료보존및복원 법연구
건국대학교	문헌정보학연구방법 론 연구지도1	목록학특강	이용자교육론 정보이용자연구 정보조사제공론	국제도서관·정보업무 론	디지털도서관연구 멀티미디어시스템 색인·초록이론연구 이론정보학 이용자인터페이스설계 정보공학 정보시스템설계 정보의시각화외표현방법 지능형정보검색		기록관리론 기록관리체계및 제도 기록정보기술론
경기대학교	개발지도연구 도서관현장연구 문헌정보학연구방법 론 문헌정보학연구방법 특론 비교문헌정보학 현장연구특론	비교분류학 자료조직특론 지식정보조직론	과학기술정보원특강 과학기술정보특론 다중매체정보원특강 도서관서비스평가론 독서지도특론 사회과학정보원특강 사회과학정보특론 서지데이터베이스론 인문과학정보원특강 인문과학정보특론 정보이용자연구론 정보이용행태연구론 정보커뮤니케이션론 참고정보서비스연구 참고정보서비스특론	공공도서관경영연구 공공도서관경영정책 대학도서관경영정책 도서관·정보센터경영특 강 도서관·정보센터경영특 론 도서관·정보센터평가론 도서관협력네트워크 연속간행물관리론 장서개발특강 장서개발특론 전문도서관경영연구 전문도서관경영정책 정보정책연구 정보정책연구 학교도서관경영연구 학교도서관경영정책 학술정보센터경영연구	계량정보학 도서관자동화세미나 도서관자동화특론 디지털도서관구축론 디지털정보검색특론 인터넷정보원연구 정보검색연구 정보미디어연구 정보시스템분석론 정보시스템설계	서지학세미나 서지학특론	기록보존관리론 자료보존특론

학 교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
경북대학교	<p>문헌정보학연구방법론</p> <p>박사학위논문연구비교(문헌정보학)</p> <p>비교문헌정보학</p> <p>석사학위논문연구(문헌정보학)</p>	<p>고서및 고문서조직론</p> <p>메타데이터연구</p> <p>목록학특수연구</p> <p>분류학특수연구</p> <p>비교목록법특수연구</p> <p>비교분류법특수연구</p> <p>특수자료조직론</p>	<p>인터넷자원활용특수연구</p> <p>정보봉사특수연구</p> <p>정보이용교육특론</p> <p>정보이용행태연구</p>	<p>계속자료관리특론</p> <p>미디어센터경영특수연구</p> <p>장서개발특수연구</p> <p>전자자료관리특론</p> <p>정보정책특론</p> <p>지식정보관련법규연구</p> <p>지식정보센터경영특수연구</p> <p>지식정보센터경영평가론</p> <p>지식정보센터계획론</p> <p>지식정보센터마케팅전략특론</p>	<p>데이터베이스구축특론</p> <p>디지털도서관특수연구</p> <p>멀티미디어특수연구</p> <p>이용자인터페이스특수연구</p> <p>인지와정보검색</p> <p>정보검색특수연구</p> <p>정보공학</p> <p>정보네트워크특수연구</p> <p>정보학특수연구</p> <p>지능형정보검색</p> <p>지식정보시스템분석특론</p>	<p>고문서특수연구</p> <p>금식문서자료특수연구</p> <p>동양고서지학특론</p> <p>동양체계서지학특수연구</p> <p>한국고서지학연구</p> <p>한국체계서지학특수연구</p> <p>한국형태서지학특수연구</p>	
경성대학교	<p>문헌정보학연구방법론</p> <p>지적소유권연구</p>	<p>고전자료조직법연구</p> <p>메타데이터세미나</p> <p>목록이론연구</p> <p>분류이론연구</p> <p>자료조직연구</p>	<p>과학기술정보원특론</p> <p>독서지도론연구</p> <p>독서치료연구</p> <p>인문·사회과학정보원특론</p> <p>정보행태론</p> <p>참고·정보서비스연구</p>	<p>공공도서관운영론</p> <p>대학도서관운영론</p> <p>도서관경영론</p> <p>장서개발이론</p> <p>정보정책연구</p> <p>지식경영연구</p> <p>학교도서관운영론</p> <p>학교미디어센터연구</p> <p>학습콘텐츠연구</p>	<p>디지털도서관특강</p> <p>디지털콘텐츠연구</p> <p>색인·초록이론</p> <p>정보검색이론</p> <p>정보네트워크론</p> <p>정보시스템연구</p> <p>정보시스템평가론</p>	<p>서지학특강</p> <p>중국체계서지학</p> <p>특정문헌주제연구</p> <p>한국체계서지학</p> <p>한국형태서지학</p>	
계명대학교	<p>도서관사회</p> <p>도서관사학</p> <p>문헌정보학사연구</p> <p>문헌정보학연구방법론</p> <p>연구학점1</p> <p>연구학점2</p> <p>연구학점3</p> <p>인쇄사연구</p> <p>저작권연구</p> <p>전자출판연구</p>	<p>고전자료조직법연구</p> <p>메타데이터연구</p> <p>목록이론세미나</p> <p>목록학연구</p> <p>문헌구조연구</p> <p>문헌분류이론세미나</p> <p>분류학연구</p> <p>비교분류학</p> <p>비교분류학세미나</p> <p>자동화목록법연구</p> <p>자료조직</p> <p>자료조직연구세미나</p>	<p>과학기술서지연구</p> <p>독서문화사연구</p> <p>독서지도연구</p> <p>독서치료연구</p> <p>사회과학서지연구</p> <p>어린이청소년서비스연구</p> <p>어린이청소년자료연구</p> <p>의학정보원연구</p> <p>이용자교육세미나</p> <p>인문과학서지연구</p> <p>정보서비스연구</p> <p>정보이용행태연구</p> <p>정보커뮤니케이션특론</p> <p>참고사서연구</p> <p>참고정보원평가세미나</p>	<p>공공도서관연구</p> <p>공공도서관연구세미나</p> <p>대학도서관연구</p> <p>대학도서관연구세미나</p> <p>도서관경영연구</p> <p>도서관네트워크연구</p> <p>도서관·정보센터경영세미나</p> <p>문헌정보학통계연구</p> <p>수서정책연구</p> <p>연속간행물관리세미나</p> <p>연속간행물연구</p> <p>장서개발연구</p> <p>정부간행물연구</p> <p>특수자료연구</p> <p>특수자료연구세미나</p> <p>학교도서관연구</p>	<p>HCI이론연구</p> <p>OPAC시스템세미나</p> <p>가상도서관특론</p> <p>계량정보학특론</p> <p>데이터베이스특론</p> <p>디지털도서관연구</p> <p>멀티미디어연구</p> <p>색인초록이론연구</p> <p>온라인데이터베이스검색연구</p> <p>이론정보학</p> <p>인간과컴퓨터연구</p> <p>인공지능특론</p> <p>인터넷연구</p> <p>전문가시스템</p> <p>정보검색이론</p> <p>정보검색특론</p> <p>정보공학</p> <p>정보시스템분석론</p> <p>정보처리연구</p>	<p>편본학연구</p> <p>한국고서지연구</p>	
공주대학교	<p>도서관사연구</p> <p>문헌정보교육과교육론</p> <p>문헌정보교육과교재연구및지도법</p> <p>문헌정보학연구방법론</p>	<p>목록학특강</p> <p>분류학특</p>	<p>독서교육론</p> <p>아동및청소년서비스론</p> <p>정보봉사론</p> <p>정보활용교육론</p> <p>주제별서지</p>	<p>장서개발론</p> <p>정보매체론</p> <p>학교도서관경영론</p>	<p>디지털도서관론</p> <p>색인초록연구</p> <p>정보검색연구</p>		

학 교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
광 주 대 학 교	문헌정보학연구방법론 정보사회론 도서관사상론특강	고급목록학연구 고급분류학연구 고서조직특강 메타데이터세미나	정보서비스연구 정보행태론 정보문해론	도서관·정보센터경영론 특강 장서관리특강 정보매체연구 도서관평가론특강 산업정보관리론	정보검색이론 디지털도서관연구론	한국서지학특강 형태서지학강론 동양서지학연구	기록관리연구 자료보존연구
대 구 가 림 립 대 학 교	도서관학연구방법 비교도서관학연구	이론목록학 자료분류론 자료조직론 특수자료조직론	도서관정보봉사론 이용자교육론 자연과학자료론 정보이용자연구론 정보자료론 주제별연구자료론	도서관관리론 도서관정책개발론 장서개발론 정보유통론	시스템분석론		
대 구 대 학 교	개별연구지도 도서관문화사연구 문헌정보학연구방법론 문헌출판론 사서교육론 정보사회론	목록학연구 분류학연구 자료분류특강	문헌비평론 독서지도연구 정보봉사론 학습참고정보원	도서관경영연구 학교도서관경영연구 정보수집특강 장서관리연구 특수매체연구	정보네트워크 색인·초록연구 이론정보학 이용자컴퓨터연구 정보검색론 정보시스템개발론 정보시스템분석	한국서지	기록물관리연구
대 진 대 학 교	문헌정보학연구방법론 비교도서관학 저지권연구 문헌정보학개론 정보학개론	고서 및 고문서조직론 목록학연구 분류학연구 자료조직연구 자동화편목법 목록편성론1 목록편성론2 목록편성론3 문헌분류론1 문헌분류론2 문헌분류론3	도서관이용교육연구 정보봉사연구 커뮤니케이션론	공공도서관연구 대학도서관연구 도서관경영연구 도서관업무평가론 정보정책론연구 도서관네트워크연구	데이터베이스연구 디지털도서관연구 색인·초록연구 이론정보학 정보검색이론연구 정보공학특강 정보시스템분석론	고문서연구 금석문자료연구 동양고서지학연구 서지학(문헌학)개론 서지학(문헌학)연구 체계서지학연구 한국고서지학연구 형태서지학연구	자료보존법연구
동 덕 여 자 대 학 교	문헌정보학연구방법론 특강 정보문화사특강 정보사회론	온라인목록특강		도서관정보센터경영특 강 장서개발론특강	고급웹기반정보처리 멀티미디어와정보관리 온라인정보검색특강 이론정보학 전자도서관특강 정보검색특강	서지학특강	

학 교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
동 의 대 학 교	문헌정보학조사연구방법론	고문헌조직법 메타데이터연구 비교목록법세미나 비교분류법세미나 자료조직세미나	정보서비스연구 정보서비스평가론 정보이용교육연구 지역사회연구세미나	도서관경영세미나 도서관마케팅세미나 도서관문화프로그램세미나 어린이·청소년도서관 프로그램 세미나 웹정보자원관리연구 장서관리세미나 정보정책론	계량정보학 데이터베이스연구 디지털도서관연구 색인초록연구 정보검색연구 정보공학 정보기술세미나 정보네트워크연구	고고학과박물관학의 제문제 고고학과한국근현대사 고문서학연구 동양고전강독 서지학연구방법론 역사이론과연구방법론 역사자료정보학의이해 역시정보학의제문제 역사지역정보학의이해 한국사의자료이해 한국사의제문제 형태서지학연구	기록관리법·제도 연구 기록관리연구
명 지 대 학 교	도서관발달사특강 도서관사특강 도서관발달사특강 문헌정보학연구방법론 비교문헌정보학	고전자료조직론 목록학세미나 분류학세미나	독서지도론연구 정보서비스연구 정보이용행태론	공공도서관세미나 도서관건축설비론 도서관경영론특강 도서관정보네트워크 장서구성론특강 정보센터경영론특강 정보유통과정보사회 정보정책개발론 지식정보산업론 학교도서관미디어센터론 학술및전문도서관세미나	계량정보학 도서관시스템비교론 색인·초록연구법 서지데이터베이스구성론 시스템설계및분석 시스템자동화특강 시스템평가론 이론정보학 정보검색특강 정보공학 컴퓨터정보처리	동양전적연구 서지학특강 원문서지학연구 체계서지학연구 형태서지학연구	도서관자료의보존 방법론
부 산 대 학 교	교육매체특론 논문연구 도서관사상연구 문헌정보학교육론 문헌정보학연구방법론 비교문헌정보학	메타데이터세미나 문헌분류이론 자료조직이론	독서교육이론 독서치료론 정보봉사이론 정보행태론 주제별정보자원론 프리젠테이션과도론기법 학술커뮤니케이션세미나 향토자료론	경쟁정보세미나 고급사회과학통계분석 I 고급사회과학통계분석 II 도서관경영론 리더십과조직관리 장서개발이론 정보관경영론 정보정책세미나 학교도서관세미나	도서관자동화세미나 디지털도서관론 디지털정보자원론 색인초록이론 정보검색이론 정보네트워크론 정보시스템평가론	고전자료론 동양서지학 서지학세미나 한국서지학	기록관경영론 기록관리이론 기록관리제도론 전자기록관리세미나

학교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
상명대학교	문헌정보학연구방법론특강 비교도서관학 비교저작권론 지적자유론특강	고서정리법세미나 교수·목록학세미나 문헌분류법특강 지식구조론	이용자연구론 참고정보봉사론	도서관경영특강 도서관정보협력체제론 도서관평가 장서구성특강 정보정책론 학교도서관미디어센터론 학술및전문도서관경영특강	계량서지학 데이터베이스구성론 도서관시스템분석론 디지털도서관론 색인·초록의이론과실제 이론정보학 정보검색론 정보공학	고문서학세미나 중국서지연구 관본학세미나 한국서지연구	
서울여자대학교	사서교사제도와의교육론 정보윤리와지식재산권	기타메타정보 메타데이터개발론 메타데이터분류와 시소러스 메타데이터색인목록 분류시소러스실습	정보이용자연구 정보추구형태분석연구	도서관정보전문가의역 활과기능세미나 도서관정보정책세미나 전문도서관경영론 정보시스템경영 정보와정보시스템품질 평가 정보통계분석론 주제전문사서의역활과 기능세미나 지적재산권과정보정책 론	R&D정보시스템운영론 검색논리 웹DB분석과평가 정보네트워크론 정보시스템1:인터페이스 개발 정보시스템2:데이터베이스 와정보리포지토리 정보시스템3:검색논리와 검색엔진 정보시스템4:네트워크 정보표현과가공연구 정보학연구외분석방법론 정보학이론 텍스노미&온톨로지연구		기록관리와보존
성균관대학교	도서관발달시특강 도서관사회학 비교문헌정보학 서양도서관사연구 연구방법론 정보사회학 출판·저작연구 한·중·일도서관사연구 한국도서관사연구	고전자료조직법연구 메타데이터관리연구 목록학사 목록학특강 분류학사 분류학특강 비교목록학 비교분류학 정보조직법연구 지식조직론 특수정보조직법연구	이용자연구특강 정보교육특강 정보문화연구 정보문화론특강 정보봉사특강 정보사회론연구 정보행위이론연구 참고·정보봉사론연구 참고·정보봉사방법연구 학술정보서비스연구 학술커뮤니케이션특강	공공도서관경영론특강 대학도서관경영기법연구 대학도서관경영론연구 도서관·정보센터경영 기법연구 도서관·정보센터경영 론연구 도서관·정보센터경영 론특강 도서관건축설비연구 도서관건축설비연구 도서관정책론 도서관평가법연구 문헌정보표준화연구 서비스품질관리론특강 장서구성법연구 장서구성법특강 정보분석평가론연구 정보시장론연구 정보정책연구 통계처리및분석론연구	고문헌색인초록법 데이터모델링특강 데이터베이스설계론연구 데이터의미관리특강 디지털도서관연구 멀티미디어특강 시맨틱웹시스템구축론연 구 웹기반시스템연구 웹데이터베이스구축론연 구 인터넷관리특강 인터넷서비스구축및관리 연구 인터페이스디자인특강 자동색인연구 정보검색연구 정보검색특강 정보공학연구 정보네트워크특강 정보시스템분석법특강 정보시스템연구 지식관리시스템연구 컴퓨터그래픽연구	고문서학연구 고문헌감정특강 고문헌서체연구 교감학특강 금석자료특강 사본론연구 서지학연구 중국체계서지학 중국형태서지학 한국체계서지학 한국형태서지학	기록관리연구 디지털기록관리 특강 문헌보존공학

학 교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
숙 명 여 자 대 학 교	문헌정보학연구방법론 문헌정보학연구방법론II 연구지도 I 연구지도II 전자출판론 한국의정법및제도사	문헌구조특론 정보조직특론	과학기술문헌 과학기술정보론 메디컬인포매틱스 정보서비스론 정보이용자연구 정보자원론	관중별정보센터연구 도서관운영체계론 정보관리외법률문제 정보센터경영론 정보전문직의최근동향 정보정책론	DBMS 계량정보학 디지털도서관특론 멀티미디어정보특강 문화정보학 서지데이터베이스시스템 온라인정보검색 온톨로지외언어정보처리 정보검색 정보기술 정보시스템특론	방법론적서지학 서지학세미나	기록관리학연구 방법론 기록문서관리 기록물수집평가 론 기록및문헌관리 의역사 기록컨텐츠와문 화유산관리 디지털아카이브 방법 보존기록의기술 과운영 전자기록물구축 과체계
연 세 대 학 교	개별지도연구(I, II, III) 개별지도연구(IV, V, VI) 도서관상사 문헌정보학연구방법론 연구지도 I 연구지도II	메타데이터구조론 목록학사 목록학특강 이론목록학 특수분류법론	과학기술정보조사제공 특강 독서지도론 사회과학정보조사제공 특강 이용자교육론 인문과학정보조사제공 특강 정보이용자연구 정보조사제공특론 커뮤니케이션론 특수봉사론	국제도서관·정보업무 론 도서관·정보센터경영 특론 도서관·정보센터경영 기법론 도서관·정보센터업무평 가론 도서관건축설비론 전문정보센터경영특강 정보전문직의최근동향 연구 학술정보센터경영특강	계량정보학 디지털도서관연구 멀티미디어시스템 색인·초록이론연구 이론정보학 이용자인터페이스설계 정보검색이론연구 정보검색최근동향연구 정보공학 정보공학특강 정보시각화와표현방법 정보시스템설계 지능형정보검색 텍스트마이닝기법연구 텔레커뮤니케이션과 도서 관전산망		기록관경영 기록관리론 기록관리체계및 제도 기록보존처리론 기록산별평가론 기록정보기술론 기록정보서비스 론 디지털보존1,2 자료보존법 전자기록관리
이 화 여 자 대 학 교	고급도서관쇄사 교육매체론 도서관문화사 문헌정보학세미나 문헌정보학연구방법 론 비교문헌정보학	고서목록연구 목록론 분류론 분류법특강 비교분류론 동양전적분류론	이용자그룹별봉사 정보서비스론 정보이용자연구론 정보커뮤니케이션 정보서비스평가론	공공도서관운영론 도서관네트워크론 도서관·정보센터운영론 장서관리론 전문도서관운영론 전자레코드관리론 정보경제학 정보자원협력론 정보정책론 지적자유권연구	계량정보학 고급정보이론 데이터구조론 문헌데이터베이스론 색인초록론 이론정보학 정보검색론 정보검색언어 정보공학 정보시스템계획관리론 정보시스템분석론 정보시스템평가론 정보응용수학 지식정보처리론	동양서지학 사적해제 중국전적연구 한국서지연구 한국전적론 형태서지학	고급기록관리제 도론 고급기록정보관 리론 기록관리관련법 연구 기록관리기관운 영론 기록관리세미나 기록보존론 기록정보봉사론 기록정보조직론 기록정보처리론 기록정보평가론

학교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
전남대학교	논문연구 문헌정보학사 문헌정보학연구방법론 비교문헌정보학 비교문헌정보학특론 정보문화총론 현장실습 I 현장실습 II	메타데이터론 메타데이터연구 목록법이론연구 비교분류학연구 비교분류학이론 이론목록학 자동화목록법연구 정보조직총론 주제영이론특론	독서요법이론 이용자연구특론 정보서비스연구 정보추구형태론 지식커뮤니티개발론 지역문화정보특론 학술정보특론	공공도서관연구 공공도서관특론 기업정보관리 도서관·정보센터업무 평가론 도서관정책특론 장서개발특론 장서개발특론 정보경영총론 정보경영특론 정보법제론 정보센터건축론 정보센터경영연구 정보센터경영특론 정보자원개발론 정보정책론 특수매체론연구 특수정보관리론 특수정보관리연구 한국도서관특론	계량정보학 데이터베이스특론 멀티미디어제작론 색인·초록이론연구 색인·초록특론 이론정보학특론 이용자인터페이스 설계 정보검색이론 정보검색이론연구 정보기술총론 정보네트워크 정보처리특론	고문서해독연습 내용서지특론(교감학) 체계서지특론(목록학) 한국서예사연구 형태서지특론(관본학)	기록관리기술 기록물가치개발론 기록물조직이론 기록보존학연구 한지보존처리실습
전북대학교		동양전적분류론 메타데이터연구 지식조직론	독서지도특론 독서치료특론 이용자교육론 정보서비스이론특강 정보서비스특론 정보이용자연구 정보이용자연구특론 정보활용론연구	공공도서관경영정책개발론 도서관건축설비론 도서관·정보센터운영론 도서관평가론 도서관협력론 인터넷자원관리특강 장서개발특론 정보법제연구 학교도서관경영세미나	OPAC시스템연구 디지털도서관특강 문헌정보프로그래밍특론 시청각정보검색특론 자동색인·초록특강 자연언어처리특론 정보검색이론특강 정보관리전문가시스템 정보시스템관리론 정보시스템특론 지식정보전문가시스템론	고문서서지학특강 동양서지학특론	기록관리론 기록관리론특강
전주대학교	논문지도 I, II 문헌정보학연구방법론 지적소유권론	목록법이론 문헌분류이론	고등정보봉사론 고등주제서지 정보커뮤니케이션	공공도서관운영특론 도서관경영세미나 도서관자료개발론 특수자료관리론	뉴미디어론 문헌정보공유론 문헌정보처리론 시스템분석론 이론정보학 정보검색언어론 정보공학	한국전적해제	
충부대학교	문헌정보학연구방법론 저작권연구	고전자료조직특강 목록학특강 문헌분류법연구	참고정보봉사특론	도서관정보네트워크특강 도서관·정보센터경영특론	디지털도서관연구 정보검색론특강 정보공학	한국서지학특강	

학교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	서지학	기록관리학
중앙대학교	문헌정보학교수방법론 문헌정보학사연구 문헌정보학특론 비교도서관연구 연구방법론 전공연구 I 전공연구 II 전공연구 III 정보문화사연구 지적자유권연구	메타데이터특론 목록법이론특강 목록학사연구 문헌분류사연구 분류법이론특강 비교분류법연구 온라인목록특강 자동화편목법 지식분류법이론 지식분류법이론 한국 목록학 비교연구 한국 목록학사	도서관이용자연구 소셜네트워크 정보봉사론 정보서비스측정및평가 정보활용론 주제별정보원및서비스	공공도서관경영연구 도서관건축설비연구 도서관리더십연구 도서관및관련법연구 도서관·정보센터경영론 도서관·정보정책연구 장서개발론 전문도서관경영연구 정보자원공유네트워크 정보전문직연구 정보정책특강	멀티미디어정보검색 멀티미디어컨텐츠관리 미디어및멀티미디어정보서비스 온라인정보검색 웹데이터베이스운영 이용자시스템인터페이스 설계 자동색인 전자도서관포털시스템 정보검색언어 정보공학 정보보호 정보시스템 정보학특강 정보학특강	고문서독해연습 고문헌교감특론 내용서지학연구 동아시아고판본비교연구 불교서지학특강 서지학특강 유교문헌서지연구 한국고문서학연구 한국고서판본연구 한국고찰자본연구 한국서예사연구 한국서적사연구 한국학문헌정보론	기록물관리특론 도서관자료보존연구 지류문화재보존실습
청주대학교	문헌정보학사연구 문헌정보학연구방법론	정보조직연구 정보조직특론	이용자행태연구론 정보조사제공론 정보조사제공세미나 주제전문정보원	공공도서관경영기법론 대학도서관경영론 도서관정보네트워크연구 도서관·정보센터경영특론 도서관협동론 정보센터운영평가론 정보정책론연구	계량정보학연구 멀티미디어론 산업정보시스템론 색인초록이론연구 정보검색이론연구 정보시스템연구 정보학특론	서적사연구 서지학연구방법론 원문서지학연구 중국서지학연구 체계서지학연구 한국서지학특강 한국학서지정보 형태서지학연구	
충남대학교	논문연구 I, II 도서관사상론 문헌정보학사연구 문헌정보학연구방법 문헌정보학연구특론 연구지도 I, II, III 정보문화사연구 정보사회학	메타데이터연구 메타데이터특강 목록학특강 이문목록학특론 자동화목록법 정보자료분류특강 정보자료조직론 지식구조연구	도서관봉사평가론 독서교육특론 독서치료특론 정보문화연구 정보서비스연구 정보서비스특론 정보이용자연구론 정보이용자연구특론 정보이용형태연구 주제별정보제공론	공공도서관경영론 공공도서관및미디어센터특론 기록관경영론 대학도서관발전책 대학도서관특론 도서관·정보센터경영연구 도서관·정보센터마케팅연구 도서관건축론 도서관경영특론 도서관·정보센터경영연구 도서관평가특론 도서관협동론 장서개발론 장서개발연구 전문도서관경영론 전문도서관특론 정보유통론 정보유통연구 정보전문직의최근동향연구 정보정책연구 정보표준화연구 특수도서관경영론 학교도서관경영론 학술도서관경영론	계량정보학 디지털도서관연구 디지털정보자원론 디지털컨텐츠개발론 디지털컨텐츠개발론 멀티미디어시스템연구 응용정보학 이론정보학 인터페이스디자인특강 전자도서관 전자매체특론 정보검색이론연구 정보검색특론 정보공학연구 정보네트워크연구 정보시스템분석연구 정보시스템특론 정보시스템평가연구 정보커뮤니케이션시스템연구 지능형정보검색시스템연구 지식관리시스템연구	고문서학특강 고문서학특강 고전자료론 서지학연구방법론 서지학특강 관본학특강 한국서지연구	기록관리시스템 연구 기록학특강 자료보존론 전자기록관리론

학교	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
한남대학교	도서관과사회 도서관실무실습 문헌정보학개론 문헌정보학연구방법론	문헌정보조직통계 정보자료목록론 정보자료분류론 정보조직연습	과학기술정보론 독서지도론 인문과학정보론 정보봉사론	도서관·정보센터경영원론 연속간행물 정보자료구성론 학교공공도서관운영론	DB시스템 뉴미디어 디지털도서관 색인및시소러스 온라인탐색연습 웹정보구축 인터넷서비스구축론 인터넷지원 인포메이션아키텍처구축론 정보검색론 정보시스템설계 정보처리연습 정보학원론 학술정보네트워크	서지학개론	기록관리론
한성대학교	도서관및인쇄문화사특강 도서관운동및사상연구 문헌정보학연구방법론 저작권관리론	메타데이터 세미나 목록학특강 분류학특강 비교분류학 이론목록학 지식구조이론 특강	정보서비스평가론 특강 정보이용자연구 특강 정보조사제공특강 정보커뮤니케이션 세미나 정보커뮤니케이션특강 주제별정보원특강 참고정보서비스정책론	관중별사례연구 대학정보센터운영 세미나 도서관건축환경세미나 도서관경영론특강 도서관정책 연구 도서관평가론 연속간행물관리세미나 장서개발론특강 장서관리 세미나 정보자원협력 특강 학교공공도서관경영 세미나	계량정보학 특강 데이터베이스운영 특강 데이터베이스특강 도서관자동화시스템 세미나 디지털도서관세미나 멀티미디어시스템 멀티미디어시스템 세미나 색인시스템특강 시소러스개발론 웹정보처리 특강 이론정보학 이용자인터페이스설계 자동색인 연구 정보검색론특강 정보검색언어연구 정보공학 세미나 지식정보처리 특강	고문헌감정 특강 고문헌보존 특강 서지제어론 이론서지학 이론서지학 세미나 중국형태서지학 세미나 한국형태서지학세미나	고문헌관리론 기록정보관리시스템 특강 기록보수집 및 평가 세미나 기록정보조직 세미나 디지털기록보존 특강 자료보존특강

4.1.3 국내 문헌정보학 전공교과의 신규과목 개설 추이

국내 문헌정보학 전공교과의 신규과목 개설 추이를 1991년부터 2011년까지 약 6~7년 단위로 분석하여 보았다. 분석연도는 정확히 1991년(정진식 1991), 1997년(김성수 1998), 2004년(노영희, 최원태 2004), 2011년(신규 조사)이다.

신규과목의 개설추이 분석은 본 연구에서 채택한 문헌정보학 학문분류체계에 따르고 있으며, 각 영역별로 분석해서 제시하면 <표 4-27>~<표 4-33>와 같다.

1) 문헌정보학일반

아래 <표 4-27>에서 보는 바와 같이 1991년도의 도서관학개론 과목은 문헌정보학과

학과명칭이 변경된 이후 1997년부터 문헌정보학개론으로 바뀌게 되어 현재에 이르고 있으며, 거의 대부분의 대학에 설치되어 있는 것을 알 수 있다. 도서관과 사회 과목은 사회를 지칭하는 용어의 변경에 따라 정보화사회에서 지식정보사회와 도서관으로 명칭이 변경되었으며, 50% 정도의 문헌정보학과에 개설되어 있다. ‘도서관사’와 ‘도서관 및 인쇄사’는 1990년대에는 독립되어 존재하다가 2011년에 와서 ‘도서 및 도서관사’로 명칭이 바뀌었으며, 이 또한 거의 모든 대학에 설치되어 있다.

도서관실습 과목도 거의 모든 대학에 설치되어 있으며 도서관실무실습, 도서관현장실습 등 다양한 명칭으로 불려 왔으며, 2011년에는 인턴십이라는 학과명으로 4개 대학에 실습과목으로 설치되어 있다.

‘문헌정보학연구방법론’은 도서관연구방법론에서 명칭이 바뀌어 오늘에 이르고 있으며, 약 33%의 대학에 설치되어 있다.

‘출판학’의 경우 그 과목 수가 점점 증가하였으며, 2004년부터는 웹출판 및 전자출판과 관련된 과목들이 대량 등장하여 50% 이상의 학교에 설치되어 있다.

‘저작권’ 관련과목은 1991년 한 과목도 개설되어 있지 않았으나 1997년부터 개설되기 시작하여 2011년에는 저작권, 정보윤리 개념을 포함하는 지적재산권 과목이 30% 이상의 대학에 설치되었다.

그 외 특징적인 것은 1991년의 타자실습과목이 1997년에는 완전히 사라졌고 2011년도에는 대학의 취업경쟁력 강화 방침을 반영하여 진로상담과목이 설치되는 현상을 보였다는 것이다. 특히 진로상담과목이 설치되어 있는 대학의 과목수를 보면 3개 내지 4개 과목의 상담과목이 설치되어 있는 것으로 분석되었다.

<표 4-27> 문헌정보학일반 영역의 신규과목 개설추이

1991	1997	2004	2011
도서관학개론(24)	문헌정보학개론(30) 문헌정보학통론	문헌정보학개론(26) 문헌정보학의 이해, 문헌정보학의 기초	문헌정보학개론(33) 문헌정보학의 이해
도서관과사회(17) 정보와 사회, 사회와 도서관, 도서관과 매스미디어	정보와사회(19) 사회와 도서관	정보와사회(15) 정보사회론, 영상정보문화사, 정보기술과 사회, 지식정보화사회, 사회와 정보활용	지식정보사회와 도서관(16) 정보사회론, 정보사회 콘텐츠 문화
도서관사(24) 도서관 문화사	도서관사(28) 정보미디어의 역사, 출판과도서관사	도서 및 도서관사(26) 정보문화사(9), 도서관문화사(6) 정보미디어역사	도서 및 도서관사(27) 정보미디어의 역사, 도서관사(3), 도서관문화사(8), 정보문화사(9)
도서 및 인쇄사(6)	도서 및 인쇄사(3) 정보매체발달사	도서 및 인쇄사(3) 한지와 인쇄사, 책의 역사, 정보매체 발달사	

도서관실습(20) 사서실습, 사서교사실습, 실기교육 방법론, 전문업무실습	도서관실무실습(24) 문헌정보학연습, 사서실습, 도서관 현장실습, 정보센터현장실습, 도서관 관교육실습	도서관현장실습(21) 문헌정보학연습, 도서관실습, 현장실습	도서관현장실습(27) 인턴십(4), 실무실습, 도서관교육실 습
도서관학연구방법론(16)	문헌정보학연구방법론(13)	문헌정보학연구방법론(10)	문헌정보학연구방법론(13)
출판학(6) 출판 커뮤니케이션, 출판과 저작권 출판학개론	출판학(3) 출판문화론	출판학(10) 출판문화론, 출판유통, 현대출판의 이해	출판학(11) 현대출판의 이해
도서관학특강(8)	문헌정보학특강(3) 문헌정보학세미나	문헌정보학특강(7) 문헌정보학세미나, 도서관과사회특 강	문헌정보학특강(11) 문헌정보학세미나
교육공학개론(1)	저작권론(7) 출판과저작권	저작권론(6)	지적재산권론(14) 저작권론, 정보윤리와저작권, 저작 권
교육공학개론(1)	교육공학(1)	문헌정보학과교육론(1)	문헌정보학과교육론(2) 교육매체론
졸업논문(8)	졸업논문(5)	졸업논문(2)	
	졸업시험(2) 종합시험	졸업시험(1)	졸업시험(1) 졸업종합평가
교과교재 및 지도법(1)			교재연구 및 지도법(4) 정보매체와 교수법, 교과교수법
	문헌정보학사상(2)	문헌정보학사상사(2)	문헌정보학사상사(1)
타자실습(9) 목록타자, 타자	비교도서관학(1)		진로상담(3) 진로지도, 미래설계상담
사회학개론(1)	도서관과 커뮤니케이션(10) 커뮤니케이션 이론, 정보커뮤니케이 션론		사서와 인권(1) 사서교사제도와 교육론(1)
			World Library(1)

2) 정보조직학 영역

아래 <표 4-28>에서 보는 바와 같이 정보조직학은 1991년부터 2011년까지 20여년 간 큰 변화는 없다. 다만 2004년과 2011년에 자동화목록이나 메타데이터 개념이 새롭게 등장한 것이 다르다. 구체적으로 설명하자면, 분류학의 경우 명칭이 분류학, 분류법에서 문헌분류법으로, 그리고 정보자료분류법 등으로 용어변경이 있었으며, 이 영역분류에 속하는 과목의 명칭이 2004년까지는 비교적 간단했으나, 2011년에는 정보자료분류법에 속하는 과목의 명칭이 매우 다양해졌음을 알 수 있다. 예를 들어 2004년까지 없었던 과목명칭으로 지식조직론, 정보분류체계론, 자료분류의 실제 등 과목의 명칭들이 세분화, 다양화되었음을 알 수 있다.

목록학의 경우도 목록조직론, 정보자료목록법 등으로 변화되며, 2011년도에는 이 세부 과목에 속하는 목록의 정보목록체계론, 목록규칙의 이해, 목록법의 이해 등으로 보다 깊

이있게 분류하여 접근하고 있는 것을 알 수 있다. 분류목록연습과목도 거의 대부분의 대학에 개설되어 있다.

고서조직론은 1990년대에 20여 과목에서 2004년에 13과목으로 줄어들었다가, 2011년에 11과목으로 줄어들었다. 비도서자료조직론의 총 과목 수는 큰 변화가 없으며, 다만 2011년에 특수자료조직, 멀티미디어조직 등의 명칭이 많이 등장하게 된다.

또한 자동화목록법이라는 과목이 1997년에 등장하고 있는 것을 알 수 있으며, 2011년에는 6과목으로 늘어났는데, 이는 정보자료목록법에 속한다고 할 수 있다. 메타데이터라는 과목은 2004년의 자료부터 나타나며 2011년에는 11과목까지 늘어난다.

<표 4-28> 정보조직학 영역의 신규과목 개설추이

1991	1997	2004	2011
분류학(30) 문헌분류법1, 분류학1 (4) 문헌분류법2, 분류학2 (4)	문헌분류법(36) 분류학1 (2) 분류학2 (2) 분류표의 이해 지식분류	문헌분류법(35) 분류표의 이해 문헌구조론	정보자료분류법(35) 문헌분류법 분류표의 이해 자료분류의 실제 지식분류론(지식조직론) 정보분류체계론
목록학(36) 자료조직론1, 목록학1 (6) 자료조직론2, 목록학2 (6) 자료조직론3, 고급목록학	목록조직론(37) 목록학1 (3) 목록학2 (3) 자료조직론	목록조직론(38) 자료조직론 편목규칙의이해 전래목록형식론 문헌형태기입론	정보자료목록법(40) 목록조직론 자료조직론(3) 목록규칙의 이해 정보자료편목론 자료조직의 실제 목록법의 이해 정보목록체계론
분류목록연습(27) 자료조직연습(12) 자료편목연습, 자료분류연습, 분류 편목실습	분류목록연습(27) 자료조직연습(2)	정보자료조직연습(20)	정보자료조직연습(30) 자료조직실습(2) 자료조직특강
고서조직론(20) 한적및조직법, 고서정리법	고서정리론(25) 고서조직론, 한적및조직법	고전자료조직론(13) 고문헌조직(3) 고서조직론(2)	고문헌조직론(11) 고문헌조직
비도서자료조직론(8)	비도서자료조직론(6) 특수매체조직론, 특수자료조직법 자동화목록법(2)	비도서자료조직론(6) 특수자료조직론, 멀티자료조직론 자동화목록법(1) 메타데이터(4)	비도서자료조직론(7) 특수자료조직론, 멀티미디어정보조 지론, 특수매체조직 자동화목록법(6) 한국문헌자동화목록, 전산목록실습 메타데이터(11)

3) 정보조사제공학 영역

아래 <표 4-29>에서 보는 바와 같이 정보조사제공학의 과목은 크게 정보서비스론, 주제별서지(주제별정보원), 독서지도론, 정보활용교육및실습(이용자교육), 정보이용자연 구 등으로 구분된다.

정보서비스론의 과목은 1991년에는 참고봉사론이라는 명칭으로 많이 사용되었고, 이

후 정보봉사론으로 그리고, 최근에는 정보조사제공론이라는 명칭이 많이 사용되었으나, 정보서비스론이라는 명칭을 더 많은 대학에서 사용하고 있었다.

주제별서지 또는 주제별정보원에서는 주로 인문, 사회, 자연, 과학 등으로 구분하여 각 주제에 속하는 참고정보원을 조사하고 이해하고 제공하는 방법을 다루고 있다. 1991년 경에는 주제가 다양하지 않았으나 2011년에는 다루고 있는 주제가 매우 세분화되고 있음을 알 수 있다. 즉 인문·사회·자연 등으로 포괄적으로 다루던 1991년에 비해 2011년에는 인문·사회·자연은 물론 정부자원, 인터넷자원, 디지털정보자원, 지역문화정보원 등으로 다양해진다.

정보활용교육 및 실습과목은 1991년에는 3개 과목 밖에 없었으나 그 과목수가 점점 늘어남을 알 수 있으며, 과목명칭도 매우 다양해졌음을 <표 4-29>를 통해서 알 수 있다.

또한 정보이용자연구 관련 과목은 1991년에는 없었으나 1997년 데이터부터 등장하며, 그 수가 점점 증가하여 2011년에는 13과목에 이르게 된다.

독서지도론의 과목은 1991년에 20과목에서 2011년에 39개 과목까지 늘게 되고, 최근으로 올수록 일반 이용자 독서지도에서 더 나아가 독서치료, 독서장애치료 등의 과목이 등장하고 그 개설과목 수도 많아짐을 알 수 있다.

<표 4-29> 정보조사제공학 영역의 신규과목 개설추이

1991	1997	2004	2011
참고봉사론(21) 정보봉사 도서관봉사의특수문제 정보서비스론	정보봉사론(32) 참고문헌이용자봉사론 참고정보서비스론 참고정보봉사론 도서관정보봉사의기초 도서관정보봉사의특수문제	정보서비스론(38) 정보봉사론(10) 정보봉사의 이론과 실제 정보조사제공론(5) 지역정보봉사 도서관정보봉사의특수문제	정보서비스론(40) 정보조사제공론(5) 특수정보서비스론 어린이도서관봉사 특수봉사 도서관정보서비스의 특수문제 디지털정보서비스론
주제별서지(28) 주제별문헌정보론 참고문헌조사론 참고정보자료 정보자료론 국제기구 및 정부문헌 교육공학자료 영미자료	주제별서지(37) 참고정보자료 참고정보원 주제별참고서지비교론 인문사회과학서지(다수) 산업정보 동아시아학자료 향토자료	주제별정보원(35) 인문사회과학정보원(다수) 참고정보원 지역정보입문 학술정보자원 인터넷정보자원 정보자원론 지역문화정보론 행정·사회정보 한국학정보 서양정보자료 정부정보서비스론	주제별정보원(38) 인문사회과학정보원(다수) 인터넷자원론 참고정보원 참양서지정보 한국서지정보 정보자원론의 이해 지역문화정보원 정부자원론 정부비평론 정보자료조사법 동양문화컨텐츠 서양문화컨텐츠
아동 및 청소년자료(5) 아동도서	아동 및 청소년 자료(7) 성인자료(1)	아동 및 청소년자료(8) 아동자료 어린이자료 성인자료이용론(1)	아동 및 청소년자료(10)

인문과학서지(14) 인문과학문헌정보론	인문과학서지(11)	인문과학정보원(11)	인문과학정보원(6)
사회과학서지(9) 사회과학문헌정보론	사회과학서지(11) 사회과학정보론	사회과학정보원(7)	사회과학정보원(4)
자연과학서지(12) 자연과학문헌	자연과학서지(13)	자연과학정보원(4)	자연과학정보원(2)
과학기술문헌정보론(6)	과학기술서지(15) 과학기술문헌정보	과학기술정보원(15)	과학기술정보원(15) 과학기술DB평가
의학서지(2) 의학용어학	의학서지(3)	의학정보원(3)	
독서지도(20) 독서교육론(4)	독서지도론(23) 독서교육론(6)	독서지도론(24) 독서교육론(4) 청소년독서교육	독서지도론(39) 발달독서지도 독서치료 독서교수학습론 독서장애치료 청소년독서교육
이용자교육론(3) 자료이용지도법 도서관자료이용법	이용자교육(5) 자료지도이용법 인터넷자원활용론 도서관시스템이용법 도서관자료이용법	정보활용교육 및 실습(13) 학술정보자료활용실습 생활정보자료활용실습 기업정보자료활용실습 온라인DB탐색 인터넷자원활용론 데이터베이스이용론	정보활용교육 및 실습(16) 정보리터러시(4) 정보문해 정보교육론 정보이용지도 정보자원과 활용 인터넷정보활용론 비도서자료활용론 디지털정보자원활용
	정보이용자론(2) 정보이용자연구론	정보이용자연구론(7) 정보이용자의 이해	정보이용자연구론(13) 정보행태론 정보행위론
		정보유통론(1)	학술커뮤니케이션(9) 정보커뮤니케이션 문헌커뮤니케이션 지식문화커뮤니케이션
			도서관활용수업론(1) 문헌비평론(1) 특허출원의 실제(1)

4) 도서관·정보센터경영학 영역

아래 <표 4-30>에서 보는 바와 같이 도서관·정보센터경영학의 주요 과목은 도서관경영론, 관종별도서관운영론, 장서개발론, 장서관리론, 도서관정책론, 비도서자료론, 연속간행물관리론 임을 알 수 있다.

도서관·정보센터경영학의 핵심 및 기본 과목에 해당하는 도서관경영론의 과목 수는 계속 증가하고 있는 것을 알 수 있다. ‘관종별도서관운영론’에는 두 관종 이상을 다루고 있는 교과목들을 분류하여 놓았으며, 관종을 통합하는 교과목은 줄어 들고 있는 것을 알 수 있다. 반면에 과목명에 하나의 관종명을 명확히 하는 교과목은 늘어나고 있는 것을 알 수 있는데, 공공도서관 운영론은 13과목(1991년)에서 21과목(2011년)으로, 대학도서관은

10과목에서 13과목으로, 학교도서관은 15과목에서 25과목으로 그 과목 수가 늘어난 것을 알 수 있다.

자료선택론 과목은 그 수가 25과목 정도를 유지하고 있고, 그 명칭은 2004년부터 장서개발론으로 바꾸는 대학의 수가 많아졌다. 장서관리론의 경우 선택개발된 장서를 잘 관리하기 위한 방법을 교육하는 과목으로서 그 과목수도 1991년 6과목에서 2011년에는 17과목으로 대폭 증가되었음을 알 수 있다.

또한 2000년대에 들어서서는 이 분야의 과목이 매우 다양해지는 것을 알 수 있으며, 도서관평가론, 도서관통계, 정보시장론, 정보유통론, 도서관건축론, 도서관마케팅, 도서관운동론, 도서관간협력론 등의 과목들이 2000년대 도서관계의 이슈 및 발전현황, 시대의 흐름을 반영하여 새롭게 개설되었음을 파악할 수 있었다.

<표 4-30> 도서관·정보센터경영학 영역의 신규과목 개설추이

1991	1997	2004	2011
도서관경영론(21) 도서관경영각론 도서관운영론 도서관행정 도서관·정보센터경영론	도서관경영론(32) 도서관·정보센터경영론 도서관운영론	도서관경영론(33) 도서관·정보센터경영론 도서관운영론 지식정보기관경영론	도서관경영론(37) 지식정보센터경영론 도서관·정보센터경영론 디지털도서관경영 도서관기획론
관종별도서관운영론(19) 대학및특수도서관운영 학교및공공도서관운영 특수및공공도서관 학교대학도서관 전문특수도서관 대학전문도서관	관종별도서관운영론(21) 대학및특수도서관운영 학교및공공도서관운영 특수및공공도서관 학교대학도서관 전문특수도서관 대학전문도서관	관종별도서관운영론(18) 대학및특수도서관운영 학교및공공도서관운영 특수및공공도서관 학교대학도서관 전문특수도서관 대학전문도서관 지역정보센터경영	관종별도서관운영론(12) 대학및특수도서관운영 학교및공공도서관운영 특수및공공도서관 학교대학도서관 전문특수도서관 대학전문도서관
공공도서관운영론(13)	공공도서관운영론(16)	공공도서관운영론(17)	공공도서관운영론(21)
대학도서관운영론(10)	대학도서관운영론(12) 학술정보센터경영	대학도서관운영론(11) 학술정보센터경영	대학도서관운영론(13)
학교도서관운영론(15) 학교도서관미디어센터 미디어센터	학교도서관운영론(13) 미디어센터경영론	학교도서관운영론(16) 미디어센터경영론	학교도서관운영론(25) 미디어센터경영론
특수도서관운영론(5)	전문특수도서관운영론(4) 전문도서관운영론(5)	전문도서관운영론(4)	전문도서관운영론(2)
의학도서관(1)	의학도서관(1)	의학도서관운영론(2)	작은도서관운영실무(1)
자료선택론(23) 장서구성론 장서개발론	자료선택론(31) 정보자료수집론 장서개발론 장서구성론	장서개발론(25) 자료선택론 정보자료수집론 장서구성론 정보자원개발론 정보자원구성론 지식정보자원개발	장서개발론(26) 자료선택론 정보자료수집론 정보자원개발론 전자학술지구축

장서관리론(6) 정보관리론 산업정보관리론	장서관리론(4) 정보자원관리 산업정보관리론	장서관리론(7) 디지털저작물관리 정보관리의이해 산업정보관리론	장서관리론(17) 정보자원관리연습 정보자원관리론 기업정보관리론
도서관정책론(2) 공공도서관정책론	도서관정책론(4) 정보정책론	도서관정책론(3) 정보정책론	도서관정책론(6) 도서관정보정책 정보정책전략의 이해
비도서자료론(19) 특수자료 시청각자료	비도서자료론(28) 특수자료 정보매체론 시청각자료 전자매체론	비도서자료론(17) 정보매체론 특수자료론	비도서자료론(21) 정보매체론 특수자료론
연속간행물론(12) 연속간행물관리론	연속간행물론(15)	연속간행물론(10)	연속간행물론(6)
도서관조직관리론(4) 재정 및 인사관리	도서관조직관리론(4) 재정 및 인사관리		도서관조직경영론(1)
사무자료관리(12) 문서관리 공문서관리 정부간행물	사무자료관리(14) 문서관리 정부간행물(7) 정부자료보존	사무자료관리(3) 문서관리론	
	도서관평가론(2) 정보봉사평가론	도서관평가론(3) 정보봉사평가론	도서관평가론(3) 정보분석평가 정보서비스평가
	도서관통계(3)	도서관통계(3)	도서관통계(3)
	정보유통론(2) 기업정보와 마케팅	정보시장론(2) 정보의전자상거래	정보시장론(5) 정보사업론 정보유통론
		도서관건축과 마케팅(1)	도서관건축론(3) 도서관건축과마케팅
		도서관운동론(1)	도서관운동론(1)
		경영정보론(1)	도서관정보네트워크(4) 학술정보네트워크 도서관정보협력론
			도서관프로그램론(2) 도서관프로그램 개발 및 마케팅
			도서관·정보센터마케팅(1)
			정보표준화론(1)

5) 정보학 영역

아래 <표 4-31>에서 보는 바와 같이, 정보학 영역의 주요 과목은 정보학개론, 도서관 자동화시스템론, 디지털도서관론, 정보검색론, 색인초록법, 데이터베이스운영론, 정보시스템론 등임을 알 수 있다.

정보학 영역의 핵심과목이자 기초과목으로 보이는 정보학개론은 20여 과목을 1991년부터 2011년까지 일관되게 유지하고 있는 것을 알 수 있다. 도서관자동화시스템은 거의 대부분의 문헌정보학과에 개설되어 있는 것으로 보이며, 다만 2004년부터 디지털도서관

론이라는 명칭으로 변경되어 디지털도서관에 관한 내용을 포함하여 도서관자동화시스템을 다루고 있는 것으로 교과과정 분석결과 나타났다.

정보검색론 과목은 거의 모든 문헌정보학과에, 색인초록은 50%의 문헌정보학과에 개설되어 있는 것으로 보인다. 프로그래밍 언어를 주로 다루는 정보기술론은 그 과목 수가 늘어나고 있고, 인터넷정보처리관련 과목은 2004년부터 새롭게 개설되어 2011년에는 20개까지 그 과목수가 늘어났다. 데이터베이스 운영론 과목도 지속적으로 그 수가 증가하여 왔다.

2000년대에는 신규과목들이 많이 개설된 것을 알 수 있는데, 지식관리시스템, 정보통신네트워크론, 멀티미디어정보론, 디지털콘텐츠론, 이용자인터페이스디자인론, 시맨틱웹시스템, 의미웹개론 등이 그것이다.

<표 4-31> 정보학 영역의 신규과목 개설추이

1991	1997	2004	2011
정보학개론(20) 정보학특강 정보학세미나	정보학개론(19) 정보학특강 이론정보학	정보학개론(18)	정보학개론(20)
도서관자동화시스템론(28) 도서관전산화론	도서관자동화시스템론(34) 도서관전산화론	도서관자동화시스템론(20) 전자도서관구축론 디지털도서관론(11)	도서관자동화시스템론(14) 디지털도서관론(24) 유비쿼터스도서관
정보검색론(28)	정보검색론(36) 온라인정보검색연습	정보검색론(31) 온라인정보검색(12) 온라인탐색 인터넷정보검색	정보검색론(37) 지식정보검색론 온라인정보검색(14)
색인초록(14) 색인초록작성법	색인초록법(22) 색인초록작성법 시소러스	색인초록법(15) 시소러스 색인초록작성법	색인초록법(16) 시소러스
정보처리연습(28) 컴퓨터정보처리법 전산정보처리 도서관정보처리	정보처리연습(29) 전산정보처리 도서관정보처리 문헌정보처리	정보처리론(20) 컴퓨터정보처리	정보처리론(14) 컴퓨터정보처리 디지털정보처리론
전산화개론(6) 정보전산화론 자동화입문 컴퓨터입문	전산화개론(10) 컴퓨터실습 정보기술의이해 마이크로컴퓨터응용 자동화프로그래밍	정보기술론(9) 프로그래밍언어론 인터넷프로그래밍 정보전산화입문	정보기술론(16) 프로그래밍언어론 인터넷프로그래밍
정보시스템론(14) 정보시스템설계 정보시스템분석 산업정보시스템 시스템기획및분석	정보시스템론(20) 정보시스템분석 정보시스템개발론 정보시스템구축론 정보시스템활용	정보시스템론(20) 정보시스템관리론 정보시스템구축 정보시스템개발	정보시스템론(18) 정보시스템관리론 정보시스템개발 정보시스템설계

		인터넷정보처리(15) 웹정보설계 인터넷응용 도서관과인터넷기술 웹기반정보처리 인터넷정보론	인터넷정보처리(20) 도서관과인터넷기술 인터넷서비스구축론 웹DB구축
데이터베이스운영론(2)	데이터베이스운영론(12)	데이터베이스운영론(26) DB 설계와 관리 실습 정보표현과 DB구축	데이터베이스운영론(24)
정보수학(2)	개량정보학(3) 정보수학	개량정보학(1)	개량정보학(2)
COBOL(2)	전문가시스템기초(1)	지식관리시스템(4)	지식관리시스템(4) 지식관리론
	정보네트워크론(10) 학술정보네트워크기초	정보네트워크론(17) 학술정보네트워크기초 정보통신네트워크	정보네트워크론(10) 정보통신네트워크
		멀티미디어정보론(18) 전자정보관리 영상자료처리론	멀티미디어정보론(11) 전자정보관리
		컨텐츠구조론(1)	디지털콘텐츠(9) 디지털콘텐츠개발론 멀티미디어론 인문학콘텐츠구축론
	하이퍼미디어정보시스템(1) 정보공학(2)	의미웹개론(1)	이용자인터페이스(5) 시멘틱웹시스템(2) 의미웹개론

6) 서지학 영역

아래 <표 4-32>에서 보는 바와 같이, 서지학 관련 과목의 경우 과목수가 다양하지 않고 과목명의 변화도 많지 않은 것을 알 수 있다. 서지학개론의 과목은 대부분의 대학에 설치되어 있으며, 서지학 과목은 동양서지, 한국서지, 중국서지, 서양서지 등으로 세분화시켜 제공하는 대학이 있었다. 다만 2011년으로 올수록 과목명이 좀 더 세분화되고, 고서감정법이나 고전자료이용법 등 실용성을 강조하는 과목이 많아지고 있음을 알 수 있다.

<표 4-32> 서지학 영역의 신규과목 개설추이

	1991	1997	2004	2011
서지학(27) 서지학개론 서지학사		서지학(33) 서지학개론	서지학개론(25) 서지학	서지학개론(22)
동양서지(3)		동양서지(4)	동양서지(6) 동양학기본문헌 동양고전해제	동양서지학(7) 동양학기본문헌 동양전적의 이해 동양고전해제

한국서지(15) 한국전적해제	한국서지(13)	한국서지(9) 한국고서의 이해	한국서지학(11) 한국전적 한국고서의 이해
중국서지(8) 중국전적해제 한중서지	중국서지(9) 한중서지	중국서지(2) 한중서지	중국서지(2) 한중서지
일본서지(1)	일본서지(1)		서양서지(1) 서양고전의 이해
고전자료학개론(4) 구중및사진자료 기록보존자료관리	고전자료론(3) 고전자료의 과학적 이해	고전적자료론(8) 고전자료의 이해 고전자료의 관리 고문헌 관리	고전적자료론(8) 고전자료의 이해 고전자료 고문헌 관리
서지학자료선독(3) 서지원전강독 고문선독	고전자료해제(3) 고전자료강독 서지학자료선독		고전자료강독(3)
판본학(1)		고전자료 이용법(2) 고문헌접근	고전자료 이용법(1)
		고문서 분석(2) 전통문헌분석	전통문헌분석(1)
		고서감정법(1)	고서감정법(1)
		고서정리법(1)	고서정리법(1)
		지방사자료(1)	
		문헌과유적(1)	

7) 기록관리학 영역

아래 <표 4-33>에서 보는 바와 같이, 기록관리학 영역은 2004년부터 등장한다. 물론 기록관리학 과목으로 분류될 수 있는 과목이 1991년도에 없었던 것은 아니지만, 국내에서 기록관리학 학문이 논해지기 시작한 2000년대부터 관련 과목들이 여러 대학에 개설되기 시작한 것을 알 수 있다.

기록관리학 영역의 기본과목이자 핵심과목은 기록관리학개론임을 알 수 있으며, 2004년에 9개 대학에 설치되어 있었으나 2011년에는 27개 문헌정보학과에 개설되어 있는 것을 알 수 있다. 기록관리시스템, 기록보존관리론, 기록정보조직론, 기록정보시스템, 기록정보서비스론, 기록평가 및 선별론, 정부간행물론이 있으며, 기록관리학과를 개설하고 있는 한성대학교에 다양하게 교육과목이 개설되어 있는 것을 알 수 있다. 또한 2011년도에는 과목이 더 다양해져서, 기록과 인간, 기록관리제도론, 기록관리와 정보매체 등의 과목이 신설된 것을 알 수 있다.

<표 4-33> 기록관리학 영역의 신규과목 개설추이

1991	1997	2004	2011
		기록관리학 개론(9)	기록관리학 개론(27) 기록관리실습 기록관리학특강
		기록관리시스템(1)	기록관리시스템(1)
		기록보존관리론(3)	기록보존관리론(4)
		기록정보조직론(1)	기록정보조직론(1)
		기록정보시스템(1)	기록정보시스템(1)
		기록정보서비스론(1)	기록정보서비스론(1)
		기록평가 및 선별론(1)	기록평가 및 선별론(1)
		정부간행물(8)	정부간행물(5) 기록과 인간(1) 기록관리 제도론(3) 기록관리의 정보매체(1)

4.2 국내 문헌정보학 교수·강사의 학위전공과 담당과목 현황분석

본 절에서는 국내 전문사서 양성을 위한 전공교과과정 운영실태를 비교·분석하기 위하여 국내 37개 대학 문헌정보학과 일부 교수·강사의 최종학위 전공과 담당과목을 분석하였다. 조사범위는 최근 1년간(2010년 2학기~2011년 1학기)의 교수과목에서 교수·강사의 최종 학위 전공과 강의 교과목으로 하였다.

4.2.1 문헌정보학 교수·강사의 최종학위에 따른 강의교과목 상관도 허용 범위

문헌정보학 교수·강사의 최종학위 전공과 강의 교과목 상관도 조사를 위하여 우선 교수·강사의 전공과 강의교과목 상관도 허용 가능영역 그루핑을 위한 조사를 실시하였다.

조사방법은 전공영역별로 정보학 5명, 그 외의 전공분야 각 3명으로 구성된 총 20명의 샘플집단을 임의로 선정하여 설문지를 배포하고 최종 전공 외에 전공과 강의교과목간의 상관성이 있다고 허용할 수 있는 주제범위를 조사하였다. 문헌정보학의 전공영역 분류는 본 연구의 영역별 분류에서 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학, 어학 등의 구분을 근거로 하여, 본 연구진의 협의

결과 문헌정보학일반과 어학을 제외한 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학을 문헌정보학의 세분전공분야로 결정하였다. 본 연구진의 브레인스토밍 결과 학위전공·강의교과목 상관도 허용율 60% 이상을 학위전공·담당교과목 강좌 일치 허용기준으로 정하고, 이 기준에 부합하는 주제는 전공과 강의교과목 일치영역의 범주에 포함하였다. <표 4-34>에서 보면 볼드체 숫자는 학위전공과 강의 교과목이 일치하는 경우이고, 이탤릭체 숫자는 응답자의 60% 이상이 강의 교과목과 학위전공이 일치한다고 허용할 수 있는 영역에 포함된다고 응답한 경우이다.

이상의 조사 결과에 따라 다음과 같이 학위전공·강의교과목 허용범위를 설정하였다.

- 정보조직학: 정보조직학, 기록관리학
- 정보조사제공학: 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학
- 도서관·정보센터경영학: 도서관·정보센터경영학, 정보조사제공학, 정보학
- 정보학: 정보학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학
- 서지학: 서지학, 기록관리학
- 기록관리학: 기록관리학, 서지학, 정보조직학

<표 4-34> 교수·강사 최종학위 전공과 강의교과목 허용 가능영역 조사(2011, 09)

(명, %)

전공영역 전공허용영역	정보 조직학	정보 조사 제공학	도서관 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학
정보조직학	20(100%)					
정보조사제공학	2(10%)	20(100%)				
도서관·정보센터경영학	4(20%)	<i>13(65%)</i>	20(100%)			
정보학	3(15%)	<i>17(85%)</i>	<i>18(90%)</i>	20(100%)		
서지학	3(15%)	2(10%)	2(10%)	0(0%)	20(100%)	
기록관리학	<i>16(80%)</i>	4(20%)	4(20%)	9(45%)	<i>18(90%)</i>	20(100%)

4.2.2 국내 문헌정보학 교수·강사의 학위전공과 담당과목 현황 분석

본 절에서는 국내 문헌정보학 교수·강사의 학위전공과 담당과목 현황을 분석하였다. 분석대상은 국내 37개교 문헌정보학과 교수와 강사 일부로 하였으며, 문헌정보학 비전공 교·강사와 교과목은 조사·분석 대상에서 제외하였다. 분석방법은 교수·강사의 학위일치

허용범위 교과목을 분야별로 그루핑한 후 학위전공과 강의교과목과의 상관도를 조사·분석하였다. 본 조사에서 제외된 강의교과목 분야 중 문헌정보학일반/기타와 언어의 경우, 본 연구에서 분류한 최종학위 세부전공에 해당되지 않는다고 간주하였다. 따라서 이 분야에 속하는 교과목인 세계의 도서관, 도서 및 도서관사, 문헌정보학 연구방법론, 문헌정보학 개론, 사서실습, 지식정보사회와 도서관, 도서관과 출판, 도서관과 저작권, 교육매체론, 문헌정보학과 교육방법론, 교재연구 및 지도법, 사서교사제도와 교육론, 문헌정보학세미나·특강, 전공영어, 영서강독, 일본자료강독 등의 강의교과목은 조사대상에서 제외하였다. 또한 대학의 특수성에 따라 개설된 강좌(점자실습, 점자학개론, 특수봉사론, 특수매체론)도 조사대상에서 제외하였다.

<표 4-35~42>는 전공분야별 강의교과목 상관도를 분석한 것이다. 총 응답자 317명 중 문헌정보학 비전공자와 설문에 응답하지 않은 비전임 강사 22명을 제외한 295명의 교수·강사의 응답을 대상으로 총 680강좌를 분석하였으며 그 결과는 다음과 같다.

1) 정보조직학

<표 4-35>에서 보는 바와 같이 정보조직학과 강의교과목 상관도는 63.55%로 조사되었다. 2010년 2학기~2011년 1학기 1년 동안 정보조직학 전공 교·강사가 강의한 107강좌 중 전공영역에 해당되는 정보조직학과 기록관리학 관련 교과목을 강의한 강좌 수는 68 강좌이고, 주제별로 볼 때 정보조직학 관련 강좌는 67강좌 62.62%, 기록관리학 관련 강좌는 1강좌로 0.93%의 상관도를 보였다. 정보조직학의 경우 KERIS 종합목록 서비스 등의 온라인공동목록시스템의 이용이 점차적으로 확대되면서 편목업무의 중요도가 떨어졌기 때문에 교과과정이 축소되어 교강사 학위전공과 교과목 상관도가 낮게 난 것으로 예측된다. 실제로 '전국문헌정보학과 교과과정의 영역별 변동 현황'(노영희, 안인자, 최윤희, 2009)에서 볼 때 정보조직학 교과과정은 1997년도 133개에서 2004년도 116개로 12.78% 감소하였다.

<표 4-35> 정보조직학 강의교과목 상관도

(총 강좌 수: 107)

전공영역		정보조직학	기록관리학	계
전공영역 정보조직학	상관 강좌 수	67	1	68
	상관도	62.62%	0.93%	63.55%

2) 정보조사제공학

정보조사제공학의 학위전공과 교과목 상관도는 80.39%로 조사되었다. 정보조사제공학의 경우 학위전공과 강의교과목 허용범위는 정보조사제공학을 비롯하여 도서관·정보센터경영학, 정보학 등으로 비교적 넓은 주제범위를 포괄하고 있다. 이상에서 언급한 노영희 등의 자료에서 볼 때 정보조사제공학 교과과정은 1997년도 162개에서 2004년도 171개로 5.56% 증가하였다. 정보조사제공학은 도서관·정보센터경영학과 높은 상관도를 보였는데, 이는 현대사회가 정보화 사회로 발전함에 따라 정보서비스의 중요도가 증가하면서 도서관·정보센터에서 정보서비스 업무의 증가에 대한 기대가 반영된 것이라 할 수 있다.

〈표 4-36〉 정보조사제공학 강의교과목 상관도

(총 강좌 수: 102)

전공영역		정보조사제공학	정보학	도서관·정보센터 경영학	계
정보조사제공학	상관 강좌 수	47	12	23	97
	상관도	46.08%	11.76%	22.55%	80.39%

3) 도서관·정보센터경영학

도서관·정보센터경영학의 학위전공과 강의교과목 상관도는 79.75%로 조사되었다. 도서관·정보센터경영학의 경우는 교과과정이 1997년도 225개에서 2004년도 188개로 16.44%나 감소되었음에도 불구하고, 강의교과목 상관도가 높게 나타나고 있다. 그 이유는 〈표 4-37〉에서 나타난 것과 같이 도서관·정보센터경영학의 강의교과목 허용범위가 현재 주요 교과목인 정보조사제공, 정보학이기 때문인 것으로 보인다.

〈표 4-37〉 도서관·정보센터경영학 강의교과목 상관도

(총 강좌 수: 79)

전공영역		도서관·정보센터 경영학	정보조사제공학	정보학	계
도서관·정보센터 경영학	상관 강좌 수	44	14	5	63
	상관도	55.70%	17.72%	6.33%	79.75%

4) 정보학

정보학의 학위전공과 강의교과목 상관도는 95.60%로 매우 높게 조사되었는데, 이 주제 분야는 전공자의 수도 가장 많았고 교과과정도 1997년도 215개에서 2004년도 246개로 14.42% 증가되었다. 정보학 전공영역 역시 정보조사제공학과 마찬가지로 현대사회가 정보화사회로 변화되고 IT 기술의 발달이 도서관 문화에 영향을 미침에 따라 지속적으로 관심도가 증가하고 있는 영역이기 때문에 학위전공과 강의교과목 상관도가 가장 높게 나타난 것으로 분석된다. 그러나 주제별로 상세히 살펴보면 정보학 전공 교·강사와 교과목 상관도는 매우 낮게 나타났다.

<표 4-38> 정보학 강의교과목 상관도

(총 강좌 수: 295)

전공영역		정보학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	계
전공영역					
정보학	상관 강좌 수	142	93	47	282
	상관도	48.14%	31.53%	15.93%	95.60%

5) 서지학

서지학의 학위전공과 강의교과목 상관도는 60.00%로 조사되었다. 서지학의 경우 1997년도 69개의 교과과정에서 2004년도 61개의 교과과정으로 11.59% 감소하였다. 본 조사에서는 가장 낮은 상관도를 보이고 있는데, 이러한 결과는 위에서 언급한 바와 같이 교과과정의 감소와 주제분야의 특수성으로 인하여 타 학위전공자의 강의가 거의 불가능하다는 특성과 서지학 학위 전공자가 강의할 수 있는 타 교과목도 기록관리학이라는 하나의 주제로 한정되어 있기 때문으로 볼 수 있다.

<표 4-39> 서지학 강의교과목 상관도

(총 강좌 수: 85)

전공영역		서지학	기록관리학	계
전공영역				
서지학	상관 강좌 수	42	9	51
	상관도	49.41%	10.59%	60.00%

6) 기록관리학

마지막으로 기록관리학의 학위전공과 강의교과목 상관도는 66.67%로 조사되었다. 기록관리학의 경우 2005년부터 교과목이 신설되기 시작하여 꾸준한 증가를 보이고 있는 주제분야이다. 교과과정이 개설된 지 10년 남짓이어서 학위전공자도 다른 주제분야에 비하여 현저히 적음을 알 수 있었고 학부에 교과목이 개설되어 있는 학교 역시 비교적 많지 않았다. 기록관리학 학위 전공자의 강의허용 주제는 서지학과, 정보조직학이지만 서지학이나 정보조직학을 강의하는 경우는 하나도 없었다. 기록관리학의 교과목 개설은 증가하고 있지만, 전공일치 허용 영역에 있는 서지학의 경우 교과과정이 감소하고 있고, 정보조직학 역시 특수성을 띠고 있어서 자료조직학 다음으로 상관도가 낮은 것으로 분석할 수 있다.

그 밖에 2009년 개설된 나사렛대학교의 점자문헌정보학과와 점자실습, 점자학개론, 보조광학 이해, 특수봉사론 등의 교과목은 현재 문헌정보학과 대학원에 개설되어 있지 않으므로 전공상관도 조사에서 제외하였다.

〈표 4-40〉 기록관리학 강의교과목 상관도

(총 강좌 수: 12)

전공영역		기록관리학	정보조직학	서지학	계
기록관리학	상관 강좌 수	8	0	0	8
	상관도	66.67%	0%	0%	66.67%

다음 〈표 4-41〉과 〈표 4-42〉는 위의 내용을 종합정리하여 분석해 놓은 표이다.

〈표 4-41〉은 전공분야별 강의 교과목 상관도이다. 〈표 4-42〉는 학위전공분야별 강의 교과목 상관도이다. 가장 높은 상관도를 보이는 전공분야는 정보학이고 다음으로 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학 순으로 나타났다.

〈표 4-41〉 전공분야별 강의교과목 상관도

(강좌 수, %)

학위전공	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	서지학	기록관리학
일치강좌	67(62.62%)	47(46.08%)	23(22.50%)	12(11.76%)		1(0.93%)
정보조사제공학						

도서관·정보센터경영학		14(17.72%)	44(55.70%)	5(6.33%)		
정보학		93 (31.93%)	45 (15.93%)	142 (48.14%)		
서지학					42(49.41%)	9(10.59%)
기록관리학	0(0%)				0(0%)	8(66.67%)

<표 4-42> 학위전공분야별 강의 교과목 상관도

세부전공	전공자 총 강좌 수	일치 강좌 수	전공·교과목 상관도(%)
정보조직학	107	68	63.55
정보조직제공학	102	97	80.39
도서관·정보센터경영학	79	63	79.75
정보학	295	282	95.60
서지학	85	51	60.00
기록관리학	12	8	66.67

4.3 사서자격증 신청자 전공과목 이수실태

본 절에서는 문헌정보학과 학생이 수강한 교과목 현황을 파악하기 위하여 최근 3년간 문헌정보학을 전공하고 사서자격증을 신청한 졸업생들의 전공과목 이수 실태를 분석하고자 한다. 연구를 위한 절차와 방법은 다음과 같다.

첫째, 국내의 문헌정보학관련 모든 대학을 조사 대상으로 하지 않고, 문헌정보학을 교육하는 대학 중 아래와 같이 학과제와 학부제로 운영하는 대학과 사서교사 양성을 목표로 운영하는 대학, 그리고 전문대학을 선정하였다.

- 학부제 대학교 : 건국대학교, 경기대학교
- 학과제 대학교 : 상명대학교, 전북대학교, 충남대학교
- 사서교사 양성대학교 : 공주대학교
- 전문대학교 : 대림대학교, 동원대학교

둘째, 3년간(2009년, 2010년, 2011년)의 각 대학에서 1년 당 10명의 사서자격증 취득자가 이수한 교과목 리스트를 수집하였다.

셋째, 학교당 30명의 사서자격증 취득자가 이수한 전공과목 전체를 리스트(<부록 5> 참조)로 작성한 후, 15명 이상이 수강한 교과목만 표로 작성하였다. 대림대학교와 동원대학교는 개설된 모든 교과목을 전체 학생들이 수강하도록 교과과정을 운영하고 있기 때문에 이 대학의 이수과목들은 이수자 전체 리스트와 함께 부록으로 수록되었다.

다음의 영역별 이수 전공 과목표를 통하여 국내 문헌정보학 교과과정에서 어떤 과목들이 학생들에 의해 많이 선택되고 수강되었는지에 대한 결과가 분석될 수 있다.

4.3.1 대학별 전공과목 이수실태 분석

1) 문헌정보학일반 영역

문헌정보학일반 영역에서는 문헌정보학개론이 건국대에서는 지정과목으로 개설되어 있고, 공주대, 전북대, 충남대에서는 전공필수 과목으로 지정되어 있다. 경기대학교는 전공필수 과목이 아니지만 거의 모든 학생이 수강하는 것으로 나타났다. 그러나 상명대학교에서는 문헌정보학개론이 50% 미만의 수강 실적을 보였다. 건국대학교는 정보미디어역사를 지정과목으로 개설하고, 공주대학교는 교재연구 및 지도법, 문헌정보교육과 교육론을 필수과목으로 개설하여 다른 대학들에 비하여 문헌정보학일반 영역에서 필수와 지정과목이 많았다.

문헌정보학일반 영역에서 비교적 많이 수강되었던 과목은 정보문화사, 도서관문화사, 출판 및 도서관사, 사서실습 과목 등으로 나타났다. 그 중에 도서관사와 사서실습 과목이 비중있게 다루어지고 있다. 따라서 문헌정보학일반 영역에서는 문헌정보학개론, 도서관사, 사서실습이 중요한 과목이다.

<표 4-43> 문헌정보학일반 영역의 전공과목 이수 현황

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	문헌정보학개론	30	지교
	인턴십	15	
	정보미디어역사	27	지교
경기대학교	도서관문화사	19	
	도서관실습	25	
	문헌정보학의 이해 I	30	
	문헌정보학의 이해 II	29	
공주대학교	교재연구 및 지도법	30	전필
	문헌정보교육과 교육론	30	전필
	문헌정보학원론	30	전필
전북대학교	문헌정보학입문	30	전필
	사서실습	25	
	출판 및 도서관사	22	
상명대학교	문헌정보학연구방법론	20	
	정보문화사	26	
충남대학교	문헌정보학개론	30	전필
	문헌정보학특강	16	
	사서실습	17	
대림대학			부록에 첨부
동원대학			부록에 첨부

2) 정보조직학 영역

정보조직학 영역에서는 건국대, 공주대, 충남대가 목록론과 분류론을 필수과목으로 개설하였고, 전북대는 정보자료조직론 I을 필수과목으로 개설하여 전체 학생이 그 과목들을 수강하게 하였다. 그러나 경기대, 상명대에서는 목록론과 분류론이 전공 필수과목으로 지정되어 있지 않지만, 경기대는 대부분의 학생이 2개 과목을 이수하였고, 상명대에서는 분류법 27명, 목록법 18명의 빈도를 보이고 있다. 따라서 목록론과 분류론이 정보조직학 영역에서는 필수 또는 핵심과목임을 알 수 있다.

정보조직학 영역에서 비교적 많이 수강되었던 과목은 한국문헌자동화목록, 멀티자료조직론, 정보자료조직연습, 메타데이터로 나타났다. 따라서 이 영역에서는 목록론, 분류론과 함께 한국문헌자동화목록, 멀티자료조직론, 정보자료조직연습, 메타데이터가 중요한 과목이다.

<표 4-44> 정보조직학 영역의 전공과목 이수 현황

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	자료조직(목록)	29	전필
	자료조직(분류)	30	전필
경기대학교	자료조직론 I	29	
	자료조직론 II	29	
공주대학교	목록조직론	30	전필
	정보분류론	30	전필
	한국문헌자동화목록	22	
전북대학교	멀티자료조직론	22	
	정보자료조직론 I	30	전필
	정보자료조직론 II	28	
	정보자료조직연습	19	
상명대학교	문헌목록법의 이론과 실제	18	
	문헌분류법의 이론과 실제	27	
충남대학교	정보자료목록론	30	전필
	정보자료분류론	30	전필
	메타데이터	15	
대림대학			부록에 첨부
동원대학			부록에 첨부

3) 정보조사제공학 영역

정보조사제공학 영역에서는 공주대가 독서교육론과 정보서비스론을 필수과목으로 개설하고, 전북대와 충남대도 정보서비스론을 필수과목으로 지정하여 교과과정을 운영하고 있다. 그러나 건국대, 경기대, 상명대는 정보서비스론 또는 정보조사제공론을 필수과목으로 지정하지 않고 있지만 대다수의 학생들이 수강하는 것으로 나타났다.

정보서비스론과 도서교육론 외에 정보조사제공학 영역에서 개설되고 있는 주요과목들은 아동 및 청소년자료, 인문사회정보원, 참고정보원, 정보매체, 주제별서지, 학술정보원의 이해, 정보이용자론, 인터넷자원론 등이다.

<표 4-45> 정보조사제공학 영역의 전공과목 이수 현황

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	과학기술정보원	18	
	독서지도론	18	
	아동 및 청소년자료	28	
	인문사회정보원	25	
	정보조사제공론	26	
경기대학교	독서지도	24	
	인문과학정보	25	
	정보매체론	22	
	참고정보서비스론	26	
공주대학교	독서교육론	30	전필
	인터넷자원론	15	
	정보서비스론	30	전필
	주제별서지	18	
	참고정보원	23	
전북대학교	독서교육론	18	
	아동·청소년정보	24	
	정보서비스론	30	전필
	학술정보원의 이해	20	
상명대학교	정보서비스론	25	
충남대학교	주제별정보서비스	19	
	정보이용자연구론	16	
	정보서비스론	30	전필
	디지털정보자원활용	15	
대림대학			부록에 첨부
동원대학			부록에 첨부

4) 도서관·정보센터경영학 영역

도서관·정보센터경영학 영역에서는 공주대가 학교도서관운영론을 필수과목으로 개설하고, 충남대는 도서관경영을 필수과목으로 개설하였다. 그러나 건국대, 경기대, 상명대, 전북대는 도서관·정보센터경영학 영역에 전공필수 과목을 지정하지 않고 있다.

이들 과목 외에 도서관·정보센터경영학 영역에서 개설되고 있는 주요 과목들은 공공도서관경영, 대학도서관경영, 특수자료론, 장서개발론, 정보매체론 등이 있다. <표 4-46>을 보면 각 대학이 관종별 도서관경영과목을 다르게 개설하고 있는 것으로 나타나고 있다. 예를 들면, 상명대는 관종별 도서관을 분리하여 교과목을 개설하고 있으나, 충남대는

2개의 관종을 통합하여 교과목을 개설하고 있다.

<표 4-46> 도서관·정보센터경영학 영역의 전공과목 이수 현황

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	관종별도서관운영	19	
	도서관운영론	21	
	정보자료수집론	20	
	특수자료론	27	
	학교도서관매체센터운영	19	
경기대학교	공공도서관경영	27	
	도서관·정보센터경영	23	
	학교도서관경영	22	
공주대학교	공공도서관운영론	18	
	장서관리론	17	
	학교도서관운영론	30	전필
전북대학교	도서관·정보센터경영론	19	
	학교미디어센터경영	24	
	학술정보센터경영	23	
상명대학교	공공도서관	17	
	대학도서관	25	
	도서관경영론	22	
	미디어센터경영	24	
	장서개발론	19	
충남대학교	공공 및 학교도서관경영	17	
	도서관경영	30	전필
	대학 및 전문도서관경영	16	
	장서개발론	21	
	정보매체론	15	
대림대학			부록에 첨부
동원대학			부록에 첨부

5) 정보학 영역

정보학 영역에서는 건국대가 컴퓨터정보처리를 지정교과목으로 개설하고 있고, 공주대는 디지털도서관론을 필수과목으로 개설하고 있다. 전북대는 정보검색론을 그리고 충남대는 정보검색론과 정보전산화입문을 필수과목으로 개설하고 있으나, 상명대학교는 이 영역에 필수과목을 개설하지 않고 있다.

이들 과목 외에 정보학 영역에 개설되고 있는 주요 과목들은 색인초록작성법, 정보표현과 DB구축, 멀티미디어론, 정보시스템분석, 정보네트워크론, 데이터베이스론, 인터넷정보처리 등이 있다. 한편, 정보학 영역이 28개의 과목을 개설하여, 다른 영역보다 더 많은

교과목을 개설하고 있는 것을 알 수 있다.

<표 4-47> 정보학 영역의 전공과목 이수 현황

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	데이터베이스운영론	16	
	도서관시스템자동화	19	
	도서관정보시스템운영연습	15	
	디지털도서관	17	
	색인초록	19	
	인터넷정보처리	20	
	정보검색론	17	
	정보통신네트워크	21	
경기대학교	컴퓨터정보처리	28	지교
	데이터베이스론	17	
	디지털도서관	25	
공주대학교	정보검색론	19	
	디지털도서관론	19	전필
	색인초록작성법	27	
전북대학교	정보검색론	24	
	디지털도서관론	26	
	정보검색	30	전필
상명대학교	정보처리연습	15	
	도서관자동화론	21	
	온라인정보검색	27	
충남대학교	정보표현과 DB구축	25	
	디지털도서관시스템	17	
	멀티미디어론	26	
	정보검색론	30	전필
	정보네트워크론	24	
	정보시스템계획 및 분석	22	
	정보전산화입문	24	전필
정보학세미나	15		
대림대학			부록에 첨부
동원대학			부록에 첨부

6) 서지학 영역

서지학 영역에서는 건국대, 상명대, 충남대에서 서지학 개론이 많은 학생들에 의해 수강되었으나, 다른 대학에서는 서지학 영역의 과목들을 이수한 학생이 많지 않은 것으로 나타났다. 한편, 상명대의 동양문헌의 이해와 조직도 이수학생이 많은 교과목으로 보인다.

<표 4-48> 서지학 영역의 전공과목 이수 현황

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	서지학개론	27	
상명대학교	동양문헌의 이해와 조직	16	
	서지학의 이해	24	
충남대학교	서지학개론	16	
대림대학			부록에 첨부
동원대학			부록에 첨부

7) 기록관리학 영역

기록관리학 영역에서는 건국대와 경기대만 기록관리론이 많은 학생들에 의해 수강되었으나, 다른 대학에서는 기록관리학 영역의 과목들을 이수한 학생이 많지 않은 것으로 나타났다.

<표 4-49> 기록관리학 영역의 전공과목 이수 현황

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	기록관리학개론	17	부록에 첨부
경기대학교	기록관리론	27	부록에 첨부

4.4 소결

1) 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 변화

지난 20년간(1991년~2011년)의 한국 문헌정보학과 교과과정을 조사함으로써 교과목의 변화를 분석하고자 하였다. 전국 문헌정보학과 교과과정의 20년간의 역사를 분석하기 위해 1991년 정진식 연구자에 의해 작성된 논문, 1997년에 김성수 연구자에 작성된 논문, 그리고 2004년부터 발간되고 있는 ‘한국문헌정보학교육과정’을 집중적으로 재분석하였다.

총 개설과목 수에 있어 전체적으로 증가하여 왔으며, 학부제로 전환하면서 학부기초과목 수는 증가하고, 핵심과목은 줄어들다가 다시 학과제로 전환하면서 학부기초과목은 줄어들고, 핵심과목은 늘어난 것을 알 수 있다. 심화 또는 선택과목 부분에서는 그 반대 현상이 일어났다.

2) 교과과정의 영역별 개설 교과목 수 변화

전국 34개 4년제 문헌정보학과와 의 교과과정을 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학, 어학으로 구분하여 각 학교의 영역별 분포도를 조사하였는데, 지난 20년간 정보조사제공학과 정보학 분야를 제외한 대부분의 영역에서 그 교과과목 수가 줄어든 것을 알 수 있다. 다만 문헌정보학일반과 정보조직학 영역, 정보조사제공학과 영역이 2011년에 약간 증가한 것이 특징적이다.

- 문헌정보학일반은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 17.80%에서 1997년 16.47%, 2004년에 15.86%로 조금씩 감소하다가, 2011년에 17.27%로 증가한 것으로 나타났다. 이는 2009년 이후에 진로지도과목, 실습과목, 출판관련과목, 저작권관련과목, 정보윤리과목 등이 대폭 개설되었기 때문이다.
- 정보조직학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 13.90%에서 1997년 12.81%, 2004년 11.65%로 약간 감소하다가 2011년에는 다시 12.26%로 전체 과목에서 차지하는 비율이 약간 증가하였다. 증가원인은 정보조직학이 문헌정보학에서 핵심과목임이 점점 인식되고 있기 때문인 것으로 보인다.
- 정보조사제공학과는 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 14.79%에서 1997년 15.61%, 2004년 17.17%로 증가하였으며, 2011년에는 2004년에 비해 30과목이 증가하여 도서관·정보센터경영학과 유사한 수준이 되었다.
- 도서관·정보센터경영학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 19.58%에서 1997년 21.68%로 증가하였다가, 2004년 18.88%로, 2011년 18.57%로 조금씩 감소하였다.
- 정보학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 17.46%에서 1997년 20.71%로, 2004년에는 24.70%로 계속 증가하였으나 2011년에는 23.14%로 약간 낮아진 것을 알 수 있다. 그러나 여전히 전체 과목에서 가장 높은 비중을 차지하고 있다.
- 서지학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년에 7.23%에서 1997년 6.65%로, 2004년에 6.12%로, 2011년에는 5.09%로 계속 낮아진 것으로 나타났다.
- 어학 분야는 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 9.23%에서 1997년 6.07%, 2004년 2.91%로, 2011년에는 2.33%로 지속적으로 낮아지고 있는 것으로 분석되었다. 문헌정보학 학과목에서 어학과목의 필요성에 대한 인식이 점점 감소하고 있음을 알 수 있다.

3) 국내 문헌정보학 전공교과의 신규과목 개설 추이

- 문헌정보학일반에서 명칭변경과목을 보면, ‘도서관과 사회’ 과목은 사회를 지칭하는 용어의 변경에 따라 ‘정보화사회’에서 ‘지식정보사회와 도서관’으로 명칭 변경되었으며, ‘도서관사

와 ‘도서관 및 인쇄사’는 ‘도서 및 도서관사’로 명칭이 바뀌었다. 신규로 개설된 과목은 웹출판 및 전자출판과 관련된 과목들, ‘저작권’ 관련과목, 저작권 및 정보윤리 개념을 포함하는 지적재산권 과목이다. 또한 대학의 취업경쟁력 강화 방침을 반영하여 진로상담과목이 설치되는 현상을 보였다.

- 정보조직학은 1991년부터 2011년까지 20여년간 큰 변화는 없다. 다만 2004년과 2011년에 자동화목록이나 메타데이터 개념이 새롭게 등장한 것이 다르며, 과목의 명칭이 매우 세분화되고 다양해졌음을 알 수 있다. 고서조직론과목은 줄어들고, 특수자료조직, 멀티미디어조직 등의 명칭 등이 많이 등장하게 된다.
- 정보조사제공학의 과목은 크게 정보서비스론, 주제별서지(주제별정보원), 독서지도론, 정보활용교육 및 실습(이용자교육), 정보이용자연구 등으로 구분된다. 정보서비스론은 참고봉사론에서 정보봉사론, 정보조사제공론 등의 명칭으로 변화되기 시작했고, 주제별정보원 과목은 주로 인문, 사회, 자연, 과학 등으로 구분하였으나 이후 좀 더 세분화되어 인터넷자원, 디지털정보자원, 지역문화정보원 등으로 다양해진다. 특히 독서지도론 과목은 1991년에 20과목에서 2011년에 39개 과목까지 늘게 되고, 최근으로 올수록 일반 이용자 독서지도에서 더 나아가 독서치료, 독서장애치료 등의 과목이 등장하고 그 개설과목 수도 많아짐을 알 수 있다.
- 도서관·정보센터경영학의 주요 과목은 도서관경영론, 관종별도서관운영론, 장서개발론, 장서관리론, 도서관정책론, 비도서자료론, 연속간행물관리론 등을 알 수 있다. 도서관·정보센터경영학의 핵심 및 기본 과목에 해당하는 도서관경영론의 과목 수는 계속 증가하고 있다. ‘관종별도서관운영론’은 두 관종 이상을 다루고 있는 교과목이며, 관종을 통합하는 교과목은 줄어들고 관종명을 명확히 하는 교과목은 늘어나고 있는 것을 알 수 있다. 자료선택론은 장서개발론으로 명칭을 바꾸는 사례가 많았고, 장서관리론의 경우 선택개발된 장서를 잘 관리하기 위한 방법을 교육하는 과목으로서 그 과목 수도 대폭 증가되었음을 알 수 있다. 2000년대에 들어서서는 이 분야의 과목이 매우 다양해지는 것을 알 수 있으며, 도서관평가론, 도서관통계, 정보시장론, 정보유통론, 도서관건축론, 도서관마케팅, 도서관운동론, 도서관간협력론 등의 과목들이 2000년대 도서관계의 이슈 및 발전현황, 시대의 흐름을 반영하여 새롭게 개설되었음을 파악할 수 있었다.
- 정보학 영역의 주요 과목은 정보학개론, 도서관자동화시스템론, 디지털도서관론, 정보검색론, 색인초록법, 데이터베이스운영론, 정보시스템론 등을 알 수 있다. 정보학 영역의 핵심 과목이자 기초과목으로 보이는 정보학개론은 20여과목이 일관되게 유지하고 있는 것을 알 수 있다. 도서관자동화시스템은 거의 대부분의 문헌정보학과에 개설되어 있는 것으로 보이

며, 다만 2004년부터 디지털도서관론이라는 명칭으로 변경하여 디지털도서관에 관한 내용을 포함하여 도서관자동화시스템을 다루고 있는 것으로 나타났다. 2000년대에는 신규과목들이 많이 개설된 것을 알 수 있는데, 지식관리시스템, 정보통신네트워크론, 멀티미디어정보론, 디지털콘텐츠론, 이용자인터페이스디자인론, 시맨틱웹시스템, 의미웹개론 등이 그것이다.

- 서지학 영역의 경우 과목수가 다양하지 않고 과목명의 변화도 많지 않은 것을 알 수 있다. 서지학개론 과목은 대부분의 대학에 설치되어 있으며, 서지학 과목은 동양서지, 한국서지, 중국서지, 서양서지 등으로 세분화시켜 제공하는 대학이 있었다. 다만 2011년으로 올수록 과목명이 좀 더 세분화되고, 고서감정법이나 고전자료이용법 등 실용성을 강조하는 과목이 많아지고 있음을 알 수 있다.
- 기록관리학 영역의 기본과목이자 핵심과목은 기록관리학 개론임을 알 수 있으며, 2004년에 9개 대학에 설치되어 있었으나 2011년에는 27개 문헌정보학과에 개설되어 있는 것을 알 수 있다. 기록관리시스템, 기록보존관리론, 기록정보조직론, 기록정보시스템, 기록정보서비스론, 기록평가 및 선별론, 정부간행물론이 있으며, 2011년도에는 과목이 더 다양해져서, 기록과 인간, 기록관리제도론, 기록관리와 정보매체 등의 과목이 신설된 것을 알 수 있다.

4) 최근 7년간의 석·박사 교과과정 변화분석

2005년부터 2011년까지 약 7년간의 전국 문헌정보학과에 개설된 석·박사과정의 교과목 현황을 영역별로 구분하여 각 영역별 분포현황을 분석한 결과, 전 연도에서 정보학이 25% 정도로 가장 높은 비율을 보여주고 있고, 도서관·정보센터경영학이 20% 정도로 다음 순위로 나타났으며, 다음으로 정보조사제공학, 정보조직학 순으로 나타났다. 학부과정에서는 도서관·정보센터경영학과 정보조사제공학이 유사한 비율의 개설비율을 보이고 있는데 반해 석·박사과정에서는 두 영역간 많은 차이가 있는 것을 알 수 있다.

5) 사서자격증 신청자 전공교과목 이수 실태

사서자격증이수자가 수강했던 과목을 영역별로 보면 다음과 같다.

- 문헌정보학일반 영역에서는 문헌정보학개론, 도서관사, 사서실습이 중요한 과목이다.
- 정보조직학 영역에서는 목록론과 분류론이 필수 또는 핵심과목임을 알 수 있다.
- 정보조사제공학 영역에서는 정보서비스론이 필수과목이고 그 외에 독서교육론, 아동 및 청소년자료, 인문사회정보원, 참고정보원, 정보매체, 주제별서지 등도 주요한 과목이다.
- 도서관·정보센터경영 영역에서는 도서관경영이 필수과목이고, 학교도서관경영, 공공도서관

경영, 대학도서관경영, 특수자료론, 장서개발론, 정보매체론 등이 있다

- 정보학 영역에서는 정보검색론, 컴퓨터정보처리, 디지털도서관론, 정보전산화입문 등이 중요한 과목이다.
- 서지학 영역에서는 서지학 개론만 여러 학교에서 비교적 많은 학생들에 의해 수강되고 있다.
- 기록관리학 영역은 건국대와 경기대에서만 기록관리론이 많은 학생들에 의해 수강되었다.

제 5 장

문헌정보학 전공과목 실용성 평가와 신규수요 분석

- 5.1 연구 설계 및 분석방법
- 5.2 설문응답자의 인구통계학적 특성
- 5.3 문헌정보학 교과목 영역별 현장 필요성 인식조사 결과
- 5.4 교육과정 만족도 및 개선사항에 대한 인식조사
- 5.5 전공과목 신규수요 조사 및 미래사서의 자질과 역할
- 5.6 관종별 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사
- 5.7 담당업무별 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사
- 5.8 문헌정보학 교과목 및 신규교과목의 요인분석
- 5.9 소 결

5.1 연구 설계 및 분석방법

1) 표집 방법 및 데이터 수집절차

본 절에서는 현장사서들이 생각하는 전공과목 실용성을 평가하기 위해 설문을 수행하였다. 사서인식조사를 위한 설문조사 대상은 국내 도서관 모든 관종이며, 「2010 도서관연감」에 등재된 도서관 중에 관종별로 구분하여 선정하였다. 도서관연감에 등재된 대학도서관의 수 및 직원 수는 651(분관 225개 포함)개 도서관 2,121명의 사서, 학교도서관의 수 및 직원 수는 10,937개 도서관 682명의 사서, 공공도서관의 수 및 직원 수는 703개 도서관 3,052명의 사서, 전문도서관의 수 및 직원 수는 584개 도서관 618명의 사서, 그리고 국가도서관으로 국립중앙도서관(행정, 국립어린이청소년도서관 포함), 국회도서관(입법), 법원도서관(사법)을 포함시켰으며, 기타 도서관협회와 도서관정보정책위원회 소속 사서도 설문대상으로 포함시켰다. 따라서 국가도서관의 직원 수는 총 703명이다.

표본집단은 각 집단의 15~20%로 하였으며, 설문지 배포부수는 1,200건, 회수율은 42.33%이다. 구체적인 내용은 다음 <표 5-1>과 같다.

<표 5-1> 설문지 배포부수 및 회수율

조사영역	공공도서관	대학도서관	학교도서관	전문도서관	국가도서관	기타	총
배포수	500	300	140	120	140	0	1,200
회수건수	121	198	63	72	50	4	508
회수율	24.20	66.00	45.00	60.00	35.71		42.33

표본으로 추출된 조사 대상자들에게 설문지를 반송용 봉투와 함께 우편으로 발송하였다. 설문지의 표지(cover letter)에는 조사 목적과 조사대상자가 표본으로 추출되었음을 알리는 간단한 문장을 포함시켰다. 설문지가 들어있는 반송용 봉투의 수신자란에는 표본으로 추출된 개인의 소속기관명과 함께 실명을 기재하여 설문지가 조사대상에게 정확하게 전달되도록 하였다. 1차 발송은 2011년 6월 21일에 이루어졌으며, 7월 20일부터는 미착분에 대한 2차 발송이 이루어졌다. 2차 발송에는 이메일이 우편과 함께 사용되었다. 1차 발송분의 경우, 동봉한 반송용 봉투를 사용하여 우편으로 회수되었고, 2차 발송분의 경우에는 우편과 함께 이메일 첨부 파일로도 회수되었다. 회수 마감일인 2011년 8월 20일까지, 배포된 설문지 1,200부 중 모두 508부가 회수되었다(회수율 42.33%).

회수된 설문지는 통계분석을 위하여 문항별로 코딩되었다. 일차로 코딩된 데이터는 정확성을 위해 재차 설문지 원본과의 대조, 검토과정을 거쳐 집단별로 각각 하나씩, 두 개의

데이터 파일이 완성되었다.

2) 설문 내용과 문항 구성

본 연구에서 사용되는 설문지의 문항은 연구의 목적을 달성하기 위한 문항들로 구성되었으며, 본 연구와 유사한 논문의 설문문항 구성을 참조함으로써 설문개발을 하였다.

첫째, 본 설문은 주로 교과목을 도출하기 위한 것으로 2009년에 조사된 한국문헌정보학 교육과정(노영희, 안인자, 최원태 2009)으로부터 전국 문헌정보학과의 교과목을 총체적으로 분석하여 각 영역별로 교과목을 도출하였으며, 각 과목의 필요성 정도를 리커트 척도(5점 척도)로 체크하도록 하였다. 여기에서 교과목 영역은 일관되게 문헌정보학 일반, 정보조직학, 도서관·정보센터경영학, 정보조사제공학, 정보학, 서지학, 기록학 등이다.

둘째, 위에서 도출된 각 과목에 대해 핵심(기초) 과목이라고 생각되는 곳에 체크하게 함으로써 사서들이 생각하는 핵심교과목에 대한 인식을 조사하고자 하였다.

셋째, 디지털시대에 요구되는 신규 교과목에 대한 수요를 조사하기 위해 미국, 영국, 캐나다, 호주 등의 30여개 문헌정보학과에 개설된 교과목을 분석한 후, 이 중 우리나라 문헌정보학과 교과목들에 나타나지 않은 교과목으로서 현 시대 또는 미래시대에 요구될만한 과목을 연구진이 협의하여 선정하였다. 이를 각 영역별로 구분하여 제시하고 필요성 정도에 따라 리커트척도로 답하도록 하였으며, 또한 핵심(기초)과목에 체크하도록 하였다.

넷째, 학부의 교육과정은 설문응답자의 어떤 직무능력에 도움이 되었는지, 설문응답자가 수강하였던 정규교육과정은 구체적으로 어떤 항목에 도움이 되었는지 등에 대한 조사를 하였다.

다섯째, 미래사서의 역할과 자질에 대한 인식을 조사하기 위해 도서관 2.0 시대 또는 도서관 3.0 시대는 미래사서로서의 역할변화를 요구하고 있는 바, 미래사서는 어떠한 역할에 중점을 두고 어떠한 자질을 갖추어야 한다고 생각하는지에 대해 질문하였다.

위의 설문개발 목적과 관련 선행연구를 기반으로 설문지를 개발하였으며, 응답자의 인적사항을 묻는 문항을 포함시켰다. 최종적으로 모두 6개 조사영역, 16개의 조사내용으로 구성된 설문지가 작성되었다. 설문지의 내용과 문항구성을 정리하면 아래 <표 5-2>와 같다.

<표 5-2> 설문지의 내용과 문항 구성

조사영역	조사내용	문항
교과목	문헌정보학과 교과목의 개정이 필요하다고 생각하는지	1

개정의 필요성		
교과목의 필요성 정도	문헌정보학일반영역(도서 및 도서관사, 문헌정보학개론 등)	2
	정보조직학 영역(정보자료분류론, 정보자료조직론, 메타데이터 등)	
	정보조사제공학 영역(정보조사제공론, 주제별정보자원론, 정보이용자연구 등)	
	도서관정보경영학 영역(도서관경영론, 관종별도서관운영론 등)	
	정보학 영역(정보학의 이해, 정보검색론, 색인초록론 등)	
	서지학 영역(서지학개론, 한국서지학, 중국서지학 등)	
교육과정에 대한 만족도 등	기록관리학 영역(기록관리학, 기록보존론 등)	
	문헌정보학과와 교육방법으로 가장 효과적인 방법	3
	학부의 교육과정이 어떤 직무능력에 도움이 되었는지 및 그 도움정도	4
	학부에서 수강했던 정규교육과정이 도움이 되었던 항목 및 그 만족도	5
	문헌정보학 교육과정의 내실화를 위해 중요한 요인 및 그 중요도	6
디지털시대에 요구되는 신규교과목 필요성	7개 문헌정보학 영역에 대한 교과목 제시 및 필요성 정도, 핵심지정여부 등	7
미래사서의 역할과 자질	도서관 2.0/도서관3.0 시대에 요구되는 미래사서의 역할	8
	도서관 2.0/도서관3.0 시대에 요구되는 미래사서의 자질	9
개인적 배경	성별	10
	연령	11
	최종 학력	12
	도서관 근무 경력	13
	소속 기관	14
	소속 기관의 서비스 주제분야	15
	설문응답자가 가장 오랫동안 담당했던 업무(우선순위 2개만 선택)	16

3) 통계분석기법

본 연구에서는 데이터의 통계분석을 위하여 SAS 통계 패키지를 사용하였으며, 설문문의 문항 각각에 대하여 빈도분석과 기술통계를 산출하였다. 본 연구에서는 요인분석기법을 사용하고 있는데, 요인분석은 어떤 변수집합에 대하여 하나 이상의 근저에 있는 공통적 차원을 확인함으로써 자료의 축소(data reduction)와 요약(summarization)을 기본적인 목적으로 하는 다변량 통계적 기법들을 총칭하는 말이다. 요인분석에 있어서 기본적인 접근방법은 고도의 상관관계를 갖는 변수들이 하나의 공통적인 개념에 도달한다는 논리를 바탕으로 하며, 요인분석은 상관관계를 갖는 변수들을 새로운 합성변수(요인)들로 결합한다. 본 연구에서는 교과목의 상관관계를 기반으로 교과목을 대표하는 학문영역을 발굴하기 위해 요인분석을 실시하였다.

5.2 설문응답자의 인구통계학적 특성

1) 설문응답자의 성별분포

설문응답자는 총 508명으로 남자는 25%, 여자는 75%로서 현재 도서관 현장의 남녀성비가 관중에 따라 차이가 있기는 하나 30:70 또는 40:60임으로 볼 때, 본 설문조사에서

응답자의 남녀비율은 적절한 편임을 알 수 있다. 특히 본 설문의 경우 설문문항 수로 하면 수백개에 이르고 매우 꼼꼼한 작업을 요하는 것이었기 때문에 여자 사서의 참여 비율이 높았을 것으로 예측할 수 있다.

<표 5-3> 설문응답자의 성별분포

성별	빈도	백분율	누적	누적
			빈도	백분율
남	127	25	127	25
여	381	75	508	100

2) 설문응답자의 연령분포

설문응답자의 연령분포를 보았을 때 20대 23.03%, 30대 29.92%, 40대 31.98%, 50대 14.96%, 60대 0.2%로 나타났다.

<표 5-4> 설문응답자의 연령분포

연령분포	빈도	백분율	누적	누적
			빈도	백분율
20대	117	23.03	117	23.03
30대	152	29.92	269	52.95
40대	162	31.89	431	84.84
50대	76	14.96	507	99.8
60대	1	0.2	508	100

3) 설문응답자의 문헌정보학 교육정도

설문응답자의 문헌정보학 교육정도를 조사하였으며, 60% 이상이 4년제 대학학부 졸업이었고, 다음으로 19.13%가 대학원 석사, 3.75%가 대학원 박사로 나타났다. 또한 전문대학과 사서교육원은 모두 7.69%로 나타났다.

<표 5-5> 설문응답자의 문헌정보학 교육정도

문헌정보학교육정도	빈도	백분율	누적	누적
			빈도	백분율
전문대학	39	7.69	39	7.69
사서교육원	39	7.69	78	15.38
4년제 대학학부	309	60.95	387	76.33
대학원 석사	97	19.13	484	95.46
대학원 박사	19	3.75	503	99.21
기타	4	0.79	507	100

4) 설문응답자의 도서관 근무경력

설문응답자의 도서관 근무경력 분포에 대해서 조사하였으며, 5년 미만 28.94%, 5년 이상~10년 미만 21.26%, 20년 이상~25년 미만 15.94%, 10년 이상~15년 미만 14.17%, 25년 이상 10.63, 15년 이상~ 20년 미만 9.06%로 나타났다.

<표 5-6> 설문응답자의 도서관 근무경력 분포

도서관 근무경력	빈도	백분율	누적	누적
			빈도	백분율
5년 미만	147	28.94	147	28.94
5년 이상~10년 미만	108	21.26	255	50.2
10년 이상~ 15년 미만	72	14.17	327	64.37
15년 이상~ 20년 미만	46	9.06	373	73.43
20년 이상~25년 미만	81	15.94	454	89.37
25년 이상	54	10.63	508	100

5) 설문응답자의 소속기관 유형

설문응답자의 소속기관은 대학도서관 38.98%, 공공도서관 23.82%, 전문도서관 14.17%, 학교도서관 12.4%, 국가도서관 9.84%로 나타났다.

<표 5-7> 설문응답자의 소속기관 분포

소속기관	빈도	백분율	누적	누적
			빈도	백분율
공공도서관	121	23.82	121	23.82
학교도서관	63	12.4	184	36.22
대학도서관	198	38.98	382	75.2
전문도서관	72	14.17	454	89.37
국가도서관	50	9.84	504	99.21
기타	4	0.79	508	100

6) 설문응답자의 소속도서관 서비스 주제분야

설문응답자가 소속된 도서관이 서비스하는 주제분야에 대해 질문하였으며, 전체 주제분야가 69.94%로 가장 높게 나타났고, 다음으로 인문사회분야 10.82%, 과학기술 및 자연과학분야 5.41% 순으로 나타났다. 전반적으로 설문응답자 소속도서관의 서비스 주제분야 분포는 분산되어 있다고 할 수 있다.

<표 5-8> 설문응답자의 소속도서관 서비스 주제분야 분포

서비스 주제분야	빈도	백분율	누적	누적
			빈도	백분율
전체 주제분야	349	69.94	349	69.94
인문사회분야	54	10.82	403	80.76
과학기술 및 자연과학 분야	27	5.41	430	86.17
의학/건강관련분야	22	4.41	452	90.58
법률/법학입법분야	18	3.61	470	94.19
기타	29	5.81	499	100

7) 설문응답자의 담당업무 분포

설문응답자가 가장 오랫동안 담당한 업무를 우선순위대로 최대 2개까지만 선택하도록 하였으며, 수서업무 23.4%, 분류목록업무 37.6%, 열람대출업무 33.3%, 참고봉사업무 21.5%, 연속간행물 담당업무 12.4%, 경영·기획업무 12.4% 등의 순으로 나타났으며, 전반적으로 담당업무 영역이 골고루 분산되어 있는 것을 알 수 있다.

<표 5-9> 설문응답자의 담당업무 분포

수서업무(장서개발)	빈도	119
	%	23.4
분류/목록(정리)업무	빈도	191
	%	37.6
연속간행물 담당업무	빈도	63
	%	12.4
참고봉사업무	빈도	109
	%	21.5
상호대차업무	빈도	27
	%	5.3
전산관련 업무	빈도	49
	%	9.6
이용자교육업무	빈도	38
	%	7.5
경영·기획업무	빈도	63
	%	12.4
열람(대출반납)업무	빈도	169
	%	33.3
행정(사무)업무	빈도	54
	%	10.6
기타	빈도	38
	%	7.5
합계	빈도	508
	%	100

5.3 문헌정보학 교과목 영역별 현장 필요성 인식조사 결과

1) 문헌정보학일반

2009년 교과목들을 분석하여 총 14과목의 문헌정보학일반 교과목을 도출하였다. 14과목 외에 다양한 과목이 있으나 연구진 간의 여러 번의 회의과정을 거쳐 유사과목의 단일화 및 개설빈도를 고려하여 설문대상 과목을 도출하였으며, 그 설문결과는 다음 <표 5-10>과 같다. 매우 필요(5), 필요(4), 보통(3), 불필요(2), 매우 불필요(1)로 점수를 부여하여 계산해 본 결과, <표 5-10>에서 보는 바와 같이 필요성 수요가 가장 높은 과목은 사서실습(4.392)으로 나타났고, 다음으로 문헌정보학개론(4.113), 도서관과 저작권(4.014), 지식정보사회와 도서관(3.769)으로 나타났으며, 대부분의 교과목에 대해 보통 이상으로 필요하다는 응답이다. 반면에 교육매체론이나 교재연구 및 지도법 등은 상대적으로 필요성에 대한 인식정도가 낮게 나타나고 있는데, 이 교과목들은 사서교사 양성을 집중적으로 양성하는 대학에 주로 개설되어 있는 교과목들이기 때문인 것으로 보인다.

<표 5-10> 문헌정보학일반 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과

과목명	평균값	표준편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
					빈도	%
사서실습	4.392	0.725	5	1	143	28.1
문헌정보학개론	4.113	0.740	5	2	198	39
도서관과 저작권	4.014	0.802	5	1	84	16.5
지식정보사회와 도서관	3.769	0.744	5	2	44	8.7
도서 및 도서관사	3.602	0.798	5	1	81	15.9
문헌정보학연구방법론	3.581	0.786	5	2	54	10.6
디지털커뮤니케이션 윤리와 정보가치론	3.560	0.824	5	1	29	5.7
문헌정보학세미나, 문헌정보학특강	3.499	0.807	5	1	22	4.3
사서교사제도와 교육론	3.491	0.783	5	1	22	4.3
세계의 도서관(World Libraries)	3.466	0.742	5	1	19	3.7
도서관과 출판	3.460	0.801	5	1	11	2.2
문헌정보학과 교육방법론	3.427	0.789	5	1	34	6.7
교육매체론	3.327	0.775	5	1	5	1
교재연구 및 지도법	3.233	0.814	5	1	10	2

또한 위에서 제시된 교과목이 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도록 하였으며, 이 중 문헌정보학개론은 응답자의 39%(198명)가, 사서실습은 28.1%(143명)가 비교적 높은 비율로 핵심 또는 기초과목이라고 응답하였으며, 대부분의 교과목에 대해 80% 이상의 응답자가 핵심과목이 아니라는 의견을 내놓았다.

2) 정보조직학

정보조직학의 경우 고문헌조직론을 제외한 대부분의 교과목에 대해서 4.0 이상의 필요성 정도를 보여 주었다. 이중 가장 필요한 교과목은 정보자료분류론(4.399), 정보자료조직론(목록, 4.384), 정보자료분류실습(4.36), 정보자료조직실습(4.344), 한국문헌자동화 목록실습(4.222)로 나타났으며, 문헌정보학일반에 비해 그 값들이 상대적으로 높게 나타나고 있음을 발견할 수 있다.

<표 5-11> 정보조직학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과

과목명	평균값	표준편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
					빈도	%
정보자료분류론	4.399	0.715	5	2	223	43.9
정보자료조직론(목록)	4.384	0.763	5	1	228	44.9
정보자료분류실습	4.360	0.762	5	2	158	31.1
정보자료조직실습	4.344	0.746	6	2	135	26.6
한국문헌자동화목록실습	4.222	0.799	5	2	117	23
비도서 및 멀티미디어자료조직론	4.002	0.751	5	2	93	18.3
메타데이터의 이해	3.953	0.820	5	2	80	15.7
고문헌조직론	3.388	0.848	5	1	36	7.1

또한 위에서 제시된 교과목이 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도록 하였으며, 이 중 정보자료분류론은 43.9%가, 정보자료조직론(목록)은 44.9%가, 정보자료분류실습은 31.1%가, 정보자료조직실습은 26.6%가 핵심 또는 기초과목이라고 응답하였으며, 나머지 교과목에 대해서는 80% 정도의 응답자가 핵심과목이 아니라는 의견을 내 놓았다.

3) 정보조사제공학

정보조사제공학의 경우 4.0 이상의 필요성 정도를 보여 준 과목은 정보조사제공론(4.271), 주제별정보원(4.08), 인터넷자원활용론(4.111), 학술정보자원활용론(4.051) 과목이고, 정보리터러시(3.961), 비도서자료활용론(디지털정보자원활용론, 3.953), 정보이용자연구(3.931) 등의 순으로 나타났으며, 현장사서들이 필요하다고 생각하는 과목들은 주로 정보자원에 대한 이해(주제별정보원), 이용자에 대한 이해(정보이용자 연구), 적절한 정보원을 제공하기(정보리터러시) 위한 교과목들임을 알 수 있다. 또한 최근 들어 많이 등장하고 있는 인터넷정보자원이나 디지털정보자원의 활용에 대한 교과목 등이 필요하다는 의견이 높게 나타나고 있는 것을 알 수 있다.

<표 5-12> 정보조사제공학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과

과목명	평균값	표준 편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
					빈도	%
정보조사제공론(참고정보서비스론)	4.271	0.722	5	2	166	32.7
인터넷자원활용론	4.111	0.738	6	2	72	14.2
주제별정보자원론	4.080	0.713	5	2	115	22.6
학술정보활용법	4.051	0.740	6	2	76	15
정보리터러시(정보활용교육론)	3.961	0.777	6	2	60	11.8
비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	3.953	0.754	6	2	47	9.3
정보이용자연구	3.931	0.771	6	2	63	12.4
독서교육론	3.899	0.866	6	1	77	15.2
독서치료	3.714	0.902	6	1	41	8.1
어린이청소년서비스론	3.690	0.791	6	2	28	5.5
인문사회정보원	3.687	0.718	5	2	27	5.3
과학기술정보원	3.679	0.739	5	1	27	5.3
아동 및 청소년자료	3.661	0.760	5	2	24	4.7
의학정보원	3.484	0.742	5	1	13	2.6
학술커뮤니케이션론	3.382	0.768	6	1	15	3
동양서지	3.294	0.744	6	1	9	1.8
문헌비평론	3.269	0.811	6	1	8	1.6

또한 위에서 제시된 교과목이 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도록 하였으며, 이 중 정보조사제공론은 32.7%의 응답자가 핵심과목으로 지정해야 한다고 응답했고, 다음 순위로 주제별정보원이 22.6%이다.

응답자들은 위 교과목에 대해 필요성 정도는 매우 높게 느끼고 있지만 핵심과목으로 지정하는 것에 대해서는 회의적인 것으로 분석된다⁹⁾.

4) 도서관·정보센터경영학

도서관·정보센터경영학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서 도서관경영론과 장서개발론은 각각 4.035, 4.020으로 비교적 높게 나타났고, 그 다음으로 도서관마케팅 3.980, 관종별도서관운영론 3.912였으며, 도서관운동론은 2.992로 가장 낮게 나타났다.

<표 5-13> 도서관·정보센터경영학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과

과목명	평균값	표준 편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
					빈도	%
도서관경영론	4.035	0.809	5	1	169	33.3
장서개발론	4.020	0.794	5	2	137	27
도서관마케팅	3.980	0.812	5	1	73	14.4

9) 핵심 지정 여부에 대한 응답이 많은 정보를 주지 못하고 있다는 것을 의미함.

관종별도서관운영(공공.대학.학교도서관 등 포함)	3.912	0.748	5	1	97	19.1
비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	3.854	0.723	5	2	49	9.6
연속간행물 관리론	3.823	0.727	5	2	64	12.6
도서관문화프로그램론	3.794	0.848	5	1	62	12.2
도서관 및 도서관서비스 평가론(정보통계분석론)	3.694	0.796	5	1	52	10.2
도서관정보협력론	3.460	0.728	5	1	20	3.9
정보사업론(정보시장론)	3.298	0.752	5	1	9	1.8
과학기술 DB평가	3.280	0.741	5	1	10	2
도서관건축론	3.241	0.781	5	1	19	3.7
기업정보관리론	3.115	0.712	5	1	2	0.4
도서관운동론특강	2.992	0.764	5	1	8	1.6

또한 위에서 제시된 교과목이 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도록 하였으며, 이 중 핵심과목 지정여부에서 도서관경영론(33.3%)과 장서개발론(27%)을 핵심과목으로 지정해야 한다고 응답했고, 나머지 과목에 대해서는 비교적 낮은 비율의 응답자가 핵심과목 지정에 대한 필요성을 인식하고 있는 것으로 분석되었다. 이 영역에서도 역시 필요성과 핵심과목의 지정여부에 대해서 서로 다른 생각을 가지고 있음을 알 수 있다.

5) 정보학

정보학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서 정보검색론(4.091), 디지털도서관론(4.07), 도서관시스템자동화론(3.992), 정보학의 이해(3.906) 순으로 높게 나타났다. 반면에 프로그래밍언어론과 계량정보학은 3.178, 3.143으로 상대적으로 낮게 나타났는데, 특히 계량정보학은 현장에서 직접 필요한 과목이라기보다 학문을 위해 대학원과정에서 주로 필요한 과목이기 때문인 것으로 분석해 볼 수 있다.

<표 5-14> 정보학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과

과목명	평균값	표준편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
					빈도	%
정보검색론	4.091	0.755	5	2	124	24.4
디지털도서관론	4.070	0.725	5	2	95	18.7
도서관자동화시스템론	3.992	0.744	5	1	88	17.3
정보학의 이해	3.906	0.778	5	2	132	26
도서관정보시스템운영론	3.849	0.753	5	1	50	9.8
정보처리론	3.848	0.776	5	1	53	10.4
도서관정보네트워크(정보통신네트워크)	3.764	0.803	5	1	38	7.5
디지털콘텐츠론	3.760	0.733	5	2	34	6.7

색인초록법	3.740	0.800	5	1	64	12.6
데이터베이스운영론(웹DB운영론)	3.740	0.820	5	1	47	9.3
이용자인터페이스론	3.691	0.808	5	1	28	5.5
전자학술지구축및운영	3.683	0.817	5	2	36	7.1
인터넷서비스구축론(웹DB구축)	3.675	0.828	5	1	33	6.5
멀티미디어론	3.657	0.763	5	1	23	4.5
도서관과 인터넷기술	3.603	0.855	5	1	32	6.5
최신정보기술동향	3.576	0.821	5	1	21	4.1
정보시스템분석및설계	3.554	0.802	5	1	25	4.9
지식관리시스템	3.548	0.728	5	1	16	3.1
정보표준화론	3.465	0.800	5	1	17	3.3
시맨틱웹시스템구축론	3.283	0.810	5	1	8	1.6
지식구조론	3.264	0.763	5	1	6	1.2
프로그래밍언어론	3.178	0.877	5	1	10	2
계량정보학	3.143	0.817	5	1	12	2.4
정보의 전자상거래	3.117	0.812	5	1	5	1

또한 위에서 제시된 교과목이 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도 록 하였으며, 이 중 핵심과목 지정여부에서 정보학의 이해가 26%로 가장 높게 나타났고 다음으로 정보검색론 24.4%, 디지털도서관론 18.7%, 도서관시스템자동화론 17.3%로 나타났다.

6) 서지학

서지학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서는 평균값이 4.0을 넘는 과목은 하나도 없는 것으로 조사되었다. 대부분의 과목에서 3.5 이하의 필요성 정도를 보여주었고 서지 학개론 과목만이 3.5 이상의 값인 3.731로 가장 높게 나타났다. 그럼에도 불구하고 최대 값을 5로 선택한 사서도 있는 것으로 나타났으며, 다른 영역에 비해 표준편차값이 가장 높게 나타나는 영역 중의 하나라고 할 수 있다.

<표 5-15> 서지학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과

과목명	평균값	표준편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
					빈도	%
서지학개론	3.731	0.880	5	1	154	30.3
한국서지학	3.388	0.809	5	1	44	8.7
고전자료의 이해	3.331	0.814	5	1	35	6.9
고서정리법	3.215	0.893	5	1	27	5.3
동양서지학	3.088	0.762	5	1	13	2.6
서양서지학	3.067	0.775	5	1	10	2

중국서지학	3.051	0.754	5	1	4	0.8
고전자료강독	3.031	0.866	5	1	10	2
고서감정법	3.008	0.834	5	1	6	1.2

또한 위에서 제시된 교과목이 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도록 하였으며, 이 중 핵심과목 지정여부에서 서지학개론만이 30.3%로 나타났고, 다른 모든 과목은 10% 이하의 매우 낮은 값을 보여주고 있다. 이는 최근에 서지학과목의 감소추세 등에서 서지학과목이 문헌정보학에서 차지하는 비중이 매우 낮아지고 있음을 감안하면, 현장필요성은 더더욱 낮아 질 것임을 알 수 있다.

7) 기록관리학

기록관리학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서도 서지학과 마찬가지로 그다지 높은 평균점수를 보여주지는 못했지만, 서지학과목보다는 평균값들이 높게 나오고 있는 것을 알 수 있다(<표 5-16> 참조). 그 중에서 기록관리학의 가장 기초과목에 해당하는 기록관리학 과목은 3.794로 가장높게 나타났다.

<표 5-16> 기록관리학 영역 교과목의 필요성에 대한 인식조사 결과

과목명	평균값	표준편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
					빈도	%
기록관리학	3.794	0.82	5	1	123	24.2
기록관리시스템	3.613	0.797	5	1	33	6.5
기록정보조직론(관리실습)	3.596	0.846	5	1	40	7.9
문서관리론	3.589	0.804	5	1	36	7.1
기록보존론	3.561	0.812	5	1	37	7.3
정부간행물(정부자료론, 정부기록물관리)	3.515	0.781	5	1	20	3.9
기록정보수집 및 평가	3.505	0.78	5	1	16	3.1

또한 위에서 제시된 교과목이 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도록 하였으며, 이 중 핵심과목 지정여부에서 기록관리학 교과목만이 24.2%로 가장 높게 나타났고, 나머지 교과목은 10% 이하의 핵심과목 지정 필요성 정도를 보여주고 있다.

5.4 교육과정 만족도 및 개선사항에 대한 인식조사

1) 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성

설문응답자들에게 문헌정보학과 교과목의 개정이 필요하다고 생각하는지에 대해 질문하였으며, 필요하다고 생각하는 응답자의 비율이 87.47%로 매우 높게 나타났으며, 필요하지 않다고 생각하는 응답자의 비율은 0.65%에 지나지 않았다. 대학교의 교과과정별로 많은 차이가 있겠지만, 지난 20년 간의 교과과정을 분석해 보았을 때 많은 변화가 있어 왔음을 알 수 있었다. 교과목명이 시대의 발전에 따라 변화되어 왔고, 많은 과목이 폐강되고, 많은 신규과목이 개설되었으며, 교과목들이 매우 다양해졌음에도 불구하고 이러한 의견이 나오고 있는 것은 교직원장인들이 얼마나 더 많은 고민을 해야 하는지를 시사하고 있다고 할 수 있다.

<표 5-17> 문헌정보학 교과목의 개정 필요성

개정 필요성 여부	빈도	백분율	누적	누적
			빈도	백분율
매우 필요	120	25.92	120	25.92
필요	285	61.56	405	87.47
보통	55	11.88	460	99.35
매우 불필요	3	0.65	463	100

위의 이유로 이 부분에 대해서는 연령대별, 소속기관별 분석이 반드시 이루어져야 하는 걸로 보인다. 따라서 먼저 연령대별로 차이가 있는지를 분석하였다. 그 결과 <표 5-18>에서 보는 바와 같이, 40대는 89.26%의 응답자가 개정이 필요하다고 응답하였고, 30대는 88.89%, 50대는 86.96%로 나타났다. 반면에 20대는 83.63%로 나타나 그나마 최근에 교육받은 세대로서 그 필요성을 적게 느끼고 있는 것을 알 수 있었으며, 카이제곱 유의확률이 0.0317로 유의수준 0.05보다 낮아 집단간 유의한 차이가 있는 것으로 분석되었다.

<표 5-18> 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(연령대별)

연령	문헌정보학과 교과목 개정의 필요성에 대한 인식조사				총합
	매우 필요	필요	보통	매우 불필요	
20대	18	74	18	0	110
	16.36	67.27	16.36	0	
30대	35	85	15	0	135
	25.93	62.96	11.11	0	
40대	50	83	13	3	149
	33.56	55.7	8.72	2.01	

50대	17	43	9	0	69
	24.64	62.32	13.04	0	
60대	0	0	0	0	0
	
총합	120	285	55	3	463
결측 빈도 = 45					
통계량	자유도	값	확률		
카이제곱	9	18.3136	0.0317		

문헌정보학 교육을 받은 정도에 따라 차이가 있는지를 분석하였다. 그 결과 <표 5-19>에서 보는 바와 같이, 학력이 높을수록 교과목의 개정이 필요하다고 인식하고 있는 것으로 나타났으며, 유의확률이 <.0001로 집단간 매우 큰 의견 차이가 있는 것으로 분석되었다. 즉, 박사졸업자의 경우 94.45%가 개정이 필요하다고 응답하였고, 석사졸업자는 93.19%, 4년제 대학학부졸업자는 86.02%, 전문대학 졸업자는 83.33% 순으로 나타났다.

<표 5-19> 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(교육정도별)

문헌정보학 교육정도	문헌정보학과 교과목 개정의 필요성에 대한 인식조사				
	매우 필요	필요	보통	매우 불필요	총합
전문대학	3	27	6	0	36
	8.33	75	16.67	0	
사서교육원	0	31	6	0	37
	0	83.78	16.22	0	
4년제 대학학부	70	170	37	2	279
	25.09	60.93	13.26	0.72	
대학원 석사	34	48	5	1	88
	38.64	54.55	5.68	1.14	
대학원 박사	12	5	1	0	18
	66.67	27.78	5.56	0	
기타	1	3	0	0	4
	25	75	0	0	
총합	120	284	55	3	462
결측 빈도 = 46					
통계량	자유도	값	확률		
카이제곱	15	45.7292	<.0001		

도서관에 근무한 경력에 따라 차이가 있는지를 분석하였다. 그 결과 <표 5-20>에서 보는 바와 같이, 15년 이상~ 20년 미만의 도서관 근무경력자는 95.35%로 가장 높은 비율로 교과목의 개정이 필요하다고 하였고, 25년 이상의 근무경력자와 5년 미만의 근무경력자는 각각 82.61%, 85.4%로 교과과정의 개정이 필요하다고 응답하고 있었다.

<표 5-20> 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(도서관 근무경력)

도서관 근무경력	문헌정보학과 교과목 개정의 필요성에 대한 인식조사				
	매우 필요	필요	보통	매우 불필요	총합
5년 미만	23	94	20	0	137
	16.79	68.61	14.6	0	
5년 이상~10년 미만	28	55	10	1	94
	29.79	58.51	10.64	1.06	
10년 이상~ 15년 미만	20	37	10	0	67
	29.85	55.22	14.93	0	
15년 이상~ 20년 미만	11	30	2	0	43
	25.58	69.77	4.65	0	
20년 이상~25년 미만	21	48	5	2	76
	27.63	63.16	6.58	2.63	
25년 이상	17	21	8	0	46
	36.96	45.65	17.39	0	
총합	120	285	55	3	463
결측 빈도 = 45					
통계량	자유도	값	확률		
카이제곱	15	24.8063	0.0526		

응답자가 근무하는 소속기관에 따라 차이가 있는지를 분석하였다. 그 결과 <표 5-21>에서 보는 바와 같이, 교과과정의 개정 필요성을 가장 높게 느끼고 있는 그룹은 국가도서관 사서로 95.74%가 필요하다고 주장하였다. 다음으로 공공도서관 사서 92.3%, 전문도서관 사서 90.77%, 학교도서관사서 85.45%, 대학도서관사서 83.51% 순으로 나타났으며, 집단간 유의한 차이가 있는 것으로 분석되었다(유의확률 0.0201 < 0.05).

<표 5-21> 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(도서관 근무경력)

소속기관	문헌정보학과 교과목 개정의 필요성에 대한 인식조사				
	매우 필요	필요	보통	매우 불필요	총합
공공도서관	28	68	8	0	104
	26.92	65.38	7.69	0	
학교도서관	16	31	7	1	55
	29.09	56.36	12.73	1.82	
대학도서관	44	113	30	1	188
	23.4	60.11	15.96	0.53	
전문도서관	20	39	5	1	65
	30.77	60	7.69	1.54	
국가도서관	12	33	2	0	47
	25.53	70.21	4.26	0	
기타	0	1	3	0	4
	0	25	75	0	
총합	120	285	55	3	463
결측 빈도 = 45					
통계량	자유도	값	확률		
카이제곱	15	28.2376	0.0201		

응답자의 담당업무별로 차이가 있는지를 분석하였다. 그 결과 <표 5-22>에서 보는 바와 같이, 전산관련업무 담당사서는 가장 높은 비율(95.56%)로 교과과정 개정이 필요하다고 응답하였고, 다음으로 참고봉사업무 92.08%, 경영·기획업무 91.07%, 장서개발(수서업무) 담당사서 89.91% 순으로 나타났다. 상호대차업무 담당자와 열람(대출반납)업무 담당자는 각각 83.33%로 비교적 낮게 필요성을 주장하고 있었다. 또한 동일업무를 담당하는 사서간에는 수서업무담당자를 제외하고 인식차이가 없었다.

<표 5-22> 문헌정보학과 교과목의 개정 필요성에 대한 인식비교(담당업무별)

	매우 불필요	보통	필요	매우 필요	총합	카이제곱(유의확률)	평균 비율
수서업무(장서개발)	3	8	68	30	109	0.0062	89.91
	2.75	7.34	62.39	27.52			
분류/목록(정리)업무	1	22	106	39	168	0.7566	86.31
	0.6	13.1	63.1	23.21			
연속간행물 담당업무	0	9	37	13	59	0.6835	84.74
	0	15.25	62.71	22.03			
참고봉사업무	0	8	69	24	101	0.2919	92.08
	0	7.92	68.32	23.76			
상호대차업무	0	4	15	5	24	0.8234	83.33
	0	16.67	62.5	20.83			
전산관련업무	0	2	32	12	46	0.3473	95.66
	0	4.35	69.57	26.09			
이용자교육업무	1	4	20	10	35	0.3793	85.71
	2.86	11.43	57.14	28.57			
경영·기획업무	1	4	33	18	56	0.3208	91.07
	1.79	7.14	58.93	32.14			
열람(대출반납)업무	2	23	93	32	150	0.1303	83.33
	1.33	15.33	62	21.33			
행정(사무)업무	0	7	28	17	52	0.5507	86.54
	0	13.46	53.85	32.69			

2) 문헌정보학과에 효과적인 교육방법

설문응답자들에게 문헌정보학과의 학문 특성상 이 학문에 가장 효과적인 교육방법이 무엇인지 질문하였으며, 사서실습과 현장답사의 교육방식(67.1%, 49.8%)을 선호했고, 다음으로 발표 및 토론위주 교육(53.3%)으로 나타났으며, 온라인 교육방법은 적합하지 않다고 응답하였다(3.5%). 이 결과를 볼 때 이론 교육도 중요하지만, 학문의 특성상 실습을 가미한 교육이 반드시 이루어져야 한다는 것을 알 수 있다. 분류목록 및 도서관시스템 등은 책을 통해서만 관련 지식을 전달할 수 없다. 사서가 현장에 나갔을 때 바로 시스템을

다루고 분류목록 업무 등을 어느 정도 수행할 수 있어야 할 것이다.

<표 5-23> 문헌정보학과에 가장 효과적인 교육방법(복수응답)

합계	빈도	508
	%	100
교수자에 의한 주도적 강의	빈도	155
	%	30.5
발표 및 토론 위주	빈도	271
	%	53.3
현장답사(도서관 현장 방문 등)	빈도	253
	%	49.8
사서실습	빈도	341
	%	67.1
온라인 교육 방법	빈도	18
	%	3.5

또한 가장 효과적인 문헌정보학과 교육방법에 대하여 인구통계학적 인식차이가 있는지를 분석하였으며, 그 결과는 다음 <표 5-24>와 같다. 표에서 보는 바와 같이, 성별에 있어서 유의하게 차이가 나는 항목은 발표 및 토론위주의 학습과 사서실습이었으며, 여자는 남자보다 사서실습 교육방법이 가장 효과적이라고 응답한 반면(여 70.56% > 남 56.69%), 남자는 여자보다 발표 및 토론위주 수업을 유의한 차이로 가장 효과적이라고 응답하고 있다(남 66.14% > 여 49.08%).

연령대별 분석에 있어서도 유의하게 차이가 나는 항목은 발표 및 토론위주 학습과 사서실습이었으며, 나이가 어릴수록 사서실습, 현장답사 등의 교육방식을 유의한 차이로 선호하는 것으로 나타났다. 반면에 연령대가 높을수록 발표 및 토론 위주 학습을 가장 효과적인 방법이라고 평가하였다. 20대와 30대가 가장 선호하는 교육방식은 사서실습이었고, 40대는 발표 및 토론위주와 사서실습이었으며, 50대는 발표 및 토론위주 교육방식을 가장 효과적이라고 평가한 것으로 분석되었다.

문헌정보학 교육정도별 분석에 있어서 유의하게 차이가 나는 항목 또한 발표 및 토론위주 학습과 사서실습이며, 위의 두 교육방식에 있어서는 집단간 많은 차이가 있음을 알 수 있다. 학력이 높을수록 선호하는 교육방식은 교수자에 의한 주도적 강의와 발표 및 토론위주의 교육방식이었으며, 학력이 낮을수록 현장답사와 사서실습을 선호하는 것으로 나타났다. 전문대학 졸업자와 4년제 학부졸업자가 가장 선호하는 것은 사서실습, 석사졸업자 및 박사졸업자가 가장 선호하는 것은 발표 및 토론위주 학습으로 나타났다. 이러한 결과는 대학원 교육을 받아 본 사서들은 발표 및 토론위주 학습을 체험하였기 때문에 이러

한 응답을 한 것으로 보이며, 2년제 또는 4년제 학부졸업자는 현장에 바로 투입되어 업무를 수행하였기 때문에 실습과목의 필요성을 절실히 느꼈기 때문인 것으로 해석해 볼 수 있다.

도서관 근무경력에 따라 유의하게 차이가 나는 항목 또한 발표 및 토론위주 학습과 사서실습이며, 위의 두 교육방식에 있어서는 집단간 많은 차이가 있음을 알 수 있다. 도서관 경력이 길수록 발표 및 토론위주 학습을 선호하고 경력이 짧을수록 사서실습 방식을 선호하는 것으로 나타났다. 근무경력과 연령대, 그리고 최종학력은 유사한 현상을 보이고 있다.

도서관 유형별 소속기관의 차이를 분석하였으며, 집단간 유의한 차이가 나는 항목은 사서실습 교육방식 뿐이며, 학교도서관, 공공도서관, 대학도서관, 전문도서관 순으로 이 방식을 효과적이라고 평가하고 있었다. 소속도서관이 서비스하는 주제분야에 따른 분석에서는 집단간 유의한 차이가 없는 것으로 분석되었다.

<표 5-24> 문헌정보학과에 가장 효과적인 교육방법(복수응답)

항목	구분	교수자에 의한 주도적 강의			발표 및 토론 위주			현장답사 (도서관현장 방문 등)			사서실습			온라인교육		
		예	아니오	총합	예	아니오	총합	예	아니오	총합	예	아니오	총합	예	아니오	총합
성별	남	30	97	127	84	43	127	60	67	127	72	55	127	3	124	127
		23.62	76.38		66.14	33.86		47.24	52.76		56.69	43.31		2.36	97.64	
	여	125	256	381	187	194	381	193	188	381	289	112	381	15	366	381
		32.81	67.19		49.08	50.92		50.66	49.34		70.6	29.4		3.94	96.06	
	총합	155	353	508	271	237	508	253	255	508	341	167	508	18	490	508
통계량	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	
카이제곱	1	3.7912	0.0515	1	11.1391	0.0008	1	0.4436	0.5054	1	8.3526	0.0039	1	0.6912	0.4058	
연령	20대	37	80	117	42	75	117	66	51	117	100	17	117	2	115	117
		31.62	68.38		35.9	64.1		56.41	43.59		85.47	14.53		1.71	98.29	
	30대	41	111	152	80	72	152	77	75	152	107	45	152	3	149	152
		26.97	73.03		52.63	47.37		50.66	49.34		70.39	29.61		1.97	98.03	
	40대	51	111	162	94	68	162	73	89	162	95	67	162	9	153	162
		31.48	68.52		58.02	41.98		45.06	54.94		58.64	41.36		5.56	94.44	
	50대	26	50	76	54	22	76	37	39	76	39	37	76	4	72	76
		34.21	65.79		71.05	28.95		48.68	51.32		51.32	48.68		5.26	94.74	
	60대	0	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1
		0	100		100	0		0	100		0	100		0	100	
총합	155	353	508	271	237	508	253	255	508	341	167	508	18	490	508	
통계량	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	
카이제곱	4	1.967	0.7418	4	26.2171	<0.001	4	4.5745	0.3338	4	34.5125	<0.001	4	4.8608	0.3019	
문헌정보학 교육정도 (결측값=1)	전문대학	9	30	39	16	23	39	22	17	39	33	6	39	1	38	39
		23.08	76.92		41.03	58.97		56.41	43.59		84.62	15.38		2.56	97.44	
	사서교육원	11	28	39	21	18	39	26	13	39	29	10	39	2	37	39
		28.21	71.79		53.85	46.15		66.67	33.33		74.36	25.64		5.13	94.87	
	4년제 대학학부	87	222	309	153	156	309	147	162	309	216	93	309	12	297	309
		28.16	71.84		49.51	50.49		47.57	52.43		69.9	30.1		3.88	96.12	
	대학원 석사	39	58	97	62	35	97	48	49	97	48	49	97	2	95	97
		40.21	59.79		63.92	36.08		49.48	50.52		49.48	50.52		2.06	97.94	
	대학원 박사	8	11	19	16	3	19	8	11	19	11	8	19	0	19	19
		42.11	57.89		84.21	15.79		42.11	57.89		57.89	42.11		0	100	
기타	0	4	4	2	2	4	2	2	4	4	0	4	1	3	4	

		0	100		50	50		50	50		100	0		25	75	
	총합	154	363	507	270	237	507	253	254	507	341	166	507	18	489	507
	통계량	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률
	카이제곱	5	9.2032	0.1012	5	15.8457	0.0073	5	6.1846	0.2887	5	23.8285	0.0002	5	7.196	0.2065
도서관 근무 경력	5년 미만	40	107	147	54	93	147	81	66	147	121	26	147	2	145	147
		27.21	72.79		36.73	63.27		55.1	44.9		82.31	17.69		1.36	98.64	
	5년 이상-10년 미만	34	74	108	54	54	108	53	55	108	82	26	108	2	106	108
		31.48	68.52		50	50		49.07	50.93		75.93	24.07		1.85	98.15	
	10년 이상- 15년 미만	19	53	72	43	29	72	38	34	72	37	35	72	3	69	72
		26.39	73.61		59.72	40.28		52.78	47.22		51.39	48.61		4.17	95.83	
	15년 이상- 20년 미만	15	31	46	26	20	46	19	27	46	28	18	46	3	43	46
		32.61	67.39		56.52	43.48		41.3	58.7		60.87	39.13		6.52	93.48	
	20년 이상-25년 미만	29	52	81	58	23	81	39	42	81	44	37	81	4	77	81
		35.8	64.2		71.6	28.4		48.15	51.85		54.32	45.68		4.94	95.06	
25년 이상	18	36	54	36	18	54	23	31	54	29	25	54	4	50	54	
	33.33	66.67		66.67	33.33		42.59	57.41		53.7	46.3		7.41	92.59		
	총합	155	363	508	271	237	508	253	255	508	341	167	508	18	490	508
	통계량	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률
	카이제곱	5	2.7481	0.7387	5	32.8468	<0.001	5	4.4697	0.484	5	38.4781	<0.001	5	7.0494	0.217
소속기관	공공도서관	37	84	121	63	58	121	53	68	121	86	35	121	2	119	121
		30.58	69.42		52.07	47.93		43.8	56.2		71.07	28.93		1.65	98.35	
	학교도서관	11	52	63	29	34	63	37	26	63	52	11	63	1	62	63
		17.46	82.54		46.03	53.97		58.73	41.27		82.54	17.46		1.59	98.41	
	대학도서관	65	133	198	106	92	198	97	101	198	132	66	198	10	188	198
		32.83	67.17		53.54	46.46		48.99	51.01		66.67	33.33		5.05	94.95	
	전문도서관	24	48	72	41	31	72	38	34	72	42	30	72	2	70	72
		33.33	66.67		56.94	43.06		52.78	47.22		58.33	41.67		2.78	97.22	
	국가도서관	18	32	50	30	20	50	27	23	50	26	24	50	3	47	50
		36	64		60	40		54	46		52	48		6	94	
기타	0	4	4	2	2	4	1	3	4	3	1	4	0	4	4	
	0	100		50	50		25	75		75	25		0	100		
	총합	155	363	508	271	237	508	253	255	508	341	167	508	18	490	508
	통계량	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률
	카이제곱	5	8.2999	0.1405	5	2.7188	0.7432	5	5.3954	0.3696	5	15.4756	0.0085	5	4.4398	0.488
소속기관 주제분야(결 측값이9)	전체 주제분야	112	237	349	186	163	349	169	180	349	242	107	349	12	337	349
		32.09	67.91		53.3	46.7		48.42	51.58		69.34	30.66		3.44	96.56	
	인문사회분야	15	39	54	33	21	54	24	30	54	32	22	54	4	50	54
		27.78	72.22		61.11	38.89		44.44	55.56		59.26	40.74		7.41	92.59	
	과학기술 및 자연과학 분야	10	17	27	19	8	27	14	13	27	13	14	27	1	26	27
		37.04	62.96		70.37	29.63		51.85	48.15		48.15	51.85		3.7	96.3	
	의학간건강관련분 야	9	13	22	10	12	22	11	11	22	14	8	22	0	22	22
		40.91	59.09		45.45	54.55		50	50		63.64	36.36		0	100	
	법률법학입법 분야	4	14	18	8	10	18	14	4	18	9	9	18	1	17	18
		22.22	77.78		44.44	55.56		77.78	22.22		50	50		5.56	94.44	
기타	4	25	29	14	15	29	14	15	29	23	6	29	0	29	29	
	13.79	86.21		48.28	51.72		48.28	51.72		79.31	20.69		0	100		
	총합	154	345	499	270	229	499	246	253	499	333	166	499	18	481	499
	통계량	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률	자유도	값	확률
	카이제곱	5	6.6009	0.2521	5	5.7727	0.329	5	6.5435	0.2569	5	11.0604	0.0602	5	4.3772	0.4965
담당업무분 야	수서업무(장서개 발)	31	88	119	75	44	119	65	54	119	74	45	119	4	115	119
		26.05	73.95		63.03	36.97		54.62	45.38		62.18	37.82		3.36	96.64	
	분류/목록(장리) 업무	59	132	191	93	98	191	94	97	191	131	60	191	8	183	191
		30.89	69.11		48.69	51.31		49.21	50.79		68.59	31.41		4.19	95.81	
	연속간행물 담당업무	20	43	63	40	23	63	32	31	63	35	28	63	3	60	63
		31.75	68.25		63.49	36.51		50.79	49.21		55.56	44.44		4.76	95.24	
	참고봉사업무	35	74	109	57	52	109	56	53	109	76	33	109	4	105	109
		32.11	67.89		52.29	47.71		51.38	48.62		69.72	30.28		3.67	96.33	
	상호대차업무	9	18	27	15	12	27	12	15	27	17	10	27	1	26	27
		33.33	66.67		55.56	44.44		44.44	55.56		62.96	37.04		3.7	96.3	
전산관련업무	10	39	49	30	19	49	22	27	49	31	18	49	3	46	49	
	20.41	79.59		61.22	38.78		44.9	55.1		63.27	36.73		6.12	93.88		
이용자교육업무	10	28	38	25	13	38	17	21	38	29	9	38	0	38	38	

	26.32	73.68		65.79	34.21		44.74	55.26		76.32	23.68		0	100	
경영 기획업무	23	40	63	39	24	63	31	32	63	40	23	63	2	61	63
	36.51	63.49		61.9	38.1		49.21	50.79		63.49	36.51		3.17	96.83	
열람(대출반납) 업무	52	117	169	83	86	169	91	78	169	121	48	169	5	164	169
	30.77	69.23		49.11	50.89		53.85	46.15		71.6	28.4		2.96	97.04	
행정(사무)업무	23	31	54	25	29	54	30	24	54	36	18	54	1	53	54
	42.59	57.41		46.3	53.7		55.56	44.44		66.67	33.33		1.85	98.15	

당담업무 분야별로 보았을 때, 수서업무 담당자, 연속간행물업무 담당자가 가장 선호하는 교육방식은 발표 및 토론위주 교육방식이었고, 분류목록담당자, 참고봉사업무 담당자, 상호대차업무 담당자, 전산업무 담당자, 이용자교육업무 담당자, 경영·기획업무 담당자, 열람대출업무 담당자, 행정사무업무 담당자는 사서실습을 가장 선호하는 것으로 나타났다.

3) 문헌정보학과 교과목의 직무능력에 대한 도움정도

설문응답자들이 수강했던 교과과정은 현재 업무를 수행하는 데 있어 어떤 직무능력에 도움이 되었는지에 대해 리커트척도로 질문하였으며, 만족도를 매우도움(5), 도움(4), 보통(3), 도움안됨(2), 매우도움안됨(1)으로 점수를 부여하여 계산해 본 결과, <표 5-2 5>에서 보는 바와 같이, 정보능력에는 도움이 되었다가 3.829로 가장 높게 나타났고, 다음으로 자원활용능력 3.678, 기술능력 3.659, 조직이해능력 3.508로 나타났다.

<표 5-25> 문헌정보학 교과목의 직무능력에 도움이 되는 정도

평가항목	평균값	표준편차	최대값	최소값
정보능력	3.829	0.756	5	1
자원활용능력	3.678	0.785	5	1
기술능력	3.659	0.793	5	1
문제해결능력	3.522	0.834	5	1
조직이해능력	3.508	0.835	5	1
자기관리 및 개발능력	3.457	0.844	5	1
의사소통능력	3.455	0.91	5	1
대인관계능력	3.333	0.872	5	1
수리능력	2.996	0.757	5	1

4) 문헌정보학과 정규교육과정의 교육효과 및 교육내용 만족도

설문응답자들이 수강했던 문헌정보학 교육과정의 문헌정보학에 대한 전반적인 이해를 포함한 여러 항목에 대한 만족도를 리커트척도로 질문하였으며, 만족도를 매우만족(5), 만족(4), 보통(3), 불만족(2), 매우불만족(1)으로 점수를 부여하여 계산해 본 결과, <표

5-26)에서 보는 바와 같이, 문헌정보학을 전반적으로 이해하는 데 도움이 되었다가 3.95로 가장 높게 나타났고, 다음으로 사서로서의 자질 및 전문성 강화 3.596, 타전공자에 비해 업무 배경지식 우수성 인식 3.555 순으로 만족도가 나타났다.

<표 5-26> 문헌정보학 정규교육과정의 교육효과 및 교육내용 만족도

교육효과 및 교육내용	평균값	표준편차	최대값	최소값
문헌정보학에 대한 전반적인 이해	3.950	0.705	5	1
사서로서의 자질 및 전문성 강화	3.596	0.849	5	1
타전공자에 비해 업무 배경지식 우수성 인식	3.555	0.816	5	1
교육내용의 전문성	3.510	0.793	5	1
발전적 업무 수행	3.341	0.715	5	1
교육강사의 전문성 및 자질	3.304	0.763	5	1
교수방법의 적절성	3.229	0.767	5	1
교육 기간 및 시간 배분	3.198	0.671	5	1
교육환경 (장소, 시설, 수강인원, 실습환경 등)	3.153	0.744	5	1
교육주제의 최신성	3.151	0.804	5	1
교육교재의 내용	3.109	0.724	5	1
취업경쟁력 강화	3.076	0.869	5	1
실무와의 연계성	3.036	0.918	5	1

5) 문헌정보학과 교육과정의 내실화 방안

문헌정보학 교육과정의 내실화 방안에 대해 질문하였으며, <표 5-27>에서 보는 바와 같이, 문헌정보학 교육과정의 내실화를 위해 가장 중요한 것은 교육주제의 최신성(4.552), 교육내용의 전문성(4.528)으로 유사하게 나타났으며, 다음으로 교육자의 전문성 및 자질 4.47%, 교육교재의 전문성 4.19%, 담당과목과 담당교수의 전공상관도 4.15%로 나타났다. 윗 장에서 담당과목과 담당교수의 전공상관도를 분석해 보았을 때, 그 상관도는 70% 수준으로 나타나고 있어서, 수요자의 입장에서 이러한 문제점을 인식하고 있음을 알 수 있다. 반면에 교육수준의 다양화 및 레벨화 부분에 있어서는 상대적으로 낮은 중요도 값이 나왔다.

<표 5-27> 문헌정보학 교육과정의 내실화 방안

내실화 방안	평균값	표준편차	최대값	최소값
교육주제의 최신성	4.552	0.631	5	1
교육내용의 전문성	4.528	0.620	5	1
교육강사의 전문성 및 자질	4.470	0.645	5	1
교육교재의 전문성	4.190	0.705	5	1
담당과목과 담당교수의 전공상관도	4.150	0.746	5	1
사서채용(사서공무원, 사서교사, 전문사서 등)시 시험과목의 재조정	4.087	0.845	5	1
학교당국의 지원(교육환경 등)	4.082	0.777	5	1

교육수준의 다양화(초급, 중급, 고급)	3.735	0.834	5	1
-----------------------	-------	-------	---	---

5.5 전공과목 신규수요 조사 및 미래사서의 자질과 역할

1) 신규교과목 수요분석결과

디지털시대에 요구되는 신규교과목에 대한 수요를 조사하기 위해 미국, 영국, 캐나다, 싱가포르 등의 30여개 문헌정보학과에 개설된 교과목을 분석한 후, 이 중 우리나라 문헌정보학과 교과목들에 나타나지 않은 교과목으로서 현 시대 또는 미래시대에 요구될만한 과목을 각 영역별로 구분하여 제시하고 필요성 정도에 리커트척도로 답하도록 하였으며, 또한 핵심(기초)과목 여부에 체크하도록 하였다.

먼저, 설문응답자들에게 디지털시대에 요구되는 과목에 대해 리커트척도로 질문한 결과, 전체 30과목 중에서 가장 수요도가 높게 나타난 교과목은 웹정보원 조직 및 관리실습(4.207)으로 나타났고, 다음으로 도서관 기획·마케팅 및 평가 4.139, 디지털장서관리를 위한 정보기술이해 4.097, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 4.05 순으로 나타났다.

또한 각 과목의 핵심 지정 여부에 대해서 질문하였으며, 웹정보원조직 및 관리실습이 23.2%로 가장 높게 나타났고, 다음으로 도서관 기획·마케팅 및 평가 19.1%, 디지털 장서관리를 위한 정보 기술 이해 17.3%, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 16.5% 순으로 나타났다. 핵심 지정 여부에 대해서는 그 값이 매우 낮게 나타나고 있어서 핵심과목으로 지정하는 것에 대해서 응답자들이 매우 회의적임을 읽을 수 있다.

그러나 디지털시대에 요구되는 신규과목으로서 개설될 필요성이 있는 요구정도의 순위와 핵심지정여부에 대한 요구정도의 순위가 거의 동일하게 나타나고 있는 것을 알 수 있다. 따라서 ‘웹정보원 조직 및 관리실습’, ‘도서관 기획·마케팅 및 평가’, ‘디지털장서관리를 위한 정보기술이해’, ‘디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션’은 반드시 핵심과목으로 지정하는 것을 고려해 보아야 할 것 같다. 또한 위 과목들을 포함하여 상위 20위까지 과목들을 신규과목으로 개설하는 것도 고민해야 할 것으로 보인다.

<표 5-28> 디지털시대에 요구되는 신규교과목 수요조사 결과

순위	과목명	평균값	표준편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
						빈도	비율
1	웹정보원 조직 및 관리실습	4.207	0.697	5	1	118	23.2
2	도서관 기획·마케팅 및 평가	4.139	0.732	5	1	97	19.1

3	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	4.097	0.689	5	2	88	17.3
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	4.050	0.735	5	1	84	16.5
5	전자기록물 관리	3.957	0.780	5	2	72	14.2
6	정보 정책	3.885	0.709	5	2	56	11
7	웹 아카이빙	3.872	0.803	5	2	54	10.6
8	다문화 커뮤니티 정보서비스	3.857	0.765	5	1	43	8.5
9	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	3.837	0.753	5	1	59	11.6
10	정보자료조직의 특수주제	3.789	0.742	5	1	27	5.3
11	웹2.0/웹3.0/ e커뮤니티	3.766	0.832	5	1	47	9.3
12	이러닝: 사회 및 기술적 문제	3.726	0.800	5	1	35	6.9
13	디지털인문학	3.718	0.745	5	1	55	10.8
14	정보 컨설팅	3.696	0.758	5	2	57	11.2
15	국제 도서관학: 문제와 혁신	3.676	0.746	5	1	38	7.5
16	웹콘텐츠 신뢰성	3.669	0.77	5	1	16	3.1
17	디지털격차와 정보전문직	3.630	0.744	5	1	21	4.1
18	이용자생산콘텐츠(UCC)	3.550	0.763	5	1	27	5.3
19	기록관 운영론	3.546	0.777	5	1	17	3.3
20	지식표현 및 형식 온톨로지	3.522	0.753	5	1	14	2.8
21	인포매틱스	3.513	0.754	5	1	15	3
22	정보경제학	3.490	0.720	5	1	12	2.4
23	기록보존과 민주주의, 윤리	3.478	0.757	5	1	14	2.8
24	희귀도서 및 특수장서론	3.418	0.848	5	1	30	5.9
25	환경정보시스템	3.370	0.729	5	1	7	1.4
26	법률 자원	3.321	0.711	5	1	9	1.8
27	비즈니스 및 산업체 정보원과 서비스	3.268	0.714	5	1	9	1.8
28	경쟁 정보	3.228	0.658	5	1	6	1.2
29	음악도서관	3.212	0.712	5	1	3	0.6
30	보건학 정보 서비스 및 자원	3.089	0.696	5	1	3	0.6

2) 미래사서에게 요구되는 역할과 자질

디지털시대는 도서관 2.0 또는 도서관 3.0 사서로서의 역할변화를 요구하고 있다. 그렇다면, 미래사서는 어떠한 역할에 중점을 두어야 하는지에 대해서 리커트척도로 질문하였으며, 그 결과는 <표 5-29>와 같다. 미래사서에게 가장 높이 요구되는 역할은 적극적인 서비스 제공자 역할(4.419)이었으며, 다음으로 정보를 중개하는 역할 4.393, 신정보기술 활용 및 이용시키는 역할 4.329, 정보를 제공하는 역할 4.247로 나타났다.

<표 5-29> 도서관 3.0 사서인 미래사서에 요구되는 역할

도서관 3.0사서의 역할	평균값	표준편차	최대값	최소값
적극적인 서비스 제공자	4.419	0.658	5	2
정보를 중개하는 역할	4.393	0.639	5	2
신정보기술 활용 및 이용시키는 역할	4.329	0.688	5	1

정보를 제공하는 역할	4.247	0.718	5	2
위의 모든 역할	4.168	0.711	5	1
교육하고 훈련하는 역할	3.961	0.731	5	2
정보를 생산하는 역할	3.708	0.819	5	1
정보소비자	3.703	0.760	5	1

또한 도서관 3.0 사서인 미래사서에게 요구되는 자질에 대해서 질문하였으며, 이용자에 대한 서비스 정신이 4.577로 가장 높게 나타났고, 그 다음 최신정보기술의 빠른 습득 자질 4.542, 이용자 맞춤형 전문정보 서비스 4.508, 전공분야 전문성 4.498 순으로 나타났다.

〈표 5-30〉 도서관 3.0 사서인 미래사서에게 요구되는 자질

도서관 3.0사서의 자질	평균값	표준편차	최대값	최소값
이용자에 대한 서비스 정신	4.577	0.569	5	3
최신 정보기술의 빠른 습득	4.542	0.590	5	1
이용자 맞춤형 전문정보 서비스	4.508	0.602	5	1
전공분야 전문성	4.498	0.615	5	1
지속적인 자기개발 능력	4.424	0.617	5	1
주제전문사서적 능력	4.327	0.690	5	1
지식경영 및 지식관리 능력	4.149	0.672	5	2
특화된 전문정보 서비스 능력	4.028	0.749	5	1
연구기획 및 업무창출능력	4.006	0.739	5	2
정보관리기반하의 타분야와 정보중개능력	3.994	0.755	5	1
언어구사능력	3.942	0.728	5	1
외부 공개망을 통한 정보 및 지식교류	3.865	0.732	5	1
연구과제 참여를 통한 정보지원	3.779	0.743	5	1
기록물관리	3.717	0.754	5	1
성과관리(논문이나 보고서 작성, 특허개발 등) 능력	3.683	0.768	5	1
국내외 정책, 동향분석 및 뉴스 등 발간능력	3.637	0.789	5	1
경쟁정보관리	3.618	0.732	5	1
특화된 콘텐츠 제작능력	3.616	0.783	5	1

5.6 관종별 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

1) 학교도서관 사서교사의 평가 및 수요조사

본 절에서는 사서교사를 대상으로 한 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요를 조사하였으며, 그 결과는 다음 〈표 5-31〉 및 〈표 5-32〉와 같다. 사서교사의 전공교과목 실

용성 평가 및 신규수요 조사에서는 편의상 학교도서관에 근무하는 사서를 대상으로 하였으며, 설문대상으로 제시된 93과목 중 상위 30과목을 선정하였다.

사서교사서의 경우 사서실습과목, 정보자료분류론, 독서교육론, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습(목록실습), 정보자료분류실습, 독서치료 등의 순으로 전공교과목이 개설되어야 한다고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 이를 볼 때 사서교사는 다른 집단에 비해 독서교육이나 독서치료 등의 과목을 중심으로 하고 있는 것을 알 수 있다.

<표 5-31> 사서교사의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	평균값	표준편차
1	사서실습	4.607	0.593
2	정보자료분류론	4.304	0.761
3	독서교육론	4.283	0.691
4	정보자료조직론(목록)	4.276	0.768
5	정보자료조직실습	4.276	0.720
6	정보자료분류실습	4.254	0.801
7	독서치료	4.230	0.844
8	정보조사제공론(참고정보서비스론)	4.186	0.754
9	문헌정보학개론	4.103	0.718
10	관종별도서관운영(공공 대학 학교도서관 등 포함)	4.103	0.742
11	정보검색론	4.103	0.552
12	도서관경영론	4.068	0.740
13	인터넷자원활용론	4.034	0.718
14	디지털도서관론	4.034	0.674
15	주제별정보자원론	4.000	0.655
16	정보리터러시(정보활용교육론)	4.000	0.777
17	어린이청소년서비스론	3.983	0.701
18	사서교사제도와 교육론	3.964	0.830
19	도서관문화프로그램론	3.949	0.775
20	문헌정보학과 교육방법론	3.946	0.796
21	한국문헌자동화목록실습	3.931	0.934
22	비도서 및 멀티미디어자료조직론	3.930	0.678
23	이동 및 청소년자료	3.915	0.726
24	지식정보사회와 도서관	3.911	0.721
25	정보처리론	3.898	0.712
26	도서관과 저작권	3.881	0.873
27	도서관자동화시스템론	3.879	0.651
28	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	3.862	0.868
29	교재연구 및 지도법	3.845	0.951
30	정보이용자연구	3.810	0.783

디지털시대에 요구되는 신규교과목으로서, 사서교사가 생각하는 교과목에 대한 수요조사를 수행하였으며, 사서교사는 웹정보자원 조직 및 관리실습(4.086)을 가장 필요한 과목이라고 평가하였고, 다음으로 디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해 4.082, 도서관

기획·마케팅 및 평가 4.017로 평가하였다.

<표 5-32> 사서교사의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	평균값	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	4.086	0.683
2	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	4.082	0.781
3	도서관 기획·마케팅 및 평가	4.017	0.813
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	3.983	0.682
5	전자기록물 관리	3.900	0.838
6	다문화 커뮤니티 정보서비스	3.820	0.671
7	정보자료조직의 특수주제	3.767	0.745
8	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	3.733	0.686
9	사회 및 기술적 문제	3.690	0.754
10	디지털인문학	3.683	0.770

2) 공공도서관 사서의 평가 및 수요조사

본 절에서는 공공도서관 사서를 대상으로 한 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요를 조사하였으며, 그 결과는 다음 <표 5-33>과 같다. 현 전공교육과정에서 요구되는 졸업 학점이 80학점이고 대부분의 학과가 90학점을 개설할 수 있는 학교의 정책을 감안하여, 설문대상으로 제시된 93과목 중 상위 30과목을 선정하였다.

먼저 공공도서관 사서의 경우 사서실습과목, 정보자료분류론, 정보자료분류실습, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습(목록실습), 장서개발론 등의 순서로 전공교과목이 실용적이라고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 사서교사와 마찬가지로 사서실습과목은 가장 상위순위에 있는 것을 알 수 있으며, 분류목록과목의 필요성을 매우 강조하고 있음을 알 수 있다.

<표 5-33> 공공도서관 사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	평균값	표준편차
1	사서실습	4.538	0.637
2	정보자료분류론	4.478	0.628
3	정보자료분류실습	4.465	0.755
4	정보자료조직론(목록)	4.464	0.697
5	정보자료조직실습	4.452	0.764
6	장서개발론	4.331	0.774
7	정보조사제공론(참고정보서비스론)	4.305	0.660
8	한국문헌자동화목록실습	4.298	0.786
9	도서관경영론	4.202	0.778
10	문헌정보학개론	4.195	0.718
11	도서관마케팅	4.195	0.809

12	독서교육론	4.192	0.853
13	도서관문화프로그램론	4.186	0.805
14	어린이청소년서비스론	4.139	0.782
15	인터넷지원활용론	4.136	0.761
16	정보검색론	4.121	0.771
17	정보이용자연구	4.112	0.695
18	주제별정보자원론	4.085	0.746
19	비도서 및 멀티미디어자료조직론	4.069	0.743
20	학술정보활용법	4.060	0.791
21	도서관자동화시스템론	4.052	0.756
22	정보학의 이해	4.036	0.793
23	관종별도서관운영(공공.대학.학교도서관 등 포함)	4.035	0.712
24	디지털도서관론	4.035	0.760
25	도서관과 저작권	4.034	0.802
26	정보리터러시(정보활용교육론)	4.034	0.739
27	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	4.026	0.748
28	아동 및 청소년자료	3.992	0.811
29	정보처리론	3.949	0.764
30	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	3.941	0.754

〈표 5-34〉의 신규조사에서 공공도서관 사서는 도서관 기획·마케팅 및 평가를 가장 필요한 과목이라고 평가하였고(4.308), 다음으로 장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스 4.246, 다문화 커뮤니티 정보서비스 4.22 순으로 필요하고 평가하였다. 사서교사를 포함한 다른 모든 집단과 이 부분에서 상당한 차이를 보이고 있는데, 이는 공공도서관이 현재 서비스를 하고 있는 다문화 가정이나 장애인을 포함한 정보소외계층을 깊이 고려하고 있음을 의미하고 있다. 특히 이러한 인식은 최근 들어 이들 취약계층에 대한 지원강화 정책과도 밀접한 관련이 있다고 분석된다.

〈표 5-34〉 공공도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	평균값	표준편차
1	도서관 기획·마케팅 및 평가	4.308	0.622
2	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	4.246	0.715
3	다문화 커뮤니티 정보서비스	4.220	0.668
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	4.143	0.716
5	웹정보원 조직 및 관리실습	4.142	0.714
6	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	4.118	0.715
7	전자기록물 관리	4.060	0.735
8	정보 정책	3.992	0.716
9	웹 아카이빙	3.975	0.807
10	디지털인문학	3.805	0.683

3) 국가도서관 사서교사의 평가 및 수요조사

국가도서관 사서의 경우 정보조사제공론(참고정보서비스론), 정보자료분류론, 정보자

료조직론(목록), 한국문헌자동화목록실습, 정보자료분류실습, 사서실습, 도서관과 저작권 등의 순으로 전공교과목이 개설되어야 한다고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 국가도서관 사서는 다른 사서집단과 매우 다른 인식을 가지고 있는 것을 알 수 있는데, 예를 들어 사서실습과목을 다른 집단에서는 매우 높은 우선순위로 두고 있는 반면에 국가도서관 사서는 6순위 정도로 생각하고 있으며, 정보자료제공론의 과목도 다른 집단에서는 7위 또는 8위에 나타나는 반면, 이 집단에서는 가장 상위 순위로 나타나고 있다. 또한 도서관과 저작권 과목이 다른 집단에서는 30위 순위 안에 들지 못하는 경우가 있으나, 국가도서관 사서는 매우 중시하고 있는 것을 알 수 있으며, 특히 한국문헌자동화목록실습과목이 상위순위에 나타나고 있는 것이 특징적이다.

<표 5-35> 국가도서관 사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	평균값	표준편차
1	정보조사제공론(참고정보서비스론)	4.511	0.688
2	정보자료분류론	4.467	0.786
3	정보자료조직론(목록)	4.444	0.785
4	한국문헌자동화목록실습	4.304	0.695
5	정보자료분류실습	4.289	0.727
6	사서실습	4.271	0.707
7	도서관과 저작권	4.245	0.751
8	정보자료조직실습	4.217	0.728
9	도서관경영론	4.188	0.867
10	장서개발론	4.149	0.780
11	메타데이터의 이해	4.125	0.789
12	문헌정보학개론	4.104	0.805
13	디지털도서관론	4.063	0.810
14	주제별정보지원론	4.043	0.721
15	도서관마케팅	4.041	0.676
16	정보리터러시(정보활용교육론)	4.020	0.750
17	정보검색론	4.000	0.834
18	정보이용자연구	3.958	0.849
19	학술정보활용법	3.939	0.719
20	정보학의 이해	3.896	0.881
21	비도서 및 멀티미디어자료조직론	3.884	0.823
22	관종별도서관운영(공공·대학·학교도서관 등 포함)	3.875	0.733
23	인터넷자원활용론	3.854	0.743
24	도서관자동화시스템론	3.851	0.722
25	비도서자료활용론(디지털정보지원활용론)	3.804	0.833
26	인문사회정보원	3.792	0.683
27	독서교육론	3.783	0.917
28	어린이청소년서비스론	3.776	0.771
29	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	3.750	0.729
30	데이터베이스운영론(웹DB운영론)	3.750	0.863

국가도서관 사서의 경우 웹정보원 조직 및 관리실습과목(4.102)과 도서관 기획·마케팅

및 평가(4.102), 정보정책(4), 웹 아카이빙(3.3939) 순으로 교과목이 필요하다고 주장하고 있는데, 이는 국가도서관의 사서들은 주로 현재 진행되고 있는 국가도서관 디지털화 사업을 수행하면서 느낀 점을 기반으로 웹정보자원 조직 과목 및 웹 아카이빙 과목을 필요하다고 평가하고 있는 것으로 분석된다. 특히 이들은 국가도서관 사서로서 실무업무를 수행하기보다 도서관의 정책을 세우거나 방향을 잡는 업무를 수행하고 있기 때문에 도서관 기획이나 도서관 정보정책과 같은 과목에 높은 필요성을 두고 있는 것으로 분석된다.

<표 5-36> 국가도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	평균값	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	4.102	0.653
2	도서관 기획·마케팅 및 평가	4.102	0.714
3	정보 정책	4.000	0.736
4	웹 아카이빙	3.939	0.719
5	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	3.898	0.714
6	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	3.816	0.858
7	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	3.796	0.707
8	전자기록물 관리	3.796	0.707
9	다문화 커뮤니티 정보서비스	3.766	0.729
10	디지털인문학	3.729	0.818

4) 대학도서관 사서의 평가 및 수요조사

대학도서관 사서를 대상으로 한 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요를 조사하였으며, 그 결과는 다음 <표 5-37>과 같다.

대학도서관 사서의 경우도 정보자료 분류 및 목록과목을 가장 중요시 하는 것으로 분석되었으며, 다음으로 사서실습, 정보조사제공론 등의 과목을 중요시하는 것으로 나타났다.

<표 5-37> 대학도서관 사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	평균값	표준편차
1	정보자료분류실습	4.405	0.707
2	정보자료분류론	4.404	0.714
3	정보자료조직론(목록)	4.376	0.800
4	정보자료조직실습	4.366	0.731
5	사서실습	4.284	0.787
6	한국문헌지동화목록실습	4.277	0.736
7	정보조사제공론(참고정보서비스론)	4.241	0.722
8	인터넷자원활용론	4.152	0.698
9	디지털도서관론	4.119	0.721
10	학술정보활용법	4.117	0.708

11	주제별정보자원론	4.107	0.704
12	메타데이터의 이해	4.087	0.789
13	비도서 및 멀티미디어자료조직론	4.078	0.742
14	문헌정보학개론	4.070	0.752
15	정보검색론	4.062	0.786
16	도서관자동화시스템론	4.057	0.777
17	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	3.975	0.681
18	도서관경영론	3.959	0.796
19	장서개발론	3.954	0.767
20	도서관마케팅	3.949	0.804
21	도서관과 저작권	3.929	0.813
22	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	3.918	0.667
23	연속간행물 관리론	3.909	0.679
24	정보리터러시(정보활용교육론)	3.903	0.764
25	정보처리론	3.891	0.812
26	도서관정보시스템운영론	3.887	0.780
27	관종별도서관운영(공공 대학 학교도서관 등 포함)	3.870	0.706
28	정보학의 이해	3.862	0.780
29	전자학술지구축및운영	3.857	0.778
30	독서교육론	3.847	0.808

대학도서관 사서는 ‘웹정보원 조직 및 관리실습’, ‘디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해’, ‘도서관 기획·마케팅 및 평가’, ‘디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션’ 순으로 교육과목이 필요하다고 평가하였으며, 국가도서관 사서와 유사한 인식을 가지고 있는 것으로 분석해 볼 수 있다.

〈표 5-38〉 대학도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	평균값	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	4.250	0.712
2	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	4.132	0.633
3	도서관 기획·마케팅 및 평가	4.128	0.750
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	4.092	0.726
5	전자기록물 관리	3.934	0.798
6	사회 및 기술적 문제	3.891	0.775
7	웹2.0/웹3.0/ e커뮤니티	3.877	0.816
8	웹 아카이빙	3.867	0.788
9	정보 정책	3.845	0.674
10	다문화 커뮤니티 정보서비스	3.793	0.790

5) 전문도서관 사서의 평가 및 수요조사

전문도서관 사서의 경우는 사서실습 과목을 가장 중요시 하였으며, 다음으로 정보자료 분류 및 목록과목을 가장 필요한 교과목으로 평가하였다. 이 집단의 경우 정보조사제공론이나 정보자원활용, 인터넷자원활용과 같은 정보조사제공학 과목이 상위 순위에 있는 것

이 다른 집단과 다른 특징이라 할 수 있다.

<표 5-39> 전문도서관 사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	평균값	표준편차
1	사서실습	4.333	0.741
2	정보자료조직론(목록)	4.309	0.758
3	정보자료분류론	4.279	0.770
4	정보자료조직실습	4.234	0.792
5	정보조사제공론(참고정보서비스론)	4.215	0.780
6	정보자료분류실습	4.185	0.900
7	학술정보활용법	4.179	0.757
8	인터넷자원활용론	4.174	0.804
9	도서관과 저작권	4.157	0.694
10	정보검색론	4.149	0.744
11	주제별정보자원론	4.103	0.736
12	한국문헌지동화목록실습	4.092	0.897
13	문헌정보학개론	4.063	0.716
14	디지털도서관론	4.031	0.661
15	메타데이터의 이해	4.030	0.696
16	정보이용자연구	4.014	0.752
17	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	3.958	0.783
18	데이터베이스운영론(웹DB운영론)	3.955	0.773
19	정보학의 이해	3.922	0.697
20	정보리터러시(정보활용교육론)	3.899	0.894
21	기록관리학	3.897	0.813
22	디지털콘텐츠론	3.886	0.692
23	도서관경영론	3.881	0.862
24	전자학술지구축및운영	3.881	0.808
25	도서관자동화시스템론	3.875	0.678
26	인터넷서비스구축론(웹DB구축)	3.870	0.784
27	장서개발론	3.855	0.772
28	도서관정보시스템운영론	3.836	0.665
29	기록관리시스템	3.826	0.874
30	연속간행물 관리론	3.824	0.845

한편 전문도서관 사서도 대학도서관 사서와 비슷한 생각을 가지고 있는 것으로 평가해 볼 수 있으며, 웹정보원 조직 및 관리실습, 디지털 장서관리를 위한 정보기술 이해, 웹이 카이빙, 정보자료조직의 특수 문제 순으로 교육과목이 신규로 개설되어야 한다고 주장하고 있는 것을 알 수 있다.

<표 5-40> 전문도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	평균값	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	4.388	0.627
2	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	4.118	0.681
3	웹 이카이빙	4.074	0.739
4	정보자료조직의 특수주제	4.028	0.755

5	전자기록물 관리	4.000	0.81
6	도서관 기획·마케팅 및 평가	3.986	0.746
7	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	3.958	0.706
8	정보 정책	3.901	0.700
9	웹2.0/웹3.0/ e커뮤니티	3.791	0.749
10	정보 컨설팅	3.746	0.731

5.7 담당업무별 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

본 절에서는 설문응답자의 담당업무별로 구분하여 전공교과목의 실용성 평가를 하고 미래시대에 적합한 신규과목 수요조사를 하고 분석하였다. 이 분석은 현재의 업무 담당자가 후배 미래사서에게 해당 업무를 담당하기 위해 이수해야 할 교과목을 미리 알려 줄 수 있다는 측면에서 의미가 있다고 본다. 그 분석결과는 <표 5-41>~<표 5-60>이다. 현재 전국문헌정보학과에 개설된 과목 중 총 93개의 과목을 선정하여 제시한 과목중 상위 30개의 과목을 선정하였다. 또한 미래수요과목으로서 미국, 영국, 캐나다, 싱가포르 등의 30여개 문헌정보학과에 개설된 교과목을 분석한 후, 이 중 우리나라 문헌정보학과 교과목에 나타나지 않은 교과목으로 현 시대 또는 미래시대에 요구될만한 과목을 연구진이 협의하여 30과목을 선정하여 설문으로 제시하였으며, 이 중 평균값을 기준으로 상위 10개 과목을 선정하였다.

1) 수서업무(장서개발) 담당자의 수요분석 결과

<표 5-41>에서 보는 바와 같이, 수서업무담당자들은 정보자료조직론, 정보자료분류론, 사서실습, 정보조사제공론, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 수서업무 담당자에게 필요할 것으로 생각되는 교과목인 주제별정보원, 장서개발론 등은 각각 8위와 13위에 위치해 있다.

<표 5-41> 수서업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	정보자료조직론(목록)	2	5	4.395	0.724
2	정보자료분류론	2	5	4.360	0.706
3	사서실습	2	5	4.333	0.737
4	정보조사제공론(참고정보서비스론)	2	5	4.289	0.713
5	정보자료분류실습	2	5	4.257	0.788
6	한국문헌자동화목록실습	2	5	4.228	0.820

7	정보자료조직실습	2	6	4.223	0.756
8	주제별정보자원론	2	5	4.191	0.647
9	인터넷자원활용론	2	5	4.138	0.733
10	디지털도서관론	3	5	4.095	0.659
11	도서관경영론	2	5	4.078	0.748
12	문헌정보학개론	2	5	4.070	0.734
13	장서개발론	2	5	4.068	0.774
14	도서관마케팅	2	5	4.068	0.785
15	비도서 및 멀티미디어자료조직론	3	5	4.054	0.627
16	도서관자동화시스템론	2	5	4.043	0.667
17	정보검색론	2	5	4.035	0.687
18	학술정보활용법	2	5	4.034	0.721
19	메타데이터의 이해	2	5	4.026	0.734
20	독서교육론	1	5	4.000	0.871
21	정보리터러시(정보활용교육론)	2	5	3.983	0.772
22	도서관과 저작권	2	5	3.974	0.807
23	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	2	5	3.957	0.799
24	도서관정보시스템운영론	3	5	3.949	0.641
25	정보이용자연구	2	5	3.931	0.731
26	도서관문화프로그램론	2	5	3.906	0.830
27	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	2	5	3.886	0.648
28	관종별도서관운영(공공.대학.학교도서관 등 포함)	2	5	3.878	0.715
29	정보학의 이해	2	5	3.861	0.760
30	정보처리론	2	5	3.845	0.680

또한 <표 5-42>는 신규수요 조사 결과로서, 도서관 기획·마케팅 및 평가라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 역시 수서업무 담당자와 관련이 있는 과목으로 판단되는 웹정보자원 조직 및 관리실습, 디지털장서관리를 위한 정보기술이해 등은 각각 2위와 3위에 위치해 있다.

<표 5-42> 수서업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	도서관 기획·마케팅 및 평가	3	5	4.254	0.694
2	웹정보원 조직 및 관리실습	2	5	4.212	0.665
3	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	2	5	4.136	0.678
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	2	5	4.026	0.668
5	정보 정책	2	5	3.940	0.735
6	웹 아카이빙	2	5	3.879	0.815
7	전자기록물 관리	2	5	3.863	0.860
8	다문화 커뮤니티 정보서비스	1	5	3.821	0.847
9	웹2.0/웹3.0/ e커뮤니티	1	5	3.817	0.823

10	정보자료조직의 특수주제	2	5	3.805	0.731
----	--------------	---	---	-------	-------

2) 분류목록업무 담당자의 수요분석 결과

〈표 5-43〉에서 보는 바와 같이, 분류목록업무 담당자가 가장 필요하다고 생각하는 교과목은 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료분류실습, 정보자료조직실습 순으로 나타났다. 위 과목들은 모두 분류목록업무에 필요한 교과목들임을 알 수 있다.

〈표 5-43〉 분류목록업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	정보자료분류론	2	5	4.497	0.667
2	정보자료조직론(목록)	1	5	4.492	0.675
3	사서실습	2	5	4.439	0.710
4	정보자료분류실습	2	5	4.428	0.733
5	정보자료조직실습	2	6	4.403	0.729
6	정보조사제공론(참고정보서비스론)	2	5	4.359	0.674
7	한국문헌자동화목록실습	2	5	4.279	0.772
8	주제별정보자원론	2	5	4.163	0.674
9	인터넷자원활용론	3	5	4.134	0.694
10	디지털도서관론	2	5	4.133	0.670
11	비도서 및 멀티미디어자료조직론	2	5	4.131	0.780
12	정보검색론	2	5	4.110	0.757
13	문헌정보학개론	2	5	4.098	0.744
14	학술정보활용법	2	5	4.053	0.715
15	도서관자동화시스템론	1	5	4.039	0.686
16	장서개발론	2	5	4.022	0.798
17	도서관경영론	1	5	4.006	0.795
18	도서관마케팅	1	5	3.984	0.795
19	정보리터러시(정보활용교육론)	2	5	3.978	0.741
20	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	2	5	3.968	0.706
21	정보이용자연구	2	5	3.967	0.770
22	독서교육론	2	5	3.957	0.809
23	도서관과 저작권	2	5	3.952	0.785
24	메타데이터의 이해	2	5	3.951	0.789
25	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	2	5	3.929	0.709
26	연속간행물 관리론	2	5	3.903	0.716
27	정보학의 이해	2	5	3.890	0.767
28	관종별도서관운영(공공·대학·학교도서관 등 포함)	1	5	3.888	0.741
29	독서치료	1	5	3.856	0.852
30	도서관정보시스템운영론	1	5	3.847	0.725

또한 <표 5-44>는 신규수요 조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 분류목록업무 담당자가 관련 업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.

<표 5-44> 분류목록업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	2	5	4.212	0.719
2	도서관 기획·마케팅 및 평가	2	5	4.163	0.706
3	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	2	5	4.071	0.732
4	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	2	5	4.059	0.705
5	전자기록물 관리	2	5	3.946	0.748
6	정보 정책	2	5	3.843	0.731
7	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	2	5	3.829	0.728
8	다문화 커뮤니티 정보서비스	2	5	3.807	0.759
9	이러닝: 사회 및 기술적 문제	2	5	3.802	0.797
10	정보자료조직의 특수주제	2	5	3.796	0.736

3) 연속간행물업무 담당자의 수요분석 결과

<표 5-45>에서 보는 바와 같이, 연속간행물 업무담당자들은 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 정보자료분류실습, 학술정보활용법, 인터넷자원활용론 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 정보자료분류실습은 연속간행물업무 담당자에게 필요할 것으로 생각되는 교과목으로 판단되는데, 이는 연속간행물 업무 담당자는 국내의 경우 수서업무에서부터 분류목록, 그리고 배가업무까지 총체적으로 수행하고 있기 때문인 것으로 보인다. 기타 연속간행물 관리업무를 하는 사서에겐 필요한 것으로 판단되는 주제별정보원은 14위, 장서개발론 19위, 연속간행물 관리론은 20위에 위치해 있는 것을 알 수 있다.

<표 5-45> 연속간행물업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	정보자료분류론	3	5	4.397	0.674
2	정보자료조직론(목록)	2	5	4.373	0.740
3	정보자료분류실습	2	5	4.333	0.795
4	학술정보활용법	3	5	4.311	0.647
5	인터넷자원활용론	2	5	4.295	0.760
6	정보자료조직실습	3	5	4.267	0.756
7	사서실습	2	5	4.230	0.739
8	정보조사제공론(참고정보서비스론)	3	5	4.183	0.701

9	한국문헌자동화목록실습	2	5	4.180	0.764
10	정보검색론	2	5	4.153	0.784
11	메타데이터의 이해	2	5	4.150	0.799
12	디지털도서관론	2	5	4.136	0.730
13	도서관자동화시스템론	2	5	4.068	0.691
14	주제별정보자원론	3	5	4.066	0.680
15	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	3	5	4.065	0.698
16	문헌정보학개론	3	5	4.052	0.660
17	도서관과 저작권	2	5	4.033	0.774
18	비도서 및 멀티미디어자료조직론	2	5	4.033	0.774
19	장서개발론	2	5	4.033	0.836
20	연속간행물 관리론	2	5	4.033	0.774
21	이용자인터페이스론	2	5	3.984	0.713
22	전자학술지구축및운영	2	5	3.984	0.719
23	정보학의 이해	3	5	3.982	0.726
24	기록관리학	2	5	3.967	0.816
25	데이터베이스운영론(웹DB운영론)	2	5	3.951	0.740
26	도서관경영론	2	5	3.950	0.811
27	도서관마케팅	1	5	3.934	0.873
28	정보이용자연구	3	5	3.919	0.753
29	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	2	5	3.918	0.759
30	디지털콘텐츠론	2	5	3.918	0.781

또한 <표 5-46>은 신규수요 조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 연속간행물업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가되며, 기타 디지털 장서 관리를 위한 정보기술이해도 3순위에 나타나는 것을 알 수 있다.

<표 5-46> 연속간행물업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	1	5	4.367	0.758
2	도서관 기획·마케팅 및 평가	3	5	4.164	0.778
3	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	3	5	4.148	0.679
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	2	5	4.113	0.680
5	전자기록물 관리	2	5	4.098	0.676
6	정보자료조직의 특수주제	1	5	4.000	0.810
7	웹 아카이빙	2	5	4.000	0.753
8	다문화 커뮤니티 정보서비스	2	5	3.918	0.737
9	웹2.0/웹3.0/e커뮤니티	2	5	3.869	0.846
10	정보 정책	2	5	3.823	0.713

4) 참고봉사업무 담당자의 수요분석 결과

〈표 5-47〉에서 보는 바와 같이, 참고업무담당자들은 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료조직실습, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 참고봉사업무 담당자에게 필요할 것으로 생각되는 교과목인 정보조사제공론은 6순위, 주제별정보자원론은 11순위, 학술정보자원활용법 14위, 인터넷자원활용론 15순위에 위치해 있다.

〈표 5-47〉 참고봉사업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	정보자료조직론(목록)	2	5	4.354	0.825
2	사서실습	1	5	4.337	0.765
3	정보자료분류론	2	5	4.316	0.820
4	정보자료조직실습	2	5	4.303	0.735
5	정보자료분류실습	2	5	4.283	0.809
6	정보조사제공론(참고정보서비스론)	2	5	4.275	0.773
7	문헌정보학개론	2	5	4.186	0.795
8	도서관과 저작권	2	5	4.143	0.752
9	디지털도서관론	2	5	4.133	0.782
10	한국문헌지동화목록실습	2	5	4.121	0.824
11	주제별정보자원론	2	5	4.118	0.749
12	도서관경영론	2	5	4.111	0.819
13	정보검색론	2	5	4.069	0.791
14	학술정보활용법	2	5	4.040	0.747
15	인터넷자원활용론	2	5	4.039	0.699
16	장서개발론	2	5	4.010	0.822
17	비도서 및 멀티미디어자료조직론	2	5	3.981	0.816
18	메타데이터의 이해	2	5	3.980	0.872
19	정보학의 이해	2	5	3.929	0.836
20	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	2	5	3.925	0.739
21	정보리터러시(정보활용교육론)	2	5	3.922	0.805
22	관종별도서관운영(공공.대학.학교도서관 등 포함)	2	5	3.921	0.731
23	도서관자동화시스템론	2	5	3.918	0.795
24	정보이용자연구	2	5	3.913	0.793
25	연속간행물 관리론	2	5	3.905	0.766
26	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	2	5	3.876	0.703
27	도서관마케팅	2	5	3.864	0.841
28	도서관정보시스템운영론	2	5	3.832	0.813
29	정보처리론	2	5	3.814	0.780
30	디지털콘텐츠론	2	5	3.786	0.750

또한 〈표 5-48〉은 신규수요 조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 미래의 참고봉사업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한

과목으로 평가되며, 추가적으로 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 4순위, 장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스 7순위, 다문화 커뮤니티 정보서비스는 8순위에 있다.

〈표 5-48〉 참고봉사업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	2	5	4.245	0.696
2	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	3	5	4.135	0.683
3	도서관 기획·마케팅 및 평가	2	5	4.112	0.769
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	2	5	4.065	0.756
5	전자기록물 관리	2	5	4.010	0.770
6	웹 아카이빙	2	5	3.952	0.793
7	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	2	5	3.916	0.754
8	다문화 커뮤니티 정보서비스	2	5	3.906	0.737
9	정보 정책	3	5	3.867	0.760
10	정보자료조직의 특수주제	2	5	3.830	0.710

5) 상호대차업무 담당자의 수요분석 결과

〈표 5-49〉에서 보는 바와 같이, 상호대차업무담당자들은 사서실습, 정보자료조직론(목록), 정보검색론, 기록관리학, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 상호대차업무 담당자에게 필요할 것으로 생각되는 교과목인 데이터베이스운영론 9위, 디지털도서관, 정보조사제공론, 도서관과 저작권은 등은 중간순위에 각각 위치해 있다.

〈표 5-49〉 상호대차업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	사서실습	3	5	4.500	0.590
2	정보자료조직론(목록)	3	5	4.417	0.654
3	정보검색론	3	5	4.400	0.577
4	기록관리학	3	5	4.385	0.697
5	정보자료분류실습	2	5	4.333	0.702
6	정보자료조직실습	3	5	4.320	0.627
7	정보자료분류론	3	5	4.250	0.676
8	한국문헌자동화목록실습	2	5	4.231	0.765
9	데이터베이스운영론(웹DB운영론)	3	5	4.192	0.567
10	문헌정보학개론	3	5	4.174	0.650
11	디지털도서관론	3	5	4.167	0.565
12	메타데이터의 이해	3	5	4.148	0.718
13	정보조사제공론(참고정보서비스론)	3	5	4.120	0.666
14	정보처리론	3	5	4.120	0.666
15	도서관과 저작권	3	5	4.111	0.698

16	인터넷자원활용론	2	5	4.077	0.688
17	정보학의 이해	3	5	4.077	0.628
18	기록보존론	3	5	4.074	0.781
19	도서관자동화시스템론	3	5	4.042	0.751
20	도서관경영론	2	5	4.040	0.790
21	색인초록법	3	5	4.040	0.611
22	연속간행물 관리론	2	5	4.038	0.774
23	디지털콘텐츠론	3	5	4.037	0.649
24	전자학술지구축및운영	2	5	4.037	0.759
25	기록관리시스템	3	5	4.037	0.808
26	문서관리론	3	5	4.037	0.808
27	주제별정보지원론	3	5	4.000	0.490
28	정부간행물(정부자료론, 정부기록물관리)	3	5	4.000	0.734
29	기록정보조직론(관리실습)	3	5	4.000	0.748
30	학술정보활용법	2	5	3.963	0.649

또한 <표 5-50>은 신규수요 조사 결과로서, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션이라는 과목이 가장 상위에 나타나고 있는데, 미래의 상호대차업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 가장 필요한 과목으로 평가된다. 기타 웹2.0/웹3.0/e커뮤니티도 상호대차업무 담당사서에게 매우 필요한 교과목으로 판단된다.

<표 5-50> 상호대차업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	3	5	4.407	0.572
2	전자기록물 관리	3	5	4.346	0.629
3	웹 아카이빙	3	5	4.259	0.656
4	이러닝: 사회 및 기술적 문제	3	5	4.148	0.662
5	웹정보원 조직 및 관리실습	3	5	4.115	0.653
6	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	3	5	4.115	0.653
7	도서관 기획·마케팅 및 평가	3	5	4.111	0.751
8	웹2.0/웹3.0/e커뮤니티	1	5	4.000	0.920
9	기록관 운영론	3	5	4.000	0.679
10	디지털격차와 정보전문직	3	5	3.963	0.706

6) 전산관련업무 담당자의 수요분석 결과

<표 5-51>에서 보는 바와 같이, 전산관련업무 담당자들은 정보자료조직론(목록), 사서실습, 한국문헌자동화목록실습, 정보자료분류실습, 메타데이터의 이해의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 전산업무 담당자들에게 필요할 것으로 생각되는 교과목인 디지털도서관론 7위, 도서관자동화시스템론 9위, 도서관정보시

스텝운영론 12위, 정보처리론 15위, 데이터베이스운영론(웹DB운영론) 21위, 인터넷서비스구축론(웹DB구축) 22위, 전자학술지구축 및 운영 24위, 도서관정보네트워크(정보통신네트워크) 29위 등이 있다.

〈표 5-51〉 전산관련업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	정보자료조직론(목록)	2	5	4.298	0.749
2	사서실습	2	5	4.289	0.661
3	한국문헌자동화목록실습	3	5	4.289	0.727
4	정보자료분류실습	2	5	4.283	0.750
5	메타데이터의 이해	2	5	4.261	0.743
6	정보자료분류론	2	5	4.255	0.736
7	디지털도서관론	3	5	4.239	0.673
8	정보조사제공론(참고정보서비스론)	2	5	4.227	0.831
9	도서관자동화시스템론	3	5	4.205	0.701
10	정보자료조직실습	2	5	4.200	0.815
11	정보검색론	3	5	4.196	0.654
12	도서관정보시스템운영론	3	5	4.152	0.729
13	인터넷자원활용론	3	5	4.149	0.722
14	문헌정보학개론	3	5	4.071	0.677
15	정보처리론	3	5	4.065	0.742
16	도서관과 저작권	3	5	4.043	0.665
17	주제별정보자원론	3	5	4.021	0.758
18	학술정보활용법	3	5	4.000	0.692
19	도서관경영론	3	5	4.000	0.730
20	도서관마케팅	2	5	4.000	0.772
21	데이터베이스운영론(웹DB운영론)	2	5	4.000	0.769
22	인터넷서비스구축론(웹DB구축)	2	5	3.978	0.802
23	비도서 및 멀티미디어자료조직론	2	5	3.957	0.721
24	전자학술지구축및운영	2	5	3.956	0.852
25	정보이용자연구	3	5	3.936	0.704
26	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	3	5	3.936	0.734
27	장서개발론	2	5	3.936	0.763
28	디지털콘텐츠론	2	5	3.936	0.734
29	도서관정보네트워크(정보통신네트워크)	1	5	3.935	0.854
30	정보학의 이해	3	5	3.913	0.755

또한 〈표 5-52〉는 신규수요 조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 전산관련업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다. 또한 디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해(2위), 전자기록물 관리(4위), 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션(5위), 웹2.0/웹3.0/e커뮤니티(6위), 웹아카이빙(7위)도 전산관련업무 담당자에게 필요한 교과목이라 판단된다.

<표 5-52> 전산관련업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	3	5	4.375	0.570
2	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	3	5	4.319	0.556
3	도서관 기획·마케팅 및 평가	1	5	4.043	0.779
4	전자기록물 관리	2	5	3.978	0.715
5	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	3	5	3.958	0.651
6	웹2.0/웹3.0/e커뮤니티	3	5	3.958	0.713
7	웹 아카이빙	3	5	3.957	0.721
8	정보 정책	3	5	3.913	0.661
9	정보자료조직의 특수주제	2	5	3.894	0.729
10	정보 컨설팅	2	5	3.766	0.758

7) 이용자교육업무 담당자의 수요분석 결과

<표 5-53>에서 보는 바와 같이, 이용자교육업무담당자들은 사서실습, 정보자료분류실습, 정보조사제공론, 문헌정보학개론, 정보자료분류론 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 이용자교육업무 담당자에게 필요할 것으로 생각되는 교과목인 정보리터러시(정보활용교육론)도 다른 분야의 업무담당자와 달리 상위(6위)에 위치해 있는 것이 특징적이다. 그 외 주제별정보자원론(9위), 도서관관저작권(10위), 독서치료(13위), 인터넷자원활용론(16위), 정보이용자연구(17위), 학술정보활용법(18위), 지식정보사회와 도서관(19위), 어린이청소년서비스론(23위), 비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)(27위) 등이 있다.

<표 5-53> 이용자교육업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	사서실습	3	5	4.514	0.612
2	정보자료분류실습	2	5	4.139	0.867
3	정보조사제공론(참고정보서비스론)	3	5	4.111	0.708
4	문헌정보학개론	2	5	4.083	0.806
5	정보자료분류론	2	5	4.083	0.906
6	정보리터러시(정보활용교육론)	3	5	4.061	0.827
7	정보자료조직론(목록)	2	5	4.056	0.924
8	정보자료조직실습	2	5	4.056	0.826
9	주제별정보자원론	2	5	4.000	0.804
10	도서관과 저작권	2	5	3.972	0.910
11	도서관경영론	2	5	3.972	0.941
12	디지털도서관론	2	5	3.971	0.822
13	독서치료	2	5	3.946	0.911
14	도서관마케팅	2	5	3.944	0.826
15	한국문헌지동화목록실습	2	5	3.919	0.924

16	인터넷자원활용론	2	5	3.917	0.770
17	정보이용자연구	2	5	3.914	0.853
18	학술정보활용법	2	5	3.914	0.781
19	지식정보사회와 도서관	3	5	3.857	0.733
20	비도서 및 멀티미디어자료조직론	2	5	3.857	0.810
21	정보학의 이해	2	5	3.829	0.747
22	도서관자동화시스템론	2	5	3.829	0.822
23	어린이청소년서비스론	2	5	3.806	0.822
24	장서개발론	2	5	3.806	0.822
25	정보검색론	2	5	3.806	0.822
26	메타데이터의 이해	2	5	3.800	0.933
27	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	2	5	3.800	0.833
28	도서관정보네트워크(정보통신네트워크)	2	5	3.794	0.845
29	독서교육론	2	5	3.784	1.004
30	기록관리학	2	5	3.765	0.890

또한 <표 5-54>는 신규수요 조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 미래의 이용자교육업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다. 또한 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션, 다문화 커뮤니티 정보서비스, 디지털인문학 등도 이용자교육업무를 수행하는데 필요한 교과목이라 판단된다.

<표 5-54> 이용자교육업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	3	5	4.189	0.660
2	도서관 기획·마케팅 및 평가	2	5	4.108	0.737
3	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	3	5	4.056	0.715
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	3	5	4.000	0.745
5	웹 아카이빙	2	5	3.919	0.954
6	다문화 커뮤니티 정보서비스	2	5	3.889	0.785
7	정보 정책	3	5	3.886	0.676
8	전자기록물 관리	2	5	3.861	0.931
9	디지털인문학	2	5	3.838	0.866
10	정보자료조직의 특수주제	2	5	3.838	0.688

8) 경영·기획업무 담당자의 수요분석 결과

<표 5-55>에서 보는 바와 같이, 경영·기획업무담당자들은 정보자료분류론, 정보조사제공론, 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료조직실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 가장 높이 평가하고 있는 것으로 나타났다. 경영·기획업무 담당자에게 필요할 것으로 생각되는 교과목인 도서관과 저작권(7위), 도서관경영론(8위), 도서관마케팅

(9위), 장서개발론(10위) 등은 중순위에 위치해 있다. 그 외 이러한 업무담당자에게 필요할 것으로 판단되는 도서관 및 도서관서비스 평가론(정보통계분석론)은 29순위에 위치해 있다.

〈표 5-55〉 경영·기획업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	정보자료분류론	2	5	4.492	0.728
2	정보조사제공론(참고정보서비스론)	2	5	4.433	0.698
3	정보자료조직론(목록)	1	5	4.400	0.827
4	사서실습	3	5	4.383	0.691
5	정보자료조직실습	2	5	4.373	0.807
6	정보자료분류실습	2	5	4.367	0.780
7	도서관과 저작권	2	5	4.302	0.710
8	도서관경영론	2	5	4.274	0.872
9	도서관마케팅	2	5	4.267	0.733
10	장서개발론	2	5	4.242	0.824
11	정보이용자연구	2	6	4.177	0.820
12	정보리터러시(정보활용교육론)	2	6	4.177	0.779
13	주제별정보자원론	2	5	4.148	0.813
14	인터넷자원활용론	2	6	4.145	0.884
15	문헌정보학개론	2	5	4.121	0.860
16	한국문헌지동화목록실습	2	5	4.100	0.951
17	학술정보활용법	2	6	4.098	0.831
18	관종별도서관운영(공공·대학·학교도서관 등 포함)	2	5	4.083	0.850
19	정보검색론	2	5	4.065	0.847
20	정보학의 이해	2	5	4.034	0.772
21	독서교육론	2	6	4.033	0.991
22	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	2	6	4.000	0.913
23	디지털도서관론	2	5	3.983	0.833
24	비도서 및 멀티미디어자료조직론	2	5	3.948	0.804
25	서지학개론	2	5	3.934	0.929
26	메타데이터의 이해	2	5	3.919	0.946
27	어린이청소년서비스론	2	6	3.887	0.870
28	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	2	5	3.887	0.727
29	도서관 및 도서관서비스 평가론(정보통계분석론)	2	5	3.887	0.889
30	도서관정보시스템운영론	2	5	3.871	0.757

또한 〈표 5-56〉은 신규수요 조사 결과로서, 다른 집단과 달리 ‘도서관 기획·마케팅 및 평가’가 가장 상위 순위에 나타나고 있는 것을 볼 수 있다. 표에서 보는 바와 같이 경영·기획업무를 수행하는 데 필요한 교과목들이 상위 10위에 많이 나타나는 것을 볼 수 있으며, 정보 정책, 국제 도서관학: 문제와 혁신 등은 다른 집단에서 잘 나타나지 않는 과

목이다.

〈표 5-56〉 경영·기획업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	도서관 기획·마케팅 및 평가	3	5	4.540	0.563
2	웹정보원 조직 및 관리실습	2	5	4.317	0.737
3	정보 정책	3	5	4.270	0.601
4	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	3	5	4.190	0.669
5	웹 아카이빙	2	5	4.063	0.738
6	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	2	5	4.032	0.782
7	디지털인문학	2	5	3.918	0.802
8	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	2	5	3.903	0.740
9	다문화 커뮤니티 정보서비스	2	5	3.836	0.778
10	국제 도서관학: 문제와 혁신	1	5	3.820	0.827

9) 열람(대출반납)업무 담당자의 수요분석 결과

〈표 5-67〉에서 보는 바와 같이, 열람대출업무담당자들은 정보자료분류실습, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습, 정보자료분류론, 사서실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 열람업무담당자에게 필요할 것으로 생각되는 교과목인 한국문헌자동화목록실습(6위), 정보조사제공론(참고정보서비스론)(7위), 정보검색론(8위) 등이 비교적 상위 순위에 나타나며, 정보이용자연구 등도 업무수행에 도움이 되리라 판단된다.

〈표 5-57〉 열람(대출반납)업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	정보자료분류실습	2	5	4.500	0.659
2	정보자료조직론(목록)	2	5	4.454	0.689
3	정보자료조직실습	2	5	4.432	0.693
4	정보자료분류론	2	5	4.422	0.693
5	사서실습	2	5	4.372	0.755
6	한국문헌자동화목록실습	2	5	4.308	0.750
7	정보조사제공론(참고정보서비스론)	2	5	4.175	0.749
8	정보검색론	2	5	4.158	0.753
9	문헌정보학개론	2	5	4.104	0.697
10	인터넷자원활용론	2	5	4.073	0.731
11	디지털도서관론	2	5	4.037	0.732
12	도서관자동화시스템론	2	5	4.031	0.722
13	장서개발론	2	5	4.012	0.773
14	도서관경영론	1	5	3.988	0.816

15	학술정보활용법	2	5	3.982	0.757
16	관종별도서관운영(공공·대학·학교도서관 등 포함)	1	5	3.956	0.726
17	비도서 및 멀티미디어자료조직론	2	5	3.955	0.719
18	도서관마케팅	2	5	3.945	0.769
19	주제별정보자원론	2	5	3.931	0.676
20	도서관과 저작권	1	5	3.928	0.847
21	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	2	5	3.919	0.718
22	정보처리론	1	5	3.912	0.814
23	독서교육론	2	5	3.902	0.867
24	정보이용자연구	2	5	3.863	0.746
25	정보학의 이해	2	5	3.854	0.758
26	정보리터러시(정보활용교육론)	2	5	3.835	0.785
27	도서관문화프로그램론	1	5	3.816	0.848
28	도서관정보시스템운영론	2	5	3.816	0.739
29	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	2	5	3.806	0.723
30	색인초록법	2	5	3.801	0.799

또한 <표 5-58>은 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 열람업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다. 또한 열람업무를 수행하는 데 필요한 과목으로 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션, 다문화 커뮤니티 정보서비스, 장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스 등을 들고 있다.

<표 5-58> 열람(대출반납)업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	1	5	4.200	0.708
2	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	2	5	4.055	0.685
3	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	2	5	4.037	0.708
4	전자기록물 관리	2	5	4.012	0.804
5	도서관 기획·마케팅 및 평가	2	5	3.976	0.722
6	다문화 커뮤니티 정보서비스	2	5	3.952	0.761
7	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	2	5	3.909	0.779
8	정보 정책	2	5	3.761	0.683
9	사회 및 기술적 문제	2	5	3.736	0.830
10	정보자료조직의 특수주제	1	5	3.730	0.786

10) 행정(사무)업무 담당자의 수요분석 결과

<표 5-59>에서 보는 바와 같이, 행정업무담당자들은 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다.

〈표 5-59〉 행정(사무)업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	사서실습	3	5	4.472	0.668
2	정보자료분류론	3	5	4.451	0.673
3	정보자료조직론(목록)	3	5	4.423	0.696
4	정보자료조직실습	3	5	4.377	0.713
5	정보자료분류실습	2	5	4.315	0.748
6	정보조사제공론(참고정보서비스론)	3	5	4.231	0.731
7	장서개발론	3	5	4.167	0.841
8	한국문헌자동화목록실습	2	5	4.151	0.928
9	인터넷자원활용론	2	6	4.113	0.776
10	도서관경영론	2	5	4.111	0.861
11	관종별도서관운영(공공, 대학, 학교도서관 등 포함)	2	5	4.094	0.791
12	도서관마케팅	3	5	4.094	0.766
13	문헌정보학개론	3	5	4.078	0.717
14	정보검색론	3	5	4.077	0.788
15	디지털도서관론	2	5	4.075	0.781
16	도서관과 저작권	2	5	4.056	0.856
17	정보이용자연구	3	6	4.056	0.811
18	학술정보활용법	2	6	4.056	0.856
19	정보리터러시(정보활용교육론)	2	6	4.038	0.862
20	주제별정보자원론	2	5	4.019	0.796
21	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	2	6	3.981	0.820
22	독서교육론	2	6	3.981	0.930
23	도서관자동화시스템론	2	5	3.981	0.820
24	비도서 및 멀티미디어자료조직론	2	5	3.942	0.698
25	색인초록법	2	5	3.904	0.721
26	정보학의 이해	3	5	3.902	0.755
27	이용자인터페이스론	2	5	3.889	0.817
28	메타데이터의 이해	2	5	3.887	0.824
29	도서관문화프로그램론	2	5	3.852	0.899
30	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	2	5	3.833	0.795

또한 〈표 5-60〉은 신규수요조사 결과로서, 도서관 기획·마케팅 및 평가라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 도서관행정업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다. 그 외 정보정책이나 디지털인문학 등도 도서관행정업무를 수행하는데 기본적인 교육과목이 될 수 있으리라 판단된다.

〈표 5-60〉 행정(사무)업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	도서관 기획·마케팅 및 평가	3	5	4.170	0.727
2	웹 아카이빙	2	5	4.113	0.776
3	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	2	5	4.094	0.815

4	웹정보원 조직 및 관리실습	3	5	4.093	0.784
5	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	3	5	4.056	0.763
6	정보 정책	3	5	3.981	0.665
7	전자기록물 관리	2	5	3.981	0.796
8	정보자료조직의 특수주제	2	5	3.889	0.793
9	다문화 커뮤니티 정보서비스	2	5	3.882	0.791
10	디지털인문학	3	5	3.852	0.737

5.8 문헌정보학 교과목 및 신규교과목의 요인분석

1) 문헌정보학과 교과목간 요인분석결과

본 연구에서는 연구자에 의해 임의로 구분된 학문분류체계 내에 연구자가 각 과목을 학문 분류체계 내에 분류했던 것과 다른 관점에서 과목의 분류그룹을 보기 위해 90개의 과목들에 대한 요인분석을 실시하였다. 교과목들에 대한 탐색적 요인분석 결과, 6개의 요인을 선택하는 것이 요인 적재행렬 해석의 용이성과 설명된 분산의 크기 측면에서 바람직하다는 결론을 내렸다.

회전된 요인적재량을 보면 첫번째 요인은 경영학 과목과 정보자원 관련 과목이 포함되어 있으나 대부분의 과목이 정보기술과 관련된 과목으로서 ‘정보학’ 영역으로 해석할 수 있다.

두 번째 요인은 고문헌조직, 동서양 서지, 고전자료 강독을 포함한 ‘서지학’ 영역이다.

세 번째 요인은 대부분의 과목이 정보자원 및 정보자원자원활용, 정보활용교육과 관련되는 ‘정보조사제공학’ 영역임을 알 수 있으며, 문화프로그램들이 이 영역에 포함되어 있음을 알 수 있다.

네 번째 요인과 일곱 번째 요인은 문헌정보학의 특수 주제, 문헌정보학에서 새롭게 논의되는 저작권문제, 출판과 관련된 과목들이 포함된 ‘문헌정보학일반’ 또는 ‘기타’ 영역으로 해석할 수 있다.

다섯 번째 요인은 정보자료의 조직과 관련된 과목이 포함된 ‘정보조직학’ 영역으로 해석 할 수 있다.

여섯번째 요인은 기록정보수집과 정리, 관리, 보존과 관련된 ‘기록관리학’ 영역으로 해석할 수 있다.

요인분석 결과 기존의 인지적 영역과 거의 일치하고 단지 도서관·정보센터 경영학 영역은 도출되지 않는 것을 알 수 있다. 즉 경영학관련 과목들은 위의 모든 영역들에 분산되어 출현하는 것을 알 수 있다. 이는 경영이라는 것이 모든 업무에 적용되기 때문일 것이다(<표 5-61>참조).

설명된 분산비는 50% 이상(0.5168)으로 6개의 요인이 대부분의 변이를 설명함을 알 수 있다(<표 5-62>참조).

<표 5-61> 문헌정보학과 교과목간 요인분석결과

	Factor1	Factor2	Factor3	Factor4	Factor5	Factor6	Factor7
계몽정보학	0.73875	0.19658	0.03794	0.1875	-0.06081	0.08974	0.08542
정보시스템분석및설계	0.72714	0.13632	0.07957	0.15045	0.1321	0.06338	0.06946
도서관과 인터넷기술	0.71463	0.02303	0.10196	0.12256	0.01928	0.0858	0.07255
사서웹시스템구축론	0.70382	0.14179	0.04278	0.10367	0.01699	0.11302	0.17054
프로그래밍언어론	0.70104	0.2006	0.06264	0.10856	0.06904	0.08231	0.02303
자서관리시스템	0.69474	0.10509	0.15368	0.17858	0.00034	0.06639	0.07725
인터넷서비스구축론(웹DB구축)	0.69335	0.07864	0.09687	0.06666	0.06937	0.11865	0.03355
과학기술 DB평가	0.68622	0.15783	0.24128	0.0516	0.00311	0.02947	-0.05474
이용자인터넷이론	0.6829	0.0462	0.13054	0.17831	-0.05875	0.13119	0.0743
정보의 전자상거래	0.6584	0.1878	-0.02646	0.28581	-0.04798	0.18387	0.01085
자서구조론	0.6556	0.20364	0.03931	0.18751	-0.06103	0.06888	0.14201
데이터베이스운영론(DB운영론)	0.64321	0.11158	0.00988	0.01057	0.20825	0.10561	0.06468
전자기술지구축및운영	0.63682	0.16764	0.00629	0.04271	0.14626	0.12061	0.03454
디지털콘텐츠론	0.61194	0.068	0.15302	0.10177	0.13384	0.16162	0.10217
도서관정보네트워크(정보통신네트워크)	0.60724	0.12476	0.11254	0.10994	0.22818	0.13344	0.18646
멀티미디어론	0.60045	0.11203	0.12414	0.12882	0.2522	0.15212	0.05717
최신정보기술동향	0.59593	0.04611	0.17071	0.12836	0.06632	0.23245	0.01023
정보표준화론	0.54887	0.10134	0.14875	0.15653	-0.03932	0.25239	0.1094
정보사입론(정보사정론)	0.54266	0.19576	0.31749	0.25444	-0.09215	0.07785	0.01194
기업정보관리론	0.54243	0.18741	0.26884	0.17963	-0.05306	0.14518	-0.11577
도서관정보보호학론	0.52733	0.12383	0.34737	0.07939	-0.02218	0.15141	-0.03728
도서관정보시스템운영론	0.48562	0.05375	0.18705	0.08449	0.24815	0.15928	0.31729
과학기술정보원	0.47112	0.35359	0.36193	-0.01489	0.10647	-0.11285	0.02013
인문사회정보원	0.46896	0.33532	0.36112	-0.03927	0.11342	-0.12977	-0.00027
학술규약-계약론	0.46752	0.33179	0.24292	0.25988	-0.08596	0.00948	0.17317
도서관지동화시스템론	0.4561	0.03302	0.25853	0.017	0.31005	0.24327	0.26486
디지털도서관론	0.45045	-0.00474	0.27637	0.03132	0.20041	0.21972	0.32079
의향정보원	0.42544	0.37835	0.27995	0.03403	0.05369	-0.1169	-0.08577
메타데이터의 이해	0.36848	0.22709	0.18533	0.02076	0.31422	0.01333	0.19579
동양사지학	0.19277	0.8417	0.08091	0.0468	0.0898	0.22977	0.06691
서양사지학	0.18377	0.82723	0.09413	0.08448	0.07013	0.23431	0.01729
중국사지학	0.26711	0.8142	0.07564	0.08346	0.03437	0.20216	0.042
고대문헌학	0.23636	0.76828	0.00834	0.19473	0.02545	0.12096	0.00225
한국사지학	0.10119	0.76038	0.16122	0.06423	0.06905	0.18321	0.27424
고서정리법	0.18991	0.73212	0.06716	0.12704	0.08601	0.13804	0.06888
고전자료강독	0.27413	0.72264	0.08283	0.14038	0.02094	0.2152	0.05493
고전자료의 이해	0.13226	0.67813	0.12846	0.18226	0.07777	0.22681	0.18027
고문헌조직론	0.18615	0.60332	0.08736	0.31127	0.21326	0.09884	0.09207
동양사지	0.2865	0.56961	0.26598	0.28724	0.10942	0.06614	-0.02507
사지학개론	-0.08879	0.53255	0.17866	-0.00399	0.0778	0.11378	0.52036
정보리터러시(정보활용교육론)	0.15906	0.0015	0.588	0.24705	0.05014	0.06225	0.02343
어린이정보시스템론	-0.02239	0.07928	0.58774	0.46354	0.01689	0.15016	-0.09154
정보이용자연구	0.27216	0.10152	0.58276	0.11295	0.05431	0.00829	0.1056
장서기법론	0.07251	0.14137	0.57171	-0.14985	0.15191	-0.02981	0.30107
도서관문화프로그램론	0.03192	-0.01314	0.54769	0.32466	0.01108	0.14089	-0.01731
독서교육론	0.03904	0.06642	0.54335	0.45263	0.06949	0.09203	0.14572
도서관마케팅	0.15894	-0.00349	0.52636	0.16085	-0.04362	0.06311	0.20486
이동 및 친산책론	0.09766	0.19183	0.52576	0.30546	0.09544	0.16597	-0.10751
관종별도서관운영(공공·대학·학교·도서관 등 포함)	-0.01852	-0.01836	0.51588	0.2088	0.20353	0.0709	0.30689
비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)	0.28978	0.14559	0.50432	0.01555	0.14294	0.19177	0.06556
학술정보활용법	0.3309	0.06823	0.50276	0.00941	0.24807	0.1056	0.03998
정보조사(제공론(참고정보서비스론))	0.11253	0.091	0.49657	0.05758	0.19487	-0.00982	0.33767
연속기록물 관리론	0.21324	0.16532	0.49436	-0.01713	0.27736	0.1152	0.09888
주제별정보지원론	0.26518	0.25318	0.49068	-0.04443	0.18066	-0.04819	0.11631

인터넷자원활용론	0.41035	0.01027	0.47546	-0.0199	0.31421	0.13454	-0.04622
도서관 및 도서관서비스 평가론(정보통계분석론)	0.34439	0.24328	0.45252	0.14474	-0.15247	0.00392	0.23116
비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)	0.39223	0.07516	0.43756	0.09153	0.32274	0.11027	0.00254
도서관건축론	0.21926	0.25863	0.39096	0.1727	-0.0576	-0.0102	0.08665
교재연구 및 지도법	0.19161	0.15443	0.0387	0.65023	0.12736	-0.00978	0.01093
사서교사제도와 교육론	0.08154	0.12562	0.08887	0.64706	0.11555	0.07687	0.07658
교육이론	0.21215	0.09901	0.05867	0.63761	-0.00679	0.06753	-0.05175
문헌정보학과 교육방법론	0.21931	0.18826	0.03696	0.62589	0.04656	0.12632	0.1323
도서관과 출판	0.14856	0.16415	0.10141	0.5339	0.05366	0.0802	0.05678
디지털컨텐츠케이스인 윤리와 정보기치론	0.31626	0.12027	0.16928	0.43968	-0.00692	0.07315	0.16766
도서관운동론특강	0.35296	0.26636	0.26149	0.40445	-0.15066	0.09417	0.03614
문헌비평론	0.35861	0.35864	0.26413	0.39969	-0.0626	-0.02171	0.02268
문헌정보학세미나, 문헌정보학특강	0.29651	0.088	0.18285	0.39732	0.06248	0.09513	0.10345
독서치료	0.06194	0.1288	0.38891	0.39072	0.08071	0.06669	-0.03021
세계의 도서관(World Libraries)	0.13542	0.30572	0.07948	0.36268	-0.05217	0.0356	0.19256
지식정보사회와 도서관	0.20594	-0.03894	0.18161	0.35193	0.03852	0.07658	0.13456
도서관과 저널리즘	0.05187	0.01096	0.15077	0.28599	0.13571	0.02146	0.13135
정보자료분류실습	0.04247	0.03882	0.07391	0.14677	0.85282	0.06176	-0.02259
정보자료조직실습	0.06766	0.02255	0.09664	0.13965	0.84713	0.01062	-0.0573
정보자료조직론(목록)	0.05706	0.09923	0.0874	0.01141	0.74745	0.0098	0.27718
정보자료분류론	0.04672	0.09971	0.05967	0.0331	0.73716	0.01892	0.32746
한국문헌지동화목록실습	0.08986	0.0839	0.13765	-0.01974	0.68316	0.0997	0.006
비도서 및 멀티미디어자료조직론	0.11624	0.27907	0.26097	0.20041	0.41519	0.07119	-0.00283
정보차이론	0.38155	0.16261	0.20502	0.05604	0.38989	0.2121	0.27585
정보감색론	0.28135	0.11922	0.25025	-0.08905	0.35764	0.24641	0.3525
사서실습	-0.06733	-0.11919	0.11373	0.28663	0.33541	0.06892	0.0371
문서관리론	0.21422	0.1995	0.10045	0.1752	0.06156	0.78501	0.0643
기록정보조직론(관리실습)	0.21105	0.24075	0.09511	0.19971	0.16183	0.76106	-0.08799
기록보존론	0.29928	0.20877	0.08533	0.08285	0.07568	0.7517	0.10378
기록관리시스템	0.21557	0.21693	0.04958	0.08798	0.02337	0.71221	0.1681
기록정보수집 및 평가	0.31431	0.2424	0.1267	0.22711	0.01162	0.70085	-0.05868
장부간행물정부자료론, 장부기록관리)	0.2898	0.18795	0.13323	0.02484	0.16249	0.66828	0.03353
기록관리학	0.18896	0.21707	0.10786	0.04682	0.04134	0.64035	0.31482
문헌정보학개론	0.11816	0.0218	0.07244	0.17731	0.18892	0.03528	0.6906
정보학의 이해	0.19015	0.13718	0.17618	0.04138	0.05746	0.12649	0.66732
도서관경영론	-0.01236	0.02397	0.40984	0.13145	0.12515	-0.00028	0.55247
문헌정보학연구방법론	0.31181	0.13788	0.01977	0.29001	-0.00307	0.08977	0.49977
도서 및 도서관사	0.09234	0.32755	0.03082	0.32548	0.03142	0.01876	0.48884
색인초록법	0.31367	0.20103	0.11699	0.01809	0.33034	0.25554	0.36376

<표 5-62> 각 요인별 설명된 분산비

Factor1	Factor2	Factor3	Factor4	Factor5	Factor6	Factor7
13.451684	8.129709	7.076457	5.350237	5.132214	4.981735	3.938801

2) 미래사서에게 요구되는 신규교과목 요인분석결과

본 연구에서는 연구자에 의해 임의로 구분된 학문분류체계 내에 연구자가 각 과목을 학문 분류체계 내에 분류했던 것과 다른 관점에서 과목의 분류를 보기 위해 미래사서에게 요구되는 것으로 본 연구에서 제시되었던 30개의 과목들에 대한 요인분석을 실시하였다. 교과목들에 대한 탐색적 요인

분석 결과, 5개의 요인을 선택하는 것이 요인 적재행렬 해석의 용이성과 설명된 분산의 크기 측면에서 바람직하다는 결론을 내렸다(<표 5-62> 참조).

회전된 요인적재량을 보면 첫번째 요인은 웹콘텐츠, 지식표현 및 온톨로지, UCC 등은 ‘웹정보자원의 조직과 활용’ 영역으로 해석할 수 있다.

두 번째 요인은 다양한 유형의 정보원에 대해서 다루는 ‘주제별정보원’ 영역이며, 정보를 다루는 정보전문지도 포함되어 있음을 알 수 있다. 크게 보면 ‘정보조사제공학’ 영역이다.

세 번째 요인은 문헌정보학 분야에서 새롭게 논의 되는 주제들이 다루어지는 ‘문헌정보학의 특수문제’ 영역으로 말할 수 있으며, 디지털시대의 인문학, 도서관학에 대한 세계적인 관점의 조망, 정보자료조직학 영역에서 발생하는 새로운 주제 등을 포함하고 있다.

네 번째 요인은 기록물의 관리, 웹아카이빙, 기록물의 보존과 관련된 과목이 포함된 ‘기록관리학’ 영역으로 해석할 수 있다.

다섯 번째 요인은 다문화 가정에 대한 서비스, 장애인에 대한 서비스 등 정보소외계층에 대한 서비스 교과목을 포함하는 ‘정보소외계층서비스’ 영역으로 분류할 수 있다.

설명된 분산비는 50% 이상(0.5567)으로 5개의 요인이 대부분의 변이를 설명함을 알 수 있다(<표 5-64>참조).

<표 5-63> 미래사서에게 요구되는 신규교과목 요인분석결과

	Factor1	Factor2	Factor3	Factor4	Factor5
사회 및 기술적 문제	0.71814	0.17729	0.0873	0.16356	0.14656
디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	0.70882	-0.01961	0.17694	0.10631	0.18845
웹콘텐츠 신뢰성	0.68643	0.23755	0.1331	0.22201	0.08762
인포매틱스	0.68468	0.36248	0.13125	0.25554	0.01179
웹2.0/웹3.0 e커뮤니티	0.64673	0.06697	0.24895	0.18045	0.11632
지식표현 및 형식 온톨로지	0.58637	0.33653	0.13706	0.19637	0.02785
환경정보시스템	0.55744	0.44194	0.17684	0.2363	0.04146
이용자생산콘텐츠(UCC)	0.45482	0.22167	0.13549	0.0716	0.43509
정보 컨설팅	0.4265	0.30985	0.19857	0.09356	0.24573
보건학 정보 서비스 및 자원	0.18442	0.79473	0.12834	0.17431	-0.01435
경쟁 정보	0.27714	0.78006	0.15712	0.09867	0.15737
비즈니스 및 산업체 정보원과 서비스	0.20624	0.73908	0.17394	0.159	0.03293
법률 자원	0.12873	0.73809	0.10597	0.07278	0.17007
음악도서관	0.07829	0.61556	0.11695	0.27125	0.27474
정보경제학	0.34959	0.43692	0.40739	0.09144	0.0319
디지털격차와 정보전문직	0.36139	0.41897	0.29865	0.02385	0.14319
정보 정책	0.06502	0.14673	0.71464	0.07838	0.01763
디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	0.19619	0.10185	0.63084	0.20588	0.02765
웹정보원 조직 및 관리실습	0.30876	0.05604	0.62234	0.10478	0.01665
도서관 기획, 마케팅 및 평가	0.13913	-0.01964	0.5504	-0.03	0.2393
국제 도서관학: 문제와 혁신	0.01555	0.24793	0.52521	0.16729	0.12135
정보자료조직의 특수주제	0.10997	0.33938	0.46484	0.31493	-0.0919

디지털인문학	0.17593	0.28764	0.39607	0.07781	0.02686
전자기록물 관리	0.20128	0.04716	0.11469	0.74583	0.18681
기록보존과 민주주의, 윤리	0.20147	0.25822	0.10103	0.71217	0.10166
기록관 운영론	0.30013	0.30584	0.19251	0.62746	-0.03169
학위도서 및 특수장서론	0.08522	0.10487	0.10436	0.62074	0.27693
웹 아카이빙	0.39961	0.10552	0.22479	0.57781	0.0419
다문화 커뮤니티 정보서비스	0.18752	0.15555	0.11067	0.19598	0.83404
장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	0.18405	0.15497	0.08752	0.22576	0.82863

<표 5-64> 각 요인에 의해 설명된 분산비

Factor1	Factor2	Factor3	Factor4	Factor5
10.333	1.883373	1.64904	1.470539	1.365005

5.9 소결

1) 문헌정보학 교과목 영역별 현장 필요성 인식조사 결과

- 문헌정보학일반 영역에서 필요성 수요가 가장 높은 과목은 사서실습(4.392)으로 나타났고, 다음으로 문헌정보학개론(4.113), 도서관과 저작권(4.014), 지식정보사회와 도서관(3.769)으로 나타났으며, 대부분의 교과목에 대해 보통 이상으로 필요하다고 응답했다. 교과목의 핵심과목 지정여부에서 문헌정보학개론은 응답자의 39%가, 사서실습은 28.1%가 비교적 높은 비율로 핵심 또는 기초과목이라고 응답하였으며, 대부분의 교과목에 대해서 80% 이상의 응답자가 핵심과목이 아니라는 의견을 주었다.
- 정보조직학의 경우 고문헌조직론을 제외한 대부분의 교과목에 대해서 4.0 이상의 필요성 정도를 보여 주었다. 이 중 가장 필요한 교과목은 정보자료분류론(4.399), 정보자료조직론(목록, 4.384), 정보자료분류실습(4.36), 정보자료조직실습(4.344), 한국문헌자동화 목록실습(4.222)으로 나타났으며, 문헌정보학일반에 비해 그 값들이 상대적으로 높게 나타나고 있음을 발견할 수 있다. 정보자료분류론은 43.9%가, 정보자료조직론(목록)은 44.9%가, 정보자료분류실습은 31.1%가, 정보자료조직실습은 26.6%가 핵심 또는 기초과목이라고 응답하였다.
- 정보조사제공학의 경우, 4.0 이상의 필요성을 보여 준 과목은 정보조사제공론(4.271), 주제별정보원(4.08), 인터넷자원활용론(4.111), 학술정보자원활용론(4.051), 정보리터러시(3.961), 비도서자료활용론(디지털정보자원활용론, 3.953), 정보이용자연구 (3.931) 등의 순으로 나타났으며, 주로 정보자원의 이해(주제별정보원), 이용자에 대한 이해(정

보이용자 연구), 적절한 정보원을 적절한 이용자에게 제공하기(정보리터러시)를 위한 교과목들을 알 수 있다. 또한 최근 들어 많이 등장하고 있는 인터넷정보자원이나 디지털 정보자원의 활용에 대한 교과목 등이 필요하다는 의견이 높게 나타나고 있는 것을 알 수 있다. 또한 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도록 하였으며, 이 중 정보조사제공론은 32.7%의 응답자가 핵심과목으로 지정해야 한다고 응답했고, 다음 순위로 주제별정보원이 22.6%이다.

- 도서관·정보센터경영학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서 도서관경영론과 장서개발론은 각각 4.035, 4.02로 비교적 높게 나타났고, 그 다음으로 도서관마케팅 3.98, 관중별도서관운영론 3.912였으며, 도서관운동론은 2.992로 가장 낮게 나타났다. 핵심과목 지정여부에서는 도서관경영론(33.3%)과 장서개발론(27%)을 핵심과목으로 지정해야 한다고 응답했다.
- 정보학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서 정보검색론(4.091), 디지털도서관론(4.07), 도서관시스템자동화론(3.992), 정보학의 이해(3.906) 순으로 높게 나타났다. 반면에 프로그래밍언어론과 계량정보학은 3.178, 3.143으로 상대적으로 낮게 나타났는데, 특히 계량정보학은 현장에서 직접 필요한 과목이라기보다 학문을 위해 대학원과정에서 주로 필요한 과목이기 때문인 것으로 분석해 볼 수 있다. 핵심과목 지정여부에서 위 네 개의 과목 모두가 핵심지정 순위에서 상위순위에 나타난다.
- 서지학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서는 평균값이 4.0을 넘는 과목은 하나도 없는 것으로 조사되었다. 대부분의 과목에서 3.5 이하의 필요성 정도를 보여주었고 서지학개론 과목만이 3.5 이상의 값인 3.731로 가장 높게 나타났다. 핵심과목 지정여부에서 서지학개론만이 30% 수준이고 나머지는 모두 10% 이하의 수준으로 나타났다.
- 기록관리학개론 교과목에 대해 필요성 정도는 매우 높게 느끼고 있지만 핵심과목으로 지정하는 것에 대해서는 회의적인 것으로 분석되었다.

2) 교과과정 만족도 및 개선사항 분석결과

- 문헌정보학과 교과목의 개정이 필요하다고 생각하는지에 대해 질문하였으며, 필요하다고 생각하는 응답자의 비율이 87.47%로 매우 높게 나타났으며, 필요하지 않다고 생각하는 응답자의 비율은 0.65%에 지나지 않았다. 대학교의 교육과정별로 많은 차이가 있겠지만, 지난 20년 간의 교과과정을 분석해 보았을 때 많은 변화가 있어 왔음을 알 수 있었다. 교과목명이 시대의 발전에 따라 변화되어 왔고, 많은 과목이 폐강되고, 많은 신규과목이 개설되었으며, 교과목들이 매우 다양해졌음에도 불구하고 이러한 의견이 나오고 있는 것

은 교직자들이 얼마나 더 많은 고민을 해야 하는지를 시사하고 있다고 할 수 있다. 연령대가 높을수록, 학력이 높을수록 개정이 필요하다고 했고, 국가도서관의 사서가 필요성을 가장 높게 표현하고 있었고, 담당업무별로 보았을 때는 전산관련업무 담당자가 가장 높은 비율로 필요성을 주장하고 있었다.

- 설문응답자들에게 문헌정보학과 학문 특성상 이 학문에 가장 효과적인 교육방법이 무엇인지에 대해 질문하였으며, 사서실습과 현장답사의 교육방식(67.1%, 49.8%)을 선호했고, 다음으로 발표 및 토론위주 교육이 53.3%로 나타났으며, 온라인 교육방법은 적합하지 않다고 응답하였다(3.5%). 이 결과를 볼 때 이론 교육도 중요하지만, 학문의 특성상 실습을 가미한 교육이 반드시 이루어져야 한다는 것을 알 수 있다.
- 설문응답자들이 수강했던 교과과정은 현재 업무를 수행하는 데 있어 어떤 직무능력에 도움이 되었는지에 대해, 정보능력에 도움이 되었다가 3.829로 가장 높게 나타났고, 다음으로 자원활용능력 3.678, 기술능력 3.659, 조직이해능력 3.508로 나타났다.
- 수강했던 문헌정보학 교과과정의 만족도를 평가하였으며, 문헌정보학을 전반적으로 이해하는 데 도움이 되었다가 3.95로 가장 높게 나타났고, 다음으로 사서로서의 자질 및 전문성 강화 3.596, 타전공자에 비해 업무 배경지식 우수성 인식 3.555 순으로 만족도가 나타났다.
- 문헌정보학 교육과정의 내실화를 위해 가장 중요한 것은 교육주체의 최신성(4.552), 교육내용의 전문성(4.528)으로 유사하게 나타났으며, 다음으로 교육자의 전문성 및 자질 4.47%, 교육교재의 전문성 4.19%, 담당과목과 담당교수의 전공상관도 4.15%로 나타났다. 담당과목과 담당교수의 전공상관도를 분석해 보았을 때, 그 상관도는 58.1% 수준으로 나타나고 있어서, 수요자의 입장에서 이러한 문제점을 인식하고 있음을 알 수 있다.

3) 문헌정보학 전공과목의 신규수요 조사

- 디지털시대에 요구되는 신규 교과목에 대한 수요를 조사하기 위해 미국, 영국, 캐나다, 호주 등의 30여개 문헌정보학과에 개설된 교과목을 분석한 후, 이 중 우리나라 문헌정보학과 교과목들에 나타나지 않은 교과목으로서 현 시대 또는 미래시대에 요구될만한 과목을 각 영역별로 구분하여 30과목을 제시하였다.
- 디지털시대에 요구되는 신규과목으로서 개설될 필요성이 있는 교과목의 순위에 핵심지정 여부에 대한 요구정도의 순위가 거의 동일하게 나타나고 있는 것을 알 수 있다. 따라서 ‘웹정보원 조직 및 관리실습’, ‘도서관 기획·마케팅 및 평가’, ‘디지털장서관리를 위한 정보기술이해’, ‘디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션’은 반드시 핵심과목으로 지정하는 것을

고려해 보아야 할 것 같다. 또한 위 과목들을 포함하여 상위 10위까지의 과목들을 신규과목으로 개설하는 것도 고민해야 할 것으로 보인다.

4) 미래사서에게 요구되는 역할과 자질

- 미래사서에게 가장 높이 요구되는 역할은 적극적인 서비스제공자역할(4.419)이었으며, 다음으로 정보를 중개하는 역할(4.393), 신정보기술 활용 및 이용시키는 역할(4.329), 정보를 제공하는 역할(4.247)로 나타났다.
- 미래사서에게 요구되는 자질에 대해서 질문하였으며, 이용자에 대한 서비스 정신(4.577)이 가장 높게 나타났고, 그 다음 최신정보기술의 빠른 습득자질(4.542), 이용자 맞춤형 전문정보 서비스(4.508), 전공분야 전문성(4.498) 순으로 나타났다.

5) 사서교사의 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

- 사서교사의 경우 사서실습과목, 정보자료분류론, 독서교육론, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습(목록실습), 정보자료분류실습, 독서치료 등의 순으로 전공교과목이 개설되어야 한다고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 이를 볼 때 사서교사는 다른 집단에 비해 독서교육이나 독서치료 등의 과목을 중심으로 하고 있는 것을 알 수 있다.
- 디지털시대에 요구되는 신규교과목으로서, 사서교사가 생각하는 교과목에 대한 수요조사를 수행하였으며, 사서교사는 웹정보자원 조직 및 관리실습(4.086)을 가장 필요한 과목이라고 평가하였고, 다음으로 디지털 장서 관리를 위한 정보기술 이해(4.082), 도서관 기획·마케팅 및 평가(4.017)로 응답하였다.

6) 공무원의 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

- 공공도서관 사서의 경우 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료분류실습, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습(목록실습), 장서개발론 등의 순서로 전공교과목이 실용적이라고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 사서교사와 마찬가지로 사서실습과목은 가장 상위 순위에 있는 것을 알 수 있으며, 분류목록과목의 필요성을 매우 강조하고 있음을 알 수 있다.
- 신규수요 과목으로서 도서관 기획·마케팅 및 평가를 가장 필요한 과목이라고 평가하였고(4.308), 다음으로 장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스(4.246), 다문화 커뮤니티 정보서비스(4.22) 순으로 필요하다고 평가하였다.
- 국가도서관 사서의 경우 정보조사제공론(참고정보서비스론), 정보자료분류론, 정보자료

조직론(목록), 한국문헌자동화목록실습, 정보자료분류실습, 사서실습, 도서관과 저작권 등의 순으로 전공교과목이 개설되어야 한다고 평가하고 있다.

- 신규수요 과목으로서 웹정보원 조직 및 관리실습과목(4.102)과 도서관 기획·마케팅 및 평가(4.102), 정보정책(4), 웹 아카이빙(3.3939) 순으로 교과목이 필요하다고 주장하고 있다.

7) 전문사서의 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

- 대학도서관 사서의 경우도 정보자료 분류 및 목록 과목을 가장 중요시 하는 것으로 분석 되었으며, 다음으로 사서실습, 정보조사제공론 등의 과목을 중요시하는 것으로 나타났다.
- 신규수요과목으로 웹정보원 조직 및 관리실습, 디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해, 도서관 기획·마케팅 및 평가, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 순으로 교육과목이 필요하다고 평가하였다.
- 전문도서관 사서의 경우는 사서실습 과목을 가장 중요시 하였으며, 다음으로 정보자료 분류 및 목록과목을 가장 필요한 교과목으로 평가하였다. 이 집단의 경우 정보조사제공론이나 정보자원활용, 인터넷자원활용과 같은 정보조사제공학 과목이 상위 순위에 있는 것이 다른 집단과 다른 특징이라 할 수 있다.
- 신규수요 과목으로 웹정보원 조직 및 관리실습, 디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해, 웹아카이빙, 정보자료조직의 특수 문제 순으로 교육과목이 신규로 개설되어야 한다고 주장하고 있는 것을 알 수 있다.

8) 담당업무별 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

- 수서업무 담당자들은 정보자료조직론, 정보자료분류론, 사서실습, 정보조사제공론, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 도서관 기획·마케팅 및 평가라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 역시 수서업무 담당자와 관련이 있는 과목으로 판단되는 웹정보자원 조직 및 관리실습, 디지털장서관리를 위한 정보기술이해 등은 각각 2위와 3위에 위치해 있다.
- 분류목록업무 담당자가 가장 필요로 하다고 생각되는 교과목은 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료분류실습, 정보자료조직실습 순으로 나타났다. 위 과목들은 모두 분류목록업무에 필요한 교과목들임을 알 수 있다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 분류목록업무 담당자가 관련 업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.

- 연속간행물 업무담당자들은 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 정보자료분류실습, 학술정보활용법, 인터넷자원활용론 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 연속간행물업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가되었다.
- 참고업무 담당자들은 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료조직실습, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 미래의 참고봉사업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목이라고 하였다.
- 상호대차업무 담당자들은 사서실습, 정보자료조직론(목록), 정보검색론, 기록관리학, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 미래의 상호대차업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 가장 필요한 과목으로 평가되었다.
- 전산관련업무 담당자들은 정보자료조직론(목록), 사서실습, 한국문헌자동화목록실습, 정보자료분류실습, 메타데이터의 이해 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타났으며, 이는 전산관련업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.
- 이용자교육업무 담당자들은 사서실습, 정보자료분류실습, 정보조사제공론, 문헌정보학개론, 정보자료분류론 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타났고, 이는 미래의 이용자교육업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.
- 경영·기획업무 담당자들은 정보자료분류론, 정보조사제공론, 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료조직실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 가장 높이 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 다른 집단과 달리 ‘도서관 기획·마케팅 및 평가’가 가장 상위 순위에 나타나고 있는 것을 볼 수 있다.
- 열람대출업무 담당자들은 정보자료분류실습, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습, 정보자료분류론, 사서실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로

나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타났고, 이는 열람업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.

- 행정업무 담당자들은 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 도서관 기획·마케팅 및 평가라는 과목이 가장 상위에 나타났고, 이는 도서관행정업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.

제 6 장

직무분석을 통한 교과목 도출

- 6.1 직무분석을 통한 교과목 개발 원리
- 6.2 공공도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출
- 6.3 대학도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출
- 6.4 학교도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출
- 6.5 주제전문사서 직무분석을 통한 교과목 도출
- 6.6 소 결

현재 문헌정보학 분야의 교과과정 개발에 관한 연구는 주로 외국 혹은 한국 문헌정보학 분야에서 실시되고 있는 교과과정을 분석하여 그에 대한 결과를 반영하는 것이 대부분이다(박일중 2000; 구본영 2000; 엄영애 2003; 김종성 2004; 정혜미, 차미경 2007; 남영준 2005). 또한 대학 내부의 자체 교과과정 개선을 위한 연구에서도 타 대학의 교과과정 비교 연구가 주를 이루는 것이 현실이다. 그러나 이러한 방법은 과학적 이라기보다는 상당히 경험적 방법론에 의지하는 것이며, 이러한 방법은 직무 현장에서 요구하는 업무내용을 교과과정에 효과적으로 반영하지 못한다는 데 한계가 있다. 본 연구에서는 능력중심의 교육과정(Competency Based Education) 개발방법으로 접근하여 개발의 결과가 시대에 따라 변하는 사회 및 업무현장의 요구를 과학적으로 담아내는 시도가 되고자 한다.

본 연구 목적을 달성하기 위한 연구방법은 DACUM 직무분석법과 SCID 기법이다. DACUM(Developing A Curriculum) 직무분석법을 통해 관종별 사서의 직무가 분석되었다, SCID(Systematic Curriculum and Instructional Development) 교과과정 개발법을 사용하여 핵심 교육내용 코스 및 교과목이 도출되었다. 직무분석 대상 관종별 사서직무는 공공도서관사서직무, 대학도서관 사서직무, 학교도서관 사서직무이다. 본 장의 목적은 각 관종별 사서의 직무분석을 통하여 교과과정을 도출하고, 이를 비교분석하여 공통적으로 요구되는 교과과정을 도출하는 것이다.

하지만 각 관종별 직무분석 하나만도 워낙 큰 작업이며, 또한 동일한 사람이 동일한 시기에 각 관종별 직무분석과 교과과정을 개발하고, 이를 비교분석하는 일은 용이한 일이 아니기 때문에 본 연구에서는 기존에 연구된 직무분석과 교과과정 분석자료를 활용하고자 한다. 반면 직무분석만 도출된 공공도서관과 대학도서관의 경우 현재의 직무분석자료를 바탕으로 교과과정을 추가로 도출하는 작업을 진행하였다.

현재 공공도서관 사서직에 관해서는 2008년 DACUM법에 의해 직무분석이 된 상태이며, 본 연구에서는 SCID법에 따라 교과과정을 개발하고자 한다. 대학도서관 사서직에 관해서 2009년 설문지법에 의하여 직무모형을 개발하여 책무(duty)와 그 하부구조인 작업(task)이 개발된 상태이며, 본 연구에서 KJ 기법을 사용하여 교과과정을 개발하고자 한다. 학교도서관 사서직무에 관하여는 2003년 DACUM법에 의해 직무분석이 되고, SCID법에 따라 교과과정이 개발된 상태이다. 나아가 2011년 사서임용을 위한 8개 교과목이 추가로 도출되어 기존 도출된 교과과정에 추가적으로 보완시키고자 한다. 주제전문 사서직에 관하여는 2008년과 2009년 DACUM법에 의해 직무분석을 하고 SCID법에 따라 교과과정이 개발된 상태이다. 반면 전문도서관 사서직무에 관하여는 직무분석 및 교과과정 연구가 없는 상태라서 전 관종의 사서직무를 위한 교과과정을 도출하는데는 한계가 있다.

더우기 다수의 연구자가 각기 다른 방법으로 도출한 직무분석과 교과과정 결과를 그대로 사용하여 핵심적인 교과과정을 도출하였기 때문에 연구구조 및 연구방법의 일관성과 논리성이 부족하다는 면에서 연구의 한계가 있다.

본 연구를 통하여 사용되는 관종별 사서직 직무분석 선행연구와 새로이 추가된 교과과정 연구 내용은 다음과 같다.

<표 6-1> 관종별 사서직 직무분석 선행연구와 교과과정 연구

관종별	직무분석 및 교과과정 분석자료
공공도서관 사서	- 황금숙 외. 2008. 직무분석을 통한 공공도서관 사서 직무에 관한 연구 한국도서관·정보학회, 29(2) : 407-427 - 본 연구에서 교과과정 개발
대학도서관 사서	- 김영신. 2009. 직무분석을 통한 대학도서관 직무모형 개발 연구 연세대학교 대학원. 박사학위논문. - 본 연구에서 교과과정 개발
학교도서관 사서교사	- 안인자. 2003. 사서교사(사서)의 직무분석을 통한 양성기관의 교과과정 개발에 관한 연구. 한국문헌정보학회지, 37(3): 79-95 - 송기호. 2011. 사서임용 관련 8과목 도출에 관한 연구. 한국교육개발원.
주제전문사서	- 안인자 외. 2008. 국내 주제전문사서의 직무분석 연구 정보관리학회지, 25(1): 129-148 - 안인자 외. 2009. 주제전문사서를 위한 능력중심 교육과정 개발 연구 한국문헌정보학회지 43(1): 5-388

6.1 직무분석을 통한 교과목 개발 원리

데이컴 분석은 직무분석에 참여하는 데이컴 위원, 즉 업무에 정통한 사서는 내용전문가(SME : Subject Matters Expert)로 불리는데, 이들은 ‘다른 누구보다도 자기 직업에 관하여 잘 알고 있으며, 한 직업을 구체적으로 알려면 그 직업에서 하는 작업(task)을 구체적으로 열거하면 된다’는 데이컴의 철학에 기초하여 작업을 하는 것이다.

본 연구는 사서의 업무능력을 기술(description)하고, 구체화하여 교육내용을 구성하는 방법으로는 데이컴 직무분석법과 SCID 교과과정 개발법¹⁰⁾을 기반으로 핵심 교육내용 코

10) SCID 교과과정개발법은 1980년 미국의 오하이오 주립대학의 “고용을 위한 교육훈련센터”에서 개발한 ‘체계적인 교과과정 및 교재개발모형’인데, 미국내 대학 및 기업에서 많이 활용되고 있다. 세부모형은 ①분석단계 ②설계단계 ③개발단계 ④실시단계 ⑤평가단계의 5단계로 구성되어 있다. 본 연구에서는 ①분석단계(직무분석, 작업분

스 및 교과목을 도출하는게 되는데 <그림 6-1>의 SCID 기법을 적용하기 전의 데이컴 직무분석법의 구체적인 연구과정은 다음과 같다.

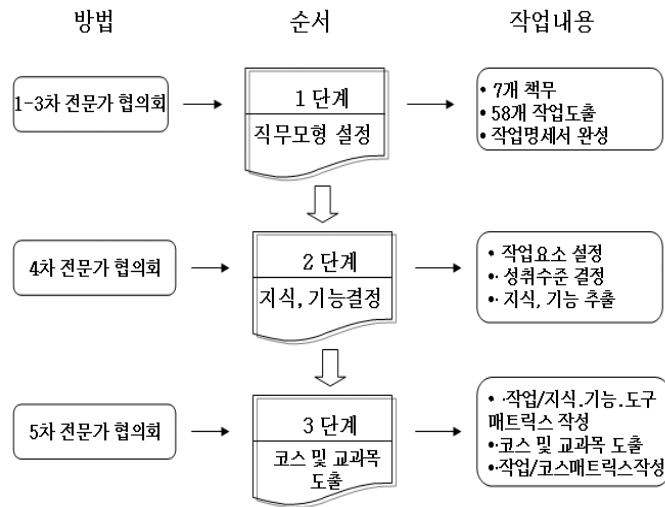
첫째, 데이컴법에 의하여 주제전문사서 직무모형을 도출한다. 선행연구(안인자와 2008)에 의하면 모형은 7개의 책무(duty)와 하부 58개 작업(task)으로 구성되는데, 각 작업의 중요도, 난이도도 함께 도출한다. 제시된 작업 중에서 중요도, 난이도 우선 순위에 따라 핵심작업(key tasks) 33개를 추출하였다.

둘째, 핵심작업에 대한 작업명세서를 작성하는 과정에서 해당 작업의 지식과 기술을 결정한다. 데이컴법에 의하여 개발된 각 작업에 대하여 작업명세서를 작성하며, 작업명세서 내용은 작업명, 작업성취 수준(level), 주요 장비 및 도구, 지식, 기술이다. 각 작업의 작성 기준은 다음과 같다(<표 6-26>참조).

- 1) 작업명 : 작업모델로 도출된 개별업무의 명칭
- 2) 성취수준 : 평균적 작업능력을 지닌 작업자가 작업현장에서 최소한 달성해야 할 작성수행 수준을 말하며 생산현장의 '작업표준'에 해당함
- 3) 장비 및 도구 : 해당 작업을 수행하는 동안 사용되는 장비 및 도구를 주장비 및 도구와 보조장비 및 도구로 나누어 기재함
- 4) 지식 및 기능 : 교육훈련 프로그램, 출제기준 등의 개발에 준거가 되므로 가급적 세부 단위로 나누어서 제시함

셋째, SCID 교과과정 개발법에 의하여 핵심교육 내용을 추출한다. 작업에 필요한 지식과 기술을 해당 작업의 능력이라고 정의하며, 지식과 기술을 행렬화하여 핵심 교육내용을 코스 및 교과목 수준에서 도출한다.

석 및 작업명세서 작성), ②설계 및 개발단계(코스, 교과목 개발)를 적용한 것이며, 실시, 평가단계는 교재개발 및 교육평가 단계로서 본 연구에서는 제외된 부분이다.



<그림 6-1> 연구과정

6.1.1 개발원리

교육훈련과정을 개발하기 위하여 직무분석의 작업 요소에서 추출된 지식, 기술·기능, 도구를 재배열하여 핵심작업과의 관계를 구조화된 매트릭스로 작성한다. 이 때, 연관된 지식과 기능을 구성하여 코스와 교과목을 도출한다. <그림 6-1>은 직무분석에서 확정된 핵심작업을 수행하기 위해서 필요한 지식·기능·도구를 세밀하게 추출하여, 핵심작업과 지식·기능·도구의 관계를 매트릭스화한 것이다. 다음 단계로는 유사 내용의 지식, 기능을 중심으로 코스를 개발하고 그에 따른 출제기준 개발 관계를 도식화한 것으로 직무분석과 교육훈련 과정, 나아가 자격시험 출제기준을 연계하여 개발되는 것을 나타내고 있다. 본 연구에서는 도구부분 및 출제기준(평가)은 제외하였다. 좀 더 자세히 설명하면 다음과 같다.

- 작업/지식 매트릭스: 작업명세서의 세부 작업별로 추출된 관련 지식을 해당 핵심작업에 체크하고, 지식열을 중심으로 체크된 분포를 면밀히 분석하여 가급적 그룹을 이루면서 모이도록 재배열함으로써 작업에 필요한 코스를 도출한다. 이 때, 도출된 코스는 대부분 이론적 경향을 나타낸다(<표 6-26>참조).
- 작업/기능 매트릭스: 앞의 작업/지식 매트릭스에서 유사내용별로 모은 것과 같은 방법으로 작업/기능 매트릭스를 구성하면 실습과 관계가 있는 코스를 도출할 수 있다.

이러한 일련의 과정을 거쳐 작업/지식 매트릭스에서는 코스 A와 코스 B와 같은 순수 이론적 성격을 지닌 코스가 도출되며, 작업/기능 매트릭스에서는 코스 D와 코스 E와 같은

실습이 필요한 코스가 도출된다. 또한, 교육훈련의 특징을 고려해 볼 때 이론 및 실습을 병행해야 하는 코스 C가 많이 도출될 것으로 기대된다. 이는 지식 및 기술·기능이 복합적으로 필요한 코스이다(〈그림 6-1〉참조).

하지만 문헌정보학의 교육과정은 이론과 실습이 혼합적으로 구성된 경우가 많고, 명확한 구분이 불가능하여 본 연구에서는 두 가지 매트릭스를 혼합하여 작성하고자 한다.

6.1.2 핵심작업/지식·스킬 행렬표 생성

직무분석을 기반으로 한 주제전문사서의 교육과정을 개발하기 위하여 교육우선순위를 통하여 핵심작업을 추출하고, 각 핵심작업을 수행하기 위하여 필요한 지식, 스킬을 행렬로 표시하여 ‘핵심작업/지식스킬 행렬표’를 생성하는 것은 교육코스와 교과목을 도출하는데 목적이 있다.

〈표 6-26〉의 작업명세서를 기초로 하여 선정된 핵심작업의 ‘㉠ 작업명’을 세로축에 핵심 작업으로 넣고, ‘㉡ 관련 지식과 기능’을 가로축으로 하여 행렬표(Matrix)로 만들고, 전문가의 의견조정을 거쳐 그루핑한다. 이 부분은 연구방법 중 4차 협의회에 해당하는 부분으로 직무분석에 앞서 참여한 교수 4인의 협의에 의하여 결정한 사항이다. 교차되는 해당 셀에 ● 표시를 하여 핵심작업/지식스킬 행렬표를 생성한다(〈표 6-26〉 참조). 지식과 스킬의 표기방법은 작업명세서에 표기된 순서로 지식(K), 스킬(S)을 넣게 되는데, 이렇게 하여 도출된 핵심작업에 대한 행렬표를 완성하였다.

6.1.3 코스생성 : 지식·스킬 그루핑

다음 과정은 각 작업의 명세서 작성과정을 통하여 제시된 다양한 지식, 스킬을 유사 내용끼리 그루핑하여 교육하기 위한 토픽(과목, 교육내용)을 선정하는 작업이 필요하다. 따라서 〈표 6-26〉 ‘핵심작업/지식·스킬 행렬표’에서 세로축의 ‘핵심작업’을 제외하고 가로축의 ‘지식(K), 스킬(S)’만을 추출하여 리스트를 만들게 되는데, 그 결과 〈표 6-27〉의 ‘지식·스킬 리스트’를 만들었다.

다음 단계로 〈표 6-27〉의 ‘지식·스킬 리스트’를 재구성하여 코스를 구성하였는데, 교과과정 개발에서의 코스는 유사교과목의 집합이라고 할 수 있다(한국직업능력개발원 2005). 이때 이론을 대변하는 지식(K)과 실무교육을 대변하는 기능(S)을 구별하여 리스트

를 만들지는 않고, 단지 지식, 스킬 중에서 범위가 대항목과 소항목 만을 구분하였으며, 대항목은 교과목(subject), 소항목은 단원(chapter) 정도 수준의 교육 내용을 포함하는 것으로 설정하였다. <표 6-28>의 대항목, 소항목 명칭 앞에 붙은 번호는 ‘지식·스킬 리스트’에서 부여된 번호를 공통으로 사용하였다.

이를 주제의 내용별로 그룹핑하여 코스를 생성한다. 이 과정에서는 어떤 것을 그룹화하면 코스를 도출할 수 있는지, 그리고 교과과정을 만들 때 어느 것을 먼저 가르치고, 나중에 가르쳐야 하는지 등을 고려하여 만들게 된다. 또한 수준별로 구분된 핵심작업 및 그룹화된 교육 영역을 위하여 표시된 ●의 분포도를 면밀히 분석하여 작업수행에 필요한 코스를 도출한다. 실제 교과과정을 생성하기 위한 경우 직원의 자기개발에 해당하는 능력개발 작업은 코스개발 범위에서 제외하였다. 따라서 6개의 코스로 결정하였다.

6.2 공공도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출

2008년 공공도서관 사서 직무분석을 통하여 도출된 공공도서관 사서직무는 9개 책무와 105개의 작업으로 구성되었으며, 그 중 9개의 책무는 <표 6-2>와 같다.

<표 6-2> 공공도서관 9개 책무

A : 공공도서관정보자료조직	E : 공공도서관독서활동서비스
B : 공공도서관정보시스템 관리	F : 공공도서관문화·평생교육 서비스
C : 공공도서관정보자료관리	G : 공공도서관운영관리
D : 공공도서관정보자료서비스	H : 공공도서관 대외협력
	I : 자기개발

도출된 DACUM 차트는 <표 6-3>과 같다. 아래 차트에서 음영으로 짙은 셀은 핵심작업으로서 총 73개이며, 교과과정은 73개의 핵심작업을 대상으로 도출된다.

직무분석을 기반으로 한 주제전문사서의 교과과정을 개발하기 위하여 교육우선순위를 통하여 핵심작업을 추출하고, 각 핵심작업을 수행하기 위하여 필요한 지식, 스킬을 행렬로 표시하여 ‘핵심작업/지식·스킬 행렬표’를 생성하는 것은 교육코스와 교과목을 도출하는데 목적이 있다.

<표 6-3> DACUM 차트

A 공공도서관 정보자료조직	A-1	A-2	A-3	A-4	A-5	A-6	A-7	A-8	A-9	A-10
	공공도서관 장서구성계획 작성 하기	공공도서관 구입 예정자료 조사하기	공공도서관 구입예정자료 목록 작성하기	공공도서관 자료선정위원 회 개최하기	공공도서관 구입자료 주문하기	공공도서관 구입자료 검수하기	공공도서관 기증자료 수집하기	공공도서관 신착정보자료 분류하기	공공도서관 신착정보자료 MARC입력하기	공공도서관 신착자료 장비작업하기
B 공공도서관 정보시스템 관리	B-1	B-2	B-3	B-4	B-5	B-6	B-7			
	공공도서관 디 지 털 도 서 관 시 스 템 운영하기	공공도서관 서버 운영하기	공공도서관 홈페이지 운영하기	공공도서관 전 산 장비(H/W) 관리하기	공공도서관 전 산 프 로 그 램 (S/W)관리하기	공공도서관 신 규정보장비 구 입 제 안 요 청 서 작성하기	공공도서관 전산장비 유지 보수 계획서 작성하기			
C 공공도서관 정보자료관리	C-1	C-2	C-3	C-4	C-5	C-6	C-7	C-8	C-9	C-10
	공공도서관 자료 서기에 배열하기	공공도서관 훼손자료 보수하기	공공도서관 자료실 내 서가 재배치하기	공공도서관 서고 보관자료 선정하기	공공도서관 서고 보관자료 배열하기	공공도서관 신착연속간행 물 검수하기	공공도서관 연속간행물 배열하기	공공도서관 지난 연속간행 물 처리하기	공공도서관 자료통계 작성하기	공공도서관 자료 평가하기
D 공공도서관 정보자료 서비스	D-1	D-2	D-3	D-4	D-5	D-6	D-7	D-8	D-9	D-10
	공공도서관 회 원정보 관리하 기	공공도서관 자료 대출하기	공공도서관 예약자료 대출하기	공공도서관 희망자료 대출하기	공공도서관 상호대차 서비스하기	공공도서관 정보자료 상담 서비스하기	공공도서관 연체자료 반납받기	공공도서관 정 보자료 관내이 용서비스하기	공공도서관 자료이용현황 분석하기	공공도서관 원문자료 제작하기
E 공공도서관 독서활동 서비스	D-11	D-12	D-13	D-14	D-15	D-16	D-17	D-18		
	공공도서관 기사색인 서비스하기	공공도서관 웹콘텐츠 서비스하기	공공도서관 e-book 서비스하기	공공도서관 특수자료 제작하기	공공도서관 특수자료 서비스하기	공공도서관 자료출력복사 서비스하기	이동도서관 운영하기	순회문고 운영하기		
F 공공도서관 문학·평생교육 서비스	E-1	E-2	E-3	E-4	E-5	E-6	E-7	E-8	E-9	E-10
	공공도서관 연간독서활동 운영계획 작성하기	공공도서관 계층별 독서회 운영하기	공공도서관 하루독서교실 운영하기	공공도서관 방학중 독서교 실 운영하기	공공도서관 찾아가는 현장 독서지도 운영하기	공공도서관 방과후 독서활 동 지원하기	공공도서관 독서토론편수업 하기	공공도서관 계층별 독서관 장 도서목록 발간하기	공공도서관 독서홍보자료 발간하기	공공도서관 독 서관련 전시회 개최하기
G 공공도서관 운영관리	E-11	E-12	E-13	E-14	E-15					
	공공도서관 도서교환전 개최하기	공공도서관 독서감상문 대회 개최하기	공공도서관 독 서치료 프로 그램 운영하기	공공도서관 스토리텔링 운영 하기	공공도서관 북 토크 운영하기					
H 공공도서관 대의협력	F-1	F-2	F-3	F-4	F-5	F-6	F-7	F-8	F-9	F-10
	공공도서관 문학·평생 교육 운영계획 작성하기	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 수요조사 하기	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 선정하기	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 강사 섭외하기	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 일정 편성하기	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 홍보하기	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 수강생모집하기	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 진행하기	공공도서관 문학·평생 교육 개별프로 그램 평가하기	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 결과물전시하기
I 자기개발	F-11	F-12	F-13							
	공공도서관 문학·평생 교육 프로그램 발표회개최하기	공공도서관 문학·평생 교육축제 참여하기	공공도서관 대외 문화· 평생교육 과 제 참여하기							
H 공공도서관 대의협력	G-1	G-2	G-3	G-4	G-5	G-6	G-7	G-8	G-9	G-10
	공공도서관 운영계획 작성하기	공공도서관 예산 요구서 작성하기	공공도서관 운영위원회 개최하기	공공도서관 운영관련 규정 제·개정하기	공공도서관 행 정서비스 현장 제·개정하기	공공도서관 이용안내자료 발간하기	공공도서관 이용자 만족도 조사하기	공공도서관 민원업무 처리하기	공공도서관 공문서 처리하기	공공도서관 자원봉사자 활용하기
I 자기개발	G-11	G-12								
	공공도서관 일용직 관리하기	공공도서관 관내 게시물 운영하기								
H 공공도서관 대의협력	H-1	H-2	H-3	H-4	H-5	H-6	H-7	H-8	H-9	H-10
	국립중앙 도서 관과 교류하기	학교도서관 업무 지원하기	학교도서관 관계자 교육하기	작은 도서관 업무 지원하기	작은도서관 행 관계자 연수하기	국내 도서관과 교류하기	외국도서관과 교류하기	지역대표도서 관 역할 수행하기	타 기관과 협력하기	실습생 지도하기
I 자기개발	I-1	I-2	I-3	I-4	I-5	I-6				
	컴퓨터 활용능 력 배양하기	외국어능력 배양하기	직무관련 교육받기	사서연구회 활동하기	학습동아리 활동하기	학술 연구활동 참여하기				

6.2.1 핵심작업 / 교육내용 MATRIX

주제전문사서의 업무능력을 기술(description)하고, 구체화하여 교육내용을 구성하는 방법으로는 데이컴 직무분석법과 SCID 교과과정 개발법¹¹⁾을 기반으로 핵심 교육내용 코스 및 교과목을 도출하는게 되는데 SCID 기법을 적용하기 전의 데이컴 직무분석법의 구체적인 연구과정은 다음과 같다(<그림 6-1>참조).

첫째, 데이컴법에 의하여 주제전문사서 직무모형을 도출한다. 선행연구(안인자와 2008)에 의하면 모형은 7개의 책무(duty)와 하부 58개 작업(task)으로 구성되는데, 각 작업의 중요도, 난이도도 함께 도출한다. 제시된 작업 중에서 중요도, 난이도 우선 순위에 따라 핵심작업(key tasks) 33개를 추출하였다.

둘째, 핵심작업에 대한 작업명세서를 작성하는 과정에서 해당 작업의 지식과 기술을 결정한다. 데이컴법에 의하여 개발된 각 작업에 대하여 작업명세서를 작성하며, 작업명세서 내용은 작업명, 작업성취 수준(level), 주요 장비 및 도구, 지식, 기술이다. 각 작업의 작성 기준은 다음과 같다.(<표 6-26>참조)

- 1) 작업명 : 작업모델로 도출된 개별업무의 명칭
- 2) 성취수준 : 평균적 작업능력을 지닌 작업자가 작업현장에서 최소한 달성해야 할 작성수행 수준을 말하며 생산현장의 '작업표준'에 해당함
- 3) 장비 및 도구 : 해당 작업을 수행하는 동안 사용되는 장비 및 도구를 주장비 및 도구와 보조장비 및 도구로 나누어 기재함
- 4) 지식 및 기능 : 교육훈련 프로그램, 출제기준 등의 개발에 준거가 되므로 가급적 세부 단위로 나누어서 제시함

셋째, SCID 교과과정 개발법에 의하여 핵심교육 내용을 추출한다. 작업에 필요한 지식과 기술을 해당 작업의 능력이라고 정의하며, 지식과 기술을 행렬화하여 핵심 교육내용을 코스 및 교과목 수준에서 도출한다.

11) SCID 교과과정개발법은 1980년 미국의 오하이오 주립대학의 “고용을 위한 교육훈련센터”에서 개발한 ‘체계적인 교과과정 및 교재개발모형’인데, 미국내 대학 및 기업에서 많이 활용되고 있다. 세부모형은 ①분석단계 ②설계단계 ③개발단계 ④실시단계 ⑤평가단계의 5단계로 구성되어 있다. 본 연구에서는 ①분석단계(직무분석, 작업분석 및 작업명세서 작성), ②설계 및 개발단계(코스, 교과목 개발)를 적용한 것이며, 실시, 평가단계는 교재 개발 및 교육평가 단계로서 본 연구에서는 제외된 부분이다.

<표 6-4> 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : A

교육내용	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
	K	K	K	K	S	S	K	S	S	S	K	S	S	K	S	S	K	K	S	K	K	K	S	
핵심작업	장서개발론	자료이용기준	이용유형구분	출판현황	정보기법	자료수집기법	자료분석기법	수색전략	정보감별	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	디지털도구활용	
A-1	공공도서관 장서구성계획 작성하기	0	0	0	0	0	0																	
A-2	공공도서관 구입예정자료 조사하기	0			0			0	0	0														
A-4	공공도서관 자료선정위원회 개최하기	0	0								0	0												
A-5	공공도서관 구입자료 주문하기	0			0								0											
A-7	공공도서관 기증자료 수집하기	0												0	0	0								
A-8	공공도서관 신착정보자료 분류하기	0															0	0	0					
A-9	공공도서관 신착정보자료 MARC 입력하기																				0	0	0	0

<표 6-5> 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : B

교육내용	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
	K	K	K	K	K	S	S	K	S	K	K	K
핵심작업	디지털도서관	정보통신네트워크	디지털도서관	서버시스템	디지털도서관	문제발생대처요령	컴퓨터활용능력	보안정책	정보통신기술활용	홈페이지관리	디지털도서관	디지털도서관
B-1	공공도서관 디지털도서관시스템 운영하기	0	0	0	0	0	0	0				
B-2	공공도서관 서버 운영하기	0	0		0			0	0	0		
B-3	공공도서관 홈페이지 운영하기	0						0		0	0	
B-4	공공도서관 전산장비(H/W) 관리하기	0	0					0		0		
B-5	공공도서관 전산프로그램(S/W) 관리하기	0						0		0	0	
B-6	공공도서관 신규정보장비 구입제안요청서 작성하기	0						0		0		0
B-7	공공도서관 전산장비 유지보수 계획서 작성하기	0						0		0		

<표 6-6> 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : C

교육내용		36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
		K	K	S	K	S	K	K	K	S	K	K	S	K	S	S	K	S
	핵심작업	열람 봉사	청구 기호 구성	자료 배열 능력	도서 관공 간구 성	자료 이용 통계 작성 능력	연속 간행 물관 리론	연속 간행 물체 크인(스 캐너) 해커 템	디지 털도 서관 스(스 킨) 기술	체크 인(ch ckin)	자료 통계	장서 평가	통계 처리 및분 석력	장서 점검	장서 점검 기 사용 방법	장서 점검 결과 목록 작성 방법	장서 폐기	불용 자료 선별 능력
C4	공공도서관 서고 보관자료 선정하기	0		0	0	0												
C6	공공도서관 신착 연속간행물 검수하기						0	0	0	0								
C9	공공도서관 자료통계 작성하기					0					0							
C-10	공공도서관 자료 평가하기											0	0					
C-11	공공도서관 자료 점검하기													0	0	0		
C-12	공공도서관 불용자료 선별하기																0	0

<표 6-7> 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : D

교육내용		47	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	3	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	
		S	K	S	K	S	S	K	S	K	K	S	K	K	S	K	S	K	K	K	K	S	S	S	K	K	S	K	S	S	K	K
	핵심작업	통계 처리 및 분석 능력	공 도 서 관 관 련 영 역 활 용 능 력	대 출 급 활 용 능 력	SMS 대 출 급 활 용 능 력	문 헌 사 서 성 능 향 상 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	장 서 관 리 능 력	
D-1	공공도서관 회원정보 관리하기		0	0																												
D-3	예약자료 대출하기				0	0																										
D-4	공공도서관 희망자료 대출하기				0	0	0																									
D-6	공공도서관 정보자료 상담서비스하기							0	0	0	0	0																				
D-7	공공도서관 연체자료 반납받기				0						0																					
D-9	공공도서관 자료이용현황 분석하기	0																														
D-11	공공도서관 기사색인 서비스하기														0	0																
D-12	공공도서관 웹콘텐츠 서비스하기																		0	0	0	0	0	0								
D-13	공공도서관 E-BOOK 서비스하기																		0	0	0	0	0	0								
D-15	공공도서관 특수자료 서비스하기						0																		0	0	0					
D-17	이동도서관 운영하기		0																									0	0	0		
D-18	순회문고 운영하기		0																											0	0	0

<표 6-8> 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : E

교육내용	핵심작업	30	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	99	96	97	98	99	100	101	
		S	K	S	K	K	K	S	K	K	S	K	K	K	K	K	K	S	K	K	K	S	S	S	
		컴퓨터활용능력	독서능력	기획능력	연령별독서능력	이동독서능력	독서능력	조정능력	도서활용능력	정보활용능력	교수법	동영상제작기술	스토리텔링	복도독서	독후독서	독서지도	독서정보	독서관리	독서치료	상황인식	인간관계	동화연구	복도		
E-1	공공도서관 연간독서활동 운영계획 작성하기		0	0																					
E-2	공공도서관 계층별 독서회 운영하기		0	0	0	0	0	0																	
E-3	공공도서관 하루독서교실 운영하기		0	0					0	0	0	0													
E-4	공공도서관 방학중 독서교실 운영하기		0	0			0		0	0	0	0	0	0	0										
E-6	공공도서관 방과후 독서활동 지원하기		0	0			0		0	0	0	0	0	0	0										
E-7	공공도서관 독서토론수업하기		0	0				0			0					0									
E-8	공공도서관 계층별 독서관장 도서목록 발간하기		0													0	0								
E-9	공공도서관 독서홍보자료 발간하기	0																	0						
E-13	공공도서관 독서치료 프로그램 운영하기																			0	0	0			
E-14	공공도서관 스토리텔링 운영하기		0									0	0											0	
E-15	공공도서관복도운영하기		0											0											0

<표 6-9> 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : F

교육내용	핵심작업	62	81	82	96	102	85	98	99	100	101	103	104	105	106	47	107	108	109	110	111	112	113	
		S	K	S	K	K	K	K	S	S	S	K	K	K	S	S	S	K	S	K	S	S	K	
		의사소통능력	독서교육능력	기획능력	독서관리	독서치료	독서치료	상황인식	독서치료	인간관계	동화연구	복도독서	평생교육	지역사회연계	평생교육	평생교육	평생교육	평생교육	평생교육	평생교육	평생교육	평생교육	평생교육	평생교육
F-1	공공도서관 문화평생교육 운영계획 작성하기			0								0	0	0										
F-2	공공도서관 문화평생교육 프로그램 수요조사하기											0	0		0	0								
F-3	공공도서관 문화평생교육 프로그램 선정하기			0								0	0				0							
F-4	공공도서관 문화평생교육 프로그램 강사섭외하기	0										0						0	0					
F-5	공공도서관 문화평생교육 프로그램 일정 편성하기	0	0									0								0				
F-6	공공도서관 문화평생교육 프로그램 홍보하기	0	0	0								0									0			
F-8	공공도서관 문화평생교육 프로그램 진행하기											0												
F-9	공공도서관 문화평생교육 개별 프로그램 평가하기			0								0					0							
F-12	공공도서관 문화평생교육 축제 참여하기			0	0							0												0
F-13	공공도서관대외문화평생교육과제참여하기			0								0								0				0

<표 6-13> 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : H1

교육내용		53	62	79	122	102	104	113	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131
		K	S	S	S	K	K	K	K	K	K	S	S	S	S	K	K	K
핵심작업		공공 도서관 운영	의사 소통 능력	도서 관함 력	교수 법	자료 교환	지역 연구	정부 정보	독서 운동	직업 계획 수립	상호 대차 서비스 식	기획 작성 성	행사 프로그램 진행	상호 대차 서비스 운영	상호 대차 서비스 운영	학교 도서관 운영	학교 도서관 시설	도서 관기 준
H1	국립중앙도서관과 교류하기								0	0	0	0	0	0				
H2	학교도서관 업무지원하기		0													0	0	0
H3	학교도서관 관계자 교육하기		0		0											0	0	
H5	작은도서관 관계자 연수하기		0		0		0											
H6	국내 도서관과 교류하기		0	0														
H7	외국 도서관과 교류하기		0	0		0		0										
H8	지역대표도서관 역할 수행하기	0	0	0														
H9	타 기관과 협력하기		0	0														

<표 6-14> 핵심작업 / 교육내용 MATRIX : H2

교육내용		132	20	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	114	143	144	145	146
		K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	S	K	K	K	K	S
핵심작업		DLS	MAP C의 이해	도서 관인 테이 어	문헌 정보 영역	고급 도서관 경영 영역	1인 도서관 영역	지문 정보 영역	다지 털아 카이 빙	분 담 수 서	연구 방법 영역	컨소 시엄 구성 영역	외 국 어	도서 관영 역	지역 대표 도서관	도서 관법 의해	자료 선택 영역	기획 력
H1	국립중앙도서관과 교류하기																	
H2	학교도서관 업무지원하기	0	0															
H3	학교도서관 관계자 교육하기	0		0														
H5	작은도서관 관계자 연수하기	0		0		0												
H6	국내 도서관과 교류하기						0	0	0	0	0							
H7	외국 도서관과 교류하기												0					
H8	지역대표도서관 역할 수행하기							0		0				0	0	0	0	0
H9	타 기관과 협력하기				0													

A에서 H까지의 핵심작업/교육내용 MATRIX의 지식과 능력부분을 추출하여 행렬표를 만들면 아래와 같다. 다음 과정은 각 작업의 명세서 작성과정을 통하여 제시된 다양한 지식, 스킬을 유사 내용끼리 그루핑하여 교육하기 위한 토픽(과목, 교육내용)을 선정하는 작업이다. 따라서 <표 6-4~14>의 ‘핵심작업/지식·스킬 행렬표’에서 세로축의 ‘핵심작업’을 제외하고 가로축의 ‘지식(K), 스킬(S)’만을 추출하여 리스트를 만들게 되는데, 그 결과 <표 6-15~20>의 ‘지식·스킬 리스트’를 만들었다.

다음 단계로 <표 6-15~20>의 ‘지식·스킬 리스트’를 재구성하여 코스를 구성하였는데, 교과과정 개발에서의 코스는 유사교과목의 집합이라고 할 수 있다(한국직업능력개발원 2005). 이때 이론을 대변하는 지식(K)과 실무교육을 대변하는 기능(S)을 구별하여 리스트를 만들지는 않고, 단지 지식, 스킬 중에서 범위가 대항목과 소항목 만을 구분하였으며,

<표 6-17> 지식, 기술 행렬표 D항목 : 정보자료서비스

1	3	16	25	30	47	53	55	58	60	61	63	64	66	68	69	73	74	76	79	80	54	56	57	59	62	65	67	70	71	72	75	77	78	
K	K	S	K	S	S	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
장서 개발 론	이 용 구	자 연 이 해 능 력	MAR 컴 퓨 터 활 용 능 력	컴 퓨 터 활 용 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력			

<표 6-18> 지식, 기술 행렬표 E, F항목

3	30	62	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	103	104	110	103	47	107	108	109	111	112	113		
K	S	S	K	S	K	K	K	S	K	K	S	K	K	K	K	K	S	K	K	K	S	S	S	K	K	K	S	S	S	K	S	S	K	S	S	K
이 용 자 연 이 해 능 력	컴 퓨 터 활 용 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력	의 사 소 통 이 해 능 력				

<표 6-19> 지식, 기술 행렬표 G항목

1	3	20	30	47	52	62	79	82	86	88	89	96	102	104	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121
K	K	K	S	S	S	S	K	S	S	K	S	K	K	K	S	K	K	K	K	S	S	K	S	S
장서 개발 론	이 용 구	자 연 이 해 능 력	컴 퓨 터 활 용 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	통 계 분 석 능 력	

<표 6-20> 지식, 기술 행렬표 H항목

122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	144	143	144	145	146
K	K	K	S	S	S	S	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	S	K	K	K	K	S
독 서 운 동 전 개,	직 원 연 수 계 획 수 립	상 호 대 차 서 비 스	기 본 계 획 서 작 성	행 사 포 로 그 램 진 행	상 호 대 차 서 비 스 행 정 요 구	상 호 대 차 서 비 스 포 로 그 램 진 행	학 교 도 서 관 경 영 론	학 교 도 서 관 시 설	도 서 관 기 준	D L S	도 서 관 인 테 리 어	문 고 운 영 론	공 공 도 서 관 경 영 론	1 인 도 서 관 운 영 론	자 료 공 동 이 용	디 지 털 아 카 이 빙	분 담 수 서	연 구 방 법 론	컨 소 시 엄 구 성, 운 영	외 국 어	도 서 관 운 영 론	지 역 대 표 도 서 관 론	도 서 관 법 의 이 해	자 료 선 택 론	기 획 력

<표 6-21> 7개의 공공도서관 사서 교육 코스

코스	대항목	소항목
1코스	<ul style="list-style-type: none"> 장서개발론 정보자료조직론 	<p>2.자료선정기준, 3.이용자연구, 4.출판유통현황, 7.자료선택보조, 11.장서개발정책, 14.수서정책 17.KDC, 18.청구기호, 20.MARC, 21.편목규칙 22.도서관자동화목록론</p> <p>5.정보수집기법, 6.자료분석기법, 8.수서도구활용기법, 9.정보검색기법 10.디지털도서관시스템운영기술 12.회의진행기술, 13.시방서작성요령 15.홍보매체활용능력, 16.자료선별능력, 19.주제분석능력, 23.데이터입력기술</p>
2코스	<ul style="list-style-type: none"> 디지털도서관론 	<p>25.정보통신네트워크, 26.디지털도서관시스템유지보수, 27.서버시스템, 28.디지털도서관시스템환경설정</p> <p>31.보안정책 및 방화벽설정, 33.홈페이지관리, 34.디지털도서관시스템sw, 35.디지털도서관솔루션</p> <p>29.문제발생대처요령, 30.컴퓨터활용능력, 32.정보통신기술활용능력(ICT)</p>
3코스	<ul style="list-style-type: none"> 장서관리론 	<p>36.열람봉사, 37.청구기호구성, 39.도서관공간구성, 41.연속간행물관리론, 42.연속간행물체크인(check-in), 43.디지털도서관시스템, 45.자료통계, 46.장서평가, 48.장서점검, 51.장서폐기,</p> <p>38.자료배열능력, 40.자료통계작성능력, 44.체크인(chick-in)기술, 47.통계처리 및 분석력, 49.장서점검기 사용방법, 50.장서점검결과목록작성방법, 52.불용자료선별능력</p>
4코스	<ul style="list-style-type: none"> 정서서비스론 정보활용교육론 작은도서관운영론 이용자연구론 	<p>3.이용자연구, 53.공공도서관운영론, 55.대출업무, 58.정보봉사론, 60.참고정보원, 62.정보활용교육, 63.고문헌관리, 64.디지털콘텐츠제작론, 66.색인초록작성법, 68.디지털콘텐츠의이해, 69.저작권법, 73.정보소외계층봉사, 74.특수자료제작론, 76.이동도서관운영, 79.도서관협력, 80.순회문고운영</p> <p>54.대출증발급기활용방법, 56.SMS서비스활용, 57.품의서작성방법, 59.정보검색능력, 62.의사소통능력, 65.원문이미지구축시스템활용능력, 67.MARC입력능력, 70.서버운영능력 71.홈페이지활용능력, 72.e-book뷰어활용능력, 75.특수자료제작기법, 77.대출반납처리능력, 78.운전</p>
5코스	<ul style="list-style-type: none"> 독서지도론 도서관문화화프로그램 평생교육프로그램론 	<p>3.이용자연구, 81.독서교육론, 83.연령별독서지도, 84.아동청소년자료, 85.독서치료, 87.도서관이용, 88.정보활용법, 90.동영상제작기술, 91.스토리텔링, 92.토크, 93.독후활동지도, 94.독서토론, 95.독서자료, 96.도서관마케팅, 97.독서치료론, 98.상황별독서치료자료, 102.자료교환, 103.평생교육론, 104.지역사회연구, 108.인물정보원, 110.평생교육프로그램운영론, 113.정부정보</p> <p>30.컴퓨터활용능력, 47.통계분석력, 59.정보탐색능력, 62.의사소통능력, 82.기획능력, 86.조정능력, 89.교수기법, 99.인간이해능력, 100.동화구연기법, 101.복토크기법, 106.설문지개발능력, 107.통합적사고능력, 109.정보검색, 111.정보활용능력, 112.추진력</p>
6코스	<ul style="list-style-type: none"> 도서관경영론 도서관마케팅론 공공도서관운영론 도서관건축론 	<p>20.MARC의이해, 102.자료교환, 96.도서관마케팅, 104.지역사회연구, 113.정부정보, 114.도서관경영론, 115.도서관예산, 116.도서관조직, 119.문서관리론, 123.직원연수계획수립, 124.상호대차서비스, 129.학교도서관경영론, 130.학교도서관시설, 131.도서관기준, 133.DLS, 133.도서관인터리어, 135.문고운영론, 136.공공도서관경영론, 137.인도서관운영론</p> <p>47.통계분석능력, 62.의사소통능력, 82.기획능력, 111.정보활용능력, 112.추진력 117.설문지작성법, 118.봉사정신, 120.행정능력, 121.디자인능력</p>
7코스	<ul style="list-style-type: none"> 도서관협력론 	<p>137.자료공동이용, 138.디지털아카이빙, 139.분담수서, 140.연구방법론, 141.컨소시엄구성, 운영, 143.지역대표도서관론, 144.도서관법의이해, 145.자료선택론</p> <p>127.상호대차서비스행정업무, 128.상호대차서비스프로그램운영, 142.외국어, 146.기획력, 147. 리더십</p>

6.3 대학도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출

선행연구논문을 통하여 도출된 직무모형을 기반으로 대학도서관사서의 업무내용을 도출하였으며, 또한 이를 기반으로 경영관리, 장서개발과 관리, 자료조직, 이용서비스, 정보시스템 구축관리 등 5개의 교과목을 도출하였다. 이를 중심으로 도출한 주요 내용은 <표 6-22>와 같다.

<표 6-22> 대학도서관 직무분석을 통한 영역별 교과내용 우선순위

구분		중요성			
		현장	학계	평균	순위
경영 관리	경영계획	3.53	4.00	3.53	1
	재무관리	3.37	3.46	3.37	2
	홍보	3.36	3.77	3.36	3
	인사조직관리	3.30	3.37	3.30	4
	사무행정	3.07	2.83	3.07	5
	시설관리	2.93	2.74	2.93	6
장서개발과 관리	장서개발 계획	3.78	3.98	3.78	1
	자료선정과 평가	3.73	3.92	3.73	2
	대학환경 분석	3.48	4.31	3.48	3
	자료수집과 등록	3.27	3.20	3.27	4
	서가 서고관리	3.11	3.05	3.11	5
	자료보존	3.10	3.03	3.10	6
자료조직	주제전문 서비스	3.87	4.48	3.87	1
	이용교육	3.76	4.12	3.76	2
	자료분류	3.58	4.06	3.58	3
	목록DB관리	3.49	3.75	3.49	4
	자료목록	3.47	3.90	3.47	5
	협동(분담)목록	3.37	3.85	3.37	6
	자료정리 계획	3.36	3.76	3.36	7
	장비작업	2.71	2.48	2.71	8
이용서비스	이용 서비스 계획	3.62	4.06	3.62	1
	참고정보 제공서비스	3.42	3.91	3.42	2
	문화프로그램 서비스	3.17	3.66	3.17	3
	대출서비스	3.13	2.85	3.13	4
정보시스템 구축관리	홈페이지 구축관리	3.93	4.35	3.93	1
	정보시스템 (S/W)구축관리	3.86	4.23	3.86	2
	정보시스템 (H/W)구축관리	3.85	4.04	3.85	3
	정보시스템구축, 활용계획	3.78	4.14	3.78	4
	디지털도서관 운영	3.65	3.88	3.65	5

6.4 학교도서관 사서 직무분석을 통한 교과목 도출

6.4.1 직무분석 결과

선행연구(안인자 2000)에서 DACUM 법에 의하여 분석된 학교도서관 사서 직무흐름도는 <표 6-23>과 같다.

<표 6-23> 학교도서관사서 직무 흐름도

책 무	작 업				
A. 학교도서관 운영·관리업무	A-1 학교도서관 종합계획	A-2 학교도서관 예산	A-3 인적자원 관리	A-4 시설·설비 관리	
B. 자료관리 업무	B-1 장서개발	B-2 자료조직	B-3 전산화		
C. 교육· 정보서비스업 무	C-1 독서교육	C-2 학교도서관 활용수업	C-3 학교도서관 이용·정보교육	C-4 참고·정보서비 스	C-5 지역사회 봉사
D. 디지털 정보관리	D-1 디지털 교수학습 자료개발	D-2 디지털 정보시스템운 영	D-3 네트워크에 의한 도서관 상호협력		

즉, 학교도서관 사서의 직무분석을 위해 2002년 11월 전국의 학교도서관 사서교사 및 실기교사(사서) 130명을 대상으로 설문지를 배포하여 총 108매의 설문결과를 수집하였다. 전체집단의 70% 이상의 의사를 수렴한 것으로써 공통의 의견이 수렴 되었다고 추정할 수 있다.

설문내용은 현재까지 전문가들에 의하여 분석된 직무모듈을 제시하고, 작업의 중요도 표시 및 해당직무를 수행하기 위하여 개발되어야 할 교과목을 제시하도록 하였다. 그 외에 직무수행을 위해 새로이 추가되어야 할 교육내용을 도출하였다. 설문결과 제시된 직무모듈(핵심작업)과 교육내용은 <표 6-24>와 같다. 설문에서 응답자가 제시하는 교육내용 혹은 교과목의 명칭은 다양하다. 본 표에서는 각기 다른 명칭을 각 대학의 교과과정에 사용하자는 일반적인 과목 명칭으로 일부 수정하였다.

<표 6-24> 학교도서관사서직무 핵심작업 및 교육내용 행렬표

핵심작업 \ 교육내용 및 교과목	도서관경영론	학교도서관운영론	장서개발론	도서관자동화론	정보자료분류론	자료목록법	자동화목록	독서지도론	도서관활용수업론	도서관이용지도론	참고봉사론	정보검색론	인터넷활용론	서지학	교수매체설계론	멀티미디어개론	멀티미디어제작론	정보시스템운영론	도서관홈페이지운영론	네트워크운영론	도서관자원공유론
	A-1 학교도서관 종합계획	•	•																	•	•
A-2 학교도서관 예산	•	•																			
A-3 인적자원 관리	•	•																			•
A-4 시설·설비 관리	•	•																			
B-1 장서개발	•		•					•	•								•				•
B-2 자료조직				•	•	•	•														
B-3 전산화				•		•							•								
C-1 독서 교육								•	•												
C-2 학교도서관 활용수업									•												
C-3 학교도서관 정보·이용교육										•			•								
C-4 참고·정보서비스			•		•	•	•				•	•	•	•							
C-5 지역사회봉사	•	•								•											•
D-1 디지털교수학습 자료개발			•												•	•	•				
D-2 디지털정보시스템운영				•									•			•		•	•	•	
D-3 네트워크에 의한 도서관 상호협력													•					•	•	•	•

현장의 사서들의 의견을 예로 들면 ‘학교도서관 종합계획’ 업무를 수행하기 위해서 ‘도서관경영론’, ‘학교도서관운영론’, ‘도서관홈페이지운영론’, ‘네트워크운영론’, ‘도서관자원 활용론’을 숙지해야하는 것으로 제시하고 있다. 표시된 교과목은 5인 이상이 선택한 과목을 제시한 것이다.

6.4.2 학교도서관 사서 양성 교과목

직무분석과 통계분석에 의한 제시된 의견을 <표 6-25>와 같이 종합하였다. <표 6-25>에서 개발된 과목은 직무분석에서 전문가들이 제시한 ‘학문적 지식’의 내용과 통계분석에서 제시된 교과목은 <표 6-24>에 공통으로 제시된 교육내용으로부터 선택한 것이다.

결론적으로 도서관경영론, 학교도서관운영론, 아동도서관, 장서개발론, 자료조직법(정보자료분류론, 자료목록법), 도서관자동화론, 독서지도론, 실기교육방법론(교과교육), 도서관협력수업론, 학교도서관이용지도론, 참고봉사론, 정보검색론, 인터넷활용, 서지학, 미디어활용교육론(멀티미디어개론, 교수매체설계론), 디지털도서관(웹서버구축과 운영, 학술정보네트워크, 도서관자원공유론) 등의 16개 교과목을 도출하였다. 괄호 안의 명칭은 대체될 수 있는 교육내용명칭이다.

<표 6-25> 종합 분석된 교과목 혹은 교과내용

코드	개발될 과목 혹은 내용
A-1 학교도서관 종합계획	도서관경영론, 학교도서관운영론
A-2 학교도서관 예산	도서관 경영론, 학교도서관운영론
A-3 인적자원관리	도서관경영론, 학교도서관운영론
A-4 시설, 설비관리	도서관경영론, 학교도서관운영론
B-1 장서개발	도서관경영론, 아동도서, 장서개발론
B-2 자료조직	자료조직법, 정보자료분류론, 도서관 자동화론, 자동화목록법
B-3 전산화	자동화목록실습, 자료목록법
C-1 독서교육	독서지도론, 실기교육방법론(교과교육)
C-2 학교도서관 활용수업	도서관활용협력수업론, 학교도서관경영론, 실기교육방법론
C-3 학교도서관 정보·이용교육	학교/공공도서관경영, 도서관협력수업, 학교도서관 이용지도론
C-4 참고봉사	학교/공공도서관경영, 참고봉사론, 정보검색론, 인터넷활용, 서지학
C-5 지역봉사	학교/공공도서관경영, 참고봉사론, 학교도서관이용지도론
D-1 디지털 교재개발	멀티미디어개론, 미디어활용교육론, 교수매체설계론
D-2 디지털정보시스템 운영	웹서버구축과 운영, 디지털도서관
D-3 네트워크에 의한 상호협력	웹서버구축과 운영, 학술정보 네트워크, 도서관자원공유론

6.5 주제전문사서 직무분석을 통한 교과목 도출

데이콤 직무분석을 진행하기 위하여 대학도서관 주제전문사서 4인, 전문도서관 사서 2

인, 문헌정보학과 교수 4인, 직무분석전문가 1인으로 주제전문사서 직무분석팀을 구성하고, 1차 협의회를 통하여 직무모형도출, 작업명세서를 완성하였다. 1차 협의회는 직무분석 과정으로 총 3회, 18시간에 걸쳐 사서 6인, 분석전문가 1인이 중심이 되어 진행되었는데, 초안마련, 2회에 걸친 데이컴 회의로 진행되었다(안인자 외 2008). 완성된 작업명세서는 자료의 객관성을 확보하기 위하여 직무분석 위원으로 참석하지 않은 현장의 사서 10인에게 검토를 의뢰하였고, 수정사항을 수렴하였다.

다음 과정으로는 직무분석과정에 오피서버로 참석하였던 교수 4인이 4차 협의회를 구성하여 작업명세서의 지식, 기능 항목을 재점검하고 수정하였다. 5단계는 교수 4인의 협의에 의하여 코스 및 교과목을 결정하였다(〈그림 6-1〉 참조).

이를 주제의 내용끼리 그루핑하여 교육하기 위한 토픽(과목, 교육내용)을 선정하는 작업이 필요하다. 따라서 〈표 6-26〉 ‘핵심작업/지식·스킬 행렬표’에서 세로축의 ‘핵심작업’을 제외하고 가로축의 ‘지식(K), 스킬(S)’만을 추출하여 리스트를 만들게 되는데, 그 결과 〈표 6-27〉의 ‘지식·스킬 리스트’를 만들었다.

다음 단계로 〈표 6-27〉의 ‘지식·스킬 리스트’를 재구성하여 코스를 구성하였는데, 교과과정 개발에서의 코스는 유사교과목의 집합이라고 할 수 있다(한국직업능력개발원 2005). 이때 이론을 대변하는 지식(K)과 실무교육을 대변하는 기능(S)을 구별하여 리스트를 만들지는 않고, 단지 지식, 스킬 중에서 범위가 대항목과 소항목 만을 구분하였으며, 대항목은 교과목(subject), 소항목은 단원(chapter)정도의 수준의 교육 내용을 포함하는 것으로 설정하였다. 〈표 6-28〉의 대항목, 소항목 명칭 앞에 붙은 번호는 〈표 6-27〉 ‘지식·스킬 리스트’에서 부여된 번호를 공통으로 사용하였다.

이를 주제의 내용별로 그루핑하여 〈표 6-28〉의 7개 코스를 생성하였다. 이 과정에서는 어떤 것을 그룹화하면 코스를 도출할 수 있는지, 그리고 교과과정을 만들 때 어느 것을 먼저 가르치고, 나중에 가르쳐야 하는지 등을 고려하여 만들게 된다. 또한 수준별로 구분된 핵심작업 및 그룹화된 교육 영역을 위하여 표시된 ●의 분포도를 면밀히 분석하여 작업수행에 필요한 코스를 도출한다. 실제 교과과정을 생성하기 위한 경우 직원의 자기개발에 해당하는 능력개발 작업은 코스개발 범위에서 제외하였다. 따라서 6개의 코스로 결정하였다.

제안되는 6개의 교육코스는 ‘정보원개발’, ‘정보봉사’, ‘도서관마케팅’, ‘이용자교육’, ‘주제연구’, ‘도서관경영 및 일반’이다. 결론적으로 ‘정보원개발’ 코스에는 ‘장서개발론’과 ‘주제별 정보원’과목이 개설될 수 있으며, 세부내용으로는 장서개발론의 경우 ①주제별 출판, 유통, ②장서평가, ③자료수집 및 분석능력, ④정보자료 선택과 이해, ⑤수서실무, ⑥

저작권, ⑦정보자원협력론, ⑧자료선택도구의 내용이 포함될 수 있음을 의미한다. 그렇지만 세부내용의 일부의 내용범위가 크다고 생각되는 경우는 독립된 과목으로 설정될 수 있는데, ‘⑦정보자원협력론’이 이런 경우라고 할 수 있다.

또한 주제별 정보원의 경우 ①인터넷정보원, ②웹DB 활용능력, ③디지털정보활용능력, ④주제별참고정보원, ⑤주제관련 서지도구활용법이 포함된다. 이 또한 더 많은 수의 과목으로 확대될 수 있다.

<표 6-26> 핵심작업/지식 · 스킬 행렬표

지식(K) · 스킬(S)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	K	K	K	K	K	K	S	S	S	S
핵심 작업	장서개발론	이용자연구	도서관통계	주제별정보원	주제별출판과유통	장서평가	자료수집 · 분석능력	통계분석능력	상담수행능력	질문지작성능력
A-1 주제별 장서개발 기본정책 수립하기	●	●	●	●	●	●	●	●		
A-2 주제별 자료 수요 조사하기	●	●		●					●	●
A-3 주제별 신간자료 목록 수집하기	●			●	●					
A-4 도서관 주제별 자료 선정하기	●									
A-7 주제별 인터넷 정보원 수집하기	●			●						
A-8 도서관 주제별 협력정보자원 개발참여하기	●									
B-1 주제별 참고정보원 갱신하기										
B-2 주제별 서지작성하기							●			
B-4 도서관 주제별자료 분석하기	●					●	●	●		
B-5 도서관 주제별 장서 평가하기	●					●	●	●		
C-1 이용자와 상담하기				●						
C-2 주제별 요청정보 문헌조사하기				●						
C-4 연구자료 해제하기										
C-6 주제별 연구동향 정보제공하기				●						
C-7 주제별 참고 FAQ작성하기										
C-8 논문 작성 지원하기										
C-10 통합형 가상참고서비스 참여하기										
C-11 주제별 정보서비스 통계 분석하기			●					●		
D-2 방문대상자 선정하기		●								
D-4 면담하기		●								
D-6 요구사항 처리하기	●									
D-7 서비스개선에 반영하기	●									
E-1 도서관 이용자교육 프로그램 개발하기										
E-2 도서관 이용자교육 교재 개발하기										
E-3 도서관정보 활용방법 교육하기										
E-6 도서관 이용자 온라인 튜토리얼 개발하기										
E-8 도서관 이용자 교육프로그램 평가하기		●						●		●
F-1 도서관 정책수립 참여하기										
F-2 도서관 신규사업 개발하기		●								
F-3 도서관 주제관련 예산계획 수립하기			●							
F-5 도서관 언론홍보 · 보도자료 작성하기										
F-6 주제별 문화프로그램 개최하기		●								
G-1 주제관련 프로젝트 참여하기							●			

<표 6-28> 6개의 주제전문사서 교육 코스

코스	대항목	소항목
1 코스	1.장서개발론	5.주제별 출판, 유통, 6.장서평가, 7.자료수집 및 분석능력, 13정보자료 선택과 이해, 14.수서실무, 17.저작권, 20.정보자원협력론, 37.자료선택도구
	4.주제별 정보원	16.인터넷정보원, 18.웹DB 활용능력, 19.디지털정보활용능력, 23.주제별참고정보원, 86.주제관련 서지도구활용법
2 코스	22.정보봉사론	42.참고서비스분류능력, 43.웹게시판 활용능력, 63.도서관정보활용법, 40.최신 연구동향
	26.정보조직론	27.MARC작성법, 28.색인·초록작성법, 36.시소러스, 39.해제작성능력
	24.정보검색론	11.정보검색능력, 38.주제분석능력, 46.키워드파악능력
3 코스	2.이용자연구	29.데이터작성능력, 52.요구분석·정리능력 71.도서관 환경분석, 73.지역사회 연구
	50.도서관마케팅론	80.시장조사능력, 82.홍보자료작성법 83.고객관리프로그램관리, 84.문화프로그램운영론, 85.행사운영능력
	32.커뮤니케이션론	9.상담수행능력, 10.질문지작성능력, 21.교섭능력, 34.상담기법, 51.의사소통능력, 64.커뮤니케이션능력, 81.커뮤니케이션론
4 코스	55.도서관이용자교육	56.교수법, 57.교과과정개발론, 58.프로그램개발능력, 60.교육매체론, 61.교안작성능력, 62.작문능력, 65.교육공학, 66.웹디자인기술, 67.미디어매체활용능력, 68.교육프로그램평가
5 코스	주제연구	33.주제개론지식, 40.최신연구동향
	31.연구방법론	44.논문작성법, 45.논문주제파악능력, 62.작문능력, 87.연구능력, 88.보고서작성능력
6 코스	69.도서관경영론	70.도서관정책기획, 72.정책개발능력, 76.도서관예산기획, 77.재무관리, 78.회계관리프로그램활용, 79.예산편성능력
	3. 도서관통계	8.통계분석능력, 48.통계학, 49.통계활용능력
	도서관업무 일반	41.도서관업무지식, 47.라이브러리2.0
코스 제외	업무능력	53.기획능력, 54. 업무추진력, 74.행정능력,
	직무능력	12.외국어해독능력, 30.워드작성능력, 59.컴퓨터활용능력, 75.정보통신활용능력

위의 과정을 거쳐 최종적으로 도출된 코스와 관련 교과목 내용은 다음 <표 6-29>와 같다.

<표 6-29> 주제전문사서 교육 코스와 교과목, 교과내용

코스	교과목	교과 내용
정보원개발	장서개발론 주제별정보원 정보협력론	주제별 출판과 유통, 장서평가, 수서실무, 저작권, 웹DB 활용, 디지털정보활용, 주제별 참고정보원, 자료선택도구, 도서관예산기획,
정보봉사	정보봉사론 색인과 초록 정보검색론	도서관정보활용법, 최신연구동향, MARC작성법, 시소러스, 해제작성, 주제분석
도서관 마케팅	이용자연구 도서관마케팅론 상담학	요구분석, 도서관 환경분석, 지역사회연구, 시장조사, 홍보자료작성, 고객관리프로그램연구, 문화프로그램운영론, 상담기법, 커뮤니케이션론
이용자교육	도서관이용자교육 교육공학	교수법, 교과과정개발론, 교육매체론, 교안작성, 웹디자인기술, 미디어매체활용, 교육프로그램평가
주제연구	주제별 개론 최신연구동향 연구방법론	주제별 개론, 논문작성법, 보고서작성
도서관경영일반	도서관정책개발	도서관정책기획, 도서관예산기획, 통계학, 도서관업무지식, 라이브러리 2.0

6.6 소 결

위의 4개 관종과 주제전문사서의 직무분석 결과 도출된 교과목들을 종합분석하여 핵심 교과목을 다음 <표 6-30>과 같이 정리하였다.

<표 6-30> 직무분석결과 도출된 핵심 교과목

	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
학교도서관	실기교육방법론 (교과교육) 교수매체설계론	정보자료분류 론 자료목록법	아동도서관 독서지도론 도서관이용지도론 참고봉사론 도서관협력수업론 인터넷활용 정보지원론 미디어활용교육론	도서관경영론 학교도서관운영 론 장서개발론 도서관자원공유 론	도서관자동화론 정보검색론 멀티미디어개론 디지털도서관 웹서버구축과 운영 학술정보네트워		

사서교사임용 8과목	정보매체론	분류학 목록학	정보봉사론 독서지도론	학교도서관운영	도서관전산화 정보검색		
공공도서관	출판유통론 교수기법		독서지도론 독서치료 스토리텔링 도서관이용론 정보활용교육론 커뮤니케이션론 평생교육론	도서관경영론 공공도서관운영 론 장서개발론 도서관협력론	디지털도서관론 컴퓨터활용능력 정보처리기술 정보통신네트워 크 멀티미디어제작 론 도서관자동화시 스템론		
대학도서관		정보자료분류 론 정보자료목록 론 도서관자동화 목록	참고정보서비스 문화프로그램서비 스 정보활용교육	도서관경영론 장서개발론 장서관리론 장서보존론	도서관시스템자 동화 디지털도서관론 정보시스템론 (분석및설계)		
주제전문사서	교육공학 최신연구동향 연구방법론 주제별 개론		주제별정보원 정보봉사론 이용자연구 상담학 도서관이용자교육	장서개발론 정보협력론 도서관마케팅론 도서관정책개발	색인과 초록 정보검색론		
종합분석	문헌정보학연구 방법론	정보자료분류 론 정보자료목록 론 도서관자동화 목록	정보서비스론 정보활용교육론 독서지도론 도서관이용자교육 정보자원론	도서관경영론 장서개발론 도서관협력론	도서관자동화시 스템론 디지털도서관론 정보시스템론 정보검색론 학술정보네트워 크		

제 7 장

전문사서 양성을 위한 교과과정 개선방안

- 7.1 학부 및 대학원의 전공교과목 운영모형 개발
- 7.2 운영모형 기반의 전공영역별 교과과정 개발
- 7.3 사서교사 및 사서공무원의 교과과정 개선방안
- 7.4 주제전문사서 및 기능전문사서 교과과정 개발
- 7.5 미래기술 응용능력 개발을 위한 교과과정 개발
- 7.6 사서자격증 전문성 제고를 위한 재교육 교과과정 개발
- 7.7 소 결

본 장에서는 전문사서의 사회적 경쟁력 강화를 위한 전문성 제고 방안을 제시하고자 하였다. 이를 위한 근거는 위 장의 국내외 교과과정 분석결과, 설문조사를 통한 현장수요 분석결과, 관종별 현장사서 직무분석결과를 종합한 것이다.

먼저, 7.1절에서는 전공교과목 운영모형을 제안하고, 7.2절에서는 이 모형을 기반으로 전공영역별 전공교과목을 제안하고자 하였다. 또한 7.3절과 7.4절에서는 이 모형을 기반으로 사서교사 전공교과목트랙, 사서공무원 전공교과목 트랙, 그리고 주제 및 기능전문사서 교과목 트랙을 제안하고자 하였다.

7.1 학부 및 대학원의 전공교과목 운영모형 개발

본 절에서는 학부 및 대학원의 전공교과목 운영체제 모형을 제안함으로써, 이 모형을 기반으로 전문사서의 사회적 경쟁력을 높이기 위한 전문성 제고방안을 제시하고자 하였다.

위를 위해 국외 교과과정 분석결과, 국내 교과과정 분석결과, 직무분석결과를 총체적으로 분석하여 기본모형을 제시한다. 즉, 전공교과목 운영모형을 제안하기 위한 절차와 방법은 다음과 같다.

첫째, 국외 문헌정보학과들의 교육과정 운영방안을 분석하였다.

둘째, 국내 문헌정보학과들의 교육과정 운영방안을 분석하였다.

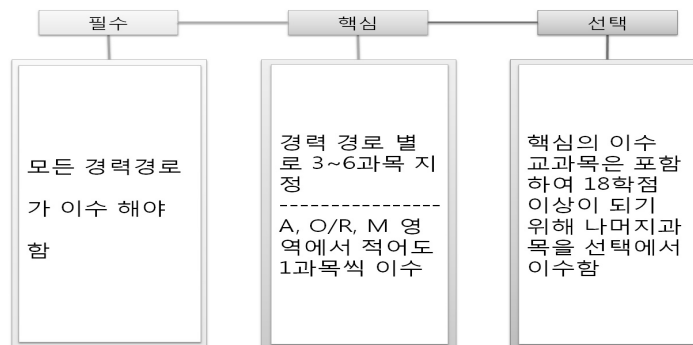
셋째, 이를 기반으로 관종별, 기능별, 이용자 별로 전공교과목 운영에 적용될 수 있는 모형을 개발하였다.

1) 국외의 교육과정 모형 분석

3장에서 조사된 국외 대학의 교육과정을 분석한 결과, 관종별 및 업무영역별로 전공교과 트랙을 운영하고 있는 사례를 다수 발견할 수 있었다. 특히 켄트주립대학교(Kent State University)의 경우 경력경로별로 교과과정을 매우 명확하게 제시하고 있었다. 켄트주립대학교가 제시하고 있는 'LIS Career Paths and Guidesheets'의 경력진출 분야는 국내 전공교과목 운영체제 기본모형을 개발하는 데 도움이 될 것으로 보이며, 그 경력경로를 보면 다음과 같이 14개의 경로로 제시되고 있는 것을 알 수 있다. 경력경로 유형은 관종별, 담당업무별, 이용자유형별로 구분되고 있다.

- Academic Librarian
- Archivist or Special Collections Librarian
- Cataloger or Metadata Librarian
- Children's Librarian
- Digital Librarian
- K-12 School Librarian
- Library Manager
- Public Librarian
- Reference Librarian
- Special Librarian
- Young Adult Librarian
- Digital Preservation
- Information Technology and Information Science
- Museum Studies

모든 경력경로의 교과목 운영체계는 필수과목, 핵심과목, 선택과목으로 구성되어 있으며, 필수과목은 <표 7-1>에서 보는 바와 같이 6개의 필수교과목을 제시하고 있다. 위의 14개의 경력경로 중 어느 분야를 선택하든지 6개의 필수교과목은 반드시 이수해야 한다.

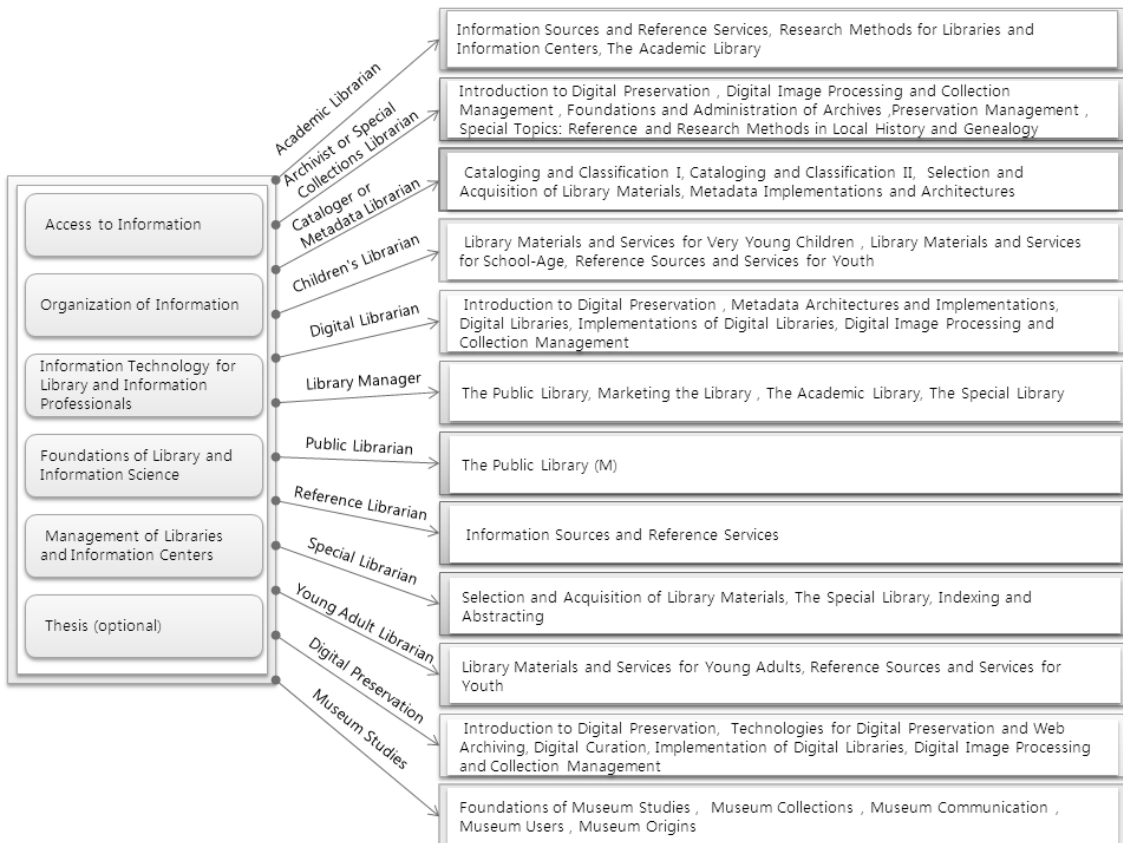


<그림 7-1> 켄트주립대학교의 필수, 핵심, 선택 이수 규정

<표 7-1> 켄트주립대학교의 필수과목(Required course)

코스명(학점)	이수 교과목명
Required Courses (18 credit hours)	<ul style="list-style-type: none"> - Access to Information - Organization of Information - Information Technology for Library and Information Professionals - Foundations of Library and Information Science - Management of Libraries and Information Centers - Culminating Experience: Choose to complete a research paper, a research project, or a practicum

그러나 경력경로별로 핵심과목을 제시하고 있는 것을 알 수 있는데. 아래 <그림 7-2>에서 보면 14개의 경력경로 별로 핵심과목을 3-6과목까지 제시하고 있으며, 아래 제시된 핵심과목을 포함하여 핵심 및 선택영역에서 총 18학점 이상을 이수하여야 한다.



<그림 7-2> 켄트주립대학교의 경력경로별 핵심과목 제시현황

그리고 선택과목은 각 교과목을 세 영역으로 범주화하고, 각 진출분야별로 'A', 'O/R', 'M' 세 영역에서 적어도 한 과목씩은 이수하여야 한다. 즉, 대학도서관 사서코스인 경우 정보접근 영역인 'A' 범주(category)에서 적어도 하나의 과목을, 지식조직 및 표현 영역인 'O/R' 범주에서 적어도 하나의 과목을, 그리고 경영 및 관리 영역인 'M' 범주에서 적어도 하나의 과목을 선택해서 이수해야 하는 것이다.

- Access to Information (A)
- Organization and Representation of Knowledge (O/R)
- Administration and Management (M)

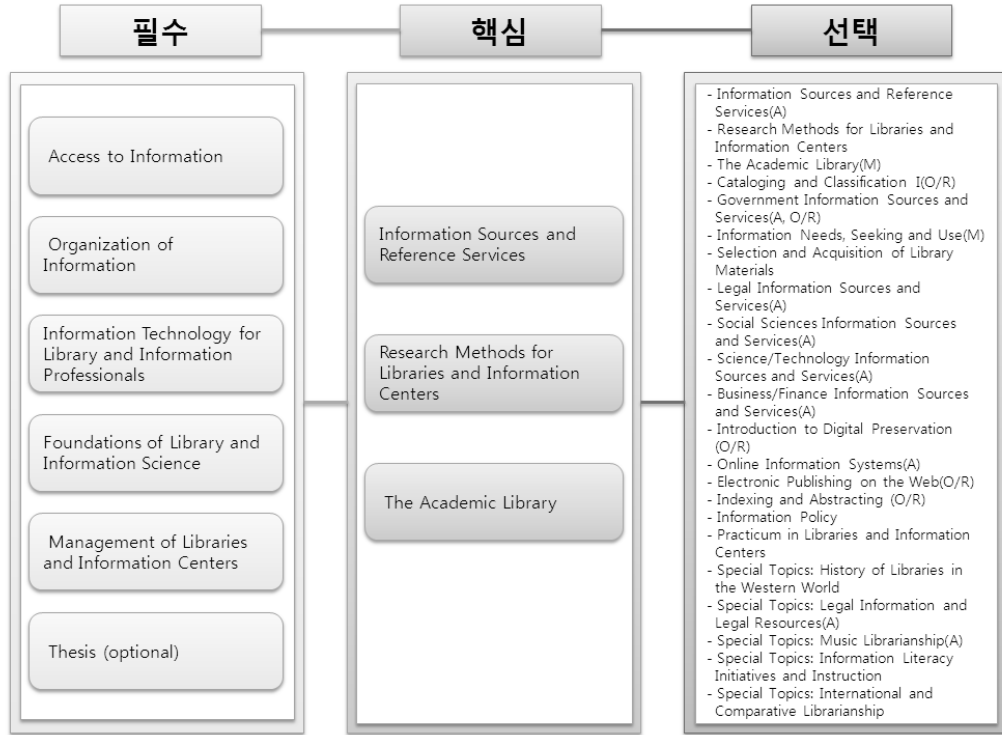
예를 들어 대학도서관 사서가 되기 위해서는 <표 7-2>에서 보는 바와 같이 'P' 표시가 있는 3개의 핵심 교과목을 이수해야 하고, 선택과목으로는 위 3개의 교과목을 포함하여 적어도 'A', 'O/R', 'M' 영역별로 적어도 한 과목씩 총 6개의 과목을 이수하여야 한다.

<표 7-2> 켄트주립대학교의 핵심 및 선택과목(적어도 18학점 이수)

Course #	Course Name	Category	Prerequisite(s)
P 60601	Information Sources and Reference Services	A	60001
P 60604	Research Methods for Libraries and Information Centers	G	None
P 60615	The Academic Library	M	60600
60602	Cataloging and Classification I	O/R	60002
60611	Government Information Sources and Services	A, O/R	60001
60613	Information Needs, Seeking and Use	M	60001
60614	Selection and Acquisition of Library Materials	G	None
60619	Legal Information Sources and Services	A	None
60621	Social Sciences Information Sources and Services	A	60001
60622	Science/Technology Information Sources and Services	A	60001
60623	Business/Finance Information Sources and Services	A	60001
60628	Humanities Sources and Services	A	60001
60631	Introduction to Digital Preservation	O/R	60002
60643	Online Information Systems	A	60001
60648	Electronic Publishing on the Web	O/R	None
60649	Indexing and Abstracting	O/R	60002
60650	Information Policy	G	60600
60692	Practicum in Libraries and Information Centers	G	Special approval
61095	Special Topics: History of Libraries in the Western World	G	None
61095	Special Topics: Legal Information and Legal Resources	A	None
61095	Special Topics: Music Librarianship	A	None
61095	Special Topics: Information Literacy Initiatives and Instruction	G	None
61095	Special Topics: International and Comparative Librarianship	G	None

위의 내용을 기반으로 켄트주립대학교에서 대학도서관 사서교육과정을 이수하기 위한 교과과정 모형을 그림으로 그려보면 다음 <그림 7-3>과 같고, 이러한 모형은 다른 영역에도 그대로 적용된다. 다만 학교도서관 사서의 영역은 다른 분야와 다른데, 이것은 우리

나라의 사서교사제도와 차이가 있기 때문이다.



<그림 7-3> 켄트주립대학교의 교육과정 모형

이외에 대부분의 미국대학은 전공운영체계를 필수, 핵심, 선택의 3개 영역으로 구분하고 있는 것으로 보인다.

2) 국내의 교육과정 운영모형 분석

또한, 국내 교육과정 모형을 제안하기 위해 현재의 교육과정 모형을 조사하였다. 조사 결과 국내의 교육과정 모형과 국외의 교육과정 모형이 상이하지 않음을 알 수 있었다. 전국 4년제 문헌정보학과 34개 대학의 교육과정 운영모형을 분석한 결과(4장 참조), 대부분의 대학이 필수, 핵심, 선택과목으로 구분하여 운영하고 있는 것을 알 수 있다.

① 선행연구

곽동철, 심경, 윤정옥(2008)은 ‘사서자격제도 개선의 기본방향 및 개선방안’에서 문헌정보학/도서관학 표준교과과정을 8개 영역(문헌정보학개론, 정보접근과 이용자, 정보자

원과 컬렉션, 정보구조와 조직, 정보기관과 서비스, 정보시스템, 경영과 관리, 도서관실무 실습)으로 구분하여 공통핵심, 핵심필수, 필수, 선택으로 구분하여 제시하고 있는 것을 알 수 있다. 이 연구에서 공통핵심으로 제시하고 있는 과목은 도서관실습 1개 과목이고, 핵심필수로 제시하고 있는 과목은 목록법, 분류법, 도서관자동화, 정보서비스론, 도서관경영론 등 5개 과목이다. 또한 핵심과목은 문헌정보학개론, 도서관사, 정보사회론, 정보추구행태론, 장서개발론, 목록법(II), 정보검색론, 데이터베이스론, 도서관자동화(II), 도서관협력론, 도서관정보정책론 등 11개 과목이며, 나머지 16개 과목을 선택과목으로 제안하고 있다. 이 연구 제안에서는 8개 영역으로 설정된 교육내용은 특정 과목이 여러 측면의 내용을 포괄할 수 있기 때문에 각각 단일 과목으로 개설하거나 복수 과목을 개설할 수 있도록 하고 있다. 즉, ‘문헌정보학개론’ 영역에는 문헌정보학개론, 전문직 윤리, 도서관 문화와 역사, 정보와 사회, 연구방법론의 다섯 개의 내용이 다루어져야 하고, 그 가운데 문헌정보학개론과 전문직 윤리는 ‘문헌정보학개론’이라는 한 과목으로 가르칠 수도 있다는 것이다(곽동철, 심경, 윤정옥 2008, 132-133).

노동조(2009)는 2009년에 한국의 문헌정보학 교육을 위한 표준교육과정 개발에 관한 연구를 수행하였으며, 사서 및 사서교사의 자격기준, 임용고시와 관련된 국가의 고시 및 시행령과 시행규칙 등을 검토하고, 선행연구 분석을 하였으며, 사서 5인으로 구성된 포커스 그룹 토의를 통해 기초 2과목, 필수 12과목, 선택 10과목, 총 24과목을 제안하였다.

② 국내 문헌정보학과의 졸업여부 학점

한편, 본 연구에서는 각 대학의 졸업이수 학점을 포함하여 단일전공과 다전공을 하는 경우, 위의 각 경우에 대한 교직이수 여부에 따른 이수학점에 대해서 조사했다.

- 단일전공 + 교직이수 안함
- 단일전공 + 교직이수 함
- 다전공 + 교직이수 안함
- 다전공 + 교직이수 함

그 결과 단일전공을 하고 교직이수를 하지 않는 경우 필수과목+핵심과목+선택과목으로 구성하여 약 70학점의 전공학점을 이수해야 하고, 단일전공을 하고 교직이수를 하는 경우 필수과목+핵심과목+교직이수과목+선택과목을 이수해야 한다¹²⁾.

12) 위 조사는 면담조사로 이루어졌으며, 학과의 조교를 대상으로 하여 신뢰도면에서 확신하기 어려운 점이 있음. 단지 운영체제를 조사하기 위해 참고자료로 활용할 수 있음.

<표 7-3> 4년제 문헌정보학과 전공이수 가능 학점

학교명	전공 분류	교직이수 여부	교직이수 학점	지정교양	전공선택	전공 필수	문정과 총학점	졸업가능 학점
A	단일전공	X	X	9	42	18	69	124
		O	22	9	60학점(교직이수 전공과목-전공필수 를 뺀 학점)	18	50	124
	다전공	X	X	9	40	18	40	124
		O	38(교직필수2 2+사서교사 교직필수전공 과목 16)	9	교직이수 전공과목 (22학점)	18	50	124
B	단일전공	X	X	13	45	6	69	140
		O	22	13	55	6	96	140
	다전공	X	X	X	6+36=42		42	140
		O	복수전공 불가	X	55		28	140
C	단일전공	X	X	10	63		63	130
		O	16	10	교직이수학점+전 공=64학점이상		74	130
	다전공	X	X	10	48		58	130
		O	16	10	교직이수학점+전 공=64학점이상		74	130
D	단일전공	X	X	28	42	12	82	140
		O	22	28	교직이수학점+전 공필수=50학점이 상	12	90	140
	다전공	X	X	28	42	12	92	140
		O	사서교사 교직필수 22	28	교직이수학점+전 공필수=50학점이 상		78	140
E	단일전공	X	X	33-39(전공기 초9-15포함)	54	전공기초9 ~15	63-69	130
		O	22		제1전공, 제2전공 각각 50학점 이상 타전공포함		50	130
	다전공	X	X		69학점 이상		69	130
		O	22		제1전공, 제2전공 각각 50학점 이상		50	130
F	단일전공	X	X	30학점(교필 10학점 포함)	60	X	70	140
		O	22	30학점(교필 10학점 포함)	60	X	70	140
	다전공	X	X	30학점(교필 10학점 포함)	45학점(주전공과 복수전공할 전공학점을 각각이수)		55	140
		O	22	30학점(교필 10학점 포함)	45학점(주전공과 복수전공할 전공학점을 각각이수)		55	140
G	단일전공	X	X	34	45	39	118	127
	다전공	X	X	34	45	39	118	127
H	단일전공	X		9	47	16	72	130
		O	22	9	교직이수+전필=50 학점이상	16	75	130
	다전공	X			26	16	42	130
		O			5	16	21	130
I	단일전공	X	X	X	51	15	66	140
		O	X	X	51	15	66	140

	다전공	X	X	X	전필(15)+전선=42		42	140
		O	X	X	전필(15)+전선=45		45	140
J	단일전공	X	X	X	42	12	54	130
		O	X	X	42	12	54	130
	다전공	X	X	X	42	12	54	130
		O	X	X	42	12	54	130
K	단일전공	X		15	63(전필6과목포함)		78	128
		O	22	15	63(전필6과목포함)		78	128
	다전공	X		15		49	64	128
		O	22	15		49	64	128
L	단일전공	X		전공기초:12	48	12	72	132
		O	교직필수전공 과목 21	전공기초:12	48	12	93	132
	다전공	X		전공기초:12	48	12	72	132
		O	교직필수전공 과목 21	전공기초:12	48	12	93	132
M	단일전공	X			57	3	60	
		O	교직필수전공 과목 21		57	3	81	
	다전공	X			36	3	39	
		O	교직필수전공 과목 21		36	3	60	
N	단일전공	X			39	15	54	130
		O	교직필수전공 과목 21		39	15	75	130
	다전공	X			27	15	42	130
		O	교직필수전공 과목 21		27	15	63	130
O	단일전공	X			전공기반:27 / 전공심화:30		57	120
		O	교직필수전공 과목 21		전공기반:27 / 전공심화:30		78	120
	다전공	X			전공기반:18 / 전공심화21		39	120
		O	교직필수전공 과목 21		전공기반:18 / 전공심화21		60	120
P	단일전공	X			36	18	54	140
		O	27(교직필수 전공과목21+ 교직과목6)		08-10학번 적용 : 42		63	140
	다전공	X			24	18	42	140
		O			사례없음			140
Q	단일전공	X	X	12	45	30	75	135
		O			X			
	다전공	X			X			
		O			X			
R	단일전공	X		6	65	3	74	130
		O	교직필수전공 과목 8	6	50	3	67	130
	다전공	X		6	45	3	54	130
		O	교직필수전공 과목 8	6	45	3	62	130
S	단일전공	X			63	12	75	140
		O	교직필수전공 과목 16		42	12	70	150
	다전공	X			42	12	54	140
		O	교직필수전공 과목 16		42	12	70	150
T	단일전공	X		6	60	24	90	140
		O	교직필수전공 과목 15	6	42	24	87	140
	다전공	X		6	36	24	66	140
					X			
U	단일전공	X			51	6	57	130
		O	22		51	6	57	130
	다전공	X			38	6	44	130
		O			X			
V	단일전공	X			45	15	60	128

	다전공	O	22		42	15	57	128
		X			36	15	51	128
		O	22		42	15	57	128
W	단일전공	X(* 사범대학교이므로 교직이 모두 적용됨)						
		O	22	9	전공선택21+전공필수51(교직이수22포함)+심화전공21학점이상		102	140
	다전공	X(* 사범대학교이므로 교직이 모두 적용됨)						
		O	22	9	21	51(교직22학점포함)	81	140

③ 문화체육관광부 고시 사서자격 교육과정

한편, 문화체육관광부에서는 2009년 9월에 ‘사서교육기관의 교육과정 및 이수학점’을 고시하였는데(문화체육관광부 고시 제 2009-49호), 도서관법 제6조 제2항 및 동법시행령 제4조 제2항 관련 [별표 3]에 의거하여 문화체육관광부장관이 지정하는 교육기관의 사서자격 교육과정 및 이수학점을 다음 <표 7-4>와 같이 고시하였다. 또한 「훈령·예규 등의 발령 및 관리에 관한 규정」(대통령훈령 제248호)에 따라 이 고시 발령 후의 법령이나 현실여건의 변화 등을 검토하여 이 고시의 폐지, 개정 등의 조치를 하여야 하는 재검토기한은 2012년 8월 31일까지로 하고 있다.

<표 7-4> 사서자격 교육과정(시행령 제4조 제2항 관련)의 교과목

구 분	필 수 과 목	선 택 과 목
1급정사서	도서관평가론 비교도서관학 도서관정보협력체제론 도서관시스템분석론 비교저작권론	문헌정보학 또는 도서관학 석사 또는 박사학위과정에서 선택
2급정사서	도서관과 사회 장서개발론 자료조직론(II) 주제별정보자료론 정보검색론 도서관경영론(II) 도서관자동화론 독서지도론(II) 저작권론(II)	대학의 문헌정보학과 또는 도서관학과 교과과정에서 선택
준사서	도서관·정보학개론 도서관사 자료선택론 자료조직론(1) 비도서자료론 참고봉사론 도서관경영론(1) 독서지도론(1) 저작권론(1)	전문대학의 문헌정보학과 또는 도서관학의 교과과정 에서 선택

※ 비 고

가. 필수과목 중 (1)의 내용은 기초과정, (II)내용은 심화과정을 다룬다.

나. 사서자격 교육과정의 이수단위는 학점으로 한다.

다. 이수학점은 30점으로 하되, 1학점은 16시간이상의 강의(실습을 포함한다)로 한다.

라. 이 고시는 관보게재 일로부터 시행한다.

위의 교육과정에 대한 규정은 도서관법시행령을 기반으로 한다. 1966년 3월 23일자로 제정·공포된 ‘도서관법시행규칙’(문교부령 제172호) 제5조 ‘강습기관의 지정범위’ 및 제6조 ‘교육과정’에서는 이러한 사서직원의 자격과 관련하여 도서관학의 강습기관 및 교육과정을 규정하였다. 즉 도서관학과가 설치된 대학, 국립중앙도서관, 문교부장관의 설립허가를 받은 도서관단체는 도서관학의 강습기관으로 문교부장관의 지정을 받을 수 있도록 명시하였으며, 이러한 도서관학 강습기관의 세부적인 교육과정은 다음의 제6조(교육과정)의 별표(교육과정표)와 같이 제시되었다.

<표 7-5> 문화체육관광부 고시 교육과정표(1966)

필수과목	도서관의 조직 및 관리, 도서관사, 목록법, 분류법, 도서선택, 참고업무 및 일반참고자료
선택과목	도서관학개론, 서지학개론, 도서관과 사회, 도서 및 인쇄사, 저작권법, 고서목록법, 비도서자료, 도큐멘테이션, 인문과학서지, 사회과학서지, 자연과학서지, 한국어지, 시청각자료, 근세한국주체별사료, 사서실습
비고:	1. 령 제4조 제2항 및 동조 제3항 각호의 1에 해당하는 자에 대하여는 선택과목 중 3과목을 과한다. 2. 령 제4조 제2항 2p3호에 해당하는 자에 대하여는 필수과목을 면제하고 선택과목 중 5과목을 과한다.

또한 1989년 3월 25일자로 제정·공포된 「도서관법시행규칙」(문교부령 제570호) 제7조 「사서자격교육기관의 지정」 및 제8조 「교육과정」에서는 사서자격 교육기관은 도서관(학) 또는 문헌정보학과가 설치된 대학에 문교부장관의 지정을 받아 부설하는 기관으로 한다고 명시하였다. 이러한 지정교육기관의 세부적인 사서자격 교육과정은 다음 <표 7-6>과 같이 1급 정사서, 2급 정사서, 준사서로 세분화된다.

<표 7-6> 문화체육관광부 고시 교육과정표(1989)

자 격	필수과목	선택과목
1급 정사서	도서관평기론 비교도서관학 도서관정보협력체제론 도서관시스템분석론	도서관학 또는 문헌정보학 석사·박사학위 과정에서 선택
2급 정사서	도서관과 사회 장서개발론 자료조직론(II) 주제별정보자료론 정보검색론 도서관경영론(II) 도서관자동화론	대학의 도서관학과 또는 문헌정보학과 교육과정에서 선택
준사서	도서관·정보학개론 도서관사 자료선택론 자료조직론(I) 비도서자료론	전문대학의 도서관과 또는 문헌정보과 교육과정에서 선택

	참고문헌 도서관경영론(Ⅰ)	
비고 : 필수과목중 (Ⅰ)의 내용은 기초과정, (Ⅱ)의 내용은 심화과정을 다룬다.		

이후 1991년의 개정에서는 사서자격 교육과정의 교과에서 기존의 교과목 외에 필수과목으로 각급 자격별로 저작권 교과목<저작권(Ⅰ), 저작권(Ⅱ), 비교저작권론>이 추가되었고, 1998년의 개정에서는 필수과목으로 준사서 및 2급 정사서 자격요건으로 독서지도 교과목<독서지도(Ⅰ), 독서지도(Ⅱ)>이 추가되었다.

그러나 도서관법시행령으로 고시되고 있는 교육과정이 비록 사서교육원을 대상으로 하고 있지만 준사서, 2급 정사서, 1급 정사서에 대한 것도 명시하고 있기 때문에 그 문제점을 다음과 같이 지적해 볼 수 있다.

첫째, 법령으로 고시되고 있는 교육과정이 어떤 절차를 통해 제안되었는지 그에 대한 설명이나 근거를 찾을 수 없다.

둘째, 전국 문헌정보학과의 어느 학과도 위의 고시된 교육과정을 반드시 이수해야 한다는 원칙을 세우고 있지 않다.

셋째, 한국도서관협회에서 각종 사서관련 자격증을 발급할 때 고시된 교과목을 이수했는지에 대한 어떤 확인절차도 밟지 않고 있으며, 따라서 위의 교과목을 이수하지 않아도 사서자격증을 받을 수 있다.

넷째, 전국 문헌정보학과에서는 위의 고시된 교육과정에 대해 공문 혹은 공지를 받은 바 없다.

다섯째, 실제로 전국 문헌정보학과의 학과목 개설 현황을 보면, 위의 고시 교과목이 교육과정에 전반적으로 반영되고 있지 않음을 알 수 있다. 교과목명칭도 현재 개설되어 있는 교과목과 일치하지 않음을 알 수 있다. 예를 들어 저작권법이 전문대학교에도 필수로 지정되어 있는데, 실제로 이 교과목은 전문대학교에 개설되어 있지 않다.

이러한 문제점들을 해결하기 위해 한국도서관협회와 문화체육관광부의 역할이 부각되어야 할 것으로 보인다. 즉, 이러한 교육과정을 어떤 근거로 개발했으며, 어떤 강제성을 갖는지에 대해 전국 문헌정보학과에 공문을 통해서 공지를 해야 할 것으로 보인다.

이와 관련하여 본 연구의 결과는 전국 문헌정보학과를 포함한 사서교육기관의 교육과정 및 이수학점 제시를 위한 기반이 될 것으로 보인다. 본 연구는 국내 20년간의 교육과정을 집중적으로 분석하였을 뿐만 아니라 선진국의 교육과정을 검토하여 신규수요를 도출하여 제시하고 있다. 뿐만 아니라 직무분석 과정을 통해서 현장 사서가 실제 그 업무를

수행하는데 필요한 교과목도 도출하였다. 이러한 총체적인 분석을 기반으로 제시되는 본 연구의 결과는 이후 2012년 8월 31일까지로 재검토 기한이 정해져 있는 2009년의 고시 교육과정의 내용을 개정하는데 반영되어야 할 것이다.

3) 전공교과목 운영체제 기본모형

위에서 살펴본 바와 같이, 국외 대학의 교육과정을 분석한 결과, 관종별 및 업무영역별로 전공교과 트랙을 운영하고 있는 사례가 다수 있었고(3장 참조), 다수의 국외 대학은 전공운영체제를 필수, 핵심, 선택의 3개 영역으로 구분하고 있었다. 특히, 미국의 켄트대학교는 경력경로별로 교과과정을 필수, 핵심, 선택으로 구분하여 매우 명확하게 제시하고 있었다.

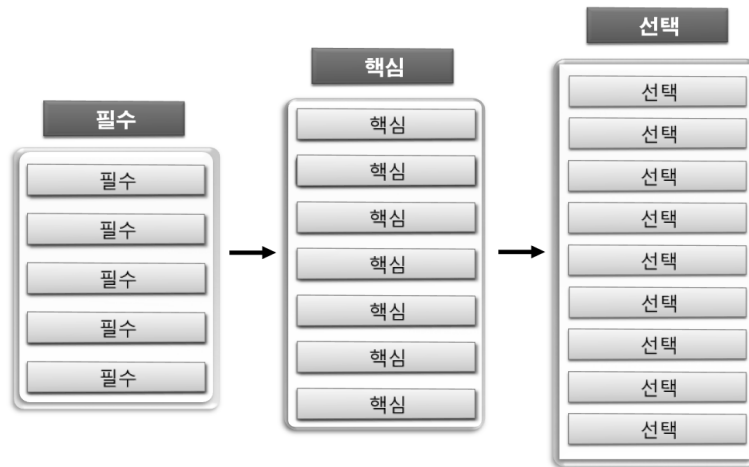
한국의 경우도 학자들을 포함하여(곽동철, 심경, 윤정옥 2008; 노동조 2009; 엄영애 2003), 문화체육관광부 고시에서도 필수, 핵심, 선택을 구분하여 제시하고 있다. 또한 실제로 국내 교육과정을 조사·분석한 결과에서도 필수, 핵심, 선택이 명확히 제시되고 있다(4장 참조).

이에 본 연구에서는 운영체제 기본모형을 제시함에 있어 다음 <그림 7-4>와 같이 국내 문헌정보학과 교과과정 기본모형을 제시하고자 하며, 이 모형은 필수, 핵심, 선택을 구분하여 제시하고 있다.

필수는 문헌정보학과를 졸업하기 위해 반드시 이수하여야 하는 교과목으로 제안할 수 있으며, 이수하지 못할 경우 졸업을 하지 못하게 되는 과목그룹이다. 또한 어느 분야로 진출하던지 문헌정보학과 학생이라면 반드시 이수해야 하는 과목이라 할 수 있다.

핵심은 경력경로별로 다르게 지정될 수 있는 교과목으로서 해당 분야로 진출하기 위해서는 반드시 이수해야 하는 교과목이라 할 수 있다. 예를 들어 사서교사 분야로 진출하려는 사서는 독서지도론을 반드시 이수하여야 하지만, 사서공무원쪽으로 진출하는 사서는 이수하지 않아도 된다.

선택은 필수와 핵심을 반드시 이수한 후에 자신의 적성에 맞는 교과목을 추가로 이수할 수 있도록 다양하게 제시될 수 있는 교과목들이다.



〈그림 7-4〉 전공교과목 운영체제 기본모형

석박사 과정의 경우 학부과정의 필수과목을 이수한 것을 전제로 하기 때문에, 위 모형에서는 필수를 제외한 핵심과 선택과목만 있는 모형이 된다. 문헌정보학 이외의 타전공 졸업자인 경우에는 학부과정에서 필수로 지정된 과목을 이수하여야 한다.

7.2 운영모형 기반의 전공영역별 교과과정 개발

본 절에서는 7.1절에서 제안된 운영모형을 기반으로 전공영역별 세부 교과목을 개발하여 제시하고자 한다. 즉 국외 교과과정 분석결과, 국내 교과과정 분석결과, 국내 현장사서를 대상으로 한 설문조사 결과, 그리고 현장사서를 대상으로 한 관중별 직무분석결과를 종합적으로 정리하여 최종적으로 문헌정보학 필수교과목, 핵심교과목, 그리고 선택교과목을 제시하고자 한다.

현재 대부분의 문헌정보학과가 40과목 내지 60과목을 학부 및 학과 과정에 개설하고 필수, 핵심, 선택을 구분하여 운영하고 있는 상황을 고려하여, 본 연구에서는 최소한 약 30과목 이상을 제시하고자 하며, 그 중 필수 5과목, 핵심 3~6과목, 나머지를 선택과목으로 제안하고자 한다. 또한 학부제 시행시기에는 졸업을 위한 학점 이수 요건이 30~36학점이었으나 학부제 시행 전에는 60학점 이상이 요구되고 있다는 점을 감안하여 60학점 이상의 과목을 제안하는 것이 바람직할 것으로 보인다.

7.2.1 학부 전공영역별 교과과정 개발

7.2.1.1 문헌정보학 필수교과목 도출과정

아래 <표 7-7>은 국내외 교과과정 분석 및 수요분석을 통해서 최종적으로 도출된 문헌정보학 필수교과목이다. 필수교과목의 도출방법은 다음과 같다.

첫째, 국내 교과과정의 경우 국내 문헌정보학과에 필수로 지정된 교과목만을 추출한 후 개설대학 빈도를 기반으로 순위화하였다.

둘째, 국외 대학 교과과정에 필수과목으로 지정된 교과목만을 추출한 후 개설대학 빈도로 순위화한 것이다.

셋째, 현장 사서들을 대상으로 설문조사를 수행함으로써 문헌정보학 교과목 중 핵심으로 지정해야 할 과목에 대한 의견을 조사하였으며, 이를 기반으로 영역별로 순위화하였다.

위의 세 분석결과를 종합적으로 분석하여 주로 상위순위에 있는 교과목을 도출하였으며, 최종 선정된 과목은 문헌정보학개론, 사서실습, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론 등 6개 과목이다.

<표 7-7> 문헌정보학 필수교과목

	국내교과과정	국외교과과정	설문지분석결과	최종선정
문헌정보학개론	문헌정보학개론(23)	문헌정보학 개론 Introduction to Library and Information Studies	문헌정보학개론	문헌정보학개론 사서실습
	지식정보사회와 도서관(12)	직무실습 Professional Practice	사서실습	
정보조직학	정보자료목록론(18)	정보조직 Information Organisation	정보자료조직(목록)	정보조직학
	정보자료분류론(15)		정보자료분류(분류)	
정보조사제공학	정보서비스론(13)	정보서비스 Information Services	정보조사제공론(참고서비스론)	정보서비스론
	주제별정보원(1)	정보행태 Information Behavior	주제별정보원	
도서관경영론	도서관경영론(10)	도서관경영 Management of Libraries and Information Centers	도서관경영론	도서관경영론
	학교도서관운영론(5)	장서개발 및 관리 Collection Development and Management	관종별도서관운영	
정보학	정보검색론(7)	정보검색 Information Retrieval	정보학의 이해	정보검색론
	디지털도서관론(3)	정보기술 Information Technology	정보검색론	
서지학	서지학개론(5)		서지학개론	미선정
	고전적자료론(3)			
기록관리학개론	기록관리학개론(2)		기록관리학개론	미선정

7.2.1.2 문헌정보학 핵심 및 선택교과목 도출

아래 <표 7-8>~<표 7-14>는 최종 선정된 문헌정보학 핵심 및 선택교과목으로, 필수과목 도출과정과 유사하며, 여기에 직무분석 결과를 추가하였다. 즉 국내외 교과과정 분석 및 수요분석, 그리고 직무분석을 통해서 최종적으로 도출된 문헌정보학 핵심 및 선택교과목이다. 핵심 및 선택교과목의 도출방법은 다음과 같다.

첫째, 국내 34개 문헌정보학과 의 교과과정을 분석한 후, 각 교과목의 개설빈도를 조사하고, 개설빈도 순으로 나열하였다.

둘째, 국외 28개 대학의 문헌정보학 교과과정을 분석한 후, 각 교과목의 개설빈도를 조사하고, 개설빈도 순으로 나열하였다.

셋째, 현장 사서들을 대상으로 리커트 5점 척도로 각 과목의 현장 필요성 정도를 조사한 후, 각 과목 값의 평균값을 기반으로 순위화하였다.

넷째, 기존 연구의 직무분석결과로부터 핵심 및 선택교과목을 도출하기 위해 재분석하였다. 본 연구의 직무분석 대상은 학교도서관, 공공도서관, 대학도서관, 주제전문사서이며, 4개의 직무분석 결과를 종합·정리한 것이다.

위의 네 개의 분석결과를 종합적으로 분석하여 주로 상위순위에 있는 교과목을 도출하였으며, 각 영역별로 구분하여 문헌정보학 핵심 및 선택과목을 제안하였다. 앞서도 언급하였듯이 각 대학이 30~40개의 교과목을 개설하고 있는 것을 감안하여, 전공필수를 포함하여 총 30여개의 교과목을 제안하고자 한다. 특히 핵심과목과 선택과목을 구분함에 있어 상위순위의 과목은 핵심과목으로 하고 나머지 과목을 선택과목으로 제안하였다.

1) 문헌정보학일반

<표 7-8>은 문헌정보학일반에서 최종 선정된 핵심교과목과 선택교과목이다. 문헌정보학개론 및 사서실습은 필수과목으로 지정되었으므로 제외하였고 나머지 도서 및 도서관사, 지식정보사회와 도서관, 도서관과저작권, 문헌정보학연구방법론 등은 선택과목이다.

<표 7-8> 문헌정보학일반 영역 핵심 및 선택과목

	국내교과과정 (순위)	국외교과과정 (순위)	설문지분석결과 (순위)	직무분석	최종선정 과목
1	문헌정보학개론	개별연구 (Independent Study or Research)	사서실습	문헌정보학개론	

2	사서실습	교수방법론 (Instruction and assistance system)	문헌정보학개론		
3	도서 및 도서관사	문헌정보학입문 (Study in Information and Library Science)	도서관과 저작권		
4	지식정보사회와 도서관	도서 및 인쇄사 (History of Books & Printing)	지식정보사회와 도서관		
5	지적재산권론	연구방법론 (Research Methods)	도서 및 도서관사		
6	문헌정보학연구방법론	문헌정보학주제 (Topics in Library and Information Science)	문헌정보학연구방법론		
7	출판학(웹퍼블리싱)	도서관사 (History of libraries)	디지털커뮤니케이션 윤리와 정보가치론		
8	문헌정보학특강	문헌정보학연구방법론 (Introduction to LIS research methods)	문헌정보학세미나, 문헌정보학특강		문헌정보학개론
9	교재연구 및 지도법	정보윤리 (Information ethics)	사서교사제도와 교육론		
10	전자출판	문헌정보학세미나 (Information Studies Seminar)	세계의 도서관(World Libraries)		도서관현장실습
11	진로상담	석사논문 (Master's Paper)	도서관과 출판		도서및도서관사
12	문헌정보학과교육론	도서관지적자유 (Intellectual Freedom and Libraries)	문헌정보학과 교육방법론		
13	사서와 인권	논문 (Thesis)	교육매체론		지식정보사회와 도서관
14	사서교사제도와 교육론	정보사회 (The Information Society)			도서관과저작권
15		정보 및 정보환경 (Information and Information Environments)			
16		특강 (Selected Topics)			문헌정보학연구방법론
17		실습 및 현장연구 (Practicum and Field Study)			
18		지적재산권 (Legal issues in library & information science)			
19		연구지도 (Directed Research)			
20		글로벌 커뮤니케이션 및 정보의 정치경제학 (Political economy of global communications & information)			
21		비교 도서관학 (Global perspectives in library and information science)			
22		문헌정보학연구 (Research in Information and Library Science)			

2) 정보조직학

〈표 7-9〉는 정보조직학 영역에 최종 선정된 핵심교과목과 선택교과목이다. 정보자료조직론(분류목록)은 필수과목으로 지정되었으므로 제외되었고, 핵심과목은 정보자료분류실습과 정보자료목록실습 교과목이다. 나머지 메타데이터의 이해, 한국문헌자동화목록실습 등 2개 과목은 선택과목이다.

〈표 7-9〉 정보조직학 영역 핵심 및 선택과목

	국내교과과정 (순위)	국외교과과정 (순위)	설문지분석결과 (순위)	직무분석	최종선정과목
1	정보자료목록론	정보자료조직 (Organization of Information and Resources)	정보자료분류론	정보자료분류론	정보자료조직론 (분류목록) 정보자료분류실습 정보자료목록실습 메타데이터의 이해 한국문헌자동화목록실습
2	정보자료분류론	목록 및 분류 (Cataloging and Classification)	정보자료조직론(목록)	정보자료조직론 (목록)	
3	정보자료분류	메타데이터이론 및 실제 (Metadata in theory and practice)	정보자료분류실습	도서관자동화목록	
4	정보자료조직연습	기술서비스 (Technical services)	정보자료조직실습		
5	메타데이터	정보자료조직의 특수주제 (Special Topics in Organization of Information and Resources)	한국문헌자동화목록실습		
6	고문헌조직론		비도서 및 멀티미디어자료조직론		
7	비도서자료조직론		메타데이터의 이해		
8	한국문헌정보화목록법		고문헌조직론		

3) 정보조사제공론

〈표 7-10〉은 정보조사제공론 영역에 최종 선정된 핵심교과목과 선택교과목이다. 정보서비스론은 필수과목으로 지정되었으므로 제외하고 핵심과목은 주제별정보원(참고정보원)이다. 나머지 정보활용교육론, 독서지도론, 정보이용자연구 등 3개 과목은 선택과목이다. 주제별정보원의 경우 〈표 7-10〉에서 보는 바와 같이 이 영역의 국외 교과과정을 보면, 청소년자료, 비즈니스정보, 어린이자료 등으로 매우 세분화 되어 있는 것을 알 수 있다. 따라서 본 연구에서 핵심과목으로 지정하였더라도 각 학과의 정책에 따라 정보원을 세분화 시켜 제공할 수 있을 것으로 보인다. 국내 교과과정 분석결과에서도 참고정보원의 하부과목이 될 수 있는 것을 보면, 과학기술정보원, 사회과학정보원, 자연과학정보원 등이 있는 것을 알 수 있다.

〈표 7-10〉 정보조사제공론 영역 핵심 및 선택과목

	국내교과과정 (순위)	국외교과과정 (순위)	설문지분석결과 (순위)	직무분석	최종선정 과목
1	정보서비스론	참고 및 정보서비스 (Reference and information services)	정보조사제공론(참고정보 서비스론)	정보서비스론	
2	주제별정보원	청소년자료 (Young Adult Literature)	인터넷자원활용론	정보활용교육론	
3	독서지도론	비즈니스정보 (Business information)	주제별정보자원론	독서지도론	
4	정보활용교육 및 실 습	어린이자료 (Children's Literature)	학술정보활용법	도서관이용자교육	

5	과학기술정보원	건강정보서비스 및 자원 (Health sciences info services and resources)	정보리터러시(정보활용교육론)	정보자원론(주제별)	
6	정보이용자연구론	리터러시, 독서 및 독자 (Literacy, reading&readers)	비도서자료활용론(디지털 정보자원활용론)		
7	아동 및 청소년자료	법률정보원 (legal resources)	정보이용자연구		
8	학술커뮤니케이션	과학정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Sciences)	독서교육론		
9	인문과학정보원	사회과학정보원 및 서비스 (Information Sources the Social Sciences)	독서치료		정보서비스론
10	사회과학정보원	예술과 인문정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Arts and Humanities)	어린이청소년서비스론		주제별정보원 (참고정보원)
11	자연과학정보원	정보이용 및 이용자 (Use and users of information)	인문사회정보원		정보활용교육론
12	도서관활용수업론	스토리텔링 (Storytelling)	과학기술정보원		독서지도론
13	문헌비평론	커뮤니티정보이용 (Information Use in Communities)	아동 및 청소년자료		정보이용자연구
14	특허출원의 실제	성인정보원 및 서비스 (Resources and services for adults)	의학정보원		
15		경쟁정보 (Competitive intelligence)	학술커뮤니케이션론		
16		정보접근 (Information Access)	동양서지		
17		이용자교육론 (User Education)	문헌비평론		
18		정보행태 (Information Behavior)			
19		멀티미디어정보원 및 서비스 (Multimedia Resources and Services)			
20		음악정보서비스 (Music Librarianship)			
21		경쟁정보 (Competitive Intelligence)			
22		소비자건강정보 (Consumer Health Information)			

4) 도서관·정보센터경영학

〈표 7-11〉은 도서관·정보센터경영학 영역에 최종 선정된 핵심교과목과 선택교과목이다. 도서관경영론은 필수과목으로 지정되었으므로 제외하고 핵심과목은 장서개발론이다. 나머지 도서관협력론, 관종별도서관운영론, 도서관마케팅, 비도서자료관리론 등 4개 과목은 선택과목이다. 관종별도서관운영론의 경우에는 학교도서관운영론, 대학도서관운영론, 공공도서관운영론, 전문도서관운영론 등을 이 영역의 세부 과목으로 포함시킬 수 있으므로 각 대학의 정책에 따라 운영론 과목을 세분화 시켜 제공할 수 있을 것으로 보인다.

〈표 7-11〉 도서관 정보센터경영학 영역 핵심 및 선택과목

	국내교과과정 (순위)	국외교과과정 (순위)	설문지분석 (순위)	직무분석	최종선정 과목
1	도서관경영론	장서개발 및 관리 (Collection Development and Management)	도서관경영론	도서관경영론	
2	장서개발론	정보정책 (Information policy)	장서개발론	장서개발론	
3	학교도서관운영론	학교도서관미디어센터론 (School library media centers)	도서관마케팅	도서관협력론	
4	공공도서관운영론	도서관·정보센터운영 및 경영 (Administration & Management of Libraries and Information Centers)	관종별도서관운영 (공공, 대학, 학교도서관 등 포함)		
5	비도서자료론	공공도서관경영 (Public Library Management)	비도서 및 멀티미디어자료관리론 (콘텐츠관리론)		
6	장서관리론	전문도서관경영 (Special library administration)	연속간행물 관리론		
7	대학도서관운영론	대학도서관경영 (Academic Library Management)	도서관문화프로그램론		
8	도서관정책론	도서관정보전문직개론 (Introduction to the Library and Information Profession)	도서관 및 도서관서비스평가론(정보통계분석론)		도서관경영론 장서개발론
9	연속간행물론	도서관마케팅 및 기획 (Marketing and Planning for Libraries)	도서관정보협력론		도서관협력론
10	정보시장론	정보기관 경영 (Information Organization)	정보사업론(정보시장론)		관종별도서관운영론
11	도서관정보네트워크	지식관리 (Knowledge Management)	과학기술 DB평가		도서관마케팅
12	도서관건축론	재무관리기법및서비스 (Financial management)	도서관건축론		비도서자료관리론
13	도서관통계	정보관리 (Information Management)	기업정보관리론		
14	도서관평가론	프로그램 및 서비스평가 (Evaluating programs and services)	도서관운동론특강		
15	도서관프로그램론	인사관리 (Human Resource Management)			
16	전문도서관운영론	어린이 및 청소년공공도서관운영 (Administration of Public Library Work with Children and Young Adults)			
17	도서관·정보센터마케팅	정보경제학 (Economics of information)			
18	정보표준화론	경영론 (Principles of Management)			
19	도서관운동론	법학도서관운영 (Law Library Administration)			
20	도서관조직경영론	리더십의 이론과 실제 (Leadership in Theory and Practice)			
21	작은도서관실무	전문장서 (Special Collections)			
22		정보환경 (Information Environments)			

5) 정보학

〈표 7-12〉는 정보학 영역에 최종 선정된 핵심교과목과 선택교과목이다. 정보검색론

은 필수과목으로 지정되었으므로 제외하고 핵심과목은 디지털도서관론이다. 나머지 데이터베이스운영론, 색인초록론, 정보학개론, 정보시스템론, 도서관시스템자동화론 등 5개 과목은 선택과목이다.

<표 7-12> 정보학 영역 핵심 및 선택과목

	국내교과과정 (순위)	국외교과과정 (순위)	설문지분석결과 (순위)	직무분석	최종선택 과목
1	정보검색론	정보검색론 (Implement information storage and retrieval)	정보검색론	도서관자동화시스템론	정보검색론 디지털도서관론 데이터베이스운영론 색인초록론 정보학개론 정보시스템론 도서관시스템자동화 도서관정보네트워크
2	디지털도서관론	정보시스템설계 (Design of Information Systems)	디지털도서관론	디지털도서관론	
3	데이터베이스운영론	정보기술 (Information Technology)	도서관자동화시스템론	정보시스템론	
4	정보학개론	색인 및 초록 (Indexing & abstracting)	정보학의 이해	정보검색론	
5	인터넷정보처리	디지털도서관: 연구 및 실제 (Digital libraries: research and practice)	도서관정보시스템운영론	학술정보네트워크	
6	정보시스템론	데이터운영개념 및 데이터베이스관리 (Data Administration Concepts and Database Management)	정보처리론		
7	정보기술론	웹구조 및 정보아키텍처 (Webstructures and information architecture)	도서관정보네트워크 (정보통신네트워크)		
8	색인초록법	콘텐츠관리시스템 (Content Management Systems)	디지털콘텐츠론		
9	도서관자동화시스템론	인포메틱스 (Informatics)	색인초록법		
10	온라인정보검색	휴먼 정보상호작용 (Human Information Interactions)	데이터베이스운영론 (웹DB운영론)		
11	정보처리론	지식네트워크시각화 (Visualizing and navigating knowledge networks)	이용자인터페이스론		
12	멀티미디어정보론	프로그래밍 (Programming)	전자학술지구축및운영		
13	정보네트워크론	네트워크시스템개론 (Introduction to Network Information Systems)	인터넷서비스구축론 (웹DB구축)		
14	디지털컨텐츠	전자출판 및 정보프로세싱 표준 (Electronic publishing and information processing standards)	멀티미디어론		
15	이용자인터페이스	정보시스템평가 (Information Systems Effectiveness)	도서관과 인터넷기술		
16	지식관리시스템	웹그래픽디자인 (Graphic Design for the Web)	최신정보기술동향		
17	시맨틱웹시스템	인터넷기술 및 응용 (Internet Technologies and Applications)	정보시스템분석및설계		
18	계량정보학	시스템분석 및 경영	지식관리시스템		

		(Systems Analysis and Management)		
19		정보시스템프로젝트관리 (Managing Information Systems Projects)	정보표준화론	
20		온라인정보시스템탐색 (Searching Online Information Systems)	시맨틱웹시스템구축론	
21		정보학개론 (Introduction to Information Science)	지식구조론	
22		디지털정보서비스설계 (Design of digitally mediated information services)	프로그래밍언어론	

6) 서지학

<표 7-13>은 서지학 영역에 최종 선정된 핵심교과목이다. 서지학개론은 직무분석을 통해서 관련과목이 도출되지 않았으나 핵심과목으로 선정하였다. 이는 이 교과목이 현재 대부분의 대학에 전공선택으로 설치되어 있을 뿐만 아니라 문헌정보학의 한 축을 이루고 있기 때문에 문헌정보학 전공자들이 학문을 포괄적으로 이해할 수 있도록 하기 위해 핵심과목으로 선정하였다.

<표 7-13> 서지학 영역 핵심 및 선택과목

	국내교과과정 (순위)	국외교과과정 (순위)	설문지분석결과 (순위)	직무분석	최종선정 과목
1	서지학개론	희귀도서 및 특수장서론 (Rare books and special collections librarianship)	서지학개론		서지학개론
2	한국서지학	출판 및 도서관학 (Book Publishing and Librarianship)	한국서지학		
3	고전적자료론	서지학 (Bibliography)	고전자료의 이해		
4	동양서지학	기술서지 (Descriptive Bibliography)	고서정리법		
5	고전자료강독	역사적연구서지 및 방법론 (Bibliography and Methods in Historical Research)	동양서지학		
6	중국서지	서지통정 (Bibliographic Control)	서양서지학		
7	서양서지		중국서지학		
8	고전자료이용법		고전자료강독		
9	전통문헌분석		고서감정법		
10	고서감정법				
11	고서정리법				

7) 기록관리학

〈표 7-14〉는 기록관리학 영역에 최종 선정된 핵심교과목이다. 기록관리학 개론은 직무분석을 통해서 관련과목이 도출되지 않았으나 핵심과목으로 선정하였다. 현재 기록관리학 영역이 문헌정보학의 한 세부 전공 영역으로 자리잡기 시작했으며, 많은 문헌정보학 분야 연구자들이 이 분야에 대해서 연구를 하고 있는 만큼 최소한 한 과목정도는 핵심과목으로 지정함으로써 문헌정보학 전공자들이 학문을 포괄적으로 이해할 수 있도록 하기 위해 핵심과목으로 선정하였다. 기타 기록보존론은 전공선택과목으로 선정하였다.

〈표 7-14〉 기록관리학 영역 핵심 및 선택과목

	국내교과과정 (순위)	국외교과과정 (순위)	설문지분석결과 (순위)	직무분석	최종 선정과목
1	기록관리학개론	도서관 및 기록관 자료보존 (Preservation of Library and Arch ive Materials)	기록관리학		기록관리학개론 기록보존론
2	정부간행물	기록관 및 기록관리개론 (Introduction to Archives and Rec ords Management)	기록관리시스템		
3	기록보존관리론	기록물평가 (Archival Appraisal)	기록정보조직론(관리실습)		
4	기록관리제도론	전자기록물관리 (Electronic Records Management)	문서관리론		
5	기록관리시스템	기록물조직/관리 (Organization/Management of Arc hival Collections)	기록보존론		
6	기록정보조직론	기록자료접근시스템 (Access Systems for Archival Ma terials)	정부간행물(정부자료론, 정부 기록물관리)		
7	기록정보시스템	현대기록관운영 (Modern Archives Administration)	기록정보수집 및 평가		
8	기록정보서비스론	정부간행물 (Government Publications)			
9	기록평가 및 선별론	문화유산리포지터리접근, 아웃리 치 및 공공서비스 (Access, Outreach, and Public S ervice in Cultural Heritage Repos itories)			
10	기록관리와 정보매체	기록 및 필사본서비스 (Archival and Manuscript Service s)			
11	기록과 인간	기록정보역사 (History of Recorded Information)			
12		웹아카이빙 (Web Archiving)			
13		기록관현장연구 (Fieldwork in Archives and Manu scripts)			

7.2.1.2 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목

〈표 7-15〉는 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목이다. 필수과목은 6개 과목으로, 문헌정보학개론, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등이다. 〈그림 7-5〉는 〈표 7-15〉를 그림으로 재구성한 것이다.

핵심과목은 6개 과목으로서, 정보자료분류목록실습, 주제별정보원(참고정보원), 장서개발론, 디지털도서관론, 서지학개론, 기록관리학개론 등이다. 선택과목은 총 20개 과목으로서, 문헌정보학개론 영역 4개 과목(도서및도서관사, 지식정보사회와 도서관, 도서관과저작권, 문헌정보학연구방법론), 정보조직학 영역 2개 과목(메타데이터의 이해, 한국문헌자동화목록실습), 정보조사제공학 영역 3개 과목(정보활용교육론, 독서지도론, 정보이용자연구), 도서관·정보센터경영학 영역 4개 과목(도서관협력론, 관종별도서관운영론, 도서관마케팅, 비도서자료관리론), 정보학 영역 6개과목(데이터베이스운영론, 색인초록론, 정보학개론, 정보시스템론, 도서관시스템자동화, 도서관정보네트워크), 기록관리학 영역 1개 과목(기록보존론)이다.

〈표 7-15〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 32과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(6과목)	선택과목(20과목)
문헌정보학개론	정보자료분류목록실습	도서 및 도서관사
정보조직학	주제별정보원(참고정보원)	지식정보사회와 도서관
정보서비스론	장서개발론	도서관과 저작권
도서관경영론	디지털도서관론	문헌정보학연구방법론
정보검색론	서지학개론	메타데이터의 이해
사서실습	기록관리학개론	한국문헌자동화목록실습
		정보활용교육론
		독서지도론
		정보이용자연구
		도서관협력론
		관종별도서관운영론
		도서관마케팅
		비도서자료관리론
		데이터베이스운영론
		색인초록론
		정보학개론
		정보시스템론
		도서관시스템자동화
		도서관정보네트워크
		기록보존론



<그림 7-5> 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 32과목)

7.2.2 석·박사 전공교과목 운영방안

현재 한국 문헌정보학 일반대학원에는 31개의 석사과정, 15개의 박사과정이 개설되어 있으며, 각 과정은 24~30학점의 교과목을 이수하도록 하고 있다. 물론 타전공자의 경우 추가적으로 9학점 정도를 학부과정에서 이수하도록 하고 있다. 대학원 과정의 경우 필수를 지정하는 것은 현실적으로 불가능하며, 대신에 핵심과목을 지정하여 줌으로써 각 진출 분야별로 높이 권장되는 과목에 우선순위를 주는 것은 의미가 있을 것으로 보인다.

아래 <표 7-16>은 2011년의 한국문헌정보학과 석·박사 교과과정에 개설되어 있는 교과목들을 영역별로 구분하여 빈도분석을 실시한 것이다. 이러한 분석을 기반으로 석·박사 전공과목의 핵심과 선택과목을 제안하고자 한다. 그러나 석·박사 전공과목을 보면 학부 교과과정과 달리, 학교와 교수의 전공분야 및 특성에 따라 매우 구체적으로 세분화되어 있는 것을 알 수 있다. 즉 전공교수 중 서지학전공교수가 있는 대학의 경우 서지학관련 과목을 매우 세분화시켜 개설하고 있음을 알 수 있다.

문헌정보학일반 영역의 총 과목 수는 24개 과목이며, 문헌정보학연구방법론은 36개가

개설되어 있는 것을 알 수 있다. 실제로 석·박사과정이 개설되어 있는 대학은 30여개이지만 그 과목 수가 더 많은 것은 석·박사 과정에 따로 개설되어 있는 것을 통합해서 빈도 분석을 하였기 때문이다. 다음으로 연구지도 17개 과목, 도서관과 사회 12개 과목, 저작권 관련 과목 11개 과목이다.

정보조직학 영역의 총 과목 수는 18개 과목이며, 목록학연구 과목은 29개, 분류학연구는 28개 과목이 개설되어 있는 것을 알 수 있다. 다음으로 학부과정에서는 하위 순위에 있던 메타데이터연구 과목은 19개 과목이나 개설되어 있는 것을 알 수 있다. 기타 자료조직이론, 비교분류법연구, 고전자료조직법연구 등이 있다. 이 영역의 특징은 학부와 마찬가지로 핵심과목이 뚜렷하게 나타나는 것을 알 수 있으며, 과목의 세분화 역시 다른 영역에 비해 낮은 편이다.

정보조사제공학 영역의 총 과목 수는 31개 과목이며, 가장 많이 개설되어 있는 과목은 정보서비스연구(35)이며, 다음으로 정보이용자연구(27), 독서지도연구(12), 주제별정보원(11), 정보커뮤니케이션(10) 순으로 나타났다.

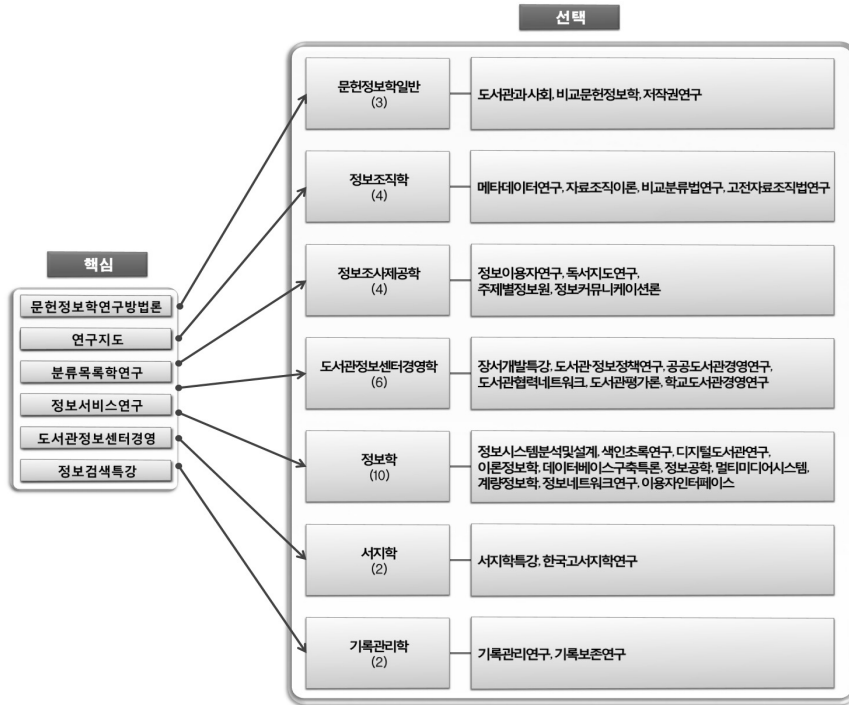
도서관·정보센터경영학 영역의 총 과목 수는 52개 과목이며, 가장 많이 개설되어 있는 교과목은 도서관·정보센터경영(36)으로 나타났고, 장서개발특강(24), 도서관·정보정책연구(21), 공공도서관경영연구(16), 도서관협력네트워크(14), 도서관평가론(13), 학교도서관경영연구(11) 등이다. 이 영역은 과목 수에 있어서는 정보학 영역 다음으로 많지만 세분화 정도가 가장 높음을 알 수 있다. 최근 들어 도서관경영과 관련된 많은 현안들이 논의되고 있기 때문으로 보이며, 리더십과 조직관리, 국제도서관정보업무론, 문헌정보표준화연구, 경쟁정보세미나, 지식정보산업론, 정보경제학 등은 최근에 개설되기 시작한 교과목들이다.

정보학 영역의 총 과목 수는 51개 과목이며, 가장 많이 개설되어 있는 교과목은 정보검색특강으로 나타났고, 다음으로 정보시스템분석및설계(23), 색인초록연구(22), 디지털도서관연구(20), 이론정보학(19), 데이터베이스구축특론(18), 정보공학(17), 멀티미디어시스템(16), 계량정보학(13), 정보네트워크연구(11), 이용자인터페이스연구(10) 등이다. 정보학 영역의 경우 총 개설과목 수는 가장 많음에도 불구하고 과목의 종류 수는 상대적으로 많지 않음을 알 수 있다.

서지학 영역의 총 과목 수는 46개 과목이며, 가장 많이 개설되어 있는 교과목은 서지학특강(17)이다. 서지학 과목의 경우 총 개설과목 수는 많지 않지만, 다른 영역에 비해 더욱 많이 세분화된 걸 알 수 있다.

기록관리학 영역의 총 과목 수는 24개 과목이며, 가장 많이 개설되어 있는 교과목은 19

〈그림 7-6〉은 〈표 7-16〉의 전국 문헌정보학과 석·박사 개설 교과목의 영역별 분석에서 각 영역의 상위 순위의 과목을 전공핵심과 전공선택과목 모형으로 구성한 것이다.



〈그림 7-6〉 전국 문헌정보학과 석박사 개설 교과목의 영역별 모형

7.3 사서교사 및 사서공무원의 교과과정 개선방안

전문사서의 교과과정을 개발하는데 있어서 관종별 전문사서 양성을 위한 경력경로를 개발하여 교과목을 운영할 수 있으며, 대상 경력경로는 공공도서관 전문사서, 대학도서관 전문사서, 학교도서관 전문사서, 전문도서관 전문사서 등이 가능하다. 7.2절의 제안 내용은 가장 일반적인 것으로서 모든 문헌정보학과가 일반적으로 채택할 수 있는 제안이며, 소수의 교수인력으로 운영 가능한 방안이다. 그러나 영역별 전문가를 양성하는데 있어서는 특성화된 교과과정이 필요하다.

이러한 관점에서 현행 사서제도 상에서 가장 현실적으로 요구되는 사서교사 및 사서실기교사를 위한 교육 경로, 사서공무원 채용을 위한 교육경로를 살펴볼 필요가 있다. 이에 본 절에서는 사서교사 및 공무원 양성을 위한 교과목 트랙을 개발하고 관련법령의 정비방

안을 제시하고자 한다.

7.3.1 사서교사 임용관련 법령의 개선방안 및 사서교사 교과목트랙 개발

1) 사서교사 임용시험령에 제시된 교과목

사서교사 임용관련 법령을 보면, 「초·중등교육법」 제 21조에서 규정하고 있는 사서교사의 신규임용은 사서교사 자격증 소지자를 대상으로 ‘교육 공무원 임용후보자 선정경쟁시험규칙’에 의거 선발한다. 본 규칙은 2007년 10월 1일 교육과학기술부령으로 개정 공포되었다. 시험방식은 1차 선택형 필기시험, 2차 논술형 필기시험, 3차 교직적성 심층면접과 수업능력 및 실기시험의 3단계로 평가한다.

「사서」 과목의 ‘기본이수과목 및 분야’ 8개 교과목은 교원자격검정령 시행규칙(교육과학기술부령)에 의거 교육과학기술부가 고시한 내용으로 세부과목은 다음과 같다.

<표 7-17> 교원자격검정령 시행규칙에 고시된 교과목

자격종별	관련 학부(전공)	기본이수 과목 및 분야(8개 과목)
사서교사 2급	문헌정보교육, 문헌정보학, 도서관학 및 관련되는 학부(전공학과)	분류학, 목록학, 독서지도론, 도서관전산학, 정보봉사론, 학교도서관운영, 정보검색, 정보매체론

2) 학교도서관 사서들의 교과목 수요분석

본 연구의 5장에서 학교도서관에 근무하는 사서를 대상으로 사서교사의 전공교과목 실용성 평가조사에서 총 90개의 과목 중 상위 30과목을 선정하였다.

사서교사서의 경우 사서실습과목, 정보자료분류론, 독서교육론, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습(목록실습), 정보자료분류실습, 독서치료 등의 순으로 전공교과목이 개설되어야 한다고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 이를 볼 때 사서교사는 다른 집단에 비해 독서교육이나 독서치료 등의 과목이 비중있게 교육되어야 하는 것을 알 수 있다.

<표 7-18> 사서교사의 전공교과목의 실용성 평가

순위	과목명
1	사서실습
2	정보자료분류론
3	독서교육론

4	정보자료조직론(목록)
5	정보자료조직실습
6	정보자료분류실습
7	독서치료
8	정보조사제공론(참고정보서비스론)
9	문헌정보학개론
10	관종별도서관운영(공공·대학·학교도서관 등 포함)
11	정보검색론
12	도서관경영론
13	인터넷자원활용론
14	디지털도서관론
15	주제별정보자원론
16	정보리터러시(정보활용교육론)
17	어린이청소년서비스론
18	사서교사제도와 교육론
19	도서관문화프로그램론
20	문헌정보학과 교육방법론
21	한국문헌자동화목록실습
22	비도서 및 멀티미디어자료조직론
23	아동 및 청소년자료
24	지식정보사회와 도서관
25	정보처리론
26	도서관과 저작권
27	도서관자동화시스템론
28	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)
29	교재연구 및 지도법
30	정보이용자연구

디지털시대에 요구되는 신규교과목으로서, 사서교사가 생각하는 교과목에 대한 수요조사를 수행하였으며, 총 30개의 과목 중 상위 10개의 과목을 선정하였다. 그 결과 사서교사는 웹정보자원 조직 및 관리실습을 가장 필요한 과목이라고 평가하였고, 다음으로 디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해, 도서관 기획·마케팅 및 평가 순으로 신규 수요를 보여 주었다.

<표 7-19> 사서교사의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명
1	웹정보원 조직 및 관리실습
2	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해
3	도서관 기획·마케팅 및 평가
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션
5	전자기록물 관리
6	다문화 커뮤니티 정보서비스
7	정보자료조직의 특수주제
8	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스
9	사회 및 기술적 문제

3) 학교도서관 직무분석결과 도출된 교과목

본 연구에서는 2002년 직무분석을 통하여 개발된 학교도서관 사서교사 및 실기교사(사서)를 위한 직무분석 결과와 이를 기반으로 도출된 교과목을 반영하고자 한다.

선정된 교과목은 다음의 16개 교과목이다(괄호 안의 명칭은 대체될 수 있는 교육내용 명칭이다). 도서관경영론, 학교도서관운영론, 아동도서관, 장서개발론, 자료조직법(정보자료분류론, 자료목록법), 도서관자동화론, 독서지도론, 실기교육방법론(교과교육), 도서관협력수업론, 학교도서관이용지도론, 참고봉사론, 정보검색론, 인터넷활용, 서지학, 미디어활용교육론(멀티미디어개론, 교수매체설계론), 디지털도서관(웹서버구축과 운영, 학술정보네트워킹, 도서관자원공유론) 이다.

4) 학교도서관 사서교사 양성을 위한 교과목 트랙 개발

본 연구에서는 국내 사서교사를 위한 교원자격검정령에 의거 교육과학기술부가 고시한 사서교사 기본이수과목, 사서교사를 대상으로 한 국내 교과과정 실용성 평가, 신규과목 수요조사결과, 그리고 학교도서관 사서를 대상으로 한 직무분석결과를 총체적으로 분석하여 다음 <표 7-20>과 같이 사서교사 양성 교과목을 도출하고자 하였다.

사서교사 기본이수과목 총 9과목, 국내 교과과정 실용성 평가에서는 상위 30과목(총 90과목 중), 신규과목 10과목(총 30과목 중), 직무분석결과에서는 총 16과목이 제시되고 있다. 이를 기반으로 총 25과목을 선정하였다.

<표 7-20> 사서교사 양성 교과목 도출

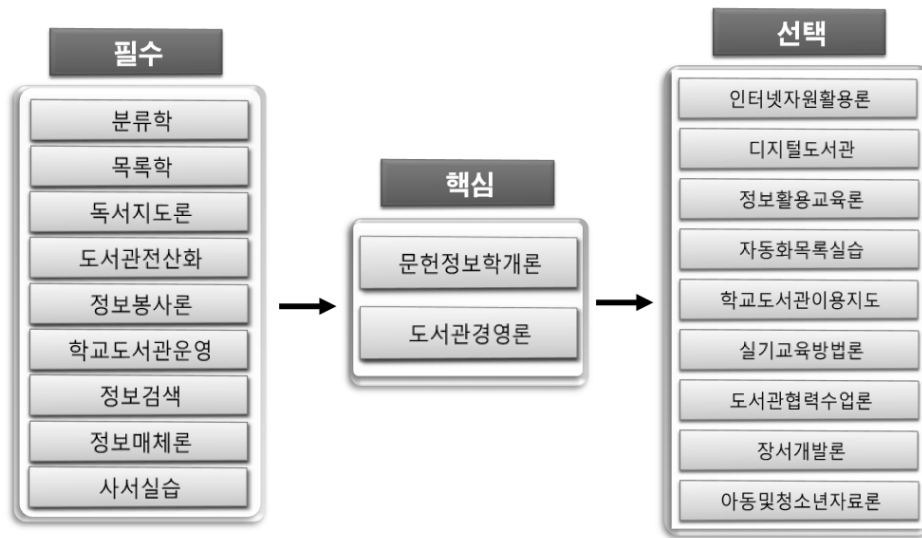
번호	사서교사 임용교과목 영역	국내교과과정실용성평가 (순위)	신규과목 수요조사 (순위)	직무분석결과	최종 선정과목
1		사서실습	웹정보원 조직 및 관리실습		
2	분류학	정보자료분류론	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	정보자료분류론	분류학 목록학
3	독서지도론	독서교육론	도서관 기획 마케팅 및 평가	독서지도론	독서지도론
4	목록학	정보자료조직론(목록)	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션		도서관전산화론 정보봉사론
5	도서관전산화	정보자료조직실습	전자기록물 관리		학교도서관운영
6		정보자료분류실습	다문화 커뮤니티 정보서비스		정보검색론
7		독서치료	정보자료조직의 특수주제		정보매체론 사서실습
8	정보봉사론	정보조사제공론(참고정보서비스론)	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	참고봉사론	도서관경영론
9		문헌정보학개론	사회 및 기술적 문제		인터넷자원활용론 디지털도서관
10	학교도서관운영	관종별도서관운영	디지털인문학	학교도서관운영론	정보활용교육론

		(공공 대학 학교도서관 등 포함)			자동화목록실습 학교도서관이용지도 실기교육방법론 도서관협력수업론
11	정보검색	정보검색론		정보검색론	
12		도서관경영론		도서관경영론	
13		인터넷자원활용론		인터넷활용	장서개발론 아동및청소년자료론 문헌정보학개론
14		디지털도서관론		디지털도서관	
15		주제별정보자원론		장서개발론	
16		정보리터러시(정보활용교육론)		학교도서관이용지도 론	
17		어린이청소년서비스론			
18		사서교사제도와 교육론			
19		도서관문화프로그램론			
20		문헌정보학과 교육방법론			
21		한국문헌자동화목록실습		도서관자동화론	
22	정보매체론	비도서 및 멀티미디어자료조직론		미디어활용교육론	
23		아동 및 청소년자료		아동도서관론	
24		지식정보사회와 도서관			
25		정보처리론			
26		도서관과 저작권			
27		도서관자동화시스템론			
28		비도서자료활용론(디지털정보자원 활용론)			
29		교재연구 및 지도법		실기교육방법론(교과 교육)	
30		정보이용자연구		도서관협력수업론	

위에서 도출된 총 25과목 중 필수과목 9과목을 제외하고 학교도서관에 가장 필요한 교과목인 문헌정보학개론, 도서관경영론을 핵심과목으로 제안하며, 나머지 9과목을 선택과목으로 제안하고자 한다. <그림 7-7>은 <표 7-21>을 그림으로 재구성한 것이다.

<표 7-21> 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 20과목)

필수과목(9과목)	핵심과목(2과목)	선택과목(9과목)
분류학 목록학 독서지도론 도서관전산화 정보봉사론 학교도서관운영 정보검색 정보매체론 사서실습(교생실습)	문헌정보학개론 도서관경영론	인터넷자원활용론 디지털도서관 정보활용교육론 자동화목록실습 학교도서관이용지도 실기교육방법론 도서관협력수업론 장서개발론 아동및청소년자료론



<그림 7-7> 사서교사 양성 교과목 트랙

7.3.2 공무원 임용 관련법령의 정비방안 및 사서공무원 교과목트랙 개발

1) 공무원임용시험령에 제시된 교과목

공무원임용시험령¹³⁾의 제37조(전직시험의 방법)에 근거를 두고 공무원 임용이 이루어지고 있다.

-
- 제37조(전직시험의 방법) ① 5급 이상 공무원 및 5등급 이상 외무공무원의 전직시험은 제1차시험과 제2차시험을 구분하여 선택형(기입형을 포함할 수 있다)으로 실시하되, 시험실시기관의 장이 필요하다고 인정하면 면접시험이나 실기시험을 실시할 수 있다. 이 경우 시험실시기관의 장이 필요하다고 인정하면 제1차시험을 면제할 수 있다.
- ② 6급 이하 공무원 및 4등급 이하 외무공무원의 전직시험은 제1차시험과 제2차시험을 병합하여 선택형으로 실시하되, 시험실시기관의 장이 필요하다고 인정하면 실기시험을 실시할 수 있다.
- ③ 제1항에도 불구하고 별표 1 및 별표 2 중 교정·보호·검찰사무·마약수사·출입국관리·철도공안·행정·세무·관세·사회복지·통계·감사·사서 직렬의 5급 이상 공무원과 외교통상 및 외무영사 직렬의 5등급 이상 외무공무원의 제2차시험은 논문형으로 실시하되, 주관식 단답형을 포함할 수 있다.
- ④ 기능직 내에서의 전직시험은 선택형 필기시험이나 실기시험의 방법으로 실시한다. 다만, 시험실시기관의 장이 필요하다고 인정하는 경우에는 선택형 필기시험과 실기시험을 모두 실시할 수 있다.
- ⑤ 사법시험에 합격한 사람이 행정직군 공무원으로 임용되는 경우의 전직시험은 면접시험과 서류전형의 방법으로 실시한다.
- ⑥ 일반직공무원 상호간, 기능직공무원 상호간 및 외무공무원 상호간의 전직시험에서 제7조제1항 및 제2항에 따른 시험과목 중 서로 중복되는 시험과목은 그 시험을 면제한다. 다만, 시험방법이 다르거나 선택을 하여야 하는 과목 간에는 그러하지 아니하다.
-

13) http://likms.assembly.go.kr/law/jsp/law/Law.jsp?WORK_TYPE=LAW_BON&SRCH_IN_RESULT=false&LAW_SRCH_TYPE=LAW_NM&SUB_NM=공무원임용시험&BEF_SUB_NM=공무원임용시험&LAW_CHECK=true&ORD_CHECK=true®L_CHECK=true&srchinresult=false&lawsrctype=LAW_NM&subnm=공무원임용시험&befsubnm=공무원임용시험&lawchk=true&ordchk=true®lchk=true&LAW_ID=B0260&PROM_NO=22835&PRO_M_DT=20110404&

사서공무원은 국가의 주요 기관의 부속도서관, 시도교육청 또는 지방자치단체 소속 공공도서관, 국공립대학교 도서관 등에서 사서직 업무를 수행하는 사서이다. 업무형태는 일반 사서들과 동일하게 자료의 수집, 정리, 제공 등 정보와 지식을 전수하는 것이다. 주요 사서직 공무원 채용은 국가도서관인 국립중앙도서관, 국회도서관, 법원도서관 등과 시도 지역 공공도서관, 국공립대학교 도서관에서 이루어진다. 사서직공무원 시험은 일반 공무원과 달리 문헌정보학과 및 사서교육원 등에서 일정 교육을 받고 준사서 이상의 자격증을 보유한 사람만이 응시할 수 있다.

사서직공무원 응시자격은 보통 준사서 이상의 자격증 소유자라면 누구나 응시할 수 있으나 국공립대학도서관의 경우에는 2급 정사서 이상으로 공고가 나가는 경우가 많다. 또한 서울소재 기관의 경우 거주지 제한(지역제한)이 없으나 지방의 경우에는 공공도서관 뿐만 아니라 대학도서관 또한 해당 지역에 적을 두고 있는 자만이 응시할 수 있다.

공무원임용령에 따른 사서공무원 시험 응시 연령은 8, 9급 공채의 경우, 만 18~28세까지, 특채는 만 18~40세까지 응시할 수 있다고 정하고 있으나 자세한 사항은 해당 공고를 확인해야 한다.

거주지 제한에 있어, 국립중앙도서관, 국회도서관, 법원도서관, 서울지역 국공립대학 등은 일반적으로 거주지 제한을 두지 않으나, 시도교육청과 지자체소속 공공도서관은 공고일 현재 본인의 주민등록이 채용 지역에 등재되어 있으면서 최종시험일(면접시험일)까지 계속 거주하는 자나, 공고일 본인의 본적이 그 지역에 등재되어 있는 자로 제한한다.

공무원임용시험령 별표1 '각종임용시험과목표' 중 사서직 공무원 관련 부분은 아래 <표 7-22>와 같다. 사서직 8, 9급 공채는 국어, 영어, 한국사, 자료조직개론, 정보봉사개론 등 5개 과목이고, 특채는 사회, 자료조직개론 등 2개 과목이다. 기타 5급 이상의 시험교과목까지 구체적으로 제시되어 있다. 그러나 실제로 채용되는 공고를 보면, 특채에 사회, 자료조직론, 정보학으로 3개 과목을 시험과목으로 제시하는 경우가 많다.

<표 7-22> 사서공무원 임용시험 과목표(제7조제1항 관련)

계급	시험과목		직렬	사 서
			직류	사 서
5급 이상	공채	제1차	필수	언어논리영역, 자료해석영역, 상황판단영역, 영어, 한국사
		제2차	필수	자료조직론, 도서관경영론, 참고봉사론, 정보학개론
			선택	인문과학서지, 자연과학서지, 사회과학서지, 동양서지, 도서관사, 자료선택론 중 1과목
	특채 전직 승진	제1차	필수	헌법, 행정법
		제2차	필수	자료조직론, 도서관경영론
	공승	제1차	필수	헌법, 행정법, 영어
제2차		필수	자료조직론, 도서관경영론, 자료선택론	
6급 및 7급	공채	제1차	필수	국어(한문 포함), 영어, 한국사
		제2차	필수	헌법, 자료조직론, 도서관경영론, 정보봉사론
	특채 전직 승진	제1차	필수	행정법
		제2차	필수	자료조직론, 도서관경영론
8급 및 9급	공채	제1차	필수	국어, 영어, 한국사
		제2차	필수	자료조직개론, 정보봉사개론
	특채 전직 승진	제1차	필수	사회
		제2차	필수	자료조직개론

또한 공무원시험임용에 가산점이 부여되는 자격증 및 가산점을 보면 다음과 같다. 이러한 가산점은 시도교육청별로 차이가 있다.

<표 7-23> 9급 공무원시험 가산점

분야	채용 계급	자격증	가산점	
			현행	개정안
통신, 정보처리	7급	정보관리기술사, 전자계산조직응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조 직응용기사	3%	1%
		사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사	2%	0.5%
	9급	정보관리기술사, 전자계산조직응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조 직응용기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기업기사	3%	1%
		정보기기운용기능사, 정보처리기능사	2%	0.5%
사무관리	7, 9급	컴퓨터활용능력 1급	2%	1%
		워드프로세서 1급, 컴퓨터활용능력 2급	1.5%	0.5%
		워드프로세서 2급, 컴퓨터활용능력 3급	1%	폐지
		워드프로세서 3급	0.5%	폐지

위의 교과목 분석내용을 기반으로 공무원임용시험과목으로 제시된 문헌정보학 관련 교과목을 도출해 보면 다음과 같다. 즉 자료조직론, 도서관경영론, 정보봉사론, 자료선택론(현재 장서개발론으로 과목명을 바꾼 대학이 많음), 기타 주제별서지 및 도서관사가 있다.

<표 7-24> 사서공무원 임용시험 과목

계급	사 서	
5급 이상	자료조직론, 도서관경영론, 참고봉사론, 정보학개론 인문과학서지, 자연과학서지, 사회과학서지, 동양서지, 도서관사, 자료선택론 중 1과목 자료조직론, 도서관경영론 자료조직론, 도서관경영론, 자료선택론	자료조직론(7), 도서관경영론(5), 정보봉사론/참고봉사론(3), 자료선택론(2), 기타 각 1과목(인문과학서지, 자연과학서지, 사회과학서지, 동양서지, 도서관사)
6급 및 7급	자료조직론, 도서관경영론, 정보봉사론 자료조직론, 도서관경영론	
8급 및 9급	자료조직개론, 정보봉사개론 자료조직개론	

2) 공공도서관 사서들의 교과목 수요분석

제 5장에서 공공도서관 사서를 대상으로 한 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요를 조사하였으며, 그 결과는 다음 <표 7-25>와 같다. 현 전공교과과정에서 요구되는 졸업학점이 40~60학점이고 대부분의 학과가 90학점을 개설할 수 있는 학교의 정책을 감안하여, 설문대상으로 제시된 93과목 중 상위 30과목을 선정하였다.

먼저 공공도서관 사서의 경우 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료분류실습, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습(목록실습), 장서개발론 등의 순서로 전공교과목이 실용적이라고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 사서교사와 마찬가지로 사서실습과목은 가장 상위순위에 있는 것을 알 수 있으며, 분류목록과목의 필요성을 매우 강조하고 있음을 알 수 있다.

<표 7-25> 공공도서관 사서의 전공교과목 실용성 평가

순위	과목명
1	사서실습
2	정보자료분류론
3	정보자료분류실습
4	정보자료조직론(목록)
5	정보자료조직실습
6	장서개발론
7	정보조사제공론(참고정보서비스론)
8	한국문헌자동화목록실습
9	도서관경영론
10	문헌정보학개론
11	도서관마케팅
12	독서교육론
13	도서관문화프로그램론
14	어린이청소년서비스론

15	인터넷자원활용론
16	정보검색론
17	정보이용자연구
18	주제별정보자원론
19	비도서 및 멀티미디어자료조직론
20	학술정보활용법
21	도서관자동화시스템론
22	정보학의 이해
23	관종별도서관운영(공공·대학·학교도서관 등 포함)
24	디지털도서관론
25	도서관과 저작권
26	정보리터러시(정보활용교육론)
27	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)
28	아동 및 청소년자료
29	정보처리론
30	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)

신규조사에서는 공공도서관 사서는 도서관 기획·마케팅 및 평가를 가장 필요한 과목이라고 평가하였고, 다음으로 장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스, 다문화 커뮤니티 정보서비스 순으로 필요하다고 평가하였다. 사서교사를 포함한 다른 모든 집단과 이 부분에서 상당한 차이를 보이고 있는데, 이는 공공도서관이 현재 서비스를 하고 있는 다문화 가정이나 장애인을 포함한 정보소외계층을 깊이 고려하고 있음을 의미하고 있다. 특히 이러한 인식은 최근 들어 이들 취약계층에 대한 지원강화 정책과도 밀접한 관련이 있다고 분석된다.

<표 7-26> 공공도서관 사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명
1	도서관 기획·마케팅 및 평가
2	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스
3	다문화 커뮤니티 정보서비스
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션
5	웹정보원 조직 및 관리실습
6	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해
7	전자기록물 관리
8	정보 정책
9	웹 아카이빙
10	디지털인문학

3) 직무분석결과 도출된 교과목

본 연구에서는 2008년 공공도서관 직무분석을 통하여 도출된 교과목을 공공도서관 사

서를 위한 교과목 트랙을 개발하는데 반영하고자 하였다. 2008년 공공도서관 직무분석을 통하여 도출된 공공도서관 사서직무는 9개 책무와 105개의 작업으로 구성되었으며, 9개의 책무는 A : 공공도서관 정보자료조직, B : 공공도서관 정보시스템 관리, C : 공공도서관 정보자료관리, D : 공공도서관 정보자료서비스, E : 공공도서관 독서활동서비스, F : 공공도서관 문화·평생교육 서비스, G : 공공도서관 운영관리, H : 공공도서관 대외협력, I : 자기계발이다.

이러한 9개 책무 및 105개의 작업을 분석하여 주제의 내용별로 그룹핑하여 7개 코스를 개발하였으며, 수준별로 구분된 핵심작업 및 그룹화된 교육 영역을 위하여 각 코스별 교과목을 개발한다.

〈표 7-27〉 직무분석으로부터 도출된 교과목

코스	교과목명
1코스	장서개발론 정보자료조직론
2코스	디지털도서관론
3코스	장서관리론
4코스	정보서비스론 정보활용교육론 작은도서관운영론 이용자연구론
5코스	독서지도론 도서관문화화프로그램 평생교육프로그램론
6코스	도서관경영론 도서관마케팅론 공공도서관운영론 도서관건축론
7코스	도서관협력론

4) 사서공무원 양성을 위한 교과목 트랙 개발

본 연구에서는 국내 사서공무원임용령에서 제시된 과목, 공공도서관 사서를 대상으로 한 국내 교과과정 실용성 평가, 신규과목 수요조사결과, 그리고 공공도서관 사서를 대상으로 한 직무분석결과를 총체적으로 분석하여 다음 〈표 7-28〉과 같이 사서공무원 양성 교과목을 도출하였다.

사서공무원 채용교과목은 급수별로 차이가 있지만, 총 9과목, 국내 교과과정 실용성 평가에서는 상위 30과목(총 90과목 중), 신규과목 10과목(총 30과목 중), 직무분석결과에

서는 총 16과목이 제시되고 있다. 이를 기반으로 총 20과목을 선정하였다.

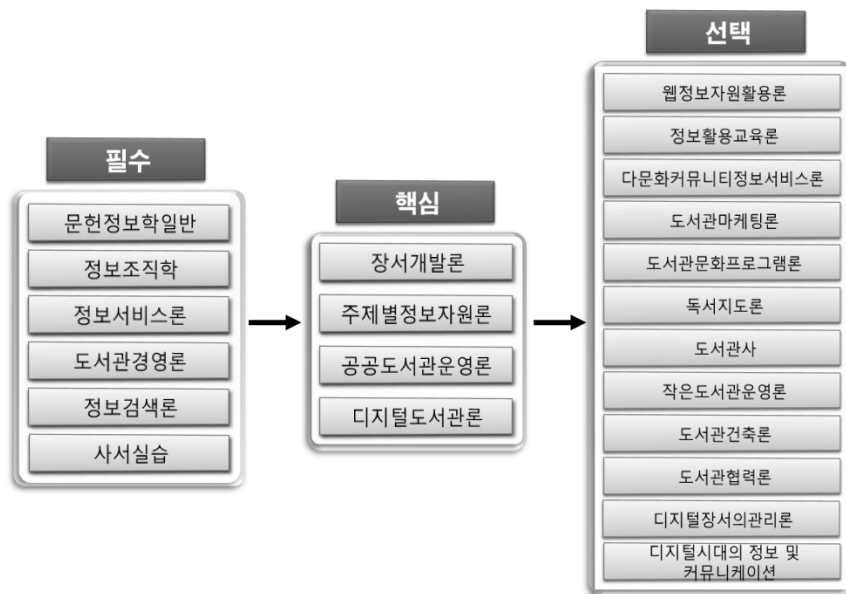
〈표 7-28〉 사서공무원 양성 교과목 도출

번호	사서공무원 임용교과목 (순위)	국내교과과정실용성평가 (순위)	신규과목 수요조사 (순위)	직무분석결과	최종 선정과목
1	자료조직론(7)	정보자료분류실습	웹정보원 조직 및 관리실습	장서개발론	정보자료조직론
2	도서관경영론(5)	정보자료분류론	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	정보자료조직론	도서관경영론
3	정보봉사론(3)	정보자료조직론(목록)	도서관 기획 마케팅 및 평가	디지털도서관론	정보서비스론
4	자료선택론(2)	정보자료조직실습	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	장서관리론	장서개발론
5	인문과학서지	사서실습	전자기록물 관리	정보서비스론	주제별정보자원론
6	자연과학서지	한국문헌지동화목록실습	사회 및 기술적 문제	정보활용교육론	사서실습
7	사회과학서지	정보조사제공론(참고정보서비스론)	웹2.0/웹3.0 e커뮤니티	작은도서관운영론	공공도서관운영론
8	동양서지	인터넷자원활용론	웹 아카이빙	이용자연구론	디지털도서관론
9	도서관사	디지털도서관론	정보 정책	독서지도론	웹정보자원활용론
10		학습정보활용법	다문화 커뮤니티 정보서비스	도서관문화프로그램	정보활용교육론
11		주제별정보자원론		평생교육프로그램론	다문화커뮤니티정보서비스론
12		메타데이터의 이해		도서관경영론	도서관마케팅론
13		비도서 및 멀티미디어자료조직론		도서관마케팅론	도서관문화프로그램론
14		문헌정보학개론		공공도서관운영론	독서지도론
15		정보감색론		도서관건축론	도서관사
16		도서관지동화시스템론		도서관협력론	작은도서관운영론
17		비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)			도서관건축론
18		도서관경영론			도서관협력론
19		장서개발론			디지털장서의관리론
20		도서관마케팅			디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션
21		도서관과 저작권			
22		비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)			
23		연속기행물 관리론			
24		정보리터러시(정보활용교육론)			
25		정보처리론			
26		도서관정보시스템운영론			
27		관종별도서관운영(공공 대학 학교도서관 등 포함)			
28		정보학의 이해			
29		전자학술지구축및운영			
30		독서교육론			

위에서 도출된 총 20과목 중 필수과목 6과목에 포함되는 과목들을 제외하고, 공공도서관에 가장 필요한교과목인 장서개발론, 주제별정보자원조직론, 사서실습, 공공도서관운영론을 핵심과목으로 제안하고, 나머지 12과목을 선택과목으로 제안하고자 한다. 〈그림 7-8〉은 〈표 7-29〉를 그림으로 재구성한 것이다.

<표 7-29> 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 22과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(4과목)	선택과목(12과목)
문헌정보학일반 정보조직학 정보서비스론 도서관경영론 정보검색론 사서실습	장서개발론 주제별정보자원론 공공도서관운영론 디지털도서관론	웹정보자원활용론 정보활용교육론 다문화커뮤니티정보서비스론 도서관마케팅론 도서관문화프로그램론 독서지도론 도서관사 작은도서관운영론 도서관건축론 도서관협력론 디지털장서의관리론 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션



<그림 7-8> 사서공무원 양성 교과목 트랙

7.4 주제전문사서 및 기능전문사서 교과과정 개발

7.4.1 교과목도출 연구방법 : KJ 기법

주제전문사서 및 기능전문사서, 이용자 유형별 전문사서의 직무 및 관련교과목을 새로이 추출하는 것은 불가능하였다. 따라서 기존에 연구되어 있는 공공도서관사서직무분석,

국립중앙도서관 사서직무분석 자료에서 해당 전문업무를 추출하여 그루핑기법을 사용하여 교과목을 선정하고자 한다.

본 연구에서 추구하는 목표와 내용은 ‘유사한 직업 간의 명확히 정의되지 않은 복잡한 본질의 문제를 질적으로 분석하기 위한 것’과 관련되어 있다. 문제를 체계화하고 대책을 수립함에 있어서 수학적으로 접근하지 않고 언어 또는 문자로 접근하는 방법으로는 산업공학 분야, 특히 품질관리 분야에서 문제해결기법으로 사용하는 ‘QM(Quality Management) 7가지 도구’ 또는 ‘新 QC(Quality Control) 7가지 도구’기법을 사용하였다. 이 7가지 도구들 중 본 연구 과제의 방법론과 관련되어 있는 기법으로 ‘친화도’와 ‘연관도’ 및 ‘계통도’ 세 가지를 들 수 있다. 우선, 이 세 가지 도구에 대해 간략하게 언급한 후에 본 연구의 주요 방법론으로 제시하려는 KJ 기법에 대해 설명하기로 한다(日本能率協會 2005).

먼저, 친화도(affinity diagram)란 확실하지 않고 복잡하게 얽혀져 있는 정보를 언어 데이터로서 포착하여 아이디어나 문제사이의 관계 또는 상대적 중요성을 이해하는 데 도움을 주는 방법이다. 즉, 언어 데이터를 상호의 친화성에 의해서 정리함으로써 문제를 명확히 하는 방법이다. 따라서 친화도법은 어떤 문제의 요인관계를 검토함으로써 요인분석을 하는데도 도움을 준다.

연관도(relationship diagram)는 친화도로 문제가 체계화된 이후에 관련된 개념이나 아이디어 사이의 인과관계를 규명할 경우에 사용된다. 즉, 풀어야 할 문제는 결정되어 있지만 그 문제에 영향을 미치는 원인이 서로 복잡하게 얽혀 있는 경우에 이들 복잡한 원인들을 언어 데이터로 포착하여 그 문제점을 1차, 2차 원인으로 전개함으로써 주요 원인을 파악하는 방법이다.

마지막으로 계통도(tree diagram)는 설정한 목표를 달성하기 위해서 각 아이디어나 개념들 상호간의 영향이나 원인들을 목적과 수단으로 분류하여 계통적으로 전개함으로써 최적의 수단을 탐색하는 방법이다. 즉, 친화도는 문제를 규명하고 연관도는 그들의 상호관계를 밝히는 데 이용되지만 계통도는 이렇게 결정된 문제를 해결하거나 목표를 달성하기 위한 최적의 수단과 방법을 추구하는 데 이용된다. 따라서 계통도는 문제에 영향을 미치는 원인은 밝혀졌지만 이 문제를 해결할 계획이나 방법은 아직 개발되지 않은 경우에 사용된다.

1) KJ 기법의 개요

본 연구의 주요 방법론으로 제시하려는 KJ 기법은 문화인류학자인 Kawakita Jiro(川喜田二郎)가 네팔이나 히말라야에서 야외조사를 실행할 때 고안한 것으로서 창안자의 영문

머리글자를 따서 이름 붙인 것이다. 그는 자신이 개발한 개념을 산업체에 응용하기 시작하였으며, 그 이후로는 문제정의 및 해결을 위한 창조적 사고방법으로 널리 활용되고 있다. 앞에서 언급한 ‘친화도 기법’은 바로 KJ 기법을 말하며, 내용상 ‘연관도’도 이에 속한다고 할 수 있다. 이는 기존의 KJ 기법 개념을 품질관리 분야에서 채용한 것으로 판단된다. 부연하면, 앞서 말한 ‘계통도’는 ‘가치공학’의 추진절차에서 중요시하는 ‘기능계통도’의 개념을 그대로 채용하고 있다.

KJ 기법은 단번에 정리할 수 없는 여러 가지 자료를 있는 대로 수집함으로써 시작된다. 그래서 이러한 여러 가지 자료를 체계적으로 정리함으로써 무엇인가 새로운 의미를 발견하려는 ‘창조의 기법’이라고도 한다. 즉 이제까지 경험하지 못한 분야, 아니면 장래의 일에 대한 혼돈된 상태 속에서 사실·의견·발상 등을 언어 데이터로서 받아들이고 수집한 것을 상호의 친화성으로 정리하여, 전체로서 무엇을 말하려는지, 또 그 부분마다의 연계를 명확하게 하는 것이 목적이다.

또 서로 다른 인간의 의견·발상·경험을 언어 데이터로 모아 그들을 취사선택하지 않고 모두 채용하여 언어 데이터 상호의 친화성에 따라 통합함으로써 협동작업을 이루어 내고 문제해결을 위한 계획 참여 집단 만들기가 핵심작업이다.

또한 KJ 기법의 최대 특징이라고도 할 수 있는 것으로, 수집된 여러 가지 자료는 정보를 카드에 최소한의 의미있는 단문으로 정리한다. 이렇게 함으로써 각 정보는 결합이나 분리를 자유롭게 할 수 있다. KJ 기법은 이러한 특징 때문에 ‘종이카드법’이라고도 불린다.

KJ 기법은 자료 분류 및 정리를 위해 개발되었지만, 이런 기본 개념이 산업체에 응용되기 시작하였다. 그 이후로는 자료정리의 목적보다는 문제정의 및 해결을 위한 창조적 사고방법으로 일본뿐만 아니라 세계적으로 널리 사용되게 되었다.

KJ 기법은 그룹토의를 통한 귀납적 사고방법으로 문제에 접근한다. 귀납적인 접근법은 최초 단계에서는 감지할 수 없던 문제를 최후 단계에서 전혀 새로운 결론으로 드러나게 할 수 있다는 장점을 갖는다. 그리고 그룹토의 과정은 참가한 사람들에게 문제에 대한 공통적 인식기반을 마련해 준다. 이러한 연유에서 KJ 기법은 산업체의 문제를 정의하고 해결하는 방법으로 많이 쓰이고 있으며, 특히 일본에서는 자료 또는 정보를 체계적으로 분류하는 데 있어서, 소위 ‘KJ법적 그루핑’이라는 용어를 사용하며 거의 모든 상황에 적용하고 있는 실정이다.

사고방법은 연역법(Deduction)과 귀납법(Induction)으로 대별한다. 연역법이 분류방법(Classification)이라면, 귀납법은 그림조각 맞추기(Jigsaw Puzzle)라 할 수 있다. 예를 들

어 백설공주 그림 조각 맞추기를 할 때, 만일 백설공주의 조각그림을 색깔분류에 의한 비슷한 색깔로 붙여 나갈 경우에는 실패하게 된다. 성공하기 위해서는 각 조각의 곡선 형상을 서로 맞추어가며 조립해야 한다.

2) KJ 기법 진행방법

기법의 진행을 위하여 산업공학분야 경력 25년의 KJ 기법 전문가 1인과 본 연구팀 2인, 문헌정보학과 대학원생 2인으로 팀을 구성하여 업무를 진행하였다.

가. 준비물

KJ 기법을 진행하는 데 필요한 것은 다음과 같다. 각 항목의 필요한 수량은 구성원 수에 따라 결정한다.

- ① 가는 글씨용 빨강색과 검정색 매직펜이나 혹은 연필과 사인펜, 굵은 글씨용 빨강색, 검정색, 파란색 매직펜
- ② 클립이나 고무줄
- ③ 명함크기의 종이카드 또는 KJ 기법용 라벨지 또는 명함크기의 포스트 잇
- ④ 도해용 종이, 복사할 것을 고려하면 A3 정도 크기가 좋음
- ⑤ 문장을 쓰기 위한 원고용지 또는 보통 필기할 수 있는 종이
- ⑥ 많은 카드를 펼칠 수 있는 테이블이나 작업대

나. 기본 진행 절차

KJ 기법의 진행절차는 다음의 8가지로 분류할 수 있다.

- ① 문제 제기(테마 설정) : KJ 기법에서 취급할 주제를 결정한다. 주제는 특히 다수의 사람이 이해할 수 있는 문제가 바람직하다. 동시에 주제에 참가하는 구성원도 결정한다.
- ② 정보수집 : 구성원에게 주제를 설명하고 KJ 기법을 실시하기 위해 주제와 관련된 정보를 수집하도록 한다. 여기서 중요한 것은 가능한 범위 내에서 다각도로 수집하고 어느 쪽으로도 치우치지 않도록 한다.
- ③ 카드 만들기 : 수집된 정보를 근거로 하여 그 내용을 한 가지씩 구분하여 간결하게 정리하고 카드에 기록한다.
- ④ 카드 수집 : 카드를 수집하여 유사한 내용끼리 분류한다.
- ⑤ 표찰 작성 : 편성이 끝난 카드의 뭉치별 내용을 요약하여 별도의 카드에 매직펜으로 쓰고 클립이나 고무줄로 묶는다.

⑥ 그룹 편성 : 분류된 카드 뭉치가 10 뭉치 정도가 될 때까지 그룹편성을 계속한다. 그룹은 편성방법에 따라 3단계의 계층관계를 형성하도록 하였는데, KJ 기법에서는 분류 항목의 목(目)에 해당하는 그룹을 작은 섬(Small Island), 강(綱)에 해당하는 항목을 큰 섬(Big Island), 류(類)에 해당하는 항목을 대륙(Continent)으로 지칭하고 있다. 즉 작은 섬을 몇 개 모아, 중간 섬을 만들고, 중간 섬 몇 개가 모이면 큰 섬을 만드는 식으로 계속 그룹을 편성하여 나간다. 보통 3차 정도 계층분류를 한다.

⑦ 연관도 및 전개표 작성 : 그룹편성을 끝낸 뭉치를 내용별로 배치한 후 각 뭉치를 1장씩 나누어 배치한다. 끝으로 이것을 도해용지에 붙인 후 낱장별 카드와 그룹과의 관계를 적당한 기호로 사용하여 표현한다.

⑧ 개선대책 수립 : 색인도해를 보고 주제 내용에 따라 개선대책을 정리하여 기록한다.

7.4.2 주제전문사서

전문사서의 교과과정을 개발하는데 있어서 주제별 전문사서 양성을 위한 경력경로를 개발하여 교과목을 운영할 수 있으며, 주제전문사서로는 의학전문사서, 법률전문사서, 자연과학전문사서, 인문과학전문사서 등이 있으며, 이에 대한 교과목을 제안하고자 한다.

7.4.2.1 의학전문사서

의학전문사서는 의학 주제 분야의 특정 지식을 가지고, 관련 분야의 자료를 개발하고 평가하며, 해당 분야의 정보제공 및 서지작성의 업무를 수행하는 업무를 수행한다. 이러한 업무를 충실히 수행하기 위해서 1968년 한국의학도서관협의회¹⁴⁾를 결성하고 회원간의 협력중심체로서의 역할을 하고 있다. 본 협의회에서는 의학사서 자격심사 규정을 정하고 이를 위한 평가시험을 실시하며 평가 항목과 배점을 구체화하고 있다. 의학전문사서 자격을 부여하기 위해 학위 및 교육, 현장실무, 학회활동, 논문제출, 필기시험을 조건으로 하고 있으며, 필기시험 내용으로 ①의학용어(10문제) ②문헌정보학(5제) ③분류(5문제) ④Database(5문제) 의 4개 과목을 설정하고 있다. 윤영대(2003)는 의학전문사서의 교육과정을 양성과정, 계속교육과정으로 개발하였다. 양성과정 교과목으로 의학도서관 경영, 의학정보자원론, 의학장서개발론, 전공지식으로 해부학, 생리학, 병리학, 미생물학을 제시하고 있다. 계속교육과정으로는 의학도서관협회 교육과정을 제안하고 있다.

또한 주제전문사서의 직무분석을 통한 연구를 기반으로 주제전문사서 교육과정이 개발

14) 한국의학전문협의회 <<http://www.kmla.or.kr/>> [2011.9.15 cited]

되었으며, 이를 통하여 개발된 교육과정은 다음의 15개 교과과정이다. 장서개발론, 주제별정보원, 정보협력론, 정보봉사론, 색인과 초록, 정보검색론, 이용자연구, 도서관마케팅론, 커뮤니케이션론, 도서관이용자교육, 교육공학, 주제별 개론, 최신연구동향, 연구방법론, 도서관정책개발이다. 위의 조사를 토대로 필수, 핵심, 선택과목 리스트를 제안하면 다음과 같다.

공통과목 6개 과목을 필수과목으로, 주제전문사서에서 정의하고 있는 과목과 의학협의회 필기시험과목을 핵심과목으로, 주제전문사서직무분석을 통하여 개발된 15개 과목에서 필수, 핵심과목으로 선정된 과목을 제외한 나머지 9개 과목을 선택과목으로 제안한다.

<표 7-30> 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 20과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(5과목)	선택과목(9과목)
문헌정보학개론	의학용어	의학정보협력론
정보조직학	의학정보원(Database)	의학정보 색인과 초록
정보서비스론	의학장서개발론	의학도서관마케팅론
도서관경영론	의학이용자연구	의학도서관 이용자교육
정보검색론	커뮤니케이션론	교육공학
사서실습		생명과학개론(해부학, 생리학, 병리학, 미생물학)
		생명과학 최신연구 동향
		연구방법론
		의학도서관정책개발

7.4.2.2 법률전문사서

최근 법학대학원의 설립과 함께 법률도서관은 법과대학의 교육을 원활하게 수행하기 위하여 매우 중요한 역할을 하고 있다. 법률도서관은 교수와 학생의 교육과 연구를 지원하고 장려는 임무를 지닌다. 또한 법률도서관은 법학교육을 효율적으로 실시하기 위한 실험실과 같은 기관으로서 교수의 교육과 학생의 학습에 도움을 줄 뿐 아니라, 교수와 학생의 연구 활동을 지원해 주는 참고도서관이다.

연구의 의하면 일반적인 법률도서관 운영에 필요한 교과목으로서 법학연구, 법률서지, 법률자료조직, 법률도서관운영, 법률정보시스템 등이 예시되고 있다. 외국의 도서관정보학교에서 개설되고 있는 법률도서관학 관련 과목은 다양하다.

현재 많이 개설된 과목 순에 따라 과목명과 과목수를 제시하면 다음과 같다. 법률정보원과 봉사(12), 법률도서관학(10개), 법률도서관학운영(6개), 법률서지(5개), 법학연구(5개), 법률정보학(3개), 사이버법과 정책(3개), 법과 윤리문제(2개), 법률정보에 대한

접근봉사(1개), 법률데이터베이스(1개), 법률도서관 자료선택과 정리(1개) 등이다. 이를 통하여 법률정보원과 봉사, 법률도서관학, 법률도서관학운영, 법률서지, 법학연구 등의 강좌가 비교적 많은 것으로 조사되었다.

그 외에 법률전문사서의 양성을 위한 교과과정 개발을 위하여 위에서 언급한 주제전문사서 양성을 위한 교과목의 15개 교과과정을 적용할 수 있다. 이러한 조사를 토대로 필수, 핵심, 선택과목 리스트를 제안하면 다음 <표 7-31>과 같다.

공통과목 6개 과목을 필수과목으로, 주제전문사서에서 정의하고 있는 과목을 핵심과목으로, 주제전문사서직무분석을 통하여 개발된 15개 과목에서 필수, 핵심과목으로 선정된 과목을 제외한 나머지 과목을 선택과목으로 제안한다.

<표 7-31> 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 18과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(5과목)	선택과목(7과목)
문헌정보학개론 정보조직학 정보서비스론 도서관경영론 정보검색론 사서실습	법률정보원 법학연구 법률장서개발론 법률 정보이용자연구 커뮤니케이션론	법률정보협력론 법률정보 색인과 초록 법률도서관마케팅론 법률도서관 이용자교육 교육공학 연구방법론 법률도서관정책개발

7.4.2.3 자연과학 주제전문사서

한국대학교육협의회 대학평가원에서는 2008년부터 대학 교과과정 개발에 산업계의 요구를 반영시키고자 IT관련 3개 산업분야(디지털전자, 반도체·전자부품, 정보통신)를 대상으로 수요조사를 실시하였다. 이렇게 도출된 결과는 IT 주제지식 개발 사례를 기반으로 한 주제전문사서 교과과정 개발에 활용될 수 있다(<표 7-32>참조).

조사대상으로는 산업체 경력 5년 이내의 신입사원을 대상으로 수행되었으며, 3개 산업분야 공통의 산업체요구 교양교과목은 경제학입문, 기업과 경영의 이해, 리더십 생산서비스관리론, 외국어, 조직론, 창의적 공학설계, 커뮤니케이션, 통계학개론, 특허법개론, 프로젝트관리론, 혁신전략론 11개과목이다. 요구되는 전공과목으로 <표 7-32>와 같이 전자반도체 분야는 고체전자물리학 외 20개 과목, 정보통신 분야는 광네트워크 외 23개 과목, 컴퓨터 분야는 객체지향 설계 외 23개과목이다.

다전공을 하는 미래사서는 다음의 교과목을 이수할 경우 전자반도체 분야, 정보통신분야, 컴퓨터 분야의 주제전문사서가 될 수 있다.

위의 문서 내용을 기반으로 자연과학 주제전문사서 양성을 위한 필수, 핵심, 선택 과목을 제안하면 다음 <표 7-33>과 가타. 공통 6개 과목을 필수 과목으로, 주제전문사서에 정의하고 있는 3개 과목을 핵심과목으로, 주제전문사서 직무분석을 통하여 개발한 15개 과목에서 필수, 핵심 과목으로 선지원 과목을 제외한 나머지 9개 과목을 선택과목으로 제안한다.

<표 7-32> IT 3개 분야 요구 교과목

전자반도체 분야	정보통신 분야	컴퓨터분야 분야
고체전자물리학	광네트워킹	객체지향 설계
공학수학	광통신공학	데이터베이스
광전자공학	데이터베이스 및 설계	데이터통신
논리설계 및 실험	마이크로웨이브	디지털 논리회로 이론 및 실험
디지털 HW설계 및 실험	멀티미디어 공학	멀티미디어개론
디지털신호처리 및 실습	모바일 컴퓨팅	소프트웨어 공학
반도체공정 및 실습	무선통신 및 실험	시스템 프로그램
반도체소자 및 실습	시뮬레이션공학	알고리즘
산업공학개론	안테나공학	암호학
아날로그 직접회로	알고리즘	영상처리 및 휴먼컴퓨터 인터페이스
일반화학 및 실험	암호학	운영체제
임베디드시스템 설계 및 실험	영상/음성신호 Digital Processing	웹프로그래밍
전자공학 특강 및 세미나	위성통신공학	이산수학
전자기학	이동통신공학	인공지능
전자회로/회로이론 및 실습	인간과 컴퓨터 인터페이스	임베디드 소프트웨어
초주파 소자	인터넷 프로그래밍	자료구조 및 실습
프로그래밍언어	임베디드 소프트웨어	정보검색 및 데이터마이닝
현대물리학	전파공학	정보보호론
MEMS 개요	정보보호론	컴파일러
VLSI 설계 이론 및 실험	컴퓨터 네트워크	컴퓨터구조
	통신수학	컴퓨터 그래픽스
	통신이론 및 실험	컴퓨터 네트워킹
	RF시스템 설계	프로그래밍언어론

〈표 7-33〉 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 17과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(2과목)	선택과목(9과목)
문헌정보학개론 정보조직학 정보서비스론 도서관경영론 정보검색론 사서실습	자연과학 정보원 자연과학 최신연구동향 자연과학 장서개발론	자연과학 정보협력론 자연과학 색인과 초록 자연과학 정보이용자연구 자연과학 도서관마케팅론 커뮤니케이션론 자연과학 도서관 이용자교육 교육공학 연구방법론 자연과학 도서관정책개발

7.4.3 기능전문사서

전문사서의 교과과정을 개발하는데 있어서 기능별 전문사서 양성을 위한 경력경로를 개발하여 교과목을 운영할 수 있으며, 기능전문사서로는 도서관문화프로그램전문사서, 전산전문사서, 독서지도전문사서, 도서관마케팅전문사서, 어린이전문사서, 장애인서비스 전문사서가 있으며, 이에 대한 교과목을 제안하고자 한다.

7.4.3.1 도서관문화프로그램전문사서

도서관문화프로그램전문사서는 지역사회 및 지역주민의 요구에 따른 문화·평생교육 프로그램을 계획하고 운영하는 자로서 담당하는 직무로는 공공도서관 문화·평생교육 서비스이며, 프로그램 운영계획, 수요조사, 선정, 홍보, 평가 등의 업무를 포함하고 있다. 아래 〈표 7-34〉는 2007년 데이컴법에 의해 도출된 공공도서관 직무분석 책무이며, 9개 책무와 105개의 작업 / 71개의 핵심작업으로 구성되어 있다. 이 중에 교과과정 개발을 위한 문화프로그램전문사서의 직무로서 ‘독서활동서비스’와 ‘독서문화프로그램’에 관한 부분만을 추출한 것이다. 공공도서관 사서의 9개 책무(duty)는 A. 자료조직, B. 정보시스템, C. 자료관리, D. 정보자료서비스, E. 독서활동서비스, F. 문화·평생교육프로그램서비스, G. 운영관리, H. 대외협력, I. 자기개발이다.

<표 7-34> 공공도서관 문화프로그램업무 직무분석(음영부분은 핵심직업임)

E 공공도서관 독서활동 서비스	E-1 공공도서관 연간독서활동 운영계획 작성하기	E-2 공공도서관 계층별 독서회 운영하기	E-3 공공도서관 하루독서교실 운영하기	E-4 공공도서관 방학중 독서교 실 운영하기	E-5 공공도서관 찾아가는 현장 독서지도 운영하기	E-6 공공도서관 방과후 독서활 동 지원하기	E-7 공공도서관 독서토론수업 하기	E-8 공공도서관 계층별 독서관 장 도서목록 발간하기	E-9 공공도서관 독서홍보자료 발간하기	E-10 공공도서관 독 서관련 전시회 개최하기
	E-11 공공도서관 도서교환전 개최하기	E-12 공공도서관 독서감상문 대회 개최하기	E-13 공공도서관 독 서치료 프로 그램 운영하기	E-14 공공도서관 스토리텔링 운영 하기	E-15 공공도서관 북 토크 운영하기					
F 공공도서관 문화·평생교육 서비스	F-1 공공도서관 문화·평생 교육 운영계획 작성하기	F-2 공공도서관 문화·평생 교육프로그램 수요조사 하기	F-3 공공도서관 문화·평생 교육 프로그램 선정하기	F-4 공공도서관 문화·평생 교육 프로그램 강사 섭외하기	F-5 공공도서관 문화·평생 교육프로그램 일정 편성하기	F-6 공공도서관 문화·평생 교육 프로그램 홍보하기	F-7 공공도서관 문화·평생 교육 프로그램 수강생모집하기	F-8 공공도서관 문화·평생 교육 프로그램 진행하기	F-9 공공도서관 문화·평생 교육 개별프로 그램 평가하기	F-10 공공도서관 문화·평생 교육 프로그램 결과물전시하기
	F-11 공공도서관 문화·평생 교육 프로그램 발표회개최하기	F-12 공공도서관 문화·평생 교육축제 참여하기	F-13 공공도서관 대의 문화· 평생교육 과 제 참여하기							

<표 7-34>의 직무분석에서 도출한 지식과 기능은 <표 7-35>와 같다.

<표 7-35> 공공도서관 직무분석 결과 도출된 교과목

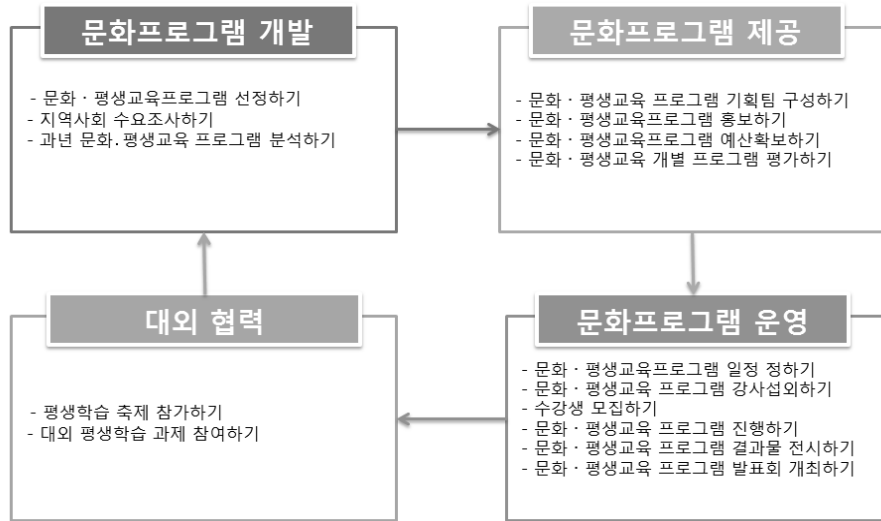
독서지도론 도서관문화화프로그램 평생교육프로그램론	3.이용자연구, 81.독서교육론, 83.연령별독서지도, 84.이동청소년자료, 85.독서치료, 87.도서관이용, 88.정보활용법, 90.동영상제작기술, 91.스토리텔링, 92.토크, 93.독후활동지도, 94.독서토론, 95.독서자료, 96.도서관마케팅, 97.독서치료론, 98.상황별독서치료자료,102.자료교환, 103.평생교육론, 104.지역사회연구, 108.인물정보원, 110.평생교육프로그램운영론, 113.정부정보 30.컴퓨터활용능력, 47.통계분석력, 59.정보탐색능력, 62.의사소통능력, 82.기획능력, 86.조정능력, 89.교수기법, 99.인간이해능력, 100.동화구연기법, 101.북토크기법, 106.설문지개발능력, 107.통합적사고능력, 109.정보검색, 111.정보활용능력, 112.추진력
----------------------------------	--

위의 직무분석을 기반으로 능력프로파일을 만들면 다음 <표 7-36>과 같다.

<표 7-36> 공공도서관 문화·평생교육프로그램 전문사서 능력프로파일(안)

문화·평생교육 전문사서의정의		지역사회 및 지역주민의 요구에 따른 문화·평생교육 프로그램을 계획하고 운영하는 자				
A	문화·평생교육 프로그램 기획	A-1	A-2	A-3	A-4	
		문화·평생교육 프로그램 기획팀 구성하기	지역사회 수요조사하기	과년 문화·평생교육 프로그램 분석하기	문화·평생교육 프로그램 예산확보하기	
B	문화·평생교육프로그램 세부운영 계획수립	B-1	B-2	B-3	B-4	
		문화·평생교육프로그램 선정하기	문화·평생교육프로그램 일정정하기	문화·평생교육 프로그램 강사섭외하기	문화·평생교육프로그램 홍보하기	
C	문화·평생교육 프로그램 운영	C-1	C-2			
		수강생 모집하기	문화·평생교육 프로그램 진행하기			
D	문화·평생교육 프로그램 평가	D-1	D-2	D-3	D-4	D-5
		문화·평생교육 개별 프로그램 평가하기	문화·평생교육 프로그램 결과물 전시하기	문화·평생교육 프로그램 발표회 개최하기		
E	문화·평생교육 프로그램 관련행사 참여	E-1	E-2			
		평생학습 축제 참가하기	대외 평생학습 과제 참여하기			

직무분석의 지식과 기능을 도출한 후 KJ 기법에 따라 그루핑하여 다음 <그림 7-9>와 같이 교육영역을 도출할 수 있다. 도출된 교육영역은 문화프로그램개발, 문화프로그램제공, 문화프로그램운영, 대외협력이다. 교육과목으로는 문화프로그램개발론, 문화프로그램운영론, 대외협력론으로 구체화할 수 있다.



<그림 7-9> KJ 기법을 통해 도출된 공공도서관 문화프로그램전문사서 교육영역

위 <그림 7-9>에서 도출된 문화프로그램개발론, 문화프로그램운영론, 대외협력론 등 3개 과목은 도서관문화프로그램 전문사서의 핵심과목이다. 즉, 도서관문화프로그램전문사서가 되기 위해서는 다른 분야로 진출하는 사서와 달리, 문화프로그램개발론, 문화프로그램운영론, 대외협력론을 반드시 이수하여야 한다. 그리고 필수과목은 문헌정보학전공자로서 반드시 이수해야 하는 교과목으로 대부분의 경력경로에 동일하게 적용된다.

여기에서 제시되는 선택과목은 7.2절에서 영역별로 도출되어 종합된 교과목으로서 핵심과목과 선택과목이 여기에서는 모두 선택과목으로 된다.

<표 7-37> 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 35과목)

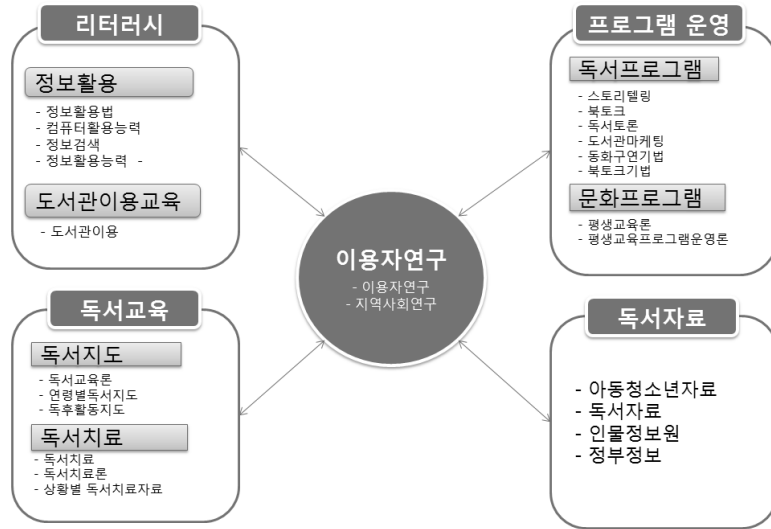
필수과목(6과목)	핵심과목(3과목)	선택과목(26과목)
문헌정보학개론 정보조직학 정보서비스론 도서관경영론 정보검색론 사서실습	문화프로그램개발론 문화프로그램운영론 대외협력론	관중별도서관운영론 기록관리학개론 기록보존론 데이터베이스운영론 도서관과저작권 도서관마케팅 도서관시스템자동화 도서관정보네트워크 도서관협력론 도서관및도서관사 독서지도론 디지털도서관론 메타데이터의 이해 문헌정보학연구방법론 비도서자료관리론

		색인초록론 서지학개론 장서개발론 정보시스템론 정보이용자연구 정보자료분류목록실습 정보학개론 정보활용교육론 주제별정보원 지식정보사회와 도서관 한국문헌지동화목록실습
--	--	--

7.4.3.2 독서지도전문사서

독서지도전문사서는 다양한 독자층(유아, 어린이, 청소년, 성인)을 위한 독서활동 프로그램을 계획하고 운영하는 자이며, 담당하는 직무로는 공공도서관 독서활동서비스로서 독서활동계획, 독서회운영, 독서교실 및 독서토론 등의 프로그램을 운영한다. 직무분석내용은 2007년 데이컴법에 의해 도출된 공공도서관 직무분석의 9개 책무와 105개의 작업내용을 사용하였다. 이 중에 교과과정 개발을 위한 독서지도전문사서의 직무로서 ‘독서활동서비스’ 부분만을 추출한 것이다. 공공도서관 사서의 9개 책무(duty)는 A.자료조직, B.정보시스템, C.자료관리, D.정보자료서비스, E.독서활동서비스, F.문화·평생교육프로그램서비스, G.운영관리, H.대외협력, I.자기개발이다.

직무분석의 지식과 기능을 도출한 후 KJ 기법에 따라 그루핑하여 다음과 같이 교육영역을 도출할 수 있다. 도출된 교육영역은 리터러시, 프로그램운용, 독서교육, 독서자료, 이용자연구이다. 교육과목으로는 정보활용교육론, 독서교육론, 독서프로그램운영론, 독서자료론으로 구체화할 수 있다.



<그림 7-10> KJ 기법을 통해 도출된 독서지도전문사서 교육영역

위 <그림 7-10>에서 도출된 교과목은 정보활용교육론, 독서프로그램운영론, 독서자료론, 이용자연구 등 4개 과목으로 독서지도전문사서의 핵심과목이다. 즉, 독서지도전문사서가 되기 위해서는 다른 분야로 진출하는 사서와 달리, 정보활용교육론, 독서프로그램운영론, 독서자료론, 이용자연구를 반드시 이수하여야 한다. 그리고 필수과목은 문헌정보학전공자로서 반드시 이수해야 하는 교과목으로 대부분의 경력경로에 동일하게 적용된다. 여기에서 제시되는 선택과목은 7.2절에서 영역별로 도출되어 종합된 교과목으로서 핵심과목과 선택과목이 모두 여기에서는 선택과목으로 된다.

<표 7-38> 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 34과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(4과목)	선택과목(24과목)
문헌정보학개론 정보조직학 정보서비스론 도서관경영론 정보검색론 사서실습	정보활용교육론 독서프로그램운영론 독서자료론 이용자연구	관중별도서관운영론 기록관리학개론 기록보존론 데이터베이스운영론 도서관과저작권 도서관마케팅 도서관시스템자동화 도서관정보네트워크 도서관협력론 도서관및도서관사 디지털도서관론 메타데이터의 이해 문헌정보학연구방법론 비도서자료관리론 색인초록론 서지학개론

		장서개발론 정보시스템론 정보자료분류목록실습 정보학개론 정보활용교육론 주제별정보원 지식정보사회와 도서관 한국문헌지동화목록실습
--	--	---

7.4.3.3 전산전문사서

전산전문사서(system librarian)란 디지털도서관시스템의 환경설정을 이해하고 조정하며, 시스템 장애시 이를 해결하는 등 시스템을 설치하고 유지·관리하는 자를 말한다. 전산전문사서는 Automated systems librarian, information Technology librarian, automation librarian, computer officer, assistant librarian for automation 등으로 불리며, 다양한 명칭에서 볼 수 있듯이 도서관에서 사용하는 각종 전산장비와 관련된 업무를 수행하는 역할을 하고 있음을 알 수 있다.

권기원, 방준필(1997)은 전산사서의 업무를 11가지로 제시하고 있는데, 이 업무로부터 전산사서 양성을 위한 교과목을 도출할 수 있을 것으로 보인다. 이 연구에서 제시한 전산사서의 업무는 시스템 도입, 시스템운영 및 개발, 도서관네트워크관리, 데이터관리, 전산장비 및 프로그램의 관리, 이용자 교육, 관련기관과 연락, 개발전략 수립 및 수행, 행정업무, 홍보, 프로그래밍 등이다.

또한 본 연구에서 전산전문사서의 직무분석을 기반으로 교과목을 도출하게 된다. 이 직무분석은 2007년 데이컴법에 의해 도출된 공공도서관 직무분석 책무이며, <표 7-34>에서 보는 바와 같이 9개 책무와 105개의 작업 / 71개의 핵심작업으로 구성되어 있다. 이 중에 전산전문사서의 교과과정 개발을 위해 ‘공공도서관정보시스템관리’에 관한 부분만을 추출한 것이다. 공공도서관 사서의 9개 책무(duty)는 A.자료조직, B.정보시스템관리, C.자료관리, D.정보자료서비스, E.독서활동서비스, F.문화·평생교육프로그램서비스, G.운영관리, H.대외협력, I.자기개발이다.

또한 <표 7-39>, <표 7-40>에서 보는 바와 같이 국립중앙도서관 DB전문가 및 시스템 전문사서 직무분석자료를 참조하였다.

<표 7-39> 국립중앙도서관 DB전문가 및 시스템 전문사서 직무분석

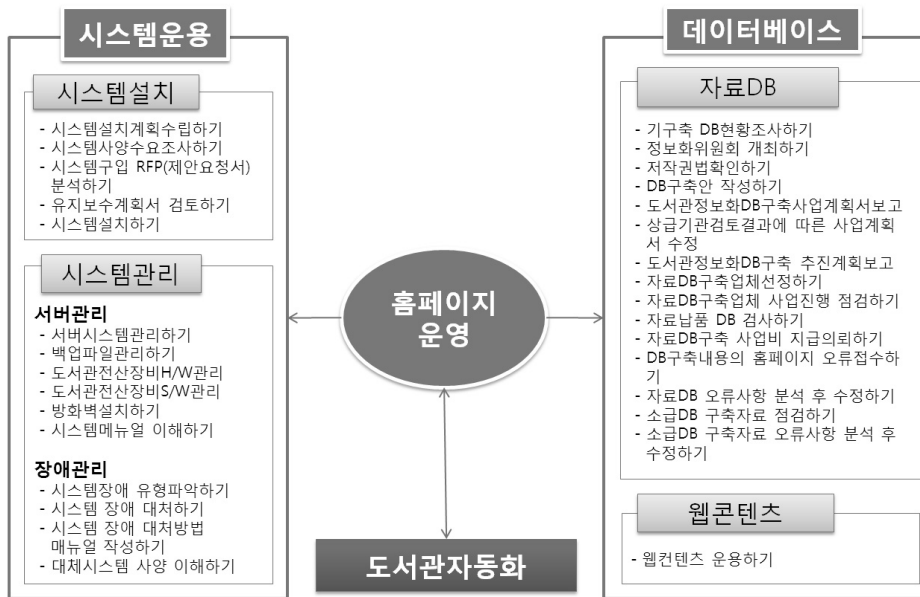
DB전문사서의 정의		DBMS에 정통한 전문가로 도서관 자료 DB의 특성 및 내용을 파악하고, SQL문을 처리할 수 있으며, 자료DB구축 및 DB구축업무를 기획할 수 있는 자				
A	자료DB 구축 기획	A-1	A-2	A-3	A-4	
		기 구축 DB 현황조사하기	정보화위원회 개최하기	저작권법 확인하기	DB구축안 작성하기	
B	자료DB 내용 확정	B-1	B-2	B-3		
		도서관정보화DB 구축사업계획서 보고	상급기관검토결과에 따른 사업계획서 수정	도서관정보화DB 구축 추진계획 보고		
C	DB구축사업 진행	C-1	C-2	C-3	C-4	
		자료DB구축업체 선정하기	자료DB구축업체 사업진행 점검하기	자료납품 DB 검사하기	자료DB구축 사업비 지급의뢰하기	
D	자료DB 오류수정	D-1	D-2	D-3	D-4	
		자료DB구축내용의 홈페이지 오류접수하기	자료DB 오류사항 분석 후 수정하기	소급DB 구축자료 점검하기	소급DB 구축자료 오류사항 분석 후 수정하기	

<표 7-40> 공공도서관 전산전문사서 직무분석

전산 전문사서의 정의		디지털도서관 시스템의 환경 설정을 이해하고 조종하며 시스템 장애 시 이를 해결하는 등 시스템 설치 및 유지·관리하는 자				
A	디지털도서관 시스템 설정	A-1	A-2	A-3	A-4	A-5
		시스템 설치 계획수립하기	시스템 사양 수요조사하기	시스템구입 RFP(제안요청서)분석하기	유지보수 계획서 검토하기	시스템 설치하기
B	디지털도서관 시스템 유지관리	B-1	B-2	B-3	B-4	B-5
		도서관자동화 SW관리하기	서버시스템 관리하기	홈페이지 관리하기	방화벽 설치하기	도서관전산장비 H/W관리하기
		B-6	B-7	B-6		
		도서관전산장비 SW관리하기	웹콘텐츠 운용하기	백업파일 관리하기		
C	디지털도서관 시스템 장애 해결	C-1	C-2	C-3	C-4	C-5
		시스템매뉴얼 이해하기	시스템 장애 유형파악하기	시스템 장애 대처하기	시스템 장애 대처방법 매뉴얼 작성하기	대체시스템 사양이해하기

직무분석의 지식과 기능을 도출한 교과목은 시스템운영, 데이터베이스, 홈페이지 운영, 도서관자동화, 웹콘텐츠 등 4개 과목으로 공공도서관 전산전문사서의 핵심과목이다. 즉, 도서관 전산전문사서가 되기 위해서는 다른 분야로 진출하는 사서와 달리, 시스템운영, 데이터베이스, 홈페이지 운영, 도서관자동화, 웹콘텐츠를 반드시 이수하여야 한다.

그리고 필수과목은 문헌정보학전공자로서 반드시 이수해야 하는 교과목으로 대부분의 경력경로에 동일하게 적용된다. <표 7-39>, <표 7-40>의 직무분석결과를 KJ 기법에 의해 그루핑하여 주요업무를 도출하여 아래 <그림 7-11>과 같이 구체화하였다.



도서관자동화

<그림 7-11> KJ 기법을 통해 도출된 도서관전산전문사서 교육영역

또한 전산전문사서들을 대상으로 교과목에 대한 수요분석을 한 결과 <표 7-41>에서 보는 바와 같이, 전산관련업무 담당자들은 디지털도서관론, 도서관자동화시스템론, 도서관정보시스템운영론, 정보처리론, 데이터베이스운영론(웹DB운영론), 인터넷서비스구축론(웹DB구축), 전자학술지구축 및 운영, 도서관정보네트워크(정보통신네트워크) 등의 과목이 필요하다고 응답하였다.

<표 7-41> 전산관련업무 담당사서의 전공교과목의 실용성 평가결과

순위	과목명
1	정보자료조직론(목록)
2	사서실습
3	한국문헌자동화목록실습

4	정보자료분류실습
5	메타데이터의 이해
6	정보자료분류론
7	디지털도서관론
8	정보조사제공론(참고정보서비스론)
9	도서관자동화시스템론
10	정보자료조직실습
11	정보검색론
12	도서관정보시스템운영론
13	인터넷자원활용론
14	문헌정보학개론
15	정보처리론
16	도서관과 저작권
17	주제별정보자원론
18	학술정보활용법
19	도서관경영론
20	도서관마케팅
21	데이터베이스운영론(웹DB운영론)
22	인터넷서비스구축론(웹DB구축)
23	비도서 및 멀티미디어자료조직론
24	전자학술지구축및운영
25	정보이용자연구
26	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)
27	장서개발론
28	디지털콘텐츠론
29	도서관정보네트워크(정보통신네트워크)
30	정보학의 이해

또한 <표 7-42>에서 보는 바와 같이 신규수요조사 결과에서도, 웹정보원 조직 및 관리실습, 디지털 장서관리를 위한 정보기술 이해, 전자기록물 관리, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션, 웹2.0/웹3.0/e커뮤니티, 웹아카이빙도 전산관련업무 담당자에게 필요한 교과목이라 판단된다.

<표 7-42> 전산관련업무 담당사서의 전공교과목의 신규수요 조사

순위	과목명	최소값	최대값	평균	표준편차
1	웹정보원 조직 및 관리실습	3	5	4.375	0.570
2	디지털 장서관리를 위한 정보기술 이해	3	5	4.319	0.556
3	도서관 기획·마케팅 및 평가	1	5	4.043	0.779
4	전자기록물 관리	2	5	3.978	0.715
5	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	3	5	3.958	0.651
6	웹2.0/웹3.0/e커뮤니티	3	5	3.958	0.713
7	웹 아카이빙	3	5	3.957	0.721
8	정보 정책	3	5	3.913	0.661
9	정보자료조직의 특수주제	2	5	3.894	0.729
10	정보 컨설팅	2	5	3.766	0.758

본 연구에서는 전산전문사서 양성을 위한 교과목 도출을 위해 선행연구에서 분석된 전

산사서의 업무, 직무분석결과, 그리고 도서관현장사서들의 수요조사 결과를 총체적으로 분석하였으며, 그 결과는 다음 <표 7-43>과 같다.

<표 7-43> 전산전문사서 양성 교과목 도출

번호	선행연구 (권기원, 방준필 1997)	국내교과과정실용성평가(순위)	신규과목 수요조사 (순위)	직무분석결과	최종 선정과목
1	시스템 도입	정보자료조직론(목록)	웹정보원 조직 및 관리실습	시스템운영 및 관리론	데이터베이스론 디지털콘텐츠론 웹정보자원관리론 시스템운영및관리론
2	시스템운영 및 개발	사서실습	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	데이터베이스론	
3	데이터관리	한국문헌지동화목록실습	도서관 기획·마케팅 및 평가	디지털콘텐츠론	
4	전산장비 및 프로그램의 관리	정보자료분류실습	전자기록물 관리	웹정보자원관리론	
5	이용자 교육	메타데이터의 이해	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	도서관전산화시스템	
6	관련기관 연락	정보자료분류론	웹2.0/웹3.0/ e커뮤니티		
7	개발전략 수립 및 수행래깅	디지털도서관론	웹 아카이빙		
8	행정업무	정보조사제공론(참고정보서비스론)	정보 정책		
9	홍보	도서관지동화시스템론	정보자료조직의 특수주제		
10	프로그래밍	정보자료조직실습	정보 컨설팅		
11		정보검색론			
12		도서관정보시스템운영론			
13		인터넷자원활용론			
14		문헌정보학개론			
15		정보처리론			
16		도서관과 저작권			
17		주제별정보자원론			
18		학습정보활용법			
19		도서관경영론			
20		도서관마케팅			
21		데이터베이스운영론(웹DB운영론)			
22		인터넷서비스구축론(웹DB구축)			
23		비도서 및 멀티미디어자료조직론			
24		전자학습지구축및운영			
25		정보이용자연구			
26		비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)			
27		장서개발론			
28		디지털콘텐츠론			
29		도서관정보네트워크(정보통신네트워크)			
30		정보학의 이해			

위에서 도출된 최종 선정된 교과목은 전산전문사서 양성을 위한 ‘핵심과목’이 된다. 즉 전산전문사서가 되기 위해서는 다른 분야로 진출하는 사서와 달리, 데이터베이스운영론, 디지털콘텐츠론, 웹정보자원관리론, 시스템운영 및 관리론을 반드시 이수하여야 한다. 그리고 필수과목은 문헌정보학전공자로서 반드시 이수해야 하는 교과목으로 대부분의 경력 경로에 동일하게 적용된다.

여기에서 제시되는 선택과목은 7.2절에서 영역별로 도출되어 종합된 교과목으로서 핵

심과목과 선택과목이 모두 여기에서는 선택과목으로 된다. 다만, 마케팅전문사서에 필수과목인 데이터베이스운영론은 핵심과목이 된다.

<표 7-44> 전산전문사서를 위한 교과목(총 35과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(4과목)	선택과목(25과목)
문헌정보학개론	데이터베이스운영론	관종별도서관운영론
정보조직학	디지털콘텐츠론	기록관리학개론
정보서비스론	웹정보자원관리론	기록보존론
도서관경영론	시스템운영 및 관리론	도서관과저작권
정보감색론		도서관마케팅
사서실습		도서관시스템자동화
		도서관정보네트워크
		도서관협력론
		도서및도서관사
		독서지도론
		디지털도서관론
		메타데이터의 이해
		문헌정보학연구방법론
		비도서자료관리론
		색인초록론
		서지학개론
		장서개발론
		정보시스템론
		정보이용자연구
		정보자료분류목록실습
		정보학개론
		정보활용교육론
		주제별정보원
		지식정보사회와 도서관
		한국문헌지동화목록실습

7.4.3.4 도서관마케팅전문사서

도서관마케팅(library marketing)이란 이용자 만족의 극대화를 위해 이용자집단분석 및 요구분석을 하고, 그에 부응하는 도서관상품 및 서비스를 개발하며, 이를 적극적으로 고객집단에게 알리는 일련의 계획된 활동이고, 도서관마케팅전문사서(library marketing librarian 또는 marketing librarian)는 이러한 활동을 기획하고 수행하는 자라 할 수 있다(노영희 2008).

이러한 도서관마케팅전문사서를 양성하기 위한 교과과정을 개발하기 위한 연구는 다각도로 수행되었으며, 2008년에 수행된 대학도서관 사서전문 재교육과정 개발 연구에서 ‘도서관마케팅전문사서’ 양성을 위한 교과과정을 제안하였다(장혜란 외 2008). 이 연구에

서 마케팅전문사서 교과과정을 개발하기 위해 사용된 절차는 1) 도서관마케팅 개념을 통한 교과목 도출, 2) 도서관마케팅사서의 자질분석을 통한 교과목 도출, 3) 국내외 교과과정 분석을 통한 관련 교과목 도출, 4) 일반 마케팅학 분석을 통한 교과목 도출, 5) 국내외 재교육과정에 개설된 도서관마케팅 교과목 분석 등이다. 이러한 절차를 통해서 최종적으로 제안된 과목은 이용자연구, 도서관서비스개발, 도서관서비스마케팅, 도서관마케팅전략, 마케팅기획 및 관리, 실천적 마케팅전략수립, 도서관마케팅 성과측정 및 평가실무, 인터넷도서관마케팅전략, 온라인 도서관 PR 기획 및 활용 실무, 커뮤니케이션 기법, 프리젠테이션기법 과목 등 12개 과목이다.

<표 7-45> 도서관마케팅 과정 교과목 해설

교과목	교과목 해설
이용자 연구	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 이용자 인구 통계적 특성, 도서관 이용경험, 이용자의 관심주제 분야, 도서관 비이용자와 그 원인, 잠재 이용자의 요구 조사, 신규서비스 개발을 위한 조사 ▪ 설문지법, 면담법, 관찰법 등 이용자연구 방법
도서관서비스 개발	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 이용자의 요구에 부응하기 위한 서비스 개발 ▪ 효율적 효과적으로 도서관의 자원을 가지고 이용자 요구를 충족시키기 위한 기획
도서관서비스 마케팅	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 이용자에게 도서관 서비스를 알리는 활동 ▪ 도서관의 존재와 가치를 알리기 위한 정기적 업무보고, 시장 경쟁정보 파악 및 보고서제출, 도서관의 비전 및 활성화 전략문서 제출 등의 홍보활동 ▪ 구성원에게 도서관의 서비스를 알리기 위해 다양한 홍보 전략을 개발 ▪ 언론을 통해 도서관을 알리는 적극적인 홍보 ▪ 다양한 테마의 홍보부스 운영을 기획하고 관련 행사에 참여
도서관마케팅 전략	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 시장세분화전략: 실제이용자와 잠재이용자를 구분하여 장기적인 도서관 운영계획을 수립 ▪ 시장개발전략: 잠재이용자를 파악하여 도서관의 이용을 유도하는 전략 ▪ 시장침투전략: 현재 이용자가 도서관의 서비스를 더 많이 이용할 수 있도록 하는 전략 ▪ 분배전략: 도서관 이용자에게 정보를 새로운 방법으로 전달함으로써 이용자가 서비스를 편리하게 이용할 수 있도록 하는 전략 ▪ 마케팅커뮤니케이션전략: 목표 이용자에게 서비스나 제품을 광고하는 전략
마케팅기획 및 관리	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 마케팅의 이해 ▪ 마케팅과 마케팅 기획 ▪ 마케팅 전략-전술의 이해와 활용 ▪ 마케팅 전략 수립 Workshop
실천적 마케팅 전략 수립	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 마케팅 계획 및 수립 ▪ 마케팅 전략 사례연구 ▪ 마케팅 계획 수립 실습 및 실무적 활용
도서관마케팅 성과측정 및 평가실무	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 마케팅 성과평가의 필요성과 시스템 ▪ 마케팅 통제와 성과 평가 ▪ 마케팅 성과평가모델과 지표 ▪ 마케팅 ROI의 측정방법 및 모델 ▪ 마케팅 ROI의 전략적 활용 ▪ 도서관의 성과나 개선점을 계량화시켜 제시 ▪ 이용자 연구결과를 통계로 작성
인터넷 도서관 마케팅 전략	<ul style="list-style-type: none"> ▪ WEB 2.0과 인터넷 마케팅 패러다임 변화 ▪ 인터넷을 이용한 도서관 마케팅 전략수립 ▪ 전략적 웹사이트 기획 및 개발 ▪ 인터넷 프로모션 전략 및 사례 ▪ 인터넷 마케팅 전략 워크숍
온라인 도서관PR 기획 및 활용 실무	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 PR의 개괄적 이해 ▪ 온라인 매체와의 커뮤니케이션 ▪ 웹 사이트를 활용한 기업의 PR

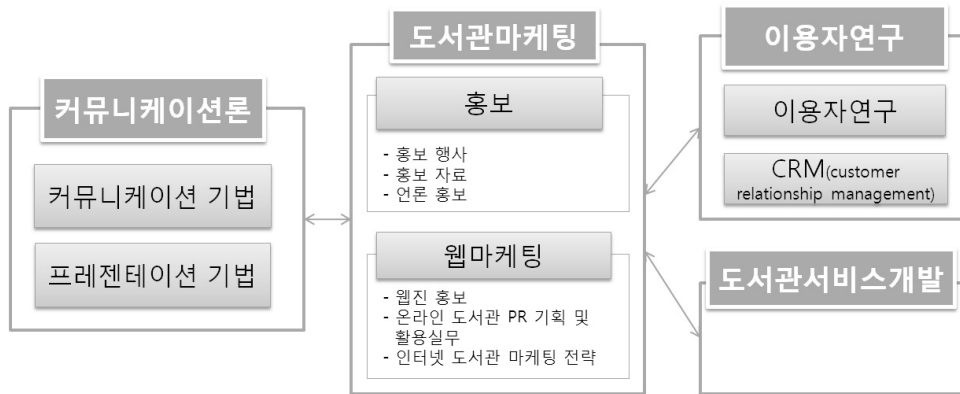
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 효율적인 웹 사이트 기획 ▪ 온라인 PR의 효과 측정 및 평가 ▪ 온라인 위기 관리 커뮤니케이션 ▪ 다양한 조직의 온라인 PR 활용 사례
커뮤니케이션 기법	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 이용자에게 도서관의 자원이나 서비스를 잘 알리기 위한 구두 커뮤니케이션 ▪ 기관장, 구성원 등과의 커뮤니케이션 ▪ 학 협회나 단체와 협력 및 자관의 도서관 홍보를 위한 커뮤니케이션 ▪ 팸플릿이나 보고서, 뉴스레터 등을 한 문자 커뮤니케이션
프레젠테이션 기법	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 경영권이 있는 기관장에게 도서관의 존재와 가치를 알리기 위한 프레젠테이션 ▪ 구성원에게 도서관의 서비스를 알리기 위한 프레젠테이션 ▪ 관련회이나 컨퍼런스 등에서의 도서관홍보 프레젠테이션
CRM SW를 포함한 IT기술	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 고객 관계 관리 마케팅 SW의 능숙한 활용

출처: 장혜란, 홍현진, 노영희, 오의경 2008. p. 153-154.

다음 <표 7-46>은 도서관마케팅전문사서의 직무능력을 파악하기 위해서 국립중앙도서관 홍보업무 직무분석결과를 추출하여 사용하였다. 그 아래 <그림 7-12>는 직무분석결과를 KJ 기법에 의해 그루핑하여 주요업무를 도출하였다. 그 후 이 업무를 교육하기 위한 교과목을 도출하였다. 그 결과 도출된 교과목은 이용자 연구, 도서관서비스개발론, 도서관마케팅, 커뮤니케이션론이다.

<표 7-46> 국립중앙도서관 도서관마케팅전문사서 직무분석

도서관마케팅 전문사서의 정의	이용자 만족의 극대화를 위해 이용자집단분석 및 요구분석을 하고, 그에 응하는 도서관 상품 및 서비스를 개발하며, 이를 적극적으로 고객집단에게 알리는 일련의 계획된 활동을 기획하고 수행하는 자				
A 국립중앙도서관 홍보자료 제작·배포	A-1 도서관정책 및 관련 동향 홍보·보도 기획하기	A-2 주요사업 및 행사에 대한 보도자료 작성·배포하기	A-3 국립중앙도서관 홍보 자료 제작·배포하기	A-4 웹진별 수록내용과 주 이용대상에 따른 웹진 발간기획하기	A-5 최신정보를 수집·작성한 후 웹진 발간·배포하기
B 문헌정보 관련 언론기사 관리	B-1 문헌정보학과와 관련된 각종 언론기사 검색·수집하기	B-2 언론기사내용 분석 후 업무에 활용 및 대처하기	B-3 언론기사 분석후 업무에의 활용 및 대응하기	B-4 언론사 취재요청 접수하기	B-5 방송사, 취재목적, 프로그램명 파악하기
	B-6 담당 과·부의 협조에 취재 진행하기	B-7 언론사 보도내용 모니터링하기	B-8 잘못된 보도·기사내용에 대해 정정보도 요청하기		
C 국립중앙도서관 홍보부스 운영	C-1 국립중앙도서관사업활동에 대한 홍보부스 운영기획하기	C-2 홍보부스 운영 컨셉·디자인·내용 결정하기	C-3 홍보부스 설치·운영 후 결과보고하기	C-4 '대한민국 도서관 축제' 기획 및 진행하기	C-8 작은도서관 홍보하기



<그림 7-12> KJ 기법을 통해 도출된 도서관마케팅전문사서 교육영역

본 연구에서는 국내에서 수행된 도서관마케팅전문사서 양성을 위해 교과목 도출연구와 직무분석 결과를 총체적으로 분석하여 마케팅전문사서양성을 위한 교과목을 다음 <표 7-47>과 같이 이용자 연구, 도서관서비스개발론, 도서관마케팅론, 커뮤니케이션론을 최종적으로 선정하였다.

<표 7-47> 도서관마케팅전문사서 양성 교과목 도출

번호	선행연구 (장혜란 외 2008)	직무분석기반의 교과목	최종 선정과목
1	이용자 연구	이용자 연구	이용자연구 도서관서비스개발론 도서관마케팅론 커뮤니케이션론
2	도서관서비스 개발	도서관서비스개발론	
3	도서관서비스 마케팅		
4	도서관마케팅 전략	도서관마케팅론	
5	마케팅기획 및 관리		
6	실천적 마케팅 전략 수립		
7	도서관마케팅 성과측정 및 평가실무		
8	인터넷 도서관 마케팅 전략		
9	온라인 도서관PR 기획 및 활용 실무		
10	커뮤니케이션 기법	커뮤니케이션론	
11	프레젠테이션 기법		
12	CRM SW를 포함한 IT기술		

위에서 도출된 교과목은 도서관마케팅전문사서 양성을 위한 핵심과목이 된다. 즉 도서관마케팅전문사서가 되기 위해서는 다른 분야로 진출하는 사서와 달리, 이용자연구, 도서관서비스개발론, 도서관마케팅론, 커뮤니케이션론을 반드시 이수하여야 한다. 그리고 필수 과목은 문헌정보학전공자로서 반드시 이수해야 하는 교과목으로 대부분의 경력경로에 동일하게 적용된다.

여기에서 제시되는 선택과목은 7.2절에서 영역별로 도출되어 종합된 교과목으로서 핵심과목과 선택과목이 여기에서는 모두 선택과목으로 된다. 다만, 마케팅전문사서에 필수과목인 정보이용자연구는 핵심과목으로 된다.

<표 7-48> 도서관마케팅전문사서를 위한 교과목(총 35과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(4과목)	선택과목(25과목)
문헌정보학개론 정보조직학 정보서비스론 도서관경영론 정보감색론 사서실습	이용자연구 도서관서비스개발론 도서관마케팅론 커뮤니케이션론	관중별도서관운영론 기록관리학개론 기록보존론 데이터베이스운영론 도서관과저작권 도서관마케팅 도서관시스템지동화 도서관정보네트워크 도서관협력론 도서및도서관사 독서지도론 디지털도서관론 메타데이터의 이해 문헌정보학연구방법론 비도서자료관리론 색인초록론 서지학개론 장서개발론 정보시스템론 정보자료분류목록실습 정보학개론 정보활용교육론 주제별정보원 지식정보사회와 도서관 한국문헌지동화목록실습

7.4.4 이용자유형별전문사서

7.4.4.1 어린이전문사서

전문사서의 교과과정을 개발하는데 있어서 이용자 대상별로 전문사서 양성을 위한 경력경로를 개발하여 교과목을 운영할 수 있으며, 대상 경력경로는 어린이전문사서, 청소년전문사서, 노인전문사서, 장애인전문사서 등이 가능하다. 본 연구에서는 어린이전문사서와 장애인서비스전문사서에 대한 교과과정을 제안하고자 한다.

어린이전문사서는 도서관에서 어린이를 대상으로 한 봉사 전반을 담당하는 사서를 의미하며, 명칭은 어린이사서, 아동사서, 어린이서비스 담당사서, 어린이전문사서 등 다양하

며, 통일된 명칭으로 정해진 바는 없다. 어린이서비스 교과과정 관련 연구는 국립어린이 청소년도서관에서 3차에 걸쳐 연구되었다. 2006년은 계속교육프로그램개발, 2007년 직무분석연구, 2008년 전문사서도입을 위한 교과과정 및 제도개발 연구이다.

3차에 걸친 연구를 요약하면 다음과 같다.

<표 7-49> 어린이전문사서 양성 교과목 도출

번호	학과 교과목	요구분석 (2006)	직무분석결과 (2007)	교과과정 순위 (2008)	최종 선정과목
1	독서교육론	어린이서비스의 의의 및 어린이 사서사의 역할 이해	이용서비스 계획	어린이자료론	어린이자료론
2		어린이에 대한 이해	열람대출 서비스	어린이도서관운영론	어린이도서관운영론
3	이동및청소년자료	어린이 자료에 대한 이해	참고정보제공 서비스	어린이이해	어린이이해
4	독서지도론	어린이서비스의 기획과 실제	상호대차, 문헌제공 서비스	어린이발달심리	어린이발달심리
5		어린이실(도서관) 운영과 관리	이용(정보해독)교육		독서지도론
6			독서촉진 및 관련 서비스		
7			문화(평생교육) 프로그램 서비스		
8			이동도서관(자동차문고) 서비스		
9					
10					

이를 통하여 도출하는 교과목은 다음 <표 7-50>과 같다. 어린이전문사서 양성을 위한 핵심과목은 어린이자료론, 어린이도서관운영론, 어린이이해, 어린이발달심리, 독서지도론 등의 5개 과목이다. 즉, 어린이전문사서가 되기 위해서는 다른 분야로 진출하는 사서와 달리, 어린이자료론, 어린이도서관운영론, 어린이이해, 어린이발달심리, 독서지도론을 반드시 이수하여야 한다.

그리고 필수과목은 문헌정보학전공자로서 반드시 이수해야 하는 교과목으로 대부분의 경력경로에 동일하게 적용된다. 여기에서 제시되는 선택과목은 7.2절에서 영역별로 도출되어 종합된 교과목으로서 핵심과목과 선택과목이 여기에서는 모두 선택과목으로 된다.

<표 7-50> 어린이전문사서를 위한 교과목(총 36과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(5과목)	선택과목(25과목)
문헌정보학개론	어린이자료론	관중별도서관운영론
정보조직학	어린이도서관운영론	기록관리학개론
정보서비스론	어린이이해	기록보존론
도서관경영론	어린이발달심리	데이터베이스운영론
정보검색론	독서지도론	도서관과저작권
사서실습		도서관마케팅
		도서관시스템자동화
		도서관정보네트워크
		도서관협력론
		도서관사서관사
		디지털도서관론

		메타데이터의 이해 문헌정보학연구방법론 비도서자료관리론 색인초록론 서지학개론 장서개발론 정보시스템론 정보이용자연구 정보자료분류목록실습 정보학개론 정보활용교육론 주제별정보원 지식정보사회와 도서관 한국문헌지동화목록실습
--	--	---

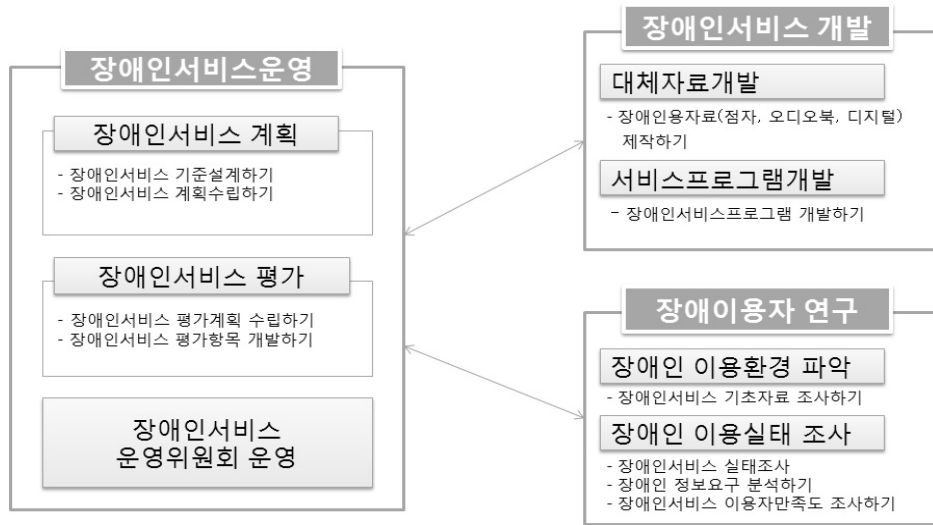
7.4.4.2 장애인서비스전문사서

장애인서비스전문사서는 장애인을 위한 이용자 요구분석을 하고, 그에 적합한 설비 및 정보서비스를 개발하여 소외계층을 위한 도서관서비스를 계획하고 운영하는 자로서 도서관에서 장애인을 대상으로 한 봉사 전반을 담당하는 사서를 의미한다.

다음 <표 7-51>은 장애인서비스전문사서의 직무능력을 파악하기 위해서 국립중앙도서관 장애인서비스 직무분석결과를 추출하여 사용하였다.

<표 7-51> 국립중앙도서관 장애인서비스 전문사서 직무분석

	장애인서비스 전문사서의 정의	장애인을 위한 이용자 요구분석을 하고, 그에 적합한 설비 및 보서서비스를 개발하여 소외계층을 위한 도서관서비스를 계획하고 운영하는 자				
A	장애인 서비스 기획	A-1 장애인서비스 기초자료 조사하기	A-2 장애인서비스 실태조사	A-3 장애인서비스 자문위원회 구성하기	A-4 장애인서비스 기준설계하기	A-5 장애인서비스 계획수립하기
B	장애인서비스 실행	B-1 장애인 정보요구 분석하기	B-2 장애인용 자료(점자, 오디오북, 디지털) 제작하기	B-3 장애인서비스 프로그램 개발하기		
C	장애인서비스 평가	C-1 장애인서비스 평가계획 수립하기	C-2 장애인서비스 평가항목 개발하기	C-3 장애인서비스 이용자만족도 조사하기		



<그림 7-13> KJ 기법을 통해 도출된 장애인서비스전문사서 교육영역

<그림 7-13>은 직무분석결과를 KJ 기법에 의해 그루핑하여 주요업무를 도출한 것이다. 그 후 이 업무를 교육하기 위한 교과목을 도출하였다. 그 결과 장애인전문사서의 직무 분석은 <그림 7-13>과 같이 장애인이용자연구, 장애인서비스개발, 장애인서비스운영의 3개 분야로 나눌 수 있었다. 이를 통하여 제안되는 교과목은 장애인이용자연구, 장애인대체자료개발, 장애인문화프로그램운영, 장애인도서관운영의 4과목으로 제안할 수 있다 (<표 7-52> 참조). 즉, 장애인서비스 전문사서가 되기 위해서는 다른 분야로 진출하는 사서와 달리, 장애인이용자연구, 장애인대체자료개발, 장애인문화프로그램운영, 장애인도서관운영을 반드시 이수하여야 한다.

그리고 필수과목은 문헌정보학전공자로서 반드시 이수해야 하는 교과목으로 대부분의 경력경로에 동일하게 적용된다. 여기에서 제시되는 선택과목은 7.2절에서 영역별로 도출되어 종합된 교과목으로서 핵심과목과 선택과목이 여기에서는 모두 선택과목으로 된다.

<표 7-52> 장애인전문사서를 위한 교과목(총 33과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(4과목)	선택과목(23과목)
문헌정보학이해	장애인이용자연구	관중별도서관운영론
정보조직학	장애인대체자료개발	기록관리학개론
정보서비스론	장애인문화프로그램운영	기록보존론
도서관경영론	도서관협력론	데이터베이스운영론
정보검색론		도서관과저작권
사서실습		도서관마케팅
		도서관시스템자동화
		도서관정보네트워크
		도서및도서관사

		디지털도서관론 메타데이터의 이해 문헌정보학연구방법론 비도서자료관리론 색인초록론 서지학개론 장서개발론 정보시스템론 정보자료분류목록실습 정보학개론 정보활용교육론 주제별정보원 지식정보사회와 도서관 한국문헌자동화목록실습
--	--	---

7.5 미래기술 응용능력 개발을 위한 교과과정 개발

본 절에서는 디지털시대에 요구되는 교과목을 제안하고자 하였으며, 현장 사서들의 미래기술 응용능력을 개발하는데 도움이 되는 교과목을 제안하기 위함이다. 이를 위해 첫째, 환경변화에 따라 요구되는 교과목 발견을 위해 선행연구를 분석하였다.

둘째, 현장사서들을 대상으로 신규과목에 대한 수요조사를 수행하였고, 셋째, 선행연구자들이 제안하는 정보기술관련 과목들을 검토하였으며, 넷째, 이를 바탕으로 미래기술 응용능력 개발을 위한 교과목들을 최종적으로 제안하였다.

7.5.1 정보 제공 환경변화에 따른 도서관 및 서비스 유형의 변화

1) 환경변화에 따른 도서관 2.0의 정의

지식정보사회에서는 지식사회로의 급속한 이행이 진행됨에 따라 새로운 정보기술, 통신기술, 콘텐츠, 정보자원 관리기술이 등장하고 있으며, 사서는 이를 효과적으로 습득하고 이용서비스 개선에 활용할 수 있어야 한다.

웹 2.0 기술에 기초한 도서관 2.0의 개념은 웹 2.0의 개념을 도서관 정보서비스에 적용하고자 하는 의도에서 생겨난 개념으로 2005년 9월 Michael Casey가 자신의 블로그인 “Library Crunch”에서 처음으로 제시하였다. 이듬해 그는 도서관 2.0은 도서관 이용자를 위한 것으로 기존의 이용자는 그대로 유지하고 현재의 서비스를 사용하지 않는 잠재 이용자를 적극적으로 유도하기 위한 것이라고 주장하였다. Brevil(2006)은 도서관 2.0의 개념을 도서관 이용자의 철저한 신뢰와 참여에 기반하는 것이라 하였으며, Wallis(2006)는 도서관 2.0은 도서관 사서가 웹 2.0 관련 기술을 이해하고 실천하는 것이라고 주장하였

고, Miller(2006)는 도서관 2.0은 도서관에서 웹 2.0의 관련 기술을 접목시켜 이용자의 편의성을 확보해야 한다고 주장하였다. 이상을 종합하면 도서관 2.0이란 도서관이 오랫동안 추구해 온 이용자 중심의 서비스를 제공하기 위해서 웹 2.0의 개념과 웹 기술 및 웹 서비스를 응용하고 실천하며 사고하는 것이라고 할 수 있다.

국내에서는 2006부터 최근까지 도서관 2.0에 관련된 다양한 논의가 이루어지고 있다. 현재까지 논의된 내용을 살펴보면 크게 두 가지 범주로 구분된다. 첫째, 웹 2.0 기술 및 서비스들을 적용한 국내외 사례분석과 시사점 도출에 관한 내용이다. 둘째, 특정 웹 2.0 기술 및 서비스를 적용하여 새로운 정보서비스를 구현한 사례연구이다.

도서관 2.0의 개념이 웹 2.0에서 출발한 것이긴 하지만, 웹 2.0이 기업의 비즈니스형 서비스를 대상으로 하고 그 중에서 실패하지 않고 성공한 서비스 사례만을 의미하는 반면, 도서관 영역에서 도서관 2.0은 기존의 도서관 1.0 현상의 발전방향의 하나로서 인식되고 있다는 점에서 웹 2.0의 개념과 차이가 있다. 즉, 도서관 2.0은 도서관 1.0이 진화하고 발전된 현상이므로 도서관 1.0을 모두 부정할 수 없다. 물론 도서관 운영의 기초에는 기존의 관리자 중심 또는 시스템 중심의 사고에서 이용자 중심의 사고로 패러다임의 전환이 있으며, 오프라인보다는 온라인 기반의 정보환경을 배경으로 한다는 차이가 있다. LIS Wiki는 도서관 2.0의 개념을 “도서관 이용자들을 위한 도서관 서비스 방식의 혁신이다. 도서관 공간(가상적이든 물리적이든)이 보다 매력적이고, 협력적이며 커뮤니티의 요구에 의해 운영되도록 하는 다양한 도구들이 제공된다. 또한 도서관 직원과 고객 간에도 양방향의 사회적 상호작용을 촉진하며 도서관 2.0은 도서관 서비스를 개발하고 유지하기 위해 이용자의 참여와 피드백을 요구한다.”¹⁵⁾라고 정의하고 있다. 이 정의가 주장하는 것은 도서관 2.0이 새로운 모형의 도서관서비스라는 점이다.

Maness에 의하면 도서관 2.0은 다음과 같은 요소로 구성되어 있다(Maness 2006).

첫째, 이용자 중심적이다. 이용자들은 도서관 포털이나 OPAC을 통해 콘텐츠와 서비스의 생산과정에 참여한다. 콘텐츠의 생산과 소비 과정은 동적이며, 사서와 이용자의 역할 구분이 분명하지 않다. 둘째, 멀티미디어 경험을 제공한다. 도서관 2.0의 장서와 서비스들은 비디오와 오디오 파일을 포함하고 있다. 셋째, 사회적으로 생산적이다. 도서관 포털(웹)은 이용자의 현재를 포함하고 있다. 이용자들 간 또는 이용자와 사서 간 커뮤니케이션 방식은 동기적/비동기적 양쪽으로 작동된다. 넷째, 상호 혁신적이다. 이것은 도서관 2.0의 가장 중요한 측면이며, 도서관이 커뮤니티 서비스를 제공하는 기반이 된다. 도서관은 지속적으로 서비스들을 변경하며, 개인뿐만 아니라 커뮤니티들에게 새로운 정보 검색방

15) http://liswiki.org/wiki/Library_2.0

법을 제공한다. 이 정의에 나타난 도서관 2.0 서비스를 대표할 수 있는 핵심개념은 웹 기반의 정보 플랫폼, 이용자 참여, 집단지성, 멀티미디어, 사회적 생산, 커뮤니티 서비스, 지속적인 변화 등이다. 웹 2.0의 개념을 도서관에 적용한 형태이다. 도서관 2.0은 도서관의 기술적인 변화만을 요구하는 것이 아니다. 도서관의 각종 콘텐츠와 정보서비스, 사서와 이용자, 그리고 도서관 운영의 인식론적 관점까지 변화할 것을 요구하고 있다. 이처럼 그동안의 도서관 2.0에 관한 논의의 성과는 기존에 도서관 영역에서 시도하였던 각종 이용자 지향의 혁신적 서비스들을 ‘도서관 2.0’이라는 개념에서 재조명하고 구현하는 계기를 제공했다고 할 수 있다.

2) 도서관 2.0 서비스 유형

도서관 2.0 서비스의 유형은 연구자들마다 다양하게 구분하고 있다. 그 원인은 유형 구분에 사용된 기준이나 원칙이 다르기 때문이다. 본 연구에서는 최근 국내외 대표적인 사례를 살펴보고자 한다. 첫째, Hupp이 구분한 사례이다. Hupp은 도서관 2.0 환경에서 사서가 편리한 방법으로 이용자와 정보를 공유하는 것을 보고, 이러한 활동에 사용되는 다양한 사회적 네트워킹(social networking) 도구를 다음과 같이 제시하였다(Hupp 2008).

1. MySpace	10. TeacherTube	19. Daft Doggy
2. Facebook	11. Second Life	20. aNobii
3. Ning	12. Wikipedia	21. Del.icio.us
4. Blog	13. PBwiki	22. Netvibes
5. Meebo	14. Footnote	23. Connotea
6. LinkedIn	15. Community Walk	24. LibraryThing
7. Twitter	16. SlideShare	25. lib.rario.us
8. Flickr	17. Digg	
9. YouTube	18. StumbleUpon	

<그림 7-14> 도서관 2.0 환경에서 활용되는 다양한 사회적 네트워킹(social networking) 도구

둘째, 국내의 경우 최근에 박미성이 구분한 사례가 있다. 박미성은 도서관 2.0 서비스의 유형을 기술의 관점에서 아래와 같이 구분하고, 해당 기술의 국내외 적용사례와 서비스 유형을 제시하였다(박미성 2008).

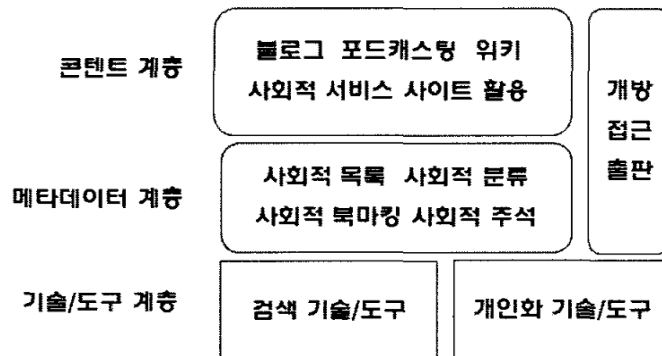
1. RSS	6. 플리커	11. 아작스
2. 블로그	7. 폭소노미	12. Mashup
3. 태그	8. 플바	13. 웹서비스
4. 트랙백	9. 북마크릿	14. 소셜북마크
5. 위키	10. Open API	15. 개인화서비스

〈그림 7-15〉 도서관 2.0 서비스의 국내외 적용사례와 서비스 유형

그러나 이 둘의 구분은 기술과 도구를 너무 부각시켰으며, 도서관 2.0의 개별 기술 또는 서비스 현상에만 초점을 맞추고 있고, 웹 2.0의 개념을 도서관에 적용한 사례들만 도서관 2.0 서비스의 범주로 파악하고 있다. 이렇게 웹 2.0의 관점이 부각되면 그 동안 도서관계에서 진행해 온 이용자 중심의 혁신적인 노력이 간과되는 오류가 생긴다. 반면, 조재인은 기존의 도서관 노력을 포함하여 도서관 2.0 서비스를 구분하여 제시하였다. 첫째, 이용자 참여형 서비스로 위키, 폭소노미, 플리커 등이 대표적이다. 둘째, 개방, 연계, 통합형 서비스로 매쉬업, Open URL, 도서관 룩업(Library Lookup) 또는 북마크릿 서비스, Open API, RSS 등을 사례로 들었다. 셋째, 사용자 편의를 제공하는 인터페이스로 아작스, FRBR 기반 인터페이스 Audience Level 등을 제시하였다.

이 연구에서는 도서관 2.0 서비스의 유형을 다음과 같은 5가지 원칙을 토대로 새롭게 구분하고 있다. 첫째, 웹 2.0 서비스를 참조한다(신규 서비스), 둘째, 도서관계의 기존 서비스를 포함한다(기존 서비스), 셋째, 도서관 사서의 전통적인 또는 전문적인 역할인 색인 영역을 사회적 서비스 형태로 대중화한 경우를 포함한다. 넷째, 기존의 사회적 서비스 S/W를 활용하여 대중에 의한 콘텐츠 생산 현상을 포함한다. 다섯째, 검색, 연계, 개인화 등 이용자를 위한 새로운 정보기술이나 편리한 도구를 포함한다.

이러한 유형구분을 토대로 콘텐츠 계층, 메타데이터 계층, 기술/도구 계층으로 구분한 도서관 2.0 환경을 개념화 하면 〈그림 7-16〉과 같다. 물론 이것은 기존의 도서관 환경(Library 1.0)이 대체되는 것이 아니라, 기존의 정보환경에 새로운 요소가 새롭게 추가되고 확장되는 것이다.



<그림 7-16> 도서관 2.0의 계층과 서비스 유형

3) 웹 2.0의 한계와 웹 3.0의 등장

2000년 초반, 인터넷의 사용이 확산되면서 웹에는 새로운 문화의 지평이 열리게 되었다. 학자들마다 약간의 차이는 있지만 일반적으로 2000년부터 2010년까지를 웹 2.0의 시대로 보고 있다. 웹 2.0의 시대라고 새롭게 규정할 수 있는 이유는 웹상의 텍스트와 문서가 기존의 공급자 전달방식이 아니라 문서, 사진, 동영상 등의 멀티미디어를 이용해 사용자 간 개방과 공유와 참여가 이루어질 수 있기 때문이다. 인터넷을 통해 사회문화와 경제뿐 아니라 정치, 인간관계까지도 일일이 영향을 받고 있는 현재에도, 여전히 우리는 웹 2.0 시대에 살고 있으며 다양한 현상을 경험하고, 사회변화를 거치고 있다. 문제는 이런 현상을 통해 우리가 공유하는 정보는 기하급수적으로 늘어나고 네트워크는 복잡해지고 있다는 것이다. 세계 언어별로 인터넷 사용자 현황을 보면 2000년부터 2009년까지 채 10년이 되기도 전에 1,000% 이상 사용자가 늘어난 곳도 있다(<표 7-53> 참조).

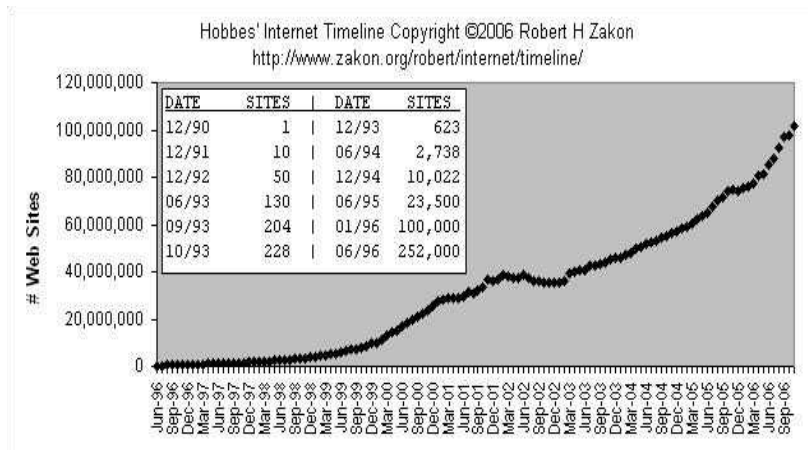
<표 7-53> 언어별 인터넷 사용자 현황

Top Ten Languages Used in the Web (Number of Internet Users by Language)					
TOP TEN LANGUAGES IN THE INTERNET	Internet Users by Language	Internet Penetration by Language	Growth in Internet (2000 - 2009)	Internet Users % of Total	World Population for this Language (2009 Estimate)
English	478,717,443	37.9 %	237.2 %	28.7 %	1,263,830,976
Chinese	361,364,613	26.3 %	1,018.7 %	21.7 %	1,373,859,774
Spanish	132,963,898	32.3 %	631.3 %	8.0 %	411,631,985
Japanese	94,000,000	74.0 %	99.7 %	5.6 %	127,078,679
French	76,915,917	18.1 %	530.5 %	4.6 %	425,622,855
Portuguese	73,027,400	29.5 %	863.9 %	4.4 %	247,223,493
German	65,243,673	67.7 %	135.5 %	3.9 %	96,389,702
Arabic	49,372,400	17.0 %	1,862.2 %	3.0 %	289,742,641
Russian	38,000,000	27.1 %	1,125.8 %	2.3 %	140,041,247
Korean	37,475,800	52.7 %	96.8 %	2.2 %	71,174,317
TOP 10 LANGUAGES	1,407,081,144	31.6 %	351.5 %	84.3 %	4,446,595,669
Rest of the Languages	261,789,264	11.3 %	430.7 %	15.7 %	2,321,209,539
WORLD TOTAL	1,668,870,408	24.7 %	362.3 %	100.0 %	6,767,805,208

(*) NOTES: (1) Top Ten Languages Internet Stats were updated for June 30, 2009. (2) Internet Penetration is the ratio between the sum of Internet users speaking a language and the total population estimate that speaks that specific language. (3) The most recent Internet usage information comes from data published by Nielsen Online, International Telecommunications Union, GfK, and other reliable sources. (4) World population information comes from the U.S. Census Bureau. (5) For definitions and navigation help in several languages, see the Site Surfing Guide. (6) Stats may be cited, stating the source and establishing an active link back to Internet World Stats. Copyright © 2009, Miniwatts Marketing Group. All rights reserved worldwide.

자료: internet world state(2009)

사용자가 증가함에 따라 인터넷 사이트와 블로그의 숫자 역시 가파른 증가 추세를 보이고 있다(Brattt 2009) <그림 7-17> 참조).



<그림 7-17> Hobbes의 인터넷 타임라인

자료: Bratt(2009)에서 재인용

웹 2.0의 한계는 점점 더 방대해지고 파편화되어 통합적인 시각을 갖고 현상을 관찰하기가 쉽지 않다는 것이다. 과거 산업사회에서 정보사회로 진화하는 것이 ‘지식의 정보화’와 공유를 통해서였다면, 다가오는 지식사회에서는 넘쳐나는 ‘정보를 지식화’하는 것이 중요해진다(이경일 2009). 때문에 웹 2.0 시대의 검색(search)으로 만족할 것이 아니라

웹 3.0의 발견(discovery)이 필요한 것이다. 웹 2.0의 참여와 개방, 공유라는 성격이 데이터와 정보 중심의 상호작용에 의해 비롯되는 사회적, 경제적 조류를 지칭하는 사후적 성격이라면, 웹 3.0은 지식과 네트워크 중심의 데이터와 정보를 주문제작(customization)하는 개인화 과정으로 지능화된 웹 환경을 구축하기 위한 기술적 측면을 강조하는 사전적 조류라 할 수 있다(김택천2009a).

최근 웹 3.0에 대한 논의가 점점 구체화 되고 있다. 시맨틱(semantic)검색, 실시간 웹(real-time web), 클라우드 컴퓨팅(cloud computing), 모바일(mobile) 등과 같이 웹 3.0을 설명할 키워드들도 두각을 나타내고 있다. 그 중에서도 웹 3.0의 가장 핵심은 시맨틱 검색으로 웹 3.0의 특징을 형성하는 결정적인 역할을 한다. 일부에서는 웹 2.0조차 참여와 공유, 개방이라는 관념적인 성격으로 정의되고 있는 상황에서 웹 3.0에 대한 논의는 시기상조라는 의견이 있다. 또한 웹 3.0의 핵심인 시맨틱 웹의 개념이 1998년부터 등장한 만큼 전혀 새로운 개념이 아니라는 의견이 있는 것도 사실이다. 그럼에도 불구하고 웹 3.0의 등장이 각광을 받는 이유는 현재 시들해진 웹 2.0에 대한 관심과 웹 산업이 성숙기에 접어들었다는 인식의 확산으로 차별화되는 차세대 웹에 대한 활발한 논의를 재촉하고 있고(이경일, 2008a), 그동안 지나치게 희망적으로 보던 미래 인터넷 기술이 최근 수년간 놀라운 기술 발전을 하면서 현실로 다가오고 있기 때문이다.

시맨틱 웹을 중심으로 하는 웹 3.0의 현재 발단은 미미하지만 이로 인해 발생할 변화의 양상은 다양할 것으로 예상된다. 일단 웹 2.0의 시대에는 집단을 중심으로 한 사회적 참여와 공유를 중시하는 반면, 시맨틱 웹으로 구현되는 웹 3.0은 검색과 콘텐츠 이용에 있어 공유한 정보를 기반으로 개인에게 최적화된 지식과 정보가 제공될 것이다. 웹 2.0이 참여, 공유, 개방을 통해 ‘보다 빨리’, ‘보다 많은’ 정보를 얻는 것이 목적이었다면 웹 3.0은 ‘개인’에 초점을 맞춰 실용자가 원하는 직관적이고 개인적인 정보를 제공하게 된다(김택천 2009b). 검색의 개인화가 실현되면 엔터테인먼트, 여행, 라이프스타일, 전문분야 등 취향과 상황에 따라 차이가 큰 콘텐츠 분야에서 웹 3.0이 큰 반향을 일으킬 것으로 예상된다. 실제로 2009년 5월 유럽의 시맨틱 웹 컨퍼런스(6th European Semantic Web Conference 2009)에서 핀란드의 온톨로지 도서관 서비스 ONKI와 영국 국영 방송 BBC의 사례가 발표되었으며, 국내에서도 Ontoframe 적용 사례가 있다.

4) 정보환경 변화에 따른 도서관의 전략적 비전

이상에서 살펴본 바와 같이 다양한 매체의 등장과 정보환경 변화에 따라 현재 여러 가지 형태로 정보를 제공하고 있다. 이를 정리하면 네 가지 형태로 나눌 수 있다.

(1) 물리적 또는 가상 도서관

첫 번째 형태는 물리적 시설과 물리적 매체라는 두 요소를 갖고 있는 100퍼센트 물리적으로만 존재하는 도서관이 있다. 현재 대부분의 공공도서관이 ‘물리적’ 도서관에 가깝게 운영되고 있지만, 인터넷을 통한 디지털 매체의 급성장으로 인해 대부분이 ‘가상 도서관’으로 끌려가고 있다.

(2) 개인 이용자 또는 지역사회 중심 도서관

두 번째 형태는 개인과 지역사회 중 도서관이 어디에 초점을 둘 것인가의 문제이다. 지역사회에 초점을 맞추는 도서관은 지역사회 집단을 위한 작업 및 회의 공간을 제공하고, 사람들을 모아 공동의 프로젝트 작업을 하고, 도서관 시설을 이용해서 지역 행사를 개최하고, 지역의 기록물과 예술품, 회고록 등을 보관하는 아카이브를 만들어 관리하고, 지역과 관련된 자료를 전시할 수 있다. 이 도서관 역시 지역 구성원들이 갖고 있지 않은 값비싼 첨단 기술을 제공할 수 있다. 이러한 서비스는 물리적 도서관에서 가능하며, 어느 정도까지는 인터넷을 통해서도 제공할 수 있다.

(3) 장서 또는 창조적인 도서관

세 번째는 도서관이 사용자들에게 서비스를 제공하는 방법에 대한 것이다. 이는 두 가지 형태의 서비스로 나눌 수 있는데, 하나는 100퍼센트 장서 도서관으로, 사람들은 정보를 융합하고, 지식을 습득하고, 예술과 오락을 즐기기 위해 도서관을 찾는다. 현실과 가상 여부에 상관없이 이러한 도서관은 이용자들이 무료로 자유롭게 장서를 이용할 수 있도록 하는 도서관의 전통적인 역할을 수행한다. 다른 하나는 창조적 서비스이다. 창조적 서비스는 도서관의 역할을 확대하여 이용자들이 도서관이 보유한 특수 장비와 시설을 이용해서 정보와 지식, 예술, 오락을 전달하는 매체를 생성할 수 있도록 지원한다. 이 도서관의 이용자들은 도서관이 제공하는 풍부한 자료를 바탕으로 새로운 창작물을 만들 수 있다.

(4) 포털 또는 아카이브 도서관

마지막으로 네 번째는 이용자들에게 제공되는 매체에 대한 도서관의 소유정도에 관한 것이다. 하나는 전적으로 다른 기관들이 소유하고 관리하는 방대한 양의 매체 자료에 도서관 이용자들이 접근할 수 있도록 통로 역할을 하는 완전히 포털로만 기능하는 도서관이다. 포털 도서관은 직접 소유한 물리적 또는 가상매체가 거의 또는 전혀 없는 상태에서 네트워크 접근과 이용자들의 자료 검색을 지원하는 사서를 갖춘 물리적 도서관의 형태로 운영된다. 물리적인 측면이 최소한도이기 때문에 이러한 도서관은 쇼핑몰이나 사무실 건

물, 지역의 관공서, 공립학교 등에 폭넓게 산재할 수 있다. 또 하나의 형태는 물리적 또는 가상 여부에 상관없이 다양한 장르와 매체로 된 문서 자료를 보관하는 역할을 하는 도서관이다.

도서관에서 제공하는 자료들이 점차 디지털 매체의 범주에 들어감에 따라 사서들의 역할도 거기에 맞게 발전해야 한다.

미래의 사서들은 디지털문서, 데이터 언어와 구조, 인터넷 등에 있는 정보자원에 정통한 디지털 매체의 멘토가 될 것이다. 사서들은 소셜 네트워킹, 추천 시스템, 메시징 등의 도구를 활용하여 이용자와 즉각적이고 집중된 소통을 함으로써 이용자들의 요구 및 욕구에 보다 효과적으로 대응할 수 있어야 한다. 따라서 사서들은 디지털 매체와 도구에 능통하고 이용자들을 보다 잘 이해할 수 있어야 한다.

7.5.2 현장사서의 의견수렴을 통한 신규수요 교과목

아래 <표 7-54>에서 보는 바와 같이 현장사서들은 디지털시대에 요구되는 신규교과목에 대한 의견 조사에서 정보기술과 관련된 과목들에 비교적 높은 값을 부여하고 있는 것을 알 수 있다.

첫째, 2000년대 들어 웹을 통한 정보제공이 활성화 되었고, 최근에는 이러한 웹 정보자원을 효과적으로 유지 및 관리할 수 있는 방안에 대한 연구 및 노력이 활발하게 이루어지면서, 이와 관련된 과목에 대한 요구가 높아진 것으로 분석된다. 예를 들어 웹정보원 조직 및 관리기술, 디지털장서를 관리를 위한 정보기술의 이해, 웹아카이빙, 전자기록물의 관리 등의 과목이 그것이다.

둘째, 웹 2.0 서비스와 관련 교과목들에 대한 수요가 높아지고 있음을 알 수 있다. 즉 웹2.0/웹3.0/e커뮤니티, 이용자생산콘텐츠(UCC), 웹콘텐츠 신뢰성, 인포매틱스 등의 과목에 대한 수요가 있음을 알 수 있다.

셋째, 도서관 기획 및 마케팅과 관련된 과목들에 대한 수요가 있는 것을 알 수 있는데, 이는 도서관의 자원을 이용자들에게 효과적으로 알리기 위한 교과목으로 이해할 수 있다. 도서관 기획, 마케팅, 평가관련 과목, 정보정책, 정보컨설팅 등이 그것이다.

넷째, 최근 장애인을 포함한 소외계층에 대한 관심과 정책지원이 강화되고 있는 상황에서 이와 관련된 과목에 대한 요구도 있는 것을 알 수 있다. 8, 9위에 나타나고 있는 다문화 커뮤니티 정보서비스, 장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스 등이 그것이다.

그 외 사회 및 기술적 문제를 논하는 과목, 국제적인 관점에서 바라보는 도서관학에 대

해 논하는 과목, 디지털 인문학을 논하는 과목 등 현재 학계 및 도서관계의 문제점에 대해서 깊이 있게 고민할 수 있는 과목에 대한 수요가 있음을 알 수 있다.

〈표 7-54〉 디지털시대에 요구되는 신규교과목 수요조사 결과

순위	과목명	평균값	표준편차	최대값	최소값	핵심지정여부	
						빈도	비율
1	웹정보원 조직 및 관리실습	4.207	0.697	5	1	118	23.2
2	도서관 기획·마케팅 및 평가	4.139	0.732	5	1	97	19.1
3	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해	4.097	0.689	5	2	88	17.3
4	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션	4.050	0.735	5	1	84	16.5
5	전자기록물 관리	3.957	0.780	5	2	72	14.2
6	정보 정책	3.885	0.709	5	2	56	11
7	웹 아카이빙	3.872	0.803	5	2	54	10.6
8	다문화 커뮤니티 정보서비스	3.857	0.765	5	1	43	8.5
9	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스	3.837	0.753	5	1	59	11.6
10	정보자료조직의 특수주제	3.789	0.742	5	1	27	5.3
11	웹2.0/웹3.0e커뮤니티	3.766	0.832	5	1	47	9.3
12	사회 및 기술적 문제	3.726	0.800	5	1	35	6.9
13	디지털인문학	3.718	0.745	5	1	55	10.8
14	정보 컨설팅	3.696	0.758	5	2	57	11.2
15	국제 도서관학: 문제와 혁신	3.676	0.746	5	1	38	7.5
16	웹콘텐츠 신뢰성	3.669	0.77	5	1	16	3.1
17	디지털격차와 정보전문직	3.630	0.744	5	1	21	4.1
18	이용자생산콘텐츠(UCC)	3.550	0.763	5	1	27	5.3
19	기록관 운영론	3.546	0.777	5	1	17	3.3
20	지식표현 및 형식 온톨로지	3.522	0.753	5	1	14	2.8
21	인포메틱스	3.513	0.754	5	1	15	3
22	정보경제학	3.490	0.720	5	1	12	2.4
23	기록보존과 민주주의, 윤리	3.478	0.757	5	1	14	2.8
24	회귀도서 및 특수장서론	3.418	0.848	5	1	30	5.9
25	환경정보시스템	3.370	0.729	5	1	7	1.4
26	법률 자원	3.321	0.711	5	1	9	1.8
27	비즈니스 및 산업체 정보원과 서비스	3.268	0.714	5	1	9	1.8
28	경쟁 정보	3.228	0.658	5	1	6	1.2
29	음악도서관	3.212	0.712	5	1	3	0.6
30	보건의학 정보 서비스 및 자원	3.089	0.696	5	1	3	0.6

7.5.3 변화된 서비스 유형에 따른 교과과정 개정의 기본방향

1) 지식정보사회 대응 능력 강화를 위한 정보기술 교육

지식정보사회에서는 새로운 정보기술, 통신기술, 콘텐츠, 정보자원 관리 기술들이 등장

하고 있으며, 사서는 이를 효과적으로 습득하고 이용서비스 개선에 활용할 수 있어야 한다. 따라서 재교육 과정에서는 도서관에 입수되는 다양한 유형의 정보 자료를 효과적으로 관리하여 이용자에게 효과적으로 제공할 수 있는 교육 프로그램이 포함되도록 해야 한다. 구분영(2000, 107)은 디지털 정보환경에서 문헌정보학 교육과정은 어떻게 변화되어야 하는지를 분석하는 연구를 수행하였다. 즉 문헌정보학을 포함하여 전문직을 위한 어떤 종류의 교육이건 한 가지 필수적인 요소는 교육과정에서 실무를 준비시키는 것이라고 보고, 디지털 정보환경과 기술도입, 그 기술 도입이 도서관환경에 미친 영향, 그리고 미국의 변화된 교육과정을 고찰함으로써 한국의 이상적인 교육과정에 대해 제안한 바 있다. 조사 결과 첫째, 이용자 중심 서비스와 기술 과목이 강조되고 있다는 것을 발견했다. 즉 정보추구행위, 윤리학, 정보요구 분석, 이용자 교육, 특수 계층을 위한 봉사, 지식경영 등의 이용자 중심 서비스 과목과 디지털도서관, 정보 구조의 시각화, 텔레커뮤니케이션, 인터넷 활용, 네트워킹 기술, 전자 출판, 정보 보안, 메타데이터 등의 기술 과목이 요구되고 있다는 것이다. 둘째, 인터넷 탐색엔진, 웹자원, 전자 정보검색 문제, 웹 서버 관리, 인터넷 활용, HTML, 저작권, 개인정보, 보안과 같은 인터넷과 관련된 과목들이 강조되고 있는 것이다. 셋째, 전자 출판, 정보 브로킹, 정보 전문화협동, 웹 마스터링, 인트라넷 경영과 같은 정보심화 과목의 내용이 포함되고 있으며 정보학 기술 과목 즉, 웹 마스터, 기술코디네이터, 인트라넷 매니저와 같은 과목이 강조되고 있다는 것이다.

따라서 위의 연구 과정에서 요구되는 과목을 포함하여 디지털 기기 관리 및 활용, 도서관 소프트웨어 활용, RFID와 그 활용, 무선기술 및 PDA(유비쿼터스 도서관 관련 기술), 웹 관련 기술(홈페이지 제작, 디자인, 기획 등), 애플리케이션 개발, DB관리, 서버 운영, 프로그래밍 언어론(XML, SGML, 각종 스크립트 언어 등), 정보 시스템 분석과 설계에 관한 교육 프로그램이 이루어져야 한다.

2) 각종 전자 자원의 체계적 관리 및 콘텐츠 생산에 대한 교육

과거와 달리 지식 정보를 담고 있는 매체의 유형이 매우 다양해지고 지식정보의 많은 부분이 디지털 형태로 생산·배포·수집·관리되는 유통 과정을 거치게 된다. 따라서 전문 사서에게는 이러한 정보 자료들을 관리할 수 있는 능력, 인터넷 정보자원을 체계적으로 수집·구축하여 제공할 수 있는 능력, 디지털 정보 자원을 새로 구축하고 배포할 수 있는 능력, 디지털 정보 자원을 잘 보존할 수 있는 능력 등이 요구된다. 즉 교육 프로그램에 디지털 정보 자원(각종 멀티미디어 자료 등) 관리, 디지털 자원의 아카이빙과 보존, 콘텐츠 구축 및 관리, 인터넷 정보 자원 구축 및 관리, 학내 생산자원 관리 및 구축(dCollection

시스템 등) 등과 관련된 교육 프로그램이 개발될 필요가 있다. 설문 조사의 교육 과정 선호도 조사에서도 중간관리자와 실무자 모두가 이 부분에 대한 교육 수요가 높게 나타났다.

7.5.4 미래기술 응용능력 개발을 위한 교과목 제안

위의 분석결과를 볼 때 미래사서 양성을 위해서는 교과과정의 방향이 다음과 같아야 함을 알 수 있다. 즉, 첫째, 지식정보사회 대응 능력 강화를 위한 정보 기술 교육, 둘째, 인터넷 자원, 각종 전자 자원의 체계적 관리 및 콘텐츠 생산에 대한 교육, 셋째, 주제별, 기능별, 대상별로 세분화된 전문교육, 넷째, 직무능력 강화를 위한 이론을 포함한 실무 중심 교육, 다섯째, 교육방법 및 교육기간의 다양화 등이다.

이를 바탕으로 <표 7-55>와 같이 사서의 미래기술 응용능력을 개발하기 위한 교과목을 제안하고자 한다.

<표 7-55> 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목 리스트(총 32과목)

필수과목(6과목)	핵심과목(6과목)	선택과목(20과목)
문헌정보학개론	정보자료분류목록실습	웹정보원 조직 및 관리실습
정보조직학	주제별정보원	도서관 기획·마케팅 및 평가
정보서비스론	장서개발론	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술의 이해
도서관경영론	디지털도서관론	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션
정보검색론	서지학개론	전자기록물 관리
사서실습	기록관리학개론	정보 정책
		웹 아카이빙
		다문화 커뮤니티 정보서비스
		장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스
		정보자료조직의 특수주제
		웹2.0/웹3.0/e커뮤니티
		사회 및 기술적 문제
		디지털인문학
		정보 컨설팅
		국제 도서관학 : 문제와 혁신
		웹콘텐츠 신뢰성
		디지털격차와 정보전문직
		이용자생산콘텐츠(UCC)
		기록관 운영론
		지식표현 및 형식 온톨로지

위 <표 7-55>에서 도출된 교과목은 사서실습, 정보자료분류목록실습, 주제별정보원,

장서개발론, 디지털도서관론, 서지학개론, 기록관리학개론 등 7개 과목으로 미래기술 응용능력 개발을 위한 핵심과목이다. 즉, 사서실습, 정보자료분류목록실습, 주제별정보원, 장서개발론, 디지털도서관론, 서지학개론, 기록관리학개론을 반드시 이수하여야 한다.

그리고 필수과목은 문헌정보학전공자로서 반드시 이수해야 하는 교과목으로 대부분의 경력경로에 동일하게 적용된다.

여기에서 제시되는 선택과목은 7.2절에서 영역별로 도출되어 종합된 교과목으로서 핵심과목과 선택과목이 모두 여기에서는 선택과목으로 된다. 아래 <그림 7-18>은 <표 7-55>를 재구성한 것이다.



<그림 7-18> 미래기술 응용능력 개발을 위한 교과목 제안

7.6 사서자격증 전문성 제고를 위한 재교육 교과과정 개발

7.6.1 사서 재교육기관의 교육프로그램 운영현황

문헌정보학사전(2005)에서 재교육이란 ‘도서관이나 기타 정보기관의 직원들로 하여금 지식 또는 기술을 계속 향상시키고 개발하기 위한 교육이다. 여기에는 단기코스, 워크숍, 회의 등이 있다’라고 정의하고 있다. 문헌정보학 백과사전(Encyclopedia of Library and Information Science)에서 ‘재교육은 개인이 이미 수용한 지식, 업무기술, 태도를 굳건히 하고 새로운 지식을 받아들이는 학습과정이다. 즉 재교육은 정보, 도서, 매체봉사 그 자체 혹은 이에 관련된 것에 필요한 초기교육 이후의 학습과정이다. 또한 개인이 자기 계발과 학습 필요성 수행에 대한 책임감을 당연시하는 자발적인 학습이라 할 수 있다. 재교육은 인적자원개발을 위해서 조직에 의해 항시 주도되는 직무개발보다 광범위한 뜻’이라고 기술되어 있다.

이러한 바탕에서 재교육에 관하여 연구한 학자들은 사서들이 재교육을 받는 이유를 자신의 기존 지식을 갱신하여 새로운 지식과 기술을 습득함으로써 현재 본인이 담당하고 있는 업무를 보다 효과적으로 수행하기 위한 것임을 알 수 있으며, 그 결과 자격 및 경력이 진전되고 부가적으로 자기 계발도 가져오기 때문이라고 결론을 내리고 있다.

재교육 과정의 유형 및 방법은 다음의 일곱 가지로 구분해 볼 수 있다(한국교육학술정보원 2008).

첫째, 대학 혹은 대학원 정규 교과과정으로 문헌정보학 분야 및 타 학문 분야의 학위 취득과정, 즉 석·박사과정을 통한 재교육이 있다.

둘째, 사서교육원 등에서 단기 과정으로 제공하는 재교육 과정이 있다.

셋째, 소속 도서관에서 제공하는 재교육 프로그램과 소속 기관에서 외부에 위탁하여 재교육을 하는 방식이 있다.

넷째, 외부 교육기관에서 제공하는 사서 실무자 교육 과정이 있다. 우리나라의 경우, 국립중앙도서관이나 한국교육학술정보원에서 제공하는 프로그램을 들 수 있다.

다섯째, 도서관협회나 국공립 및 사립대학도서관협의회 등 전문단체에서 제공하는 교육 과정을 들 수 있다.

여섯째, 단기강좌, 세미나, 학술회의, 워크숍 등 전문가들의 상호작용이 있는 교육 과정이 있다.

일곱째, 도서관 및 타 기관 연수로 국내외 연수가 있을 수 있다.

그 밖에 학습이 온라인으로 수행되는지 여부에 따라 온라인 교육과 오프라인 교육으로 나눌 수 있고, 자기 학습과 외부 제공 학습으로 구분할 수도 있다. 즉 자기 학습은 학습 욕구 충족을 위하여 학습자 스스로 계획을 세우고 실천하는 학습으로 독서, 개인 연구, 학술회의 참석자 보고 등이다. 외부 제공 학습은 외부에서 제공된 재교육 프로그램으로 소속 기관이나 외부 기관에서 제공하는 세미나, 강습회 등과 같은 유형으로 이루어진 학습이다.

본 장에서는 미국 및 영국을 중심으로 한 외국의 대학 및 협회 등의 전문 단체에서 제공하는 교과과정을 살펴봄으로써 재교육과정의 경향을 파악하고, 또한 국내의 국립중앙도서관 교육문화과에서 실시하는 재교육과정 프로그램의 경향을 파악하여 비교하고, 앞으로의 재교육방향을 제안하고자 한다.

7.6.1.1 국외 재교육과정 현황 사례

1) 미국

A. ALA의 재교육 프로그램

ALA의 재교육 프로그램은 도서관 직원과 사서, 이사진에게 전문성 개발의 기회를 제공하고 지속적인 평생학습의 기회를 제공하는 것을 목적으로 하고 있으며, 이는 ALA의 5대 정책 중의 하나이다. ALA의 위원회 중의 하나인 Committee on Education은 재교육 부문에서의 정책 및 제안을 담당하고 있다. 그 중의 ALA Continuing Education Clearinghouse에서는 2009년 지역별, 이용자 대상별, 수준별 및 주제별로 구분하여 재교육 프로그램을 제공하고 있으며 그 내용은 아래 <표 7-56>과 같다.

<표 7-56> ALA 재교육 프로그램

Region	Audience	Level
<ul style="list-style-type: none"> ▪ All Regions ▪ West ▪ Midwest ▪ Northeast ▪ Southwest ▪ Southeast 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Academic ▪ All Audiences ▪ Cooperative ▪ Network ▪ Public ▪ School 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ All Levels ▪ Beginning ▪ Intermediate ▪ Advanced ▪ Unknown

<ul style="list-style-type: none"> ▪ National ▪ International ▪ Virtual 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Special 	
Subject		
<p>Administration & Management</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Buildings and Space Planning ▪ Equipment and Facilities Management ▪ Finance and Fundraising ▪ Library Costs and Budgets ▪ Policy Development ▪ Strategic Planning ▪ Working with Boards ▪ Trustees, etc. <p>Advocacy</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Public Awareness ▪ Marketing Library Services ▪ Communicating Value of the Library ▪ Advocacy for Libraries <p>Collection Services</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acquisitions ▪ Cataloging and Classification ▪ Collection Development ▪ Metadata ▪ Outsourcing and Contract Management ▪ Preservation <p>Focus on Collection Content</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Genealogy and Local History ▪ Government Documents ▪ Serials ▪ Special Collections and Rare Books <p>Global Issues</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ International Relations ▪ World Trade Issues & Libraries <p>Governmental Relations</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Advocacy Skills ▪ Funding ▪ Legislation ▪ Outsourcing & Privatization <p>Information Technology and Library Systems</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Blogs ▪ Periodicals ▪ Zines ▪ Content/Knowledge Management ▪ Internet Management ▪ Library Automation and Software Selection ▪ Portals ▪ RFID ▪ Web Design ▪ Wireless Technology and PDAs ▪ Authors ▪ Award Winners 	<p>Library Education and Accreditation</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accreditation ▪ Continuing Education <p>The Library in Society</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 21st Century Literacy ▪ Digital Divide ▪ Digital Libraries ▪ Diversity ▪ Economic Barriers (Fees) ▪ Equity of Access <p>Library Studies, Issues, and Trends</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Library Studies, Issues, and Trends <p>Literacy & Reading Promotion</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Authors ▪ Award Winners ▪ Cultural Programming ▪ Literacy <p>Preservation of Library Materials</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Digitization ▪ Disaster Planning ▪ Library Binding ▪ Preservation Techniques <p>Research and Statistics</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Digitization ▪ Disaster Planning ▪ Library Binding ▪ Preservation Techniques ▪ Benchmarking ▪ Research methods <p>Standards and Guidelines</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Standards and Guidelines - Intellectual Property ▪ Standards and Guidelines - Copyright ▪ Standards and Guidelines - Electronic Licensing <p>Services to User Populations</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adult Library Services ▪ Children's Services ▪ Rural and Small Libraries ▪ Young Adult Services <p>User Services</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bibliographic instruction ▪ Collection Services ▪ Interlibrary Loan ▪ Internet Services ▪ Reader's Advisory ▪ Reference Services 	

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cultural Programming ▪ Literacy <p>Intellectual Freedom</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Privacy (including the USA PATRIOT ACT) ▪ Professional Ethics <p>Intellectual Property</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Copyright ▪ Electronic Licensing 	<p>Worker Development</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Affirmative Action ▪ Career Development ▪ Human Resources Management ▪ Recruitment ▪ Staff Development
--	--

<출처: <http://www.ala.org/cetemplate.cfm?section=cecclearinghouse&template=/cfapps/contedu/searchprograms.cfm>>

위의 <표 7-56>을 문헌정보학 교과영역별로 구분하여 표를 만들면 <표 7-57>과 같다. 이 표를 통하여 볼 때 많은 순으로 도서관·정보센터경영학부문의 과목이 7과목, 문헌정보학일반이 5과목, 정보조사제공학이 4과목이다. 도서관·정보센터경영학 부문에는 도서관운영 및 경영, 홍보, 도서관 교육과 인증, 표준과 지침 등이 포함된다. 문헌정보학일반 범주에 지적자유, 지적재산권 등이 포함된다. 반면 정보조직학 및 서지학 영역부분의 재교육 교과목은 없는 것으로 나타났다. 특별히 눈에 보이는 최근의 이슈는 도서관·정보센터경영학 영역의 ‘정부와의 관계’ 인데, 세부 교과내용에 ‘홍보방법’, ‘기금’, ‘법률제정’, ‘아웃소싱과 민간위탁’이 있다.

<표 7-57> ALA 재교육 프로그램 주제 영역별 구분

문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	서지학	기록 관리학
-글로벌이슈 (Global Issues) -지적자유 (Intellectual Freedom) -지적재산권 (Intellectual Property) -도서관 환경 (The Library in Society) -도서관연구, 이슈 및 경향 (Library Studies, Issues, and Trends)		-리터러시 및 독서력 증진 (Literacy & Reading Promotion) -이용대상자별 서비스 (Services to User Populations) -이용자서비스 (User Services) -디지털장서 (Focus on Collection Content)	-운영 및 경영 (Administration & Management) -홍보 (Advocacy) -정부와의 관계 (Governmental Relations) -도서관교육 및 인증 (Library Education and Accreditation) -표준 및 지침 (Standards and Guidelines) -인력개발 (Worker Development) -연구 및 통계 (Research and Statistics)	-정보기술 및 도서관시스템 (Information Technology and Library Systems)		-도서관 자료 보존 (Preservation of Library Materials)
5과목	0과목	4과목	7과목	1과목	0과목	1과목

ACRL(Association of College and Research Libraries)에서는 매년 재교육 참가자들을 대상으로 설문조사를 수행하고 있으며 조사 결과는 2003년부터 ACRL 홈페이지에 제

시되고 있다. 설문조사 내용은 매년 비슷하지만, 재교육 주제는 전년도 설문조사 결과를 기반으로 수정되고 있는 것을 알 수 있다. 2003년, 2005년, 2007년의 재교육 주제 선호 순위는 <표 7-58>과 같다. 이 순위는 ACRL, ALA, STS¹⁶⁾, ASEE ELD¹⁷⁾, SLA STD¹⁸⁾ 등의 모든 회원들의 선호도를 통합한 것이다. 3년간의 선호되는 주제를 본 연구의 문헌정보학영역별 구분에 따라 나누어보면 <표 7-59>와 같다. 내용을 보면 도서관·정보센터경영학 영역의 18개 과목, 정보학 영역에 17개 과목, 정보조사제공학 영역에 13개 과목, 문헌정보학일반에 5개 과목, 기록관리학 분야에 1개 과목 순이다. 도서관·정보센터경영학분야와 정보학과목이 가장 많으며 정보조사제공학이 3순위에 속한다. ALA와 ACRL에서 제공하는 주제분야에서 공통적으로 다루어지는 주제를 살펴보면 문헌정보학일반에는 지적재산권, 도서관의 미래 및 환경, 도서관이슈이며, 정보조사제공학분야에는 리터러시증진, 디지털장서, 경영학분야에는 홍보이다.

<표 7-58> ACRL 재교육 선호 주제의 변화(2003-2007)

순위	2003년 주제	2005년 주제	2007년 주제
1	Improving liaison relations with academic faculty	Promoting science information literacy	Managing archival rights
2	Information literacy in the sciences	Collaboration between faculty and librarians	Patent and trademark sources, searching, etc.
3	Effect of electronic sources on library collections and services	Finding free high-quality on-line data	Improving document delivery services
4	Subject reference sources	Open access journals in the sciences	Informatics
5	Presentation and teaching skills	Creating/generating awareness of library services	Building and utilizing institutional repositories
6	Selecting electronic resources	Advocacy/increasing awareness of value of library	Consortial collaboration
7	Providing access to electronic resources	Evaluating existing services/developing new services	Advocacy, generating awareness of library services
8	Coping with the cost of serials	Creating an effective web presence	Management skills, budgeting, personnel recruiting, training, and evaluation, etc.
9	Design tools for instructional website	Managing and utilizing usage statistics	Federated searching
10	Designing web tutorials	Keeping current using blogs listservs RSS podcasts etc.	Library as place
11	Professional advancement	Managing information overload	Designing Web tutorials
12	Consortial collaboration	Providing access to electronic collections	Alternative publishing models and the cost of serials

16) Science, technology and society

17) ASEE ELD(American Society for Engineering Education, Engineering Libraries Division.)

18) SLA STD(Special Libraries Association Science-Technology Division)

13	Electronic reference	Impact of external forces on library services	Professional advancement
14	Licensing issues and strategies	Lack of archival rights for major resources	Collaboration between faculty and librarian
15	Improving document delivery services	Building and utilizing institutional repositories	Managing and utilizing usage statistics
16	Copyright issues	Library instruction assessment and surveys	Library instruction, assessment and surveys
17	Citation software	Invisible web	Copyright in the electronic age
18	Web tools(java, CGI script, etc)	Copyright in the electronic age	Invisible web
19	Web page design	Enhancing access to full text through Google Scholar	Enhancing access to full text through Google Scholar
20	Improving access for distance learners	Technology support/collaboration with computing support staff	Future roles for libraries and librarianship
21	Budgeting basics	Web 2.0	Future of reference, e-mail, chat, IM, other new technologies
22	Managing staff	Federated searching	Collection development, print and electronic resources
23		Informatics	Keeping current with technology, e.g. Web 2.0, blogs, listservs, RSS, pod casts, etc.
24		Patents and standards	Evaluating existing services/developing new services

<표 7-59> 3년간의 ACRL 재교육 프로그램의 주제영역별 구분

문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
발표와 교수법 (Presentation and teaching skills) 저작권 이슈 (Copyright issues) 정보과잉 관리 (Managing information overload) 전자시대의 저작권 (Copyright in the electronic age) 도서관과 도서관학을 위한 미래 역할을 위한 미래 역할 (Future roles for libraries and librarianship)		대학도서관 리에종 개발 (Improving liaison relations with academic faculty) 과학정보리터러시 (Information literacy in the sciences) 주제별참고정보원 (Subject reference sources) 전자정보선택 (Selecting electronic resources) 전자정보접근 (Providing access to electronic resources) 전자레퍼런스 (Electronic reference) 과학정보리터러시 장려 (Promoting science information literacy) 양질의 무료 온라인데이터	연속간행물 비용 대응방안 (Coping with the cost of serials) 전문성개발 (Professional advancement) 컨소시엄 협력 (Consortial collaboration) 라이센스 이슈 및 전략 (Licensing issues and strategies) DDS 개선 (Improving document delivery services) 예산기초 (Budgeting basics) 인사관리 (Managing staff) 도서관장서 및 서비스에 관한 전자정보의 영향 (Effect of electronic sources on library collections and services) 교직원과 사서의 협력 (Collaboration between faculty and librarians) 도서관서비스 인식 생성 (Creating/generating awareness)	교육용 웹사이트 설계도구 (Design tools for instructional website) 웹튜토리얼 설계 (Designing web tutorials) 서지관리 소프트웨어 (Citation software) 웹프로그래밍 (Web tools(java, CGI script, etc)) 웹페이지 설계 (Web page design) 원격접속개선 (Improving access for distance learners) 효율적인 웹현실화 생성 (Creating an effective web presence) 이용통계 관리 및 활용 (Managing and utilizing usage statistics) 블로그 리스트서브 RSS 팟캐스트 최신 유지		주요 정보원에 대한 기록관 권한 부족 (Lack of archival rights for major resources) 기록관의 권한 관리 (Managing archival rights)

	(Finding free high-quality on-line data) 과학분야 오픈액세스 저널 (Open access journals in the sciences) 전자장서 접근 (Providing access to electronic collections) 리터러시 교육평가 및 서베이 (Library instruction assessment and surveys) 특허 및 표준 (Patents and standards) 특허 및 상표정보원, 탐색 등 (Patent and trademark sources, searching, etc.)	eness of library services) 도서관 가치인식의 홍보 (Advocacy/increasing awareness of value of library) 서비스평가/새로운 서비스개발 (Evaluating existing services/developing new services) 도서관서비스에 대한 외부영향력 (Impact of external forces on library services) 도서관서비스에 대한 홍보, 인식 생성 (Advocacy, generating awareness of library services) 경영스킬, 예산, 직원채용, 훈련, 및 평가 등 (Management skills, budgeting, personnel recruiting, training, and evaluation, etc.) 도서관공간 (Library as place) 출판모델 대안 및 연속간행물 비용 (Alternative publishing models and the cost of serials) 도서관교육, 평가 및 서베이 (Library instruction, assessment and surveys) 장서개발, 출판 및 전자정보 (Collection development, print and electronic resources)	(Keeping current using blogs listservs RSS podcasts etc.) 기관 리포지터리 제작 및 이용 (Building and utilizing institutional repositories) 인비저블 웹 (Invisible web) 구글스칼라를 통한 풀텍스트 접근 (Enhancing access to full text through Google Scholar) 전산직원의 기술지원/협력 (Technology support/collaboration with computing support staff) 웹 2.0 (Web 2.0) 통합탐색 (Federated searching) 인포메틱스 (Informatics) 미래 레퍼런스, 이메일, 채팅, 인스턴스 메시지, 다른 새로운 기술 (Future of reference, e-mail, chat, IM, other new technologies)		
5과목	13과목	18과목	17과목		1과목

B. SLA Virtual Learning Seminar

SLA에서는 회원 도서관 직원들에게 주제지식 및 전문지식을 계속 교육하는 프로그램을 제공하고 있으며, 'CLICK U Live!' 라는 프로그램명으로 서비스하고 있다. 다음 <표 7-60>은 2008년에 개설된 가상학습 강좌로서 교육프로그램명, 교육 시간, 교육 강사 등에 대한 정보를 제공하고 있다. SLA프로그램은 전문도서관협회라는 관종별 특성에 따라 정보조사제공학영역에서 비즈니스정보, 특히 관련 참고자료서비스를, 도서관·정보센터경영학 영역부문에서 전자장서개발, 효율적 회의진행, 까다로운 고객다루기 등 현장에서 필요한 실용적인 과목을 제공하고 있다. 영역별로는 정보학분야가 가장 많다(<표7-61>참조).

<표 7-60> SLA 사이버 교육 프로그램

JANUARY	Researching Patent and Trademark Information Part 1: Patent Information–Innovation and Discovery Part 2: Trademark Information–What’s in a Name?	정보조사제공학
FEBRUARY	Technology Troubleshooting and Customer Service Made Simple	정보학
	Introduction to Institutional Data Repositories	정보학
MARCH	Creating Indexes on Web Sites and Intranets	정보조직학
	Preparing to Make a Business Case	정보조사제공학
APRIL	Electronic Collection Development Part 1: E-library Collection Planning Part 2: E-library Collection Strategies, Organization, and Maintenance	정보조사제공학
MAY	Tough Questions - Good Answers: How to Answer the Toughest Questions with Good Messages	정보조사제공학
	Social Networking Tools Inside the Organization	
AUGUST	Dealing With Difficult People Part 1: Don’t Let Other People Decide How You will Behave Part 2: What Was I thinking!	도서관, 정보센터 경영학
SEPTEMBER	Best Practices for Setting Up Wikis	정보조사제공학
	How to be an Effective Meeting Facilitator	도서관, 정보센터 경영학
OCTOBER	The Year in Web Searching: News, Updates, and Changes at Google, Yahoo!, Live, and More Web 2.0 Software and the Embeddable Web	정보학
NOVEMBER	Digital Content Management: Critical Deployment Issues in Process &Personnel, Part 1 Digital Content Management: Critical Deployment Issues in Process &Personnel, Part 2	정보학
DECEMBER	Green your Library, Part 1: why it is important to do it Green your Library, Part 2: easy steps you can take to do it	경영학

<출처: <http://sla.learn.com/learncenter.asp?page=277>>

<표 7-61> SLA 재교육 프로그램의 주제영역별 구분

문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학
		특허 및 상표정보 조사 (Researching Patent and Trademark Information) 비즈니스 사례 (Preparing to Make a Business Case) 참고서비스(터프한 질문-훌륭한 답변) (Tough Questions - Good Answers)	전자장서개발 (Electronic Collection Development) 효율적인 회의 진행하기 (How to be an Effective Meeting Facilitator) 녹색도서관 (Green your Library) 까다로운 고객 다루기 (Dealing With Difficult People)	기술분쟁 조정 및 고객센터 (Technology Troubleshooting and Customer Service Made Simple) 기관데이터 리포지터리 소개 (Introduction to Institutional Data Repositories) 웹사이트 및 인트라넷 색인생성 (Creating Indexes on Web Sites and Intranets) 조직 내 소셜네트워킹 툴 (Social Networking Tools Inside the Organization) 위키셋팅을 위한 연습 (Best Practices for Setting Up Wikis) 웹탐색 (The Year in Web Searching: News, Updates, and Changes at Google, Yahoo!, Live, and More) 디지털 콘텐츠 관리 (Digital Content Management: Critical Deployment Issues in Process & Personnel)		
		3과목	4과목	7과목		

C. 문헌정보학 대학원에서 실시하는 교육

ALISE(Association for Library and Information Science Education)에서는 1981년에 발표한 ‘Policy Statement on Continuing Library and Information Science Education’에 의하여 회원 대학들에게 사서들을 위한 재교육을 실시할 것을 강력히 권장하였다. 그 결과 많은 대학이 재교육 코디네이터(Continuing Education Coordinator)를 임명하고 ALISE Directory에 수록하여 그 활동 상황을 알 수 있도록 함으로써 문헌정보학과 대학원에서 사서들을 위한 교육이 활성화되었다.

University of Wisconsin-Madison은 장서관리 기법, 서지 검색, 자료 보존, 도서관 건축 등에 관한 교육을 연간 20회 이상 실시하고 있으며, University of Texas에서도 데이터베이스 검색, 자료 분류, 인터넷 운영 등에 대하여 연간 15회 이상의 교육을 실시하고 있다(교육학술정보원 2008).

University of Illinois 와 Illinois State Library가 공동으로 추진하는 인터넷 분야의 재교육에 매년 1,000명 이상의 사서들이 참여하고 있는데, 교육의 형태는 주로 워크숍으로 실시되고 있다. 뿐만 아니라 이 지역의 의학사서들을 위하여 간호, 약학, 학교공중위생 등

에 관한 교육도 매년 실시하고 있다.

시몬스대학(Simmons College)의 GSLIS는 수서, 시각자료 활용, 디지털지도전문사서, 인터넷보안 등에 관련된 주제로 워크숍을 제공하고 있다. 계속교육 프로그램은 현장사서 뿐만 아니라 전문가 자격증을 원하는 문헌정보학과 대학원 재학생도 수강할 수 있다. 워크숍은 현장 사서 및 타 분야 전문가들의 편의를 위해 저녁시간, 주말에 진행되거나 온라인상으로 제공된다. <표7-62>, <표7-63>은 시몬스대학(Simmons College)의 재교육 프로그램이다. SC에서도 정보학 영역의 교과목이 가장 많은 것으로 조사되었다.

<표 7-62> 시몬스대학의 재교육 프로그램

주 제		
Online Workshop	Digital Imaging Basics: Creating Faithful digital Surrogates	
	Information Entrepreneurship	
	Taxonomies and Controlled Vocabularies 분류	
	ILL and Resource Sharing: Best Practices, Practical Innovations, and New Directions Session Full:Please contact GSLIS CE for more information	
	New Technologies You Need to Know	
	Taxonomies and Controlled Vocabularies [limited space available; please contact gslisce@simmons.edu for more information	
	Instructional Design: Creating Materials for an Online Course	
Onsite Workshop	The Care and Feeding of Architects: How to Realize the Library of Your Dreams at Simmons College	
	Cataloging Photographs for Librarians and Archivists: A Review of Current Standards and Best Practices at Simmons College	
	Dreamweaver 1 for Information Professionals at Simmons College	
	Dreamweaver 2 for Information Professionals at Simmons College	
	Managing the Cycle: Contracting with Vendors from Budgeting to Negotiation and Deployment to Measuring Return on Investment (ROI) and Back at Simmons College	
Offsite Workshop	Paper: History, Manufacture, Materials, Decoration, and a Whole Lot More at the instructors home in Waban, MA 02468	
	Creating Website Indexes	
	Taxonomies and Controlled Vocabularies	

Onsite Workshops	Taxonomies and Controlled Vocabularies
------------------	--

<출처: <http://www.simmons.edu/gslis/continuinged/workshops/> >

<표 7-63> 시몬스대학의 재교육 프로그램의 주제영역별 구분

문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보기업가정신 (Information Entrepreneurship) 종이: 역사, 제조, 재료, 데코레이션 (Paper: History, Manufacture, Materials, Decoration, and a Whole Lot More at the instructors home in Waban, MA 02468)	특소노미 및 통제어휘 (Taxonomies and Controlled Vocabularies) 사서와 기록관리원을 위한 사진자료 목록 (Cataloging Photographs for Librarians and Archivists)		ILL 및 자료공유 (ILL and Resource Sharing) 건축가의 관심 (The Care and Feeding of Architects) 사이클 관리: 시몬스대학의 예산부터 협상까지의 벤더 계약 그리고 ROI 측정 (Managing the Cycle: Contracting with Vendors from Budgeting to Negotiation and Deployment to Measuring Return on Investment (ROI) and Back at Simmons College)	디지털 이미징 기초 (Digital Imaging Basics: Creating Faithful digital Surrogates) 우리가 알아야 할 새로운 기술 (New Technologies You Need to Know) 교육 설계: 온라인 코스를 위한 자료생성 (Instructional Design: Creating Materials for an Online Course) 시몬스대학의 정보전문가를 위한 드림워버 (Creating Website Indexes)		
2과목	2과목		3과목	4과목		

<출처: <http://www.simmons.edu/gslis/continuinged/workshops/>>

다음의 <표 7-64>는 위에서 살펴본 ALA, ACRL, SLA Virtual Learning Seminar, Simmons College의 재교육 프로그램을 종합하여 도표화한 것이다. 이를 통하여 볼 때 도서관·정보센터경영학, 정보학분야의 재교육프로그램이 가장 많은 것을 알 수 있다. 또한 문헌정보학 영역에서는 지적재산권, 나아가 전자물의 저작권에 대한 프로그램, 도서관 미래에 한 프로그램이 많은 것을 알 수 있다. 정보조사제공학 영역에는 정보리터러시, 특히 과학분야의 리터러시, 특허정보, 디지털장서, 오픈엑세스를 다룬 프로그램이 많다. 도서관·정보센터경영학 영역에는 도서관가치인식, 홍보, 라이선스이슈, 서비스평가, 도서관공간을 다룬 프로그램이 많다. 기록관리학 영역에는 자료보존과 기록관의 역할에 대한 프로그램이 있다.

<표 7-64> ALA, ACRL, SLA Virtual Learning -Seminar, Simmons College의 재교육 프로그램종합

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	기록관리학
-글로벌이슈 -지적자유	- 특소노미 및 통제어휘	-리터러시 및 독서력 증진	-운영 및 경영 -경영스킬, 예산, 직원채용,	-정보기술 및 도서관시스템	-도서관자료보존

<ul style="list-style-type: none"> - 지적재산권 - 저작권 이슈 - 전자시대의 저작권 - 도서관 환경 - 도서관연구, 이슈 및 경향 - 도서관과 도서관학을 위한 미래 역할 - 정보과잉 관리 - 발표와 교수법 - 정보기업가정신 - 종이: 역사, 제조, 재료, 데코레이션 	<ul style="list-style-type: none"> - 사서와 기록관리원을 위한 사진자료 목록 	<ul style="list-style-type: none"> - 리터러시 교육평가 및 서베이 - 과학정보리터러시 - 과학정보리터러시 장려 - 특허 및 표준 - 특허 및 상표정보원, 탐색 등 - 주제별참고정보원 - 양질의 무료 온라인데이터 - 과학분야 오픈액세스 저널 - 디지털장서 - 전자장서 접근 - 전자정보선택 - 전자정보접근 - 전자레퍼런스 - 이용대상자별 서비스 - 이용자서비스 - 대학도서관 리에중 개발 - 미래 레퍼런스, 	<ul style="list-style-type: none"> 훈련, 및 평가 등 - 예산기초 - 인력개발 - 인사관리 - 전문성개발 - 연구 및 통계 - 도서관교육 및 인증 - 표준 및 지침 - 홍보 - 도서관 가치인식의 홍보 - 도서관서비스 인식 생성 - 정부와의 관계 - 연속간행물 비용 대응방안 - 라이선스 이슈 및 전략 - 출판모델 대안 및 연속간행물 비용 - 컨소시엄 협력 - 장서개발, 출판 및 전자정보 - 도서관장서 및 서비스에 관한 전자정보의 영향 - ILL 및 자료공유 - 문헌배달서비스 개선 - 서비스평가/새로운 서비스 개발 - 도서관서비스에 대한 외부 영향력 - 도서관서비스에 대한 홍보, 인식 생성 - 교직원과 사서의 협력 - 도서관교육, 평가 및 서베이 - 사이클 관리: 시몬스대학의 예산부터 협상까지의 벤더 계약 그리고 ROI 측정 - 도서관공간 - 건축가의 관심 	<ul style="list-style-type: none"> - 서지관리 소프트웨어 - 전산직원의 기술지원/협력 - 교육용 웹사이트 설계도구 - 웹튜토리얼 설계 - 우리가 알아야 할 새로운 기술 - 교육 설계 - 웹프로그래밍 - 웹페이지 설계 - 원격접속개선 - 효율적인 웹현실화 생성 - 인비저블 웹 - 웹사이트 - 온라인 코스를 위한 자료생성 - 시몬스대학의 정보전문가를 위한 드림위버) - 이용통계 관리 및 활용 - 블로그 리스트-서브 RSS 팟캐스트 최신 유지 - 웹 2.0 (Web 2.0) - 이메일, 채팅, 인스턴트 메시지, 다른 새로운 기술 - 기관 리포지터리 제작 및 이용 - 통합탐색 - 구글스칼라를 통한 풀텍스트 접근 - 인포메틱스 - 색인생성 - 디지털 이미징 기초 	<ul style="list-style-type: none"> - 주요 정보원에 대한 기록관 권한 부족 - 기록관의 권한 관리
---	---	---	--	---	--

2) 영국

A. CILIP

CILIP(Chartered Institute of Library and Information Professionals)은 영국의 LIS 커뮤니티를 위한 매우 광범위한 훈련 프로그램을 제공하고 있다. 약 90여 개의 세부 주제

로 나누어 매년 1-2일 코스로 수준별, 업무 분야별로 구분하여 제공하고 있다. 모든 교육 과정은 최근에 증가하고 있는 도서관·정보커뮤니티의 교육·훈련 요구를 충족시키기 위해 개발된 것이다.

CILIP Training & Development에서 제공하는 2008년 교육프로그램을 소개하면 아래 <표 7-65>와 같다.

<표 7-65> CILIP Training Directory(2008)

주제	세부주제
분류와 목록 (Cataloging & classification) 12개 과목	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dewey: a beginners' guide ▪ How to construct a thesaurus ▪ How to use AACR2 ▪ Introduction to MARC 21 ▪ Library of Congress subject headings ▪ Metadata essentials ▪ Metadata for records management ▪ Metadata in an e-learning environment ▪ Moving on in MARC 21: computer and web resources ▪ Moving on in MARC 21: serials ▪ Moving on in MARC 21: community information format ▪ Universal Decimal Classification
저작권과 라이선스 (Copyright & licensing) 7개 과목	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Advanced copyright ▪ Copyright and licensing for the academic sector ▪ Copyright & licensing for the workplace sector ▪ Copyright compliance: policies and risk management ▪ Copyright for beginners ▪ Digital copyright ▪ Negotiating licences
컴퓨터활용기술 (ICT and Internet skills) 5개 과목	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cutting edge Internet search techniques ▪ Designing a library database using Microsoft Access ▪ Getting the most out of GoogleTMTM ▪ Going beyond GoogleTMTM ▪ Using the Internet to find legal information
도서관경영 (Library and information management skills) 22개 과목	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Abstracting with confidence ▪ Advanced desk research skills ▪ Children's services in a changing world ▪ Creating effective instructions for the online environment ▪ Critical appraisal skills for healthcare librarians: the basics ▪ Critical appraisal skills for healthcare librarians: building on the basics ▪ Designing and implementing portals ▪ Desk research skills ▪ Essential skills for library and information staff ▪ Essential skills for senior library/information assistants ▪ Evidence-based healthcare on the web ▪ Finding and understanding company information ▪ Finding and understanding legal information ▪ Finding and understanding market research information ▪ Handling enquiries: the basics ▪ Handling enquiries remotely: effective enquiry answering by phone & email ▪ Interlending and document supply in the Web 2.0 environment ▪ Managing the school library

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repackaging your research: adding value to your answers ▪ School library policy-making and planning ▪ Supporting looked-after children
경영개발 (Management development) 15개 과목	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Advanced supervisory skills ▪ Assertiveness for managers ▪ Balanced scorecard: practical approaches ▪ Competency frameworks ▪ Facilitating skills ▪ Furthering your management skills ▪ Influencing with integrity ▪ Introduction to management skills ▪ Leading others through change ▪ Managing projects in the library and information context ▪ Motivating staff to improve performance: you can do it ▪ Moving into management ▪ Strategic planning and thinking for workplace library and information staff ▪ Strategies for running a successful call or contact centre ▪ Supervisory skills
홍보와 마케팅 (Marketing and promotion) 11개 과목	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Branding the library and information service ▪ Creating a customer focused environment in the academic sector ▪ Customer relationship management in the academic sector ▪ Electronic survey methods ▪ Internal marketing for the workplace library and information professional ▪ Introduction to competitive intelligence ▪ Librarian as consultant ▪ Managing outreach in health service libraries ▪ Managing outreach in public libraries ▪ Roving with a purpose ▪ viral marketing for promoting LIS
인적자원개발 (Personal development) 8개 과목	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assertiveness for frontline staff ▪ Dealing with difficult situations in academic libraries ▪ Dealing with difficult situations in public libraries ▪ How to work with elected Members ▪ How to design and implement a mentoring scheme ▪ Managing paper ▪ Personal development in the CPD context ▪ Reflective practice for library and information staff
기술교육 (Teaching and learning) 6개 과목	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluating the impact of your library Future of learning and information literacy ▪ Reader development for children and young people ▪ Supporting children's learning through public libraries ▪ Teaching legal research skills ▪ Teaching skills for secondary school library staff ▪ The really effective secondary school library

〈출처: <http://www.cilip.org.uk/training/training>〉

3) 선진국의 재교육과정 분석을 통한 시사점 반영

미국의 도서관 관련 협회 3개 ALA, ACRL, SLA에서 제공하는 재교육프로그램, 시몬스 대학교의 프로그램, 영국의 CILIP의 프로그램을 검토하였다. 이상의 조사를 통하여 추출된 시사점은 다음과 같다.

- 1) 경영학분야의 과목이 가장 많으며 정보학과 정보조사제공학이 거의 비슷한 비율로 2순위에 속한다.
- 2) 미국의 재교육프로그램 분석에서는 도서관·정보센터경영학, 정보학분야의 재교육프로그램이 가장 많은 것을 알 수 있다. 또한 문헌정보학 영역에서는 지적재산권, 나아가 전자물의 저작권에 대한 프로그램, 도서관 미래에 한 프로그램이 많은 것을 알 수 있다. 정보조사제공학 영역에는 정보리터러시, 특히 과학분야의 리터러시, 특히 정보, 디지털장서, 오픈엑세스를 다룬 프로그램이 많다. 도서관·정보센터경영학 영역에는 도서관가치인식, 홍보, 라이선스이슈, 서비스평가, 도서관공간을 다룬 프로그램이 많다. 기록관리학 영역에는 자료보존과 기록관의 역할에 대한 프로그램이 있다.
- 3) ALA와 ACRL에서 제공하는 재교육 분야에서 공통적으로 다루어지는 주제를 살펴보면 문헌정보학일반에는 지적재산권, 도서관의 미래 및 환경이며, 정보조사제공학 분야에는 리터러시증진, 디지털장서, 경영학분야에는 홍보이다.
- 3) 영국의 CILIP에서도 저작권과 라이선스, 홍보와 마케팅이 중요한 과목으로 다루어지고 있어서 미국과 비슷한 경향을 보이고 있다.
- 4) 미국의 SLA와 영국의 CILIP에서 이용자와의 대면서비스가 중요해지면서 이용자와의 편하지 않은 문제 상황 혹은 까다로운 고객에 대한 응대서비스 방안에 대한 주제가 다루어지고 있다.

7.6.1.2 국내 재교육과정 현황

국내에서 사서들에게 재교육프로그램을 제공하는 기관 중에서 가장 규모가 크고, 많은 인원을 교육하는 기관은 국립중앙도서관 교육문화과인데, 교육문화과에서는 2010년 40개 과정 258개 과목, 2011년 41개 과정 256개 과목을 시행하였다. 2010년에는 있었지만 2011년 없어진 과정은 친환경에코사서전문과정, 도서관 소프트웨어활용과정, 디지털콘텐츠관리보안과정, 디지털콘텐츠제작과정, KOLAS III과정, 그림책깊이읽기과정, 어린이 프로그램기획과정, 자료보존과정의 8개 과정이다. 반면 새롭게 생긴 과정은 도서관최고경영자과정, 도서관스마트서비스, 도서관자료서평쓰기과정, 장서개발과정, 분류목록최신통합과정, 주제전문사서(인문과학), 주제전문사서(자연과학), 책함께읽기과정, 아동문학의 이해과정, 교도소도서관운영과정, 병영도서관운영과정의 7개 과정이다. 국내에서는 아직 그린도서관과 디지털콘텐츠에 관하여는 이해와 관심이 부족한 편이다. 반면 2011년에는

주제별 전문사서과정을 세분화하고 있으며, 정보소외계층에 관한 과정을 확대하고 있다.

2010년과 2011년 사서에게 제공한 재교육프로그램을 크게는 과정 전체를 하나의 개체 단위로 하여 분석할 수 있으며, 작게는 하나의 과정에 포함된 교과목을 단위로 하여 분석할 수 있다.

2010년 258개 교과목의 세부 교과목 단위를 영역별로 분석한 경우 도서관·정보센터경영학 영역(36.0%)이 가장 많으며, 다음으로 정보조사제공학 영역(31.7%), 자료조직학 영역(10.8%), 문헌정보학일반 영역(10.6%), 기록관리학 영역 순으로 많다. 도서관·정보센터경영학 영역에는 홍보, 통계, 평가, 다문화, 마케팅이 다루어지고 있으며, 도서관공간, 도서관 문제해결과정이 다루어지고 있다. 문헌정보학 일반에서는 도서관과 저작권, 디지털출판 외에 친환경에코사서의 역할과 업무, 디지털도서관, 정보자원, 콘텐츠 등 디지털 자원에 관한 교육과정이 상당히 많은 편이다. 또한 어린이독서과정이 세분화, 심화되어가고 있다.

<표 7-66> 2010년 국립중앙도서관 교육문화과 교육프로그램 분석

과정	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	사지학	기록관리학
신입사서 기본과정	- 국립중앙도서관 사업 이해 - 도서관과 저작권	- KDC6편의 이해 - 통합사지용 KORMARC의 이해	- 참고정보원기법과 서비스 - 독서지도 및 독서치료 - 도서관 문화프로그램	- 기획력 개발과 보고서 작성 - 도서관 통계의 생산과 활용 - 도서관예산과 회계 - 도서관정책과 법 - 도서관홍보 - 도서관 장서개발			
경영실무				- 도서관 홍보전략 - 도서관정책현황과 도서관법 - 도서관통계 활용 - 도서관평가 - 사업기획력개발 및 향상 - 정책위급수 - 조직활성화 - 커뮤니티이션			
도서관 공간구성 과정				- Information Commons - 공공도서관 공간 구성사례 - 공공도서관 공간운영 - 도서관 공간구성의 변화 - 도서관 리모델링 방향 - 도서관 실내 디자인 - 도서관과 건축법			
도서관 문제해결 과정				- 도서관 정책 현행과 과제 - 변화를 위한 문제 해결력			
도서관 홍보과정				- UCC를 활용한 도서관 홍보 - 공공도서관 홍보 기획 - 도서관 홍보 사례 - 언론 홍보와 보도 자료 작성 - 커뮤니티링 - 커뮤니티션 기법 - 홍보의 개념과 담당자 역할			
도서관	- 다문화 사회의		- 다문화 자료의 입수	- 다문화 가족을 위한	- 다문화 포털		

다문화 서비스 과정	이해			문화지원 사업 - 다문화 도서관 운영 사례 - 다문화서비스 프로그램 개발	구축과 활용		
도서관 문화프로그램 과정				- 문화 마케팅 기획 - 문화프로그램과 인터넷 전시 홍보 - 문화프로그램 기획 연출 - 문화프로그램 내용과 필요성 - 문화프로그램 매뉴얼 활용 - 문화프로그램 사례			
도서관 장애인 서비스 과정				- 장애인 서비스 정책과 현황 - 장애인과 커뮤니티 - 장애인향별 도서관 서비스 - 장애인 서비스 운영 사례			
도서관 커뮤니티 과정			- 노인과 커뮤니티 - 도서관 이용자와 커뮤니티 - 도서관과 커뮤니티 - 어린이 청소년과 커뮤니티 - 의사소통능력 향상				
독자지도 심화과정			- 대상별 독자지도 - 독자의 발달과 독자교육 방향 - 독서토론수업 - 스토리텔링 - 독자지도 분석	- 독서프로그램 기획과 운영			
독서치료과정			- 독서치료 지도 - 대상별 독자지도 - 독서치료 프로그램 운영 - 독서치료의 분석심리학적 접근 - 시·詩치료 - 융문석 심리학과 독서치료				
친환경 예코사서 전문과정				- 자부스 녹색성장의 이해 - 친환경 도서관 건축 - 친환경 도서관 견학 - 친환경 제품 및 구매			
DDC자료 분류 과정	- 법률학 - 어문학 - 의학 - 종교역사	- DDC 패시구조 - DDC구조와 22관 이해 - 표준세구분표			- 전산화		
KDC자료 분류 과정		- KDC권의 이해 - KDC클별 개정내용					
통합서지용 코리형식(도서)		- KCR4판 정리사례 - KCR4판의 주요 내용 - 단행본 기술규칙과 코리 - 도서관 목록의 최신 동향 - 목록의 모형과 시스템 - 연속간행물 기술규칙 - 접근성 선정과 전자데이터용 코리					
통합서지용 코리형식(비도서)		- KCR4판 정리사례 - KCR4판의 주요 내용 - 도서관 목록의 최신 동향 - 목록의 모형과 시스템 - 비도서 기술규칙 - 비도서 기술규칙과 코리 - 접근성 선정과 전자데이터용 코리					
도서관 소프트웨어 활용과정	- 멀티미디어 프레젠테이션 - 엑셀실무 - 파워포인트						
디지털도서관 운영과정			- 디지털도서관에서의 정보서비스	- 도서관 마케팅 전략 - 디지털도서관과 저작권	- RFID시스템과 도서관 적용		

				<ul style="list-style-type: none"> - 국내외 디지털도서관 운영 동향 - 디지털도서관 구축인 운영 사례 	<ul style="list-style-type: none"> - 라이브러리 X.O과 디지털도서관 - 정보보안 		
디지털 정보자원 관리		<ul style="list-style-type: none"> - 디지털정보자원 조직관리 - 메타데이터의 이해 	<ul style="list-style-type: none"> - 디지털 정보자원 수집 및 서비스 - 디지털 정보자원 아카이빙 - 디지털 정보자원의 이해 	<ul style="list-style-type: none"> - 웹자원 관리를 위한 저작권 	<ul style="list-style-type: none"> - 디지털콘텐츠 분석과 전략 - 상호 운용성에 대한 접근 		
디지털 콘텐츠 관리 보안				<ul style="list-style-type: none"> - 전자 저작권 	<ul style="list-style-type: none"> - 전자도서관의 OMS - 콘텐츠의 운영 관리 - 콘텐츠의 이해 		
디지털콘텐츠 제작과정					<ul style="list-style-type: none"> - 디지털컨텐츠 제작 방법 - 디지털콘텐츠 제작 및 활용 - 웹동영상 콘텐츠 활용 - 이미지 편집 		
메타데이터 활용 과정		<ul style="list-style-type: none"> - MARC와 메타데이터 - 메타데이터 스키마 - 메타데이터 표준화 - 메타데이터의 이해 			<ul style="list-style-type: none"> - 상호운용성 - 시맨틱 웹 - 토크 맵 		
전자출판과 저작권 과정	<ul style="list-style-type: none"> - 전자출판의 이해와 특성 - 디지털도서관과 저작권 - 저작권 제도와 FTA 			<ul style="list-style-type: none"> - 전자저널 라이선스 - 전자저널 평가도형 - 오픈소스 SW라이선스 			
KOLAS III 과정					<ul style="list-style-type: none"> - KOLAS III 개요 - KOLAS III 시스템 운영관리 - KOLAS III 업무흐름별 기능 		
주제전문 사서 초급과정	<ul style="list-style-type: none"> - 학문의 구조 		<ul style="list-style-type: none"> - 사회과학 정보원 - 인문과학 정보원 - 자연과학 정보원 - 참고정보원 개관 - IT를 활용한 정보서비스 기법 	<ul style="list-style-type: none"> - 주제전문 사서의 역할과 지질 			
주제전문 심화과정(법학)	<ul style="list-style-type: none"> - 기초법학 		<ul style="list-style-type: none"> - IT를 활용한 정보서비스 기법 - 만법 개념 및 주요용어 정리 - 법학 정보원 개발 서비스 사례 - 상법 개념 및 주요용어 정리 - 주제전문 서비스 운영 사례 - 행정법 개념 및 주요용어 정리 - 헌법 개념 및 주요용어 정리 - 형법 개념 및 주요용어 정리 				
주제전문 심화과정(사회과학)			<ul style="list-style-type: none"> - 경영학 분야 연구동향과 개념용어 - 경제학 분야 연구동향과 개념용어 - 교육학 분야 연구동향과 개념용어 - 사회과학 분야 연구동향과 개념용어 - 사회과학 정보원 개발과 서비스 - 정치학 분야 연구동향과 개념용어 - 주제전문 서비스 운영 사례 - 행정학 분야 연구동향과 개념용어 - 정보이용자와 커뮤니케이션 				
주제전문 심화과정(자연과학)			<ul style="list-style-type: none"> - 동물학분야 연구동향과 개념용어 - 물리학분야 연구동향과 개념용어 - 생명과학분야 연구동향과 개념용어 - 수의학분야 연구동향과 				

			<ul style="list-style-type: none"> 개념용어 - 식물학분야 연구동향과 개념용어 - 자연과학 분야 연구동향과 개념용어 - 주제전문 서비스 운영 사례 - 지화학분야 연구동향과 개념용어 - 천문학분야 연구동향과 개념용어 - 화학분야 연구동향과 개념용어 - 정보이용자와 커뮤니케이션 				
그림책 깊이읽기 과정	- 그림책 제작 과정		<ul style="list-style-type: none"> - 그림책을 통한 독서활동 - 국내 작가별 그림책 분석 - 국외 작가별 그림책 분석 - 그림책과 어린이 세계 - 그림책의 그림읽기 				
어린이담당사서 기초과정	- 어린이에 대한 이해		<ul style="list-style-type: none"> - 독서능력 향상을 위한 정보 활용 - 어린이 책의 이해와 평가 - 어린이 서비스 방향과 사서의 역할 - 어린이 독서지도 	<ul style="list-style-type: none"> - 어린이 도서관 운영 및 공간구성 - 어린이 서비스와 장서 개발 - 활동 중심의 어린이 프로그램 			
어린이 독서상담 과정			<ul style="list-style-type: none"> - 개인별 독서지도 - 독서관정의 이론과 실제 - 독서능력 분석 - 독서상담 - 독서프로그램 구성 - 어린이와 독서지도 				
어린이와 커뮤니케이션 과정			<ul style="list-style-type: none"> - 어린이책과 토론 - 디문화 과정 어린이와 커뮤니케이션 - 부모와 커뮤니케이션 - 소통의 위한 놀이 - 어린이발달 심리 - 어린이와 대화하기 - 특수아동 대하기 				
어린이 프로그램 기획과정	<ul style="list-style-type: none"> - 공간활용 전시 기획 - 글쓰기 활동 프로그램 - 어린이프로그램 운영 사례 - 책과 함께하는 놀이 프로그램 		<ul style="list-style-type: none"> - 어린이책 기획 	<ul style="list-style-type: none"> - 독서프로그램 운영 - 어린이 프로그램 기획 			
도서관 경영전략 과정				<ul style="list-style-type: none"> - 경영관리 이론 - 도서관 경영 계획과 의사 결정 - 도서관 경영 지원 - 도서관 경영의 미래 - 도서관 경영의 의의 - 도서관 마케팅과 홍보 - 도서관 조직 관리 - 도서관 평가 - 서비스 마케팅과 품질관리 			
도서관 공간구성 과정				<ul style="list-style-type: none"> - 도서관 가구 기획과 배치 - 도서관 건립 계획 - 도서관 건립 카탈로그와 리모델링 - 도서관과 도서관 건축 - 도서관의 공간 구성 - 도서관의 내외부 환경 			
도서관과 저작권 과정	<ul style="list-style-type: none"> - 도서관에서의 복제 및 저작권 보호 - 저작권 - 저작권 - 저작권의 보호 범위 - 저작권사권 개설 및 종류 - 특수한 저작권 						
도서관 문화행사 과정				<ul style="list-style-type: none"> - 공공도서관 문화프로그램 사업연계 - 도서관 업무와 			

				<ul style="list-style-type: none"> 문화프로그램 업무 문화프로그램 개발 기획 사서 직무분석과 업무 진단 문화프로그램 운영 사례 문화프로그램의 의의 유형 			
자료보존과정							<ul style="list-style-type: none"> 도서관의 물리적 조건 미이크로필름 특성과 제작 보존용품의 종류 예비처리 자료보존의 개념 체계적 관리 훼손자료 수선
작은도서관 운영과정			- 독서치료	<ul style="list-style-type: none"> 작은도서관 장서관리 공공도서관과 작은도서관 협력 작은도서관 운영 사례 도서관 문화프로그램 기획 자원봉사자 활성화 			
학교도서관 운영과정		- 학교도서관 자료장리	- 학교도서관 독서교육	<ul style="list-style-type: none"> 학교도서관 운영자의 역할 협력수업 학교도서관 장서관리 독서프로그램 기획과 운영 학교도서관 우수사례 	- 디지털자료실	구축과 활용	
교과목 총계	27(10.6%)	28(10.8%)	82(31.7%)	93(36.0%)	21(8.1%)	0	7(2.7%)

2011년 과정의 256개 세부 교과목 단위로 분석한 경우 도서관·정보센터경영학 영역(36.7%)이 가장 많으며, 다음으로 정보조사제공학 영역(33.1%), 자료조직학 영역(12.8%), 문헌정보학일반 영역(9.7%), 정보학 영역 순으로 많았다. 도서관·정보센터경영학 영역에는 홍보, 통계, 평가, 다문화, 마케팅이 다루어지고 있으며, 도서관공간, 도서관문제해결과정이 다루어지고 있다. 문헌정보학일반에서는 도서관과 저작권, 디지털출판 외에 교도소도서관, 병영도서관, 작은도서관 등 정보소외계층에 대한 이해를 다루고 있다.

<표 7-67> 2011년 국립중앙도서관 교육문화과 교육프로그램 분석

과정	문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	사서학	기록 관리학
신원사서 기본과정	<ul style="list-style-type: none"> 국립중앙도서관 사서이해 도서관과 저작권 	<ul style="list-style-type: none"> KDC6권의 이해 통합서지용 KORMARCO의 이해 	<ul style="list-style-type: none"> 참고정보원기법과 서비스 독서지도 및 독서치료 도서관 문화프로그램 	<ul style="list-style-type: none"> 기획력 개발과 보고서 작성 도서관 통계의 생성과 활용 도서관예산과 회계 도서관정책과 법 도서관홍보 도서관 장서개발 			
경영실무				<ul style="list-style-type: none"> 도서관 홍보전략 도서관 정책 현황과 도서관법 도서관 통계 활용 도서관 평가 사업기획력개발 및 향상 장학유구습 조직활성화 커뮤니케이션 			
도서관 공간구성 과정				<ul style="list-style-type: none"> Information Commons 공공도서관 공간 구성사례 공공도서관 공간운영 도서관 공간구성의 변화 도서관 리모델링 방향 도서관 실내 디자인 도서관과 건축법 			

도서관 문제해결 과정				도서관 정책 현황과 과제 변화를 위한 문제 해결력		
도서관 최고경영자과정	도서관역사와 철학 우수도서관 사례			도서관 정책 도서관 홍보방안 라디오 역할과 코칭 직무분석 직무평가		
도서관 홍보과정				UCC를 활용한 도서관 홍보 공공도서관 홍보 기획 도서관 홍보 사례 연료 홍보와 보도 자료 작성 커뮤니티링 커뮤니케이션 기법 홍보의 개념과 담당자 역할		
도서관 문화 서비스 과정	문화화 사회의 이해		문화화 자료의 입수	문화화 가족을 위한 문화지원 사업 문화화 도서관 운영 사례 문화화서비스 프로그램 개발	문화화 포털 구축과 활용	
도서관 문화프로그램 과정				문화 마케팅 기획 문화프로그램과 인터넷 전시 홍보 문화프로그램 기획 연출 문화프로그램 내용과 필요성 문화프로그램 매뉴얼 활용 문화프로그램 사례		
도서관 장애인 서비스 과정				장애인 서비스 정책과 현황 장애인과 커뮤니케이션 장애 유형별 도서관 서비스 장애인 서비스 운영 사례		
도서관 커뮤니케이션 과정			노인과 커뮤니케이션 도서관 이용자와 커뮤니케이션 도서관과 커뮤니케이션 어린이 창선과 커뮤니케이션 커뮤니케이션 의사소통능력 향상			
독서지도 심화과정			대상별 독서지도 독서의 본질과 독서교육 방향 독서토론수업 스토리텔링 독서자료 분석	독서프로그램 기획과 운영		
독서지도과정			독서자료 자료 대상별 독서지도 독서자료 프로그램 운영 독서자료의 분석산리학적 접근 시·시·시 응답성 심리학과 독서자료			
DDC자료 분류 과정	법률학 어문학 의학 종교학사	DDC 패시구조 DDC구조와 22판 이해			전산학	
KDC자료 분류 과정		표준세구분표				
통합사서용 코리형식(도서)		KDC5판의 이해 KDC5판 개정 내용 KCR4판 정리사례 KCR4판의 주요 내용 단행본 기술규칙과 코라 도서관 목록의 최신 동향 목록의 모형과 시스템 연속간행물 기술규칙 접근점 선정과 전자데이터용 코라				
통합사서용 코리형식(비도서)		KCR4판 정리사례 KCR4판의 주요 내용 도서관 목록의 최신 동향 목록의 모형과 시스템 비도서 기술규칙 비도서 기술규칙과 코라 접근점 선정과 전자데이터용 코라				
디지털도서관 운영과정	디지털도서관과 저작권		디지털도서관에서의 정보서비스	도서관 마케팅 전략 국내외 디지털도서관 운영 동향 디지털도서관 구축 및 운영 사례	RFID시스템과 도서관 적용 라이브러리 X.O과 디지털도서관 정보분야	
디지털 정보지원 관리	웹지원 관리를 위한 저작권	디지털정보지원 조직관리 메타데이터의 이해	디지털 정보지원 수집 및 서비스 디지털 정보지원 아카이빙 디지털 정보지원의 이해		디지털컨텐츠 분석과 전략 상호 운용성에 대한 접근	
메타데이터 활용 과정		MARC와 메타데이터 메타데이터 스키마 메타데이터 표준화 메타데이터의 이해			상호운용성 시멘틱 웹 도핑 맵	

전자출판과 저작권 과제	전자출판의 이해와 특성 - 디지털도서관과 저작권 - 저작권 제도와 FIA - 허위의 구조			전자저널 라이선스 전자저널 평가 모형 오픈소스 SWE이센스		
주제전문 사서 추진과제			사회과학 정보원 인문과학 정보원 자연과학 정보원 참고정보원 개편 IT를 활용한 정보서비스 방법 IT를 활용한 정보서비스 방법 민법 개념 및 주요용어 정리 법학 정보원 개발 서비스 사례 상법 개념 및 주요용어 정리 주제전문 서비스 운영 사례 행정법 개념 및 주요용어 정리 헌법 개념 및 주요용어 정리 형법 개념 및 주요용어 정리	주제전문 사서의 역할과 지질		
주제전문 심화과제(법학)	- 기본법학		경영학 분야 연구동향과 개념용어 경제학 분야 연구동향과 개념용어 교육학 분야 연구동향과 개념용어 사회과학 분야 연구동향과 개념용어 사회과학 정보원 개발과 서비스 정치학 분야 연구동향과 개념용어 주제전문 서비스 운영 사례 행정학 분야 연구동향과 개념용어			
주제전문 심화과제(사회과학)			정보이용자와 커뮤니케이션 응용분야 연구동향과 개념용어 물리분야 연구동향과 개념용어 생명과화학분야 연구동향과 개념용어 수학분야 연구동향과 개념용어 식물학분야 연구동향과 개념용어 자연과학 분야 연구동향과 개념용어 주제전문 서비스 운영 사례 지리학분야 연구동향과 개념용어 천문학분야 연구동향과 개념용어 화학분야 연구동향과 개념용어			
주제전문 심화과제 (자연과학)			정보이용자와 커뮤니케이션 독서능력 향상을 위한 정보 활용 - 어린이 책의 이해와 평가 - 어린이 서비스 방향과 사서의 역할 - 어린이 독서지도 - 개인별 독서지도 - 독서과제의 이론과 실제 - 독서능력 분석 - 독서상담 - 독서프로그램 구성 - 어린이와 독서지도 - 어린이 책과 토론 - 대화화 과제 어린이와 커뮤니케이션 - 부모의 커뮤니케이션 - 소통을 위한 놀이 - 어린이 발달 심리 - 어린이와 대화하기 - 특수아동 대화기			
어린이담당사서 기초과제	어린이에 대한 이해		정보이용자와 커뮤니케이션 독서능력 향상을 위한 정보 활용 - 어린이 책의 이해와 평가 - 어린이 서비스 방향과 사서의 역할 - 어린이 독서지도 - 개인별 독서지도 - 독서과제의 이론과 실제 - 독서능력 분석 - 독서상담 - 독서프로그램 구성 - 어린이와 독서지도 - 어린이 책과 토론 - 대화화 과제 어린이와 커뮤니케이션 - 부모의 커뮤니케이션 - 소통을 위한 놀이 - 어린이 발달 심리 - 어린이와 대화하기 - 특수아동 대화기	- 어린이 도서관 운영 및 공간구성 - 어린이 서비스와 장서 개발 - 활동 중심의 어린이 프로그램		
어린이 독서상담 과제			정보이용자와 커뮤니케이션 독서능력 향상을 위한 정보 활용 - 어린이 책의 이해와 평가 - 어린이 서비스 방향과 사서의 역할 - 어린이 독서지도 - 개인별 독서지도 - 독서과제의 이론과 실제 - 독서능력 분석 - 독서상담 - 독서프로그램 구성 - 어린이와 독서지도 - 어린이 책과 토론 - 대화화 과제 어린이와 커뮤니케이션 - 부모의 커뮤니케이션 - 소통을 위한 놀이 - 어린이 발달 심리 - 어린이와 대화하기 - 특수아동 대화기			
어린이와 커뮤니케이션 과제			정보이용자와 커뮤니케이션 독서능력 향상을 위한 정보 활용 - 어린이 책의 이해와 평가 - 어린이 서비스 방향과 사서의 역할 - 어린이 독서지도 - 개인별 독서지도 - 독서과제의 이론과 실제 - 독서능력 분석 - 독서상담 - 독서프로그램 구성 - 어린이와 독서지도 - 어린이 책과 토론 - 대화화 과제 어린이와 커뮤니케이션 - 부모의 커뮤니케이션 - 소통을 위한 놀이 - 어린이 발달 심리 - 어린이와 대화하기 - 특수아동 대화기			
도서관 경영전략 과제				경영관리 이론 도서관 경영 계획과 의사 결정 - 도서관 경영 지원 - 도서관 경영의 미래 - 도서관 경영의 의미 - 도서관 마케팅과 홍보 - 도서관 조직 관리 - 도서관 평가 - 서비스 마케팅과 품질관리 - 도서관 기부 기획과 배차 - 도서관 건립 계획 - 도서관 건립 카탈로그		
도서관 공간구성 과제				경영관리 이론 도서관 경영 계획과 의사 결정 - 도서관 경영 지원 - 도서관 경영의 미래 - 도서관 경영의 의미 - 도서관 마케팅과 홍보 - 도서관 조직 관리 - 도서관 평가 - 서비스 마케팅과 품질관리 - 도서관 기부 기획과 배차 - 도서관 건립 계획 - 도서관 건립 카탈로그		

				리모델링 - 도서관과 도서관 건축 - 도서관의 공간 구성 - 도서관의 내외부 환경			
도서관과 저작권 과정	· 도서관에서의 복제 및 저작권 보호 · 저작권 · 저작물 · 저작물의 보호 범위 · 저작권산권 개설 및 종류 · 특수한 저작물						
도서관 문화행사 과정				· 공공도서관 문화프로그램 지역연계 · 도서관 업무와 문화프로그램 업무 · 문화프로그램 개발 기획 · 사서 직무분석과 업무 전망 · 문화프로그램 운영 사례 · 문화프로그램의 이익 유형			
작은도서관 운영과정			· 작은도서관 정서관리 · 독서치료	· 공공도서관과 작은도서관 협력 · 작은도서관 운영 사례 · 도서관 문화프로그램 기획 · 자원봉사자 활성화			
학교도서관 운영과정		· 학교도서관 자료정의	· 학교도서관 독서교육	· 학교도서관 운영자의 역할 · 협력수업 · 학교도서관 정서관리 · 독서프로그램 기획과 운영 · 학교도서관 우수사례	· 디지털자료실 구축과 활용		
도서관스마트서비스					· 도서관 모바일 서비스 · 도서관 SNS · 소셜미디어와 도서관 · 스마트서비스기술 · 이용자 정보를 활용한 OMS		
도서관자료 사명쓰기 과정 장서기법과정			· 이용자 연구	· 장서기법정책 · 장서보존 · 장서의 분석 및 평가 · 장서의 폐기 및 재적 · 자료수집 · 협동장서기법 및 자원공유	· 디지털 정보자원	· 사명쓰기	
분류목록 최신동향과정	· FRAD의 이해 · FRBR의 이해 · RDA목록규칙 · 국제목록원칙사항2009 · 폭스노미의 이해						
책함개입과정			· 독후활동 · 동화구연 · 책읽어주기 기초				
이동문화의 이해과정			· 그림책과 어린이 · 이동문화 비평 · 이동문화의 역사 · 옛이야기				
교도도서관 운영과정	· 교도도서관 이해			· 운영실무	· 도서관리 프로그램 교육		
병영도서관과정	· 병영도서관 이해			· 운영실무	· 도서관리 프로그램 교육		
교과목 총계	25(9.7%)	33(12.8%)	84(33.1%)	94(36.7%)	19(7.4%)	1(0%)	0

2010년과 2011년 2년간의 과정을 비교하면 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학이 약간 늘어나지만 거의 비슷한 수준을 유지한다.

<표 7-68> 국립중앙도서관 교육문화과 2010년, 2011년 재교육과정 비교

과정	문화정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학	
2010년	27(10.6%)	28(10.8%)	82(31.7%)	93(36.0%)	21(8.1%)	0	7(2.7%)	258과목
2011년	25(9.7%)	33(12.8%)	84(33.1%)	94(36.7%)	19(7.4%)	1(0%)	0	256과목

다음은 2010년 58개 과정(사이버과정포함)을 개체단위로 하여 살펴보면 <표 7-69>와 같이 도서관·정보센터경영학 영역에 경영과정이 21개로 가장 많으며, 정보제공학 영역 18개, 정보학 영역과 정보조직 영역이 7개, 문헌정보학일반 영역이 4개이다.

<표 7-69> 2010년~2011년 국립중앙도서관 교육문화과 사서 재교육과정 분석

문헌정보학일반 과정명	정보조직학 과정명	정보조사제공학 과정명	도서관·정보센터 경영학과과정명	정보학 과정명	사지학 과정명	기록관리학 과정명
신입사서 기본과정	DDC자료분류	주제정보 사서초급 A	도서관 경영실무 A	도서관소프트웨어 활용		도서관 자료보존
어린이담당사서 기초 전지출판과 저작권	KDC자료분류 통합서지용 코리형식 도서	주제정보 사서초급 B 주제전문 사서 심화(법학)	도서관 경영실무 B 도서관 공간구성 A	디지털도서관 운영 디지털정보자원 관리		
(사이버)도서관 신입사서 실무	통합서지용 코리형식 비도서	주제전문 사서 심화(사회학)	도서관 공간구성 B	디지털콘텐츠 관리 보안		
	(사이버)DDC 자료분류	주제전문 사서 심화(자연학)	도서관 문제해결 A	디지털콘텐츠 제작		
	(사이버)KDC5판 자료분류 (사이버)어린이책 서평	도서관 디문화 서비스 도서관 문화프로그램 도서관 장애인서비스	도서관 문제해결 B 도서관 최고 경영자 도서관 홍보 A	메타데이터 활용 KOLAS III		
		독서지도 심화 독서치료 그림책 깊이 읽기 어린이독서상담 어린이프로그램 기획 (사이버)도서관 문화행사 (사이버)도서관 독서지도 기초 (사이버)이동문학의 이해 (사이버)어린이책 이해 (사이버)책 함께 읽기	도서관 홍보 B 도서관과 커뮤니티 친환경 예코서서 전문 어린이와 커뮤니티 도서관경영전략 (사이버)도서관 공간구성 (사이버)도서관과 저작권 (사이버)도서관 운영 직은도서관 운영 학교도서관 운영 A 학교도서관 운영 B 도서관 이용자관리 도서관 장서관리			
4과정	7과정	18과정	21과정	7과정		1과정

영역별로는 도서관·정보센터경영학과과정이 가장 많으며, 그 다음으로 정보조사제공학 영역으로 나타나고 있다. 외국과정과 비교할 때 도서관·정보센터경영학 분야의 과목이 가장 많으며 정보학과 정보조사제공학이 2순위로 많은 것은 국내외 교육기관의 프로그램 모두 동일하다.

세부사항은 다음과 같다.

<표 7-70> 국내외 재교육 프로그램의 비교결과

공통점	차이점
① 문헌정보학일반 : 전자출판과 저작권 ② 정보조사제공학 : 리터러시 증진, 디지털장서 ③ 도서관정보센터경영학 : 도서관홍보, 도서관공 간구성	① 정보조직학 : 통합서지 및 형식에 대한 프로그 램이 더 많음 ② 정보제공학 : - 다문화, 장애인을 위한 프로그램 등 정보소외계

<p>④ 정보학영역: 디지털정보자원, 장서</p> <p>⑤ 기록관리학 영역 : 자료보존프로그램 -----</p>	<p>층에 대한 서비스가 증대</p> <ul style="list-style-type: none"> - 어린이를 위한 독서프로그램의 증대되고 있음 - 문화프로그램 집중교육 - 반면 외국에는 주제정보리터러시 프로그램이 세분화 - 과학분야의 리터러시 교육이 많음 - 또한 도서관의 가치, 즉 도서관의 정체성에 대한 프로그램 <p>③ 정보학 : 외국의 경우 디지털장서, 접근, 조직 등 디지털자원에 대한 교육이 더 많이 집중화되는 현상</p> <p>④ 국내교과과정이 더 세분화</p> <p>⑤ 국외 교과과정에서는 정보조직영역이 없음</p> <p>⑥ 국내보다 국외에 정보학분야의 교육이 더 많음</p>
--	---

7.6.1.3 사서자격증 신청자 전문성 제고 방안

본 연구의 4.3.1에서는 사서자격증 신청자의 교과목이수현황을 분석하여 다음의 <표 7-71>과 같이 주요과목을 도출하였다. 도출된 주요 과목을 재교육과정과 비교분석하는 것은 자격증신청자의 전문성 제고를 위하여 새로이 교과목에 추가되어야 할 과목을 선정하는데 유용한 방법이라고 생각된다. 세부내용은 다음과 같다.

- 문헌정보학일반과정 : 전자출판과 저작권, 도서관철학
- 정보조직학 : 통합서지
- 정보조사제공학 : 세분되고 구체화된 독서교육, 도서관문화프로그램운영, 주제리터러시, 세분화된 주제서비스, 정보소외계층에 대한 서비스, 디지털리터러시
- 도서관정보센터경영학 : 도서관홍보, 도서관공간구성
- 정보학 : 디지털장서, 접근, 조직 등 디지털자원에 대한 교육

<표 7-71> 사서자격증 신청자 전공과목 도출

문헌정보학일반	문헌정보학개론, 도서관사, 사서실습
정보조직학	목록론, 분류론, 한국문헌자동화목록, 멀티미디어자료조직론, 정보자료조직연습, 메타데이터
정보조사제공학	정보서비스론, 독서교육론, 아동 및 청소년자료, 인문사회정보원, 참고정보원, 정보매체, 주제별서지, 학술정보원의 이해, 정보이용자론, 인터넷자원론

도서관·정보센터경영학	공공도서관경영, 대학도서관경영, 특수자료론, 장서개발론, 정보매체론
정보학	디지털도서관론, 정보검색론, 색인초록작성법, 정보표현과 DB구축, 멀티미디어론, 정보시스템분석, 정보네트워크론, 데이터베이스론, 인터넷정보처리/정보학 영역이 28개의 과목을 개설하여, 다른 영역보다 더 많은 교과목을 개설
서지학	서지학 개론, 동양문헌의 이해와 조직
기록관리학	기록관리론

7.7 소결

1) 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목

본 연구에서는 국외 교과과정 분석결과, 국내 교과과정 분석결과, 국내 현장사서를 대상으로 한 설문조사 결과, 그리고 현장사서를 대상으로 한 관종별 직무분석결과를 종합적으로 정리하여 최종적으로 문헌정보학 필수교과목, 핵심교과목, 그리고 선택교과목을 선정하여 제시하였다.

첫째, 최종 제안된 문헌정보학 필수과목은 6개 과목으로서, 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등이다.

둘째, 최종 제안된 문헌정보학 핵심과목은 6개 과목으로서, 정보자료분류목록실습, 주제별정보원(참고정보원), 장서개발론, 디지털도서관론, 서지학개론, 기록관리학개론 등이다.

셋째, 최종 선정된 문헌정보학 선택과목은 총 20개 과목으로서, 문헌정보학개론 영역 4개 과목(도서및도서관사, 지식정보사회와 도서관, 도서관과저작권, 문헌정보학연구방법론), 정보조직학 영역 2개 과목(메타데이터의 이해, 한국문헌자동화목록실습), 정보조사제공학 영역 3개 과목(정보활용교육론, 독서지도론, 정보이용자연구), 도서관·정보센터경영학 영역 4개 과목(도서관협력론, 관종별도서관운영론, 도서관마케팅, 비도서자료관리론), 정보학 영역 6개과목(데이터베이스운영론, 색인초록론, 정보학개론, 정보시스템론, 도서관시스템자동화, 도서관정보네트워크), 기록관리학 영역 1개 과목(기록보존론) 이다.

2) 사서교사 임용관련 법령의 개선방안 및 사서교사 교과목트랙 개발

국내 사서교사를 위한 교원자격검정령에 의거 교육과학기술부가 도시한 사서교사 기본 이수과목, 사서교사를 대상으로 한 국내 교과과정 실용성 평가, 신규과목 수요조사결과, 그리고 학교도서관사서를 대상으로 한 직무분석결과를 총체적으로 분석하여 사서교사 양

성 교과목을 도출하였다.

사서교사 양성을 위한 필수과목은 분류학, 목록학, 독서지도론, 도서관전산화, 정보봉사론, 학교도서관운영, 정보검색론, 정보매체론, 사서실습 등 9개 과목을 제안하였다. 핵심과목은 문헌정보학개론, 도서관경영론 등 2과목이며, 인터넷자원활용론, 디지털도서관, 정보활용교육론, 자동화목록실습, 학교도서관이용지도, 실기교육방법론, 도서관협력수업론, 장서개발론, 아동및청소년자료론 등 9과목은 선택과목으로 제안하였다.

사서공무원 양성을 위한 필수과목은 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등 6개 과목이고, 핵심과목은 장서개발론, 주제별정보자원론, 공공도서관운영론, 디지털도서관론 등 4개 과목이며, 웹정보자원활용론, 정보활용교육론, 다문화커뮤니티정보서비스론, 도서관마케팅론, 도서관문화프로그램론, 독서지도론, 도서관사, 작은도서관운영론, 도서관건축론, 도서관협력론, 디지털장서의 관리론, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 등 12개 과목은 선택과목으로 선정되었다.

3) 주제전문사서 및 기능전문사서 양성을 위한 교과목

주제전문사서 및 기능전문사서 양성을 위한 필수과목은 문헌정보학개론, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등 6개 과목으로 모든 경력경로 사서에 동일하게 적용된다. 정보선택과목은 약 19개 과목으로 모든 경력경로에 거의 비슷하게 적용된다. 다만 핵심과목은 경력경로별로 다르게 도출되었다.

문화프로그램전문사서를 위한 핵심과목은 문화프로그램개발론, 문화프로그램운영론, 대외협력론 등 4개 과목이다.

독서지도전문사서를 위한 핵심과목은 정보활용교육론, 독서프로그램운영론, 독서자료론, 이용자연구 등 3개 과목이다.

전산전문사서를 위한 핵심과목은 데이터베이스운영론, 디지털콘텐츠론, 웹정보자원관리론, 시스템운영 및 관리론 등 4개 과목이다.

도서관마케팅전문사서를 위한 핵심과목은 이용자연구, 도서관서비스개발론, 도서관마케팅론, 커뮤니케이션론 등 4개 과목이다.

어린이전문사서를 위한 핵심과목은 어린이자료론, 어린이도서관운영론, 어린이이해, 어린이발달심리, 독서지도론 등 5과목이다.

장애인서비스전문사서를 위한 핵심과목은 장애인이용자연구, 장애인대체자료개발, 장애인문화프로그램운영, 도서관협력론 등 4개 과목이다.

제 8 장 결론 및 제언

8.1 결 론

8.2 제 언

8.1 결론

지식정보사회의 도래로 정보기술이 각 학문영역에 적용됨에 따라 시대적인 요구에 적합한 교과과정을 개발하기 위해 많은 노력을 기울여 왔다. 디지털정보서비스의 비중이 점증하는 지식변화의 중심에서 정보수집과 생산 및 서비스 전문가로서 현장실무 적응력을 제고하고 정보수요에 신속히 대처하기 위해서는 현장실무 적응력을 제고하고, 능력 있는 사서를 양성하는 문헌정보학 전공과목의 정비와 교과내용의 현실화가 시급한 것으로 지적되고 있다.

이에 본 연구에서는 정보사회를 선도하는 경쟁력 있는 전문사서를 양성하기 위한 실용적인 문헌정보학 전공교과의 기본 모형을 제시하고, 법령 및 제도 개선방안 마련의 기초를 제공하고자 하였다.

이를 위해 다음과 같이 네 가지 연구목적을 수립하고, 문헌조사방법, 설문조사방법, 사례조사방법, 전문가 의견수렴, 공청회 등을 거쳐 전문사서 양성을 위한 문헌정보학 전공과목 개선방안을 제시하고자 하였다.

첫째, 전공교과과정 운영실태 및 전공과목 이수실태를 조사분석하여 사서양성과목 운영체제의 문제점과 개선방안을 제시하고자 하였다.

둘째, 선진국의 사서양성 교과과정과 재교육 과정 운영방식 등에 대한 사례분석을 통하여, 국내의 사서 전공교과과정 운영방안에 대한 유익한 시사점을 도출하고자 하였다.

셋째, 현장사서들을 대상으로 한 직무분석을 통해 현장 필요성이 높은 교과목을 발굴하고자 하였다. 직무분석 대상은 학교도서관사서, 공공도서관 사서, 대학도서관 사서, 전문사서이며, 이는 기존에 이미 연구된 자료를 기반으로 교과목을 개발하는 것이다.

넷째, 이를 기반으로 사서교사, 사서공무원, 주제전문사서, 기능별전문사서 양성을 위한 교과목 트랙을 제시하고자 하였다.

연구결과 및 연구성과는 크게 다섯 가지 영역으로 구분하여 제시할 수 있다.

8.1.1 선행연구로부터 도출된 연구결과

1) 시대의 흐름을 반영한 교과과정 관련 연구

지식정보시대가 도래하면서 환경변화에 따라 문헌정보학 교과과정은 변화되어야 한다

고 주장하는 연구가 활발하게 이루어진 것을 알 수 있다. 1990년대 후반에 학부제가 도입되면서부터는 학부제의 특성을 반영할 수 있는 교과과정의 변화방향을 제시하는 연구가 주를 이루었으며, 최근 약 5년 동안은 주제전문사서를 비롯한 전문사서 양성을 위한 교과과정과 방향성을 논하는 연구가 다수 연구자에 의해 수행되었으며, 연구들에서 논의되고 있는 주제 및 방향을 구분해 보면 다음과 같다.

- 특정 영역(기록관리학, 정보기술과 관련된 교과목, 정보활용교육)을 발전시킬 수 있는 방안을 모색하는 연구
- 1996년 이후 학부제에 적합한 교과과정 개발 연구
- 주제전문사서체제에 대한 논의 이후 기능별, 대상별 전문사서를 양성하기 위한 교과과정 개선안과 구체적인 교과목 제시 연구
- 사서교사 양성과정에 관련한 학교도서관 관련 교과목의 운용 체계 연구
- 한국 문헌정보학의 교과과정의 발전현황을 다양한 각도에서 분석한 연구

2) 한국문헌정보학 교과과정 개발 방향

첫째, 교과과정은 다른 대학과의 차별화와 특성화를 모색하면서도 대학의 교과과정 편성은 그 대학 특유의 배경과 인적자원을 바탕으로 구성되며, 학교마다 자율적으로 개설된다.

둘째, 문헌정보학은 지식정보사회의 변화와 정보기술의 발달을 반영하여 교과과정은 끊임없이 변화되고 개발되어 왔으며 그 갱신주기는 2~3년으로 단축되고 있다.

셋째, 문헌정보학계에서는 정보유통기술의 첨단화와 국제화 등 급변하는 도서관환경에 대한 적응능력을 배양하고 사서의 전문성을 제고하기 위한 교과과정 개편방안을 고려하고 있다.

넷째, 전공교육은 이수 후 수년이 경과한 후 실무지식으로 활용 된다는 점에서 현장사서들의 실용성 평가 및 실무적 수요분석 등에 기초한 미래 응용성이 강조되고 있다.

다섯째, 국내 문헌정보학 전공 과목의 문제점을 점검하고, 전문성 배양을 위한 표준화된 기본모형의 개발이 요구되고 있다.

8.1.2 선진국의 교과과정 분석결과

1) 선진국 대학의 문헌정보학 교과과정 특징

본 장에서는 문헌정보학의 선진국인 미국, 캐나다, 호주, 영국의 대학을 선정하여 2011년도 문헌정보학 교과과정 현황을 조사하였다. 미국대학은 US News Education Grad Schools이 평가한 미국 내 문헌정보학과 랭킹 20위내에 있는 대학이 선정되었고, 캐나다의 경우 박사과정이 개설된 4개 대학이 선정되었으며, 호주, 영국의 경우는 그 나라에서 비교적 규모가 큰 대학이 선정되었다. 본 연구를 위해 선정된 대학은 28개 대학이다.

개설 교과목의 영역을 보면 미국 대학은 개설과목이 총 1,547개이며, 정보학 영역 419개(27%), 정보조사제공학 영역 341개(20%), 문헌정보학일반 영역 263개(17%), 도서관·정보센터경영학 영역 256개(16%), 기록관리학 영역 155개(10%), 정보조직학 영역 83개(5%), 서지학 영역 31개(2%)의 순서로 교과목을 개설하고 있었다. 캐나다 및 기타 국가 대학은 총 개설과목이 373개 과목이며, 정보학 영역 89개(24%), 정보조사제공학 영역 89개(24%), 도서관·정보센터경영학 영역 73개(20%), 문헌정보학일반 영역 59개(16%), 기록관리학 영역 32개(9%), 정보조직학 영역 24개(6%), 서지학 영역 7개(2%)의 순서로 교과목이 개설되었다. 전반적으로 미국과 캐나다 및 기타 국가 간의 영역별 교과목의 비중이 거의 비슷한 것으로 나타났다.

각 영역별 주요 특징은 다음과 같다.

첫째, 전 과정을 7개 영역으로 구분할 때, 정보학 영역은 다른 영역에 비해서 비중이 높아서 더 많은 과목이 개설되고 있다. 특히 그러한 경향은 미국 대학에서 더욱 두드러진다.

둘째, 전통적으로 문헌정보학의 핵심 영역인 정보조직학 영역에 상대적으로 적은 수의 교과목이 개설되고 있다.

셋째, 기록관리학 영역이 미국과 캐나다에서 비교적 많이 개설되고 있다. 이는 미국의 텍사스대학교 오스틴캠퍼스, 피츠버그대학교, 미시간대학교, 노스캐롤라이나대학교, 시몬스대학, 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스, 드렉셀대학교 등은 기록관리학 분야를 전공으로 운영하고 있고, 캐나다의 브리티시컬럼비아대학은 대학명이 도서관, 기록학, 정보학대학이기 때문인 것으로 보인다.

넷째, 서지학 영역이 가장 적은 개설 과목 수를 나타내고 있다. 그 이유는 본 연구에서 서지학의 범주로 설정한 동양서지학, 동양서 등의 영역이 외국대학에는 없으며, 또한 정보원 등을 다른 교과목들이 정보조사제공학과 연계되어 개설되기 때문에 다수의 과목이 정보조사제공학 영역으로 분류

되었기 때문인 것으로 보인다.

다섯째, 정보조사제공학 영역과 도서관·정보센터경영학 영역이 정보학 다음으로 문헌정보학과에서 중요한 영역으로 운영되고 있다.

2) 주요 대학의 교과목 현황 특징

3개 대학의 교과목 분석에서는 정보학 영역에 인포메틱스 관련 교과목이 많은 대학에 개설되고 있다는 점이 특징이다. 인포메틱스 관련 교과목을 개설한 대학은 일리노이대학교 이외에도 노스캐롤라이나대학교, 미시간대학교, 럿거스뉴저지주립대학교, 인디애나대학교 블루밍턴캠퍼스, 시몬스대학, 텍사스대학교 오스틴캠퍼스, 피츠버그대학교, 플로리다주립대학교, 노스텍사스대학교, 브리티시컬럼비아대학교 등이 있다.

3) 교과목의 영역별 특징

첫째, 문헌정보학일반 교과목 영역에는 개별연구지도 과목이 16개 대학에 개설되고 있다. 그 뒤를 이어 교수방법론, 문헌정보학입문, 도서 및 인쇄사, 연구방법론 등이 10개 대학 이상에 개설되고 있고, 도서관사, 도서관의 지적자유, 정보사회, 정보 및 정보환경, 지적재산권, 비교도서관학 등이 3개 대학 이상에 개설되어 있다. 문헌정보학입문이 개별연구지도나 교수방법론보다 개설 대학 수가 적은 것은 문헌정보학주제, 문헌정보학연구 등의 교과목명으로 개설하는 대학이 있는 것이 이유일 것이다. 그러나 개별연구지도가 많은 수를 나타낸 것은 선진국의 경우 대부분 대학원에서 문헌정보학 교육이 진행되기 때문이고, 교수방법론이 14개 대학에 개설되어 있다는 점은 문헌정보학 전공자가 도서관·정보센터의 현장에서 교육업무를 담당하는 역할이 증대되고 있는 현실을 반영한 결과라고 해석할 수 있다.

둘째, 정보조직학 영역에서는 정보자료조직과 목록 및 분류 과목이 각각 22개 대학에 개설되어 있는 것으로 나타나고 있다. 실제로는 28개 대학 모두가 정보자료조직이나 목록 및 분류 과목명 중 1과목 이상을 개설하고 있다. 이는 분류와 목록이 전통적으로 문헌정보학의 핵심과목이고, 최근에는 정보조직, 정보자료조직의 교과목명으로 대학에 개설되고 있기 때문이다. 정보조직학 영역의 교과목이 다른 영역과 매우 상이한 점은 정보자료조직과 목록 및 분류 과목을 제외하고는 4개 대학 이상에 개설되고 있는 교과목이 없다는 것이다. 단지 기술서비스(technical services), 정보자료조직의 특수주제, 그리고 서지통정만 3개 대학 이상에서 개설되고 있을 뿐이다.

셋째, 정보조사제공학 영역에서는 참고 및 정보서비스 교과목이 가장 많이 개설되고 있

는 것으로 나타나고 있다. 이 교과목은 대부분의 대학에서 전공필수 또는 핵심과목으로 지정되고 있는 문헌정보학의 핵심과목이기 때문이다. 그 다음에는 주제별 정보원과 서비스를 다루는 교과목인 청소년자료, 어린이자료, 비즈니스정보, 건강정보서비스 및 자원, 법률정보원, 과학정보원 및 서비스, 사회과학정보원 및 서비스, 예술인문학정보원 및 서비스 등이 비교적 많은 대학들에서 개설되고 있다. 한편 정보리터러시 관련 과목이 18개 대학에서 개설되고 있어서 이 교과목이 정보조사제공학 영역에서 중요한 과목으로 다루어지고 있는 것을 알 수 있다. 그리고 정보이용 및 이용자, 커뮤니티 정보이용, 이용자교육, 정보행태 등 정보이용자 연구와 관련된 교과목들이 7개 대학 이상에 개설되어 있다. 특히, 스토리텔링 교과목이 12개 대학에나 개설되어 있는 것으로 나타났다.

넷째, 도서관·정보센터경영학 영역에서는 장서개발 및 관리가 24개 대학에 그리고 정보정책이 22개 대학에 개설되어 있다. 그 다음으로는 학교도서관미디어센터론, 도서관·정보센터경영 및 운영, 공공도서관경영, 전문도서관경영, 대학도서관경영 순으로 개설 대학 수가 많은 것으로 나타났다. 도서관·정보센터경영학 영역에서 도서관경영론과 관종별 도서관경영이 많은 대학에서 개설되고 있는 것은 일반적인 현상으로 보이지만, 장서개발 및 관리와 정보정책 교과목이 상당히 많은 대학에 개설하고 있다는 점은 매우 특이하고, 또한 마케팅 및 기획 교과목도 13개 대학에 개설되어 있어서 주목할 만하다.

다섯째, 정보학 영역에는 정보검색론이 28개 대학에 개설되어 가장 높은 빈도를 보이고 있다. 그 다음으로는 정보시스템설계, 정보기술, 색인 및 초록, 디지털도서관 연구 및 실제 교과목이 20개 이상의 대학에 개설되어 있고, 데이터운영 및 데이터베이스관리, 메타데이터 이론 및 실제, 웹구조 및 정보아키텍처, 인포메틱스, 콘텐츠관리시스템, 휴먼 정보 상호작용 과목들이 11개 이상의 대학에 개설되어 있다. 정보학 영역에는 정보검색론, 정보시스템분석 및 설계, 정보기술, 색인 및 초록, 디지털도서관 등이 큰 비중을 차지하는 교과목이고, 웹구조 및 정보 아키텍처, 인포메틱스, 콘텐츠관리 시스템 등은 비교적 최근에 개설된 과목이지만 다수의 대학에서 교육되고 있다는 점이 의미가 있다.

여섯째, 서지학 영역에는 희귀도서 및 특수장서론, 출판학, 서지학, 기술서지 등이 3개 대학 이상에 개설되고 있고, 그 중 희귀도서 및 특수장서론이 8개 대학에 개설되어 가장 높은 개설 빈도를 보이고 있다. 이와 같이 선진국의 대학에서 서지학과 관련된 교과목이 적게 개설된 것으로 나타난 이유는 과거에 서지학으로 분류되었던 정보자료원 관련 과목들이 본 연구에서는 정보조사영역으로 분류되었기 때문이다. 실제로 정보자료원 과목들이 서비스와 조합된 교과목으로 개설되는 경향이 있다. 예를 들면 ‘Business Information Sources and Services’ 등이 있다.

일곱째, 기록학 영역에는 도서관 및 기록관자료보존, 기록관 및 기록관리개론이 16개 대학 이상에서 개설되고, 기록물평가, 전자기록물 관리, 기록물 조직관리, 기록자료접근 시스템, 현대기록관운영이 6개 대학 이상에 개설되어 있으며, 기록 및 필사본 서비스, 웹 아카이빙, 기록관 아웃리치서비스와 같은 과목 등도 3개 대학에 개설되어 있다. 기록학 영역의 교과목은 비교적 적은 교과목이 개설되어 있고, 기록관리학개론, 기록보존, 기록평가, 전자기록물관리와 같은 교과목이 중요한 비중으로 교육되는 것으로 나타났다.

4) 전공필수, 전공핵심, 전공선택 과목 분석

첫째, 선진국의 많은 대학에 개설된 전공필수 과목들 중 연구방법론을 제외한 문헌정보학개론, 정보조직, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색의 5개 과목은 국내에서도 전공필수로 채택하고 있는 대학이 많다. 따라서 선진국 대학이 개설하고 있는 전공필수과목은 국내 대학과 거의 일치한 것으로 보인다. 그러나 연구방법론이 비교적 높은 빈도를 보인 것은 선진국의 경우 대학원 과정에 문헌정보학이 교육되고 있기 때문일 것이다.

둘째, 전공핵심 과목들을 개설하고 있는 선진국 대학의 빈도 수가 상대적으로 높은 과목들의 순서는 정보조직, 문헌정보학개론, 정보기술, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색 등 이었다. 따라서 이들 과목 중 정보기술을 제외한 과목들은 개설 빈도 순위가 전공필수 과목과 비슷한 결과를 나타내고 있다. 여기에서 정보기술 교과목이 비교적 높은 개설 빈도를 보인 것은 선진국의 경우 문헌정보학이 전통적인 문헌정보학 대학(GLIS)보다 정보대학(SI)에서 교육되고 있기 때문일 것이다. 또한 정보기술을 핵심과목으로 채택한 대학을 보면 시몬스대학을 제외한 대학들이 정보 대학에 문헌정보학 석사과정을 개설하고 있다.

셋째, 선진국의 문헌정보학관련 대학에서 개설한 전공선택과목은 전공필수나 전공핵심 과목에 비해 그 수가 적다. 정보조직, 정보검색, 도서관경영, 정보기술 과목이 각각 2개 대학에서 개설되고, 정보학개론, 정보서비스, 정보리터러시, 정보시스템분석, 데이터베이스시스템, 웹개발, 인간정보행태 과목이 각각 1개 대학에 개설되고 있다. 앞에서 살펴본 전공필수와 전공핵심 과목과 비슷하게 전공선택과목 중에서도 정보조직, 정보검색, 도서관경영, 정보기술 과목이 높은 개설 빈도를 나타내고 있다.

따라서 전공필수, 전공핵심, 전공선택과목으로 선정되는 주요 과목이 문헌정보학개론, 정보조직, 정보서비스, 도서관경영, 정보검색, 정보기술의 6개 과목이 가장 많다.

8.1.3 국내 문헌정보학과 교과과정 분석결과

1) 전국 문헌정보학과 교과과정 개설 교과목 수 변화

지난 20년간(1991년~2011년)의 한국 문헌정보학과 교과과정을 조사함으로써 교과목의 변화를 분석하고자 하였다. 전국 문헌정보학과 교과과정의 20년간의 역사를 분석하기 위해 1991년 정진식 연구자에 의해 작성된 논문, 1997년에 김성수 연구자에 작성된 논문, 그리고 2004년부터 발간되고 있는 ‘한국문헌정보학교육과정’을 집중적으로 재분석하였다.

총 개설과목 수에 있어 전체적으로 증가하여 왔으며, 학부제로 전환하면서 학부기초과목 수는 증가하고, 핵심과목은 줄어들다가 다시 학과제로 전환하면서 학부기초과목은 줄어들고, 핵심과목은 늘어난 것을 알 수 있다. 심화 또는 선택과목 부분에서는 그 반대 현상이 일어났다.

2) 교과과정의 영역별 개설 교과목 수 변화

전국 34개 4년제 문헌정보학과의 교과과정을 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학, 어학으로 구분하여 각 학교의 영역별 분포도를 조사하였는데, 지난 20년간 정보조사제공학과 정보학 분야를 제외한 대부분의 영역에서 그 교과과목 수가 줄어든 것을 알 수 있다. 다만 문헌정보학일반과 정보조직학 영역, 정보조사제공학 영역이 2011년에 약간 증가한 것이 특징적이다.

- 문헌정보학일반은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 17.80%에서 1997년 16.47%, 2004년에 15.86%로 조금씩 감소하다가, 2011년에 17.27%로 증가한 것으로 나타났다. 이는 2009년 이후에 진로지도과목, 실습과목, 출판관련과목, 저작권관련과목, 정보윤리과목 등이 대폭 개설되었기 때문이다.
- 정보조직학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 13.90%에서 1997년 12.81%, 2004년 11.65%로 약간 감소하다가 2011년에는 다시 12.26%로 전체 과목에서 차지하는 비율이 약간 증가하였다. 증가원인은 정보조직학이 문헌정보학에서 핵심과목임이 점점 인식되고 있기 때문인 것으로 보인다.
- 정보조사제공학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 14.79%에서 1997년 15.61%, 2004년 17.17%로 증가하였으며, 2011년에는 2004년에 비해 30과목이 증가하여 도서관·정보센터경영학과 유사한 수준이 되었다.
- 도서관·정보센터경영학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 19.58%에서 1997년

21.68%로 증가하였다가, 2004년 18.88%, 2011년 18.57%로 조금씩 감소하였다.

- 정보학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 17.46%에서 1997년 20.71%로, 2004년에는 24.70%로 계속 증가하였으나 2011년에는 23.14%로 약간 낮아진 것을 알 수 있다. 그러나 여전히 전체 과목에서 가장 높은 비중을 차지하고 있다.
- 서지학은 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년에 7.23%에서 1997년 6.65%로, 2004년에 6.12%로, 2011년에는 5.09%로 계속 낮아진 것으로 나타났다.
- 어학 분야는 전체 과목에서 차지하는 비율이 1991년 9.23%에서 1997년 6.07%, 2004년 2.91%로, 2011년에는 2.33%로 지속적으로 낮아지고 있는 것으로 분석되었다. 문헌정보학 학과목에서 어학과목의 필요성에 대한 인식이 점점 감소하고 있음을 알 수 있다.

3) 국내 문헌정보학 전공교과의 신규과목 개설 추이

- 문헌정보학일반에서 명칭변경과목을 보면, ‘도서관과 사회’ 과목은 사회를 지칭하는 용어의 변경에 따라 ‘정보화사회’에서 ‘지식정보사회와 도서관’으로 명칭 변경되었으며, ‘도서관사’와 ‘도서관 및 인쇄사’는 ‘도서 및 도서관사’로 명칭이 바뀌었다. 신규로 개설된 과목은 웹출판 및 전자출판과 관련된 과목들, ‘저작권’ 관련과목, 저작권 및 정보윤리 개념을 포함하는 지적재산권 과목이다. 또한 대학의 취업경쟁력 강화 방침을 반영하여 진로상담과목이 설치되는 현상을 보였다.
- 정보조직학은 1991년부터 2011년까지 20여년간 큰 변화는 없다. 다만 2004년과 2011년에 자동화목록이나 메타데이터 개념이 새롭게 등장한 것이 다르며, 과목의 명칭이 매우 세분화되고 다양해졌음을 알 수 있다. 고서조직론과목은 줄어들고, 특수자료조직, 멀티미디어조직 등의 명칭 등이 많이 등장하게 된다.
- 정보조사제공학의 과목은 크게 정보서비스론, 주제별서지(주제별정보원), 독서지도론, 정보활용교육 및 실습(이용자교육), 정보이용자연구 등으로 구분된다. 정보서비스론은 참고봉사론에서 정보봉사론, 정보조사제공론 등의 명칭으로 변화되기 시작했고, 주제별정보원 과목은 주로 인문, 사회, 자연, 과학 등으로 구분하였으나 이후 좀 더 세분화되어 인터넷자원, 디지털정보자원, 지역문화정보원 등으로 다양해진다. 특히 독서지도론 과목은 1991년에 20과목에서 2011년에 39개 과목까지 늘게 되고, 최근으로 올수록 일반 이용자 독서지도에서 더 나아가 독서치료, 독서장애치료 등의 과목이 등장하고 그 개설과목 수도 많아짐을 알 수 있다.
- 도서관·정보센터경영학의 주요 과목은 도서관경영론, 관중별도서관운영론, 장서개발론, 장서관리론, 도서관정책론, 비도서자료론, 연속간행물관리론 등을 알 수 있다. 도서관·정보센

터경영학의 핵심 및 기본 과목에 해당하는 도서관경영론의 과목 수는 계속 증가하고 있다. ‘관종별도서관운영론’은 두 관종 이상을 다루고 있는 교과목이며, 관종을 통합하는 교과목은 줄어들고 관종명을 명확히 하는 교과목은 늘어나고 있는 것을 알 수 있다. 자료선택론은 장서개발론으로 명칭을 바꾸는 사례가 많았고, 장서관리론의 경우 선택개발된 장서를 잘 관리하기 위한 방법을 교육하는 과목으로서 그 과목 수도 대폭 증가되었음을 알 수 있다. 2000년대에 들어서서는 이 분야의 과목이 매우 다양해지는 것을 알 수 있으며, 도서관평가론, 도서관통계, 정보시장론, 정보유통론, 도서관건축론, 도서관마케팅, 도서관운동론, 도서관간협력론 등의 과목들이 2000년대 도서관계의 이슈 및 발전현황, 시대의 흐름을 반영하여 새롭게 개설되었음을 파악할 수 있었다.

- 정보학 영역의 주요 과목은 정보학개론, 도서관자동화시스템론, 디지털도서관론, 정보검색론, 색인초록법, 데이터베이스운영론, 정보시스템론 등임을 알 수 있다. 정보학 영역의 핵심 과목이자 기초과목으로 보이는 정보학개론은 20여과목이 일관되게 유지하고 있는 것을 알 수 있다. 도서관자동화시스템은 거의 대부분의 문헌정보학과에 개설되어 있는 것으로 보이며, 다만 2004년부터 디지털도서관론이라는 명칭으로 변경하여 디지털도서관에 관한 내용을 포함하여 도서관자동화시스템을 다루고 있는 것으로 나타났다. 2000년대에는 신규과목들이 많이 개설된 것을 알 수 있는데, 지식관리시스템, 정보통신네트워크론, 멀티미디어정보론, 디지털콘텐츠론, 이용자인터페이스디자인론, 시맨틱웹시스템, 의미웹개론 등이 그것이다.
- 서지학 영역의 경우 과목수가 다양하지 않고 과목명의 변화도 많지 않은 것을 알 수 있다. 서지학개론 과목은 대부분의 대학에 설치되어 있으며, 서지학 과목은 동양서지, 한국서지, 중국서지, 서양서지 등으로 세분화시켜 제공하는 대학이 있었다. 다만 2011년으로 올수록 과목명이 좀 더 세분화되고, 고서감정법이나 고전자료이용법 등 실용성을 강조하는 과목이 많아지고 있음을 알 수 있다.
- 기록관리학 영역의 기본과목이자 핵심과목은 기록관리학 개론임을 알 수 있으며, 2004년에 9개 대학에 설치되어 있었으나 2011년에는 27개 문헌정보학과에 개설되어 있는 것을 알 수 있다. 기록관리시스템, 기록보존관리론, 기록정보조직론, 기록정보시스템, 기록정보서비스론, 기록평가 및 선별론, 정부간행물론이 있으며, 2011년도에는 과목이 더 다양해져서, 기록과 인간, 기록관리제도론, 기록관리와 정보매체 등의 과목이 신설된 것을 알 수 있다.

4) 최근 7년간의 석·박사 교과과정 변화분석

2005년부터 2011년까지 약 7년간의 전국 문헌정보학과에 개설된 석·박사과정의 교과

목 현황을 영역별로 구분하여 각 영역별 분포현황을 분석한 결과, 전 연도에서 정보학이 25% 정도로 가장 높은 비율을 보여주고 있고, 도서관·정보센터경영학이 20% 정도로 다음 순위로 나타났으며, 다음으로 정보조사제공학, 정보조직학 순으로 나타났다. 학부과정에서는 도서관·정보센터경영학과 정보조사제공학이 유사한 비율의 개설비율을 보이고 있는데 반해 석·박사과정에서는 두 영역간 많은 차이가 있는 것을 알 수 있다.

5) 사서자격증 신청자 전공교과목 이수 실태

사서자격증이수자가 수강했던 과목을 영역별로 보면 다음과 같다.

- 문헌정보학일반 영역에서는 문헌정보학개론, 도서관사, 사서실습이 중요한 과목이다.
- 정보조직학 영역에서는 목록론과 분류론이 필수 또는 핵심과목임을 알 수 있다.
- 정보조사제공학 영역에서는 정보서비스론이 필수과목이고 그 외에 독서교육론, 아동 및 청소년자료, 인문사회정보원, 참고정보원, 정보매체, 주제별서지 등도 주요한 과목이다.
- 도서관·정보센터경영 영역에서는 도서관경영이 필수과목이고, 학교도서관경영, 공공도서관경영, 대학도서관경영, 특수자료론, 장서개발론, 정보매체론 등이 있다
- 정보학 영역에서는 정보검색론, 컴퓨터정보처리, 디지털도서관론, 정보전산화입문 등이 중요한 과목이다.
- 서지학 영역에서는 서지학 개론만 여러 학교에서 비교적 많은 학생들에 의해 수강되고 있다.
- 기록관리학 영역은 건국대와 경기대에서만 기록관리론이 많은 학생들에 의해 수강되었다.

8.1.4 한국문헌정보학과 교육과정에 대한 현장사서의 인식조사결과

1) 문헌정보학 교과목 영역별 현장 필요성 인식조사 결과

- 문헌정보학일반 영역에서 필요성 수요가 가장 높은 과목은 사서실습(4.392)으로 나타났고, 다음으로 문헌정보학개론(4.113), 도서관과 저작권(4.014), 지식정보사회와 도서관(3.769)으로 나타났으며, 대부분의 교과목에 대해 보통 이상으로 필요하다고 응답했다. 교과목의 핵심과목 지정여부에서 문헌정보학개론은 응답자의 39%가, 사서실습은 28.1%가 비교적 높은 비율로 핵심 또는 기초과목이라고 응답하였으며, 대부분의 교과목에 대해서 80% 이상의 응답자가 핵심과목이 아니라는 의견을 주었다.
- 정보조직학의 경우 고문헌조직론을 제외한 대부분의 교과목에 대해서 4.0 이상의 필요성 정도를 보여 주었다. 이 중 가장 필요한 교과목은 정보자료분류론(4.399), 정보자료조직론(목록, 4.384), 정보자료분류실습(4.36), 정보자료조직실습(4.344), 한국문헌자동화

목록실습(4.222)으로 나타났으며, 문헌정보학일반에 비해 그 값들이 상대적으로 높게 나타나고 있음을 발견할 수 있다. 정보자료분류론은 43.9%가, 정보자료조직론(목록)은 44.9%가, 정보자료분류실습은 31.1%가, 정보자료조직실습은 26.6%가 핵심 또는 기초과목이라고 응답하였다.

- 정보조사제공학의 경우, 4.0 이상의 필요성을 보여 준 과목은 정보조사제공론(4.271), 주제별정보원(4.08), 인터넷자원활용론(4.111), 학술정보자원활용론(4.051), 정보리터러시(3.961), 비도서자료활용론(디지털정보자원활용론, 3.953), 정보이용자연구 (3.931) 등의 순으로 나타났으며, 주로 정보자원의 이해(주제별정보원), 이용자에 대한 이해(정보이용자 연구), 적절한 정보원을 적절한 이용자에게 제공하기(정보리터러시)를 위한 교과목들을 알 수 있다. 또한 최근 들어 많이 등장하고 있는 인터넷정보자원이나 디지털 정보자원의 활용에 대한 교과목 등이 필요하다는 의견이 높게 나타나고 있는 것을 알 수 있다. 또한 핵심 또는 기초과목이라고 생각하는지에 대해 체크하도록 하였으며, 이 중 정보조사제공론은 32.7%의 응답자가 핵심과목으로 지정해야 한다고 응답했고, 다음 순위로 주제별정보원이 22.6%이다.
- 도서관·정보센터경영학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서 도서관경영론과 장서개발론은 각각 4.035, 4.02로 비교적 높게 나타났고, 그 다음으로 도서관마케팅 3.98, 관중별도서관운영론 3.912였으며, 도서관운동론은 2.992로 가장 낮게 나타났다. 핵심과목 지정여부에서는 도서관경영론(33.3%)과 장서개발론(27%)을 핵심과목으로 지정해야 한다고 응답했다.
- 정보학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서 정보검색론(4.091), 디지털도서관론(4.07), 도서관시스템자동화론(3.992), 정보학의 이해(3.906) 순으로 높게 나타났다. 반면에 프로그래밍언어론과 계량정보학은 3.178, 3.143으로 상대적으로 낮게 나타났는데, 특히 계량정보학은 현장에서 직접 필요한 과목이라기보다 학문을 위해 대학원과정에서 주로 필요한 과목이기 때문인 것으로 분석해 볼 수 있다. 핵심과목 지정여부에서 위 네 개의 과목 모두가 핵심지정 순위에서 상위순위에 나타난다.
- 서지학 교과목들의 필요성에 대한 인식조사에서는 평균값이 4.0을 넘는 과목은 하나도 없는 것으로 조사되었다. 대부분의 과목에서 3.5 이하의 필요성 정도를 보여주었고 서지학개론 과목만이 3.5 이상의 값인 3.731로 가장 높게 나타났다. 핵심과목 지정여부에서 서지학개론만이 30% 수준이고 나머지는 모두 10% 이하의 수준으로 나타났다.
- 기록관리학개론 교과목에 대해 필요성 정도는 매우 높게 느끼고 있지만 핵심과목으로 지정하는 것에 대해서는 회의적인 것으로 분석되었다.

2) 교과과정 만족도 및 개선사항 분석결과

- 문헌정보학과 교과목의 개정이 필요하다고 생각하는지에 대해 질문하였으며, 필요하다고 생각하는 응답자의 비율이 87.47%로 매우 높게 나타났으며, 필요하지 않다고 생각하는 응답자의 비율은 0.65%에 지나지 않았다. 대학교의 교육과정별로 많은 차이가 있겠지만, 지난 20년 간의 교과과정을 분석해 보았을 때 많은 변화가 있어 왔음을 알 수 있었다. 교과목명이 시대의 발전에 따라 변화되어 왔고, 많은 과목이 폐강되고, 많은 신규과목이 개설되었으며, 교과목들이 매우 다양해졌음에도 불구하고 이러한 의견이 나오고 있는 것은 교직원들이 얼마나 더 많은 고민을 해야 하는지를 시사하고 있다고 할 수 있다. 연령대가 높을수록, 학력이 높을수록 개정이 필요하다고 했고, 국가도서관의 사서가 필요성을 가장 높게 표현하고 있었고, 담당업무별로 보았을 때는 전산관련업무 담당자가 가장 높은 비율로 필요성을 주장하고 있었다.
- 설문응답자들에게 문헌정보학과의 학문 특성상 이 학문에 가장 효과적인 교육방법이 무엇인지에 대해 질문하였으며, 사서실습과 현장답사의 교육방식(67.1%, 49.8%)을 선호했고, 다음으로 발표 및 토론위주 교육이 53.3%로 나타났으며, 온라인 교육방법은 적합하지 않다고 응답하였다(3.5%). 이 결과를 볼 때 이론 교육도 중요하지만, 학문의 특성상 실습을 가미한 교육이 반드시 이루어져야 한다는 것을 알 수 있다.
- 설문응답자들이 수강했던 교과과정은 현재 업무를 수행하는 데 있어 어떤 직무능력에 도움이 되었는지에 대해, 정보능력에 도움이 되었다가 3.829로 가장 높게 나타났고, 다음으로 자원활용능력 3.678, 기술능력 3.659, 조직이해능력 3.508로 나타났다.
- 수강했던 문헌정보학 교과과정의 만족도를 평가하였으며, 문헌정보학을 전반적으로 이해하는 데 도움이 되었다가 3.95로 가장 높게 나타났고, 다음으로 사서로서의 자질 및 전문성 강화 3.596, 타전공자에 비해 업무 배경지식 우수성 인식 3.555 순으로 만족도가 나타났다.
- 문헌정보학 교육과정의 내실화를 위해 가장 중요한 것은 교육주제의 최신성(4.552), 교육내용의 전문성(4.528)으로 유사하게 나타났으며, 다음으로 교육자의 전문성 및 자질 4.47%, 교육교재의 전문성 4.19%, 담당과목과 담당교수의 전공상관도 4.15%로 나타났다. 담당과목과 담당교수의 전공상관도를 분석해 보았을 때, 그 상관도는 58.1% 수준으로 나타나고 있어서, 수요자의 입장에서 이러한 문제점을 인식하고 있음을 알 수 있다.

3) 문헌정보학 전공과목의 신규수요 조사

- 디지털시대에 요구되는 신규 교과목에 대한 수요를 조사하기 위해 미국, 영국, 캐나다, 호주 등의 30여개 문헌정보학과에 개설된 교과목을 분석한 후, 이 중 우리나라 문헌정보학과 교과목들에 나타나지 않은 교과목으로서 현 시대 또는 미래시대에 요구될만한 과목을 각 영역별로 구분하여 30과목을 제시하였다.
- 디지털시대에 요구되는 신규과목으로서 개설될 필요성이 있는 교과목의 순위에 핵심지정 여부에 대한 요구정도의 순위가 거의 동일하게 나타나고 있는 것을 알 수 있다. 따라서 ‘웹정보원 조직 및 관리실습’, ‘도서관 기획·마케팅 및 평가’, ‘디지털장서관리를 위한 정보기술이해’, ‘디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션’은 반드시 핵심과목으로 지정하는 것을 고려해 보아야 할 것 같다. 또한 위 과목들을 포함하여 상위 10위까지의 과목들을 신규과목으로 개설하는 것도 고민해야 할 것으로 보인다.

4) 미래사서에게 요구되는 역할과 자질

- 미래사서에게 가장 높이 요구되는 역할은 적극적인 서비스제공자역할(4.419)이었으며, 다음으로 정보를 중개하는 역할(4.393), 신정보기술 활용 및 이용시키는 역할(4.329), 정보를 제공하는 역할(4.247)로 나타났다.
- 미래사서에게 요구되는 자질에 대해서 질문하였으며, 이용자에 대한 서비스 정신(4.577)이 가장 높게 나타났고, 그 다음 최신정보기술의 빠른 습득자질(4.542), 이용자 맞춤형 전문정보 서비스(4.508), 전공분야 전문성(4.498) 순으로 나타났다.

5) 사서교사의 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

- 사서교사의 경우 사서실습과목, 정보자료분류론, 독서교육론, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습(목록실습), 정보자료분류실습, 독서치료 등의 순으로 전공교과목이 개설되어야 한다고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 이를 볼 때 사서교사는 다른 집단에 비해 독서교육이나 독서치료 등의 과목을 중심으로 하고 있는 것을 알 수 있다.
- 디지털시대에 요구되는 신규교과목으로서, 사서교사가 생각하는 교과목에 대한 수요조사를 수행하였으며, 사서교사는 웹정보자원 조직 및 관리실습(4.086)을 가장 필요한 과목이라고 평가하였고, 다음으로 디지털 장서 관리를 위한 정보기술 이해(4.082), 도서관 기획·마케팅 및 평가(4.017)로 응답하였다.

6) 공무원의 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

- 공공도서관 사서의 경우 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료분류실습, 정보자료조직론

(목록), 정보자료조직실습(목록실습), 장서개발론 등의 순서로 전공교과목이 실용적이라고 평가하고 있는 것을 알 수 있다. 사서교사와 마찬가지로 사서실습과목은 가장 상위 순위에 있는 것을 알 수 있으며, 분류목록과목의 필요성을 매우 강조하고 있음을 알 수 있다.

- 신규수요 과목으로서 도서관 기획·마케팅 및 평가를 가장 필요한 과목이라고 평가하였고(4.308), 다음으로 장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스(4.246), 다문화 커뮤니티 정보서비스(4.22) 순으로 필요하다고 평가하였다.
- 국가도서관 사서의 경우 정보조사제공론(참고정보서비스론), 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 한국문헌자동화목록실습, 정보자료분류실습, 사서실습, 도서관과 저작권 등의 순으로 전공교과목이 개설되어야 한다고 평가하고 있다.
- 신규수요 과목으로서 웹정보원 조직 및 관리실습과목(4.102)과 도서관 기획·마케팅 및 평가(4.102), 정보정책(4), 웹 아카이빙(3.3939) 순으로 교과목이 필요하다고 주장하고 있다.

7) 전문사서의 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

- 대학도서관 사서의 경우도 정보자료 분류 및 목록 과목을 가장 중요시 하는 것으로 분석되었으며, 다음으로 사서실습, 정보조사제공론 등의 과목을 중요시하는 것으로 나타났다.
- 신규수요과목으로 웹정보원 조직 및 관리실습, 디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해, 도서관 기획·마케팅 및 평가, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 순으로 교육과목이 필요하다고 평가하였다.
- 전문도서관 사서의 경우는 사서실습 과목을 가장 중요시 하였으며, 다음으로 정보자료 분류 및 목록과목을 가장 필요한 교과목으로 평가하였다. 이 집단의 경우 정보조사제공론이나 정보자원활용, 인터넷자원활용과 같은 정보조사제공학 과목이 상위 순위에 있는 것이 다른 집단과 다른 특징이라 할 수 있다.
- 신규수요 과목으로 웹정보원 조직 및 관리실습, 디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해, 웹아카이빙, 정보자료조직의 특수 문제 순으로 교육과목이 신규로 개설되어야 한다고 주장하고 있는 것을 알 수 있다.

8) 담당업무별 전공교과목의 실용성 평가 및 신규수요 조사

- 수서업무 담당자들은 정보자료조직론, 정보자료분류론, 사서실습, 정보조사제공론, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다.

신규수요조사 결과로서, 도서관 기획·마케팅 및 평가라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 역시 수서업무 담당자와 관련이 있는 과목으로 판단되는 웹정보자원 조직 및 관리실습, 디지털장서관리를 위한 정보기술이해 등은 각각 2위와 3위에 위치해 있다.

- 분류목록업무 담당자가 가장 필요로 하다고 생각되는 교과목은 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료분류실습, 정보자료조직실습 순으로 나타났다. 위 과목들은 모두 분류목록업무에 필요한 교과목들임을 알 수 있다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 분류목록업무 담당자가 관련 업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.
- 연속간행물 업무담당자들은 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 정보자료분류실습, 학술정보활용법, 인터넷자원활용론 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 연속간행물업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가되었다.
- 참고업무 담당자들은 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료조직실습, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 미래의 참고봉사업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목이라고 하였다.
- 상호대차업무 담당자들은 사서실습, 정보자료조직론(목록), 정보검색론, 기록관리학, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션이라는 과목이 가장 상위에 나타나고, 미래의 상호대차업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 가장 필요한 과목으로 평가되었다.
- 전산관련업무 담당자들은 정보자료조직론(목록), 사서실습, 한국문헌자동화목록실습, 정보자료분류실습, 메타데이터의 이해 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타났으며, 이는 전산관련업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.
- 이용자교육업무 담당자들은 사서실습, 정보자료분류실습, 정보조사제공론, 문헌정보학개론, 정보자료분류론 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타

났고, 이는 미래의 이용자교육업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.

- 경영·기획업무 담당자들은 정보자료분류론, 정보조사제공론, 정보자료조직론(목록), 사서실습, 정보자료조직실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 가장 높게 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 다른 집단과 달리 ‘도서관 기획·마케팅 및 평가’가 가장 상위 순위에 나타나고 있는 것을 볼 수 있다.
- 열람대출업무 담당자들은 정보자료분류실습, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습, 정보자료분류론, 사서실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 웹정보원 조직 및 관리실습이라는 과목이 가장 상위에 나타났고, 이는 열람업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.
- 행정업무 담당자들은 사서실습, 정보자료분류론, 정보자료조직론(목록), 정보자료조직실습, 정보자료분류실습 등의 과목을 현장에서 필요한 과목으로 평가하고 있는 것으로 나타났다. 신규수요조사 결과로서, 도서관 기획·마케팅 및 평가라는 과목이 가장 상위에 나타났고, 이는 도서관행정업무 담당자가 관련업무를 수행하는데 필요한 과목으로 평가된다.

8.1.5 직무분석으로 도출된 교과목

위의 4개 관종과 주제전문사서의 직무분석 결과 도출된 교과목들을 종합분석하여 핵심 교과목을 다음 <표 8-1>과 같이 정리하였다.

<표 8-1> 종합 핵심 교과목

	문헌정보학일반	정보조직학	정보조사제공학	도서관·정보센터경영학	정보학	서지학	기록관리학
학교도서관	실기교육방법론(교과교육) 교수매체설계론	정보자료분류론 자료목록법	이동도서론 독서지도론 도서관이용지도론 참고봉사론 도서관협력수업론 인터넷활용 정보지원론 미디어활용교육론	도서관경영론 학교도서관운영론 장서개발론 도서관자원공유론	도서관자동화론 정보검색론 멀티미디어개론 디지털도서관 웹서버구축과 운영 학술정보네트워크		
사서교사임용 8과목	정보매체론	분류학 목록학	정보봉사론 독서지도론	학교도서관운영	도서관전산화 정보검색		
공공도서관	출판유통론		독서지도론	도서관경영론	디지털도서관론		

	교수기법		독서치료 스토리텔링 도서관이용론 정보활용교육론 커뮤니케이션론 평생교육론	공공도서관운영론 장서개발론 도서관협력론	컴퓨터활용능력 정보처리기술 정보통신네트워크 멀티미디어제작론 도서관자동화시스템론		
대학도서관		정보자료분류론 정보자료목록론 도서관자동화목록	참고정보서비스 문화프로그램서비스 정보활용교육	도서관경영론 장서개발론 장서관리론 장서보존론	도서관시스템자동화 디지털도서관론 정보시스템론 (분석및설계)		
주제전문사서	교육공학 최신연구동향 연구방법론 주제별 개론		주제별정보원 정보봉사론 이용자연구 상담학 도서관이용자교육	장서개발론 정보협력론 도서관마케팅론 도서관정책개발	색인과 초록 정보검색론		
종합분석	문헌정보학연구 방법론	정보자료분류론 정보자료목록론 도서관자동화목록	정보서비스론 정보활용교육론 독서지도론 도서관이용자교육 정보자원론	도서관경영론 장서개발론 도서관협력론	도서관자동화시스템론 디지털도서관론 정보시스템론 정보검색론 학술정보네트워크		

8.1.6 전문사서의 사회적 경쟁력 강화를 위한 교과목 트랙개발

1) 최종 선정된 필수, 핵심, 선택과목

본 연구에서는 국외 교과과정 분석결과, 국내 교과과정 분석결과, 국내 현장사서를 대상으로 한 설문조사 결과, 그리고 현장사서를 대상으로 한 관종별 직무분설결과를 종합적으로 정리하여 최종적으로 문헌정보학 필수교과목, 핵심교과목, 그리고 선택교과목을 선정하여 제시하였다.

첫째, 최종 제안된 문헌정보학 필수과목은 6개 과목으로서, 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등이다.

둘째, 최종 제안된 문헌정보학 핵심과목은 6개 과목으로서, 정보자료분류목록실습, 주제별정보원(참고정보원), 장서개발론, 디지털도서관론, 서지학개론, 기록관리학개론 등이다.

셋째, 최종 선정된 문헌정보학 선택과목은 총 20개 과목으로서, 문헌정보학개론 영역 4개 과목(도서및도서관사, 지식정보사회와 도서관, 도서관과저작권, 문헌정보학연구방법

론), 정보조직학 영역 2개 과목(메타데이터의 이해, 한국문헌자동화목록실습), 정보조사 제공학 영역 3개 과목(정보활용교육론, 독서지도론, 정보이용자연구), 도서관·정보센터경영학 영역 4개 과목(도서관협력론, 관중별도서관운영론, 도서관마케팅, 비도서자료관리론), 정보학 영역 6개과목(데이터베이스운영론, 색인초록론, 정보학개론, 정보시스템론, 도서관시스템자동화, 도서관정보네트워크), 기록관리학 영역 1개 과목(기록보존론) 이다.

2) 사서교사 임용관련 법령의 개선방안 및 사서교사 교과목트랙 개발

국내 사서교사를 위한 교원자격검정령에 의거 교육과학기술부가 도시한 사서교사 기본 이수과목, 사서교사를 대상으로 한 국내 교과과정 실용성 평가, 신규과목 수요조사결과, 그리고 학교도서관사서를 대상으로 한 직무분석결과를 총체적으로 분석하여 사서교사 양성 교과목을 도출하였다.

사서교사 양성을 위한 필수과목은 분류학, 목록학, 독서지도론, 도서관전산화, 정보봉사론, 학교도서관운영, 정보검색론, 정보매체론, 사서실습 등 9개 과목을 제안하였다. 핵심과목은 문헌정보학개론, 도서관경영론 등 2과목이며, 인터넷자원활용론, 디지털도서관, 정보활용교육론, 자동화목록실습, 학교도서관이용지도, 실기교육방법론, 도서관협력수업론, 장서개발론, 아동및청소년자료론 등 9과목은 선택과목으로 제안하였다.

사서공무원 양성을 위한 필수과목은 문헌정보학일반, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등 6개 과목이고, 핵심과목은 장서개발론, 주제별정보자원론, 공공도서관운영론, 디지털도서관론 등 4개 과목이며, 웹정보자원활용론, 정보활용교육론, 다문화커뮤니티정보서비스론, 도서관마케팅론, 도서관문화프로그램론, 독서지도론, 도서관사, 작은도서관운영론, 도서관건축론, 도서관협력론, 디지털장서의 관리론, 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 등 12개 과목은 선택과목으로 선정되었다.

3) 주제전문사서 및 기능전문사서 양성을 위한 교과목

주제전문사서 및 기능전문사서 양성을 위한 필수과목은 문헌정보학개론, 정보조직학, 정보서비스론, 도서관경영론, 정보검색론, 사서실습 등 6개 과목으로 모든 경력경로 사서에 대해 동일하게 적용된다. 정보선택과목은 약 19개 과목으로 모든 경력경로에 거의 비슷하게 적용된다. 다만 핵심과목은 경력경로별로 다르게 도출되었다.

문화프로그램전문사서를 위한 핵심과목은 문화프로그램개발론, 문화프로그램운영론, 대외협력론 등 4개 과목이다.

독서지도전문사서를 위한 핵심과목은 정보활용교육론, 독서프로그램운영론, 독서자료론, 이용자연구 등 3개 과목이다.

전산전문사서를 위한 핵심과목은 데이터베이스운영론, 디지털콘텐츠론, 웹정보자원관리론, 시스템운영 및 관리론 등 4개 과목이다.

도서관마케팅전문사서를 위한 핵심과목은 이용자연구, 도서관서비스개발론, 도서관마케팅론, 커뮤니케이션론 등 4개 과목이다.

어린이전문사서를 위한 핵심과목은 어린이자료론, 어린이도서관운영론, 어린이이해, 어린이발달심리, 독서지도론 등 5과목이다.

장애인서비스전문사서를 위한 핵심과목은 장애인이용자연구, 장애인대체자료개발, 장애인문화프로그램운영, 도서관협력론 등 4개 과목이다.

8.2 제언

전문사서 양성을 위한 교과과정 개선방안을 제시하는 과정에서 발견한 문제점과 시사점으로부터 한국 문헌정보학 교육과정의 발전을 위한 몇 가지 추가적인 연구주제 및 과제를 제안하고자 한다.

1) 문화체육관광부 고시과목의 지정 필요성

문화체육관광부에서는 준사서, 2급 정사서, 1급 정사서가 이수하여야 할 교과과정을 고시하고 있다(문화체육관광부 고시 제2009-49호). 하지만 이 고시는 정규교육과정을 진행하는 대학교에는 법적 구속력이 없기 때문에 교과과정의 표준화에 기여하기 어렵다. 정규교육과정에 적용될 수 있는 형태의 정부기관의 고시는 필요하며, 이러한 고시는 사서자격증 취득을 위한 교과표준화와 공무원 채용교과목 지정 등에 기여할 것이다.

2) 사서자격증 이수자의 전공과목이수 실태 파악

도서관법 제6조 제2항 및 동법시행령 제4조 제2항 관련 [별표 3]에 의거하여 문화체육관광부장관이 지정하는 교육기관의 사서자격 교육과정 및 이수학점을 구체적으로 고시하고 있다. 이는 비록 일반 사서교육기관을 대상으로 하고 있지만 한국 문헌정보학과에도 적용될 필요가 있다. 어떤 전문직이든 전문직이라 칭할 때에는 독점과 자율성이라는 특성을 가지고 배타적 영역을 확보한다. 따라서 사서전문직의 권위와 독자성을 유지하기 위해서는 표준화된 교과과정 이수 및 검증과정을 필요로 한다. 따라서 관련 기관에서는 사서

자격증을 발급과 함께 이수 교과목에 대한 관련 자료를 수집하고 표준화를 위한 기초자료로 활용할 필요가 있다. 만약 학생들의 전공이수실태에 대한 데이터베이스가 구축된다면, 문헌정보학과 전공교과 연구 및 개선방안 연구의 기초자료로 활용할 수 있을 것이다.

3) 문헌정보학 진로지원시스템 개발

문헌정보학 진로지원시스템을 개발하여 미래사서가 희망하는 직업을 선택할 경우, 해당 직업에 진출하기 위해 이수해야 할 교과목 및 자격사항을 자동으로 제시하도록 개발할 필요가 있다. 한국도서관협회가 주축이 되어 문헌정보학과 학생의 경력경로를 개발할 필요가 있으며, 각 경력경로별로 가장 적합한 교과목 트랙을 개발하여 표준으로 제시할 필요가 있다고 본다.

4) 학점운영체계에 대한 개선방안

현재 사서자격증을 받기 위한 이수학점을 보면, 준사서는 거의 80학점을 일괄적으로 이수해야 하고, 2급 정사서는 60학점 정도를 이수해야 한다. 그러나 4년제 대학을 졸업할 경우 주어지는 2급 정사서를 위한 이수학점이 다전공자(복수전공자)에게는 매우 적게 요구되는 있는 것이 현실이다. 즉 다전공자의 경우 30에서 36학점만 이수하여도 단일전공을 한 다른 2급 정사서 자격자와 동일하게 2급 정사서 자격증을 수여한다. 과연 10과목 정도의 전공과목을 이수한 학생이 전문사서로서의 자질이 있는지 반드시 검토되어야 할 것으로 보인다. 즉 최소한 60학점 이상을 이수한 자에게 2급 정사서 자격증을 부여하도록 해야 한다.

5) 교과목 내용 연구의 필요성

교과목을 개발하였어도 교과목 내용 구성이 교육자의 주관적 결정에 따라 임의적으로 만들어 질 경우 교과목 도출은 큰 의미가 없을 수 있다. 따라서 하나의 교과목에 포함된 내용을 구체화 하고, 표준화하는 작업이 필요하다. 본 과제를 통하여 제시된 교과목은 추가적으로 교과 내용에 관한 세부적 정보가 주어질 때 그 가치는 배가될 수 있다. 따라서 본 연구에서는 향후 연구로서 교과내용에 관한 연구를 제안하고자 하며, 교과목 내용 연구는 다음과 같은 많은 효과를 거둘 수 있다. 첫째, 문헌정보학 교육내용 표준화, 둘째, 교재개발을 위한 목차 구성 및 내용, 셋째, 문헌정보학 교육계획안 작성 기초자료, 넷째, 사서 훈련 교과목 내용 기준, 다섯째, 능력 평가 세부내용, 여섯째, 사서공무원 채용 시험 내용 표준화.

참 고 문 헌

- 姜德求. 1995. 大學別 教育內容 特性化에 의한 競爭力 提高에 관한 研究: 藝術大學을 중심으로. 『大學 發展세미나資料集』, 205-223.
- 강미혜. 1999. 주제전문사서직의 일반전공교육에 관한 비교연구: 주제전문사서, 학과제 학생, 학부제 학생. 『한국문헌정보학회지』, 33(1): 129-144.
- 강미혜. 2002. 주제전문사서의 양성을 위한 주제서지과목 과제 방안 연구: 법률 주제전문사서 양성을 중심으로. 『한국정보학회지』, 36(6): 49-86.
- 고성수. 1977. 대학도서관 직무분석에 관한 연구. 『도협월보』, 19(1): 10-16.
- 곽동철. 1999. 학부제 하에서 문헌정보학전공의학부 구성 및 사서 자격 인정에 관한 고찰. 『한국문헌 정보학회지』, 33(4): 157-181.
- 곽동철, 심경, 윤정옥. 2009. 사서자격제도 개선 방안 도출 및 적용에 관한 연구. 『한국문헌정보학회 지』, 43(2): 193-213.
- 교육인적자원부. 2002. 『e-Campus, 지식공동체 구현을 위한 대학정보화활성화방안』. 서울: 교육인적 자원부.
- 교육인적자원부. 2004. 『대학·기업·정부의 인력양성 협력체제 강화를 위한 국제포럼』. 서울: 교육 인적자원부. [cited 2005. 1. 17]. <http://www.moe.go.kr/module/board/board_>.
- 구본영. 1988. 도서관학 교육과정 구성의 원칙. 『도서관학』, 5: 45-72.
- 구본영. 1992. 도서관학·정보학 교육 및 교과과정연구. 『인문사회과학논총(서울여자대학교)』, 7: 27 5-297.
- 구본영. 2000. 디지털정보환경에서의 문헌정보학 교육과정. 『정보관리학회지』, 17(3): 93-108.
- 구본영. 2003. 『문헌정보학입문』. 서울: 한국도서관협회.
- 구본영, 박미영. 1998. 문헌정보학에서의 인공지능과 전문가 시스템 교육과정 연구. 『한국문헌정보학 회지』, 32(2): 211-235.
- 구자영. 1979. 주제 전문사서의 양성을 위한 교육. 『도서관학』, 6: 37-51.
- 국립중앙도서관. 2007. 『직무분석을 통한 전문사서제도 개발에 관한 연구』. 서울: 국립중앙도서관
- 권기원. 1978. 한국의 도서관학 교육제도에 대한 고찰: 전문학교에서 대학원까지의 교과과정을 중심으 로. 『도서관학』, 5: 104-124.
- 권은경. 1981. 도서관학 교육의 비교연구: 한국과 일본의 교과과정분석을 중심으로. 『도서관학논집』, 1-29.
- 김갑일 외. 2005. 『직무분석기법을 변용한 공학 교과과정 설계』. 한국공학교육학회, 8(3): 36-48.

- 김강선. 2001. 사서직 교육: 현장에 필요한 인재양성이 되어야. 『시민과 도서관』, 2(3): 105-108.
- 김명옥. 1997. 문헌정보학의 교육방향에 관한 연구. 『한국문헌정보학회지』, 31(2): 121-138.
- 김문경. 2004. 기업·대학, 맞춤형 인재양성 합의. YTN. [cited 2004. 12. 22] <http://www.ytn.co.kr/news/news_view.php?cd=0105&key=200412221438013255>.
- 김선호. 2010. 장애 이슈에 대한 문헌정보학과의 교육 현황 분석. 『한국도서관·정보학회지』, 41(4): 295-312.
- 김성수. 1998a. 문헌정보학의 교육목적 및 교과과정에 관한 연구. 한국도서관·정보학회. 하계학술발표회. 40-80.
- 김성수. 1998b. 학부제 관련 문헌정보학 교육목적 및 교과과정 연구. 『도서관학논집』, 28(1): 355-383.
- 김자후. 1999. 문헌정보학 교과과정 모형 개발, 『사회과학연구』, 9: 303-335.
- 김종성. 2004. 학교도서관 영역 교과목 운용 실태와 개선방안 연구. 『한국고도서관·정보학회지』, 35(2): 371-392.
- 김종성. 2006. 사서교사 양성을 위한 문헌정보학 교과목의 내용과 교육의 전략적 강조점에 관한 연구. 『한국비블리아학회지』, 17(1): 135-159.
- 김태경. 2007. 한국문헌정보학 교육에서 정보이용자교육 교과과정 모형개발 연구. 『한국문헌정보학회지』, 41(2): 382-412.
- 남영준, 허운순. 2005. 주제전문사서양성을 위한 문헌정보학 교과과정 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 36(3): 39-64.
- 남태우, 정준민. 1995. 정보사회를 대비한 정보전문가 양성을 위한 산학협동 및 교육과정 개발에 관한 연구. 『한국문헌정보학회지』, 28: 193-245.
- 노동조, 안인자, 노영희, 김성진. 2008. 『주제전문사서 인력 수급 전망 및 제도화 방안 연구』. 서울: 국립중앙도서관.
- 노동조. 2004. 기술정보검색사의 직무분석 및 교육과정 개발에 관한 연구. 『한국비블리아학회지』, 15(1): 177-191.
- 노동조. 2009. 한국의 문헌정보학 교육을 위한 표준교육과정 개발에 관한 연구. 『한국문헌정보학회지』, 43(4): 451-468.
- 노영희, 최원태. 2004. 『2004 한국문헌정보학 교과과정』. 서울: 구미무역(주).
- 노영희, 최원태. 2005. 『2005 한국문헌정보학 교과과정』. 파주: (주)한국학술정보.
- 노영희, 최원태. 2006. 『2006 한국문헌정보학 교과과정』. 파주: (주)한국학술정보.
- 노영희, 한미경. 2007. 『2007 한국문헌정보학 교과과정』. 파주: (주)한국학술정보.
- 노영희, 안인자, 최원태. 2009. 『2009 한국문헌정보학 교과과정』. 파주: (주)한국학술정보.
- 노영희. 2005a. 문헌정보학 교과과정의 발전현황에 대한 비교·분석 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 36(1): 479-503.
- 노영희. 2005b. 문헌정보학 교육과정의 특성화된 프로그램 개발 및 활용. 『한국도서관·정보학회지』, 36(3): 39-64.

- 노영희. 2008. 도서관마케팅전문사서의 양성방안에 관한 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 39(1): 169-194.
- 노영희, 안인자. 2009. 한국문헌정보학 교과과정에 대한 변화분석 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 40(2): 429-450.
- 문방희. 2006. 주제담당사서제의 효과적인 운영을 위한 사례 분석 -성균관대학교 과학 학술정보관을 중심으로-. 『사립대학교도서관협의회 세미나』, 7월 13-14일, 제주도.
- 박소연. 2001. 미국 문헌정보학 교육과정 내 연구방법론 교육의 특성과 현황. 『한국정보관리학회 제8회 학술대회 논문집』, 8: 249-252.
- 박일중. 2000. 국내 문헌정보학 프로그램의 현황 및 교육과정 개선에 관한 연구. 『한국 도서관·정보학회지』, 31(2): 197-221.
- 박정택. 1994. 한국의 인재양성과정과 특징 고찰. 『사회과학연구』, 4: 270-288.
- 박종성, 이무춘. 2003. 『환경분야 이공계 대학의 교육과정 개선 방안 연구』.
- 서진원. 1984. 대학도서관에 있어서의 “주제전문사서”(Subject Specialist)의 역할에 관한 일 연구. 『인문논총』, 14: 87-104.
- 안인자 외. 2003. 『학교도서관사서교사 직무분석』. 군포: 한국디지털도서관포럼.
- 안인자. 2003. 사서교사(사서)의 직무분석을 통한 양성기관의 교과과정 개발에 관한 연구. 『한국문헌정보학회지』, 37(3): 75-95.
- 안인자. 2005. 사서직 업무변화에 관한 연구. 『한국비블리아학회지』, 16(1): 233-246.
- 엄영애. 1996. 미국, 영국, 한국 사서직 교육의 비교. 『도서관학논집』, 27: 1-25.
- 엄영애. 1998. 도서관계의 경향와 사서적 교육의 변화. 『도서관학논집』, 29: 141-169.
- 엄영애. 2002. 문헌정보학과와 정보기술 교과목에 대한 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 33(3): 415-430.
- 엄영애. 2003. 문헌정보학의 코어 교과목 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 34(3): 33-49.
- 엄영애. 2007. 미국과 영국 정보전문직 교육 현황의 비교 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 38(4): 277-298.
- 엄영애. 2009. 문헌정보학과 학부 교과과정의 변화. 『한국도서관·정보학회지』, 40(2): 409-427.
- 오경목, 장윤금. 2006. A Study on the Library & Information Science Education and Research Development in Korea. 『정보관리학회지』, 23(2): 185-206.
- 오경목. 1999. 영국 문헌정보학계의 발전방향. 『한국문헌정보학회지』, 33(2): 169-184.
- 오정학. 2001. 특성화전략을 통한 학과경쟁력 강화 방안 연구. 『논문집』, 18: 7-26.
- 윤영대. 2003. 의학사서직의 교육에 대한 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 34(1): 131-146.
- 이명희. 2007. 독서교육 교과목의 내용 구성에 관한 연구: 문헌정보학과에서 제공되는 독서교육 과목을 중심으로. 『한국비블리아학회지』, 18(1): 23-44.
- 이수정. 2003. 의학주제전문사서제도의 도입과 그 전망. 『한국의학도서관』, 30(1/2): 27-32.
- 이용순 외. 2004. 『직업교육훈련과정 개발을 위한 직무분석』. 서울: 한국직업능력개발원.

- 이용재. 1998. 현단계 우리나라 대학도서관에서의 주제사서제 활용 방안. 『도서관학논집』, 29: 273-311.
- 이은철. 1996. 학부제 도입에 따른 문헌정보학 교육의 제문제. 『1996년도 한국문헌정보학과교수협의회 정기총회 및 하계세미나 발표논문요지』. 서울: 한국문헌정보학과교수협의회.
- 이재철. 1990. 문헌정보학의 학명에 관한 고찰. 『정보관리학회지』, 7(2): 3-34.
- 이제환 외. 2005. 문헌정보학 교육에 대한 현장 사서의 평가와 요구. 『한국문헌정보학회지』, 39(4): 45-69.
- 이제환. 1998. 전환기 '한국' 문헌정보학의 새로운 패러다임 모색. 『문헌정보학회지』, 28: 1-40.
- 이제환. 2003. 전문직 이론을 통해본 사서직의 전문성. 『한국문헌정보학회지』, 37(2): 57-87.
- 이종수. 1994. 『문헌정보학 분야의 과정보다 교과과정 비교연구』. 석사학위논문, 서울: 한양대학교, 교육대학원.
- 전혜영. 2007. 의학사서제의 전문성 확보와 발전을 기대하며. 『도서관문화』, 48(1): 43-47.
- 정동열, 조찬식. 2004. 『문헌정보학 총론』. 서울: 한국도서관협회.
- 정동열. 2002. 지식기반시대 대학도서관의 주제 전문화 역할 방향에 관한 연구. 『한국문헌정보학회지』, 36(3): 5-23.
- 정동열. 2007. 사서자격제도 개선안 연구. 『한국문헌정보학회지』, 41(2): 5-29.
- 정연경. 1997. 대학도서관 목록사서의 역할 및 자격 요건에 관한 연구. 『정보관리학회지』, 14(2): 143-163.
- 정연경. 2002. 미국 문헌정보학 대학원의 기록관리학 교육과정에 관한 연구. 『한국문헌정보학회지』, 36(4): 101-122.
- 정재영. 2007. 주제전문사서 양성을 위한 협력모형 구축에 관한 연구: 도서관 관련 주체들의 역할을 중심으로. 『한국문헌정보학회지』, 41(1): 391-409.
- 정진식. 1991. 문헌정보학과 교과과정분석과 모형개발. 『국회도서관보』, 28(6): 3-63.
- 정필모. 2001. 『문헌정보학원론』. 서울: 구미무역 출판부.
- 정혜미, 차미경. 2007. 공공도서관 어린이사서를 위한 문헌정보학 교과과정 개선에 관한 연구. 『한국비블리아학회지』, 18(2): 161-181.
- 조계숙, 최애경. 2007. 『현대비서학』. 서울: 대영문화사.
- 조일영. 2000. 직무분석법에 의한 교육과정 개발. 『한국자동차공학회 Workshop 한국자동차공학회 2000년 워크샵(자동차기술교육)』, 8: 39-69.
- 조찬식, 한만호. 2002. 문헌정보학과 경영정보학의 교과과정 비교 연구. 『산업연구』, 8: 31-54.
- 조현성. 2006. 『국립어린이청소년도서관 중장기 발전방안』. 서울: 국립어린이청소년도서관.
- 주인중, 박종성. 2004. 『환경분야 직업교육훈련과정 개발을 위한 직무분석 기초 연구』.
- 최규호. 2005. 맞춤형 인재양성, 채용 힘 모았다. 전북중앙신문. [cited 2005. 1. 12]. <<http://news.jjn.co.kr/opinion/200501/j200501120855168040.htm>>.
- 최상기. 1998. 대학도서관의 경쟁력 강화 방안. 『국립대학도서관보』, 16: 5-14.

- 최성균. 2005. 『사회복지개론』. 서울: 대왕사.
- 최성진, 윤병태, 구분영. 1985. 한국적 도서관학 교육과정 연구. 『도서관학』, 12: 269-327.
- 한국교육과정평가원. 2009. 『자격종별 「사서교사(2급)」의 교사 자격기준 개발과 평가 영역 상세화 연구』. 서울: 한국교육과정평가원.
- 한국대학교육협의회. 1989. 『도서관학과 교육프로그램 개발 연구』. 서울: 한국대학교육협의회.
- 한국대학교육협의회. 1990. 『1990년도 도서관(문헌정보)학과 평가종합보고서』. 서울: 대교협.
- 한국도서관협회. 2004. 『한국문헌정보학의 이해』. 서울: 한국도서관협회.
- 한국문헌정보학회 문헌정보학의 이해 편찬위원회 편. 2004. 『문헌정보학의 이해』. 서울: 한국도서관협회.
- 한국직업능력개발원. 2005. 『직업교육훈련 프로그램 개발을 위한 직무분석(연구자료 2005-2)』.
- 한국직업훈련관리공단. 1984. 『교육과정 개발방법(연구자료84-4-18)』.
- 한복희. 1984. 도서관 및 정보전문직 교육방향에 관한 연구: 교과과정 분석을 통하여. 『도서관학』, 1: 43-75.
- 한복희. 1997. 변화하는 도서관환경에 대비한 문헌정보학과의 교과과정 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 30(2): 179-198.
- 한복희. 1998. 학부제하의 문헌정보학과 교육과정 개발연구. 『한국문헌정보학회지』, 32(4): 5-29.
- 한복희. 1999. 변화하는 도서관환경에 대비한 문헌정보학과의 교과과정 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 30(2): 179-198.
- 한복희. 2010. 어린이사서 양성을 위한 문헌정보학 교과과정과 계속교육의 발전 방안. 『한국문헌정보학회지』, 44(3): 267-288.
- 한상완. 1986. 한국의 대학도서관 정보서비스에 있어서 주제전문사서의 현황과 기능에 관한 조사연구. 『정보관리학회지』, 3(2): 42-74.
- 한상완. 1996. 학부제 실시와 문헌정보학의 진로. 『1996년도 한국문헌정보학과교수협의회 정기총회 및 하계세미나 발표논문요지』. 서울: 한국문헌정보학과교수협의회.
- 한순정. 1985. 최근 미국의 정보전문가 교육의 동향과 한국 사서교육과정 개정의 기본 방향. 『도서관학』, 12: 149-161.
- 홍명자. 2001. 법률전문사서의 양성에 관한 연구. 『한국도서관·정보학회지』, 32(3): 249-274.
- 홍현진. 1991. 정보전문직의 구조적인 변화와 정보학 교육의 개선방안에 관한 연구. 『국회도서관보』, 28(2·3): 3-20, 18-35.
- 국립어린이청소년도서관. 2006. 『어린이사서의 전문성 강화를 위한 계속교육프로그램 개발』. 서울: 국립어린이청소년도서관.
- 국립어린이청소년도서관. 2008. 『어린이 전문사서 도입을 위한 교과과정 및 제도 개발 방안에 대한 연구』.
- Adkins, Denice and Susan Higgins. 2006. "Education for Library Service to Youth in Five Countries."

- New Review of Children's Literature and Librarianship*, 12(1): 33-48.
- Allen, M. L and M. Bush, 1987. "Library Education and Youth Services: A Survey of Faculty, Course Offerings, and Related Activities in Accredited Library Schools." *Library Trends*, 35: 485-508.
- American Library Association(ALA). 2003. *Library and Information Studies Education and Human Resource Utilization: A Statement of Policy*. [cited 2008.6.11]. <<http://lita.org/ala/hrdr/educprofdev/lepu.pdf>>.
- Bartnik, L. 2007. "The embedded academic librarian: the subject specialist moves into the discipline college." *Kentucky Libraries*, 71(3): 4-9.
- Biddiscombe, R. 2002. "Learning support professionals: The changing role of subject specialist in UK academic libraries." *Program Electronic Library and Information Systems*, 36(4): 228-235.
- Bischof, L. D., and T. Lindquist. 2005. "Improving library-related subject skills and performance in German Studies librarianship: an analysis of the impact of the WESS Study Tour on new German Studies librarians." *Collection Management*, 30(2): 19-43.
- Chartered Institute of Library and Information Professionals(CILIP). 2007b. *Chartership Handbook*. [cited 2008.07.21]. <<http://www.cilip.org.uk/NR/rdonlyres/1C95721A-E2ED-47F6-A8F5-BDFA131A3B25/0/Chartershiphandbook.pdf>>.
- Crossely, C. A. 1974. "The subject specialist librarian in an academic library: His role and place." *Aslib Proceedings*, 26(6): 236-249.
- Dotan, Gabriella and Irith Getz. 2005. "Library Director's Perception of the Desirable LIS Education for Library Service to School Children." *Journal Education for Library and Information Science*, 46(1): 59-76.
- Garrison, Guy. 1978. "Needed: A Core Curriculum for a Diversifying Profession," *Journal of Education for Librarianship*, 19(2): 181-190.
- Graham, J. and McAbee, S. L. 2005. "Expectations, realities, and perceptions of subject specialist librarians' duties in medium-sized academic libraries," *Journal of Academic Librarianship*, 31: 19-28.
- Haerkoenen, Sonja. 2008. "The European perspective: Libraries and librarianship in Germany." *HEWIT/W HELF Colloquium 2008*, 2-6 June 2008, Gregynog, Wales. [cited 2008.8.4]. <<http://eprints.cf.ac.uk/231/01/GermanLibraries%5Fshort%5Fprint.ppt>>.
- Hay, F. J. 1990. "The subject specialist in the academic library: A review article." *Journal of Academic Librarianship*, 16(1): 11-17.
- Hayes, R. M. 1982. "The Core Curriculum for Library and Information Science Education," in *Library Education in Programmes in Developing Countries with Special Reference to Asia*. London: Library Association.
- Jimerson, Randall Co. 2001. "Graduate Archival Education at Western Washington University." OCLC Systems
-

- & Services, 17: 157-165.
- Johnson, B. L., and L. A. Alexander. 2007. "In the field." *Library Journal*, February 1: 38-40.
- Kim, K.-S., M.-H. Chiu, S.-C. J. Sin, and L. Robbins. 2007. "Recruiting a diverse workforce for academic/research librarianship: Career decisions of subject specialists and librarians of color." *College & Research Libraries*, 68(6): 533-552.
- LibraryHQ.com. 2007. "Job Descriptions for Library Jobs." [cited 2007. 8. 13]. <http://www.libraryhq.com/job_descriptions.html>.
- LibrarySupportStaff.com. 2007. "Library Jobs: Descriptions, Classifications, Evaluations." [cited 2007. 8. 13]. <<http://www.librarysupportstaff.com/jobdescriptions.html#jobs>>.
- Macro, Guy A. 1994. "The Demise of the American Core Curriculum," *Libri*, 44: 175-189.
- Martin, J. V. 1996. "Subject specialization in British university libraries: a second survey." *Journal of Librarianship and Information Science*, 28(3): 159-169.
- McAbee, S. L. and J.-B. Graham. 2005. "Expectations, realities, and perceptions of subject specialist librarians' duties in medium-sized academic libraries." *Journal of Academic Librarianship*, 31(1): 19-28.
- Medical Library Association(MLA). 2007. *The Educational Policy Statement of the Medical Library Association: Competencies for Lifelong Learning and Professional Success*. [cited 2008.6.11]. <http://www.mlanet.org/pdf/ce/200705_edu_policy.pdf>.
- Michalak, T. J. 1976. "Library services to the graduate community: The role of the subject specialist librarian." *College & Research Libraries*, 37: 257-265.
- Mrowicki, L. 1986. *Project Work English Competency-Based Curriculum*.
- MRSC. 2007. "Job Description." [cited 2007.8.14]. <<http://www.mrsc.org/JobDesc/JobDescriptions.aspx?jt=L>>.
- Musical Library Association(MLA). 2002. *Core Competencies and Music Librarians*. [cited 2008.6.11]. <http://www.musiclibraryassoc.org/pdf/Core_Competencies.pdf>.
- Otto, M. 1982. "The academic librarian of the 21st century: Public service and library education in the year 2000." *Journal of Academic Librarianship*, 8(2): 85-88.
- Pemberton, J. Michael and Christine R. Nugent. 1995. "Information Studies: Emergent Fields, Convergent Curriculum." *Journal of Education for Library and Information Science*, 36: 126-138.
- Pinfield, S. 2001. "The changing role of subject librarians in academic libraries." *Journal of Librarianship and Information Science*, 33(1): 32-38.
- Richard, J and Rogers, T. 2001. *Approaches and Methods in Language Teaching*. New York, NY: Cambridge University Press.
- Rodwell, J. 2001. "Dinosaur or dynamo? The future for the subject specialist reference librarian." *New Library World*, 102(1/2): 48-52.

- Sineath, Timothy. 1992. "Information Science in the Curriculum," *Journal of Information Science*, 16(1/2): 56-63.
- White, G. W. 1999. "Academic subject specialist positions in the United States: A content analysis of announcements from 1990 through 1998." *Journal of Academic Librarianship*, 25(5): 372-382.
- White, H. S and Marion Paris. 1985. "Employer Preference and the Library Education Curriculum." *The Library Quarterly*, 55(1): 1-33.
- Woolfs, Blanche. 2003. "Children's Libraries and Librarians." *Encyclopedia of Library and Information Science*, 522-530.
-

부 록

[부록 1] 문헌정보학 전공과목 정비를 위한 설문지

[부록 2] 전공과목 상관도 조사 설문지

[부록 3] 선진국 대학교 교과목의 영역별 리스트

[부록 4] 선진국 대학별 전공필수, 전공핵심, 선택 과목 리스트

[부록 5] 사서자격증 신청자 전공과목 이수실태 자료

[부록 1] 문헌정보학 전공과목 정비를 위한 설문지

전문사서 경쟁력 제고를 위한 문헌정보학 전공과목 정비를 위한 설문 조사

안녕하십니까.

도서관의 발전과 서비스 개발을 위해 노력하시는 선생님께 부탁의 말씀을 드립니다.

도서관을 둘러싸고 있는 환경이 급변하는 현 시대에, 도서관계의 발전을 위해서는 현장실무 적응력이 뛰어나고 이용자서비스 정신이 투철한 인적자원을 확보하는 것이 최대의 관건 중의 하나입니다. 이에 문헌정보학계는 학과 명칭을 도서관학과에서 문헌정보학과로 개칭을 하고 정보학 과목을 대폭 개설하였습니다. 또한 기존 교과과정을 분석하고 새로운 교과과정모형을 개발하여 제안하는 등 많은 노력이 있어 왔습니다. 그럼에도 불구하고 아직도 교육현장과 실무와의 괴리문제, 전공교육의 미래 응용성 문제가 제기되고 있는 상황입니다.

이러한 문제점을 해결하기 위해서 국립중앙도서관 도서관연구소에서는 “전문사서 경쟁력 제고를 위한 문헌정보학 전공과목 정비방안 연구” 과제를 시행하게 되었으며, 본 연구자들은 연구수행의 일환으로 현장에서 필요한 교과내용을 조사하게 되었습니다.

현장 여러분의 고견은 문헌정보학 교육과정과 정책을 수립하는 데 크게 기여할 것으로 생각합니다. 바쁘신 중에도 조사에 적극 참여해 주시기를 부탁드립니다. 설문 조사의 응답결과는 통계적 목적 이외에는 사용되지 않을 것을 약속드립니다.

감사합니다.

2011년 7월 15일
연구진 일동 드림
(건국대 노영희, 동원대 안인자, 전북대 최상기)

[설문 작성 및 반송 방법]

동봉된 설문지에 직접 표기한 후, 반송용 봉투를 사용하여 2011년 7월 25일까지 회신하여 주십시오.

[문의]

전화: 010-5026-9352 / 043-840-3367 (건국대학교 문헌정보학과 홍수지 연구원)

E-mail: konkuk.younghee@gmail.com

설문지

※ 다음은 문헌정보학교과목에 대한 필요성 정도, 그리고 만족도를 조사하기 위한 문항입니다.

1. 문헌정보학과 교과목에 대한 개정이 필요하다고 생각하십니까?

매우 필요 필요 보통 불필요 매우 불필요

2. 아래의 교과목들은 전국 문헌정보학과에 개설된 교과목들을 종합 정리하여 영역별로 열거한 것입니다. 각 영역별로 제시된 교과목의 현장 필요성 정도를 체크(☑)해 주십시오.

- 문헌정보학의 핵심 및 기초과목이라고 생각하시는 과목에 대해 '핵심/기초'칸에 체크(☑)해 주십시오.

(핵심 및 기초 과목: 현장 업무를 수행하는데 근간을 이루는 교과목)

분야	교육 프로그램 주제 교과목 명	현장 필요성 정도					핵심/ 기초 과목
		매우 필요	필요	보통	불필요	매우 불필요	
문헌정보학 일반/기타	세계의 도서관(World Libraries)						
	도서 및 도서관사						
	문헌정보학연구방법론						
	문헌정보학개론						
	사서실습						
	지식정보사회와 도서관						
	도서관과 출판						
	도서관과 저작권						
	교육매체론						
	문헌정보학과 교육방법론						
	교재연구 및 지도법						
	사서교사제도와 교육론						
정보조직학	문헌정보학세미나, 문헌정보학특강						
	디지털커뮤니케이션 윤리와 정보가치론						
	정보자료분류론						
	정보자료조직론(목록)						
	정보자료분류실습						
	정보자료조직실습						
	한국문헌자동화목록실습						
	메타데이터의 이해						
정보조사제공학	고문헌조직론						
	비도서 및 멀티미디어자료조직론						
	정보조사제공론(참고정보서비스론)						
	주제별정보자원론						
	과학기술정보원						
	인문사회정보원						
	의학정보원						
	아동 및 청소년자료						

	동양서지								
	문헌비평론								
	학술커뮤니케이션론								
	정보이용자연구								
	어린이청소년서비스론								
	정보리터러시(정보활용교육론)								
	학술정보활용법								
	인터넷자원활용론								
	비도서자료활용론(디지털정보자원활용론)								
	독서교육론								
	독서치료								
도서관·정보센터 경영학	도서관경영론								
	관종별도서관운영(공공,대학,학교도서관 등 포함)								
	장서개발론								
	연속간행물 관리론								
	비도서 및 멀티미디어자료관리론(콘텐츠관리론)								
	도서관문화프로그램론								
	도서관건축론								
	도서관 및 도서관서비스 평가론(정보통계분석론)								
	도서관마케팅								
	정보사업론(정보시장론)								
	과학기술 DB평가								
정보학	도서관정보협력론								
	기업정보관리론								
	도서관운동론특강								
	정보학의 이해								
	색인초록법								
	정보검색론								
	정보처리론								
	도서관자동화시스템론								
	디지털도서관론								
	도서관정보시스템운영론								
	도서관정보네트워크(정보통신네트워크)								
	정보시스템분석및설계								
	지식관리시스템								
	디지털콘텐츠론								
	멀티미디어론								
	전자학술지구축및운영								
	데이터베이스운영론(웹DB운영론)								
	프로그래밍언어론								
	도서관과 인터넷기술								
	이용자인터페이스론								
	인터넷서비스구축론(웹DB구축)								
지식구조론									
계량정보학									
시맨틱웹시스템구축론									
정보의 전자상거래									
최신정보기술동향									
정보표준화론									
서지학	서지학개론								
	고전자료의 이해								
	한국서지학								
	중국서지학								
	동양서지학								
	서양서지학								
	고서감정법								
고서정리법									

5. 귀하께서 수강하셨던 정규교육과정은 구체적으로 다음의 어떤 항목에 도움이 되었습니까? 다음의 항목별로 만족도를 체크(☑)해 주십시오.

항 목	교육효과 및 교육내용 만족도				
	매우 만족	만족	보통	불만족	매우 불만족
문헌정보학에 대한 전반적인 이해					
타전공자에 비해 업무 배경지식 우수성 인식					
발전적 업무 수행					
취업경쟁력 강화					
사서로서의 자질 및 전문성 강화					
교육내용의 전문성					
교육주제의 최신성					
교수방법의 적절성					
교육강사의 전문성 및 자질					
교육교재의 내용					
실무와의 연계성					
교육환경 (장소, 시설, 수강인원, 실습환경 등)					
교육 기간 및 시간 배분					
기타 (직접 기술해 주십시오)					

6. 문헌정보학 교육과정의 내실화를 위해 중요한 요인은 무엇이라고 생각하십니까? 그리고 그 중요도를 체크(☑)해 주십시오.

문헌정보학 교육과정의 내실화 관련 요인	중요성				
	매우 중요	중요	보통	중요하지 않음	전혀 중요하지 않음
교육내용의 전문성					
교육주제의 최신성					
교육강사의 전문성 및 자질					
교육교재의 전문성					
교육수준의 다양화(초급, 중급, 고급)					
학교당국의 지원(교육환경 등)					
사서채용(사서공무원, 사서교사, 전문사서 등)시 시험과목의 재조정					
담당과목과 담당교수의 전공상관도					
기타 (직접 기술해 주십시오)					

※ 다음은 미래기술 실무능력 개발을 위한 신규 교과목 발굴조사에 대한 문항입니다.

- 아래 표에 제시된 교과목은 미국, 영국, 캐나다, 싱가포르 등의 30여개 문헌정보학과에 개설된 교과목을 분석한 후, 이 중 우리나라 문헌정보학과 교과목들에 나타나지 않은 교과목으로서 현 시대 또는 미래시대에 요구될만한 과목을 연구진이 협의하여 선정한 것입니다.

7. 다음은 디지털시대에 요구되는 신규 교과목에 대한 수요 조사입니다. 각 영역별로 제시된 교과목의 개설 필요성 정도를 체크(☑)해 주십시오.

- 문헌정학의 핵심 및 기초과목이라고 생각하시는 과목에 대해 '핵심/기초'칸에 체크(☑)해 주십시오.

(핵심 및 기초 과목: 현장 업무를 수행하는데 근간을 이루는 교과목)

교육 프로그램 주제		필요성					핵심/기초과목
분야	교과목 명	매우 필요	필요	보통	불필요	매우 불필요	
문헌정보학 일반	디지털인문학 (Digital humanities)						
	국제 도서관학: 문제와 혁신 (International Librarianship: Issues and Innovations)						
정보조직학	웹정보원 조직 및 관리실습 (Practicum n Organizing and Managing Web Resources)						
	정보자료조직의 특수주제 (Special Topics in Organization of Information and Resources)						
도서관·정보센터 경영학	정보 정책 (Information policy)						
	디지털 장서 관리를 위한 정보 기술 이해 (Understanding Information Technology for Managing Digital Collections)						
	도서관 기획·마케팅 및 평가 (Library Planning, Marketing, and Assessment)						
	정보경제학 (Economics of information)						
정보조사제공학	디지털격차와 정보전문직 (Digital divides and information professionals: developing a critical practice)						
	보건학 정보 서비스 및 자원 (Health sciences info services and resources)						
	비즈니스 및 산업체 정보원과 서비스 (Information Sources for Business and Industry)						
	법률 자원 (legal resources)						
	경쟁 정보 (Competitive intelligence)						
	정보 컨설팅 (Information consulting)						
	음악도서관 (Music Librarianship)						
	이용자생산콘텐츠(UCC) (User-Generated Contents)						

	장애인 및 정보소외계층에 대한 정보서비스 (Resources and Services for People with Disabilities)						
	다문화 커뮤니티 정보서비스 (Information Services in Culturally Diverse Communities)						
정보학	지식표현 및 형식 온톨로지 (Knowledge representation and formal ontology)						
	이러닝: 사회 및 기술적 문제 (E-learning: Social and technical issues)						
	디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 (Information and Communication in a Digital Age)						
	환경정보시스템 (Ecological Information Systems)						
	인포매틱스 (Informatics)						
	웹콘텐츠 신뢰성 (Web Content Reliability)						
	웹2.0/웹3.0/ e커뮤니티 (Web 2.0/ Web 3.0/eCommunities)						
서지학	희귀도서 및 특수장서론 (Rare books and special collections librarianship)						
기록학	전자기록물 관리 (Electronic Records Management)						
	기록보존과 민주주의, 윤리 (Accountability, Democracy and Ethics in Record keeping)						
	웹 아카이빙 (Web Archiving)						
	기록관 운영론 (Modern Archives Administration)						
기타 (신규로 추천하고 싶으신 과목을 입력해 주십시오)							

8. 도서관 2.0/ 도서관 3.0 시대는 미래사서로서의 역할변화를 요구하고 있습니다. 미래사서는 어떠한 역할에 중점을 두어야 한다고 생각하십니까?

도서관 3.0 사서의 역할		중요성				
		매우 중요	중요	보통	중요하지 않음	전혀 중요하지 않음
정보를 제공하는 역할						
정보를 중개하는 역할						
교육하고 훈련하는 역할						
정보를 생산하는 역할						
신정보기술 활용 및 이용시키는 역할						
정보소비자						
적극적인 서비스 제공자						
위의 모든 역할						
기타						
(직접 기술 해 주십시 오)						

9. 도서관 2.0/ 도서관 3.0 시대에 미래사서는 어떠한 자질을 갖추어야 한다고 생각하십니까?

도서관 3.0 사서의 자질		중요성				
		매우 중요	중요	보통	중요하지 않음	전혀 중요하지 않음
전공분야 전문성						
최신 정보기술의 빠른 습득						
이용자에 대한 서비스 정신						
이용자 맞춤형 전문정보 서비스						
지식경영 및 지식관리 능력						
주제전문사서적 능력						
지속적인 자기개발 능력						
특화된 콘텐츠 제작능력						
특화된 전문정보 서비스 능력						
정보관리기반하의 타분야와 정보중개능력						
경쟁정보관리						
기록물관리						
외부 공개망을 통한 정보 및 지식교류						
국내외 정책, 동향분석 및 뉴스 등 발간능력						
연구과제 참여를 통한 정보지원						
언어구사능력						
연구기획 및 업무창출능력						
성과관리(논문이나 보고서 작성, 특허개발 등) 능력						
기타						
(직접 기술 해 주십시 오)						

※ 다음은 조사 결과를 해석하는 데 도움이 될 개인적인 사항에 관한 문항입니다.

10. 귀하의 성별은?

- 남 여

11. 귀하의 연령은(만 나이 기준)?

- 20대 30대 40대 50대 60대

12. 귀하의 문헌정보학 교육 정도는?

- 전문대학 사서교육원 4년제 대학 학부
 대학원 석사 대학원 박사 기타()

13. 귀하의 도서관 근무 경력은?

- 5년 미만 5년 이상~10년 미만 10년 이상~ 15년 미만
 15년 이상~ 20년 미만 20년 이상~25년 미만 25년 이상

14. 귀하께서 소속된 기관은?

- 공공도서관 학교도서관 대학도서관
 전문도서관 국가도서관 기타 ()

15. 귀하께서 소속된 기관의 주제분야는? (ex)공공도서관은 주로 '전체 주제분야'에 해당할 것입니다.)

- 전체 주제분야 인문사회분야 과학기술 및 자연과학 분야
 의학/건강관련분야 법률/법학/입법분야 기타 ()

16. 귀하께서 가장 오랫동안 담당한 업무는? (우선순위대로 2개만 선택)

- 수서업무(장서개발) 분류/목록(정리)업무 연속간행물 담당업무
 참고봉사업무 상호대차업무 전산관련 업무
 이용자교육업무 경영·기획업무 열람(대출반납)업무
 행정(사무)업무 기타()

※ 마지막으로 기타 문헌정보학 교육 과정 수립을 위해 도움이 될 만한 의견이 있다면, 자유롭게 기재해 주시기 바랍니다.

- 감사합니다 -

[부록 2] 전공과목 상관도 조사 설문지

문헌정보학과 전임·비전임 교수의 담당교과목 및 세부전공 조사

안녕하십니까,

문헌정보학의 발전과 후학의 양성을 위해 노력하시는 교수님께 협조를 부탁드립니다.

도서관을 둘러싸고 있는 환경이 급변하는 현 시대에, 도서관계의 발전을 위해서는 현장실무 적응력이 뛰어나고 이용자서비스 정신이 투철한 사서를 양성하는 것이 최대의 관건 중의 하나입니다. 이에 문헌정보학계는 학과 명칭을 도서관학과에서 문헌정보학과로 개칭을 하고 정보학 과목을 대폭 개설하였으며, 기존 교과과정을 분석하고 새로운 교과과정모형을 개발하여 제안하는 등 많은 노력이 있어왔습니다. 그럼에도 불구하고 아직도 교육현장과 실무와의 괴리문제, 전공교육의 미래 응용성 문제가 제기되고 있는 상황입니다.

이러한 문제점을 해결하기 위해서 국립중앙도서관 도서관연구소에서는 종합적이고 체계적인 교육 프로그램으로 개선하기 위한 연구를 지원하게 되었으며, 본 연구자들은 연구수행의 일환으로 전임 및 비전임 교수의 담당교과목, 세부전공 등을 조사하고 있습니다.

문헌정보학 교육과정의 개선을 위해 바쁘신 중에도 조사에 참여하여 주셔서 감사드립니다. 설문 조사의 응답결과는 통계적 목적 이외에는 사용되지 않을 것을 약속드립니다.

감사합니다.

2011년 6월 15일
 연구자 건국대학교 노영희
 동원대학교 안인자
 전북대학교 최상기

【 조사 안내 】

- 제출방법 : 이메일 제출 및 설문 조사자를 통하여 제출해주시기 바랍니다.
- 연구담당자 : 중앙대학교 문헌정보학과 김혜주 박사
- 전화: 010-5292-7672
- E-mail: yhnoel@naver.com

문헌정보학과 전임·비전임의 담당교과목 및 세부전공 조사

대학명: _____

교수명	담당과목(2010년 1학기 및 2학기)	전임 / 비전임	최종 학력	세부 전공

* 문헌정보학의 세부전공은 정보조직학, 정보조사제공학, 도서관·정보센터경영학, 정보학, 서지학, 기록관리학으로 구분하여 주시기 바랍니다.

예제)

교수명	담당과목(2010년 2학기)	전임 / 비전임	최종 학력	세부 전공
홍길동	- 디지털콘텐츠론 - 문헌정보학세미나 - 정보자원조직론 - 도서관시스템자동화	전임	박사	정보학

[부록 3] 선진국 대학교 교과목의 영역별 리스트

1. 미국 대학

1) 일리노이대학교(University of Illinois)

<부록표 1> 일리노이대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
교수방법론 (Instruction and assistance system) 문헌정보학이론 (Theological librarianship) 디지털인문학 (Digital humanities) 북아트세미나 (Book arts seminar) 도서관사 (History of libraries) 글로벌커뮤니케이션 및 정보의 정치경제학 (Political economy of global communications & information) 정보인프라의 역사적전망 (Historical perspectives on information infrastructure) 비교도서관학 (Global perspectives in library and information science) 지적재산권 (Legal issues in library & information science) 문헌정보학연구방법론 (Introduction to LIS research methods) 정보윤리 (Information ethics) 질의기반학습법(이용자교육) (Inquiry-based learning)	목록 및 분류 I (Cataloging and classif I) 목록 및 분류 II (Cataloging and classif II) 분류법세미나 (Seminar in classification systems) 정보자원표현 및 조직 (Representing and organizing information resources) 기술서비스 (Technical services functions) 메타데이터이론 및 실제 (Metadata in theory and practice)	정보이용 및 이용자 (Use and users of information) 참고 및 정보서비스 (Reference and information services) 성인대면서비스 (Adult public services) 과학정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Sciences) 사회과학정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Social Sciences) 예술및인문정보원 및 서비스 (Information Sources and Services in the Arts and Humanities) 건강정보서비스 및 자원 (Health sciences info services and resources) 비즈니스정보 (Business information) 법률정보원 (legal resources) 20세기 미국베스트셀러론 (20th century American best sellers) 경쟁정보 (Competitive intelligence) 정보컨설팅 (Information consulting) 성인대중문학 (Adult popular literature) 이동정보원 (Literature and resources children),0-14세, 초중 청소년정보원	장서개발 (Collection development) 장서개발의이슈 (Current topics in collection development) 정보경제학 (Economics of information) 정보정책 (Information policy) 도서관 정보센터운영및 경영 (Administration&Management of Libraries and Information Centers) 도서관협력및네트워크 (Library cooperation and networks) 도서관건축 (Library buildings) 변화경영 (Change management) 재무관리기법및서비스 (Financial management) 도서관 정보센터의인적 자원관리 (Human resource management in libraries&information centers) 전문도서관경영론 (Special library administration) 컴퓨터기반협력업무 (Computer supported cooperativework) 정보전문직의인종,성,상별 (Race,gender and sexuality in the information professions) 정보전문직의사회적정의론 (Social justice in the	웹지원설계 (Designing universally accessible WWW resources) 지식네트워크시각화 (Visualizing and navigating knowledge networks) 멀티미디어정보이해 (Understanding multimedia information) 웹구조및정보아키텍처 (Web structures and information architecture) 도큐먼트모델링 (Document modeling) 색인 및 추록 (Indexing&abstracting) 정보아키텍처 (Information architecture) 정보시스템인터페이스 (Interfaces to information systems) 정보모델링 (Information modeling) 정보품질론 (Information quality) 지식표현 및 형식온톨로지 (Knowledge representation and formal ontology) 기관의웹설계 및 구축 (Web design and construction for organizations) 시소러스구축 (Thesaurus construction) 온라인정보시스템탐색 (Searching Online Information Systems) 네트워크시스템개론 (Introduction to Network Information Systems) 정보프로세싱기초 (Foundations of Information Processing in Lib&Info Science) 시스템분석 및 경영 (Systems Analysis and Management) 네트워크시스템운영 (Network systems administration) 정보축적 및 검색 (Information Storage and Retrieval) 탐색엔진 및 정보검색시스템 (Search engines and information retrieval systems) 정보검색론(Implement information storage and retrieval) 역동정보시스템 에이전트 (AMD Agents and multi-agents for dynamic information systems) 디지털정보서비스 설계	서지학 (Bibliography) 서양서지학 (Enumerative,descriptive,historical and textual bibliography) 도큐먼트, 텍스트, 작품 (Document, text, work) 음악서지 (Music bibliography) 슬라브서지 (Slavic bibliography) 아프리카서지 (Bibliography of Africa) 희귀도서 및 특수장서론 (Rare books and special collections librarianship)	기록자료의 운영 (Adm use archival materials) 기록관리 (Records management) 정보자료보존 (Preserving info resources) 정부정보 (Government information)

		(Literature and resources young adults), 12-18세, 중고 스토리텔링 (Storytelling)	information professions) 정보와 소셜네트워크 (Social networks and information) 학교도서관미디어센터론 (School library media centers) 프로그램및서비스평가 (Evaluating programs and services) 정보서비스마케팅 (Information service marketing)	(Design of digitally mediated information services) 디지털도서관: 연구및실제 (Digital libraries: research and practice) 도큐먼트 프로세싱 (Document processing) 전자출판 및 정보프로세싱표준 (Electronic publishing and information processing standards) 프로토타이핑 및 평가 (Rapid prototyping and evaluation) 텍스트마이닝 (Text Mining) 무선기술사회 (Wireless technology and society) 인터넷발달사: 네트워크인프라의 구조 및 정책 (Telegraph to Internet: The structure and policy of network infrastructures) 커뮤니티 정보시스템 (Community information systems) 실용적기술 (Pragmatic technology) 바이오다이버시티 인포매틱스 (Biodiversity informatics) 커뮤니티 인포매틱스 (Community Informatics) 박물관 인포매틱스 (Museum informatics) 현대문화 및 정보산업 (Contemporary culture and info industry) 미국 텔레커뮤니케이션 역사 (Social history of US telecommunications) 게임문화 및 기술 (Game culture and technology) 이러닝: 사회및기술적문제 (E-learning: Social and technical issues) 컴퓨터매개커뮤니케이션 (Computer-mediated communication)		
--	--	--	---	---	--	--

2) 노스캐롤라이나대학교(University of North Carolina)

<부록표 2> 노스캐롤라이나대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
특강 (Selected Topics) 문화기반시설의 역사 (History of Libraries and Other Information-Related Cultural Institutions) 정보윤리 (Information Ethics) 정보학 연구방법론 (Research Methods in Information Science) 정보학 우수논문 (Honors Thesis in Information Science)	정보조직 (Organization of Information) 자료조직 I (Organization of Materials I) 자료조직 II (Organization of Materials II) 메타데이터이커텍처 및 응용 (Metadata Architectures and Applications)	정보서비스론 (Information Resources and Services) 이용자교육론 (User Education) 소비자건강정보 (Consumer Health Information) 청소년정보원 (Young Adult Literature and Related Materials) 스토리텔링 (Principles and	디지털장서관리기술 (Understanding Information Technology for Managing Digital Collections) 정보자원개발론 (Resource Selection and Evaluation) 문화기반시설론 (Cultural Institutions) 고급 도서관경영론 (Management for Information Professionals)	정보활용교육 (Information Tools) 휴먼 정보상호작용 (Human Information Interactions) 정보검색론 (Information Retrieval) 자연언어프로세싱 (Applications of Natural Language Processing) 데이터베이스시스템 I: 데이터베이스개론 (Database Systems I: Introduction to Databases) 프로그래밍 (Programming) 정보보안 (Information Security) 웹개발 I	회귀장서세미나 (Seminar in Rare Book Collections)	전자기록물관리 (Electronic Records Management) 기록관 및 기록관리개론 (Introduction to Archives and Records Management) 정부기록물 (Government Documents) 디지털보존 및 접근

<p>문헌정보학 입문 (Study in Information and Library Science) 정보학 최신주제 (Emerging Topics in Information Science) 연구방법론 (Research Methods) 정보 및 문화세미나 (Seminar in Information and Culture) 연구문제 및 질문 I (Research Issues and Questions I) 연구문제 및 질문 II (Research Issues and Questions II) 교수방법론 (Seminar in Teaching Practice) 고급특강 (Advanced Selected Topics) 문헌정보학 연구 (Research in Information and Library Science) 석사논문 (Master's Paper) 전문서사 현장실습 (Professional Field Experience) 도서 및 미디어역사 (History of the Book and Other Information Formats)</p>		<p>Techniques of Storytelling) 과학정보원 (Science Information) 인문사회과학정보 (Humanities and Social Science Information) 건강정보원 (Health Sciences Information) 법률정보원 (Law Libraries and Legal Information) 비즈니스정보 (Business Information) 아동정보원 (Children's Literature and Related Materials) 특수계층 정보서비스 (Information Services for Specific Populations) 음악정보서비스 (Music Librarianship) 건강관련 정보학 (Health Sciences Environment) 정보서비스 마케팅 (Marketing of Information Services) 도서관 대중자료론 (Seminar in Popular Materials in Libraries)</p>	<p>어린이청소년 도서관서비스 (Administration of Public Library Work with Children and Young Adults) 학교도서관 미디어센터론 (The School Library Media Center) 사서교사와 교육과정개발론 (Curriculum Issues and the School Librarian) 전문도서관 및 지식관리 (Special Libraries and Knowledge Management) 예술 및 시각정보관리 (Art and Visual Information Management) 다문화 및 국제서비스정보관리 (International and Cross Cultural Perspectives for Information Management) 인사관리 (Human Resources Management) 대학도서관세미나 (Seminar in Academic Libraries) 공공도서관세미나 (Seminar in Public Libraries)</p>	<p>(Web Development I) 정보통신론 (Introduction to Local Area Networks) 분산시스템 및 운영 (Distributed Systems and Administration) 프로토콜 및 네트워크관리 (Protocols and Network Management) 시스템분석 (Systems Analysis) 데이터베이스시스템 II: 중개DB (Database Systems II: Intermediate Databases) 웹개발 II (Web Development II) 정보탐색전략 (Information Retrieval Search Strategies) 이용자인터페이스설계 (Use rinterface Design) 데이터베이스시스템 III: 데이터베이스특강 (Database Systems III: Advanced Databases) 초록 및 색인 (Abstracting and Indexing for Information Retrieval) 디지털도서관: 원리 및 응용 (Digital Libraries: Principles and Applications) 웹데이터베이스 (Web Databases) 인터넷이슈 및 미래전략 (Internet Issues and Future Initiatives) 정보시스템평가 (Information Systems Effectiveness) HCI세미나 (Seminar in Human-Computer Interaction) 생의학관련 인포메틱스 (Biomedical Informatics Research Review)</p>		<p>(Digital Preservation and Access) 도서관 및 기록관자료보존 (Preservation of Library and Archive Materials) 문헌유신리포지터리 (Access, Outreach, and Public Service in Cultural Heritage Repositories) 기록물평가 (Archival Appraisal) 기록물기술의원리 및 실제 (Principles and Practices of Archival Description)</p>
--	--	---	--	--	--	---

3) 시러큐스대학교(Syracuse University)

<부록표 3> 시러큐스대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학
<p>정보 분야를 위한 프로포절 작성 (Proposal Writing for the Information Field) 특강 (Selected Topics) 정보 및 정보환경 (Information and Information Environments) idea2Startup 연구방법론 특강</p>	<p>정보자원 목록 (Cataloging of Information Resources) 정보자원: 조직 및 접근 (Information Resources: Organization and Access) 분류 이론 및 주제 표현</p>	<p>참고 및 정보 리터러시 서비스 (Reference and Information Literacy Services) 법률 정보자원 및 서비스 (Legal Information Resources and Services) 생의학 정보서비스 및 정보원</p>	<p>대학도서관의 새로운 방향 (New Directions in Academic Libraries) 도서관 정보 전문직 개론 (Introduction to the Library and Information Profession) 지식 관리 (Knowledge</p>	<p>응용 정보 보안 (Applied Information Security) 웹 그래픽 디자인 (Graphic Design for the Web) 인터넷 서비스를 위한 정보 아키텍처 (Information Architecture for Internet Services) 무선 상호 커뮤니케이션 (Wireless Interactive Communications) 웹 콘텐츠 관리 기술 (Technologies in Web Content Management) 데이터 마이닝 (Data Mining)</p>		<p>문화 유산 보존 개론 (Introduction to Preservation of Cultural Heritage) 도서관 및 기록물 보존 (Preservation of Library and Archival Collections)</p>

<p>(Advanced Topics in Research Methods) 정보학 및 기술 연구방법론 (Research Methods in Information Science and Technology) 정보학 및 기술 통계 방법론 (Statistical Methods in Information Science and Technology) 정보학 도출 및 분석 기술 (Elicitation and Analytical Techniques for Information Science) 문헌정보학세미나 (Information Studies Seminar) 연구 실습 (Practicum in Research) 연구방법론 세미나 (Seminar in Research Methods) 교육 실습 (Practicum in Teaching) 인텐시브 세미나 (Intensive Seminar) 문헌정보학 인턴십 (Internship in Information Studies) 논문 (Thesis) 학위논문 (Dissertation) 교수방법론 (Instructional Strategies and Techniques for Information Professionals) 인턴십 (Internship)</p>	<p>(Theory of Classification and Subject Representation) 특수 장서 관리 및 조직 (Management and Organization of Special Collections) 메타데이터 (Metadata)</p>	<p>(Biomedical Information Services and Sources) 도서관 및 정보센터 청소년 서비스 (Youth Services in Libraries and Information Centers) 도서관 및 정보센터의 청소년 서비스 (Youth Services in Libraries and Information Centers) 도서관 기획·마케팅 및 평가 (Library Planning, Marketing, and Assessment) 정보 이용의 동기 측면 (Motivational Aspects of Information Use) 비즈니스 정보자원 및 전략정보 (Business Information Resources and Strategic Intelligence) 스토리텔링 (Storytelling) 동기 및 정보 리터러시 (Motivation & Information Literacy) 학교 도서관 리터러시 (Literacy Through School Libraries) e-정부 (e-Government)</p>	<p>(Management) 정보전문직을 위한 경영 원리 (Management Principles for Information Professionals) 정보 관리자를 위한 응용 경제학 (Applied Economics for Information Managers) 기업 리스크 관리 (Enterprise Risk Management) 특수 장서 관리 및 조직 (Management and Organization of Special Collections) 장서개발 및 접근 (Collection Development and Access) 학교 정보 관리 (Information Management in Schools) 정보·가상 기관 전략 계획 (Strategic Planning in an Information-Based Organization) 도서관 경영 특강 (Advanced Library Management) 정보기술 자본계획 (Information Technology Capital Planning) 학교미디어실습 (School Media Practicum) 텔레커뮤니케이션 및 정보 정책 연구 (Survey of Telecommunications and Information Policy)</p>	<p>교육기관의 정보기술 (Information Technologies in Educational Organizations) 정보보안 개론 (Introduction to Information Security) 기술혁신 (What's the Big Idea: Technology Innovation) 기관 정보 보안 (Organizational Information Security) 기업 시스템 (Enterprise Systems) 네트워크 환경 보안 (Security in Networked Environments) 디지털 정보 검색 서비스 (Digital Information Retrieval Services) 색인 및 추록 시스템과 서비스 (Indexing and Abstracting Systems and Services) 기업 기술 (Enterprise Technologies) 이용자기반 설계 (User-Based Design) 전자상거래 (Electronic Commerce) 정보 시스템 프로젝트 관리 (Managing Information Systems Projects) 광대역 무선 네트워크 기술 (Broadband Wireless Network Technologies) 인간-컴퓨터 상호작용 (Human Interaction with Computers) 텔레커뮤니케이션 및 네트워크 관리 개론 (Introduction to Telecommunications and Network Management) 텔레커뮤니케이션 정보 네트워크 기술 (Telecommunication and Information Network Technology) 정보검색 시스템 기초 (Basics of Information Retrieval Systems) 데이터 운영 개념 및 데이터베이스 관리 (Data Administration Concepts and Database Management) 자연언어 프로그래밍 (Natural Language Processing) 도서관 및 정보센터 정보 기술 (Information Technology for Libraries and Information Centers) 디지털도서관 (Digital Libraries) 디지털 자산 생산, 관리 및 보존 (Creating, Managing, and Preserving Digital Assets) 전자상거래 기술 (Electronic Commerce Technologies) 변화하는 정보기술 관리 (Managing Information Technology-Enabled Change) 도서관 소셜 네트워크 (Social Networks in Libraries) 소셜 웹 기술 (Social Web Technologies) 정보관리 접근 및 전략 특강 (Advanced Topics in Information Management Approaches and Strategies) 데이터베이스 보안 (Database Security) 기업 아키텍처: 개념 및 실제 (Enterprise Architecture: Concepts and Practice) 정보 보안 정책</p>	<p>기록물 조직/관리 (Organization/Management of Archival Collections)</p>
--	--	---	---	--	--

				(Information Security Policy) 프로젝트 관리 특강 (Advanced Project Management) 텔레커뮤니케이션 및 네트워크 관리 특강 (Advanced Telecommunication and Network Management) 텔레커뮤니케이션 시스템 최종 프로젝트 (Final Project in Telecommunications Systems) 정보자원 전략적 관리 (Strategic Management of Information Resources) 디지털도서관 서비스 기획 및 설계 (Planning and Designing Digital Library Services) 데이터베이스 운용 개념 및 데이터베이스 관리 특강 (Advanced Database Administration Concepts and Database Management)	
--	--	--	--	--	--

4) 워싱턴정보학대학교(University of Washington Information school)

<부록표 4> 워싱턴정보학대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보 생명주기 (The Life Cycle of Information) 도서관사 개론 (History and Foundations of Libraries and Librarianship) 지식의 고유 시스템 (Indigenous Systems of Knowledge) 사회적 맥락의 정보 (Information in Social Context) 도서관 지적 자유 (Intellectual Freedom in Libraries) 정보의 사회적 맥락 (Special Topics in the Social Context of information) 연구 방법론 (Research Methods) 연구 방법론 특수 주제 (Special Topics in Research Methods) 리더십의 다문화적 접근 (Cross Cultural Approaches to Leadership) 개별 연구 (Independent Study or Research)	정보자료 조직 (Organization of Information and Resources) 목록 및 분류 (Catalogs, Cataloging, and Classification) 목록 및 분류 특강 (Advanced Cataloging and Classification) 분류론 (Classification Theory) 정보 자료 조직의 특수 주제 (Special Topics in Organization of Information and Resources) 지식 관리 (Knowledge Management)	정보, 커뮤니케이션 및 기술 리터러시 (Skills Approach to Information, Communications, and Technology (ICT) Literacy) 특수 주제 (Special Topics) 정보행태 (Information Behavior) 커뮤니티 분석 (Community Analysis) 민족언어학 커뮤니티 정보 추구 행태 (Information Seeking Behavior in Ethnolinguistic Communities) 정보행태 특수 주제 (Special Topics in Information Behavior) 정보원, 서비스 및 장서 (Information Resources, Services, and Collections) 정보서비스론 (Principles of Information Services) 정보서비스 특강 (Advanced Information Services) 비즈니스 정보원 (Business Information)	도서관 자료 보존 및 관리 (Preservation and Conservation of Library Materials) 장서개발 (Collection Development) 전문 도서관학 (Special Librarianship) 정보정책: 국내 및 국제 (Information Policy: Domestic and Global) 어린이 자료: 평가 및 이용 (Children's Materials: Evaluation and Use) 청소년 자료: 평가 및 이용 (Young Adult Materials: Evaluation and Use) 정보 기관 경영 (Management of Information Organizations) 도서관 마케팅 및 기획 (Marketing and Planning for Libraries) 학교 도서관 경영 (Administration of the School Library Media Program) 공공도서관 및 애드보커시	시스템 분석 (Systems Analysis) 생태적 정보 시스템 (Ecological Information Systems) 색인 및 초록 (Indexing and Abstracting) 색인 언어 구축 (Construction of Indexing Languages) 정보시스템, 아키텍처 및 검색 (Information Systems, Architectures and Retrieval) 인터넷 기술 및 응용 (Internet Technologies and Applications) 개념 데이터베이스 설계 (Conceptual Database Design) 정보시스템 설계 (Design of Information Systems) 정보검색 시스템 (Information Retrieval System) 정보시스템 프로그래밍 (Programming for Information Systems) 네트워크 시스템 운영 (Network System)	기록 및 필사본 서비스 (Archival and Manuscript Services) 기록 정보 역사 (History of Recorded Information)	

석사학위 논문 (Master's Thesis) 교수방법론 (Instructional and Training Strategies for Information Professionals) 교수방법론 전문 주제 (Special Topics in Instructional and Training Strategies for Information Professionals) 현장 실습 (Directed Fieldwork)		Resources) 보건학 정보요구, 자료 및 환경 (Health Sciences Information Needs, Resources, and Environment) 정보원, 서비스 및 장서의 특수 주제 (Special Topics in Information Resources, Services and Collections) 스토리텔링 (Storytelling: Art and Techniques) 청소년 공공 도서관 서비스 (Public Library Services for Youth) 교육 및 학습을 위한 정보리터러시 (Information Literacy for Teaching and Learning) 공공도서관 성인 독자 서비스 (Adult Reader Services in the Public Library) 성인 독자를 위한 장르 (Genres for Adult Readers)	(Public Libraries and Advocacy) 정보 기관 경영의 특수 주제 (Special Topics in Management of Information Organization) 법률서지 및 법률도서관 연구 I (Legal Research I) 법률서지 및 법률도서관 연구 II (Legal Research II) 법학도서관 자료 선정 및 프록세싱 (Selection and Processing of Law Library Materials) 법학 도서관 운영 (Law Library Administration) 법학 도서관학의 최근 이슈 (Current Issues in Law Librarianship) 전문직 포트폴리오 (Professional Portfolio)	Administration) 정보 시스템, 아키텍처 및 검색의 특수 주제 (Special Topics in Information Systems, Architectures, and Retrieval) 정보시스템 사회적 측면의 강독 세미나 (Reading Seminar in Social Aspects of Information Systems) 정보기술의 전략적 기획 및 관리 (Strategic Planning and Management of Information Technology) 도서관 기술 시스템 (Library Technology Systems)		
---	--	---	--	--	--	--

5) 미시간대학교(University of Michigan)

<부록표 5> 미시간대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록 관리학
개별 연구 (Independent Study) 자료 문화 특수 주제 (Special Topics Material Culture and the Inter) 특수 주제 (Special Topics) 지적 재산권 및 정보 법 (Intellectual Property and Information Law) 정보와 통제 정보 및 통제 (Information and Control Information and Control) 사회 영향론 (Theories of Social Influence) 디지털 정보의 경제학 (Economics of	정보원 조직 (Organization of Information Resources) 개방형 교육 자료 특수 주제 (Special Topics Open Educational Resources) STIET 특수 주제 (Special Topics STIET) e커뮤니티 (eCommunities) 정보추구 행태 (Information Seeking Behavior) 커뮤니티 정보 기업 세미나 (The Community Information Corps Seminar) 어린이 및 청소년 미디어 (Media for Children and Young Adult)	개방형 교육 자료 특수 주제 (Special Topics Open Educational Resources) STIET 특수 주제 (Special Topics STIET) e커뮤니티 (eCommunities) 정보추구 행태 (Information Seeking Behavior) 커뮤니티 정보 기업 세미나 (The Community Information Corps Seminar) 어린이 및 청소년 미디어 (Media for Children and Young Adult)	경영론 (Principles in Management) 정보정책 세미나 (Seminar on Information Policy) 정보전문직을 위한 미시경제학 (Microeconomics for Information Professionals) 장서개발 및 관리 (Collection Development and Management) 정보 윤리 및 응용 정책 (Information, Ethics and Applied Policy) 프로그램 및 서비스의 성과기반 평가 (Outcome-Based Evaluations of	정보학연구 개론 (Introduction to Information Studies) 네트워크 사고 (Network Thinking) 정보환경을 위한 구축 응용 (Building Applications for Information Environments) 사회정보 프로세싱 모델 (Models of Social Information Processing) 컴퓨터 및 인터넷 역사 (History of Computers and the Internet) 윤리 및 정보기술 (Ethics and Information Technology) 시스템 및 서비스 평가 (Evaluation of Systems and Services) e커뮤니티: 온라인 상호작용의 분석 및 설계 (eCommunities: Analysis and Design of Online Interaction) 사회 시스템 정보: 흐름과 프로세싱 수집 (Information in Social Systems: Collecting Flows and Processing) 상황적 질의 및 프로젝트 관리	음악 서지 (Mus Bibliogr)	기록관리: 이론과 실제 (Records Management: Principles and Practices) 기록 및 기록관 이해: 이론과 실제 (Understanding Records and Archives: Principles and Practices) 보존 운영 (Preservation Administration) 디지털 보존의 특수 주제 워크숍 (Special Topics Workshop in

<p>Sustainable Digital Information) 정보 문화: 정보기술 역사 및 사회학의 이론과 방법론 (Info Culture: Theory and Methods in the History and Sociology of Information Technology) 도서 및 인쇄사 (History of Books & Printing) 인턴십/현장실습 및 세미나 (Internship/Field Experience and Seminar in Practical Engagement) 인턴십/현장 경험 (Internship/Field Experience)</p>		<p>교육 학습을 위한 정보 리터러시 (Information Literacy for Teaching and Learning) 커뮤니티 정보 이용 (Information Use in Communities) 정보원 및 서비스 (Information Resources and Services) 근거기반 보건정보 실행 실제 (Evidence-Based Health Information Practice) 이용자 생산 콘텐츠 (User-Generated Contents) 인간 행태 기초 (Fundamentals of Human Behavior)</p>	<p>Programs and Services) 비영리 도서관 및 정보 서비스 경영 (Management of Nonprofit Libraries and Information Services) IT 기관 경영 (Managing the IT Org) 학교 도서관 경영 (School Library Media Management) 도서관 및 정보센터의 전문직 실제 (Professional Practice in Libraries and Information Centers) 정보산업의 기업가정신 (Entrepreneurship in the Information Industry) 개인 프라이버시: 정책, 실제 및 기술 문제 (Personal Privacy: Policy, Practice and Technology Issues) 데이터 보안 및 프라이버시: 법, 정책 및 기업 이슈 (Data Security and Privacy: Legal, Policy, and Enterprise Issues)</p>	<p>(Contextual Inquiry and Project Management) 네트워크 컴퓨팅: 저장, 커뮤니케이션 및 프로세싱 (Networked Computing: Storage, Communication, and Processing) 정보정책분석 및 설계 기초 (Foundations of Information Policy Analysis and Design) 네트워크 (Networks) 클라우드 컴퓨팅 특수 주제 (Special Topics Cloud Computing in the Commute) 그래픽 디자인 특수 주제 (Special Topics Graphic Design) 정보검색의 인간 상호작용 (Human Interaction in Information Retrieval) 디지털 정부 (I): 정보기술 및 민주정치 (Digital Government (I): Information Technology and Democratic Politics) 디지털 정부 (II): 정보기술 및 민주행정 (Digital Government (II): Information Technology and Democratic Administration) 복잡한 웹사이트 설계 (Design of Complex Websites) 시스템, 네트워크 및 웹 (Systems, Networks and Web) 보건 인포매틱스 개론 (Introduction to Health Informatics) 프로그래밍 I (Programming I) 통계 및 데이터분석 개론 (Introduction to Statistics and Data Analysis) 학습 소프트웨어 설계 원리 (Principles of Software Design for Learning) 기술기반 변형 학습 및 교육 (Transformative Learning and Teaching with Technology) 자연언어 프로세싱 (Natural Language Processing) 게임 이론 (Game Theory) 데이터베이스 응용 설계 (Database Application Design) 추천 시스템 (Recommender Systems) 데이터 운용 (Data Manipulation) 개인 인포매틱스 설계 특수 주제 (Special Topics Personal Informatics Design) 퍼베이시브 상호작용 설계 (Pervasive Interaction Design) 아키텍처 선택 (Choice Architecture) 실험 데이터 분석 (Exploratory Data Analysis) 시스템 및 서비스 평가 (Evaluation of Systems and Services) 콘텐츠 관리 시스템 (Content Management Systems) 응용 플랫폼 구성 (Application Platform Configuration) 응용 플랫폼 최적화 (Application Platform Customization) 디지털도서관 및 기록관 (Digital Libraries and Archives) 보건 인포매틱스 최근 개념 및 케이스 연구 (Current Concepts and Case Studies in Health</p>	<p>Digital Preserv.) 디지털 보존 (Digital Preservation) 기록 자료 접근 시스템 (Access Systems for Archival Materials) 기록관 평가 (Appraisal of Archives) 기록관 및 사회 기억 기관 연구 세미나 (Research Seminar on Archives and Institutions of Social Memory) 웹 아카이빙 (Web Archiving) 보존 관리의 물리적 처리 과정 (Physical Treatment Processes for Preservation Administrators) 전자기록물 관리 (Management of Electronic Records) 사운드 및 모션 보존 (Preserving Sound and Motion) 정부정보: 이슈, 정보자원 및 정책 (Government Information: Issues, Resources, and Policy)</p>
---	--	--	--	--	--

				Informatics) 정보시각화 (Information Visualization) 정보 검색 (Information Retrieval) 전자상거래 (Electronic Commerce) 정보기술 및 국제 개발 (Information Technology and International Development) 정보 아키텍처 (Information Architecture) 온라인 탐색 및 데이터베이스 (Online Searching and Databases) 시장 애그리게이션 및 예측 (Aggregation and Prediction Markets) 인터페이스 및 상호작용 설계 (Interface and Interaction Design) 레пут레이션 시스템 (Reputation Systems) 컴퓨터 기반 협업 (Computer Supported Cooperative Work) 프로젝트 및 소셜 컴퓨팅 설계 특강 (Advanced Project and Social Computing Design)		
--	--	--	--	---	--	--

6) 러트거스뉴저지주립대학교(Rutgers, the state University of New Jersey)

<부록표 6> 러트거스뉴저지주립대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
문헌정보학 개론 (Introduction to Library and Information Professions) 문헌정보학 콜로키움 (Colloquium in Library and Information Studies) 연구방법론 (Research Methods) 학습 이론, 미디어 및 커리큘럼 (Learning Theory, Media and the Curriculum) 개별 연구 (Individual Study) 개별 연구 II (Individual Study II) 특수 주제 (Special Topics) Wise 컨소시엄 과정 (Wise Consortium Courses) 현장경험 (Field Experience)	정보조직 (Organizing Information) 목록 및 분류 (Cataloging and Classification) 정보전문직 메타데이터 (Metadata for the Information Professional)	인간 정보행태 (Human Information Behavior) 구술 설화 전통 (Traditions in Oral Narration) 어린이 및 청소년 서비스 (Children's and Youth Services) 아웃리치 서비스 기획 (Planning Outreach Services) 이용자-중심 정보서비스 설계 (Designing User-Centered Information Services) 정보리터러시, 학습 및 교육 (Information Literacy, Learning, and Teaching) 경쟁정보 (Competitive Intelligence) 참고정보원 및 서비스	장서개발 및 관리 (Collection Development and Management) 도서관 및 정보센터 경영 (Management of Libraries and Information Centers) 리더십의 이론과 실제 (Leadership in Theory and Practice) 도서관 정보 서비스 및 시스템 평가 (Evaluation of Library and Information Services and Systems) 도서관 및 정보 기관을 위한 재무 관리 (Financial Management for Library and Information Organizations) 조직의 지식 경영 (Knowledge Management in Organizations)	인터페이스 설계 (Interface Design) 탐색 원리 (Principles of Searching) 도서관 및 정보 기관을 위한 정보기술 (Information Technologies for Libraries and Information Agencies) 정보 검색 (Information Retrieval) 도서관 시스템 및 소프트웨어 응용 이해 (Understanding Library Systems and Software Applications) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보시각화 및 표현 (Information Visualization and Presentation) 데이터베이스 설계 및 관리 (Database Design and		필사본과 기록관 (Manuscripts and Archives) 기록관리 (Records Management) 도서관 및 기록 자료 보존 (Preservation of Library and Archival Materials) 인쇄 및 전자환경의 도서, 문헌 및 기록물 역사 (The History of Books, Documents, and Records in Print and Electronic Environments) 정부정보원 (Government Information Resources)

	(Reference Sources & Services) 과학 및 기술 정보원 (Information Resources in Science and Technology) 비즈니스 및 경제 정보원 (Information Resources in Business and Economics) 인문학 정보원 (Information Resources in the Humanities) 보건학 정보원 (Information Resources in the Health Sciences) 법률 정보원 (Information Resources in Law) 어린이 자료 (Materials for Children) 청소년 자료 (Materials for Young Adults) 사회과학 정보원 (Information Resources in the Social Sciences) 멀티미디어 생산 (Multimedia Production) 성인 독서 흥미 (Reading Interests of Adults) 어린이 자료의 사회사 (Social History of Children's Literature)	학교 도서관 운영 (Management of School Library Media Programs) 미디어 센터 감독 (Supervision in the Media Center) 정보전문직을 위한 대인 커뮤니케이션 (Interpersonal Communication for Information Professionals) 지식 구조 및 정보전문직 (Knowledge Structures and the Information Professions) 정보정책 (Information Policy)	Management) 디지털도서관 기술 (Digital Library Technology) 사회 인포매틱스 (Social Informatics)		
--	---	---	--	--	--

7) 인디애나대학교 블루밍턴캠퍼스(Indiana University Bloomington)

<부록표 7> 인디애나대학교 블루밍턴캠퍼스 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
연구개론 (Introduction to Research) 정보기술의 사회적측면 (Social Aspects of Information Technology) 국제정보문제 (International Information Issues) 성과 컴퓨터화 (Gender and Computerization) 지적자유세미나 (Seminar in Intellectual Freedom) 정보산업	표현 및 조직 (Representation and Organization) 목록 (Cataloging) 목록특강 (Advanced Cataloging) 기술서비스 (Technical Services) 메타데이터 (Metadata)	레퍼런스 (Reference) 정보추구 및 이용 (Information Seeking and Use) 인문학정보 (Humanities Information) 사회과학정보 (Social Science Information) 과학 및 기술정보 (Science and Technology Information) 성인독서자문 (Adult Readers)	장서개발 및 관리 (Collection Development and Management) 자료 및 서비스평가 (Evaluation of Resources and Services) 도서관경영 (Library Management) 대학도서관경영 (Academic Library Management) 공공도서관경영 (Public Library Management) 학교미디어	정보시스템평가 (Evaluation of Information Systems) 정보학개론 (Introduction to Information Science) 데이터베이스설계 (Database Design) 조직인포매틱스 (Organizational Informations) 정보아키텍처 (Information Architecture) 인간-컴퓨터상호작용 (Human-Computer Interaction) 시스템분석 및 설계 (Systems Analysis and Design) 정보시스템설계 (Information Systems Design) 웹프로그래밍	희귀도서 (Rare Book Librarianship) 1450년까지의 도서 (The Book to 1450) 1450년부터 현재까지의 도서 (The Book Present) 1450 to the Present) 기술서지 (Descriptive Bibliography)	기록관리 (Records Management) 기록관 및 기록관리 (Archives and Records Management) 보존 (Preservation) 필사본 (Manuscripts) 전자기록물관리 (Electronic Records Management)

<p>(The Information Industry) 도서관박애주의 (Library Philanthropy) 도서관의 역사 (History of Libraries) 독서지도 (Directed Readings) 연구지도 (Directed Research) 문헌정보학워크숍 (Workshop in Library and Information Science) 문헌정보학주제 (Topics in Library and Information Science) 족보 및 지역사 (Genealogy and Local History) 문헌정보학인턴십 (Internship in Library and Information Science)</p>		<p>Advisory) 비즈니스정보 (Business Information) 시청각자료 (Audio and Video Sources) 장애인을위한자료 및 서비스 (Resources and Services for People with Disabilities) 정보자료 및 서비스의 주제 (Topics in Information Sources and Services) 전략정보 (Strategic Intelligence) 예술도서관학 (Art Librarianship) 보건과학도서관학 (Health Sciences Librarianship) 법률도서관학 (Law Librarianship) 음악도서관학 (Music Librarianship) 청소년자료 (Materials for Youth) 청소년서비스 (Youth Services) 정보이용자교육 (Education of Information Users) 청소년자료세미나 (Seminar on Literature for Youth) 희귀도서를 위한 참고정보원 (Reference Sources for Rare Books)</p>	<p>(School Media) 사서직의 전망 (Perspectives on Librarianship) 정보정책 (Information Policy) 학교교사를 위한 정보질의 (Information Inquiry for School Teachers)</p>	<p>(Web Programming) 웹을 위한 정보이키텍처 (Information Architecture for the Web) 정보시각화 (Information Visualization) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보기술표준화 (Information Technology Standardization) 정보시스템을 위한 이용자인터페이스설계 (User Interface Design for Information Systems) HCI의 개념 및 당면문제 (Concepts and Contemporary Issues in Human-Computer Interaction) 협력정보공간을 위한 인터페이스설계 (Interface Design for Collaborative Information Spaces) 온라인탐색 (Online Searching) 정보검색: 이론 및 실제 (Information Retrieval: Theory and Practice) 색인 (Indexing) 온톨로지 (Ontologies) 시멘틱웹 (Semantic Web) 전자환경의 커뮤니케이션 (Communication in Electronic Environments) 컴퓨터매개커뮤니케이션 (Computer-Mediated Communication) 컴퓨터매개담론분석 (Computer-Mediated Discourse Analysis) 웹을 위한 내용분석 (Content Analysis for the Web) 도서관시스템 (Library Systems) 정보이키텍처 캡스톤 (Capstone in Information Architecture)</p>	<p>정부정보 (Government Information)</p>
--	--	---	---	--	--------------------------------------

8) 텍사스대학교 오스틴캠퍼스(University of Texas-Austin)

<부록표 8> 텍사스대학교 오스틴캠퍼스 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
성, 기술 및 정보 (Gender, Technology, and Information)	정보조직 (Organizing Information)	이용자 이해 및 봉사 (Understanding and Serving Users)	장서관리 (Collection Management)	정보 기술 (Information Technology)	도서 기술 (Technologies of the Book)	현대 기록관, 기록물 및 보존 (Archives, Records, and

<p>개별 연구 (Individual Studies) 개별 연구 - 전자 포트폴리오 (Individual Studies - Electronic Portfolio) 문헌정보학 개론 (Introduction to Information Studies) 사회에서의 정보 (Information in Society) 사회 및 문화 맥락 정보 (Information in Social and Cultural Context) 정보 전망 (Perspectives on Information) 문헌정보학 고급 문제 (Advanced Problems in Information Studies) 문헌정보학의 특수 주제 (Special Topics in Information Science) 정보 역사 및 사회 (History of Information and Society) 저작권·법적 및 문화적 관점 (Copyright: Legal and Cultural Perspectives) 문헌정보학 연구 기초 (Fundamentals of Inquiry in Information Studies) 독서지도 (Directed Readings) 문헌정보학 연구 (Research in Information Studies) 연구 실습 (Practicum in Research) 연구 이해 (Understanding Research) 문헌정보학연구 입문 (Introduction to Research in Information Studies) 석사 리포트 (Master's Report) 문헌정보학 교육 감독 (Supervised Teaching in Information Studies) 학위논문 (Dissertation) 논문 (Thesis) 직업 경험 및 프로젝트 (Professional Experience and Project) 도서관 및 기타 정보기관 인턴십 (Internship in Libraries and Other Information Agencies)</p>	<p>주제 목록 및 색인 (Subject Cataloging and Indexing) 기술목록 및 메타데이터 (Descriptive Cataloging and Metadata) 디지털 객체 라이프 사이클 메타데이터 (Life Cycle Metadata for Digital Objects)</p>	<p>정보원 및 서비스 개론 (Introduction to Information Resources and Services) 어린이 자료 (Materials for Children) 청소년 자료 (Materials for Young Adults) 어린이 및 청소년 정보원과 서비스 (Information Resources and Services for Children and Young Adults) 법률 정보원 (Legal Information Resources) 전자정보원 및 서비스 (Electronic Information Resources and Services) 보건학 정보원 (Information Resources in the Health Sciences) 비즈니스 정보원 (Information Resources in Business) 경쟁정보원 및 전략 (Competitive Intelligence Resources and Strategies) 도서관 교육 및 정보 리터러시 (Library Instruction and Information Literacy) 정보서비스 이론, 기술 및 주제 분야 (Information Services: Theory, Techniques, and Subject Areas) 어린이 및 청소년 전자정보원 (Electronic Resources for Children and Youth) 청소년 시각 정보원 (Visual Resources for Youth)</p>	<p>디지털 미디어 장서 (Digital Media Collections) 경영 (Administration) 정보 경영 (Information Management) 도서관 기술 기획 및 경영 (Planning and Management of Library Technology) 도서관 조직 경영 (Managing Information Organizations) 정보 프로그램 평가 (Evaluating Information Programs) 정보 마케팅 (Information Marketing) 정보서비스 및 조직 경영 (Managing Information Services and Organizations) 학교 도서관 경영 (School Library Management) 어린이 및 청소년을 위한 프로그램 기획 및 경영 (Planning and Management of Programs for Children and Young Adults) 조직 환경 (Organizational Environments) 공공도서관 (Public Libraries) 대학도서관 (Academic Libraries) 전문도서관 (Special Libraries) 희귀본 및 특수장서 (Rare Book and Special Collections) 법학도서관 (Law Libraries) 정보정책 (Information Policy) 연방정부 정보 정책 (Federal Information Policy) 정보정책 세미나 (Seminar in Information Policy) 디지털 장서 제작 (Creating Sustainable Digital Collections) 문헌정보학 자금 모집 (Seeking Funding for Information Studies)</p>	<p>인터넷 응용 (Internet Applications) 과학 및 기술 데이터 수집 개론 (Introduction to Scientific and Technical Data Collections) 문헌정보학 수학 기초 (Mathematical Foundations of Information Studies) 웹의 내재정보 해석 (Interpreting Implicit Information on the Web) 정보검색 개념 (Concepts of Information Retrieval) 인간 컴퓨터 상호작용 (Human Computer Interaction) 정보 아키텍처 및 디자인 (Information Architecture and Design) 디지털 미디어 설계 (Digital Media Design) 인간-컴퓨터 상호작용 프로젝트 (Projects in Human-Computer Interaction) 정보 네트워크 (Information Networks) 데이터베이스 관리 (Database Management) 인포매틱스 (Informatics) 이용성 (Usability) 지식관리시스템 (Knowledge Management Systems) 디지털화 연구 (Survey of Digitization) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보관리 (Information Management) 디지털도서관 연구 (Digital Libraries Research)</p>	<p>사적 연구 서지 및 방법론 (Bibliography and Methods in Historical Research) 정보검색 개념 (Concepts of Information Retrieval) 인간 컴퓨터 상호작용 (Human Computer Interaction) 정보 아키텍처 및 디자인 (Information Architecture and Design) 디지털 미디어 설계 (Digital Media Design) 인간-컴퓨터 상호작용 프로젝트 (Projects in Human-Computer Interaction) 정보 네트워크 (Information Networks) 데이터베이스 관리 (Database Management) 인포매틱스 (Informatics) 이용성 (Usability) 지식관리시스템 (Knowledge Management Systems) 디지털화 연구 (Survey of Digitization) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보관리 (Information Management) 디지털도서관 연구 (Digital Libraries Research)</p>	<p>Preservation in the Modern World) 역사 박물관: 배경 및 실제 (Historical Museums: Context and Practice) 기록 및 기록물 엔터프라이즈 (Archival and Records Enterprise) 기록관리 개론 (Introduction to Records Management) 전자 및 디지털 기록 개론 (Introduction to Electronic and Digital Records) 기록물 평가 및 선택 (Appraisal and Selection of Records) 기록 정보의 이슈 소개 (Introduction to Issues in Records Information) 기록 엔터프라이즈 세미나 (Seminar in Archival Enterprise) 기록 엔터프라이즈 개론 I (Introduction to Archival Enterprise I) 기록 엔터프라이즈 개론 II (Introduction to Archival Enterprise II) 보존학 개론 (Introduction to Preservation) 기록물의 도입 기술 및 구조 (Introductory Technology and Structure of Records Materials) 기록물의 보호와 관리 (The Protection and Care of Records Materials) 보존 프로그램 관리 (Management of Preservation Programs) 전자 기록물의 영구 유지 문제 (Problems in Permanent Retention of Electronic Records) 음성 보존 및 재포맷 도입 (Introduction to Audio Preservation and Reformatting) 음성 보존 및 재형식화 특강 (Advanced Audio Preservation and Reformatting) 도서관 및 기록 자료 보존 (Treatment Techniques for Flat Paper) 기록 실습 I (Book Laboratory I) 기록 실습 II (Book Laboratory II) 기록 실습 III (Book Laboratory III) 보존 처리 특강 (Advanced Conservation Treatment)</p>
--	---	---	--	---	---	---

학교도서관 실습 (Practicum in School Libraries)						페이퍼 실습 I (Paper Laboratory I) 페이퍼 실습 II (Paper Laboratory II) 보존학 I (Conservation Science I) 보존학 II (Conservation Science II) 보존 현장 실습 (Fieldwork in Conservation) 보존처리사 인턴십 I (Conservator Internship I) 보존처리사 인턴십 II (Conservator Internship II)
---	--	--	--	--	--	---

9) 드렉셀대학교(Drexel University)

<부록표 9> 드렉셀대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보 윤리 (Information Ethics) 교수방법론 (Instructional Role of the Information Professional) 도서의 역사 (History of the Book) 전문직 교수법 연구 (Professional Studies in Instruction) 교과과정 및 교수법 최근 연구 (Current Research in Curriculum and Instruction) 교수법 설계의 멀티미디어 (Multimedia in Instructional Design) 정보 전문가의 지도 역할 (Instructional Role of the Information Specialist) 현장 연구 (Action Research) 실습 (Practicum)	목록 및 분류 (Cataloging and Classification) 정보조직 연구 (Research in Information Organizations) 메타데이터 및 정보원 기술 (Metadata and Resources Description)	기관 정보서비스 (Information Services in Organizations) 경쟁정보 (Competitive Intelligence) 과학 및 기술 정보원 (Resources in Science and Technology) 보건학 정보원 (Resources in the Health Sciences) 비즈니스 정보원 (Resources in Business) 법률 연구 (Legal Research) 디지털 참고정보 서비스 (Digital Reference Services) 인문학 정보원 (Resources in the Humanities) 사회과학 정보원 (Resources in Social Sciences) 정보 이용자 및 서비스 (Information Users and Services) 정보 접근 및 정보원 (Information Access and Resources) 어린이 정보원 (Resources for Children) 청소년 정보원 (Resources for Young	정보전문직 사회적 맥락 (Social Context of Information Professions) 기관 지식 재산 관리 (Knowledge Assets Management in Organizations) 전문 도서관 및 정보센터 (Special Libraries and Information Centers) 장서관리 (Collection Management) 공공도서관 서비스 (Public Library Service) 대학도서관 서비스 (Academic Library Service) 정보서비스의 전문직과 사회적 측면 (Professional and Social Aspects of Information Services) 학교 도서관 프로그램 및 서비스 (School Library Programs and Services) 정보 기관 운영 (Managing Information Organizations) 학교 도서관미디어 현장 연구 (Field Study in School Library/Media)	정보조직을 위한 웹 디자인 개론 (Intro to Web Design for Info Orgs) 데이터베이스 관리 (Database Management) 콘텐츠 표현 (Content Representation) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보 아키텍처 (Information Architecture) 정보검색시스템 (Information Retrieval Systems) 지식베이스 시스템 (Knowledge Base Systems) 데이터 마이닝 (Data Mining) 디지털도서관 기술 (Digital Library Technology) 인간 컴퓨터 상호작용 (Human-Computer Interaction) 도서관 프로그래밍 (Library Programming) 도서관 자동화 (Library Automation) 정보 시스템 기초 (Foundations of Information Systems)		기록관 개론 I (Intro. to Archives I) 기록관 개론 II (Intro. to Archives II) 기록 접근 시스템 (Archival Access Systems) 기록 평가 (Archival Appraisal) 전자 기록물 관리 (Electronic Records Management) 디지털 보존 (Digital Preservation) 특수 장서 (Special Collections) 미국 정부 정보 (US Government Information) 미국 정부간행물 (US Gov't Publications) 실습 I (Practicum I) 실습 II (Practicum II)

		Adults)	지도 평가 (Evaluation of Instruction) 듣기, 말하기, 쓰기, 읽기 (Language Arts Processes)			
--	--	---------	--	--	--	--

10) 시몬스대학(Simmons College)

<부록표 10> 시몬스대학 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
기관정보 윤리 (Organizational/Information Ethics) 국가 및 비교 도서관학 (International and Comparative Librarianship) 지적자유 및 검열 (Intellectual Freedom and Censorship) 도제제도 (Apprenticeship) 개발 연구 (Independent Study) 문헌정보학 기초 (Foundations of Library and Information Science) 국제 도서관학 이슈: 니카라과 (Issues in International Librarianship: Nicaragua) 도서관 역사 (History of Libraries) 도서 역사 (History of the Book) 교수방법론 (Curriculum Frameworks and Instructional Strategies for Library Teachers) 교수방법론 (Instructional Strategies for Effective Teaching and Learning in the School Library Media Center) 실습 (Practicum) 문헌정보학 인턴십 (Internship in Library and Information Science)	주제 목록 및 분류 특강 (Advanced Subject Cataloging and Classification) 기술목록법 특강 (Advanced Descriptive Cataloging) 목록 및 분류 개론 (Introduction to Cataloging and Classification) 기술 서비스 (Technical Services) 메타데이터 (Metadata)	정보서비스 평가 (Evaluation of Information Services) 참고/정보 서비스 (Reference/Information Services) 이용자 교육 (User Instruction) 사회과학 자료 (Literature of the Social Sciences) 어린이 정보원 (Information Sources for Children) 청소년을 위한 도서관 프로그램 및 서비스 (Library Programs and Services for Young Adults) 인문학 자료 (Literature of the Humanities) 소외계층 리터러시 및 서비스 이슈와 반응 (Literacy and Services to Underserved Populations: Issues and Responses) 스토리텔링 (storytelling) 비즈니스 정보원 및 서비스 (Business Information Sources and Services) 구술 역사 자료 (Oral History) 의학 도서관학 (Medical Librarianship) 음악 도서관학 (Music Librarianship) 법률정보원 (Legal Information Sources) 어린이 자료 및 미디어 장서	경영론 (Principles of Management) 정보 기관 (Information Organization) 학교 도서관 미디어 센터 기관 및 경영 (Organization and Management of School Library Media Centers) 기업도서관의 조직과 운영 (Organization and Management of Corporate Libraries) 예술 도큐멘테이션 (Art Documentation) 장서유지 (Collection Maintenance) 대학도서관 (Academic Libraries) 장서개발 및 관리 (Collection Development and Management) 기술 및 학교 도서관 (Technology and the School Library Media Center) 지식관리 (Knowledge Management)	정보전문직을 위한 기술 (Technology for Information Professionals) 기술 오리엔테이션 요구사항 (Technology Orientation Requirement) 색인 및 시소러스 구축 (Indexing and Thesaurus Construction) 사회 인포매틱스 (Social Informatics) 디지털 정보 서비스 및 프로바이더 (Digital Information Services and Providers) 전자출판 (Digital Publishing) 데이터베이스 관리 (Database Management) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보검색 (Information Retrieval) 웹 개발 및 정보 이커택처 (Web Development and Information Architecture) XML (XML - eXtensible Markup Language) 시각 커뮤니케이션 (Visual Communication) 정보 서비스 시스템 분석 (Systems Analysis in Information Services) 도서관 지동화 시스템	출판 및 도서관학 (Book Publishing and Librarianship) 희귀본 및 특수 장서 도서관학 (Rare Book and Special Collections Librarianship)	기록 방법 및 서비스 개론 (Introduction to Archival Methods and Services) 도서관 및 기록관 보존 관리 (Preservation Management in Libraries and Archives) 기록 접근 및 이용 (Archival Access and Use) 기록관 및 필사본 평가 (Appraisal of Archives and Manuscripts) 기록관 및 필사본 프로그램 제정 (Establishing Archives and Manuscript Programs) 기록관, 역사, 집단 메모리 (Archives, History, and Collective Memory) 디지털 미디어의 아카이빙 및 보존 (Archiving and Preserving Digital Media) 전자 환경의 기록물 관리 (Managing Records in Electronic Environments) 사진 기록관 및 시각 정보 (Photographic Archives and Visual Information) 디지털 미디어 아카이빙 및 보존 (Archiving and Preserving Digital Media) 중세 필사본 (The Medieval

		(Children's Literature and Media Collections) 어린이 도서관 프로그램 및 서비스 (Library Programs and Services to Children) 청소년 자료 (Young Adult Literature) 과학 및 기술 자료 (Literature of Science and Technology) 다양한 이용자를 위한 정보 서비스 (Information Services for Diverse Users) 경쟁정보 (Competitive Intelligence) 어린이 자료 및 도서관학 전문 주제 (Special Topics in Children's Literature and Library Science) 이용성 및 이용자 경험 연구 (Usability and User Experience Research)		(Library Automation Systems) 문화 유산 인포매틱스 개념 (Concepts in Cultural Heritage Informatics) 디지털 책무 (Digital Stewardship) 문화 유산 인포매틱스 실습 (Practicum for Cultural Heritage Informatics) 데이터 상호운용성 및 웹기반 정보자원 (Data Interoperability and Web-Based Resources) 정보 시각화 (Information Visualization)		Manuscript) 기록관 현장연구 (Archives Field Study) 출판사로서 미국 정부 (U.S. Government as Publisher)
--	--	--	--	--	--	--

11) 메릴랜드대학교(University of Maryland)

<부록표 11> 메릴랜드대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
워크숍, 클리닉 및 기관들 (Workshops, Clinics, and Institutes) 문헌정보학 연구방법론 (Research Methods in Library and Information Studies) 국제, 비교 도서관학 및 정보과학 세미나 (Seminar in International and Comparative Librarianship and Information Science) 도서관 서비스 현장 연구 (Field Study in Library Service) 문헌정보학 전문 주제 (Special Topics in Information Studies) 개별 연구 (Independent Study) 문헌정보학의 국제적	정보 조직 (Organization of Information) 지식조직 세미나 (Seminar in the Organization of Knowledge) 분류이론 (Classification Theory) 기술서비스 세미나 (Seminar in Technical Services)	도서관 및 정보서비스 최근 경향 및 이슈 (Recent Trends and Issues in Library and Information Services) 이용자 및 정보 컨텍스트 (Users and Information Context) 다양한 인구, 통합 및 정보 (Diverse Populations, Inclusion, and Information) 정보 및 보편적 이용성 (Information and Universal Usability) 학습 정보원의 선택 및 평가 (Selection and Evaluation of Resources for Learning) 어린이를 위한 자료 (Literature and	정보정책 (Information Policy) 정보 전문직을 위한 경영과 관리 (Management and Administration for the Information Professional) 정보 전문직으로서 도서관 미디어 전문가 (Library Media Specialists as Information Professionals) 공공도서관 세미나 (Public Library Seminar) 전문 장서 (Special Collections) 대학도서관 세미나 (Seminar in the Academic Library) 전문도서관 및 정보센터 세미나 (Seminar in the Special	도서관시스템 분석 (Library Systems Analysis) 학습 및 교육 통합 기술 (Integrating Technology into Learning and Teaching) 정보 접근 서비스 (Information Access Services) 정보기술 (Information Technology) 지식 관리 (Knowledge Management) 전자 환경 정보접근 (Information Access in Electronic Environments) 색인 언어와 시소러스 구축 및 유지 (Construction and Maintenance of Index Languages and	서지통정 (Bibliographic Control)	기록물 원칙, 실제 및 프로그램 (Archival Principles, Practices, and Programs) 기록 및 정보관리 원칙 (Principles of Records and Information Management) 전자 기록물 및 정보 관리 (Management of Electronic Records and Information) 기록관, 기록물 및 정보관리 현장 연구 (Field Study in Archives, Records and Information Management) 기록관을 위한 접근 기술 및 시스템 (Access Techniques and Systems for Archives)

<p>기획 (International Opportunities in Information Studies) 정보관리의 법적 이슈 (Legal Issues in Managing Information) 석사논문 연구 (Masters Thesis Research) 연구 개론 (Introduction to Research) 개별 연구 (Individual Research Experience) 문헌정보학 박사 세미나 (Doctoral Seminar in Information Studies) 박사 세미나 (Doctoral Seminar) 박사과정 연구 (Pre-Candidacy Research) 박사 논문 연구 (Doctoral Dissertation Research)</p>		<p>Materials for Children) 성인을 위한 자료 (Literature and Materials for Young Adults) 공공도서관 어린이 서비스 (Children's Services in the Public Library) 이용자 교육 (User Instruction) 의사 결정을 위한 정보 세미나 (Seminar in Information for Decision Making) 정보서비스 기획및평가 (Planning and Evaluating Information Services) 사회 과정의 도서관 및 정보 서비스 (Libraries and Information Services in the Social Process) 장애인을 위한 도서관 서비스 (Library Services for Client Groups with Disabilities) 스토리텔링 (Storytelling Materials and Techniques) 어린이자료 특강세미나 (Advanced Seminar in Children's Literature) 인문학 정보접근 (Information Access in the Humanities) 예술 정보접근 (Information Access in the Arts) 사회과학 정보접근 (Information Access in the Social Sciences) 과학 및 기술 정보접근 (Information Access in Science and Technology) 정보 접근 세미나 (Seminar in Information Access) 보건학초록및색인정보원 (Abstracting and Indexing Sources in the Health Sciences) 법학 정보접근 (Access to Legal Information) 비즈니스 정보접근 (Access to Business Information) 연방 정부 정보접근 (Access to Federal Government Information) 언어학 주제 세미나 (Seminar in Linguistic</p>	<p>Library and Information Center) 학교도서관 전문화 경영 세미나 (Seminar in School Library Media Administration) 협동 교육 설계 및 평가 (Collaborative Instructional Design and Evaluation) 학교 도서관 미디어 전문화 현장 연구 (Field Study in School Library Media specializations) 정보환경 (Information Environments) 정보 프로젝트 재정 관리 (Financial Management of Information Projects) 정보 관리자들을 위한 전문직 기회 (Professional Opportunities for Information Managers) 정보 회계감사 및 환경조사 (Information Audits and Environmental Scans) 어린이 정보 기술 및 정책 (Children's Information Technology and Policy)</p>	<p>Thesauri) 인간-컴퓨터 인터페이스 구축 (Building the Human-Computer Interface) 데이터베이스 설계 (Database Design) 소프트웨어 평가 원리 (Principles of Software Evaluation) 인간-컴퓨터 커뮤니케이션 원리 (Principles of Human-Computer Communication) 정보검색 시스템 (Information Retrieval Systems) 연구방법론 및 데이터분석 세미나 (Seminar in Research Methods and Data Analysis) 정보기술 및 기관 배경 (Information Technology and Organizational Context) 시스템 분석 및 기획 (Systems Analysis and Planning) 전략 정보관리 개론 (Introduction to Strategic Information Management) 정보 아키텍처 (Information Architecture) 정보시스템 이용자 상호작용 (User Interaction with Information Systems) 프로젝트 관리 (Project Management) 정보관리 특강 (Selected Topics in Information Management) 전략적 정보관리 세미나 (Seminar in Strategic Information Management) 디지털 정보 저작권, 프라이버시 및 보안 (Copyright, Privacy, and Security in Digital Information) 정보관리 팀 실습 (Information Management Team Experience) 정보관리 문제해결 (Solving Problems in Information Management) 사회 컴퓨팅 기술 및</p>		<p>기록물 도큐멘테이션, 수집 및 평가 (Documentation, Collection, and Appraisal of Records) 도서관 및 기록관 보존 (Library and Archives Preservation) 기록관, 기록물 및 정보관리 세미나 (Seminar in Archives, Records, and Information Management) 현대 기록관 전문 주제 (Special Topics in Contemporary Archives)</p>
---	--	---	---	---	--	---

		Topics) 이용자 및 이용 배경 (Users and Use Context) 정보 프로그램 및 서비스 관리 (Management of Information Programs and Services) 경쟁정보 원리 (Principles of Competitive Intelligence)		응용 (Social Computing Technologies and Applications) 인터넷 응용 개발 (Development of Internet Applications)	
--	--	---	--	--	--

12) 피츠버그대학교(University of Pittsburgh)

<부록표 12> 피츠버그대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보이해 (UNDERSTANDING INFORMATION) 정보 운용의 법적 이슈: 디지털시대의 저작권 및 공정 이용 (LEGAL ISSUES IN INFORMATION HANDLING: COPYRIGHT AND FAIR USE IN THE DIGITAL AGE) 정보윤리 (INFORMATION ETHICS) 개별 연구 1 (INDIVIDUAL RESEARCH 1) 개별 연구 2 (INDIVIDUAL RESEARCH 2) CAS 개별 연구 (CAS INDIVIDUAL RESEARCH) 문헌정보학 전문 주제 (SPECIAL TOPICS IN LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE) 콜로키움 (COLLOQUIUM) 도서, 그림 및 출판 역사 (HISTORY OF BOOKS, PRINTING, AND PUBLISHING) 현장 경험 (FIELD EXPERIENCE) 학교 도서관 프로그래밍	목록 및 분류 개론 (INTRODUCTION TO CATALOGING AND CLASSIFICATION) 메타데이터 (METADATA)	어린이 정보원 (RESOURCES FOR CHILDREN) 청소년 정보원 (RESOURCES FOR YOUNG ADULTS) 스토리텔링 (STORYTELLING) 성인 정보원 및 서비스 (RESOURCES AND SERVICES FOR ADULTS) 유아를 위한 도서관 서비스 (LIBRARY SERVICES FOR EARLY CHILDHOOD) 참고정보원 및 서비스 (REFERENCE RESOURCES AND SERVICES) 정부정보원 및 서비스 (GOVERNMENT INFORMATION RESOURCES AND SERVICES) 인문학 정보원 및 서비스 (HUMANITIES RESOURCES AND SERVICES) 사회과학 정보원 및 서비스 (SOCIAL SCIENCES RESOURCES AND SERVICES) 과학 및 기술 정보원 및 서비스 (SCIENCE AND	정보정책 (INFORMATION POLICY) 학교 도서관 교과과정 정보원 및 서비스 (CURRICULUM RESOURCES AND SERVICES IN THE SCHOOL LIBRARY MEDIA CENTER) 학교 도서관 다문화 정보원 및 서비스 (MULTICULTURAL RESOURCES AND SERVICES IN SCHOOL LIBRARY MEDIA CENTERS) 학교 도서관 정보 리터러시 정보원 및 서비스 (INFORMATION LITERACY RESOURCES AND SERVICES IN SCHOOL LIBRARY MEDIA CENTERS) 학교 도서관 특수 교육 정보원 및 서비스 (SPECIAL EDUCATION RESOURCES AND SERVICE IN SCHOOL LIBRARY MEDIA CENTERS) 환경 변화에서의 도서관 운영과 정보 시스템 및 서비스 (MANAGING LIBRARIES AND	정보조직 및 검색 (ORGANIZING AND RETRIEVING INFORMATION) 색인 및 초록 (INDEXING AND ABSTRACTING) 의료 인포매틱스 응용 (APPLICATIONS IN MEDICAL INFORMATICS) 정보기술 개론 (INTRODUCTION TO INFORMATION TECHNOLOGIES) 도서관 및 기록관 컴퓨팅 (LIBRARY AND ARCHIVAL COMPUTING) 어린이 및 청소년 생애의 기술 (TECHNOLOGY IN THE LIVES OF CHILDREN AND YOUTH) 정보 아키텍처 (INFORMATION ARCHITECTURE) 정보 저장 및 검색 특강 (ADVANCED INFORMATION STORAGE AND RETRIEVAL) 디지털도서관 (DIGITAL LIBRARIES) 정보시각화 (INFORMATION VISUALIZATION)	도서관 및 기록 보존 (LIBRARY AND ARCHIVAL PRESERVATION) 보존 관리 (PRESERVATION MANAGEMENT) 기록관 및 기록관리 (ARCHIVES AND RECORDS MANAGEMENT) 기록 평가 (ARCHIVAL APPRAISAL) 기록 접근, 권리옹호 및 윤리 (ARCHIVAL ACCESS, ADVOCACY AND ETHICS) 기록의 재현 (ARCHIVAL REPRESENTATION) 박물관 아카이브 (MUSEUM ARCHIVES) 무빙 이미지 기록관 (MOVING IMAGE ARCHIVES) 사진 기록관 (PHOTOGRAPHIC ARCHIVES) 기록관의 국제적 전망 (INTERNATIONAL PERSPECTIVES ON ARCHIVES) 기록물 및 정보 관리 (RECORDS AND INFORMATION MANAGEMENT) 디지털보존	

실습 (PRACTICUM IN SCHOOL LIBRARY MEDIA PROGRAMS) 학교 교육청 도서관 프로그램 실습 (PRACTICUM IN SCHOOL-DISTRICT LIBRARY MEDIA CENTER PROGRAMS)		TECHNOLOGY RESOURCES AND SERVICES) 의료 환경의 장서 및 정보원 (COLLECTIONS AND RESOURCES IN HEALTHCARE ENVIRONMENTS) 보건 소비자 정보원 및 서비스 (HEALTH CONSUMER RESOURCES AND SERVICES) 보건정보원 및 서비스 (HEALTH SCIENCES RESOURCES AND SERVICES) 행태 전망 (BEHAVIORAL PERSPECTIVES) 도서관 교육 (LIBRARY INSTRUCTION) 의료 환경에서 참고서비스 및 교육 (REFERENCE SERVICES AND INSTRUCTION IN HEALTHCARE ENVIRONMENTS) 어린이 자료 역사 (HISTORY OF CHILDREN'S LITERATURE)	INFORMATION SYSTEMS AND SERVICES IN CHANGING ENVIRONMENTS) 학교 도서관 운영 (SCHOOL LIBRARY MEDIA CENTER MANAGEMENT) 의료환경에서의 도서관 (LIBRARIES IN HEALTHCARE ENVIRONMENTS) 도서관 마케팅 및 홍보 (MARKETING AND PUBLIC RELATIONS FOR LIBRARIES) 참고정보원 및 서비스 실습 (FIELD EXPERIENCE REFERENCE RESOURCES & SERVICES SPECIALIZATION) 어린이와 청소년 정보원 및 서비스 전문화 실습 (FIELD EXPERIENCE CHILDREN & YOUTH RESOURCES & SERVICES SPECIALIZATION) 보건 정보원 및 서비스 전문화 실습 (FIELD EXPERIENCE HEALTH RESOURCES & SERVICES SPECIALIZATION)	사서를 위한 그래픽 정보 시스템 (GEOGRAPHIC INFORMATION SYSTEMS FOR LIBRARIANS) 정보기술 및 디지털도서관 전문화 실습 (FIELD EXPERIENCE INFORMATION TECHNOLOGIES AND DIGITAL LIBRARIES SPECIALIZATIONS)	(DIGITAL PRESERVATION) 기록관 보존 및 기록관리 실습 (FIELD EXPERIENCE IN ARCHIVES PRESERVATION AND RECORDS MANAGEMENT)
--	--	--	--	---	---

13) 위스콘신대학교 매디슨캠퍼스(University of Wisconsin Madison)

<부록표 13> 위스콘신대학교 매디슨캠퍼스 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관·정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보사회 (The Information Society) 개별 연구 (Independent Reading and Research) 민속학 현장 조사 방법 및 공개 발표 (Field Methods and the Public Presentation of Folklore) 미국 도서관학 역사 (History of American Librarianship)	정보조직 (Organization of Information) 목록 및 분류 (Cataloging and Classification) 목록 및 분류 특강 (Advanced Cataloging and Classification) 정보 조직 및 접근 세미나 (Seminar in Information Organization and Access)	스칸디나비아 어린이 자료 (Scandinavian Children's Literature) 어린이 자료 개론 (Introduction to Children's Literature) 참고서비스 기초 (Foundations of Reference Service) 음악 연구 방법론 및 자료 (Music Research Methods and Materials)	정보 기관 및 환경 (Information Agencies and Their Environment) 학교 도서관 (The School Library/Media Center) 정보 기관 운영 (Management of Information Agencies) 장서관리 (Collection Management) 정보 윤리 및 정책 (Information Ethics and	보건정보시스템 (Health Information Systems) 디지털 툴, 경향 및 토론 (Digital Tools, Trends, and Debates) 도서관 및 정보 기관을 위한 데이터베이스 설계 (Database Design for Libraries and Information Agencies) 색인		기록 관리 (Records Management) 도서관과 기록관 자료 보존 및 관리 (Preservation and Conservation of Library and Archives Materials) 현대 기록관운영 (Modern Archives Administration) 기록관 접근 및 평가 (Archives Accessioning and Appraisal) 기록관 운영의 전문

<p>문헌정보학 주제 (Topics in Library and Information Studies) 지적 자유와 도서관 (Intellectual Freedom and Libraries) 사이버법 개론 (Introduction to Cyberlaw) 문헌정보학 연구방법론 (Research Methods for Library and Information Studies) 문헌정보학 연구방법론 주제 (Topics in Research Methods for Library and Information Studies) 문헌정보학 연구 설계 및 방법론 세미나 (Seminar in Research Design and Methodology for Library and Information Studies) 문헌정보학 기초 세미나: 역사, 철학 및 토론 (Seminar in LIS Foundations: Histories, Philosophies and Debates) 연구와 논문 (Research and Thesis) 도서 및 인쇄 문화사 (History of Books and Print Culture) 교수방법론 (Field Project in Library and Information Literacy Instruction) 도서관 및 정보 기관의 현장 프로젝트 (Field Project in Library and Information Agencies)</p>		<p>어린이 자료 (Children's Literature) 스토리텔링 및 구전 자료 (Story Telling and Oral Literature) 어린이 및 청소년을 위한 다문화 자료 (Multicultural Literature for Children and Young Adults) 청소년 자료 (Young Adult Literature) 참고 및 정보서비스 (Reference and Information Service) 정보 리터러시 교육 (Information Literacy Pedagogy) 성인 독서 흥미 (Reading Interests of Adults) 기업 및 전문 정보 서비스 (Corporate and Specialized Information Services) 어린이 및 청소년 도서관 서비스 (Library Services to Children and Young Adults) 정보 이용 및 이용자 (Information Use and Users) 이용자서비스 주제 (Topics in User Services) 어린이 및 청소년을 위한 자료 주제 (Topics in Literature for Children and Young Adults) 정보이용 및 이용자 세미나 (Seminar in Information Use and Users in Context)</p>	<p>Policy) 공공도서관 (The Public Library) 대학도서관 (College and University Libraries) 학교도서관미디어센터 및 시스템 감독 (Supervision of School Library/ Media Centers and Systems) 정보 기관 운영 세미나 (Seminar in Information Agency Management) 전문 장서 (Special Collections) 학교 도서관미디어센터 주제 (Topics in School Library/Media Centers) 정보 기관 운영 주제 (Topics in Information Agency Management) 정보 정책, 경영 및 기관 세미나 (Seminar in Information Policy, Management and Institutions) 국제 사이버법 및 정책 (International Cyberlaw and Policy)</p>	<p>(Indexing) 정보 아키텍처 (Information Architecture) 정보 프로세싱 및 검색 주제 (Topics in Information Processing and Retrieval) 디지털도서관 (Digital Libraries)</p>		<p>문제 (Special Problems in Archives-Manuscripts Administration) 기록관 운영의 실제 (The Practice of Archives-Manuscripts Administration) 정부 정보원 (Government Information Sources)</p>
---	--	--	--	--	--	--

14) 플로리다주립대학교(Florida State University)

<부록표 14> 플로리다주립대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리 학
문헌정보학 연구방법론 (Research Methods in Information Studies)	정보 조직 (Information Organization)	커뮤니티 (Communities of Practice)	정보 전문직 기초 (Foundations of the Information)	온라인 탐색 특강 (Advanced online Searching) 정보학		

<p>개별 연구 지도 (Directed Individual Study) 문헌정보학 이슈 (Issues in Information Studies) 논문 (Thesis) 석사학위 논문 심사 (Master's Thesis Defense) 정보 전문가의 교육적 역할 (Instructional Role of the Information Specialist) 문헌정보학 인턴십 (Internship in Information Studies)</p>	<p>목록 및 분류 (Cataloging and Classification) 메타데이터 이론 및 실제 기초 (Fundamentals of Metadata Theory and Practice)</p>	<p>정보 요구 평가 (Assessing Information Needs) 국제 및 비교 정보서비스 (International and Comparative Information Services) 법률 정보원 개론 (Introduction to Legal Resources) 비즈니스 정보 요구 및 정보원 (Business Information Needs and Sources) 어린이 정보 요구 (Information Needs of Children) 청소년 정보 요구 (Information Needs of Young Adults) 어린이와 청소년을 위한 다문화 자료 및 정보원 (Multicultural Literature & Information Resources for Children and Young Adults) 어린이와 청소년을 위한 국제 자료 (International Literature for Children and Young Adults) 성인 정보 요구 (Information Needs of Adults) 도서관 마케팅 및 정보 서비스 (Marketing Library & Information Services) 정보서비스 개론 (Introduction to Information Services) 정부 정보원의 정보 요구 및 서비스 (Information Needs & Services in Government Information)</p>	<p>Professions) 인사 관리 (Human Resource Management) 정보 기관 운영 (Management of Information Organization) 정보 정책 개론 (Introduction to Information Policy) 기획, 평가 및 재정 관리 (Planning, Evaluation, and Financial Management) 독서 리더십 (Leadership in Reading) 정보 리더십 (Information Leadership) 정보 장서 관리 (Management of Information Collections) 학교 장서 개발 및 관리 (School Collection Development and Management)</p>	<p>(Information Science) 정보검색론 (Theory of Information Retrieval) 네트워크 정보 서비스 및 시스템 평가 (Evaluating Networked Information Services & Systems) 이용성 분석 (Usability Analysis) 디지털 미디어: 개념 및 생산 (Digital Media: Concepts and Production) 네트워크 멀티미디어 설계 및 생산 (Design and Production of Network Multimedia) 웹 사이트 개발 및 운영 (Web site Development and Administration) 웹 응용 특강 (Advanced Web Applications) 법률 인포매틱스 개론 (Introduction to Legal Informatics) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보 전문직을 위한 데이터 네트워크 개론 (Introduction to Data Networks for Information Professionals) 정보 시스템 관리 (Information Systems Management) 네트워크 관리 (Network Administration) 박물관 인포매틱스 (Museum Informatics) 색인 및 초록 (Indexing and Abstracting) 데이터베이스 관리 시스템 (Database Management Systems) 정보 아키텍처 개론 (Introduction to Information Architecture) 보건 인포매틱스 (Health Informatics) 정보보안 (Information Security) 정보기술 개론 (Introduction to Information Technologies) 프로젝트 관리 (Project Management)</p>		
--	---	--	--	--	--	--

15) 캘리포니아대학교(University of California)

<부록표 15> 캘리포니아대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
<p>정보사회 (Information in Society)</p> <p>정보전문직의 윤리, 다양성 및 변화 (Ethics, Diversity, and Change in Information Professions)</p> <p>문헌정보학의 국제적 이슈 및 비교 연구 (International Issues and Comparative Research in Library and Information Science)</p> <p>문헌정보학을 위한 사회과학 연구 방법론 (Social Science Research Methodology for Information Studies)</p> <p>문헌정보학의 역사방법론 (Historical Methodology of Information Studies)</p> <p>연구 설계와 방법론 개론 (Introduction to Research Design and Methodology)</p> <p>세미나: 문헌정보학 특별 이슈 (Seminar: Special Issues in Information Studies)</p> <p>연구 세미나: 문헌정보학 (Research Seminar: Information Studies)</p> <p>문헌정보학의 전문 주제 (Special Topics in Theory of Information Studies)</p> <p>문헌정보학 연구방법론의 전문 주제 (Special Topics in Methodology of Information Studies)</p> <p>교육 실습 (Teaching Apprentices Practicum)</p> <p>도서관 또는 정보 기관의 현장 연구 (Fieldwork in Libraries or Information</p>	<p>목록 기술 (Descriptive Cataloging)</p> <p>주제 목록 및 분류 (Subject Cataloging and Classification)</p> <p>메타데이터 (Metadata)</p>	<p>도서관 및 정보 서비스 설계 (Design of Library and Information Services)</p> <p>라틴계 미국인 연구 정보원 (Latin American Research Resources)</p> <p>다문화 커뮤니티 정보서비스 (Information Services in Culturally Diverse Communities)</p> <p>현대 어린이 자료 (Contemporary Children's Literature)</p> <p>정보 접근 (Information Access)</p> <p>정보추구행태 (Information-Seeking Behavior)</p> <p>정보접근 기법 및 이슈 (Techniques and Issues in Information Access)</p> <p>세미나: 전문 자료 (Seminar: Specialized Literatures)</p> <p>의학 의사 결정 (Medical Decision Making)</p> <p>비즈니스 정보원 (Information Resources for Business)</p> <p>법률 정보원 및 도서관 (Legal Information Resources and Libraries)</p> <p>세미나: 정보 접근 (Seminar: Information Access)</p> <p>증거 정보 (Information as Evidence)</p> <p>유럽 연구를 위한 연구정보원 (Research Resources for European Studies)</p> <p>스토리텔링 (Storytelling)</p> <p>어린이를 위한 도서관 서비스 및 프로그램 (Library Services and Programs for Children)</p> <p>청소년을 위한 도서관 서비스 및 자료</p>	<p>세미나: 정보 정책 및 이슈 (Seminar: Information Policy and Issues)</p> <p>장서의 환경적 보호 (Environmental Protection of Collections)</p> <p>전문직 개발 및 포트폴리오 설계 (Professional Development and Portfolio Design)</p> <p>정보 전문직을 위한 경영 이론 및 실제 (Management Theory and Practice for Information Professionals)</p> <p>도서관 직원 관리 (Library Personnel Management)</p> <p>도서관 시스템의 대인 커뮤니케이션 이슈 (Interpersonal Communication Issues in Library Systems)</p> <p>전문도서관 및 정보센터 (Special Libraries and Information Centers)</p> <p>단과대학, 대학교 및 연구도서관 (College, University, and Research Libraries)</p> <p>공공도서관 (Public Libraries)</p> <p>도서관 자료의 장서 개발 및 수서 (Collection Development and Acquisition of Library Materials)</p> <p>인턴십 (Internship)</p> <p>협력 프로그램 (Cooperative Program)</p> <p>지적 자유 및 정보 정책 이슈 세미나 (Seminar: Intellectual Freedom and Information Policy Issues)</p> <p>사이버공간 법률 및</p>	<p>전자출판 (Electronic Publishing)</p> <p>의학 지식 표현 (Medical Knowledge Representation)</p> <p>의학 정보 인프라 및 인터넷 기술 (Medical Information Infrastructures and Internet Technologies)</p> <p>정보 구조 (Information Structures)</p> <p>세미나: 정보 구조 (Seminar: Information Structures)</p> <p>정보기술 개론 (Introduction to Information Technology)</p> <p>인간/컴퓨터 상호작용 (Human/Computer Interaction)</p> <p>데이터베이스 관리 시스템 (Database Management Systems)</p> <p>디지털 멀티미디어를 이용한 문화 정보원 개발 (Development of Cultural Information Sources Using Digital Multimedia)</p> <p>정보 검색 시스템 구조 및 알고리즘 (Information Retrieval Systems: Structures and Algorithms)</p> <p>정보검색 시스템: 이용자-중심 설계 (Information Retrieval Systems: User-Centered Designs)</p> <p>세미나: 정보시스템 (Seminar: Information Systems)</p> <p>정보시스템 분석 및 설계 원리 (Principles of Information Systems Analysis and Design)</p> <p>컴퓨터기반 정보원 (Computer-Based Information Resources)</p>	<p>학술적 커뮤니케이션 및 계량서지학 (Scholarly Communication and Bibliometrics)</p> <p>아프리카 서지 및 연구 방법론 (Africana Bibliography and Research Methods)</p> <p>슬라브 서지 입문 (Introduction to Slavic Bibliography)</p> <p>역사 서지학 (Historical Bibliography)</p> <p>분석 서지학 (Analytical Bibliography)</p> <p>활판인쇄 실험 (Letterpress Laboratory)</p> <p>서지 기초 (Fundamentals of Bibliography)</p>	<p>기록 및 정보자원 관리 (Records and Information Resources Management)</p> <p>디지털 기록 관리 (Management of Digital Records)</p> <p>미국 기록관 및 필사본 (American Archives and Manuscripts)</p> <p>유산 자료 보존의 이슈 및 문제 (Issues and Problems in Preservation of Heritage Materials)</p> <p>세미나: 기록학 특강 -- 기록물 평가 (Seminar: Advanced Issues in Archival Science -- Archival Appraisal)</p> <p>세미나: 기록학 특강 -- 기록물 기술 및 접근 시스템 (Seminar: Advanced Issues in Archival Science -- Archival Description and Access Systems)</p> <p>정부정보 (Government Information)</p>

Organizations) 개별 연구 지도 (Directed Individual Study or Research) 인쇄사 및 도서 유통 (History of Publishing and the Book Trade)	(Library Services and Literature for Youth) 보건학 도서관 (Health Sciences Librarianship) 정보 리터러시 교육: 이론 및 기법 (Information Literacy Instruction: Theory and Technique)	정책 (Cyberspace Law and Policy)	색인 및 시소러스 구축 (Indexing and Thesaurus Construction) 정보기술 및 도서관 (Information Technology and Libraries)		
--	---	--------------------------------------	---	--	--

16) 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스(University of Wisconsin-Milwaukee)

<부록표 16> 위스콘신대학교 밀워키캠퍼스 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관· 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
문헌정보학 기초 (Foundations of Library and Information Science) 문헌정보학 연구방법 개론 (Introduction to Research Methods in Library and Information Science) 개별 연구 (Independent Research) 문헌정보학 서비스의 현장 연구 (Fieldwork in Library and Information Science Services) 지적 자유 세미나 (Seminar in Intellectual Freedom) 개별 연구 (Independent Research) 윤리학 및 정보사회 (Ethics and the Information Society) 지도방법의 제작 및 이용 (Production and Utilization of Instructional Technology) 학습 및 개발 (Introduction to Learning and Development) 문헌정보학 연구 (Research in Library and Information Science) 교과과정 설계	정보 조직 (Organization of Information) 목록 및 분류 (Cataloging and Classification) 정보조직 특강 (Advanced Topics in the Organization of Information) 정보조직의 주제: 현대 정보 미디어 보존 (Topics in Information Organization: Preservation of Contemporary Information Media) 메타데이터 (Metadata)	어린이 도서관 자료 (Library Materials for Children) 청소년 도서관 자료 (Library Materials for Young Adults) 어린이 및 청소년 도서관 서비스 (Library Services for Children and Young Adults) 멀티미디어 (Multimedia) 참고서비스와 정보자원 입문 (Introduction to Reference Services and Resources) 학교 도서관 미디어 프로그램 및 정보자원 (School Library Media Programs and Resources)	공공도서관 (The Public Library) 공공도서관: 철학, 정치학 및 정책 (Public Libraries: Philosophy, Politics and Policy) 도서관 장서관리 (Managing Library Collections) 도서관 및 정보서비스 운영 (Management of Library and Information Services) 정보 마케팅 (Information Marketing) 도서관 및 정보 관리자를 위한 법적 이슈 (Legal Issues for Library and Information Managers)	정보접근 및 검색 (Information Access and Retrieval) 색인 및 초록 (Indexing and Abstracting) 정보 아키텍처 및 지식 조직 (Information Architecture and Knowledge Organization) 디지털도서관 (Digital Libraries) 전자출판 및 웹디자인 (E-publishing and Web Design) 정보전문직을 위한 디지털 역량 (Digital Competencies for Information Professionals) 학교 도서관 미디어 시스템 운영 (Administration of School Library Media Systems)		현대 기록관 운영 입문 (Introduction to Modern Archives Administration) 기록관 현장 연구 (Fieldwork in Archives and Manuscripts) 정보 및 기록관리 (Information and Records Management) 정보학의 전문 주제: 전자 기록물 (Special Topics in Information Science: Electronic Records) 현대 기록관 운영 세미나 (Seminar in Modern Archives Administration) 기록관 아웃리치: 프로그램 및 서비스 (Archival Outreach: Programs & Services) 기록관의 범위 및 해설 (Arrangement and Description in Archives) 문헌정보학특강: 기록관 및 필사본 평가와 선택 (Advanced Topics in Library and Information Science: Appraisal and Selection of Archives and Manuscripts) 문헌정보학특강: 기록관 기술 이슈 (Advanced Topics in Library and Information Science: Technology Issues in Archives) 기록관의 범위 및 해설 (Arrangement and

(Curriculum Planning (or equivalent)) 교육 행정: 이론 및 실제 조사 (Educational Administration: A Survey of Theory and Practice) 교수자 감독 (Supervising Instructional Personnel) 교직원 관리 (Educational Personnel Administration) 학교 도서관 실습 (*School Library Practicum)						Description in Archives)
---	--	--	--	--	--	--------------------------

17) 노스텍사스대학교(University of North Texas)

<부록표 17> 노스텍사스대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보경제학 (Economics of Information) 기초, 경향 및 전망 세미나 (Seminar in Foundations, Trends and Perspectives) 도서관 발전, 출판 및 커뮤니케이션 미디어 (Development of Libraries, Publishing and Communication Media) 연구방법 및 분석 (Research Methods and Analysis) 연구설계 및 분석 (Research Design and Analysis) 연구 및 연구방법론 세미나 (Seminar in Research and Research Methodology) 실습 및 현장연구 (Practicum and Field Study) 출판 및 기타 정보 산업 (Publishing and Other Information Industries) 전문 문제 (Special Problems)	정보조직 개론 (Introduction to Information Organization) 정보원 조직 및 통제 I (Organization and Control of Information Resources I) DDC 개론 (Introduction to Dewey Decimal Classification) 정보원 조직 및 통제 II (Organization and Control of Information Resources II) 도서관 및 정보센터의 기술 서비스 (Technical Services in Libraries and Information Centers) 메타데이터와 네트워크 정보 조직/검색 (Metadata and Networked Information Organization/Retrieval)	정보행태 (Information Behavior) 학습 정보원 및 미디어 (Learning Resources Organization and Media) 학습 정보원 센터 및 서비스 (Learning Resources Centers and Services) 음악도서관과 정보서비스 (Music Libraries and Information Services) 성인 자료 및 독서흥미 (Adult Materials and Reading Interests) 청소년을 위한 자료 (Literature for Youth) 어린이와 청소년을 위한 자료 경향 및 이슈 세미나 (SLIS 5425. Seminar in Trends and Issues in Literature for Children and Young Adults) 청소년 정보서비스 (Information Services for Youth) 스토리텔링 (Storytelling for Information Professionals) 정보 및 접근 서비스	정보전문지 개론 (Introduction to Information Professions) 학교도서관학 (School Librarianship) 학교 도서관 경향 및 실제 (Trends and Practices in School Librarianship) 산학협동 (Cooperative Education) 정보 기관 경영 (Management of Information Agencies) 정보 기관 경영 특강 (Advanced Management of Information Agencies) 공공도서관 (Public Libraries) 대학도서관 (Academic Libraries) 도서관 운영 및 정책 개발 (Library Operation and Policy Development)	정보 색인, 초록 및 검색 (Information Indexing, Abstracting and Retrieval) 정보검색 설계 (Information Retrieval Design) 시스템 분석 및 설계 (Systems Analysis and Design) 정보시스템을 위한 프로젝트 관리 (Project Management for Information Systems) 도서관 및 정보시스템의 특수 유형 세미나 (Seminar in Special Types of Libraries and Information Systems) 정보접근 및 검색 개론 (Introduction to Information Access and Retrieval) 전자 데이터베이스 및 정보서비스 (Electronic Databases and Information Services) 의료 인포매틱스 (Medical Informatics) 정보 네트워크 및 협력 시스템	희귀도서 (Rare Books) 정보 및 커뮤니케이션 측정 (Information and Communication Measurement)	연속간행물 출판 및 연속간행물 기록관리 (Serial Publications and Serial Records Management) 기록관리 (Records Management) 전문 장서 및 기록관 (Special Collections and Archives) 보존 (Preservation)

<p>석사학위논문 (Master's Thesis) 문헌정보학세미나 (Library and Information Sciences Institute or Seminar) 학술적 및 과학적 커뮤니케이션 (Scholarly and Scientific Communication)</p>		<p>특강 (Advanced Information and Access Services) 정보 서비스 및 프로그램 세미나 (Seminar in Information Services and Programs) 인문학 정보 및 접근 서비스 (Information and Access Services in the Humanities) 과학과 기술 정보 및 접근 서비스 (Information and Access Services in Science and Technology) 사회과학 정보 및 접근 서비스 (Information and Access Services in the Social Sciences) 비즈니스 정보 및 접근 서비스 (Information and Access Services in Business) 법률 정보 및 접근 서비스 (Legal Information and Access Services) 멀티미디어 정보원 및 서비스 (Multimedia Resources and Services) 정부정보 및 접근 서비스 (Government Information and Access Services) 전문 분야의 정보원 및 서비스 세미나 (Seminar in Information Resources and Services in Special Fields) 전문 이용자를 위한 정보원 및 서비스 세미나 (Seminar in Information Resources and Services for Special Clientele) 다문화 커뮤니티 정보원 및 서비스 (Information Resources and Services in Culturally Diverse Communities) 교육 자료 생산과 이용 (Instructional Materials Production and Use) 인간 정보 및 커뮤니케이션 행태 (Human Information and Communication</p>	<p>전문 도서관 및 정보 센터 (Special Libraries and Information Centers) 보건학 정보 관리 (Health Sciences Information Management) 법학도서관 경영 (Law Library Management) 정보원 개발 (Information Resources Development) 정보원 개발 특강 (Advanced Information Resources Development) 기관의 정보원 관리 (Management of Information Resources in Organizations)</p>	<p>(Information Networks and Cooperative Systems) 정보전문직을 위한 데이터 모델링 (Data Modeling for Information Professionals) 정보기술 (Information Technology) 정보전문직을 위한 인터넷 응용, 서비스 및 관리 (Internet Applications, Services and Management for Information Professionals) 도서관 및 정보센터를 위한 유망 기술 (Horizon Technologies for Library and Information Centers) 텔레커뮤니케이션 및 정보 전문직 (Telecommunications and Information Professionals) 웹 콘텐츠 개발 및 유지 (Web Content Development and Maintenance) 정보 전문직을 위한 디지털 이미지 주제 (Topics in Digital Imaging for Information Professionals) 정보 전문직을 위한 웹 관리 (Web Administration for Information Professionals) 동적 WWW 제어 구조 (Dynamic WWW Control Structures) 정보 전문직을 위한 에이전트 구현 및 제어 (Agent Implementation and Control for Information Professionals) 정보 관리를 위한 마이크로컴퓨터 응용 (Microcomputer Applications for Information Management) 디지털도서관 개론 (Introduction to Digital Libraries) 도서관 자동화 프로젝트 관리 (Managing Library Automation Projects) 정보학 세미나 (Seminar in Information Science)</p>		
--	--	--	--	---	--	--

		Behavior) 청소년 정보서비스의 역사와 문화 (History and Culture of Youth Information Services) 커뮤니케이션과 정보이용 세미나 (Seminar in Communication and Use of Information)		정보검색 이론 (Information Retrieval Theory) 정보시스템 및 프로세스의 평가 및 실험 (Evaluation and Experimentation in Information Systems and Processes) 정보학 강독 (Readings in Information Science) 정보학 및 기술 세미나 (Seminar in Information Science and Technology)		
--	--	--	--	--	--	--

18) 사우스캐롤라이나대학교(University of South Carolina)

<부록표 18> 사우스캐롤라이나대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
문헌정보학 개론 (Introduction to Library and Information Studies) 문헌정보학연구 개론 (Introduction to Research in Library and Information Science) 문헌정보학 개별 연구 (Independent Study in Library and Information Science) 국제 정보 이슈의 특별 주제 (Special Topics in International Information Issues) 도서관학 및 정보서비스 특강 (Selected Topics in Librarianship and Information Services) 정보 기관 및 기술의 역사 (History of Information Organizations and Technologies) 문헌정보학 인턴십 (Internship in Library and Information Science)	기술서비스 개론 (Introduction to Technical Services) 정보자료 목록 (Cataloging Information Materials) 주제 분석 및 분류 (Subject Analysis and Classification) 기술서비스 세미나 (Seminar in Technical Services)	정보원 및 서비스 개론 (Introduction to Information Sources and Services) 보건학 도서관 서비스 (Health Sciences Library Services) 온라인정보 서비스 (Online Information Services) 도서관 정보기관의 교육서비스 (Educational Services in Library and Information Organizations) 음악도서관 및 정보서비스 (Music Libraries and Information Services) 사회과학정보 서비스 (Social Science Information Services) 인문 및 예술정보 서비스 (Humanities and Arts Information Services) 과학 및 기술정보 서비스 (Science and Technology Information Services) 비즈니스정보원 및 서비스	도서관, 미디어센터 및 정보기관 운영 개론 (Introduction to the Management of Libraries, Media Centers, and Information Agencies) 학교도서관 프로그램 개발 (School Library Media Program Development) 학교 미디어 프로그램 세미나 (Seminar in School Media Programs) 전문 도서관 (Special Libraries) 공공도서관 시스템 (Public Library Systems) 대학도서관 (Academic Libraries) 연속간행물 (Serials) 학교 도서관 미디어 전문가의 교과과정 역할 (Curricular Role of the School Library Media Specialist) 도서관시설 설계 (Planning Library Facilities) 장서개발과 수서	정보 조직 및 검색 (Information Organization and Retrieval) 정보기술 개론 (Introduction to Information Technologies) 디지털도서관 (Digital Libraries) 색인 및 초록 (Indexing and Abstracting) 전자 환경의 보건정보 검색 (Health Information Retrieval in Electronic Environments) 학교 도서관 미디어 프로그램의 정보기술 (Information Technologies in the School Library Media Program) 도서관 및 정보전문직을 위한 지식 관리 (Knowledge Management for Library and Information Professionals) 데이터베이스 설계 및 관리 (Design and	인쇄 (Printing) 서지 및 텍스트 연구 개론 (Introduction to Bibliography and Textual Studies)	보존 기획 및 경영 (Preservation Planning and Administration) 정보와 기록관리 (Information and Records Management) 정부정보원 (Government Information Sources)

		(Business Information Sources and Services) 보건학 정보원 (Health Sciences Information Resources) 소비자 보건 정보원 및 정보서비스 (Consumer Health Resources and Information Services) 도서관, 리터러시 및 자료 (Libraries, Literacy, and Literature) 도서관의 다양성 (Diversity in Libraries) 정보서비스 세미나 (Seminar in Information Services) 어린이 및 청소년을 위한 도서관 프로그래밍 (Library Programming for Children and Young Adults) 성인 통속자료 및 프로그래밍 (Popular Materials and Programming for Adults) 어린이 자료 (Children's Materials) 청소년 자료 (Young Adult Materials) 영유아 자료 (Materials for Early Childhood) 라틴계 청소년을 위한 자료 및 서비스 (Materials and Services for Latino Youth)	(Collection Development and Acquisitions) 공공도서관 청소년 서비스 운영 (Management of Public Library Youth Services) 도서관 및 정보기관 운영 문제 (Problems in Library and Information Agency Administration) 전문가 프로젝트 준비 (Specialist Project Preparation)	Management of Databases) 웹 정보원 조직 및 관리 실습 (Practicum in Organizing and Managing Web Resources) 정보전문가를 위한 웹기술 (Web Technologies for Information Specialists) 디지털 이미지 수집의 설계 및 관리 (Design and Management of Digital Image Collections) 정보학 세미나 (Seminar in Information Science) 정보 네트워크 (Information Networks)		
--	--	--	--	--	--	--

19) 테네시대학교(University of Tennessee)

<부록표 19> 테네시대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
논문 (Thesis) 등록 및 시설 이용 (Registration and Use of Facilities) 정보 환경 (Information Environment) 정보사회 (The Information	정보 표현 및 조직 (Information Representation and Organization) 목록 및 분류 (Cataloging and Classification) 멀티미디어 정보원 조직 및 표현 (Organization and	사회과학 정보원과 서비스 (Sources and Services for the Social Sciences) 과학 및 공학 정보원과 서비스 (Sources and Services for Science and Engineering) 인문학 정보원과	정보정책 (Information Policy) 정보 기관 경영 (Management of Information Organizations) 학교 도서관 (School Library Media Centers) 대학 도서관	초록 및 색인 (Abstracting and Indexing) 정보 접근 및 검색 (Information Access and Retrieval) 정보 검색 특강 (Advanced Information Retrieval) 그래픽 디자인과	현대 도서 출판 (Contemporary Book Publishing)	기록관 및 기록관리 (Archives and Records Management) 정부정보원 (Government Information Sources)

Society) 정보산업 (Information Industry) 정보경제학 (Economics of Information) 정보 전문직을 위한 연구방법론 (Research Methods for Information Professionals) 개별 연구 (Independent Project or Research) 대학원 연구 참여 (Graduate Research Participation) 실습 (Practicum) 학교도서관 교육 (Student Teaching in School Library Information Center) 학교도서관 실습 (Field-Based Experience in School Library Information Centers)	Representation of Multimedia Information Resources)	서비스 (Sources and Services for the Humanities) 과학적 및 기술적 커뮤니케이션 (Scientific and Technical Communications) 이용자 교육 (User Instruction) 다문화화를 위한 도서관서비스 (Library Services for a Diverse Society) 정보전문직을 위한 비즈니스 정보 (Business Intelligence for Information Professionals) 어린이 정보원 및 서비스 (Resources and Services for Children) 청소년 정보원 및 서비스 (Resources and Services for Young Adults) 어린이 및 청소년을 위한 프로그래밍 (Programming for Children and Young Adults) 성인 정보원 및 서비스 (Resources and Services for Adults) 청소년을 위한 국제적 및 다문화 정보원 (Valuing Diversity: International and Intercultural Resources for Youth) 스토리텔링 (Storytelling in Libraries and Classrooms)	(Academic Libraries) 전문 정보기관 및 서비스 (Specialized Information Agencies and Services) 공공도서관 운영 및 서비스 (Public Library Management and Services) 장서 개발 및 관리 (Development and Management of Collections) 정보전문직을 위한 지식관리 (Knowledge Management for Information Professionals)	미디어 (Graphic Design and Media) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보 네트워크 응용 (Information Network Applications) 정보학 이론 (Information Science Theory) 정보 시스템 설계 및 평가 (Information Systems Planning and Evaluation) 정보시스템 문제 및 원리 (Information Systems Problems and Principles) 데이터베이스 관리 시스템 (Database Management Systems) 정보 기술 (Information Technologies) 정보검색시스템 (Information Retrieval Systems) 웹마이닝 (Mining the Web) 인간과 컴퓨터 상호작용 (Human-Computer Interaction) 정보 네트워킹 기술 (Information Networking Technologies) 정보학의 문제 (Problems in Information Sciences) 정보학 발전 세미나 (Advanced Seminar in Information Sciences)		
---	---	---	---	--	--	--

20) 켄트주립대학교(Kent state University)

<부록표 20> 켄트주립대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일반	정보조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
문헌정보학의 다양한 주제 워크숍 (VARIABLE TITLE WORKSHOP-- LIBRARY AND	정보조직 (ORGANIZATION OF INFORMATION) 목록 및 분류 I (CATALOGING AND	정보접근 (ACCESS TO INFORMATION) 정보원 및 참고서비스 (INFORMATION	학교 도서관 (SCHOOL LIBRARY MEDIA CENTER) 공공 도서관 (THE PUBLIC	도서관정보전문가를 위한 정보기술 (INFORMATION TECHNOLOGY FOR LIBRARY AND	희귀본 도서관학 (RARE BOOK LIBRARIANSHIP)	디지털 보존 개론 (INTRODUCTION TO DIGITAL PRESERVATION) 디지털 보존 및 웹

<p>INFORMATION SCIENCE) 논문 I (THESIS I) 논문 II (THESIS II) 문헌정보학 기초 (FOUNDATIONS OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE) 도서관·정보센터 연구방법론 (RESEARCH METHODS FOR LIBRARIES AND INFORMATION CENTERS) 도서관 및 정보 전문직의 윤리 문제 (ETHICAL CONCERNS OF LIBRARY AND INFORMATION PROFESSIONALS) 실습 (CULMINATING EXPERIENCE) 도서관학 세미나 (SEMINAR IN LIBRARY SCIENCE) 실습 - 도서관 및 정보센터 (PRACTICUM -- LIBRARIES AND INFORMATION CENTERS) 도서관학 교육 실습 (COLLEGE TEACHING OF LIBRARY SCIENCE) 문헌정보학 전문 문제 (SPECIAL PROBLEMS IN LIBRARY SCIENCE)</p>	<p>CLASSIFICATION I) 목록 및 분류 II (CATALOGING AND CLASSIFICATION II) 학교도서관 목록 (CATALOGING FOR SCHOOL LIBRARY MEDIA CENTERS) 기술서비스(TECHNICAL SERVICES) 메타데이터 구조 및 실행 (METADATA ARCHITECTURE AND IMPLEMENTATIONS)</p>	<p>SOURCES AND REFERENCE SERVICES) 정부 정보원과 서비스 (GOVERNMENT INFORMATION SOURCES AND SERVICES) 성인을 위한 도서관자료 및 서비스 (LIBRARY MATERIALS AND SERVICES FOR ADULTS) 정보이용 및 서비스 (INFORMATION USES AND SERVICES) 보건정보원 (HEALTH INFORMATION RESOURCES) 사회과학정보원 및 서비스 (SOCIAL SCIENCES INFORMATION SOURCES AND SERVICES) 과학기술 정보원 및 서비스 (SCIENCE/TECHNOLOGY INFORMATION SOURCES AND SERVICES) 비즈니스금융 정보원 및 서비스 (BUSINESS/FINANCE INFORMATION SOURCES AND SERVICES) 이동을 위한 도서관 자료 및 서비스 (LIBRARY MATERIALS AND SERVICES FOR VERY YOUNG CHILDREN) 청소년 도서관 서비스 (LIBRARY SERVICES TO YOUNG ADULTS) 인문학 정보원 및 서비스 (HUMANITIES INFORMATION SOURCES AND SERVICES) 어린이 도서관 자료 및 서비스 (LIBRARY MATERIALS AND SERVICES FOR SCHOOL-AGE CHILDREN) 청소년 참고정보원 및 서비스 (REFERENCE SOURCES AND SERVICES FOR YOUTH)</p>	<p>LIBRARY) 도서관 마케팅 (MARKETING THE LIBRARY) 도서관 정보센터 경영 (MANAGEMENT OF LIBRARIES AND INFORMATION CENTERS) 도서관자료 선택 및 수서 (SELECTION AND ACQUISITION OF LIBRARY MATERIALS) 대학 도서관 (THE ACADEMIC LIBRARY) 전문 도서관 (THE SPECIAL LIBRARY) 정보정책 (INFORMATION POLICY) 도서관 감독 및 경영 인턴십 (INTERNSHIP IN LIBRARY SUPERVISION AND MANAGEMENT)</p>	<p>INFORMATION PROFESSIONALS) 디지털도서관 (DIGITAL LIBRARIES) 디지털도서관 구현 (IMPLEMENTATION OF DIGITAL LIBRARIES) 도서관 자동화 (LIBRARY AUTOMATION) 정보 저장 및 검색 시스템 (INFORMATION STORAGE AND RETRIEVAL SYSTEMS) 정보 저장 및 검색 시스템 구현 (IMPLEMENTATION OF INFORMATION STORAGE AND RETRIEVAL SYSTEMS) 온라인 정보시스템 (ONLINE INFORMATION SYSTEMS) 정보학 (INFORMATION SCIENCE) 데이터베이스 시스템 (DATABASE SYSTEMS) 정보검색시스템 (USER INTERFACES FOR INFORMATION RETRIEVAL SYSTEMS) 정보시스템 네트워크 및 소프트웨어 정보원 (NETWORK AND SOFTWARE RESOURCES FOR INFORMATION SYSTEMS) 웹 전자출판 (ELECTRONIC PUBLISHING ON THE WEB) 색인 및 초록 (INDEXING AND ABSTRACTING) 디지털 이미지 프로세싱 및 장서 관리 (DIGITAL IMAGE PROCESSING AND COLLECTION MANAGEMENT)</p>	<p>아카이빙 기술 (TECHNOLOGIES FOR DIGITAL PRESERVATION AND WEB ARCHIVING) 디지털 큐레이션 (DIGITAL CURATION) 기록관 설립 및 운영 (FOUNDATIONS AND ADMINISTRATION OF ARCHIVES) 보존 관리 (PRESERVATION MANAGEMENT)</p>
---	---	---	--	--	---

2. 캐나다 대학

1) 웨스턴온타리오대학교(University of Western Ontario)

<부록표 21> 웨스턴온타리오대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
문헌정보학 전망 (Perspectives on Library and Information Science) 문헌정보학의 철학 (Philosophy of Library and Information Science) 기술을 통한 뉴스 및 정보 조형 (The Shaping of News and Information Through Technology) 대중문화 이해 : 중급 개론 (Professing the Popular: A Midbrow Introduction) 도서관사 (History of Libraries from Ancient Times to the Present) 특수 주제: 도서관과 민주주의: 역사, 수사법, 행동 (Special Topic - Libraries and Democracies: History, Rhetoric, Action) 정보 평등 (Information Equity) 통제 시대의 감시 및 자유 (Surveillance and Freedom in the Age of Control) 정보의 정치경제학 (Political Economy of Information) 개별 연구 (Individual Study) 정보전문직을 위한 교육 전략 (Instructional Strategies for Information Professionals)	정보조직 (Organization of Information) 기술 목록 이론 및 실제 (Descriptive Cataloguing Theory and Practice) 분류 및 색인 (Classification and Indexing) 마크업과 메타데이터 (Markup and Metadata)	정보원 및 서비스 (Information Sources and Services) 정보원 및 서비스 특강 (Advanced Information Sources and Services) 도서관에서의 만화책과 그래픽 소설 (Exploring and Understanding Comic Books and Graphic Novels in Libraries) 도서관에서의 선택신화 장서의 위상 (The Place of Folktales/Myth Collections in Public, School, and Academic Libraries) 법률 정보원과 서비스 (Legal Information Sources and Services) 과학기술과 의학 정보원과 서비스 (Information Sources and Services in Science, Technology and Medicine) 소비자 건강 정보원과 서비스 (Consumer Health Information Sources and Services) 근거기반 의료를 위한 도서관학 (Librarianship for Evidence-Based Health Care) 비즈니스 및 산업체 정보원과 서비스 (Information Sources for Business and Industry) 족보 및 지역사 참고 서비스 개론 (An Introduction to Genealogy and Local History Reference Services) 정보 이용 및 유용한 정보	정보기관 경영 및 업무 (Managing and Working in Information Organizations) 정보 정책 (Information Policy) 전문직 커뮤니케이션 (Professional Communication) 정보 기업가정신 (Information Entrepreneurship) 장서 개발 (Collection Development) 인적 자원 관리 (Human Resource Management) 재무 관리 (Financial Management) 지식 경영 (Knowledge Management) 전략적 기획 (Strategic Planning) 도서관 프로그램 기획 및 평가 (Understanding Program Success: How to Plan and Evaluate Library Programs) 벤더 관계 관리 (Managing Vendor Relations) 정보전문직을 위한 마케팅과 PR (Marketing and Public Relations for Information Professionals) 기금 모금 연구 (Prospect Research In Fundraising) 전문직 리더십과 도서관 (Professional Leadership and Libraries) 조직 행태론: 이론 및 실제	연구방법론 및 통계학 (Research Methods and Statistics) 온라인탐색 (Online Searching) 주제분석 및 시소러스 구축 (Subject Analysis and Thesaurus Construction) 기업 콘텐츠 관리 (Enterprise Content Management) 정보검색 연구 및 실제 (Information Retrieval: Research and Practice) 디지털시대의 정보 및 커뮤니케이션 (Information and Communication in a Digital Age) HCI: 이용자와 기술 (Human-Computer Interaction: The User and Technology) 인터넷 정보서비스 관리 (Managing Internet Information Services) 인터넷의 발전 (Evolution of the Internet) 공공부문을 위한 인터넷 방송 (Internet Broadcasting for the Public Sector) 디지털도서관 (Digital Libraries) 정보시각화 (Information Visualization) 웹 디자인과 아키텍처 (Web Design and Architecture) 웹 사용성: 이론 및 실제 (Web Usability: Theory and Practice) 2차 인생 및 가상세계 (Second Life and Other Virtual Worlds: Critical Perspectives and	출판, 미디어 및 도서관학 (Publishing, Media and Librarianship)	기록관리 (Records Management) 기록관 운영 개론 (Introduction to Archives Administration) 도서관과 기록관의 보존 관리 (Conservation and Preservation Management in Libraries and Archives) 기록물 참고 서비스 및 아웃리치 (Archival Reference Services and Outreach) 기록물 기술 (Archival Description) 정부정보원 (Government Information)

		<p>(Information Use and Usable Information) 정보 행태 개론 (An Introduction to Information Behaviour) 다양한 사회를 위한 도서관 정보 서비스 (Library and Information Services for a Diverse Society) 독서 이론 및 실제 (Reading Theory and Practice) 국제 도서관학: 문제와 혁신 (International Librarianship: Issues and Innovations) 스토리텔링 (The Art of Oral Storytelling) 스토리텔링 (Storytelling in Modern Librarianship: "Beyond the Childrens Room") 커뮤니티 개발 (Community Development: Libraries Building Community) 유아 자료: 평가 및 이용 (Children's Materials (Birth - 7 years): Evaluation and Use) 어린이 자료 (Materials for Older Children (8-12 years)) 청소년, 정보 및 도서관 서비스 (Youth, Information and Library Services) 청소년 자료 (Young Adult Materials) 어린이 서비스 (Services for Children) 소설의 장르, 독자 및 공공도서관 (Genres of Fiction, the Reader and the Public Library) 리터러시 평가 (Literary Appreciation) 공공도서관의 독서자문 서비스 (Readers' Advisory Service in the Public Library)</p>	<p>(Organizational Behaviour: Theory and Practice) 정보 관리 (Information Management) 프로젝트 관리 (Project Management) 도서관 설계 및 계획 (Library Design and Planning) 커뮤니티의 공공도서관 (The Public Library in the Community) 대학도서관 (Academic Libraries) 대학도서관의 장서개발 (Introduction to Collection Development Practices in Academic Libraries) 전문도서관 경영 및 정보 서비스 (Management of Special Libraries and Information Services) 에드보커시와 도서관 문제 (Advocacy and Library Issues) 정보전문직을 위한 법적 문제 (Legal Issues for Information Professionals)</p>	<p>Applications) 데이터베이스 관리시스템 (Database Management Systems) 도서관을 위한 언어 및 컴퓨터 기술 (Language and Computer Technologies for Libraries and Beyond) 문헌정보학 응용을 위한 프로그래밍 (Programming for Library and Information Science Applications) 도서관에서의 정보기술 관리 (Managing Information Technology in Libraries) 도서관의 오픈 소스 소프트웨어 (Open Source Software in Libraries) 사회 소프트웨어와 도서관 (Social Software and Libraries) 대학도서관의 GIS (GIS in Academic Libraries) 지오디지털도서관 (Geodigital Libraries) 도서관을 위한 전자책 (eBooks for Libraries) 이용자 우대 설계 (Placing Users First: Designing for Real People) 기술 사회의 정보와 인간 요소 (Information and the Human Factor in a Technological Society)</p>		
--	--	--	--	---	--	--

2) 브리티시컬럼비아대학교(University of British Columbia)

<부록표 22> 브리티시컬럼비아대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보사회와 정보기관 개론 (Foundations of the Information Society and Information Organizations) 정보기관 연구방법론 (Research Methods in Information Organizations) 국제문제와 혁신 (International Issues And Innovations) 정보윤리 (Information Ethics) 문헌정보학의 최신 문제와 경향 (Current Issues and Trends in Library Services and Information Science) 연구 프로젝트 지도 (Directed Research Project) 세미나 (Seminar) 연구 지도 (Directed Study) 실습 (Practicum) 연구협력 (Research Collaboration) 논문 (Thesis) 연구방법 세미나 특강 (Advanced Seminar in Research Methods) 이론적 연구 기초 (Theoretical and Research Foundations) 주전공분야 연구 특강 (Advanced Study in Major Area) 부전공분야 연구 특강 (Advanced Study in Minor Area) 도서사 (History of the Book) 교수방법론 (Instructional Role of the Librarian) 전문직 경험 (Professional Experience)	목록 및 분류 (Cataloguing and Classification) 특수 및 비도서자료 목록 (Cataloguing Special and Non-Book Materials) 도큐먼트 및 주제분석 (Document and Subject Analysis) 분류론 (Classification Theory)	자료 기술 및 접근 개론 (Foundations of Resource Description and Access) 정보원과 서비스 개론 (Foundations of Information Sources and Services) 정보전문직을 위한 시각 리터러시 (Visual Literacy for Information Professionals) 어린이 자료 조사 (Survey of Literature and Other Materials for Children) 어린이 현대 자료 (Contemporary Literature and Other Materials for Children) 어린이자료 (Literature and Other Materials for Children) 어린이 및 청소년 국가 자료 (First Nations Literature And Other Materials For Children And Young Adults) 어린이 캐나다 자료 (Canadian Literature and Other Materials for Children) 어린이용 집필, 출판, 도서유통 (Writing, Publishing and the Book Trade for Children) 어린이용 삽화자료 (Illustrated Literature and Other Materials for Children) 청소년 자료 (Literature and Other Materials for Young Adults) 어린이 서비스 (Services for Children) 청소년 서비스 (Services for Young Adults) 유아 조기 리터러시 및 가족 서비스 (Services for Families and Early Literacy in	정보기관 경영 (Management of Information Organizations) 상황별 정보 기관 (Information Organization in Context) 정보자산 관리 (Information Asset Management) 정보정책 (Information Policy) 정보기관 마케팅 (Marketing in Information Organizations) 인적자원관리 (Human Resource Management) 정보서비스 컨설팅 (Information Services Consulting) 정보기관 재무관리 (Financial Management of Information Organizations) 정보기관 프로젝트관리 (Project Management in Information Organizations) 대학도서관 (Academic Libraries) 공공도서관 (Public Libraries) 전문도서관 (Special Libraries) 도서관기획 및 설계 (Planning and Design of Libraries) 장서관리 (Collection Management)	정보기술 개론 (Foundations of Information Technology) 색인 (Indexing) 텍사노미 (Taxonomies: Research and Evaluation) 커뮤니티 인포매틱스 (Community Informatics) 정보시스템 분석 및 설계 (Systems Analysis and Design Of Information Systems) 도서관 자동화 시스템 (Library Automation and Systems) 데이터베이스 설계 (Database Design) 정보설계 I (Information Design I - Systems) 정보설계 II (Information Design II - Documents) 정보검색 개념 및 실제 (Information Retrieval Concepts and Practice) 정보검색시스템: 구조와 알고리즘 (Information Retrieval Systems: Structures and Algorithms) 컴퓨터기반 정보시스템 (Topics in Computer-Based Information Systems) 컴퓨터기반 정보시스템: 정보이용자 이해 (Topics in Computer-Based Information Systems: Understanding Information Users in Diverse Environments) 컴퓨터기반 정보시스템: 어린이와 청소년 (Topics In Computer-Based Information Systems: New Media for Children)	정보의 서지통제 주제 (Topics in the Bibliographic Control of Information) 기술 서지 (Descriptive Bibliography) 희귀도서와 특수장서 도서관학 (Rare Book and Special Collections Librarianship)	도서관 및 기록관 경영 주제 (Topics in the Management of Libraries and Archives) 도서관 및 기록관 경영 주제: 요구사항 관리 (Topics in the Management of Libraries and Archives: Requirements Management - Successes And Failures In Information Management Projects) 도서관 및 기록관 경영 주제: 커뮤니티주도 도서관 (Topics in the Management of Libraries and Archives: Community-Led Libraries) 도서관 및 기록관 경영 주제: 지식경영 (Topics In The Management Of Libraries And Archives: Knowledge Management) 도서관 및 기록관 경영 주제: 미디어기업을 위한 정보서비스 관리 (Topics in the Management of Libraries and Archives: Managing Information Services for Media Enterprises) 도서관 및 기록관 경영 주제: 리스크관리 (Topics in the Management of Libraries and Archives: Risk Management) 보존 (Preservation) 정부간행물 (Specialized Materials: Government Documents)

		<p>the Preschool Years) 주제기반 정보서비스 (Subject-Based Information Services) 고객중심 성인서비스 (Client Centred Services for Adults) 과학기술정보원과 서비스 (Science & Technology Info Sources and Services) 법률정보원과 서비스 (Legal Information Sources and Services) 보건정보원과 서비스 (Health Information Sources and Services) 특화 자료 (Specialized Literatures) 특수 자료--구술사 이론 및 실제 (Specialized Literatures -- Theory and Practice of Oral History) 비즈니스 레퍼런스 (Specialized Materials: Business Reference) 청소년 서비스 (Services for Youth) 청소년 서비스 (Services for Youth: Services to At-Risk and Special Needs Young Adults) 성인 서비스 (Services for Adults) 성인 통속 독서 및 미디어 관심 (Adult Popular Reading & Media Interests) 정보서비스 문제 (Issues in Information Services) 경쟁정보 (Issues in Information Services: Competitive Intelligence) 성인 자문 서비스 (Issues in Information Services: Viewers' Advisory Service for Adults) 사서를 위한 족보 (Issues in Information Services: Genealogy for Librarians) 다문화 환경의 정보 이용자 이해 (Understanding Information Users in Diverse Environments)</p>		<p>and Young Adults) 컴퓨터기반 정보시스템: 오픈액세스 (Topics In Computer-Based Information Systems: Open Access) 컴퓨터기반 정보시스템: 학습 커뮤니케이션 및 출판 문제 (Topics In Computer-Based Information Systems: Issues in Scholarly Communications and Publishing) 컴퓨터기반 정보시스템: 정보전문직의 소셜미디어 (Topics In Computer-Based Information Systems: Social Media for Information Professionals) 텍스트분석학 (Text Analytics) 정보전문직을 위한 스크립팅 언어 (Scripting Languages for Information Professionals) 디지털도서관 (Digital Libraries) 디지털 이미지와 장서 (Digital Images and Collections)</p>		
--	--	--	--	---	--	--

3) 맥길대학교(McGill University)

<부록표 23> 맥길대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
정보와 사회 (Information and Society) 연구 이론 및 분석 (Research Principles and Analysis) 연구 프로젝트 (Research Project) 개발 연구 (Independent Study) 특강 (Selected Topics) 실습 (Practicum) 도서 및 인쇄사 (History of Books and Printing) 도서관 및 기록의 역사 (Library and Archival History)	정보의 조직 (Organization of Information) 분류 및 목록 (Classification and Cataloguing) 메타데이터 및 접근 (Metadata & Access)	정보서비스 및 이용자 (Information Services & Users) 과학 기술 정보 (Scientific & Technical Information) 비즈니스 정보 (Business Information) 인문학 및 사회과학 정보 (Humanities and Social Science Information) 보건학 정보 (Health Sciences Information) 법률 정보 (Law Information) 바이오인포매틱스 정보원 (Bioinformatics Resources) 정보 리터러시 (Information Literacy) 언어와 정보 (Language and Information) 경쟁정보 (Competitive Intelligence)	정보기관 경영 (Information Agency Management) 장서개발 (Collection Development) 공공도서관 (Public Libraries) 정보서비스 전문가 (Information Service Personnel) 재무관리 (Financial Management) 정보서비스 마케팅 (Marketing Information Services) 지식경영 (Knowledge Management) 정보정책 (Information Policy)	정보시스템 설계 (Information System Design) 도서관 시스템 (Library Systems) 초록 및 색인 (Abstracting and Indexing) 정보검색 (Information Retrieval) 시스템사고 (Systems Thinking) 멀티미디어 시스템 (Multimedia Systems) 웹시스템 설계 및 관리 (Web System Design and Management) 데이터베이스 설계 및 개발 (Database Design & Development)	서지 및 사실 자료원 (Bibliographic and Factual Sources) 기술 서지 (Descriptive Bibliography)	전자기록물 시스템 (Electronic Records Systems) 기록물 이론 및 실제 (Archival Principles & Practice) 기록 관리 (Records Management) 정부 정보 (Government Information)

4) 토론토대학교(University of Toronto)

<부록표 24> 토론토대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
사회의 지식 및 정보 (Knowledge and Information in Society) 정보워크숍 (Information Workshop) 문헌정보학 연구방법론 (Research Methods in Library and Information Science) 문헌정보학 입문 (Foundations of Library	표현, 조직, 분류 및 의미형성 (Representation, Organization, Classification, and Meaning-Making) 분류 및 지식조직론 (Theories of Classification and Knowledge Organization)	레퍼런스 개론 (Introduction to Reference) 참고서비스 기관 및 운영 (Reference Service: Organization and Administration) 정보리터러시 프로그램 설계 및 평가 (Design and Evaluation	정보 기관 경영 (Management of Information Organizations) 장서, 개발, 평가 및 관리 (Collection, Development, Evaluation and Management) 연속간행물 관리	정보시스템, 서비스 및 설계 (Information Systems, Services and Design) 정보기술 응용 (Information Technology Applications) 시스템 분석 및 프로세스 혁신 (System Analysis and	서지 통정 입문 (Introduction to Bibliographic Control) 분석 및 역사 서지 I (Analytical and Historical Bibliography I) 분석 및 역사 서지 II (Analytical and Historical Bibliography II)	기록관 개념 및 문제 (Archives Concepts and Issues) 기록물 배열 및 기술 (Archival Arrangement and Description) 기록관리 특강 (Advanced Records Management: Understanding forms and Functions of

and Information Science) 데이터 도서관학 (Data Librarianship) 글로벌 환경의 정보와 문화 (Information and Culture in a Global Context) 도서관과 도서관학사 (History of Libraries and Librarianship) 도서관의 지적자유 이론과 실제 (Theory & Practice of Intellectual Freedom in Libraries) 책의 미래 (The Future of the Book) 도서 및 인쇄사 (History of Books and 정보전문직 실습 (Information Professional Practicum)Printing)	서지레코드 생성 및 조직 (Creation and Organization of Bibliographic Records) 주요 주제명 표목 및 분류법 (Major Subject Heading and Classification Systems) 분류 및 지식 조직 이론 (Theories of Classification and Knowledge Organization) 기술서비스 조직 및 경영 (Technical Services: Organization and Administration) 메타데이터 스키마와 응용 (Metadata Schemas and Applications)	of Information Literacy Programs) 다문화커뮤니티 공공도서관서비스 (Public Library Services to Culturally Diverse) 미국정부간행물 (United States Government Information) 인문사회과학 정보원 (Literature of the Humanities & Social Sciences) 캐나다의 연구장서 (Research Collections in Canadiana) 법률자료와 도서관학 (Legal Literature and Librarianship) 비즈니스 정보원 (Business Information Resources) 보건학 정보원 (Health Sciences Information Resources) 독자 자문: 레퍼런스 업무 및 자료 (Readers' Advisory: Reference Work and Resources) 예술도서관학의 이론과 실제 (Art Librarianship in Theory and Practice) 어린이와 청소년 서비스 문제 (Issues in Children's and Young Adults' Services)	(Serials Management) 국제기구: 도큐먼트와 간행물 (International Organizations: Their Documents and Publications) 청소년: 장서개발 (Young People: Collection Development) 청소년: 현행 정보실무 (Young People: Current and Emerging Information Practices) 도서관의 인적자원관리 (Human Resources Management in Libraries) 커뮤니티의 공공도서관 (The public library in the community; developing a critical practice) 기업 및 전문정보센터 경영 (Management of Corporate and other Special Information Centres) 정보정책, 규제 및 법 (Information Policy, Regulation and Law) 시청각자료 관리 (Managing AudioVisual Material) 애드보커시와 도서관 문제 (Advocacy and Library Issues)	Process Innovation) 시스템 요구사항과 구조 설계 (System Requirements and Architectural Design) 데이터모델링과 데이터베이스 설계 (Data Modeling and Database Design) 구조적 도큐먼트 관리를 위한 데이터베이스 기법 (Database Techniques for Managing Structured Documents) 프로젝트 관리 (Project Management) 커뮤니티 인포매틱스 (Community Informatics) 온라인정보검색 (Online Information Retrieval)	Records in Contemporary Organizations) 기록정보의 보존 및 관리 (Conservation and Preservation of Recorded Information) 희귀도서와 필사본 (Rare Books and Manuscripts) 기록물과 보존사 (History of Records and Records Keeping) 기관 기록물 관리 (Managing Organizational Records) Record keeping) 정부정보와 간행물 (Government Information and Publications)
--	---	---	---	--	--

3. 영국

1) 런던시티대학교(City University London)

<부록표 25> 런던시티대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
문헌정보학개론 (Library and information science foundation) 정보사회의 도서관 및 출판 (Libraries and publishing in the information society) 개별 연구	정보원 및 조직 (Information resources and organization)		정보관리 및 정책 (Information resources management and policy) 정보 법률 및 정책 (Information law and policy) 광고 수용자 및 마케팅 (Audiences and	디지털 정보 기술 및 구조 (Digital information technologies and architecture) 디지털도서관 (Digital libraries) 정보 도메인 (Information domains)		

(Independent study) 문화 분야의 교육 및 훈련 (Education and training in the cultural sector)			marketing) 평가, 정치 및 애드보카시 (Evaluation, politics and advocacy) 연구, 평가 및 커뮤니케이션 기법 (Research, evaluation and communication skills)	웹 응용 개발 (Web applications development) 프로그래밍 및 프로그래밍 관리 (Programming and its management) 디지털 문화 (Digital cultures)		
--	--	--	---	--	--	--

2) 러프버러대학교(Loughborough University)

<부록표 26> 러프버러대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
학위논문 (Dissertation) 학위논문 PT (Dissertation PT) 젠더와 정보 (Gender and Information)		정보요구 및 이용 (Information Needs and Use) 정보 서비스 및 도서관 (Information Services and Libraries) 어린이와 도서 (The Child and The Book) 경쟁 정보 (Competitor Intelligence)	정보 법률, 정책 및 사회 (Information Law, Policy and Society) 장서관리 및 보존 (Collection Management and Preservation) 정보서비스 경영 및 마 케팅 (Management and Marketing of Information Services) 연구관리 (Research Management) NHS의 정보 및 지식관 리 (Information and Knowledge Management in the NHS) 문화 및 변화 관리 (Culture and Change Management)	웹 디자인 및 웹 분석 (Web Design and Web Analytics) 정보 조직 및 검색 (Information Organisation and Retrieval) 상호작용 설계 (Interaction Design) 지식관리 원리 (Principles of Knowledge Management) 웹을 위한 마크업 언어 (Mark Up Languages for the Web) 디지털 큐레이션 (Digital Curation)		

4. 호주

1) 퀸즐랜드공과대학교(Queensland University of Technology)

<부록표 27> 퀸즐랜드공과대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학 일반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터	정보학	서지학	기록관리학
-------------	-----------	-------------	---------------	-----	-----	-------

		경영학				
프로젝트 관리 (Project Management) 부전공 프로젝트 1 (Minor Project 1)	정보조직 (Information Organisation)	정보서비스 (Information Services) 정보리터러시 교육 (Information Literacy Education)	정보전문직의 경영 문제 (Management Issues for Information Professionals) 직무 실습 (Professional Practice)	정보관리 (Information Management) 정보검색 (Information Retrieval) 정보프로그램 (Information Programs) 웹콘텐츠 신뢰성 (Web Content Reliability)		

2) 사우스오스트레일리아대학교(University of South Australia)

<부록표 28> 사우스오스트레일리아대학교 교과목의 영역별 리스트

문헌정보학일 반	정보 조직학	정보조사 제공학	도서관 · 정보센터 경영학	정보학	서지학	기록관리학
ICT 석사전문직 프로젝트 1 (ICT Masters Professional Project 1) 정보 거버넌스 (Information Governance)	자료조직 A (Organising Resources A) 자료조직 B (Organising Resources B)	자료접근 (Accessing Resources) 비즈니스 정보기술 (Business Information Technologies) 레저 및 학습용 독서 (Reading for Leisure and Learning)	자료관리 (Managing Resources) 기관의 지식경영 (Knowledge Management in Organisations)	정보기술 프로젝트 관리 (Information Technology Project Management) 정보관리 전문직실습 (Information Management Professional Practice) 정보관리 프로젝트 (Information Management Project) 정보관리 실습보고서 (Information Management Experience Reports) 웹콘텐츠 관리 (Web Content Management) 전자비즈니스 개론 (Introduction to E-Business) SAP사용 기업시스템 (Enterprise Systems using SAP) 조직의 전자변형화 (Organisational e-Transformation) 정보시스템 기초 (Fundamentals of Information Systems)		디지털 기록물보존 (Digital Record-Keeping) 기록물 관리 (Archival Management) EDRMS 설계 및 구현 (EDRMS Design and Implementation) 디지털 보존 (Digital Preservation) 가상 아카이빙 (Virtual Archiving) 보존이론 (Preservation Principles)

[부록 4] 선진국 대학별 전공필수, 전공핵심, 선택 과목 리스트

1. 미국

<부록표 29> 미국 대학별 전공필수, 전공핵심, 선택과목

대학명	교과목	필수, 핵심, 선수	비고
Illinois (40)	정보, 조직 및 접근 Information, Organization and Access	필수과목	석사교과목 리스트에 없음
	도서관, 정보 및 사회 Libraries, Information and Society	"	석사교과목 리스트에 없음
North Carolina (48)	정보학개론 Foundations of Information Science	선택과목	
	정보검색 및 분석 Retrieving and Analyzing Information	"	
	정보리터러시 도구 Tools for Information Literacy	"	
	정보시스템 분석 및 설계 Information Systems Analysis and Design	"	
	정보도구 Information Tools	"	
	휴먼커뮤니케이션론 Human Information Interactions	"	
	정보서비스론 Information Resources and Services	"	
	정보조직 Organization of Information	"	
	자료 조직 I (Organization of Materials I)	"	
	데이터베이스 시스템 I Database Systems I: Introduction to Databases	"	
	웹개발 I Web Development I	"	
	시스템분석 Systems Analysis	"	
	고급도서관경영론 Management for Information Professionals	"	
Syracuse (36)	문헌정보학 개론 Introduction to the Library and Information Profession (gateway course)	핵심과목	기초 분야
	정보와 정보환경 Information and Information Environments	"	"
	참고 및 정보리터러시 서비스 Reference and Information Literacy Services	"	정보원 분야
	도서관기획, 마케팅 및 평가 Library Planning, Marketing, and Assessment	"	"

	정보자원 : 조직 및 접근 Information Resources: Organization and Access	"	"
	정보전문직을 위한 경영원리 Management Principles for Information Professionals (Note: not required for school media students)	"	경영 및 정책 분야
	텔레커뮤니케이션 및 정보정책 Survey of Telecommunications and Information Policy	"	"
Washington (33)	정보순환주기 The Life Cycle of Information	필수과목	
	정보행태 Information Behavior	"	
	정보원, 서비스 및 장서 Information Resources, Services and Collections	"	
	정보자료조직 Organization of Information and Resources	"	
	사회적 맥락의 정보 Information in Social Context	"	
	교수방법론 Instructional and Training Strategies for Information Professionals	"	
	연구방법론 Research Methods	"	
	정보기관경영 Management of Information Organizations	"	
	정보기술 핵심과목 Information Technology Core Course	핵심과목	정보검색, XML, 개념DB설계, 네트워크시스템운영 중 1과목 선택
	온라인탐색 및 데이터베이스 Online Searching and Databases	추천과목	도서관학분야 추천 과목
Michigan (48)	정보자료 조직 Organization of Information Resources		"
	장서개발 및 관리 Collection Development and Management		"
	정보원 및 서비스 Information Resources and Services		"
	비영리 도서관 정보서비스 경영 Management of Nonprofit Libraries and Information Services		"
	도서관·정보센터의 전문적 실제 Professional Practice in Libraries and Information Centers		"
	문헌정보학개론 Introduction to Library and Information Professions	필수과목	
Rutgers (36)	문헌정보학 콜로키움 Colloquium in Library and Information Studies	"	
	인간정보행태 Human Information Behavior	선택과목	
	정보조직 Organizing Information	"	
	탐색론 Principles of Searching	"	

	도서관 및 정보기관을 위한 정보기술 Information Technologies for Libraries and Information Agencies	"	
	도서관 및 정보센터경영 Management of Libraries and Information Centers	"	
	지식구조 및 정보전문직 Knowledge Structures and the Information Professions	"	
	연구방법론 Research Methods	핵심과목	
	이용자 중심 정보서비스 설계 Designing User Centered Information Services	"	
	목록 및 분류 Cataloging and Classification	"	
	참고정보원 및 서비스 Reference Sources and Services	"	
	정보검색 Information Retrieval	"	
	도서관시스템 및 소프트웨어 응용 이해 Understanding Library Systems and Software Applications	"	
	디지털도서관 Digital Libraries	"	
	리더십의 이론과 실제 Leadership in Theory and Practice	"	
	조직의 지식경영 Knowledge Management in Organizations	"	
	사회 인포메틱스 Social Informatics	"	
	정보정책 Information Policy	"	
Indiana7 (36)	레퍼런스 Reference	필수과목	
	장서개발 및 관리 Collection Development and Management	"	
	정보자원 조직 및 표현 Organize and Represent Information Resources	"	표현 및 조직, 목록 중 1과목 선택
	경영 및 리더십 Apply Management and Leadership Skills	"	도서관경영, 대학도서관경영, 공공도서관경영, 학교미디어 중 1과목 선택
	연구수행 및 분석 Conduct and Analyze Research	"	자료 및 서비스 평가, 연구개론, 정보시스템평가 중 1과목 선택
Texas- Austin (24)	사회 및 문화맥락 정보 Information in Social and Cultural Context	필수과목	
	정보관점 Perspectives on Information	"	
	연구이해 Understanding Research	"	

Drexel (45)	정보기관을 위한 웹디자인개론 Intro to Web Design for Info Orgs	핵심과목	도서관 및 정보서비스 분야 전공
	목록 및 분류 Cataloging and Classification	"	"
	장서관리 Collection Management	"	"
Simmons (36)	정보서비스 평가 Evaluation of Information Services	핵심과목	
	경영론 Principles of Management	"	
	참고/정보서비스 Reference/Information Services	"	
	정보조직 Information Organization	"	
	정보전문직을 위한 기술 Technology for Information Professionals	"	
Maryland (36)	정보이용 Information Use	필수과목	
	정보접근 Information Access	"	
	정보구조 Information Structure	"	
	정보기술 Information Technology	"	
Pittsburgh (36)	정보이해 UNDERSTANDING INFORMATION	핵심과목	
	정보조직 및 검색1212 ORGANIZING AND RETRIEVING INFORMATION	"	
Wisconsin-Ma dison (42)	정보기관 및 환경 Information Agencies and Their Environment	필수과목	
	참고서비스기초 Foundations of Reference Service	"	
	정보조직 Organization of Information	"	
Florida (36)	정보기관운영 Management of Information Organization	핵심과목	
	정보조직 Information Organization	"	
	문헌정보학 연구방법론 Research Methods in Information Studies	"	
	정보요구평가 Assessing Information Needs	"	
	정보정책개론 Introduction to Information Policy 정보전문직 기초 Foundations of the Information Professions	"	
California (54)	정보사회 Information in Society	핵심과목	
	정보전문직의 윤리, 다양성 및 변화 Ethics, Diversity, and Change in Information Professions	"	

	정보접근 Information Access	"	
	정보구조 Information Structures	"	
	정보기술개론 Introduction to Information Technology	"	
	정보전문가를 위한 경영론 및 실제 Management Theory and Practice for Information Professionals	"	
Wisconsin-Milwaukee (36)	문헌정보학기초 Foundations of Library and Information Science	필수과목	
	정보조직 Organization of Information	"	
	정보접근 및 검색 Information Access and Retrieval	"	
	문헌정보학 연구방법 개론 Introduction to Research Methods in Library and Information Science	"	
North Texas (36)	정보전문직개론 Introduction to Information Professions	핵심과목	
	정보조직개론 Introduction to Information Organization	"	
	정보접근 및 검색개론 Introduction to Information Access and Retrieval	"	
South Carolina (36)	문헌정보학입문 Introduction to Library and Information Studies	필수과목	
	문헌정보학연구입문 Introduction to Research in Library and Information Science	"	
	정보조직 및 검색 Information Organization and Retrieval	"	
Tennessee (42)	정보환경 Information Environment	필수과목	
	정보표현 및 조직 Information Representation and Organization	"	
	정보접근 및 검색 Information Access and Retrieval	"	
Kent (36)	정보접근 Access to Information	필수과목	
	정보조직 Organization of Information	"	
	도서관 및 정보전문가를 위한 정보기술 Information Technology for Library and Information Professionals	"	
	문헌정보학개론 Foundations of Library and Information Science	"	
	도서관 및 정보전문가를 위한 경영 Management for Library and Information Professionals	"	
	실습 Culminating Experience	"	

2. 캐나다 및 기타 국가

<부록표 30> 캐나다 및 기타 대학별 전공 필수, 핵심, 선택과목

국가	대학명	교과목	전필, 핵심, 선수	비고	
캐나다	Toronto (48)	사회의 지식 및 정보 Knowledge and Information in Society	핵심과목		
		표현, 분류, 조직 및 의미형성 Representation, Classification, Organization and Meaning-Making	"		
		정보시스템, 서비스 및 설계 Information Systems, Services and Design	"		
		정보워크숍 Information Workshop	"		
		정보기관경영 Management of Information Organizations	필수과목		
		문헌정보학연구방법론 Research Methods in Library and Information Science	"		
		문헌정보학기초 Foundations of Library and Information Science	"		
		레퍼런스개론 Introduction to Reference	"		
		서지통정입문 Introduction to Bibliographic Control	"		
		McGill (48)	정보와 사회 Information and Society	필수과목	
			연구이론 및 분석 Research Principles and Analysis	"	
			정보시스템설계 Information System Design	"	
	정보기관경영 Information Agency Management		"		
	정보조직 Organization of Information		"	도서관학 전공자 필수	
	서지 및 사실자료원 Bibliographic and Factual Sources		"	"	
	장서개발 Collection Development		"	"	
	정보서비스 및 이용자 Information Services & Users		"	"	
	Western Ontario (45)		문헌정보학전망 Perspectives on Library and Information Science	필수과목	
			정보조직 Organization of Information	"	
			정보원 및 서비스 Information Sources and Services	"	

		연구방법론 및 통계학 Research Methods and Statistics	"		
		정보기관경영 및 업무 Managing and Working in Information Organizations	"		
		온라인탐색 Online Searching	"		
	British Colombia (48)	정보기술개론 Foundations of Information Technology	핵심과목		
		정보사회와 정보기관개론 Foundations of the Information Society and Information Organizations	"		
		자료기술 및 접근개론 Foundations of Resource Description and Access	"		
		정보원과 서비스개론 Foundations of Information Sources and Services	"		
		정보기관경영 Management of Information Organizations	필수과목		
		정보기관연구방법론 Research Methods in Information Organizations	"		
	영국	City University London (24)	문헌정보학개론 Library and information science foundation	핵심과목	
			정보조직 Information resources and organization	"	
			정보관리정책 Information management and policy	"	
			디지털정보기술 및 구조 Digital information technologies and architecture	"	
연구, 평가 및 커뮤니케이션 기술 Research, evaluation and communication skills			"		
디지털도서관 Digital libraries			"		
정보사회의 도서관 및 출판 Libraries and publishing in the information society			"		
Loughborough		정보요구 및 이용 Information Needs and Use	필수과목		
		연구관리 Research Management	"		
		정보법률, 정책 및 사회 Information Law, Policy and Society	"		
		웹설계 및 웹분석 Web Design and Web Analytics	"		
		장서관리 및 보존 Collection Management and Preservation	"		
		정보조직 및 검색 Information Organisation and Retrieval	"		
		정보서비스경영 및 마케팅 Management and Marketing of Information Services	"		
호주	Queensland (48)	정보관리 Information Management	필수과목		
		정보전문직의 경영문제	"		

		Management Issues for Information Professionals		
		정보검색 Information Retrieval	"	
		정보프로그램 Information Programs	"	
		웹콘텐츠 신뢰성 Web Content Reliability	"	
		정보서비스 Information Services	"	
		정보리터러시교육 Information Literacy Education	"	
		정보조직 Information Organisation	"	
		직무실습 Professional Practice	"	
	South Australia (36)	자료접근 Accessing Resources	필수과목	
		자료관리 Managing Resources	"	
		자료조직A(목록) Organising Resources A	"	
		정보기술프로젝트관리 Information Technology Project Management	"	
		정보관리전문직실습 Information Management Professional Practice	"	
		자료조직B(분류) Organising Resources B	"	
		정보관리프로젝트 Information Management Project	"	

[부록 5] 사서자격증 신청자 전공과목 이수실태 자료

1) 문헌정보학 일반

<부록표 31> 문헌정보학일반 전공과목 이수실태

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	문헌정보학개론	30	지교
	문헌정보학세미나	2	
	인턴십	15	
	정보미디어역사	27	지교
경기대학교	도서관문화사	19	
	도서관실습	25	
	문헌정보학의 이해 I	30	
	문헌정보학의 이해 II	29	
공주대학교	교재연구 및 지도법	30	전필
	문헌정보교육과 교육론	30	전필
	문헌정보학원론	30	전필
	정보문화사	13	
	정보윤리와 저작권	0	
전북대학교	문헌정보학입문	30	전필
	사서실습	25	
	출판 및 도서관사	22	
	출판저작권의 이해	13	
상명대학교	문헌정보학세미나	7	
	문헌정보학연구방법론	20	
	전자출판	3	
	정보문화사	26	
충남대학교	문헌정보학개론	30	전필
	문헌정보학특강	16	
	사서실습	17	
	정보문화사	10	
	정보문해	2	
	전자출판	0	
대림대학	도서관문화사	30	
	도서관실습	30	
	문헌정보학개론	30	
	문헌정보학연구방법론	30	
동원대학	문헌정보학개론	30	전필

2) 정보조직학

<부록표 32> 정보조직학 전공과목 이수실태

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	자료조직(목록)	29	전필
	자료조직(분류)	30	전필
	정보자원조직론	14	

경기대학교	자료조직론 I	29	
	자료조직론 II	29	
공주대학교	목록조직론	30	전필
	정보분류론	30	전필
	정보분류실습	8	
	한국문헌지동화목록	22	
전북대학교	고전정보조직론	2	
	멀티자료조직론	22	
	정보자료조직론 I	30	전필
	정보자료조직론 II	28	
	정보자료조직연습	19	
상명대학교	문헌목록법의 이론과 실제	18	
	문헌분류법의 이론과 실제	27	
충남대학교	정보자료목록론	30	전필
	정보자료분류론	30	전필
	정보자료조직연습	13	
	메타데이터	15	
대림대학	메타데이터운영론	30	
	목록편성론	30	
	문헌분류론	30	
	자료조직연습	30	
동원대학	문헌분류법	30	
	자료조직법	30	
	자동화목록실습	30	

3) 정보조사제공학

<부록표 33> 정보조사제공학 전공과목 이수실태

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	과학기술정보원	18	
	독서지도론	18	
	아동 및 청소년자료	28	
	인문사회정보원	25	
	정보조사제공론	26	
	정보리터러시	12	
경기대학교	과학기술정보	13	
	독서지도	24	
	어린이청소년자료	0	
	인문과학정보	25	
	정보매체론	22	
	참고정보서비스론	26	
	참고정보자료	14	
학술정보네트워크	0		
공주대학교	독서교육론	30	전필
	독서교육의 실제	5	
	아동 및 청소년자료론	9	
	인터넷자원론	15	
	정보서비스론	30	전필
	정보활용교육론	6	
	주제별서지	18	

	참고정보원	23	
전북대학교	독서교육론	18	
	아동·청소년정보	24	
	정보서비스론	30	전필
	정보이용자론	5	
	학술정보원의 이해	20	
	독서치료	6	
	주제정보원	7	
상명대학교	의학 및 과학정보원	5	
	의학용어학	3	
	인문사회과학정보원	6	
	정보서비스론	25	
충남대학교	독서지도론	11	
	독서치료	13	
	아동·청소년자료	6	
	주제별정보서비스	19	
	정보이용자연구론	16	
	정보서비스론	30	전필
	과학기술정보관리론	14	
	디지털정보자원활용	15	
대림대학	과학기술정보론	30	
	독서교육론	30	
	사회과학정보론	30	
	인문과학정보론	30	
	정보조사제공론	30	
	어린이독서지도론	30	전필
동원대학	유아정보관리	30	
	정보서비스론	30	
	지원봉사론	30	
	체험독서(1)	30	
	체험독서(2)	30	

4) 도서관·정보센터경영학

<부록표 34> 도서관·정보센터경영학 전공과목 이수실태

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	관종별도서관운영	19	
	도서관운영론	21	
	정보자료수집론	20	
	정보자원관리연습	9	
	특수자료론	27	
	학교도서관매체센터운영	19	
경기대학교	공공도서관경영	27	
	대학도서관경영	13	
	도서관·정보센터경영	23	
	학교도서관경영	22	
공주대학교	공공도서관운영론	18	
	연속간행물관리론	6	

	장서관리론	17	
	정보매체와 교수매체론	13	전필
	학교도서관운영론	30	전필
	학교도서관정책론	0	
전북대학교	공공도서관경영	11	
	도서관 정보센터경영론	19	
	정보자원구성론	12	
	학교미디어센터경영	24	
	학술정보센터경영	23	
	정보매체론	0	
상명대학교	공공도서관	17	
	대학도서관	25	
	도서관경영론	22	
	미디어센터경영	24	
	의학도서관	7	
	장서개발론	19	
충남대학교	공공 및 학교도서관경영	17	
	도서관경영	30	전필
	대학 및 전문도서관경영	16	
	장서개발론	21	
	정보매체론	15	
	정보자료보존론	0	
	비도서자료	0	
	정보유통론	2	
대림대학	공공도서관운영론	30	
	대학도서관운영론	30	
	도서관운영론	30	
	장서개발론	30	
	정보매체론	30	
	학교도서관미디어센터론	30	
동원대학	도서관경영	30	
	정보자료개발론	30	
	학교도서관경영	30	

5) 정보학

<부록표 35> 정보학 전공과목 이수실태

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	데이터베이스운영론	16	
	도서관시스템자동화	19	
	도서관정보시스템운영연습	15	
	디지털도서관	17	
	디지털콘텐츠	11	
	색인초록	19	
	인터넷정보처리	20	
	정보검색론	17	
	정보통신네트워크	21	
	컴퓨터정보처리	28	지교

	프로그래밍언어론	13	
경기대학교	데이터베이스론	17	
	디지털도서관	25	
	인터넷응용	3	
	인터넷정보관리	13	
	정보검색론	19	
공주대학교	교수매체제작론	4	
	디지털도서관론	19	전필
	색인초록작성법	27	
	정보검색론	24	
	정보검색실습	0	
	정보학의 이해	9	
	학교도서관정보시스템	0	
전북대학교	디지털도서관론	26	
	색인초록작성법	2	
	웹디자인도구와 언어	3	
	웹문서처리	1	
	웹DB탐색	12	
	정보검색	30	전필
	정보시스템분석과 실제	9	
	정보처리연습	15	
	정보커뮤니케이션과 네트워크	1	
	지식정보사회와 콘텐츠개발	4	
	컴퓨터정보처리	13	
상명대학교	데이터베이스론	9	
	도서관자동화론	21	
	도서관정보네트워크	13	
	온라인정보검색	27	
	웹기반정보처리	5	
	정보표현과 DB구축	25	
충남대학교	데이터베이스이용론	10	
	유비쿼터스도서관	0	
	디지털도서관시스템	17	
	멀티미디어론	26	
	정보검색론	30	전필
	정보네트워크론	24	
	정보시스템계획 및 분석	22	
	정보전산화입문	24	전필
	정보학세미나	15	
	지식조직론	0	
	웹데이터베이스구축론	0	
	인터페이스설계	0	
대림대학	도서관자동화론	30	
	도서관전산화입문	30	
	온라인탐색	30	
	정보검색론	30	
	정보학개론	30	
동원대학	디지털도서관	30	
	인터넷정보자원	30	
	전산실무	30	

6) 서지학

<부록표 36> 서지학 전공과목 이수실태

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	서지학개론	27	
전북대학교	서지학개론	9	
	한국고전정보의 이해	6	
상명대학교	동양문헌의 이해와 조직	16	
	서지학의 이해	24	
충남대학교	서지학개론	16	
	고문헌의 이해	3	
대림대학	고서감정법	30	
	고서정리법	30	
	고전자료강독	30	
	고전자료의 이해	30	
	고전자료이용법	30	
	서지학개론	30	

7) 기록관리학

<부록표 37> 기록관리학 전공과목 이수실태

대학명	전공과목	이수자 수	비고
건국대학교	기록관리학개론	17	
경기대학교	기록관리론	27	
전북대학교	기록정보관리	4	
	기록의 이해	8	
충남대학교	기록관리제도	3	
	기록관리시스템	0	
	기록관리학특강	9	
	정부자료	6	

연구진

- ◆ 연구책임자 : 노 영 희 (건국대학교 문헌정보학과)
- ◆ 공동연구자 : 안 인 자 (동원대학교 이동문헌정보과)
최 상 기 (전북대학교 문헌정보학과)
- ◆ 연구보조원 : 김 주 섭 (전북대학교 문헌정보학과)
김 혜 주 (한성대학교 문헌정보학과)
홍 수 지 (건국대학교 문헌정보학과)
박 소 연 (건국대학교 문헌정보학과)

최종보고서

전문사서 경쟁력 제고를 위한 문헌정보학 전공과목 정비방안 연구

발 행 일 : 2011년 11월 10일

발 행 처 : 국립중앙도서관

서울 특별시 서초구 반포로 664

Tel. 02-535-4142 Fax. 02-590-0530

<http://www.nl.go.kr>

연구기관 : 건국대학교

인 쇄 처 : 조은글터(주)

